

REVIFORM d.o.o. SARAJEVO  
AUDIT, ACCOUNTING AND CONSULTING  
Sarajevo, Đoke Mazalića 1  
tel. / fax: + 387 (33) 227 479 mob. 062 335 496  
E- Mail: [reviform@bih.net.ba](mailto:reviform@bih.net.ba)

**JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE ZENICA**

**GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**

**I**

**IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA**

**na dan 31. decembra 2024. godine**

Sarajevo, maj 2025. godine

SADRŽAJ

Stranice

Opći podaci	3
Izjava o odgovornosti za finansijske izvještaje	4
Izvještaj nezavisnog revizora	5 – 6
Račun prihoda i rashoda	7
Bilans stanja	8
Izvještaj o novčanim tokovima	9
Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju	10
Računovodstvene politike	11 – 13
Napomene uz finansijske izvještaje	14 – 20

## OPĆI PODACI

### Uvod

JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE, Zenica (u daljem tekstu Pozorište), Trg BiH br 3, osnovano je dana 24. novembra 1997. godine, upisom u sudski registar Rješenjem Kantonalnog suda u Zenici broj: U/I-1063/97, pod matičnim registarskim brojem 2-132 (novi broj: 43-05-0028-10).

Vlasnik 100% upisanog kapitala Društva u iznosu od KM 17.320.820 je Grad Zenica.

Na dan 31.12.2024. godine Pozorište je imalo 68 uposlenika (2023: 68).

U Poreznoj upravi FBiH, Kantonalni ured Zenica, Pozorište je registrirano pod ID brojem: 4218302670005.

### Djelatnost

Osnovna djelatnost JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE, Zenica je umjetničko stvaralaštvo, šifra djelatnosti: 92.310.

### Organi Pozorišta

#### Upravni odbor

Članovi Upravnog odbora su:

- Una Selimović, predsjednica;
- Adis Mehanović, član;
- Aldina Aganović, članica.

Pozorištem upravlja Upravni odbor, koji se sastoji od tri člana.

Predsjednika i članove Upravnog odbora Pozorišta imenuje i razrješava Osnivač.

#### Direktor

- Miroljub Mijatović

Direktora Pozorišta imenuje i razrješava Upravni odbor uz saglasnost Osnivača, na period od 4 godine.

## ODGOVORNOST ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

U skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH ("Službene novine FBiH", br. 15/21), za knjigovodstvo i računovodstvo pravne osobe odgovorno je lice ovlašteno za zastupanje pravnog lica. Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku finansijsku godinu budu sastavljeni finansijski izvještaji u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koje je objavio Odbor za međunarodne računovodstvene standarde, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u Pozorištu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Pozorište u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi finansijskih izvještaja obuhvataju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena,
- postupanje u skladu sa važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima, i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Pozorište nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj Pozorištva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da finansijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu FBiH. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Pozorištva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave:

*Mijatović Mijatović*

Miroslav Mijatović, Direktor

JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE ZENICA

Trg BiH br 3

Zenica

Bosna i Hercegovina



27.05.2025. godine

## IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

### Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih finansijskih izvještaja JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE, koji obuhvaćaju izvještaj o finansijskom položaju (bilans) na 31. decembra 2024. godine, račun prihoda i rashoda za tada završenu godinu te bilješke uz finansijske izvještaje.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji, u svim značajnim odrednicama, istinito i fer prikazuju finansijski položaj Pozorišta na dan 31. decembra 2024. godine i njegovu finansijsku uspješnost te njegove novčane tokove za godinu koja je tada završila u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i zahtjevima zakonske i druge regulative za izvršenje budžeta i provođenje trezorskog načina rada sa javnim prihodima i rashodima.

### Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH, Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima), te zahtjevima zakonske i druge regulative za izvršenje budžeta i provođenje trezorskog načina rada sa javnim prihodima i rashodima. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u *odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja*. Neovisni smo od Pozorišta u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih finansijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Pozorišta da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Pozorište ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Pozorište.

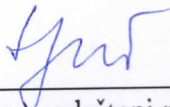
## Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovi tih godišnjih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Pozorišta.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Pozorišta da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtjeva da skrenemo pažnju u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Pozorište prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

  
Suada Šljivo, ovlašteni revizor

REVIFORM d.o.o. Sarajevo  
Sarajevo, 27.05.2025. godine



  
Alma Jahić, direktor

## RAČUN PRIHODA I RASHODA

Period izvještavanja od 01.01.2024. do 31.12.2024.

(KM)	Napomene	2024.	2023.
<b>TEKUĆI RASHODI</b>			
Plaće i naknade troškova zaposlenih	1	(1.871.028)	(1.694.652)
Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	2	(704.509)	(428.348)
<b>Ukupno tekući rashodi</b>		<b>(2.575.537)</b>	<b>(2.123.000)</b>
<b>NEPOREZNI PRIHODI</b>			
Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	3	464.158	256.351
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	4	116.655	131.739
<b>Ukupno neporezni prihodi</b>		<b>580.813</b>	<b>388.090</b>
<b>TEKUĆI TRANSFERI</b>			
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	5	2.026.318	1.834.325
<b>Ukupno tekući transferi</b>		<b>2.026.318</b>	<b>1.834.325</b>
<b>Višak prihoda nad rashodima</b>	6	<b>31.594</b>	<b>99.415</b>

Napomene u nastavku su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

**BILANS STANJA**  
na dan 31. decembra 2024. godine

(KM)	Napomene	2024.	2023.
<b>A K T I V A</b>			
<b>Tekuća sredstva</b>			
Novčana sredstva i plemeniti metali	7	144.056	436.990
Kratkoročna potraživanja	8	44.484	39.465
<b>Ukupno tekuća sredstva</b>		<b>188.540</b>	<b>476.455</b>
<b>Stalna sredstva</b>	9	<b>10.155.914</b>	<b>10.364.715</b>
<b>UKUPNO AKTIVA</b>		<b>10.344.454</b>	<b>10.841.170</b>
<b>P A S I V A</b>			
<b>Kratkoročne obaveze i razgraničenja</b>			
Kratkoročne tekuće obaveze	10	76.706	163.878
Kratkoročni krediti i zajmovi	11	35.717	-
Obaveze prema zaposlenicima	12	164.936	124.427
Kratkoročna razgraničenja	13	86.453	312.902
<b>Ukupno kratkoročne obaveze i razgraničenja</b>		<b>363.812</b>	<b>601.207</b>
<b>Izvori stalnih sredstava</b>			
Izvori stalnih sredstava	14	7.218.447	7.477.768
Izvori sredstava rezervi	14	2.762.195	2.762.195
<b>Ukupno izvori stalnih sredstava</b>		<b>9.980.642</b>	<b>10.239.963</b>
<b>UKUPNO PASIVA</b>		<b>10.344.454</b>	<b>10.841.170</b>

Napomene u nastavku su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Prikazani finansijski izvještaji odobreni su dana 27.05.2025. godine.



Direktor  
Miroljub Mijatović

*Mijatović*

## IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

Period izvještavanja od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

(KM)	2024.	2023.
<b>NOVČANI PRIMICI</b>		
Prihodi		
Tekući transferi (transferi i donacije)	2.602.112	2.535.316
<b>UKUPNO NOVČANI PRIMICI</b>	<b>2.602.112</b>	<b>2.535.316</b>
<b>NOVČANE ISPLATE</b>		
<i>Rashodi:</i>		
Plate i naknade troškova zaposlenih	(2.763.153)	(1.702.505)
Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	-	(428.340)
<i>Kapitalni izdaci</i>		
Kapitalni Izdaci za nabavku stalnih sredstava	(131.893)	(45.367)
<b>UKUPNO NOVČANE ISPLATE</b>	<b>(2.895.046)</b>	<b>(2.176.220)</b>
<b>NETO NOVČANI PRIMICI/ISPLATE</b>	<b>(292.934)</b>	<b>359.096</b>
Saldo gotovine na početku godine	436.990	77.894
<b>Saldo gotovine na kraju godine</b>	<b>144.056</b>	<b>436.990</b>

Napomene u prilogu su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

**IZVJEŠTAJ O KAPITALNIM IZDACIMA I FINANSIRANJU**  
za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

(KM)	31.12.2024.	31.12.2023.
Nabavka opreme	131.893	45.367
Izdaci za nabavku stalnih sredstava	131.893	45.367
<b>KAPITALNI IZDACI</b>	<b>131.893</b>	<b>45.367</b>

Napomene u prilogu su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

## SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Osnovne računovodstvene politike primijenjene na pripremi finansijskih izvještaja su navedene niže u tekstu:

- **Period prezentacije**

Ukupan revidirani period je 12 mjeseci.

Revizija obuhvata godišnji period od 1. januara 2024. godine do 31. decembra 2024. godine.

- **Osnov za prezentaciju**

Finansijski izvještaji Pozorišta pripremljeni su u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenjima odbora za računovodstvene standarde (IASB), Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH, zahtjevima zakonske i druge regulative za izvršenje budžeta i provođenje trezorskog načina rada sa javnim prihodima i rashodima, te sa ostalim propisima iz oblasti poslovanja Pozorišta (Zakon o pozorišnoj djelatnosti).

U skladu sa navedenim, priznavanje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka provodi se prema računovodstvenim načelima modificiranog nastanka događaja (modified accrual basis).

Finansijski izvještaji pripremljeni su po principu historijskog troška.

Finansijski izvještaji predstavljeni su u konvertibilnim markama.

- **Materijalna sredstva**

Materijalna sredstva uključuju nekretnine i opremu i iskazana su po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Trošak nabave uključuje sve direktne troškove dovođenja imovine u funkciju za koju je namijenjena i do mjesta odredišta korištenja sredstva.

Amortizacija stalnih sredstava se obračunava upotrebom proporcionalne metode na teret izvora sredstava.

Korištene stope amortizacije su:

	<u>Stopa amortizacije</u>
• Građevine	1,5%
• Oprema	10-20%

- **Nematerijalna sredstva**

Software se iskazuje kao nematerijalna imovina po trošku nabave tokom procijenjenog korisnog vijeka korištenja. Nematerijalna sredstva se amortizuju po linearnom metodom tokom očekivanog korisnog vijeka. Period amortizacije ne prelazi pet godina.

- **Zalihe**

U skladu sa MRS 2- Zalihe, zalihe se vode po trošku ili neto prodajnoj cijeni zavisno šta je niže. Trošak se određuje metodom prosječnog troška.

## SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

- **Zalihe (nastavak)**

U trošak zaliha uključuju se svi troškovi nabave, troškovi konverzije i druge troškove koji su nastali dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje.

Sitan inventar čine stvari koje imaju vijek trajanja kraći od jedne godine i stvari inventara koje imaju duži vijek trajanja od jedne godine ali im je vrijednost manja od 1.000 KM po jedinici nabavke.

Alat i sitan inventar se otpisuju 100% prilikom stavljanja u upotrebu.

- **Potraživanja**

Potraživanja od kupaca, države i državnih institucija, zaposlenih i drugih pravnih i fizičkih lica iskazuju se u poslovnim knjigama i finansijskim izvještajima na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podatka o njegovoj vrijednosti.

Usklađivanja potraživanja vrše se u slučajevima kada potraživanje nije naplaćeno.

- **Gotovina i ekvivalenti gotovine**

Gotovina i ekvivalenti gotovine iskazuju se u bilansu stanja i priznaju u nominalnom iznosu.

Za potrebe izrade izvještaja o novčanom toku, novac i novčani ekvivalenti obuhvataju gotovinu i stanja na računima kod banaka i u blagajni.

Ekvivalenti gotovine uključuju depozite banaka i ostala visoko likvidna ulaganja koja se brzo konvertuju u poznati iznos novca sa originalnim dospijanjem od tri mjeseca ili manje, i sa neznatnim rizikom promjene vrijednosti.

- **Priznavanje prihoda**

Priznavanje prihoda se vrši prema računovodstvenom načelu modificiranog sistema računovodstva, odnosno prihodi se priznaju u računovodstvenom razdoblju u kojem su mjerljivi i raspoloživi (momenat uplate sredstava na račun).

Prihodi u računovodstvu se priznaju u trenutku kada se povećanje budućih ekonomskih koristi odnosi na povećanje sredstava ili smanjenje obaveza, a koje se mogu pouzdano mjeriti.

U skladu sa navedenim načelom priznavanja prihoda priznaju se sljedeći prihodi:

1. Uplaćeni prihodi iz budžeta;
2. Vlastiti prihodi ostvareni u periodu.

## SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

- *Odloženi prihodi (donacije)*

Donacije namijenjene realizaciji projektnih aktivnosti evidentiraju se na odložene prihode i priznaju na sistemskoj osnovi na bazi računovodstvenog sistema sučeljavanja prihoda i rashoda.

Donacije kojim se nadoknađuje trošak nekog sredstva priznaju se u bilansu uspjeha na sistemskoj osnovi u toku korisnog vijeka trajanja sredstva.

- *Rezervisanja*

Rezervisanja se priznaju ako postoji sadašnja pravna ili izvedena obaveza kao posljedica događaja prošlog razdoblja i ako je vjerovatno da će biti potreban odliv sredstava, te ako se može pouzdano procijeniti iznos obaveze.

- *Rashodi*

Rashodi Pozorišta se priznaju i računovodstveno evidentiraju u momentu stvaranja, tj. u periodu na koji se odnose, bez obzira kada će obaveze po tim rashodima biti izmirene.

Sve prispjele fakture do 31. januara koje se odnose na obaveze nastale u prethodnoj godini, knjiže se pod 31.12. prethodne godine, odnosno kao trošak prethodne godine.

- *Naknade zaposlenih*

Pozorište, u normalnom toku poslovanja plaća državnim fondovima, u ime zaposlenih penziono i zdravstveno osiguranje, poreze i doprinose na i iz plate koji se obračunavaju u skladu sa zakonom. Pozorište također plaća topli obrok i troškove prevoza na posao i sa posla prema lokalnim propisima. Ovi troškovi terete račun prihoda i rashoda u istom periodu na koji se odnose.

- *Strane valute*

Transakcije u stranoj valuti početno se knjiže korištenjem kursa Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan transakcije.

Kursne razlike nastale preračunavanjem na monetarnim stavkama ili od izvještajnih monetarnih stavki po kursu različitom od kursa po kojem su početno priznati tokom godine, ili evidentirane u prethodnim godinama, iskazuju se kao dobiti i gubici u godini u kojoj su nastali.

Na dan 31. decembra 2024. godine odnos EUR-a i konvertibilne marke je fiksna ('valutni odbor') i iznosi: EUR 1 = KM 1,95583.

- *Porezi*

Pozorište je neprofitna organizacija i nije obveznik poreza na dobit s obzirom da se finansira iz sredstava budžeta i drugih pravnih lica. Prema važećim zakonskim propisima udruženja i fondacije nisu obveznici obračuna i plaćanja poreza na dobit.

## NAPOMENA 1 – PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH

(KM)	2024.	2023.
Troškovi bruto plaća	1.547.625	1.388.296
Troškovi ostalih primanja, naknada i prava zaposlenih	282.903	274.211
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	37.179	30.537
Troškovi naknada članovima Upravnog odbora*	3.321	1.608
	<b>1.871.028</b>	<b>1.694.652</b>

\*Rješenjem broj: 02-45-13043/22 imenovani su članovi Upravnog odbora na mandat od četiri godine. Visina naknade članovima Upravnog odbora definisana je ugovorima o međusobnim pravima i obavezama koje je Pozorište zaključilo sa članovima Upravnog odbora.

## NAPOMENA 2 – TROŠKOVI ZA MATERIJAL, SITNI INVENTAR I USLUGE

(KM)	2024.	2023.
Troškovi prevoza – transportne usluge i usluge prevoza za gostovanja	65.710	74.059
Troškovi smještaja	30.996	11.564
Troškovi dnevnica	49.835	30.664
Troškovi autorskih honorara	117.958	94.644
Troškovi materijala	33.478	47.265
Troškovi električne energije i grijanja	35.780	34.028
Troškovi održavanja	21.509	11.232
Troškovi PTT usluga	3.208	5.448
Komunalni troškovi	12.298	11.513
Troškovi reprezentacije	14.546	9.686
Troškovi premija osiguranja	2.286	661
Troškovi platnog prometa i druge bankovne usluge	5.034	3.829
Troškovi unajmljivanja prostora, imovine i opreme	5.860	1.501
Troškovi seminara, službenih novina	5.862	6.315
Advokatske usluge, sudske i komunalne takse	390	435
Troškovi računovodstvenih i revizijskih usluga	7.090	9.190
Troškovi prinudne naplate, kamate i troškovi postupka	765	15.185
Usluge štampanja, snimanja, montaže, izrada banera	24.037	18.509
Ostale nespomenute usluge (troškovi gostovanja drugih pozorišta, premijera i sl.)*	267.867	42.620
	<b>704.509</b>	<b>428.348</b>

\*Ostale usluge najvećim dijelom odnose se na troškove gostovanja pozorišta iz regije, a u sklopu realizacije Ugovora o grantu sa izvršnom agencijom za obrazovne, audio-vizuelne i kulturne politike (Education, Audiovisual and Culture Executive Agency, EACEA), sa ciljem realizacije projekta br. 101130346 – 'Sexual Theater A Feminist Readings of Classics'.

**NAPOMENA 3 – PRIHODI OD NEFINANSIJSKIH JAVNIH PREDUZEĆA I FINANSIJSKIH JAVNIH INSTITUCIJA**

(KM)	2024.	2023.
Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i ustanova	8.521	-
Prihodi za redovnu programsko-repertoarsku produkciju BNP-a	90.000	90.000
Prihodi od zakupnina	41.977	37.861
Prihodi od Federalnog ministarstva kulture i sporta	27.000	40.000
Prihodi od nagrada za pozorišne predstave	3.000	-
Prihodi od EACEA*	226.449	-
Prihodi od Fodancije za scenske, muzičke i likovne umjetnosti	10.000	9.000
Prihodi od Zavoda za zapošljavanje	20.500	9.210
Prihodi od sponzorstva i donacija	-	6.900
Prihodi od općine Zenica, Proljeće i MESS i dr manifestacije	36.711	32.380
Prihodi od ministarstva civilnih poslova	-	29.000
Prihodi od Fondacije za izdavaštvo Sarajevo	-	2.000
	<b>464.158</b>	<b>256.351</b>

\*Prihodi se odnose na prihode po osnovu primljenih grant sredstva dodjeljenih u skladu sa Ugovorom o dodjeli sredstava, potpisanim između Europske izvršne agencija za obrazovanje i kulturu (EACEA) sa jedne strane i JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE, kao nocioca Projekta, i partnera (iz Portugala, Francuske i Crne Gore), sa druge strane, sa ciljem realizacije projekta br. 101130346 – 'Sexual Theater A Feminist Readings of Classics', u periodu od 24 mjeseca

**NAPOMENA 4 – NAKNADE I TAKSE I PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA**

(KM)	2024.	2023.
Prihodi od pružanja javnih usluga od sopstvene djelatnosti	116.655	131.739
	<b>116.655</b>	<b>131.739</b>

Prihodi od pružanja javnih usluga od sopstvene djelatnosti odnose se na prihod po osnovu realizovanih pozorišnih predstava u 2024. godini.

**NAPOMENA 5 – PRIMLJENI TEKUĆI TRANSFERI OD OSTALIH NIVOVA VLASTI I FONDOVA**

(KM)	2024.	2023.
Prihodi od ZE-DO kantona za plate i topli obrok	1788.460	1.637.221
Prihodi od ZE-DO kantona za materijalne troškove	190.352	130.198
Prihodi od ZE-DO kantona za regres	47.506	41.306
Prihodi od Valde ZE-Do kantona	-	1.800
Prihodi pd ZE-DO kantona za poklone u novcu	-	23.800
	<b>2.026.318</b>	<b>1.834.325</b>

## NAPOMENA 6 – VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA

(KM)	2024.	2023.
Višak prihoda nad rashodima	31.594	99.414
	<b>31.594</b>	<b>99.414</b>

## NAPOMENA 7 – NOVČANA SREDSTVA I PLEMENITI METALI

(KM)	2024.	2023.
Žiro račun u domaćoj valuti – ASA banka	85.436	93.765
Devizni račun – ASA banka	58.612	343.217
Blagajna	8	8
	<b>144.056</b>	<b>436.990</b>

## NAPOMENA 8 – KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA

(KM)	2024.	2023.
Kupci u zemlji	44.484	39.465
	<b>44.484</b>	<b>39.465</b>

Potraživanja od kupaca u zemlji na dan 31.12.2024. godine u ukupnom iznosu od KM 44.484 (2023.: KM 39.465) najvećim dijelom odnose se na sljedeće kupce:

- Centar umjetnost ARS u iznosu od KM 11.409 (2023.: KM 14.861)
- Društvo za ugostiteljstvo 'Cabaret' d.o.o. Zenica u iznosu od KM 17.585 (2023.: KM 17.585);

Uvidom u analitičku evidenciju potraživanja od kupaca u 2024. godini, utvrdili smo da potraživanja od kupaca starija od 12 mjeseci iznose KM 24.196. Preporuka Upravi je da izvrši procjenu naplativosti navednih potraživanja, te izvrši eventualne ispravke vrijednosti istih, odnosno da poduzme odgovarajuće mjere i radnje za njihovu realizaciju.

## NAPOMENA 9 – STALNA SREDSTVA

(KM)	Građevine	Oprema	Ukupno
<b><u>Nabavna vrijednost</u></b>			
01.01.2024.	20.810.663	510.716	21.321.379
Povećanje	-	131.893	131.893
31.12.2024.	20.810.663	642.609	21.453.272
<b><u>Ispravka vrijednosti</u></b>			
01.01.2024.	10.542.827	413.837	10.956.664
Amortizacija perioda	312.160	28.534	340.694
31.12.2024.	10.854.987	442.371	11.297.358
<b><u>Neto knjigovodstvena vrijednost:</u></b>			
31.12.2024.	9.955.676	200.238	10.155.914
31.12.2023.	10.367.836	96.879	10.364.715

Povećanje vrijednosti stalnih sredstava u toku 2024. godine u ukupnom iznosu od KM 131.893 odnosi se na nabavku opreme.

Značajnije nabavke odnose se na sljedeće:

- LCD vanjskog ekrana (displeja) u iznosu od KM 12.607;
- Transportno sredstvo FIAT DUCATO Furgoni 34136000-9 u iznosu od KM 63.122;
- Protupožarna vrata (3 kom) u iznosu od KM 4.879;
- Dimer sa šuko utičnicama (2 kom) u iznosu od KM 4.950;
- Scenska rasvjetna svjetla – WALL WASHER RGB BAR (6 kom) u iznosu od KM 2.106;
- Samostojeći totem displej u iznosu od KM 1.850;
- Bežični mikrofonski set i mikrofona bubica u iznosu od KM 1.525;
- Tonska mikseta u iznosu od KM 1.444.

## NAPOMENA 10 – KRATKOROČNE TEKUĆE OBAVEZE

(KM)	31.12.2024.	31.12.2023.
Obaveze prema dobavljačima u zemlji*	62.506	68.791
Obaveze prema fizičkim licima (Ugovori o djelu i autorski honorari)	14.200	95.087
	<b>76.706</b>	<b>163.878</b>

\*Značajnije obaveze prema dobavljačima u zemlji na dan 31.12.2024. godine su (> KM 5.000):

- KGZ Općina Zenica u iznosu od KM 39.509 (iz ranijih perioda);

**NAPOMENA 10 – KRATKOROČNE TEKUĆE OBAVEZE (nastavak)**

U 2024. godini, Društvo je izvršilo otpis obaveza prema dobavljačima i obaveza na ime poreza i doprinosa na autorski honorar u iznosu od KM 49.778. Otpis navedenih obaveza izvršen je zbog nastupanja zakonske zastare, u skladu sa Odlukom Uprave, a isti je evidentiran u korist izvora sredstava.

**NAPOMENA 11 – KRATKOROČNI KREDITI I ZAJMOVI**

(KM)	31.12.2024.	31.12.2023.
Obaveze po kratkoročnim kreditima*	35.717	-
	<b>35.717</b>	<b>-</b>

\*Kratkoročni kredit u iznosu od KM 35.717. na dan 31.12.2024 odnosi se na Ugovor o kreditu sa ASA Bankom d.d. Sarajevo, zaključen dana 17.10.2024. godine. na iznos od KM 40.000, sa rokom otplate od 18 mjeseci i kamatnom stopom 5,50% fiksno. Ostatak duga po kreditu na 31.12.2024. godine iznosi KM 35.717.

**NAPOMENA 12 – OBAVEZE PREMA ZAPOSLENICIMA**

(KM)	31.12.2024.	31.12.2023.
Obaveze za neto plate	67.002	65.132
Obaveze za doprinose i druge poreze	46.408	41.248
Obaveze za ostala primanja zaposlenih	51.526	18.047
	<b>164.936</b>	<b>124.427</b>

**NAPOMENA 13 – KRATKORIČNA RAZGRANIČENJA**

(KM)	31.12.2024.	31.12.2023.
Kratkoročna razgraničenja*	86.453	312.902
	<b>86.453</b>	<b>312.902</b>

\*Kratkoročna razgraničenja odnose se na odgođene prihode po osnovu primljenih grant sredstva dodjeljenih u skladu sa Ugovorom o dodjeli sredstava, potpisanim između Europske izvršne agencija za obrazovanje i kulturu (EACEA) sa jedne strane i JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE, kao nocioca Projekta, i partnera (iz Portugala, Francuske i Crne Gore), sa druge strane, sa ciljem realizacije projekta br. 101130346 – 'Sexual Theater A Feminist Readings of Classics', u periodu od 24 mjeseca.

## NAPOMENA 14 – IZVORI STALNIH SREDSTAVA

(KM)	31.12.2024.	31.12.2023.
Izvori stalnih sredstava*	7.218.447	7.477.768
Izvori sredstava rezervi	2.762.195	2.762.195
	<u>9.980.642</u>	<u>10.239.963</u>

*\*Promjene na izvorima stalnih sredstava tokom perioda:*

(KM)	
Početno stanje 01.01.2024.	7.477.769
Amortizacija perioda	(340.694)
Otpisi po odlukama	49.778
Višak prihoda nad rashodima u periodu	31.594
Stanje na dan 31.12.2024.	<u>7.218.447</u>

## NAPOMENA 15 – SUDSKI POSTUPCI

## Koje je pokrenulo Pozorišta

Na dan 31. decembra 2024. godine nije bilo sudskih sporova koji se vode protiv drugih lica.

## Koji se vode protiv Pozorišta

Na dan 31. decembra 2024. godine nije bilo sudskih postupka protiv Pozorišta.

## NAPOMENA 16 – POTENCIJALNE OBAVEZE

Poreske vlasti mogu u bilo koje vrijeme izvršiti inspekciju računovodstvene evidencije za period od 5 godina unazad i mogu utvrditi eventualne dopunske poreske obračune i kazne. Uprava pozorišta nema saznanja o eventualnim okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalne i značajne obaveze u ovom pogledu.

## NAPOMENA 17 – DOGAĐAJI POSLIJE DATUMA BILANSA STANJA

Nije bilo značajnih događaja poslije datuma bilansa stanja koji zahtjevaju posebno objavljivanje ili izmjenu finansijskih izvještaja.

ODOBRENJE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Finansijski izvještaji odobreni su od strane Uprave Pozorišta na dan 27.05.2025. godine.

Direktor

Miroljub Mijatović

*Miroljub Mijatović*

