



JKP "ZENICATRANS-PREVOZ PUTNIKA" d.d. ZENICA NADZORNI ODBOR

Broj:1343-7/19
Zenica;19.02.2019.godine

Na osnovu, člana 12. Zakona o javnim preduzećima („Sl. novine F BiH“, broj: 08/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 64. Statuta JKP „Zenicatrans-prevoz putnika“ d.d. Zenica broj:12-1/18 od 22.06.2018.godine i Odluke Nadzornog odbora broj: 166 -2/18 od 27.12.2018. godine, JKP „Zenicatrans-prevoz putnika“ d.d. Zenica, raspisuje

JAVNI KONKURS ZA IZBOR I IMENOVANJE IZVRŠNOG DIREKTORA ZA PRAVNE I EKONOMSKE POSLOVE JKP "ZENICATRANS-PREVOZ PUTNIKA" DD ZENICA

I

Objavljuje se javni konkurs za izbor i imenovanje Izvršnog direktora za pravne i ekonomske poslove "Zenicatrans-prevoz putnika" d.d. Zenica (jedan izvršilac).

Sa odabranim kandidatom zaključit će se menadžerski ugovor sa zasnivanjem radnog odnosa na određeno vrijeme na mandat od 4 (četiri) godine.

II

Opis pozicije:

- učestvuje u radu Uprave;
- organizuje rad pravnih i ekonomskih poslova u Društvu;
- obezbjeđuje prijedloge akata Društva koje donose organi upravljanaja Društva;
- vrši kontrolu svih ugovora koje zaključuje Društvo;
- ◆ da organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanja Društva;
- ◆ da priprema i predlaže Nadzornom odboru usvajanje svih općih akata - Pravilnika Društva;
- ◆ zastupanje i predstavljanje Društva prema trećim licima;
- ◆ podnošenje izvještaja o radu Nadzornom odboru;
- ◆ da predlaže Nadzornom odboru smjernice poslovne politike, plan poslovanja i program razvoja i poduzima mjere za njihovo provođenje nakon usvajanja;
- ◆ izradu i nadgledanje realizacije planova Društva;
- ◆ da donosi akte za provođenje utvrđene poslovne politike, plana poslovanja i programa razvoja;
- ◆ da priprema prijedlog za raspodjelu profita;
- ◆ da izradi provedbeni propis za postupak nabavki i provodi važeće zakone i propise o postupku nabavki;
- ◆ za izradu kalkulacije cijena i način plaćanja pruženih usluga;
- ◆ za staranje i odgovornost za zakonitost rada društva
- ◆ za implementaciju Etičkog kodeksa u Društvu;
- ◆ za primjenu preporuka Odbora za reviziju;
- ◆ za osiguranje uslova za rad Odbora za internu reviziju;
- ◆ za Poslovnik o radu Uprave, drugi poslovi neophodni za nesmetano odvijanje organizacije i vođenje poslovanja Društva;
- ◆ priprema prijedlog o raspodjeli dobiti i pokriću gubitka;

- ◆ odgovara za zakonitost poslovanja Društva;
- ◆ provođenje Statuta, Etičkog kodeksa i drugih akata Društva;
- ◆ da obezbijedi postupanje svih povezanih lica u skladu sa Etičkim kodeksom tako što će protiv lica koja krše navedeni kodeks provesti disciplinski postupak;
- ◆ imenovanje i razrješavanje zaposlenika sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima i rukovodilaca službi i sektora;
- ◆ odlučivanje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenika i o njihovom raspoređivanju tokom trajanja radnog odnosa, tj. zapošljavanje i otpuštanje zaposlenika;
- ◆ da pokreće disciplinski postupak i izriče disciplinske mjere za povrede radne obaveze;
- ◆ da se stara o izvršenju pravosnažnih sudskih presuda;
- ◆ odlučivanje o svim pojedinačnim pravima zaposlenika iz radnog odnosa;
- ◆ da izvršava odluke Nadzornog odbora Društva;
- ◆ da odlučuje o visini plaće svakog zaposlenika u skladu sa općim aktima Društva;
- ◆ da odobrava službena putovanja u zemlju i inostranstvo;
- ◆ podnošenje Nadzornom odboru periodičnih i godišnjih izvještaja o poslovanju;
- ◆ da predlaže Nadzornom odboru unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta Društva;
- ◆ raspored radnog vremena i
- ◆ obavlja i sve druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost općim propisima, Statutom i drugim općim aktima Društva, odlukama Skupštine i Nadzornog odbora.

III

Kandidati su dužni ispunjavati sljedeće uvjete:

Opći uslovi:

1. da je državljanin BiH (dokaz: izvod iz matične knjige rođenih BiH, ne starije od 3 mjeseca)
2. da je stariji od 18 godina i mlađi od 70 godina na dan imenovanja (dokaz: kopija CIPS-ove lične karte),
3. da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojoj razini u BiH u periodu od 3 godine prije objavljivanja ove upražnjene pozicije (dokaz: potpisana izjava ovjerena od strane općinskog organa ili notara, ne starija od tri mjeseca),
4. da se na njega ne odnosi član IX 1. Ustava BiH (dokaz: potpisana izjava ovjerena od strane općinskog organa, ne starija od tri mjeseca),
5. da nije osuđivan za krivična djela i privredne prestupe pet godina od dana pravosnaznosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne i da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak, te da da mu presudom suda nije zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti uprave Društva (dokaz: odgovarajuća uvjerenja ne starija od 3 mjeseca - uvjerenje o nekažnjavanju, uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka i uvjerenje o nekažnjavanju za privredne prijestupe),
7. da nije u funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima (dokaz: potpisana izjava ovjerena od strane općinskog organa, ne starija od tri mjeseca).

Posebni uvjeti:

1. da ima visoku stručnu spremu VII-VSS pravnog ili ekonomskog smjera, odnosno visoko obrazovanje I ili II ciklusa Bolonjskog sistema studiranja-koji se vrednuje sa najmanje 240 ETCS bodova (dokaz: ovjerena kopija diplome),
2. da ima najmanje 2 (dvije) godine radnog iskustva (dokaz: original ili ovjerena kopija uvjerenja o radnom iskustvu),
3. poželjno je da kandidat posjeduje važeći certifikat za certificiranog računovođu (dokaz: ovjerena kopija certifikata i važeće licence)
4. poželjno poznavanje engleskog jezika (dokaz: ovjerena kopija uvjerenja, potvrde ili diplome),
5. poznavanje rada na računaru (dokaz: ovjerena kopija uvjerenja, potvrde ili diplome),
6. da ima organizacijske sposobnosti i stručna znanja iz djelatnosti preduzeća i upućenost u sadržaj i način rada tijela upravljanja privrednih društava (provjerit će se putem intervjua).

IV

Kandidati su dužni uz prijavu koja sadrži kraću biografiju, adresu i kontakt telefon priložiti originalne dokumente ili ovjerene kopije dokumenata koji su dokaz o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta traženih konkursom.

Nadzorni odbor će izvršiti provjeru znanja kandidata koji budu ispunjavali uslove javnog konkursa. Provjera znanja će se vršiti na sljedeći način:

- a) Pismeni test iz stručne oblasti
- b) Usmeni test
- c) Praktična provjera znanja.

Nadzorni odbor, nakon provedene provjere znanja i nakon izvršenog bodovanja, sastavlja listu uspješnih kandidata koji su ostvarili minimalno 70 % uspješnosti na pismenom testu, usmenom testu i praktičnoj provjeri znanja, te će pozvati na završni intervju kandidate sa liste uspješnih kandidata.

Nadzorni odbor će izabrati onog kandidata koji po stručnim znanjima, menadžerskim znanjima i iskustvu najbolje odgovara za izvršenje operativnih i poslovnih potreba JKP „Zenicatrans-prevoz putnika“ d.d. Zenica.

Podnosioci prijave s kojima se ne stupi u kontakt u roku od 10 (deset) dana od isteka roka za podnošenje prijave, neće biti uzeti u razmatranje u daljem procesu izbora i imenovanja.

Tekst javnog konkursa objavit će se u javnim glasilima i to u: „Službenim novinama FBiH“, dnevnom listu Dnevni avaz, na web stranici JKP „Zenicatrans-prevoz putnika“ d.d. Zenica i na web stranici Grada Zenica.

Javni konkurs za podnošenje prijava ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana posljednjeg objavljivanja u sredstvima javnog informisanja.

Prijave sa traženim dokumentima dostaviti lično ili preporučenom poštom na adresu :

JKP „Zenicatrans-prevoz putnika“ dd Zenica

Bulevar Kralja Tvrtka I broj 34 Zenica

s naznakom :

„Prijava na javni konkurs za Izvršnog direktora za pravne i ekonomske poslove“

NE OTVARATI

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Društvo nije obavezno vraćati dokumentaciju dostavljenu uz prijavu.

Svaki podnosilac prijave će biti pismeno obaviješten o ishodu konkursne procedure.

