

**JAVNA USTANOVA  
APOTEKA „ZDRAVLJE“ ZENICA**

**FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI ZA  
2024. GODINU  
SA IZVJEŠTAJEM OVLAŠTENOG REVIZORA**

Zenica, april 2025. godine

## SADRŽAJ

Izjava o odgovornosti .....	2
IZVJEŠTAJ OVLAŠTENOG REVIZORA .....	3
1. Izvještaj o ukupnom rezultatu .....	7
2. Izvještaj o finansijskom položaju na kraju perioda .....	8
BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE .....	9
1. Opći podaci .....	9
2. Izjava o usklađenosti sa MSFI i osnova prezentacije finansijskih izvještaja .....	11
3. Rezime značajnih računovodstvenih politika .....	11
4. Značajne računovodstvene procjene i pretpostavke .....	14
5. Prihodi .....	15
6. Rashodi .....	15
7. Porez na dobit .....	19
8. Dugoročna imovina .....	19
9. Kratkoročna imovina .....	21
10. Kapital .....	22
11. Kratkoročne obaveze .....	22
12. Sudski sporovi i druge potencijalne obaveze .....	24
13. Događaji nakon datuma bilansa .....	24
14. Finansijski instrumenti i upravljanje rizicima .....	24



## JU APOTEKA "ZDRAVLJE" ZENICA

ID broj 4218106140006

Ulica Sarajevska 35 Zenica

Tel/Fax: ++387 32 248 879 : e-mail : [info@apoteka-zdravlje.ba](mailto:info@apoteka-zdravlje.ba) [www.apoteka-zdravlje.ba](http://www.apoteka-zdravlje.ba)

ID br:4218106140006 PDV br.: 218106140006

Račun kod UNICREDIT BANKA 338-580-2200033308

### Izjava o odgovornosti

Uprava je odgovorna da osigura da su finansijski izvještaji Javne ustanove JU Apoteka "ZDRAVLJE" Zenica, pripremljeni za 2024. godinu u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koji se primjenjuju u Federaciji BiH i važećim Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine, i da pružaju istinit i fer pregled stanja u Javnoj ustanovi, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Javna ustanova u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Pri izradi finansijskih izvještaja, odgovornosti Uprave obuhvataju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena;
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima; i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Javna ustanova nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj Javne ustanove.

Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Javne ustanove, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Finansijski izvještaji na stranicama 7 do 8 su odobreni i potpisani od strane Uprave.

U ime Uprave

Mirsada Strika, direktor

Javna ustanova Apoteka „ZDRAVLJE“ Zenica

Sarajevska broj 35

72000 Zenica

Bosna i Hercegovina

23.04.2025. godine



## IZVJEŠTAJ OVLAŠTENOG REVIZORA

**Javna ustanova Apoteka „ZDRAVLJE“ Zenica**

**Osnivaču i Upravi Javne ustanove**

### ***Mišljenje***

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja Javne ustanove Apoteka „ZDRAVLJE“ Zenica (u daljem tekstu Javna ustanova), koji uključuju Izvještaj o finansijskom položaju na dan 31. decembar 2024. godine, Izvještaj o ukupnom rezultatu te Bilješke koje se sastoje od sažetka značajnih računovodstvenih politika i ostalih objašnjavajućih bilješki.

Prema našem mišljenju, Finansijski izvještaji daju istinit i fer prikaz finansijskog položaja Javne ustanove, na dan 31. decembra 2024. godine i rezultate njegovog poslovanja za 2024. godinu, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i računovodstvenim propisima koji se primjenjuju u Federaciji BiH.

### ***Osnova za Mišljenje***

Obavili smo reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima ("MRevS-i"). Naše odgovornosti prema tim standardima su opširnije opisane u Izvještaju ovlaštenog revizora u dijelu o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja. Nezavisni smo od Javne ustanove u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe ("IESBA Kodeks") i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### ***Isticanje pitanja***

Kao što je navedeno u Bilješci 10. Kapital, vrijednost i struktura osnovnog kapitala Ustanove, prema Rješenju Općinskog suda u Zenici broj: 043-O-Reg-22-000426 od 18.04.2022. godine, iznosi 3.826.598 KM dok je u Izvještaju o finansijskom položaju na dan 31.12.2024. godine iskazan na poziciji – Državni kapital u iznosu od 3.395.137 KM. Ustanova nije izvršila usklađivanje vrijednosti osnovnog kapitala iskazanog u poslovnim knjigama i osnovnog kapitala registriranog u sudskom registru.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjem.

## ***Neizvjesnost u vezi s vremenski neograničenim poslovanjem***

Skrećemo pažnju na sljedeće činjenice:

- Ustanova na dan 31.12.2024. godine ima iskazan gubitak iznad visine kapitala u iznosu od 1.953.641 KM (31.12.2023. godine: 1.745.854 KM).
- Rashodi iz poslovnih aktivnosti iskazani su u iznosu od 7.243.721 KM i veći su u odnosu na prihode iz poslovnih aktivnosti (prihodi iz ugovora sa kupcima) koji su iskazani u iznosu od 6.946.836 KM za iznos 296.885 KM;
- Vrijednost kratkoročnih obaveza Ustanove na dan 31.12.2024. godine iznosi 4.470.908 KM i veća je od vrijednosti kratkoročnih potraživanja koja iznose 1.267.187 KM, za iznos 3.203.721 KM;

Navedene okolnosti ukazuju na postojanje značajne neizvjesnosti koja može uzrokovati značajnu sumnju u mogućnost Ustanove da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s navedenim pitanjima.

### ***Ostala pitanja***

Finansijski izvještaji Javne ustanove za godinu koja je završila 31. decembra 2023. godine revidirani su od strane "RE-CONTROLLING" d.o.o. Zenica. Izvještaj o izvršenoj reviziji izdat je dana 07. maja 2024. godine i u istom se izražava mišljenje sa rezervom.

### ***Ključna revizijska pitanja***

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Odredili smo da u našoj reviziji finansijskih izvještaja tekućeg perioda nema ključnih revizijskih pitanja za objavljivanje u našem izvještaju.

### ***Odgovornost Uprave Javne ustanove za godišnje finansijske izvještaje***

Uprava Javne ustanove je odgovorna za sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, i za one interne kontrole za koje Uprava Javne ustanove odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili greške.

U sastavljanju godišnjih finansijskih izvještaja, Uprava Javne ustanove je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Javne ustanove da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava Javne ustanove ili namjerava likvidirati Javnu ustanovu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Javna ustanova.

## ***Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja***

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili greške i izdati Izvještaj ovlaštenog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili greške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih godišnjih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MrevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije te:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i provodimo revizijske procedure kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare veći je od rizika neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje interne kontrole;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti interne kontrole Javne ustanove;
- ocjenjujemo primjerenost primijenjenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena te povezanih objava koje je stvorila uprava;
- zaključujemo o primjerenosti primjene računovodstvene osnove vremenske neograničenosti poslovanja i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu neizvjesnost u sposobnost subjekta da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u ovom revizijskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako ove objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizijskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu prouzrokovati da Javna ustanova prestane s vremenski neograničenim poslovanjem;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih finansijskih izvještaja, uključujući povezane objave, te uključuju li finansijski izvještaji odnosne transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Komuniciramo s onima koji su zaduženi za nadzor u vezi s, između ostalog, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom naše revizije.

Također, dajemo izjavu onima koji su zaduženi za nadzor da smo postupali u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima vezanim za neovisnost, kao i, tamo gdje je to primjenjivo, o povezanim mjerama zaštite.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za nadzor, određujemo ona koja su od najveće važnosti za reviziju finansijskih izvještaja tekućeg perioda i stoga su ključna revizijska pitanja. Ta pitanja opisujemo u našem izvještaju neovisnog revizora, osim ukoliko zakon ili propisi sprječavaju javno objavljivanje tih pitanja ili, kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da ta pitanja ne trebamo komunicirati u našem izvještaju neovisnog revizora, s obzirom da se razumno može očekivati da bi negativne posljedice njihove objave nadmašile dobrobiti javnog interesa.

Zenica, 23.04.2025. godine

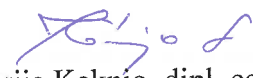
Direktor:



Mersiha Fazlić - Sojkić, dipl. ecc.



Ovlašteni revizor:



Sabrija Kaknjo, dipl. ecc.

**1. Izvještaj o ukupnom rezultatu**  
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Pozicija	Bilješka	01.01. do 31.12. tekuće godine	01.01. do 31.12. prethodne godine
<b>BILANS USPJEHA</b>			
<b>Prihodi iz ugovora s kupcima</b>	5.1.	<b>6.946.836</b>	<b>6.208.043</b>
Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu	5.1.1.	6.946.836	6.208.043
<b>Ostali prihodi i dobici</b>	5.2.	<b>621.123</b>	<b>587.728</b>
Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha	5.2.1.	-	4.480
Finansijski prihodi	5.2.2.	487.104	469.951
Ostali prihodi i dobici	5.2.3.	134.019	113.297
<b>Ukupno prihodi</b>		<b>7.567.959</b>	<b>6.795.771</b>
<b>Poslovni rashodi</b>	6.1.	<b>7.243.721</b>	<b>6.577.259</b>
Nabavna vrijednost prodate robe	6.1.1.	5.626.588	4.994.214
Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+)/(-)	6.1.2.	-7.582	-11.606
Troškovi sirovina i materijala	6.1.3.	122.202	116.353
Troškovi energije i goriva	6.1.4.	47.885	47.536
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	6.1.5.	1.234.442	1.250.873
Amortizacija	6.1.6.	56.412	60.059
Troškovi primljenih usluga	6.1.7.	94.549	71.109
Ostali poslovni rashodi i troškovi	6.1.8.	69.225	48.721
<b>Ostali rashodi i gubici</b>	6.2.	<b>528.445</b>	<b>1.010.487</b>
Gubici od dugoročne nefinasijske imovine	6.2.1.	2	12
Troškovi rezervisanja, neto	6.2.2.	481.130	1.004.264
Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha	6.2.3.	7.723	4.796
Finansijski rashodi	6.2.4.	347	6
Ostali rashodi i gubici	6.2.5.	39.243	1.409
<b>Ukupno rashodi</b>		<b>7.772.166</b>	<b>7.587.746</b>
<b>Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja</b>		<b>204.207</b>	<b>791.975</b>
<b>Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Porez na dobit</b>	7.	<b>-</b>	<b>12.866</b>
<b>Gubitak iz redovnog poslovanja</b>		<b>204.207</b>	<b>804.841</b>
<b>Dobit iz redovnog poslovanja</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>UKUPNI REZULTAT</b>		<b>-204.207</b>	<b>-804.841</b>

Ovaj izvještaj odobren je i potpisan od Uprave Javne ustanove dana 15.02.2025. godine

Direktor  
Mirsada Strika



Certificirani računovoda

Adnan Hrustić  
CERTIFICIRANI RAČUNOVODA  
BROJ CR-786/5

## 2. Izvještaj o finansijskom položaju na kraju perioda na dan 31.12.2024. godine

Pozicija	Bilješka	31.12. tekuće godine	31.12. Prethodne godine
<b>IMOVINA</b>			
<b>Dugoročna imovina</b>	8.	<b>1.271.968</b>	<b>1.320.169</b>
Nekretnine, postrojenja i oprema	8.1.	1.271.916	1.319.959
Nematerijalna imovina	8.2.	52	210
<b>Odgođena porezna imovina</b>			-
<b>Kratkoročna imovina</b>	9.	<b>1.267.187</b>	<b>1.347.405</b>
Zalihe	9.1.	862.778	883.112
Potraživanja od kupaca	9.2.	341.974	385.908
Gotovina i got. ekvivalenti (isklj. prekor. po bank. računima)	9.3.	32.000	72.144
Akontacije poreza na dobit	9.4.	11.794	-
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razraničenja	9.5.	18.641	6.241
<b>UKUPNO IMOVINA</b>		<b>2.539.155</b>	<b>2.667.574</b>
<b>VANBILANSNA EVIDENCIJA</b>			
<b>UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA</b>		<b>2.539.155</b>	<b>2.667.574</b>
<b>KAPITAL</b>			
Vlasnički kapital		3.395.137	3.395.137
Gubitak		5.348.778	5.140.991
<b>Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva</b>		<b>-1.953.641</b>	<b>-1.745.854</b>
<b>UKUPNO KAPITAL</b>	10.	<b>-1.953.641</b>	<b>-1.745.854</b>
<b>OBAVEZE</b>			
<b>Dugoročne obaveze</b>		<b>21.888</b>	<b>24.072</b>
<b>Odgođeni prihod</b>		21.888	24.072
<b>Odgođene porezne obaveze</b>			-
<b>Kratkoročne obaveze</b>	11.	<b>4.470.908</b>	<b>4.389.356</b>
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	11.1.	3.566.506	3.208.620
Odgođeni prihod	11.2.	405.924	1.004.263
Rezervisanja	11.3.	366.708	-
Obaveze za porez na dobit	11.4.	-	12.019
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	11.5.	131.770	164.454
<b>UKUPNO OBAVEZE</b>		<b>4.492.796</b>	<b>4.413.428</b>
<b>UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE</b>		<b>2.539.155</b>	<b>2.667.574</b>
<b>VANBILANSNA EVIDENCIJA</b>			
<b>UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA</b>		<b>2.539.155</b>	<b>2.667.574</b>

Ovaj izvještaj odobren je i potpisan od Uprave Javne ustanove dana 15.02.2025. godine

Direktor

Mirsada Strika

Certificirani računovođa

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA  
Adnan Hristić  
BROJ: CR-178615

Računovodstvene politike i zabilješke na stranama od 9 do 24 čine sastavni dio ovih  
finansijskih izvještaja

# BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

## 1. Opći podaci

Naziv:	Javna ustanova Apoteka "ZDRAVLJE" Zenica
Skraćeni naziv:	JU Apoteka "ZDRAVLJE" Zenica
Sjedište:	Sarajevska broj 35, Zenica
Oblik organizovanja:	Javna ustanova
Oblik vlasništva:	Državni - Grad Zenica
Lica koja zastupaju Javnu ustanovu:	Mirsada Strika
Djelatnost Javne ustanove:	Apoteke
Šifra djelatnosti:	
- prema KDBiH2010	47.73.....
Identifikacioni broj:	4218106140006
PDV identifikacioni broj:	218106140006
Matični broj subjekta:	43-05-0026-13
Transakcijski računi:	
- UniCredit banka	3385802200033308

### 1.1. Osnivanje i promjene u registraciji

Javna ustanova Apoteka "ZDRAVLJE" Zenica osnovana je Odlukom Vijeća Općine Zenica broj: 01-023-52/98 od 14.04.1998. godine, te registrovana kod nadležnog suda dana 09.11.1998. godine.

Posljednja promjena upisana u sudskom registru izvršena je Rješenjem Općinskog suda u Zenici broj: 043-O-Reg-22-000426 od 18.04.2022. godine i odnosila se na upis promjena položaja lica ovlaštenog za zastupanje Ustanove.

### 1.2. Radnici

Javna ustanova je na dan 31.12.2024. godine imala 41 radnika (na dan 31.12.2023. godine: 45 radnika).

Kvalifikaciona struktura radnika:

<b>Stručna sprema - kvalifikacija</b>	<b>Broj radnika</b>	<b>Kvalifikaciona struktura u %</b>
VSS	23	56,10
SSS	14	34,15
NK	4	9,75
<b>Ukupno</b>	<b>41</b>	<b>100,00</b>

### 1.3. Kriteriji razvrstavanja

Javna ustanova je u Finansijskim izvještajima za 2024. godinu iskazalo sljedeće vrijednosti:

- |  |              |
|--|--------------|
| - ukupan prihod za 2024. godinu                  | 7.567.959 KM |
| - prosječna vrijednost poslovne imovine (aktiva) | 2.603.365 KM |
| - prosječan broj radnika                         | 42 radnika   |

Na bazi iskazanih podataka, a u skladu sa članom 5. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH („Službene novine F BiH“, broj 15/21 od 24.02.2021. godine) Javna ustanova se razvrstava u grupu malih pravnih lica.

### 1.4. Struktura vlasništva

Vrijednost i struktura vlasničkog kapitala, prema Rješenju iz sudskog registra Općinskog suda u Zenici broj: 043-O-Reg-22-000426 od 18.04.2022. godine, je sljedeća:

R.br.	Osnivač (prezime i ime / firma)	Vrijednost kapitala	Učešće u kapitalu (%)
1.	Grad Zenica	3.826.598,00 KM	100,00
	<b>Ukupno:</b>	<b>3.826.598,00 KM</b>	<b>100,00</b>

### 1.5. Organi Ustanove

#### 1.5.1. Upravni odbor

Apotekom upravlja Upravni odbor. Upravni odbor ima tri člana i čine ga predstavnici:

- Osnivač - jedan član;
- Stručni radnici Apoteke - jedan član;
- Kantonalno ministarstvo zdravstva - jedan član.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora imenuju se na period od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Gradsko vijeće Zenica na 10. sjednici održanoj 03.06.2021. godine donijelo je Rješenje o imenovanju Upravnog odbora JU Apoteka "ZDRAVLJE" Zenica. Upravni odbor je imenovan na mandatni period od 4 godine u sljedećem sastavu:

1. Danijela Dalmacija - Pavlović, diplomirani pravnik, predstavnik osnivača;
2. Irmela Zukić, magistar farmacije, predstavnik stručnih saradnika;
3. Emin Durmo, diplomirani ekonomista, predstavnik ministarstva zdravstva ZDK.

#### 1.5.2. Direktor Ustanove

Upravni odbor na svojoj 16. redovnoj sjednici održanoj dana 25.02.2022. godine donio je Odluku o imenovanju direktora JU Apoteka "ZDRAVLJE" Zenica kojom se Mirsada Strika, magistar farmacije imenuje za direktora. Direktor se imenuje na period od 4 (četiri) godine, počev od 28.02.2022. godine. Osnivač je dostavio zaključak o davanju saglasnosti na izbor i imenovanje direktora broj: 02-45-3667/22 od 22.02.2022. godine.

## **1.6. Eksterne kontrole u promatranom periodu**

Porezna uprava Federacije BiH, Kantonalni porezni ured Zenica, izvršila je potpunu kontrolu obračunavanja i plaćanja poreznih obaveza iz nadležnosti Porezne uprave, za period od 29.04.2024. do 06.02.2025. godine i izdala Zapisnik broj: 13-4-02-12-20-270/25 N.M. od 05.03.2025. godine, kojim su utvrđene dodatne porezne obaveze u iznosu 433.023,93 KM.

## **2. Izjava o usklađenosti sa MSFI i osnova prezentacije finansijskih izvještaja**

### **Izjava o usklađenosti sa MSFI**

Priloženi finansijski izvještaji predstavljaju finansijske izvještaje ustanove sastavljene u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH („Službene novine FBiH“, broj 15/21 od 24.02.2021. godine). Ovaj Zakon zahtjeva da se finansijski izvještaji pripremaju u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS). Ovi standardi i tumačenja primjenjuju se u FBiH pri izradi finansijskih izvještaja koji se odnose na razdoblja koja počinju od 01.01.2022. godine. Finansijski izvještaji su sastavljeni u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i formi obrazaca finansijskih izvještaja za privredna društva objavljenog u „Službenim novinama FBiH“ br. 81/21 od 11. oktobra 2021. godine.

### **Osnove za pripremu finansijskih izvještaja**

Ustanova vodi svoju knjigovodstvenu evidenciju i sastavlja računovodstvene iskaze u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/21) i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koji se primjenjuju u FBiH.

Finansijski izvještaji prezentirani su u valuti Bosne i Hercegovine, Konvertibilna marka (KM). Konvertibilna marka (KM) je fiksno vezana za Euro (1 EUR = 1,95583 KM).

Finansijski izvještaji su pripremljeni u skladu s načelom neograničenosti vremena poslovanja.

Prezentirani finansijski izvještaji su nekonsolidirani izvještaji Javne ustanove.

Finansijski izvještaji su sastavljeni po načelu historijskog troška. Historijski trošak se općenito zasniva na fer vrijednosti naknade date u zamjenu za imovinu.

## **3. Rezime značajnih računovodstvenih politika**

### **3.1. Priznavanje prihoda**

Prihod je bruto priliv ekonomskih koristi u određenom razdoblju, koje se ostvaruju iz redovnih aktivnosti Javne ustanove, a koji dovode do povećanja vlastitog kapitala, osim onih povećanja koji se odnose na udjele učesnika u kapitalu.

Prihodi uključuju samo one ekonomske koristi koje Javna ustanova primi ili potražuje za vlastiti račun isključujući poreze naplaćene za račun trećih strana.

Vrijednost izvršenih usluga iskazuje se na osnovu iznosa u fakturi, a u skladu sa ugovorenim realiziranim uslugama. Prihod od usluga se priznaje kada se usluga izvrši.

Prihod od finansiranja je prihod koji nastaje korištenjem sredstava pravnog lica po osnovi kojih se ostvaruju kamate i prihoda ostvarenim iz osnova kursnih razlika.

Prihodi se priznaju kada su stvarno zarađeni i kada je dovoljno izvjesna njihova naplata.

### 3.2. Priznavanje rashoda

Priznavanje rashoda se vrši kada se smanjenje budućih ekonomskih koristi odnosi na smanjenje sredstava ili povećanje obaveza, što ima za posljedicu smanjenje kapitala. Troškovi prodaje su priznati po sistemu obračuna ukupnih troškova, po principu sučeljavanja sa prihodima. Rashodi se priznaju bez obzira da li se radi o odlivu gotovine ili samo o nastanku obaveze.

### 3.3. Materijalna i nematerijalna sredstva

Mjerenje nakon početnog priznavanja dugoročne materijalne i nematerijalne imovine vrši se metodom nabavne vrijednosti. Materijalna i nematerijalna stalna sredstva se amortizuju na osnovu procijenjenog vijeka upotrebe, odnosno na osnovu procjene pritanja ekonomskih koristi po osnovu korištenja i upotrebe stalnih sredstava. Amortizacija stalnih sredstava obračunava se po linearnoj metodi.

Obračunata amortizacija u 2024. godini vršena po sljedećim stopama:

- |   |                     |
|---|---------------------|
| - Nematerijalna sredstva                    | po stopi od 20,00 % |
| - Pstrojenja i oprema                       | po stopi od 15,00 % |
| - Alati, pogonski i kancelarijski namještaj | po stopi od 15,00 % |

Za zemljište, materijalna i nematerijalna sredstva u pripremi ne vrši se obračun amortizacije.

### 3.4. Finansijska sredstva

Dugoročna ulaganja su klasificirana kao stalna sredstva. Evidentiranje dugoročnih ulaganja u bilans stanja zavisi od udjela pravnog lica u vlasništvu drugog pravnog lica.

Ulaganja u dužničke vrijednosne papire odnose se na ulaganja u obveznice koja su uknjižena na osnovu vrijednosnih papira po tržišnoj vrijednosti.

### 3.5. Gotovina i ekvivalenti gotovine

Gotovina i ekvivalenti gotovine obuhvataju novčane primitke od prodaje učinaka i pružanja usluga, od donacija, te drugih vidova naplate i isplate putem transakcijskih računa kod banaka ili putem vlastite blagajne, uključivo i izdvojena sredstva na posebnim računima za određenu namjenu, ili sredstva koja su privremeno na prolaznom računu Javne ustanove.

### 3.6. Kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja obuhvataju potraživanja koja se realizuju u roku 12 mjeseci i to:

- potraživanja od prodaje: potraživanja od kupaca (pravnih i fizičkih lica);
- druga potraživanja: potraživanja od države (PDV), potraživanja za date avanse, potraživanja od osiguravajućih kuća, potraživanja od zaposlenih, refundacije;
- kratkoročni finansijski plasmani.

Sva potraživanja se iskazuju po nominalnoj vrijednosti na osnovu ispostavljene dokumentacije koja prati nastanak poslovnog događaja.

Kratkoročna potraživanja i plasmani, koji nisu naplaćeni u roku od 1095 dana od dana dospelosti, pojedinačno se ispravljaju na teret rashoda.

### **3.7. Rezervisanja i razgraničenja**

Rezervisanje je obaveza neizvjesnog vremenskog određenja i iznosa. Rezervisanja su priznata kao obaveza zato što su stvorene obaveze i moguće je da će biti traženo izmirenje tih obaveza odlivom resursa koji čine ekonomsku korist. Rezervisanje se ne priznaje za troškove koji treba da se dese u poslovanju u budućnosti.

Unaprijed plaćeni troškovi za buduće razdoblje iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja, a obračunavaju se u troškove razdoblja kojima pripadaju.

### **3.8. Obaveze**

U okviru pozicije dugoročnih obaveza iskazuju se vrijednosti finansijskih obaveza čiji je rok dospeljeća duži od 12 mjeseci i obuhvaća obaveze po primljenim zajmovima i kreditima, obaveze po osnovu lizinga, dužničkih vrijednosnih papira, dugoročnih obaveza za avanse, primljene depozite i kaucije, te ostale dugoročne obaveze.

Dugoročni dio obaveza koje dospijevaju u roku od godine dana reklasifikuju se u kratkoročne obaveze.

Kratkoročne obaveze se iskazuju u vrijednosti na osnovu uredne isprave (računi, ugovori, ugovori o djelu, ugovori o privremenim i povremenim poslovima, obračuni), uvećanoj za kamate u skladu sa sklopljenim ugovorom, propisom, odnosno odlukom Uprave Javne ustanove.

### **3.9. Preračunavanje stranih valuta**

#### **a) Funkcionalna i valuta prikazivanja**

Stavke uključene u finansijske izvještaje Javne ustanove se obračunavaju korištenjem valute primarnog privrednog okruženja u kojem Javna ustanova posluje („funkcionalna valuta“). Ovi finansijski izvještaji su prikazani u konvertibilnim markama („KM“) koje predstavljaju funkcionalnu valutu i valutu prikazivanja finansijskih izvještaja Javne ustanove.

#### **b) Transakcije i stanja**

Transakcije u stranoj valuti se preračunavaju u funkcionalnu valutu primjenom deviznih kurseva važećih na dan transakcije. Pozitivne i negativne kursne razlike nastale iz izmirenja takvih transakcija i iz preračuna monetarnih sredstava i obaveza izraženih u stranim valutama na kraju godine, priznaju se u bilansu uspjeha razdoblja u kojem su nastali.

#### **4. Značajne računovodstvene procjene i pretpostavke**

Kod primjene računovodstvenih politika opisanih u Bilješci 3 Uprava donosi odluke, te daje procjene i pretpostavke koje utječu na iznose imovine i obaveza, a koje se ne mogu izvesti iz ostalih izvora. Procjene i pretpostavke zasnivaju se na ranijim i ostalim relevantnim faktorima. Stvarni iznosi mogu se razlikovati od procjenjenih.

Procjene i pretpostavke stalno se preispituju. Izmjene knjigovodstvenih procjena priznaju se u periodu izmjene ukoliko se odnose na taj period, ili u periodu izmjene i budućim periodima ukoliko utiču na tekući i buduće periode.

##### **Ključni izvori procjene neizvjesnosti**

---Ključne pretpostavke koje se odnose na finansijske izvještaje:

**Vijek trajanja opreme** - Uprava pregleda procjenjeni vijek trajanja opreme na kraju svakog godišnjeg izvještajnog perioda.

**Rezervisanja** - Rezervisanja se priznaju ako Javna ustanova trenutno ima pravnu ili izvedenu obavezu kao posljedicu događaja iz predhodnih perioda i ako postoji vjerovatnoća da će morati podmiriti navedenu obavezu. Iznos priznat kao rezervisanje je najbolja procjena iznosa potrebnog za podmirenje obaveze na dan bilansa stanja, uzevši u obzir rizike nesigurnosti vezane za obavezu.

**5. Prihodi**

	<b>2024.</b>	<b>2023.</b>
Prihodi iz ugovora sa kupcima	6.946.836	6.208.043
Ostali prihodi i dobici	621.123	587.728
<b>Ukupno:</b>	<b>7.567.959</b>	<b>6.795.771</b>

**5.1. Prihodi iz ugovora s kupcima**

	<b>2024.</b>	<b>2023.</b>
Prihodi iz ugovora sa nepovez. stranama na domaćem tržištu	6.946.836	6.208.043
<b>Ukupno:</b>	<b>6.946.836</b>	<b>6.208.043</b>

Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu odnose se na prihode po osnovu pruženih usluga Ustanove u sklopu svog redovnog poslovanja.

**5.2. Ostali prihodi i dobici**

	<b>2024.</b>	<b>2023.</b>
Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha	-	4.480
Finansijski prihodi	487.104	469.951
Ostali prihodi i dobici	134.019	113.297
<b>Ukupno:</b>	<b>621.123</b>	<b>587.728</b>

**5.2.1. Finansijski prihodi**

	<b>2024.</b>	<b>2023.</b>
Prihodi od kamata od nepovezanih strana	7	3
Ostali finansijski prihodi	487.097	469.948
<b>Ukupno:</b>	<b>487.104</b>	<b>469.951</b>

**5.2.2. Ostali prihodi i dobici**

	<b>2024.</b>	<b>2023.</b>
Prihodi od donacija	102.984	103.106
Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	29.848	1.615
Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi	1.187	8.217
Prihodi po osnovu ispravke grešaka iz ranijeg perioda	-	359
<b>Ukupno:</b>	<b>134.019</b>	<b>113.297</b>

**6. Rashodi**

	<b>2024.</b>	<b>2023.</b>
Poslovni rashodi	7.243.721	6.577.259
Ostali rashodi i gubici	528.445	1.010.487
<b>Ukupno:</b>	<b>7.772.166</b>	<b>7.587.746</b>

**6.1. Poslovni rashodi**

	<b>2024.</b>	<b>2023.</b>
Nabavna vrijednost prodane robe	5.626.588	4.994.214
Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto	-7.582	-11.606
Troškovi sirovina i materijala	122.201	116.353
Troškovi energije i goriva	47.885	47.536
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	1.234.443	1.250.873
Amortizacija	56.412	60.059
Troškovi primljenih usluga	94.548	71.109
Ostali poslovni rashodi i troškovi	69.226	48.721
<b>Ukupno:</b>	<b>7.243.721</b>	<b>6.577.259</b>

**6.1.1. Nabavna vrijednost prodane robe**

	<b>2024.</b>	<b>2023.</b>
Nabavna vrijednost prodane robe	5.626.588	4.994.214
<b>Ukupno:</b>	<b>5.626.588</b>	<b>4.994.214</b>

**6.1.2. Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto**

	<b>2024.</b>	<b>2023.</b>
Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto	-7.582	-11.606
<b>Ukupno:</b>	<b>-7.582</b>	<b>-11.606</b>

**6.1.3. Troškovi sirovina i materijala**

	<b>2024.</b>	<b>2023.</b>
Utrošene sirovine i materijal	122.201	114.617
Utrošeni rezervni dijelovi	-	181
Otpis sitnog inventar i ambalaže	-	1.555
<b>Ukupno:</b>	<b>122.201</b>	<b>116.353</b>

**6.1.4. Troškovi energije i goriva**

	<b>2024.</b>	<b>2023.</b>
Utrošena električna energija	20.812	16.086
Utrošeni ugalj, plin, lož ulje i sl.	22.709	6.500
Utrošeno gorivo i mazivo za transportna sredstva	3.902	4.407
Utrošena ostala energija i goriva	462	20.543
<b>Ukupno:</b>	<b>47.885</b>	<b>47.536</b>

**6.1.5. Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja**

	<b>2024.</b>	<b>2023.</b>
Troškovi plaća	1.092.179	1.108.798
Troškovi službenih putovanja zaposlenih	-	40
Ostali troškovi zaposlenih (topli obrok, prevoz)	126.135	130.257
Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	11.778	11.778
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	4.351	-
<b>Ukupno:</b>	<b>1.234.443</b>	<b>1.250.873</b>

## 6.1.6. Amortizacija

	2024.	2023.
Amortizacija nematerijalnih stalnih sredstava	158	169
Amortizacija postrojenja i opreme	5.637	7.365
Amortizacija alata, pogonskog i kancelarijskog namještaja	3.151	5.230
Amortizacija građevinskih objekata	47.466	47.295
<b>Ukupno:</b>	<b>56.412</b>	<b>60.059</b>

## 6.1.7. Troškovi primljenih usluga

	2024.	2023.
Troškovi proizvodnih usluga	44.850	50.335
Troškovi neproizvodnih usluga	49.698	20.774
<b>Ukupno:</b>	<b>94.548</b>	<b>71.109</b>

## - Troškovi proizvodnih usluga

	2024.	2023.
Troškovi usluga održavanja	24.103	28.757
Troškovi najma	15.738	15.598
Troškovi reklame i sponzorstava	4.949	5.705
Troškovi ostalih usluga	60	275
<b>Ukupno:</b>	<b>44.850</b>	<b>50.335</b>

## - Troškovi neproizvodnih usluga

	2024.	2023.
Troškovi zdravstvenih usluga	1.597	1.875
Troškovi komunalnih usluga	5.799	5.104
Troškovi notarskih i advokatskih usluga	31.247	3.100
Troškovi revizijskih usluga	5.000	5.000
Troškovi ostalih neproizvodnih usluga	6.055	5.695
<b>Ukupno:</b>	<b>49.698</b>	<b>20.774</b>

## 6.1.8. Ostali poslovni rashodi i troškovi

	2024.	2023.
Troškovi reprezentacije	-	126
Troškovi premija osiguranja	2.961	3.079
Troškovi platnog prometa	14.899	13.812
Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	8.474	7.247
Troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina na teret pr. lica	40.752	21.642
Ostali nematerijalni troškovi	2.140	2.815
<b>Ukupno:</b>	<b>69.226</b>	<b>48.721</b>

**6.2. Ostali rashodi i gubici**

	2024.	2023.
Gubici od nefinansijske imovine	2	12
Troškovi rezervisanja, neto	481.130	1.004.264
Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha	7.723	4.796
Finansijski rashodi	347	6
Ostali rashodi i gubici	39.243	1.409
<b>Ukupno:</b>	<b>528.445</b>	<b>1.010.487</b>

**6.2.1. Gubici od nefinansijske imovine**

	2024.	2023.
Neto-gubici od otuđenja-nekretnina, postrojenja i opreme	-2	12
<b>Ukupno:</b>	<b>2</b>	<b>12</b>

**6.2.2. Troškovi rezervisanja, neto**

	2024.	2023.
Troškovi rezervisanja za naknade i dr beneficije zaposlenika	366.708	-
Troškovi rezervisanja za sudske sporove i štetne ugovore	114.422	1.004.264
<b>Ukupno:</b>	<b>481.130</b>	<b>1.004.264</b>

**6.2.3. Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha**

	2024.	2023.
Kalo, rastur, kvar i lom materijala - galenski laboratorij	7.277	4.796
Kalo, rastur, kvar i lom zaliha robe	446	-
<b>Ukupno:</b>	<b>7.723</b>	<b>4.796</b>

**6.2.4. Finansijski rashodi**

	2024.	2023.
Rashodi od kamata	257	-
Ostali finansijski rashodi	90	6
<b>Ukupno:</b>	<b>347</b>	<b>6</b>

**6.2.5. Ostali rashodi i gubici**

	2024.	2023.
Troškovi sudskih i drugih sporova	36.830	-
Kazne za privredne prestupe i prekršaje	1.500	500
Rashodi po osnovu ispravke grešaka u prethodnom periodu	35	-
Ostali nepomenuti rashodi - analiza- gal. lab.	878	909
<b>Ukupno:</b>	<b>39.243</b>	<b>1.409</b>

## 7. Porez na dobit

R.b.	Opis	2024.	2023.
1.	Finansijski rezultat – dobit (gubitak)	(204.207)	(791.975)
2.	Kapitalni dobici (gubici) iz Bilansa stanja	-	-
3.	Usklađivanje poreznih stavki (+/-)	(229.876)	1.004.851
4.	Oporeziva dobit (1+/-2+3)	(434.083)	212.876
5.	Transferne cijene	-	-
6.	Oporeziva dobit ili porezni gubitak poslije transfernih cijena	(434.083)	212.876
7.	Porezni gubitak poslije transfernih cijena	-	-
8.	Umanjenje porezne osnovice - porezni poticaji	86.537	84.219
9.	Porezna osnovica - Porezni gubitak	(520.620)	128.657
10.	Porez na dobit (9 x 10%)	-	12.866
11.	Uplate akontacija i pretplate iz prethodnog perioda	11.793	-
12.	Iznos poreza za uplatu (povrat)	(11.793)	12.866

## 8. Dugoročna imovina

	31.12.2024.	31.12.2023.
Nekretnine, postrojenja i oprema	1.271.916	1.319.959
Nematerijalna imovina	52	210
<b>Ukupno:</b>	<b>1.271.968</b>	<b>1.320.169</b>

### 8.1. Nekretnine, postrojenja i oprema

Pregled promjena na nekretninama, postrojenjima i opremi:

	Tuđi građevinski objekti (021)	Postrojenja, oprema alat i namještaj (022 i 023)	Transportna sredstva (024)	Ostala dugoročna materijalna imovina	Ukupno
<b>Nabavna vrijednost</b>					
Na dan 01.01.2024. god.	3.238.539	1.436.753	23.200	5.206	4.703.698
Povećanja	-	8.213	-	-	8.213
Smanjenja	-	3.002	-	-	3.002
<b>Na dan 31.12.2024. god.</b>	<b>3.238.539</b>	<b>1.441.964</b>	<b>23.200</b>	<b>5.206</b>	<b>4.708.909</b>
<b>Ispravka vrijednosti</b>					
Na dan 01.01.2024. god.	1.952.805	1.407.734	23.200	-	3.383.739
Trošak amortizacije	47.466	8.789	-	-	56.255
Smanjenja	-	3.000	-	-	3.000
<b>Na dan 31.12.2024. god.</b>	<b>2.000.271</b>	<b>1.413.523</b>	<b>23.200</b>	<b>-</b>	<b>3.436.993</b>
<b>Sadašnja vrijednost</b>					
Na dan 01.01.2024. god.	1.285.734	29.019	-	5.206	1.319.959
Na dan 31.12.2024. god.	1.238.268	28.441	-	5.206	1.271.916

#### 8.1.1. Promjene nabavne vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme

Povećanje nabavne vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme iznosi 8.213 KM i odnosi se na povećanje po osnovu izvršenih nabavki, i to:

- Fiskalni printer	1.292	KM
- Deionizer	5.984	KM
- Monitor	138	KM
- Ostala oprema	799	KM

Smanjenje nabavne vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme iznosi 3.002 KM i odnosi se na smanjenje po osnovu rashodovanja neupotrebljive opreme (2.852 KM) i kancelarijskog namještaja (150 KM).

#### 8.1.2. Promjene ispravke vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme

Promjena ispravke vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme (akumulirane amortizacije) odnosi se na povećanje po osnovu obračunate amortizacije (56.255 KM) i smanjenja po osnovu rashodovanja neupotrebljive opreme i kancelarijskog namještaja (3.000 KM).

#### 8.1.3. Vlasništvo na nekretninama

Građevinski objekti koji se koriste u obavljanju djelatnosti su poslovni prostori:

1. u ul. Sarajevska br. 35, Zenica (Ogranak "Igasa");
2. u ul. Adolfa Golbergera 6, Zenica (Ogranak „MR. Weiss”);
3. u ul. Londža br. 134, Zenica (Ogranak "Odmuť");
4. u ul. Fakultetska br. 10, Zenica (Ogranak "12. April”);
5. u ul. Aleja Šehida 19c, Zenica (Ogranak "Crkvice”);
6. u ul. Patriotske lige br. 100, Nemila (Ogranak "Nemila”);
7. u ul. Arnauti bb, Zenica (Depo Arnauti);
8. u ul. Šerić bb, Zenica (Depo Šerić);
9. u ul. Tišina bb, Zenica (Depo Tišina);
10. u kaćunima objekata površine 68,09 m<sup>2</sup> (objekat „Kaćuni”), vlasništvo 1/1 Ustanove;
11. prostorije računovodstva ul. Crkvice 67;
12. u ul. Crkvice Anex B, Crkvice, Zenica (Galenski laboratorij), površine 375,44 m<sup>2</sup>

Naime, pravo vlasništva u korist Ustanove uknjiženo je na sljedećim poslovnim objektima:

1. Objekat „Mr. Weiss“ ul. Adolfa Goldbergera 6, Zenica, sa omjerom vlasništva ½, odnosno 50% pravo vlasništva,
2. Objekat u Kaćunima, sa omjerom vlasništva 1/1

Prema mišljenju Uprave Ustanove sporan je upis prava vlasništva nad objektom Galenskog laboratorija. Ustanova je 2022. godine prema Zemljišnoknjižnom uredu Općinskog suda u Zenici dostavila zahtjev za ispravku upisa prava vlasništva koje je upisano na Grad Zenica jer Ustanova ima zaključen kupoprodajni Ugovor, iz kojeg se jasno vidi da je Ustanova svojim vlastitim sredstvima finansirala njegovu kupovinu. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Zenici je Rješenjem broj: 043-0-Dn.22-003240 od 24.01.2025. godine odbio upis ispravke upisa prava vlasništva. Na navedeno Rješenje uložena je žalba, koja je je Rješenjem broj: 04 0 Dn 016278 25 Gž od 04.03.2025. godine odbijena. Ustanova je u fazi pripremanja tužbe za utvrđivanje prava vlasništva nad poslovnim objektom protiv Grada Zenica.

**9. Kratkoročna imovina**

	31.12.2024.	31.12.2023.
Zalihe	862.778	883.112
Potraživanja od kupaca	341.974	385.908
Novac i novčani ekvivalenti	32.000	72.144
Akontacije poreza na dobit	11.794	-
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	18.641	6.241
<b>Ukupno:</b>	<b>1.267.187</b>	<b>1.347.405</b>

**9.1. Zalihe**

	31.12.2024.	31.12.2023.
Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	239.704	259.893
Gotovi proizvodi	19.956	17.590
Roba	603.118	605.629
<b>Ukupno:</b>	<b>862.778</b>	<b>883.112</b>

**9.2. Potraživanja od kupaca**

	31.12.2024.	31.12.2023.
Potraživanje od kupaca u zemlji za prodate proizvode i usluge	341.974	385.568
Potraživanja od kupaca u zemlji za pružene usluge	-	340
<b>Ukupno:</b>	<b>341.974</b>	<b>385.908</b>

**9.3. Gotovina i gotovinski ekvivalenti**

	31.12.2024.	31.12.2023.
Transakcijski računi - domaća valuta	1.848	10.661
Od toga:		
- Uni Credit Bank	16	3.024
- Transakcijski računi - prelazni konto	1.832	7.637
Blagajna - domaća valuta	18.538	48.499
Ostala novčana sredstva	11.614	12.984
<b>Ukupno:</b>	<b>32.000</b>	<b>72.144</b>

**9.4. Akontacije poreza na dobit**

	31.12.2024.	31.12.2023.
Akontacije poreza na dobit	11.794	-
<b>Ukupno:</b>	<b>11.794</b>	<b>-</b>

**9.5. Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja**

	31.12.2024.	31.12.2023.
Potraživanja od državnih organa i institucija	18.641	6.235
Potraživanja za PDV na koji još nije stečeno pravo odbitka	-	6
<b>Ukupno:</b>	<b>18.641</b>	<b>6.241</b>

**10. Kapital**

	<b>31.12.2024.</b>	<b>31.12.2023.</b>
Državni kapital	3.395.137	3.395.137
Gubitak ranijih godina	-5.144.571	-4.336.150
Gubitak izvještajnog perioda	-204.207	-804.841
<b>Ukupni kapital:</b>	<b>-1.953.641</b>	<b>-1.745.854</b>

**11. Dugoročne obaveze**

	<b>31.12.2024.</b>	<b>31.12.2023.</b>
Odgođeni prihod	-21.888	-24.072
<b>Ukupno:</b>	<b>21.888</b>	<b>24.072</b>

**12. Kratkoročne obaveze**

	<b>31.12.2024.</b>	<b>31.12.2023.</b>
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	3.566.506	3.208.620
Odgođeni prihod	405.924	1.004.263
Rezervisanja	366.708	-
Obaveze za porez na dobit	-	12.019
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	131.770	164.454
<b>Ukupno:</b>	<b>4.470.908</b>	<b>4.389.356</b>

**12.1. Finansijske obaveze po amortizovanom trošku**

	<b>31.12.2024.</b>	<b>31.12.2023.</b>
Obaveze prema dobavljačima	3.566.506	3.208.620
<b>Ukupno:</b>	<b>3.566.506</b>	<b>3.208.620</b>

**12.2. Odgođeni prihod**

	<b>31.12.2024.</b>	<b>31.12.2023.</b>
Ostala kratkoročna razgraničenja	405.924	1.004.263
<b>Ukupno:</b>	<b>405.924</b>	<b>1.004.263</b>

Ostala kratkoročna razgraničenja u iznosu od 405.924 KM odnose se na rezervisanja za pokrenute sudske sporove radnika protiv Ustanove.

**12.3. Rezervisanja**

	<b>31.12.2024.</b>	<b>31.12.2023.</b>
Kratkoročna rezervisanja za isplatu plate, doprinosa i poreza prema kolektivnom ugovoru	366.708	-
<b>Ukupno:</b>	<b>366.708</b>	<b>-</b>

**12.4. Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja**

	<b>31.12.2024.</b>	<b>31.12.2023.</b>
Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih	102.387	115.152
Druge obaveze	1.286	990
Obaveze za PDV	27.306	47.583
Obaveze za ostale poreze i druge dažbine	791	729
<b>Ukupno:</b>	<b>131.770</b>	<b>164.454</b>

**12.4.1. Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih**

	<b>31.12.2024.</b>	<b>31.12.2023.</b>
Obaveze za neto plaće i naknade plaća	50.989	67.024
Obaveze za porez i posebne dažbine na plaće i naknade plaća	4.716	4.568
Obaveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća	35.622	33.958
Obaveze za ostala neto primanja naknade troškova i materijalna prava zaposlenih	11.060	9.602
<b>Ukupno:</b>	<b>102.387</b>	<b>115.152</b>

**12.4.2. Druge obaveze**

	<b>31.12.2024.</b>	<b>31.12.2023.</b>
Obaveze za naknade članovima odbora, komisija i sl.	800	800
Obaveze za porez i posebne dažbine na naknade članovima odbora, komisija i sl.	97	97
Obaveze za doprinose u vezi naknada članovima odbora, komisija i sl.	93	93
Obaveze prema fizičkim licima po osnovu ugovora o djelu	250	-
Obaveze za porez i posebne dažbine na naknade fizičkim licima	24	-
Obaveze za doprinose u vezi s naknadama fizičkim licima	22	-
<b>Ukupno:</b>	<b>1.286</b>	<b>990</b>

**12.4.3. Obaveze za PDV**

	<b>31.12.2024.</b>	<b>31.12.2023.</b>
Obaveze za razliku između obaveza za PDV i ulaznog poreza	27.306	47.583
<b>Ukupno:</b>	<b>27.306</b>	<b>47.583</b>

**12.4.4. Obaveze za ostale poreze i druge dažbine**

	<b>31.12.2024.</b>	<b>31.12.2023.</b>
Obaveze prema fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom	707	645
Naknade za korištenje šuma	84	84
<b>Ukupno:</b>	<b>791</b>	<b>729</b>

### **13. Sudski sporovi i druge potencijalne obaveze**

Pred Općinskim sudom u Zenici na dan 31.12.2024. godine bilo je pokrenuto 8 sudskih postupaka iz radnih sporova koje su zaposlenici protiv J.U. Apoteka "ZDRAVLJE" Zenica. Postupci su pokrenuti s ciljem ostvarivanja prava koja proizilaze iz kolektivnog ugovora. Od navedenih postupaka tri su završena nagodbom.

Za navedene pokrenute sporove Ustanova je izvršila rezervisanje po osnovu sudskih sporova.

### **14. Događaji nakon datuma bilansa**

Nakon datuma bilansiranja za 2024. godinu, nema značajnijih događaja koji bi zahtijevali korekcije ili objavljivanja u finansijskim izvještajima Ustanove.

### **15. Finansijski instrumenti i upravljanje rizicima**

#### **Kreditni rizik**

Kreditni rizik Javne ustanove je prvenstveno povezan sa potraživanjima od kupaca i ostalim potraživanjima.

Obaveze po osnovu kredita, obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze sastoje se od iznosa vezanih za nabavke i tekuće troškove.

#### **Valutni rizik**

Valutni rizik vezan je za obaveze u stranim valutama.

#### **Fer vrijednosti**

Fer vrijednosti finansijskih instrumenata ne razlikuju se značajno od njihove knjigovodstvene vrijednosti na dan 31. decembra 2024. godine.