



Na osnovu člana 8. i 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj: 49/06 i 51/09), i na osnovu člana 11., 34. i 117. Statuta Grada Zenica ("Službene novine Općine Zenica" broj: 04/08), Grad Zenica putem Službe za ekologiju, komunalne i inspeksijske poslove objavljuje:

## JAVNI POZIV

### ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA/NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA SA PODRUČJA GRADA ZENICA ZA PREDAJU PRIJEDLOGA PROJEKATA U SKLOPU RASPODJELE BUDŽETSKIH SREDSTAVA ZA 2020. GODINU

Grad Zenica poziva sve organizacije civilnog društva (OCD)/nevladine organizacije (NVO) koje su registrovane za djelovanje na nivou Grada Zenica da dostave prijedloge projekata koji su u skladu sa razvojnim ciljevima, strateškim dokumentima, akcionim planovima i drugim dokumentima Grada Zenica iz sljedećih oblasti:

- 1.1. Mjere na razvijanju i jačanju ekološke kulture i svijesti građana;
- 1.2. Projekti u oblasti upravljanja otpadom;
- 1.3. Projekti s ciljem smanjenja zagađenja zraka;
- 1.4. Zaštita prirode i prirodnih bogatstava;
- 1.5. Zaštita vode i tla;
- 1.6. Projekti s ciljem poboljšavanja energetske efikasnosti.

**Za projekte koji budu sufinansirani, dodijelit će se sredstva u iznosu od 500,00 KM do 5.000,00 KM.**

Opravdanim troškovima smatraju se samo direktni i indirektni troškovi koji su neposredno povezani s provedbom projekta, odnosno ostvarivanjem jednog ili više ciljeva projekta. Opravdani troškovi nisu:

- a) podugovaranje usluga za koje izvršitelj usluge nije nadležan;
- b) plate zaposlenika koji nisu prijavljeni da će raditi na projektu;
- c) svi troškovi za koje ne postoji pokriće u ugovorima i računima.

Grad zadržava pravo da ne dodijeli sva raspoloživa finansijska sredstva.

#### PRAVO UČEŠĆA:

Učešće u Javnom pozivu je otvoreno, na jednakim osnovama, za sve formalno registrirane OCD-e i NVO-e (udruženje/udruga ili fondacija) na području Grada Zenica koje u Statutu udruženja imaju jasno naznačen angažman u oblasti zaštite životne sredine, u skladu sa važećim zakonskim propisima u Bosni i Hercegovini.

Aplikant može aplicirati za dodjelu ukupnog iznosa projekta ili za dio nedostajućih sredstava, što je dužan navesti u aplikaciji.

**Aplikant može konkurisati samo sa jednim projektnim prijedlogom, a projekat može obuhvatiti jednu ili više prioriternih oblasti, s tim da primarna oblast mora biti jasno naznačena, u skladu sa programskim djelovanjem.**

**Neadekvatni projektni prijedlozi neće biti uzeti u razmatranje prilikom bodovanja i ocjenjivanja projektnih prijedloga, te isti neće biti finansirani.**

#### NEADEKVATNI PROJEKTNI PRIJEDLOZI:

Projekti koji se neće finansirati po Javnom pozivu:

- a) Projekti udruženja koja nisu izvršila svoje obaveze po ranije odobrenim projektima finansiranim iz budžeta Grada;
- b) Projekti udruženja koja su registrovana manje od godinu dana do dana objavljivanja Javnog poziva;
- c) Projekti koji se odnose na finansiranje redovnih aktivnosti podnosioca projektnog prijedloga ili njihovih partnera;
- d) Projekti koji se baziraju na investicionim ulaganjima, adaptaciji ili izgradnji kapitalnih objekata, ili na kupovinu opreme osim ako je neophodna za uspješnu implementaciju projekta;
- e) Projekti kojima je predviđen dio administrativnih troškova (ljudski resursi, putovanja/prevoz, kancelarijski troškovi)



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
GRAD ZENICA

- veći od 25% od ukupnih troškova projekta;
- f) Projekti koji predstavljaju individualna sponzorstva/stipendije za školovanje ili za učestvovanje u radionicama, seminarima, konferencijama, kongresima, trening kursovima isl.;
  - g) Projekti koji su usmjereni prema vjerskim aktivnostima i ciljevima;
  - h) Projekti koji su usmjereni prema finansiranju aktivnosti političkih stranaka;
  - i) Projekti koji su namijenjeni za isključivu dobit pojedinca;
  - j) Projekti koji se zasnivaju na dodjeljivanju sredstava trećoj strani;
  - k) Projekti koji na bilo koji način diskriminiraju određenu grupu ili pojedinca.
  - l) Projekti čije aktivnosti i djelovanje ne spadaju pod prioritete oblasti za finansiranje koje su obuhvaćene Javnim pozivom.

**Projektni prijedlozi s nepotpunom dokumentacijom i dostavljeni izvan predviđenog roka, neće biti razmatrani.**

#### KRITERIJI ODABIRA

1. Pripremljenost projekta u skladu sa zahtjevanim sadržajem programa;
2. Realnost budžeta i vlastito učešće;
3. Referentna lista već implementiranih sličnih projekata;
4. Mjerljivi efekti kao što su: originalnost u pristupu i učinak projekta na okruženje i zajednicu;
5. Kvalitet javne prezentacije i promocije projekta.

#### VRJEDNOVANJE I RANGIRANJE PROJEKATA

Vrednovanje i rangiranje projekata pristiglih na Javni poziv vršit će posebna komisija koju imenuje Gradonačelnik. Komisija razmatra zahtjeve i dokumentaciju zaprimljenu na osnovu Javnog poziva, ocjenjuje ispunjenost uslova i kriterija za odobravanje projekta i sačinjava rang listu uspješnih predlagača projekata.

Prije donošenja konačne odluke o odabiru imenovana Komisija zadržava pravo da od predlagača projekata traži dodatna pojašnjenja dokumentacije, kao i pravo odbijanja pristiglih projekata bez posebnog obrazloženja.

Sa odabranim predlagačima zaključit će se Ugovor o međusobnim pravima i obavezama u realizaciji projekta koji se finansira/sufinansira. Nakon završetka projekta odabrani predlagači su dužni dostaviti Izvještaj o provedbi projekta o namjenskom korištenju dobivenih sredstava najkasnije do **31.01.2021. godine**.

#### OBAVEZNA DOKUMENTACIJA:

Projektna dokumentacija:

- a) Administrativni podaci o podnosiocu prijedloga (Prilog 1) – ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja);
- b) Projektni prijedlog (Prilog 2) – ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja);
- c) Pregled budžeta (Prilog 2.a) – ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja);
- d) Plan aktivnosti (Prilog 2.b) – ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja);
- e) Izjava (Prilog 3.) – ovjereno od strane Službe za opću upravu ili notarska ovjera;
- f) Lista za provjeru (Prilog 4) – ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja);
- g) Izvod iz Registra udruženja i fondacija (ne stariji od 2 mjeseca) - ovjereno od strane Službe za opću upravu ili notarska ovjera;
- h) Rješenje o registraciji organizacije/udruženja (za nositelja projekta/podnositelja i eventualne partnere na projektu) - ovjereno od strane Službe za opću upravu ili notarska ovjera;
- i) Statut organizacije (podnositelj projekta i partneri) - ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja);
- j) Završni godišnji finansijski izvještaj za prethodnu godinu (dokument Bilans stanja i Bilans uspjeha), koji je ovjeren od strane nadležne agencije za finansijsko poslovanje i licenciranog i ovlaštenog knjigovođe –ukoliko je kopija ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja);
- k) Godišnji narativni izvještaj organizacije za prethodnu godinu - ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja);
- l) Dokaze o izmirenim obavezama po osnovu poreza i obaveznih doprinosa, te obaveza prema Gradu Zenica (ako su organizacije civilnog društva/nevladine organizacije obveznici istih – KGZ/KN i zakup prostorija) - ovjereno od strane Službe za opću upravu ili notarska ovjera;
- m) Okvirni plan aktivnosti organizacije/udruženja za tekuću godinu - ovjereno od strane aplikanta (pečat udruženja).



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
**GRAD ZENICA**

Javni poziv, te cijeli paket prijavne dokumentacije može se preuzeti sa službene web stranice Grada Zenica [www.zenica.ba](http://www.zenica.ba). Pitanja u vezi sa Javnim pozivom mogu se postaviti putem e –maila i telefonski, najkasnije 3 dana prije zatvaranja javnog poziva i to na kontakt: Jakuta Imširović (e-mail [jakuta.imsirovic@zenica.ba](mailto:jakuta.imsirovic@zenica.ba); broj telefona: +38732- 447-721).

**Svi dokumenti koji se predaju uz zahtjev moraju biti u formi koja je naznačena u „Obaveznoj dokumentaciji“.**  
Nekompletni i neblagovremeni zahtjevi se neće razmatrati.  
Dokumenti koji se šalju na Javni poziv se ne vraćaju aplikantu.

**PREDAJA PROJEKTNE I DODATNE DOKUMENTACIJE:**

Ispunjena aplikacija (sa kompletnom zahtjevanom dokumentacijom) mora se dostaviti u jednom primjerku u štampanoj formi i jednoj elektronskoj kopiji (CD ili USB) u zatvorenoj koverti preporučenom poštom ili lično tokom radnih dana (ponedjeljak – petak), u periodu od 08:00 do 16:00 sati, na sljedeću adresu, sa naznakom „Za Javni poziv organizacijama civilnog društva/nevladinim organizacijama sa područja Grada Zenica za predaju prijedloga projekata u sklopu raspodjele budžetskih sredstava za 2020. godinu“:

**Grad Zenica**  
**Služba za ekologiju, komunalne i inspeksijske poslove**  
**Trg BiH br. 6, 72 000 Zenica, BiH**

Rok za predaju aplikacija je 15 dana od dana objavljivanja na web stranici Grada Zenica.

Aplikacije dostavljene nakon navedenog roka bit će razmatrane jedino u slučaju da poštanski žig ukazuje na datum slanja prije zvaničnog isteka roka.

Vanjska strana koverta mora sadržavati naziv poziva za predaju prijedloga projekata, puno ime i adresu podnosioca projekta, puni naziv projekta i navod: **“Ne otvarati prije zvaničnog otvaranja”**.

O primljenoj pošiljci će se voditi uredna evidencija.

Svi aplikanti koji su predali prijedloge projekata, koji su prihvaćeni ili odbijeni, bit će obaviješteni u vezi sa njihovim prijedlogom projekta, u roku od 30 dana od dana zatvaranja javnog poziva putem liste objavljene na web stranici Grada: [www.zenica.ba](http://www.zenica.ba).



**GRADONAČELNIK**

*Fuad Kasumović*