



Na osnovu člana 20a. Zakona o radu („Službene novine FBiH“, broj: 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24) i člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Zeničko – dobojskom kantonu („Službene novine ZE-DO kantona“, broj:2/24), u skladu sa članom 15. stav 3. Pravilnika o radu Javnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Zenica, broj:101-2500/25MS od 21.02.2025. godine i člana 3. Procedure o provođenju postupka prijema u radni odnos u JP „ViK“ d.o.o. Zenica, broj:101-3149/24 ŠS od 12.03.2024. godine, a imajući u vidu Odluku o potrebi prijema radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme, uz uslov probnog rada od 3 (tri) mjeseca, broj:101-11916-1/25 ŠS od 17.10.2025. godine i Odluku, broj:101-12217-1/25 ŠS od 24.10.2025. godine, te u skladu sa Prethodnom saglasnosti Gradonačelnika Grada Zenica, broj:02-45-21448/25 od 22.10.2025. godine i Prethodnom saglasnosti, broj:02-45-21878/25 od 28.10.2025. godine, direktor Javnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Zenica, raspisuje

JAVNI OGLAS

**za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme
u JP „ViK“ d.o.o. Zenica, uz uslov probnog rada u trajanju od tri (3) mjeseca**

I

Javno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Zenica raspisuje Javni oglas za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme, uz uslov probnog rada u trajanju od 3 (tri) mjeseca, na sljedeća radna mjesta:

1. **„Poslužilac na vodozahvatu Kasapovići“,** u Odjeljenju proizvodnje vode, 1 (jedan) izvršilac,
2. **„Poslužilac na kaptaži Kruščica“,** u Odjeljenju proizvodnje vode, 1 (jedan) izvršilac.

II

Opisi posla iz tačke 1. Javnog oglasa glasi:

1. **Poslužilac na vodozahvatu Kasapovići:** obavlja poslove vezane za tretman vode na vodnom objektu Kasapovići, radi na čišćenju vodozahvatne rešetke, pjeskolova i horizontalnih taložnika, održava čistoću kruga i vodotoka uz krug objekta, povremeno vrši pregled i obilazak uzvodnog dijela vodotoka, odgovara za materijal skladišten u krugu vodovodnog objekta, ispravno vodi sve zahtijevane evidencije i informiše pretpostavljenog o svim zbivanjima u toku smjene, vodi brigu o bezbjednosti objekta, održava sanitarnu ispravnosti postrojenja i objekata, pravilno unosi i koristi podatke iz poslovno – informacionog sistema Preduzeća, primjenjuje mjere zaštite na radu i PPZ, sarađuje i učestvuje u radu komisija u koje je imenovan po posebnom rješenju, odaziva se na poziv pretpostavljenog rukovodioca i izvan radnog vremena u slučaju hitnih intervencija, obavlja i druge poslove po naređenju pretpostavljenih rukovodilaca.
2. **„Poslužilac na kaptaži Kruščica“:** provodi sve potrebne aktivnosti kako bi se ostvario kontinuiran proces proizvodnje vode u svojoj smjeni, o svim eventualnim problemima pravovremeno obavještava poslovođu odjeljenja čije zadatke i upute provodi, kontroliše nivo vode u kaptažama i sabirnom rezervoaru, poduzima potrebne mjere u slučaju zamućenja vode na izvorištima, kako bi se spriječio ulazak mutne vode u sistem, čisti krug izvorišta i prilazni put, ispravno vodi sve zahtijevane evidencije i informiše pretpostavljenog o svim zbivanjima u toku smjene, komunicira sa mašinistom na rezervoaru Zmajevac II, vodi brigu o bezbjednosti objekta, održavanje sanitarne ispravnosti postrojenja i objekta,

primjenjuje mjere zaštite na radu i PPZ, sarađuje i učestvuje u radu komisija u koje je imenovan po posebnom rješenju, odaziva se na poziv pretpostavljenog rukovodioca i izvan radnog vremena u slučaju hitnih intervencija, obavlja i druge poslove po naređenju pretpostavljenih rukovodilaca.

III

Prijava na Javni oglas vrši se pisanom prijavom sa biografijom koja mora biti potpisana od strane kandidata.

Kandidati koji se prijavljuju na Oglas potrebno je da ispunjavaju opšte i posebne uslove i to:

a) OPŠTI USLOVI

- da je stariji od 18 godina života,
- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da posjeduje zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova i radnih zadataka (dostavlja izabrani kandidat prije stupanja u radni odnos, a najkasnije u roku od 15 dana od dana zaprimanja obavještenja o izboru u radni odnos).

b) POSEBNI USLOVI

Za radno mjesto pod rednim brojem **1.** i nazivom: **„Poslužilac na vodozahvatu Kasapovići“:**

- da ima završen NSS, II stepen stručne spremlje, osnovna škola,
- da ima sanitarnu sposobnost (dostavlja izabrani kandidat prije stupanja u radni odnos, a najkasnije u roku od 15 dana od dana zaprimanja obavještenja o izboru u radni odnos).

Za radno mjesto pod rednim brojem **2.** i nazivom: **„Poslužilac na kaptaži Kruščica“:**

- KV, III stepen stručne spremlje, vodoinstalater, mašinske ili građevinske struke,
- da ima sanitarnu sposobnost (dostavlja izabrani kandidat prije stupanja u radni odnos, a najkasnije u roku od 15 dana od dana zaprimanja obavještenja o izboru u radni odnos).

IV

Prijava na Javni oglas sa biografijom obavezno sadrži: prezime i ime kandidata, adresu prebivališta, kontakt telefon i **e-mail kontakt**, naziv radnog mjesta iz Javnog oglasa za koji se podnosi prijava, **potpis kandidata, izjavu kandidata na kojoj će biti navedeno:**

Ja, (ime i prezime navesti), ovom izjavom dajem svoju saglasnost da se moji lični podaci prikupljaju, obrađuju i koriste isključivo u svrhu provođenja oglasa, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka.

Uz prijavu na Javni oglas kandidati su dužni dostaviti:

- Uvjerenje o državljanstvu,
- Izvod iz matične knjige rođenih (rodni list),
- Potvrdu o prebivalištu – CIPS,
- Svjedočanstvo o završenoj osnovnoj školi – za radno mjesto pod rednim brojem 1.
- Diplomu o stečenoj stručnoj spremi navedenoj u posebnim uslovima – za radno mjesto pod rednim brojem 2.

V

Uz prijavu na Javni oglas kandidati su dužni dostaviti dokumente o ispunjavanju opštih i posebnih uslova, original ili ovjerene fotokopije koje nisu starije od 6 (šest) mjeseci, računajući do dana objave Javnog oglasa.

Kandidati uz prijavu, osim potrebnih dokumenata, mogu dostaviti i druga dokumenta koja mogu uticati na izbor kandidata, kao što je pripadnost jednoj od niže navedenih kategorija, i to:

- porodica bez prihoda (dokaz: kućna lista sa potvrdom o nezaposlenosti izdatu od strane nadležnog zavoda za zapošljavanje, kopiju zdravstvene knjižice za članove koji nisu prijavljeni kod navedenog zavoda, potvrdu o redovnom školovanju),
- porodica poginulih boraca odnosno porodice šehida i RVI (dokaz: uvjerenje izdato od nadležnog ministarstva),
- demobilisani branilac, u smislu Zakona o pravima demobilisanih branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine BiH", br. 54/19), dokaz: uvjerenje izdato od nadležnog ministarstva i službe za zapošljavanje da se nalazi na listi nezaposlenih lica.

Kandidati koji dostave dokumenta kojim dokazuju pripadnost jednoj od kategorija iz ove tačke, imat će prednost u odnosu na istorangiranog kandidata.

Sa kandidatima koji budu ispunjavali formalno – pravne uslove (što dokazuju priloženom dokumentacijom), u skladu sa Procedurom o provođenju postupka prijema u radni odnos u JP "ViK" d.o.o. Zenica, broj: 101-3149/24 ŠS od 12.03.2024. godine, Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos, obaviti će intervju.

Kandidati će o vremenu i mjestu održavanja intervjua, biti obaviješteni dostavom skenirane obavijesti na e-mail adresu kandidata najmanje 5 (pet) dana prije održavanja intervjua, a ista obavijest će biti postavljena na oglasnoj ploči poslodavca, te na web stranici www.vikze.ba.

Ukoliko kandidat ne pristupi zakazanom intervjuu, smatrat će se da je odustao od daljnje oglasne procedure.

Nakon održanog intervjua, Komisija u skladu sa postignutim ocjenama na testiranju sastavlja Izvještaj i utvrđuje Listu uspješnih kandidata i iste dostavlja direktoru preduzeća.

Za sve dodatne informacije možete se obratiti na telefon broj: 032/209-373.

VI

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave, Komisija će odbaciti zaključkom koji se dostavlja na adresu podnosioca prijave.

Sa kandidatom koji bude primljen u radni odnos, zaključit će se ugovor o radu na neodređeno vrijeme uz uslov probnog rada od 3 (tri) mjeseca.

U slučaju da kandidat ne zadovolji očekivanja poslodavca u toku trajanja probnog rada, prestat će mu radni odnos sa istekom trajanja probnog rada, bez obaveze odrađivanja otkaznog roka. U tom slučaju direktor preduzeća, će donijeti odluku o izboru i prijemu u radni odnos sljedećeg kandidata sa Liste uspješnih kandidata.

VII

Kandidati koji nisu izabrani na radno mjesto, bit će obaviješteni pisanim putem na adresu prebivališta o izboru kandidata za prijem u radni odnos, sa poukom o pravnom lijeku, najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana donošenja odluke o izboru i prijemu u radni odnos.

VIII

Obavijest o Javnom oglasu bit će objavljena u dnevnom listu „Dnevni avaz“, a integralni tekst Javnog oglasa bit će objavljen na web stranici Grada Zenica, web stranici JP „ViK“ d.o.o. Zenica i bit će dostavljen JU Služba za zapošljavanje Zeničko – dobojskog kantona, koja je dužna integralni tekst Javnog oglasa objaviti isti dan na svojoj web stranici.

Javni oglas ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana posljednje objave.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom, dostaviti u zatvorenoj koverti, lično na protokol u sjedište preduzeća ili preporučenom poštom na adresu:

Javno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Zenica, Ulica Bistua Nuova br.17

„NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“
na radno mjesto pod nazivom: „_____“

Neuredne, nepotpune i neblagovremeno pristigle prijave neće se uzeti u razmatranje.

Preduzeće nije obavezno vraćati dokumentaciju dostavljenu uz prijavu.

Dokumentacija će biti vraćena kandidatu na njegov lični zahtjev, te se ista može preuzeti u prostorijama JP „ViK“ d.o.o. Zenica, uz predočenje lične karte, u roku od 60 dana od dana okončanja procedure po Javnom oglasu.

U skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj:12/25), JP „ViK“ d.o.o. Zenica obavještava sve kandidate da će lični podaci dostavljeni u okviru prijave na Javni oglas biti prikupljani i obrađivani isključivo u svrhu provođenja oglasne procedure za prijem u radni odnos na navedena radna mjesta.

Obrada ličnih podataka vrši se na osnovu zakonske obaveze javnog preduzeća da provodi javne konkurse, te u skladu s načelima zakonitosti, pravičnosti, transparentnosti i minimizacije podataka.

Lični podaci kandidata (ime i prezime, adresa, kontakt podaci, dokaz o stručnoj spremi, radnom iskustvu i drugi dokumenti koji su neophodni za ocjenu ispunjavanja uslova Javnog oglasa) bit će dostupni isključivo ovlaštenim osobama uključenim u proces odabira.

Podaci će se čuvati samo onoliko dugo koliko je potrebno za realizaciju postupka prijema u radni odnos i bit će uništeni po isteku zakonskog roka, ukoliko kandidati ne preuzmu svoju dokumentaciju. Izuzetak su podaci i dokumentacija za kandidata koji bude izabran, kada će se podaci čuvati u personalnom dosjeu radnika, u skladu s propisima o radu i arhivskoj građi.

DIREKTOR

Broj:101-12606/25 ŠS
Zenica, 07.11.2025. godine

Pašalić Emir, dipl.ing.građ.