



Na osnovu zakona o poticaju razvoja male privrede (Službene novine ZDK br. 07/16), Statuta Grada Zenica (Službene novine Grada Zenica, broj 5/15), i Strategije Razvoja općine Zenica 2012-2022 usvojene Zaključkom Općinskog Vijeća broj: 01-01-22/29/11 od 01.12.2011. godine, Grad Zenica raspisuje:

JAVNI POZIV

za dodjelu sredstava za podsticaj samozapošljavanja i zapošljavanja kroz razvoj start-up projekata

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva je dodjela podsticajnih sredstava za razvoj mikro, malih i srednjih preduzeća iz budžeta Grada Zenica u cilju unapređenja samozapošljavanja i zapošljavanja, te poboljšanja općih uslova za razvoj i konkurentnost mikro, malih i srednjih preduzeća na području Grada Zenice.

2. NAMJENA I IZNOS PODSTICAJNIH SREDSTVA

Dodjela podsticajnih sredstava se vrši za:

- Otvaranje obrta (minimalno 1 zaposlenik uključujući vlasnika obrta) u iznosu do **3.000 KM**;
- Otvaranje pravnog lica (društva sa ograničenom odgovornošću, minimalno 2 zaposlenika) u iznosu do **5.000 KM**.

Podsticajna sredstva **se mogu koristiti** za sljedeće namjene:

- Doprinosi za zaposlenu/samozaposlenu osobu za najviše 12 mjeseci poslovanja;
- Kupovina mašina, alata i opreme za obavljanje djelatnosti (u obzir dolazi i polovna i nova oprema);
- Kupovina odgovarajuće informatičke opreme potrebne za rad;
- Kupovina licenciranih IT programa;
- Osnivački kapital kod osnivanja pravnog lica;
- Troškovi knjigovodstvenih usluga za najviše 12 mjeseci poslovanja;
- Troškovi registracije poslovnog subjekta koji su preduslov za obavljanje djelatnosti;
- Izrada web stranice, pisanih materijala za oglašavanje, reklamnih ploča i natpisa;
- Web hosting, zakup domene, održavanje web stranice;
- Kupovina vozila za prevoz stvari neophodnih za obavljanje djelatnosti (polovnih ili novih).

Podsticajna sredstva **se ne mogu koristiti** za sljedeće namjene:

- Kupovina sirovine i potrošnog materijala potrebnih za obavljanje djelatnosti;
- Kupovina robe/proizvoda za daljnju prodaju;
- Kupovina telefonskih i mobilnih uređaja;
- Zakupnina za poslovni prostor zakupljen od članova porodice;
- Podzakup za poslovni prostor;
- Oglašavanje koje provodi drugi subjekt u ime samozaposlene osobe (oglasnici, Internet);
- Pretplate na časopise i stručnu literaturu;



- Edukacije održane u BiH i u inostranstvu;
- Troškovi stručnih i drugih ispita potrebnih za obavljanje djelatnosti;
- Komorske i druge članarine;
- Autorski ugovori s drugim osobama;
- Trošak istraživanja tržišta;
- Najam/leasing vozila i opreme;
- Štampanje na reklamne predmete;
- Službena putovanja;
- Trošak goriva, guma, cestarina, naplate parkinga za službeno vozilo;
- Troškovi održavanja, servisiranja, registracije automobila;
- Troškovi premije osiguranja;
- Režijski troškovi poslovnog prostora i priključci energenata;
- Usluge drugih poslovnih subjekata (osim knjigovodstvenih i web usluga).

Ukupan iznos podsticajnih sredstava je 60.000,00 KM.

3. PRAVO UČEŠĆA

Pravo učešća na Javnom pozivu imaju sva lica sa područja Grada Zenice koja će registrovati poslovnu djelatnost nakon objave ovog Javnog poziva i to u sljedećim oblastima:

- Proizvodne djelatnosti
- Uslužne djelatnosti

Prednost u odabiru korisnika podsticajnih sredstava imaju mlade osobe starosti do 35 godina, te lica koja se vode na evidenciji Javne ustanove Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona – biro Zenica.

Podsticaj za samozapošljavanje i zapošljavanje ne može se odobriti za poljoprivrednju proizvodnju, otvaranje kasina i drugih igara na sreću.

4. KRITERIJI ZA DODJELU PODSTICAJNIH SREDSTAVA:

Zahtjevi za samozapošljavanje/zapošljavanje će se ocjenivati prema sljedećim kriterijima:

KRITERIJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA	PREDNOST
Vrsta djelatnosti	20 bodova	Proizvodnja
Povećanje zaposlenosti	10 bodova	Veći broj projektom planiranih novozaposlenih
Inovativne djelatnosti	10 bodova	IT, nove tehnologije, deficitarne djelatnosti
Raspoloživa finansijska sredstva	20 bodova	Veći vlastiti udio sredstava u ukupnom projektu
Pripadnost ciljnoj grupi	10 bodova	Mladi i nezaposleni
Kvalitet poslovne ideje	20 bodova	Indikatori poslovanja iz biznis plana
Radno iskustvo	10 bodova	Znanje o djelatnosti iz Poslovnog plana



- Negativni bodovi se mogu dati povezanim poslovnim subjektima (u slučajevima gdje se prilikom ocjene zahtjeva i poslovnog plana, kao i kroz formalne dokumente, utvrdi postojanje poslovnog subjekta na istoj adresi s istom djelatnošću, povezanog s zahtjevom kandidata/kandidatkinje).

5. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Uz propisani zahtjev za dodjelu podsticajnih sredstava za samozapošljavanje/zapošljavanje obavezno dostaviti i sljedeće dokumente:

- Poslovni plan s pregledom troškova;
- Kopija lične karte;
- Potvrda sa biroa za zapošljavanje da podnositelj prijave ima status nezaposlene osobe, ne starija od 30 dana – za lica koja se vode na evidenciji Javne ustanove Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona – biro Zenica;
- Izjava o korištenju podsticaja;
- Izjava o izmirenim obavezama;
- Izjava o registraciji poslovnog subjekta po odobrenju zahtjeva;
- Izvještaj o utrošku i pravdanje sredstava;
- Potvrda o stanju neizmirenih obaveza po osnovu poreza i doprinosa na dan podnošenja zahtjeva, ne starija od 30 dana, – za osobe koje su ranije imale registrovan obrt ili pravno lice;
- Rješenje o prestanku obrta ili pravnog lica - za osobe koje su ranije imale registrovan obrt ili pravno lice.

Propisani obrasci tražene obavezne dokumentacije za učešće na Javnom pozivu se mogu preuzeti od 16.05.2018. godine na Protokolu Grada Zenice, Trg BiH 6, 72 000 Zenica, svakim radnim danom u periodu od 07:30 do 16:00 sati ili na sljedećim web stranicama: www.zenica.ba i www.zeda.ba.

Svi priloženi dokumenti moraju biti ovjereni kod nadležnog organa. Po potrebi Komisija za dodjelu sredstava ima pravo zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

6. PROVOĐENJE POSTUPKA PO JAVNOM POZIVU

Postupak po Javnom pozivu provest će Komisija koju će imenovati Gradonačelnik. Komisija Grada Zenice će izvršiti vrednovanje i rangiranje pristiglih prijava. Grad Zenica će sa odabranim kandidatima zaključiti ugovor o dodjeli podsticajnih sredstava kojim će se regulisati međusobna prava i obaveze. Nepotpune i neblagovremene prijave se neće uzimati u razmatranje. Kontrolu utroška dodjeljenih sredstava će vršiti Komisija za provođenje Javnog poziva. Ukoliko Komisija ustanovi da se dodjeljena sredstva troše protivno odredbama zaključenog ugovora, korisnici sredstava će izvršiti povrat cjelokupnog iznosa dodjeljenih sredstava.



7. NAČIN I ROK PODNOŠENJA PRIJAVA

Zahtjev sa obaveznom dokumentacijom se dostavlja u zatvorenoj koverti na Protokol Grada Zenice ili preporučeno putem pošte, na adresu:

GRAD ZENICA

Komisija za provođenje Javnog poziva Grad Zenica

Trg BiH 6
72000 Zenica
Bosna i Hercegovina
Sa naznakom:

"Prijava na Javni poziv za dodjelu sredstava za podsticaj samozapošljavanja i zapošljavanja kroz razvoj start-up projekata – NE OTVARATI"

Na poleđini koverta obavezno naznačiti ime i prezime, adresu i kontakt telefon.

Rok za podnošenje prijave na Javni poziv je 21 dan od dana objavljivanja na web stranici Grada Zenica www.zenica.ba i oglasnoj ploči Grada Zenice.

Sve dodatne informacije i pojašnjenja u vezi sa Javnim pozivom se mogu dobiti na sljedećim e mail adresama: jusuf.brkic@zenica.ba ili edina.hodzic@zenica.ba i na broj telefona: 032/447-691.