

44726

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
Grad Zenica
Sektor za javna preduzeća i javne ustanove

Broj: 19-223/25
Zenica, 28.05.2025. godine

STRUČNA SLUŽBA GRADSKOG VIJEĆA

PREDMET: Izvještaj o poslovanju JP "Grijanje" d.o.o. Zenica za 2024. godinu

Sektor za javna preduzeća i javne ustanove u ime Osnivača razmotrio je Izvještaj o poslovanju JP "Grijanje" d.o.o. Zenica za 2024. godinu sa pripadajućim setom izvještaja i konstatuje sljedeće:

Osnovna djelatnost JP „Grijanje“ d.o.o. Zenica je distribucija toplotne energije na području Grada Zenica. U izvještajnom periodu Upravu preduzeća činili su direktor i dva izvršna direktora, kako slijedi:

- Vahdet Drino - Direktor,
- Samija Šečić - Izvršna direktorica za pravne i ekonomske poslove koja je navedenu funkciju obavljala do 25.09.2024. godine i
- Kemal Veledar - Izvršni direktor za tehničke poslove koji je navedenu funkciju obavljao zaključno sa 30.04.2024. godine.

Nadzorni odbor čine Hasan Helvida, Jasmin Šarić i Amra Smriko koja je članica bila do 28.08.2024. godine. Od 28.08.2024. godine funkciju člana Nadzornog odbora obavljao je Alem Gagula.

Na dan 31.12.2024. godine Preduzeće je imalo 99 radnika od čega 94 radnika zaposlena na neodređeno vrijeme.

Na zahtjev potrošača, u toku 2024. godine na sistem daljinskog grijanja priključena su 82 stambena prostora i 1 poslovni prostor. U istom periodu, na zahtjev potrošača izvršeno je isključenje ukupno 292 stambena i 37 poslovnih prostora.

U obračunskom periodu januar-decembar 2024. godine Javno preduzeće „Grijanje“ d.o.o. Zenica ostvarilo je ukupan prihod u iznosu od **13.088.512 KM** što je za 14,23% manje u odnosu na isti period prethodne poslovne godine i za 11,25% manje u odnosu na planirane prihode za 2024. godinu.

U strukturi ukupnog prihoda najveće učešće čine prihodi po osnovu prodate toplotne energije (86,77%).

Prihodi od prodate toplotne energije ostvareni su po sljedećim osnovama:

- Zagrijavanje stambenih prostora.....7.956.207,65 KM
- Zagrijavanje poslovnih prostora.....3.400.277,35 KM

UKUPNO:11.356.485,00 KM

Preduzeće je u obračunskom periodu ostvarilo manje prihode od isporuke toplotne energije potrošačima u odnosu na prethodnu godinu za 1.387.432 KM ili 10,89%. Manji prihodi u odnosu na prethodnu 2023. godinu su ostvareni iz razloga što je u sezoni 2022/2023 došlo do produženja sezone u trajanju od 8 dana odnosno do 23.04.2023. godine. U periodu januar-decembar 2024. godine umanjani su računi za zagrijavanje prema potrošačima za čitav grad ukupno 12 dana (mart 2024. godine 4 dana, oktobar 2024. godine 4 dana i novembar 2024. godine 4 dana).

Ukupan broj privremeno isključenih potrošača na kraju 2024. godine je 8.288 (440.603 m² površine).

Ukupno ostvareni rashod u 2024. godini iznosi **13.420.954 KM** i manji je za 10,62% u odnosu na isti period prethodne poslovne godine, a u odnosu na planirane rashode za 2024. godinu manji za 7,31%.

U strukturi ostvarenih ukupnih rashoda najveće učešće imaju troškovi energije i goriva koji su u obračunskom periodu ostvareni u iznosu od 8.061.559 KM i čine 60,07 ukupnih troškova i isti su manji za 9,13% u odnosu na prethodnu godinu, a manji za 9,98% u odnosu na planirane troškove za 2024. godinu.

Izvršena je ispravka vrijednosti nenaplaćenih sumnjivih i spornih potraživanja od potrošača toplotne energije starijih od 12 mjeseci (decembar 2022. – novembar 2023.) u ukupnom iznosu od 539.378 KM.

Preduzeće je u periodu od 01.01. do 31.12.2024. godine ostvarilo gubitak u iznosu od **332.442 KM**. Ostvareni poslovni rezultat proističe iz više ostvarenih ukupnih rashoda 13.420.954 KM od ukupnih prihoda 13.088.512 KM.

Naplaćena sumnjiva i sporna potraživanja, zajedno sa naplatom tekućih potraživanja, pozitivno su se odrazila na likvidnost preduzeća, što je omogućilo Preduzeću da u zakonskim rokovima izmiruje obaveze prema državi, radnicima i dobavljačima (a posebno prema „Toplana“ d.o.o. Zenica i JP „Elektroprivreda BiH“).

Na dan 31.12.2024. godine stanje potraživanja, novčanih sredstava i obaveza iznosi:

- Kratkoročna potraživanja (kupci)	2.680.748 KM
- Novčana sredstva	390.192 KM
- Kratkoročne obaveze (dobavljači)	3.473.366 KM

U toku obračunskog perioda vrijednost ulaganja u stalna sredstva je iznosilo 1.186.075 KM.

Na dan 31.12.2024. godine aktivna su dva sudska postupka u kojima se Preduzeće javlja kao tužena strana ukupne vrijednosti od 807.000 KM (tužba za isplatu naknade potraživanja i tužba za uznemiravanje vlasnika pokrenute od strane „Prima-commerce“ d.o.o. Zenica).

Nadzorni odbor održao je 19 sjednica, 12 redovnih i 7 vanrednih. U svom izvještaju navode da je Direktor Preduzeća u saradnji sa članovima Uprave, stručnim službama Preduzeća i Nadzornim odborom doprinio da se obezbijedi početak i trajanje sezone grijanja bez kreditnog zaduženja, da se obezbijedi plaćanje energenata na vrijeme bez duga prema dobavljačima, te da se postigne zadovoljavajući stepen naplate usluga tokom izvještajnog perioda. Rad Direktora, kao člana Uprave JP „Grijanje“ d.o.o. Zenica, su ocijenili zadovoljavajućim.

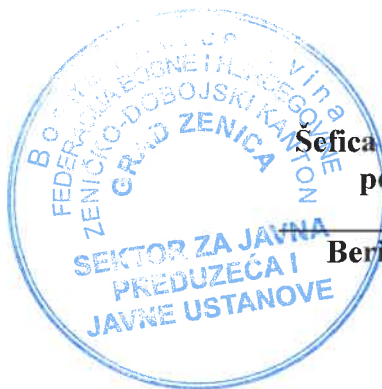
Reviziju finansijskih izvještaja je obavilo „Grant Thornton“ d.o.o. Banja Luka. Naglasili su da izvještaji daju istinit i fer prikaz finansijskog položaja Društva, finansijsku uspješnost, i novčane tokove za 2024. godinu, te su u skladu sa međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i računovodstvenim propisima koji se primjenjuju u FBiH.

Služba za vodoprivredu, putnu infrastrukturu i mjesne zajednice, kao resorna služba, dala je svoj osvrt na Izvještaj o poslovanju Preduzeća za 2024. godinu.

Sektor za javna preduzeća i javne ustanove dostavlja Izvještaj o radu JP "Grijanje" d.o.o. Zenica za 2024. godinu, sa pratećim izvještajima, Gradskom vijeću na dalje razmatranje i odlučivanje.

PRILOZI:

1. Izvještaj o poslovanju JP "Grijanje" d.o.o. Zenica za 2024. godinu, sa Odlukom Nadzornog odbora o usvajanju istog
2. Finansijski izvještaji za godinu koja je završila 31.12.2024. godine i Izvještaj nezavisnog revizora, sa Odlukom Nadzornog odbora o usvajanju istih
3. Izvještaj o radu Nadzornog odbora JP "Grijanje" d.o.o. Zenica za 2024. godinu, sa Izvještajem o radu i ocjenom rada direktora



Šefica sektora za JP i JU
po ovlaštenju


Berina Halilović-Mehić

DOSTAVLJENO:

1x Naslov

1x a/a

**Javno preduzeće "GRIJANJE" d.o.o. Zenica
-NADZORNI ODBOR-**

Na osnovu člana 31. i 34. Statuta Javnog preduzeća «Grijanje» d.o.o. Zenica, u skladu sa članom 257. stav 1. tačka c) Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH" broj: 81/15), a nakon razmatranja Izvještaja o poslovanju Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica za period 01.01.2024 - 31.12.2024. godine broj: 4310/25 od 25.04.2025. godine, Nadzorni odbor Javnog preduzeća «Grijanje» d.o.o. Zenica, na 3. redovnoj sjednici održanoj 28.04.2025. godine, donio je:

ODLUKU
o usvajanju Izvještaja o poslovanju
Javnog preduzeća «GRIJANJE» d.o.o. Zenica
za period 01.01.2024.-31.12.2024. godine

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o poslovanju Javnog preduzeća «GRIJANJE» d.o.o. Zenica za period 01.01.2024. - 31.12.2024. godine, broj: 4310/25 od 25.04.2025. godine, u tekstu koji je sastavni dio ove odluke.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 4383/25

Datum: 28.04.2025. godine



Predsjednik Nadzornog odbora


mr.sci. Hasan Helvida, dipl.ecc.

DOSTAVITI:

- 1x Skupština preduzeća-Gradonačelnik Grada Zenica
- 1x Stručna služba Gradskog vijeća
- 1x Služba za vodoprivredu, putnu infrastrukturu i mjesne zajednice
- 1x Uprava preduzeća
- 3x Stručne službe Preduzeća
- 1x Odbor za reviziju Preduzeća
- 1x Arhiva Nadzornog odbora

Javno preduzeće "GRIJANJE" d.o.o. Zenica

Primljeno: 25. 04. 2025

Organizaciona jedinica: 4310/25

Broj: _____

Prilog: _____



GRIJANJE

Javno preduzeće "Grijanje" d.o.o. Zenica, Bilinišće br. 107, 82000 Zenica
telefon +387 32 423 097, fax +387 32 423 099
www.grijanjezenica.ba

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU JAVNOG PREDUZEĆA „GRIJANJE” D.O.O. ZENICA

Za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

APRIL 2025.

Sadržaj

UVOD	1
1. UPRAVA.....	1
2. ODJELJENJE ZA INTERNU REVIZIJU	1
3. SEKRETARIJAT	2
4. SEKTOR TEHNIČKIH POSLOVA	2
4.1. SLUŽBA ZA RAZVOJ I INVESTICIJE I PRIPREMU RADA	2
4.2. OJ ODRŽAVANJE, DISTRIBUCIJA I PROIZVODNJA	3
5. SEKTOR ZAJEDNIČKIH POSLOVA.....	5
5.1. SLUŽBA ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPŠTE POSLOVE.....	5
5.1.1. Odjeljenje za pravne poslove	5
5.1.2. Odjeljenje za kadrovske i opšte poslove	9
5.2. SLUŽBA ZA EKONOMSKE POSLOVE.....	14
5.2.1. Odjeljenje za komercijalne poslove	14
5.2.2. Odjeljenje za knjigovodstvene poslove.....	14
5.2.3. Odjeljenje za finansijske poslove.....	15
FINANSIJSKO POSLOVANJE U PERIODU JANUAR-DECEMBAR 2024. GODINE	16
1. UKUPAN PRIHOD	16
2. UKUPAN RASHOD	19
2.1. STRUKTURA TROŠKOVA	21
3. POSLOVNI REZULTAT I NJEGOVA STRUKTURA.....	23
4. STANJE POTRAŽIVANJA.....	24
5. STANJE OBAVEZA	25
6. SADAŠNJA VRIJEDNOST STALNIH SREDSTAVA.....	26
PROIZVODNJA NEMILA	27
7.1. STRUKTURA REZULTATA POSLOVANJA ZA ORGANIZACIONU JEDINICU	28
PROIZVODNJA NEMILA	28
8. PRIJEDLOG MJERA ZA POVEĆANJE STEPENA NAPLATE POTRAŽIVANJA.....	28
OSVRT NA PLAN POSLOVANJA.....	29
ZAKLJUČNA RAZMATRANJA.....	30

Na osnovu člana 55. stav 2. alineja 2. Statuta Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica, Uprava Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica podnosi Nadzornom odboru Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica sljedeći :

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

UVOD

U izvještajnom periodu Preduzeće se opredjelilo za poboljšanje kvaliteta usluga u mogućim tehničkim uslovima obezbjeđenja i isporuke toplotne energije, i sniženje ukupnih troškova poslovanja. Preduslov za ovakve aktivnosti je povećanje stepena naplate potraživanja od potrošača, jer je to jedini izvor finansiranja Preduzeća.

Preduzeće to postiže aktivnim angažovanjem svih zaposlenih u realizaciji sezone grijanja, racionalnim korištenjem radnog vremena, opreme i uređaja, tačnim informisanjem potrošača i blagovremenom izradom obračuna i dostavom računa-mjesečnih zaduženja.

Međutim pravu ocjenu poslovanja Preduzeća moguće je uočiti iz sljedećih navoda u okviru sektora, službi, odjeljenja i organizacionih jedinica.

1. UPRAVA

Upravu preduzeća čine Predsjednik Uprave, Izvršni direktor za pravne i ekonomske poslove i Izvršni direktor za tehničke poslove. Izvršni direktor za tehničke poslove obavljao funkciju do 30.04.2024. godine dok je Izvršni direktor za pravne i ekonomske poslove obavljao funkciju zaključno sa 25.09.2024. godine.

2. ODJELJENJE ZA INTERNU REVIZIJU

Prema članu 27. Zakona o javnim poduzećima u FBiH i članu 86. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH formirano je Odjeljenje za internu reviziju. U odjeljenju je imenovan Direktor odjeljenja za internu reviziju koji nije radnik preduzeća i jedan radnik raspoređen na radno mjesto Interni revizor koji posjeduje sertifikat internog revizora.

Dana 26.01.2024. godine usvojena je Strategija rizika za 2024. godinu, Strateški plan za period 2024.-2026. godine kao i Godišnji plan za 2024. godinu. U toku 2024. godine obavljeno je 5 pojedinačnih revizija, koje su planirane Godišnjim planom, kao i 2 ad hoc revizije.

Prva ad hoc revizija inicirana je na prijedlog Uprave preduzeća, te je Nadzorni odbor naložio Odboru za reviziju i Odjeljenju za internu reviziju da uz koordinaciju sa stručnim službama Preduzeća izvrši procjenu rizika poslovanja po osnovu Presude Vrhovnog suda FBiH broj 43 0 Ps 198293 23 Rev od 21.12.2023. godine u pravnoj stvari tužitelja Prima – Commerce d.o.o. Zenica protiv tuženog Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica. Druga ad hoc revizija inicirana je na prijedlog Odbora za reviziju Preduzeća kojom je naloženo Odjeljenju za internu reviziju da izvrši pregled finansijskih izvještaja za 2023. godinu i o tome ih izvjesti, a sve u cilju izrade i sastavljanja Izvještaja Odbora za reviziju o reviziji: Izvještaj o poslovanju Preduzeća za period 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine i Finansijskih izvještaja za 2023. godinu sa izvještajem ovlaštenog revizora Preduzeća.

U skladu sa Godišnjim planom za 2024. godinu obavljena je revizija pod nazivom Revizija sistema internih kontrola procesa investiranja u kojoj je dato zadovoljavajuće mišljenje uz određene nedostatke i jedna preporuka. Kao druga obavljena je revizija pod nazivom Revizija sistema tekućeg održavanja u kojoj je dato zadovoljavajuće mišljenje uz određene nedostatke i dvije preporuke. Kao treća po redu obavljena je revizija pod nazivom Revizija učinka zaštite na radu u kojoj je dato zadovoljavajuće mišljenje uz određene nedostatke i tri preporuke. Kao četvrta po redu obavljena je revizija pod nazivom Radni učinak Sektora Zajedničkih poslova u kojoj je dato zadovoljavajuće mišljenje uz određene nedostatke i dvije preporuke. Kao posljednja obavljena je revizija pod nazivom Revizija javnih nabavki u kojoj je dato pozitivno mišljenje i jedna preporuka.

Prilikom obavljanja svih navedenih revizija može se konstatovati da nije došlo do većih propusta, niti kršenja zakona.

3. SEKRETARIJAT

Sekretarijat obavlja opšte poslove za potrebe Uprave, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju preduzeća, poslove protokola, sekretarske poslove i poslove iz oblasti odnosa sa javnošću. U okviru radnih mjesta Sekretar Uprave, Stručni saradnik za odnose sa javnošću/portparol, Sekretarica i Referent za poslove protokola i kurirske poslove.

4. SEKTOR TEHNIČKIH POSLOVA

4.1. SLUŽBA ZA RAZVOJ I INVESTICIJE I PRIPREMU RADA

U sastavu ove službe su Odjeljenje za razvoj i investicije i Odjeljenje za pripremu rada.

Odjeljenje za razvoj i investicije sa 5 radnika bilo je angažovano na izradi tehničke dokumentacije za sanacije i rekonstrukcije vrelovodne mreže, rekonstrukcije i remonte toplotnih podstanica i priključenje novih objekata na sistem daljinskog grijanja.

Na zahtjev potrošača rađena su tehnička rješenja i 1920 predračuna za rekonstrukcije i sanacije toplovodnih instalacija koje su u nadležnosti održavanja potrošača.

Na zahtjev gradskih službi i komunalnih preduzeća, telekomunikacijskih operatera i trećih lica obrađeno je 66 saglasnosti na lokaciju za izgradnju objekata i polaganje komunalnih instalacija.

Odjeljenje za razvoj i investicije je, zajedno sa Odjeljenjem za pripremu rada, učestvovalo u izradi plana nabavki preduzeća, te izradi tehničke dokumentacije koja je sastavni dio tenderske dokumentacije po kojoj se realizuju postupci javnih nabavki roba i usluga.

Dati su uslovi za priključenje ukupno 20 objekata, od kojih su najveći:

- I faza stambeno-poslovnog kompleksa „Trg rudara“ u ulici Branilaca Bosne bb,
- Zajedničke prostorije u sklopu poslovnog objekta „ASA Banka“ na lokaciji Trg BiH br. 1

Izrađena su tehnička rješenja i praćeno izvođenje radova rekonstrukcija postojeće vrelovodne mreže na ukupno 12 lokacija.

Vršen je nadzor na izvođenju radova na rekonstrukciji, nadogradnji i adaptaciji Zgrade dispečerske službe i protokola u krugu Preduzeća, te na izvođenju radova tekućeg održavanja na objektima u krugu preduzeća.

Na dopise sa zahtjevima, upitima i reklamacijama potrošača urađeno je 39 odgovora.

Odjeljenje za razvoj i investicije, zajedno sa Odjeljenjem za pripremu rada, je pripremiло i obradilo dopise, predračune i radne naloge za baždarenje 363 kalorimetara, te organizovalo baždarenje istih od strane ovlaštene institucije.

Odjeljenje za pripremu rada sa 8 radnika vršilo je poslove nabavke opreme i materijala, skladištenje i izdavanje materijala i alata i pripremu za izvođenje radova koje je izvodila OJ Održavanje, distribucija i proizvodnja.

Vršeni su organizacija, ugovaranje i nadzor za građevinske radove koji su bili uslovljeni radovima na mreži grijanja, a koje je za potrebe Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica izvodila građevinska firma izabrana po tenderu (radovi na primarnoj mreži), kao i građevinske firme koje su angažovali investitori radova (radovi na sekundarnoj mreži).

Izvršen je nadzor nad građevinskim radovima na sanaciji i rekonstrukciji primarne i sekundarne mreže, za ukupno 48 intervencija na vanjskom razvodu i 1 intervencija na unutrašnjem razvodu.

Odjeljenje za pripremu rada učestvovalo je u obradi ponuda za treća lica, te obradi radnih naloga za radove koje je izvela OJ Održavanje, distribucija i proizvodnja. U toku 2024. godine obrađeni su zapisnici za ukupno 1689 radnih naloga.

Stalan zadatak ovog odjeljenja je da vrši evidenciju utroška materijala i rezervnih dijelova, kontrolu stanja na skladištu, te da vrši nabavku potrebnog materijala za rad organizacione jedinice i službi u preduzeću.

Iz oblasti zaštite na radu redovno je vršen nadzor na provođenju mjera zaštite na radu prilikom izvođenja radova. Vršen je obilazak toplotnih podstanica u kojima su vršeni remont, popravke i zamjene postrojenja podstanica. Također je vršen obilazak lokacija izvođenja radova na sanacijama i rekonstrukcijama vrelovoda i toplovoda. Redovno je vršena nabavka potrebnih zaštitnih sredstava i sredstava za pružanje prve pomoći u slučaju povreda radnika pri obavljanju radnih zadataka. Osim navedenog izrađen je Akt o procjeni rizika radnih mjesta, te izrađen i usvojen Interni akt o zaštiti na radu. Također, provedene su druge aktivnosti prema prioritetima i mjerama za sprječavanje rizika navedenim u Aktu o procjeni rizika radnih mjesta.

Iz oblasti zaštite od požara vršena je kontrola ispravnosti hidrantske mreže, protiv-požarnih aparata i njihovo punjenje, te vatrodojavnog sistema u Nemili. Također je vršeno ispitivanje elektro instalacija po pitanju zaštite od dodirnog napona kao i ispitivanje otpornosti gromobranske instalacije.

Poslovi transporta radnika i alata, materijala i opreme za potrebe obavljanja radnih zadataka su vršeni svakodnevno.

Vršeni su poslovi vezano za redovne periodične i godišnje tehničke preglede vozila, registracije i održavanja vozila.

Odjeljenje za pripremu rada, zajedno sa Odjeljenjem za razvoj i investicije, je učestvovalo u izradi dokumentacije za uvođenje Sistema kvaliteta ISO 9001 u preduzeću.

4.2. OJ ODRŽAVANJE, DISTRIBUCIJA I PROIZVODNJA

U sastavu ove organizacione jedinice su radne jedinice: Mašinsko održavanje, Elektro održavanje i Distribucija i proizvodnja.

Organizaciona jedinica je organizovala i vršila distribuciju toplotne energije i izvodila radove održavanja vrelovodne mreže i toplotnih podstanica u gradu Zenica i proizvodnju i distribuciju toplotne energije u „Toplani Nemila“.

Radnici Organizacione jedinice u toku sezone grijanja su raspoređivani i za rad u dežurnoj službi.

4.2.1. RJ Mašinsko održavanje sa 14 radnika, organizovalo je i izvodilo mašinske radove održavanje instalacija daljinskog grijanja.

Na zahtjev potrošača izvođeni su sanacioni i rekonstruktivni radovi na instalacijama grijanja koje pripadaju potrošačima (vanjska toplovodna mreža, grijača tijela i cijevni razvodi u prostorima potrošača). U cilju otklanjanja kvarova i poboljšanja kvaliteta grijanja intervenisano je u ukupno 361 slučaju. U toku 2024. godine izvedena su ukupno 70 zavarivačkih radova na vrelovodnoj i toplovodnoj mreži i kućnim instalacijama grijanja.

Izvršena je izgradnja vrelovodnih priključaka i ugradnja toplotnih podstanica za objekte:

- Stambeno-poslovni objekat u ul. Crkvice br. 56 na parceli k.č.n.p. 161 k.o. Zenica III,
- JU Osnovna muzička škola Zenica

Izvršeni su radovi rekonstrukcija i sanacija na vrelovodnoj mreži na sljedećim lokacijama:

- Rekonstrukcija vrelovoda za naselje Crkvice između željezničkog mosta i objekta u ul. Kamberovića čikma br. 66 ugradnjom predizolovanih cijevi DN300, u dužini trase oko 200 m.
- Rekonstrukcija IV faze Magistrale „D“ DN500 u ul. Prof. Mustafe Čauševića ugradnjom predizolovanih cijevi DN500, u dužini trase oko 50 m.
- Rekonstrukcija odvojka CR ogranak CR3 između objekta u ul. Prve zeničke brigade br. 9D i objekta u ul. Crkvice 20-C (JU "Dom i porodica") ugradnjom predizolovanih cijevi DN200, u dužini trase oko 155 m.
- Rekonstrukcija vrelovoda u ul. Potok ugradnjom predizolovanih cijevi DN250, DN200, DN150, DN125, DN100, DN65, DN50 i DN40, u dužini trase oko 550 m.
- Rekonstrukcija vrelovodnog ogranka Raspotočje (Poljice) u ul. Sarajevska ugradnjom predizolovanih cijevi DN125, u dužini trase oko 125 m.
- Rekonstrukcija vrelovodnog priključka za TPS u ul. Blatuša br.14 ugradnjom predizolovanih cijevi DN65, u dužini trase oko 95 m.
- Rekonstrukcija vrelovodnog priključka za TPS Armije R BiH br. 2 ugradnjom predizolovanih cijevi DN80, u dužini trase oko 35 m.
- Rekonstrukcija vrelovodnog odvojka X 1 kod objekta u ul. Sarajevska br. 89 ("Đački dom") ugradnjom predizolovanih cijevi DN125, u dužini trase oko 40 m.
- Rekonstrukcija vrelovoda Magistrala D odvojak R2 kod objekta u ul. Dobrovoljnih davalaca krvi br. 4A ugradnjom predizolovanih cijevi DN100, u dužini trase oko 60 m.
- Rekonstrukcija vrelovoda kod objekta u ul. Prve zeničke brigade br. 9 ugradnjom predizolovanih cijevi DN200, u dužini trase oko 32 m.
- Rekonstrukcija vrelovodnog priključka za TPS Goraždanska 164 (TPS 11) ugradnjom predizolovanih cijevi DN65, u dužini trase oko 40 m.
- Rekonstrukcija vrelovoda kod objekta u ul. Sarajevska br. 75 ugradnjom predizolovanih cijevi DN65, u dužini trase oko 24 m.

U toku 2024. godine izvršena je rekonstrukcija 23 toplotne podstanice. U sklopu rekonstrukcija toplotnih podstanica je izvršena ugradnja 21 izmjenjivača toplote.

Ugrađena su 2 kalorimetara za mjerenje isporučene toplotne energije.

U pripremnom periodu između sezona grijanja (period april-oktobar 2024. godine) izvršeno je ispiranje 31 izmjenjivača toplote. Također su izvršeni pripremni radovi - remont postrojenja u staroj Termoelektrani koja se koriste za grijanje grada. U tom periodu izvršen je remont pumpi, čišćenje filtera, ugradnja novih armatura, remont armatura, rekonstrukcija sistema za dopunu vode i dr.

Izvršeni su radovi na izgradnji natkrivenog skladišta za čelične cijevi i fitinge, te natkrivenog skladišta za plinske boce u krugu preduzeća na adresi Bilmišće 107.

4.2.2. RJ Elektro održavanje sa 3 radnika, je u 2024. godini izvodilo radove na održavanju pumpi i elektroopreme u toplotnim podstanicama.

U cilju poboljšanja cirkulacije, a time i kvaliteta grijanja, izvršene su intervencije u toplotnim podstanicama u 88 slučajeva, pri čemu je ugrađeno 40 novih pumpi. Remontovano je ukupno 8 pumpi i 2 elektromotora.

U periodu između sezona grijanja izvršeni su pripremni radovi - pregled i remont pumpi i elektroopreme u toplotnim podstanicama i staroj Termoelektrani koja se koristi za grijanja grada.

4.2.3. RJ Distribucija i proizvodnja sa 32 radnika je vršila distribuciju toplotne energije za krajnje potrošače sa stambenim i poslovnim prostorima u gradu Zenica i proizvodnju i distribuciju toplotne energije u naselju Nemila.

Za pružanje usluga potrošačima u gradu Zenica je u toku sezone grijanja organizovana dežurna služba sa radom u četvorobrigadnom sistemu. Dežurna služba je intervenisala u slučajevima hitnih intervencija kod pucanja instalacija i ispada toplotnih podstanica. U toku 2024. godine dežurna služba je intervenisala u 2834 slučajeva.

Svakodnevno je vršena regulacija i evidencija parametara u toplotnim podstanicama, u cilju kvalitetne i ravnomjerne isporuke toplotne energije. Izvršiocu su pokrivali 11 dijelova - reiona grada.

Na zahtjev potrošača, u toku 2024. godine je na sistem daljinskog grijanja priključeno 82 stambena prostora i 1 poslovni prostor.

U istom periodu, na zahtjev potrošača izvršeno je isključenje ukupno 292 stambena prostora i 37 poslovna prostora.

Na zahtjev potrošača izvršena je zamjena 740 radijatorskih ventila i navijka.

U periodu između sezona grijanja radnici ove organizacione jedinice su obavili planske remonte u 453 toplotne podstanice, te remont i zamjenu zaporne armature u 24 komore i šahta.

Na zahtjev potrošača, u periodu između sezona grijanja, u svrhu baždarenja kalorimetara izvršena je demontaža te ponovna montaža 363 kalorimetra.

Radnici su takođe bili angažovani na podjeli računa za potrošače sa stambenim i poslovnim prostorom, kao i na provjeri isključenih prostora.

Rad na proizvodnji i distribuciji toplotne energije u „Toplani Nemila“ u toku grijne sezone organizovan je u četvorobrigadnom sistemu. U periodu između sezona grijanja izvršeno je čišćenje pepela nakupljenog u komori za sagorjevanje i dimovodnim cijevima kotla, kao i drugi pripremni radovi.

Ukupna potrošnja biomase za 2024. godinu iznosila je 4.174 m³.

5. SEKTOR ZAJEDNIČKIH POSLOVA

5.1. SLUŽBA ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPŠTE POSLOVE

5.1.1. Odjeljenje za pravne poslove

U periodu od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine (izvještajni period), putem SOKOP sistema, podneseno je Općinskom sudu u Zenici 1.363 prijedloga za izvršenje protiv fizičkih i pravnih lica (dužnika) koji su imali iskazan dug za zagrijavanje, u cilju naplate novčanog iznosa od cca 615.688,22 KM. Prijedlozi za izvršenje podneseni su, Općinskom sudu u Zenici, u mjesecu martu 2024. godine (fizička lica) i mjesecu oktobru 2024. godine (pravna lica), a ista se odnose na period od 01.03.2023. do 31.12.2023. godine (fizička lica), odnosno period od 01.07.2023. do 30.06.2024. godine (pravna lica).

U 2024. godini nadležnom sudu je podneseno 65 tužbi protiv fizičkih i pravnih lica (dužnika) koji su imali iskazan dug za radove, u cilju naplate novčanog iznosa od cca 7.733,03 KM.

U periodu od 1997. godine do 31.12.2024. godine nadležnom sudu podneseno je 137.120 prijedloga za izvršenje/tužbe radi naplate novčanog iznosa od cca 59.571.532,03 KM.

U 2024. godini sa fizičkim i pravnim licima (dužnicima) u pravilu nisu zaključivani pisani sporazumi o obročnom izmirenju duga, kao što je to rađeno ranijih godina, zbog stava suda da se zaključenjem sporazuma stvara prenov (novacija) obaveza. Umjesto pisanih sporazuma strankama su davane usmene upute i instrukcije na koji način da vrše uplate po osnovu dugovanja i na taj način im se ostavljalo dovoljno vremena za izmirenje obaveza po prijedlozima za izvršenje/tužbama, a po potrebi je vršeno i odlaganje postupaka izvršenja.

Po osnovu Zaključka Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica o davanju saglasnosti na zaključenje ugovora o sponzorstvu broj 2085/24 od 27.02.2024.godine do novčanog iznosa od 6.000,00 KM zaključeno je 5 (pet) Ugovora o sponzorstvu sa sportskim klubovima gdje je na ime sponzorstva i za reklamiranje Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica uplaćeno ukupno 5.000,00 KM.

U izvještajnom periodu od 01.01.2024.godine do 31.12.2024.godine, u cjelosti je povučeno 1.965 prijedloga za izvršenje, u ukupnom novčanom iznosu od cca 741.747,03 KM, od čega je:

- u periodu od 01.01.2024. do 31.07.2024.godine povučeno 935 prijedloga za izvršenje, u ukupnom novčanom iznosu od cca 319.262,07 KM,
- u periodu od 01.08.2024. do 31.12.2024.godine povučeno 1.030 prijedloga za izvršenje u ukupnom novčanom iznosu od cca 422.484,96 KM, a koji dug je izmiren nakon podnošenja pismenog zahtjeva za oslobađanje od plaćanja zakonskih zateznih kamata, u skladu sa Odlukom Nadzornog odbora Preduzeća o oslobađanju od plaćanja zakonskih zateznih kamata, a koja odluka je bila na snazi u periodu august-decembar 2024. godine.

U izvještajnom periodu povučeno je 7 tužbi protiv fizičkih i pravnih lica - dužnika koji su utuženi za radove, u ukupnom novčanom iznosu od cca 516,07 KM.

Ako se uzme u obzir činjenica da je do sada Općinskom sudu u Zenici podneseno preko 137.000 prijedloga za izvršenje/tužbi protiv fizičkih i pravnih lica, te da se putem SOKOP sistema sedmično zaprimi na desetine, pa čak i stotine pismena koje treba obraditi (po istim izvršiti tražene provjere, prikupiti podatke od nadležnih organa, o tome obavijestiti sud, pismena evidentirati, platiti sudske takse, arhivirati itd.) kao i činjenicu da je u izvještajnom periodu u cjelosti povučeno 1.965 prijedloga za izvršenje/tužbe (ovi prijedlozi za izvršenje/tužbe su povučeni nakon što je većina tih stranaka došla u Odjeljenje za pravne poslove, podnijele zahtjev za plaćanje glavnog duga i sudskih troškova, bez zakonskih zateznih kamata u skladu sa Odlukom Nadzornog odbora Preduzeća o oslobađanju od plaćanja zakonskih zateznih kamata, te izmirile dug), opravdano se nameće zaključak da se radi o izuzetno obimnim i složenim poslovima. Važno je napomenuti i činjenicu da su u obavljanju poslova ovog Odjeljenja rokovi za postupanje jako bitni, te ukoliko se ne postupi u određenim rokovima, sud donosi rješenje o obustavi postupka, što dovodi do nemogućnosti prinudne naplate duga.

U izvještajnom periodu odbačeno/obustavljeno je 25 prijedloga za izvršenje u ukupnom novčanom iznosu od cca 8.619,65 KM.

Prijedloge za izvršenje sud je odbacivao/obustavljao iz više razloga, kao što su:

- Zbog smrti izvršenika, a koja smrt je nastupila prije podnošenja prijedloga za izvršenje - sud je donio 19 takva rješenja u kojima je visina potraživanja iznosila cca 6.222,64 KM.
- Zbog nemogućnosti provođenja postupka prinudne naplate, odnosno zbog nemogućnosti provođenja izvršenja na predloženom predmetu i sredstvu izvršenja i zbog nedostavljanja tačne adrese – sud je donio 5 takvih rješenja u kojima je visina potraživanja iznosila cca 1.986,37 KM.
- Zbog smrti izvršenika, a koja smrt je nastupila u toku sudskog postupka, u slučajevima gdje nas je sud pozvao da imenujemo privremenog zastupnika iz reda lica koja su u posjedu imovine, odnosno da imenujemo nasljednika umrlom izvršeniku, a nakon prikupljanja podataka o istim ustanovljeno je da takva lica ne postoje (privremeni zastupnici koji su u posjedu imovine ili nasljednici) pa se po

istom nije ni moglo postupiti ili je utvrđeno da ostavinski postupak još uvijek nije okončan – sud je donio 1 takvo rješenje u kojem je visina potraživanja iznosila cca 410,64 KM.

Da bi se smanjio broj odbačenih prijedloga za izvršenje zbog smrti korisnika naših usluga i pravilno evidentirali stvarne korisnike naših usluga, od Grada Zenice, odnosno Općinskog suda u Zenici ali i drugih sudova i notara pribavljani su podaci o smrti korisnika naših usluga i podaci o nasljednicima (nakon što nam sud zatraži takve podatke). Također, na teren se šalju i naši radnici (reonski majstori) koji dostavljaju informacije o smrti, odnosno promjeni korisnika naših usluga, radi pravilnog zaduženja korisnika naših usluga i eventualno postavljanju privremenog zastupnika iz reda lica koja su u posjedu imovine.

Zbog otuđenja cijevi vrelovodne i toplovodne instalacije daljinskog grijanja i onemogućavanja izvođenja radova koja su u javnom interesu, u izvještajnom periodu Općinskim sudom u Zenici podnesen je 1 (jedan) prijedlog za određivanje privremene mjere osiguranja, za koju je sud odredio privremenu mjeru osiguranja. U ranijim godinama podnosili smo zahtjeve za pokretanje prekršajnih postupaka, a zbog počinjenih prekršaja u ovoj oblasti (neovlašteni radovi na instalacijama centralnog grijanja, bespravno priključenje na mrežu centralnog grijanja, priključenje kombinovanih bojlera i dr.).

U izvještajnom periodu nije bilo podnesenih zahtjeva za pokretanje prekršajnih postupaka.

Općinski sud u Zenici, čiji stav je potvrdio i Kantonalni sud u Zenici smatra da nema osnova za naknadu štete od nasljednika jer to sud ne tretira kao štetu, nego isti smatra da je tuženi u obavezi izmiriti samo dug Preduzeću za zagrijavanje. Samim time se skraćuju i zastarni rokovi budući da je rok zastare kod naknade štete tri godine, a kod isporuke toplotne energije za domaćinstvo godinu dana. Stav Vrhovnog suda FBiH je isti kao i nižestepenih sudova. Ovakav stav smo dobili i od Ustavnog suda BiH. Iz tog razloga više ne podnosimo tužbe za naknadu štete protiv korisnika koji se nisu blagovremeno prijavili kao korisnici naših usluga, podnosimo samo prijedloge za izvršenje radi duga za isporučenu toplotnu energiju/radove.

Nakon podnošenja prigovora od strane dužnika (korisnika sa stambenim prostorom) na rješenje o izvršenju, nadležni sud donosi rješenja/zaključke kojim se prijedlog za izvršenje smatra tužbom. U 2024. godini, Općinski sud u Zenici, donio je 26 takvih rješenja, odnosno zaključaka po kojima će u narednom periodu zakazati pripremna ročišta. Pripremna ročišta sud zakazuje i u slučaju kada tuženi sudu dostavi odgovor na tužbu (pravna lica).

U periodu od 01.01.2023. do 31.12.2024. godine punomoćnici Preduzeća - diplomirani pravnici, prisustvovali su na 124 ročišta (pripremna ročišta i glavne rasprave), a koja ročišta su zakazana na Općinskom sudu u Zenici, kao i drugim sudovima na području Bosne i Hercegovine. U tom periodu, u predmetima gdje su održana i pripremna ročišta i glavne rasprave, donesene su ukupno 34 presude.

Zbog velike migracije stanovništva na ovim područjima svakodnevno sudovi od nas, kao tražilaca izvršenja/tužilaca, traže tačne adrese za izvršenike/tužene. Od MUP-a ZDK, ali i ostalih MUP-ova na području BiH, svakodnevno tražimo tačne adrese za ove naše korisnike. Problem predstavlja činjenica što se isti odmah nakon preseljenja ne odjavljuju/prijavljuju nadležnim organima, pa za iste vrlo često i ne možemo pribaviti podatke o tačnoj adresi. Za one izvršenike za koje pribavimo takve podatke i obavjestimo sud o istim, ako se izvršenici nalaze na području drugih sudova, Općinski sud u Zenici donosi Rješenje kojim se taj sud oglašava mjesno nenadležnim i spis dostavlja nadležnom sudu. U 2024. godini Općinski sud u Zenici donio je 7 takvih rješenja.

U predmetima u kojima su kao predmet i sredstvo izvršenja opredjeljene pokretne/nepokretne stvari izvršenika sud donosi zaključke o pljenidbenom popisu i procjeni tih stvari, odnosno prodaji istih. U 2024. godine sud je donio 218 zaključaka o pljenidbenom popisu i procjeni stvari i 18 zaključaka o prodaji stvari. U spisima u kojima pljenidbeni popis, procjena i prodaja pokretnih stvari bude bezuspješna, a kada ne raspolažemo podatkom o mjestu zaposlenja izvršenik veliki problem u radu predstavlja i činjenica što sudije odbacuju prijedloge za promjenu predmeta i sredstva izvršenja *na nekretnini* pozivajući se na Evropsku konvenciju o zaštiti ljudskih prava i na Odluku Ustavnog suda BiH broj AP-1955/19 od 25.06.2019. godine kojom je utvrđeno da bi takvim izvršenjem došlo do neproporcionalnog miješanja u apelantovu imovinu, a pozivajući se i na nesrazmjernost između visine potraživanja i vrijednosti nekretnine za koju je podnesen prijedlog.

U skorije vrijeme sud je zauzeo stav u kome odbija tužitelja sa postavljenim tužbenim zahtjevom kao neosnovanim u pogledu naplate paušala do 2018. godine, pozivajući se na Odluku Ustavnog suda BiH broj

AP 4163/20 od 02.11.2022.godine, kojom odlukom je Ustavni sud BiH naveo „da više nije svrsishodno nastaviti sa praksom iz ranijih odluka broj AP-790/17 od 27.02.2019.godine i broj AP-1159/20 od 03.11.2021.godine u kojima je bilo navedeno da je apelant mogao predvidjeti da će biti dužan plaćati fiksne troškove za isporuku toplotne energije koji su obračunati nakon što je isključen iz sistema centralnog grijanja i da se obavezivanjem apelanta na plaćanje fiksnih troškova ne postiže pravična ravnoteža između apelantovog prava na imovinu i općeg interesa zajednice zato što apelant na taj način snosi poseban i pretjeran teret održavanja i funkcioniranja takvog sistema, pa proizilazi da je pravilan zaključak prvostepenog suda da rješenje Konkurecijskog vijeća BiH broj UP-05/26/3/030/21/17 od 28.02.2018.godine ima retroaktivno dejstvo.“

Tokom 2024. godine svakodnevno smo se obraćali Poreznoj upravi FBiH i Finansijsko-informatičkoj agenciji (FIA) sa zahtjevima za dostavom podataka o radno-pravnom statusu dužnika, odnosno o transakcijskim računima dužnika od kojih smo prikupljali takve podatke. Tokom 2024. godine izvršena je promjena predmeta i sredstva izvršenja (na novčanim primanjima izvršenika, na transakcijskim računima, a nešto neznatno i na nekretnini) u 555 predmeta u SOKOP sistemu.

Izdavane su i potvrde korisnicima naših usluga, o stanju duga za određenu nekretninu. Ove potvrde su isti koristili u svrhu sklapanja raznih vrsta ugovora o prometu nekretnina, u sudskim postupcima itd., kao i potvrde o izmirenom dugovanju za određeni vremenski period, potvrde o iznosu dugovanja po jednom ili više prijedloga za izvršenje/tužbi, potvrde da nisu korisnici naših usluga i sl. U izvještajnom periodu izdato je 99 ovakvih potvrda.

U toku izvještajnog perioda, Odjeljenje za pravne poslove je Općinskom sudu u Zenici podnosilo prijedloge za izvršenje protiv fizičkih i pravnih lica putem SOKOP sistema, podnosilo je tužbe za radove protiv fizičkih i pravnih lica, izvan SOKOP sistema, podnosilo je prijedloge za izvršenje nakon pravosnažnih presuda odnosno tražilo je nastavak izvršnih postupaka nakon pravosnažno okončanog parničnog postupka, sudu dostavljalo razne vrste podnesaka, vršilo promjenu predmeta i sredstva izvršenja na već pokrenutim izvršnim postupcima a koji predmet i sredstvo izvršenja su se pokazali neuspješnim, pribavljalo podatke o utuženim licima od nadležnih organa kako bi se postupak prinudne naplate uspješno realizovao, dostavljalo pribavljene podatke nadležnim službama radi ažuriranja evidencije korisnika naših usluga, vodilo evidenciju utuženih dužnika, što uključuje i rad sa strankama-dužnicima, a u cilju izmirenja duga, odnosno zastupalo Preduzeće pred sudovima u postupcima koji su pokrenuti u periodu od 1999. godine do 2024. godine. Svakodnevno, u vremenskom periodu od 10,00 do 14,00 sati, u ovo Odjeljenje se javi veliki broj dužnika (utuženih lica) kojima se usmeno ali i pismeno daju podaci o njihovim utuženjima (dugovima), što iziskuje jako puno vremena za obradu njihovih zahtjeva.

Obzirom da korisnici usluga grijanja svakodnevno podnose razne zahtjeve Preduzeću, značajan broj ovih zahtjeva obrađivan je u ovom Odjeljenju u smislu da su podnosiocima zahtjeva dostavljani odgovori, te da je eventualno pripreman radni materijal, radi razmatranja takvih zahtjeva i donošenja adekvatne odluke, na sjednicama Nadzornog odbora. U izvještajnom periodu obrađeno je ukupno 47 zahtjeva potrošača koji su proslijeđeni na razmatranje i odlučivanje Nadzorom odboru. Obrada ovakvih zahtjeva se odnosi na zahtjeve za isknjižavanje duga zbog nemogućnosti prinudne naplate ovog duga i isknjižavanje duga po pravosnažnim sudskim presudama.

Da bi se obavile sve naprijed pomenute aktivnosti neophodno je da radnici raspoređeni u Odjeljenju za pravne poslove kontaktiraju (usmeno i pismeno) sa ostalim institucijama u BiH, kao što su: Ministarstva unutarnjih poslova, poslovnice PIO/MIO osiguranja, Porezna uprava FBiH, Finansijsko-informatička agencija (FIA), Zemljišno-knjižni uredi, advokati, notari, općinske/gradske službe, razna ministarstva, institucije, inspekcije, građani itd. Osim toga, davani su i nalozi za plaćanje taksi u sudskim predmetima nadležnoj službi Preduzeća. Praćeni su i postupci likvidacije i stečaja naših dužnika kako bi blagovremeno izvršili prijavu potraživanja u isti, te zastupano Preduzeće u postupcima likvidacije i stečaja pred nadležnim sudom. Odjeljenje je redovno proučavalo zakone i pratilo propise, te pružalo pravnu pomoć organima upravljanja, radnicima i Nadzornom odboru Preduzeća, učestvovalo u izradi odluka, zaključaka, radnih materijala, nacрта i prijedloga svih normativnih akata Preduzeća, svih vrsta podnesaka za nadležan sud i odgovora potrošačima pravnog karaktera i obavljalo sve druge poslove u okviru pravne struke.

5.1.2. Odjeljenje za kadrovske i opšte poslove

Odjeljenje za kadrovske i opšte poslove (u daljem tekstu: Odjeljenje) je u periodu 01.01.-31.12.2023. godine (u daljem tekstu: izvještajni period), obavljalo kadrovske poslove sa poslovima radnih odnosa i poslovima javnih nabavki.

Odjeljenje je u okviru kadrovskih poslova obavljalo poslove prijema u radni odnos, ostvarivanje prava radnika iz radnog odnosa i poslove vezane za prestanak radnog odnosa, izrađujući odgovarajuće ugovore, odluke i rješenja.

Radi potpunijeg uvida u kadrovsku strukturu radnika Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica, te prijeme/prestanke radnog odnosa, daju se sljedeći podaci:

Uvidom u matičnu evidenciju radnika, na početku izvještajnog perioda, utvrđeno je da je sa 31.12.2023. godine bilo zaposleno 98 radnika, po kvalifikacionoj strukturi, kako sljede:

VII./I stepen str.spr. MR.	VII./I stepen str.spr. VSS	VI. stepen str.spr. VŠS	IV. stepen str.spr. SSS	II. stepen str.spr. NSS	V. stepen str.spr. VKV	III. stepen str.spr. KV	II. stepen str.spr. PK	I. stepen str.spr. NK	Ukupno
0	23	1	22	0	36	15	0	1	98

Na neodređeno vrijeme bilo je zaposleno 94 radnika. Na određeno vrijeme bilo je zaposleno 4 radnika, od kojih su 3 ugovora o radu na određeno vrijeme Uprave preduzeća na mandatni period od 4 godine, 4 pripravnika na određeno vrijeme po programu sufinansiranja zapošljavanja 2022 i 1 na određeno vrijeme do 12 mjeseci.

U toku izvještajnog perioda, primljeno je u radni odnos 21 radnik i to:

PO JAVNOM KONKURSU/OGLASU NA NEODREĐENO VRIJEME:

- 1 – metalurški tehničar-SSS-IV. stepen stručne spreme, na radno mjesto Referent održavanja-SSS
- 1 – dipl.ecc.-VSS.-VII. stepen stručne spreme, na radno mjesto Savjetnik Uprave za investicije i fondove-VSS
- 1 – instalater centralnog grijanja-KV-III. stepen stručne spreme, na radno mjesto II Monter instalacija-II grupa-KV
- 1 – elektroenergetičar majstor za elektonergetska postrojenja-VKV- V. stepen stručne spreme, na radno mjesto I Elektromehaničar-VKV
- 1 – dipl.ecc.-VSS.-VII. stepen stručne spreme, na radno mjesto Knjigovođa-bilansist-VSS
- 1 – instalater centralnog grijanja-KV-III. stepen stručne spreme, na radno mjesto II Bravar-KV
- 1 - dipl.ecc.-VSS.-VII. stepen stručne spreme, na radno mjesto Rukovodilac Službe za ekonomske poslove-VSS
- 1 – zavarivač-KV-III. stepen stručne spreme, na radno mjesto II Zavarivač-elektrolučni-II grupa-KV,
- 1 – bravar-KV-III. stepen stručne spreme, na radno mjesto II Bravar-KV,
- 1 – vozač motornih vozila-KV-III. stepen stručne spreme, na radno mjesto II Vozač-KV,
- 1 – elektrotehničar-energetičar-SSS-IV. stepen stručne spreme, na radno mjesto Referent za IT podršku-SSS,

PO JAVNOM OGLASU NA ODREĐENO VRIJEME:

- 1 – dipl. pravnik-VSS-VII. stepen stručne spreme, na radno mjesto Pravnik za zastupanje-VSS do 12 mjeseci radi potrebe posla na upražnjeno radno mjesto
- 1 – mašinski tehničar-SSS-IV, stepen stručne spreme, na radno mjesto Referent za prodaju-II grupa-SSS do 12 mjeseci radi potrebe posla na upražnjeno radno mjesto

NA ODREĐENO VRIJEME DO 6 MJESECI KAO IZUZETAK OD OBAVEZE JAVNOG OGLAŠAVANJA:

- 1 – zavarivač-KV-III. stepen stručne spreme, na radno mjesto II Zavarivač-elektrolučni-II grupa-KV,
- 1 – bravar-KV-III. stepen stručne spreme, na radno mjesto II Bravar-KV,
- 1 – vozač motornih vozila-KV-III. stepen stručne spreme, na radno mjesto II Vozač-KV,
- 1 – elektrotehničar-energetičar-SSS-IV. stepen stručne spreme, na radno mjesto Referent za IT podršku-SSS,
- 1- instalater centralnog grijanja-KV- III. stepen stručne spreme, na radno mjesto II Bravar za regulaciju-KV.

PO OSNOVU UČEŠĆA U PROGRAMU SUFINANSIRANJA ZAPOSŁJAVANJA 2024-MJERA ZAPOSŁJAVANJE PRIPRAVNIKA 2024

- 1 **prpravnik** na određeno vrijeme do 6 mjeseci– hotelsko-turistički tehničar-SSS-IV. stepen stručne spreme, na radnom mjestu Referent za evidenciju tužbi i izvršenja/Arhivar-SSS,
- 1 **prpravnik** na određeno vrijeme do 6 mjeseci– ekonomski tehničar-SSS-IV. stepen stručne spreme, na radnom mjestu Referent za obračun plaća i finansijsku operativu-SSS
- 1 **prpravnik** na određeno vrijeme do 12 mjeseci– magistar mašinstva, VSS.-VII. stepen stručne spreme, na radnom mjestu Analitičar i kontrolor distributivne mreže i priključaka-VSS

U toku izvještajnog perioda, prestao je radni odnos za 20 radnika, i to:

PRESTANAK UGOVORA O RADU NA NEODREĐENO VRIJEME – PENZIJA:

- 1 – instalater grijanja i klimatizacije-specijalist-VKV-V. stepen stručne spreme, 65 godina života, na radnom mjestu I Bravar-dožurni-VKV,
- 1 – ekonomist-SSS-IV. stepen stručne spreme, 65 godina života, na radnom mjestu Referent za unos podataka-SSS,
- 1 – vozač lakih motornih vozila u drumskom saobraćaju-KV-III. stepen stručne spreme, invalidska penzija, na radnom mjestu Vozač kamiona sa dizalicom-KV,
- 1 - dipl.ecc.-VSS- VII. stepen stručne spreme, 65 godina života, na radnom mjestu Stručni saradnik za javne nabavke-VSS,
- 1 - instalater majstor za centralno grijanje-VKV-V. stepen stručne spreme, 40 godina staža osiguranja, na radnom mjestu I Bravar za regulaciju-I grupa-VKV,
- 1 - mašinski tehničar-SSS-IV. stepen stručne spreme, 40 godina staža osiguranja, na radnom mjestu Referent za prodaju-I grupa-SSS

ISTEK UGOVORA O RADU PRIPRAVNICIMA NA ODREĐENO VRIJEME PO PROGRAMU SUFINANSIRANJA POSLODAVACA-MJERA ZAPOSŁJAVANJE PRIPRAVNIKA 2024

- 1 – hotelsko-turistički tehničar-SSS-IV. stepen stručne spreme, na radnom mjestu Referent za evidenciju tužbi i izvršenja/Arhivar-SSS,
- 1 – ekonomski tehničar-SSS-IV. stepen stručne spreme, na radnom mjestu Referent za obračun plaća i finansijsku operativu-SSS

PRESTANAK UGOVORA O RADU NA ODREĐENO VRIJEME RADI ISTEKA UGOVORA O RADU NA ODREĐENO VRIJEME PO JAVNOM OGLASU:

- 1 – vozač motornih vozila-KV-III. stepen stručne spreme, na radnom mjestu II Vozač-KV,

PRESTANAK RADNOG ODNOSA RADI OSTAVKE ČLANA UPRAVE:

- 1 – dipl.inž.mašinstva-VSS-VII. stepen stručne spreme, na funkciji Izvršnog direktora za tehničke poslove-VSS kao člana Uprave preduzeća

RASKID UGOVORA O RADU NA ODREĐENO VRIJEME ČLANA UPRAVE RADI OSTAVKE:

- 1 – dipl.ecc.- VSS-VII. stepen stručne spreme, na funkciji Izvršnog direktora za pravne i ekonomske poslove-VSS kao člana Uprave preduzeća

SPORAZUMNI PRESTANCI UGOVORA O RADU NA ODREĐENO VRIJEME JER SU RADNICI PRIMLJENI U RADNI ODNOS NA NEODREĐENO VRIJEME PO JAVNOM OGLASU BEZ PREKIDA RADNOG ODNOSA:

- 1 – zavarivač-KV-III. stepen stručne spreme, na radno mjesto II Zavarivač-elektrolučni-II grupa-KV,
- 1 – bravar-KV-III. stepen stručne spreme, na radno mjesto II Bravar-KV,
- 1 – vozač motornih vozila-KV-III. stepen stručne spreme, na radno mjesto II Vozač-KV,
- 1 – elektrotehničar-energetičar-SSS-IV. stepen stručne spreme, na radno mjesto Referent za IT podršku-SSS,

SPORAZUMNI PRESTANAK UGOVORA O RADU NA NEODREĐENO VRIJEME:

- 1 – elektrotehničar energetike-SSS-IV. stepen stručne spreme, na radnom mjestu Referent za IT podršku-SSS,
- 1 – ekonomist-VŠS-VI. stepen stručne spreme, na radnom mjestu Knjigovođa-bilansist-VŠS,
- 1 – električar specijalist-VKV-V. stepen stručne spreme, na radnom mjestu I Elektromehaničar-VKV,
- 1 – zavarivač-KV-III. stepen stručne spreme, na radnom mjestu II Zavarivač-elektrolučni-KV,
- 1 – dipl.inž.građevinarstva-VSS-VII. stepen stručne spreme, na radnom mjestu Radnik za ZNR-VSS,

Uvidom u matičnu evidenciju radnika, a na osnovu izvršenih prijema i prestanaka radnog odnosa radnika, na kraju izvještajnog perioda sa 31.12.2024. godine, bilo je zaposleno 99 radnika, po kvalifikacionoj strukturi, kako sljede:

VII./I stepen str.spr. MR.	VII./I stepen str.spr. VSS	VI. stepen str.spr. VŠS	IV. stepen str.spr. SSS	II. stepen str.spr. NSS	V. stepen str.spr. VKV	III. stepen str.spr. KV	II. stepen str.spr. PK	I. stepen str.spr. NK	Ukupno
2	22	/	22	0	37	15	0	1	99

Na neodređeno vrijeme bilo je zaposleno 94 radnika. Na određeno vrijeme bilo je zaposleno 5 radnika od kojih su 1 član Uprave preduzeća na mandatni period od 4 godine i 2 na određeno vrijeme po javnom oglasu do 12 mjeseci, 1 pripravnik na određeno vrijeme po Programu sufinansiranja zapošljavanja 2024. do 12 mjeseci, 1 na određeno vrijeme do 6 mjeseci bez zakonske obaveze javnog oglašavanja.

Od ukupno 99 radnika, na kraju izvještajnog perioda, spolna struktura izražena je tako da je bilo zaposleno 71 muškarac i 28 žena.

Poslovi javnih nabavki

Početkom 2024. godine okončana su 4 (četiri) postupka javne nabavke putem otvorenog postupka, a isti su pokrenuti u 2023. godini na osnovu Plan nabavki za 2023. godinu. Sva četiri postupka javne nabavke su okončana zaključenjem ugovora ukupne vrijednosti 684.670,00 KM, od čega je :

- vrijednost zaključenog ugovora za nabavku roba 284.700,00 KM
- vrijednost zaključenog ugovora za nabavku radova 399.970,00 KM.

U periodu 01.01. do 31.12. 2024. godine za nabavke roba, usluga i radova za koje postoji obaveza provođenja odgovarajućeg postupka javne nabavke, pokrenuto je ukupno 106 postupaka javne nabavke od kojih je 92 okončano zaključenjem ugovora ili okvirnog sporazuma u ukupnoj vrijednosti 1.354.419,47 KM, a 16 postupaka je okončano poništenjem postupka.

U nastavku dajemo pregled pokrenutih i okončanih postupaka javne nabavke po vrstama postupka kako slijedi:

I NABAVKA ROBA

- Ukupan broj pokrenutih postupaka = 64
- Ukupan broj postupaka okončanih zaključenjem ugovora/okvirnih sporazuma = 51
- Ukupna vrijednost zaključenih ugovora/okvirnih sporazuma = 573.531,40 KM
- Ukupan broj poništenih postupaka = 13

a) Nabavke putem otvorenog postupka

- Ukupan broj pokrenutih postupaka putem otvorenog postupka = 8
- Ukupan broj nabavki putem otvorenog postupka okončanih zaključenjem ugovora/okvirnog sporazuma = 2
- Ukupna vrijednost zaključenih ugovora/okvirnih sporazuma putem otvorenog postupka = 245.499,00 KM
- Ukupan broj poništenih otvorenih postupaka = 5

Napomena : od ukupnog broja zaključenih ugovora putem otvorenog postupka 1 ugovor je zaključen u 2025. godini čija ukupna vrijednost iznosi 174.499,00 KM.

b) Nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda

- Ukupan broj pokrenutih postupaka putem konkurentskog zahtjeva = 14
- Ukupan broj postupaka putem konkurentskih zahtjeva okončanih zaključenjem ugovora/okvirnih sporazuma = 12
- Ukupna vrijednost zaključenih ugovora/okvirnih sporazuma putem konkurentskog zahtjeva = 238.966,74 KM
- Ukupan broj poništenih postupaka putem konkurentskog zahtjeva = 2

Napomena : od ukupnog broja zaključenih ugovora putem konkurentskog zahtjeva 1 ugovor je zaključen u 2025. godini čija ukupna vrijednost iznosi 15.921,00 KM.

c) Nabavke putem direktnog sporazuma

- Ukupan broj pokrenutih postupaka putem direktnog sporazuma = 42
- Ukupan broj zaključenih ugovora putem direktnog sporazuma = 36
- Ukupna vrijednost zaključenih ugovora putem direktnog sporazuma = 89.065,66 KM
- Ukupan broj poništenih postupaka putem direktnog sporazuma = 6

Napomena : od ukupnog broja zaključenih ugovora putem direktnog sporazuma 3 ugovora su zaključena u 2025. godini čija ukupna vrijednost iznosi 7.039,23 KM.

II NABAVKA USLUGA

- Ukupan broj pokrenutih postupaka = 40
- Ukupan broj postupaka okončanih zaključenjem ugovora/okvirnih sporazuma = 37
- Ukupna vrijednost zaključenih ugovora/okvirnih sporazuma = 177.928,07 KM
- Ukupan broj poništenih postupaka = 3

a) Nabavke putem otvorenog postupka

- Ukupan broj pokrenutih postupaka putem otvorenog postupka = 0
- Ukupan broj nabavki putem otvorenog postupka okončanih zaključenjem ugovora/okvirnih sporazuma = 0
- Ukupna vrijednost zaključenih ugovora/okvirnih sporazuma putem otvorenog postupka = 0 KM
- Ukupan broj poništenih otvorenih postupaka = 0

b) Nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda

- Ukupan broj pokrenutih postupaka putem konkurentskog zahtjeva = 8
- Ukupan broj postupaka putem konkurentskih zahtjeva okončanih zaključenjem ugovora/okvirnih sporazuma = 7
- Ukupna vrijednost zaključenih ugovora/okvirnih sporazuma putem konkurentskog zahtjeva = 104.552,72 KM
- Ukupan broj poništenih postupaka putem konkurentskog zahtjeva = 1

c) Nabavke putem direktnog sporazuma

- Ukupan broj pokrenutih postupaka putem direktnog sporazuma = 32
- Ukupan broj postupaka putem direktnog sporazuma okončanih zaključenjem ugovora = 30
- Ukupna vrijednost zaključenih ugovora putem direktnog sporazuma = 73.375,35 KM
- Ukupan broj poništenih postupaka putem direktnog sporazuma = 2

III NABAVKA RADOVA

- Ukupan broj pokrenutih postupaka = 2
- Ukupan broj postupaka okončanih zaključenjem ugovora/okvirnih sporazuma = 2
- Ukupna vrijednost zaključenih ugovora/okvirnih sporazuma = 602.960,00 KM
- Ukupan broj poništenih postupaka = 0

a) Nabavke putem otvorenog postupka

- Ukupan broj pokrenutih postupaka putem otvorenog postupka = 2
- Ukupan broj nabavki putem otvorenog postupka okončanih zaključenjem ugovora/okvirnih sporazuma = 2
- Ukupna vrijednost zaključenih ugovora/okvirnih sporazuma putem otvorenog postupka = 602.960,00 KM

b) Nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda

- Ukupan broj pokrenutih postupaka putem konkurentskog zahtjeva = 0

c) Nabavke putem direktnog sporazuma

- Ukupan broj pokrenutih postupaka putem direktnog sporazuma = 0

U izvještajnom periodu je od ukupno 106 pokrenutih postupaka javne nabavke zaprimljeno ukupno 2 (dvije) žalbe, od kojih se 1 (jedna) žalba odnosila na Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača, a 1 (jedna) žalba na Odluku o poništenju postupka JN.

Žalbu na Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača, ugovorni organ je utvrdio da je neosnovana i istu prosljedio Uredu za razmatranje žalbi. Ured za razmatranje žalbi BiH je žalbu usvojio i poništio Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Žalbu na Odluku o poništenju postupka JN, ugovorni organ je utvrdio da je neosnovana i istu prosljedio Uredu za razmatranje žalbi. Do trenutka sastavljanja izvještaja ugovorni organ nije dobio odgovor u vidu Rješenja po ovom postupku.

Kao što je gore navedeno, od ukupnog broja provedenih 106 postupaka javne nabavke 16 postupaka je okončano poništenjem postupka najviše iz razloga što u nekoliko postupaka nije dostavljena nijedna ponuda, što su ponuđene cijene bile veće od procijenjene vrijednosti nabavke i što ponude ponuđača nisu bile u skladu sa tenderskom dokumentacijom.

5.2. SLUŽBA ZA EKONOMSKE POSLOVE

Tokom izvještajnog perioda vođene su aktivnosti na urednom i korektnom izvršavanju poslova iz djelokruga rada Službe za ekonomske poslove i to:

5.2.1. Odjeljenje za komercijalne poslove je u toku izvještajnog perioda vršilo redovne poslove:

- nabavke repromaterijala-energenata, rezervnih dijelova, usluga i dr. za nesmetano odvijanje distribucije toplotne energije,
- kontrolu obračuna, štampanje i organizovanje podjele 135.075 računa potrošačima sa stambenim prostorom za isporuku toplotne energije za period od januara do decembra 2024 godine.
- kontrolu obračuna, štampanje i podjelu 4100 računa pravnim licima za isporuku toplotne energije u vrijeme trajanja sezone grijanja.
- kontrolu obračuna, štampanje i podjelu računa za ostale usluge za 1730 pretplatnika za period januar-december 2024 godine.
- unos ulaznih računa, kontrolu cijena u skladu sa ugovorima za ukupno 1.094.računa dobavljača za period od januara do decembra 2024 godine.
- pripremu i slanje narudžbenica dobavljačima za robe i usluge.
- nabavke toplotne energije od preduzeća Toplane d.o.o. Zenica za drugi dio sezone 2023./2024.godine (od 01.01.-15.04.2024.god.) i prvi dio sezone 2024./2025. (od 15.10.-31.12.2024.god.) u količini od 159.188 MWh za grad Zenicu.
- priprema izvještaja o realizaciji ugovora.
- nabavke električne energije i kontrolu ukupno 430 računa mjesečno za rad toplotnih podstanica od Elektroprivrede BiH - Elektrodistribucija Zenica.
- nabavka bio-mase za proizvodnju 1.060 MWh toplotne energije u Toplani Nemila.
- evidentiranje promjena, aktiviranje novih korisnika, odjava ranijih korisnika vezanih za usluge zagrijavanja prema odgovarajućoj dokumentaciji.
- knjiženje uplata po obustavama od primanja prema spiskovima dostavljenim od poslodavca, uplatama na zajedničkim blagajnama grada Zenica.
- obrada zahtjeva za promjenu korisnika, zahtjeva za isključenje i priključenje korisnika.

5.2.2. Odjeljenje za knjigovodstvene poslove obavljalo je svoje redovne aktivnosti na ažuriranju i evidentiranju knjigovodstvene dokumentacije i promjena kako slijedi:

- knjiženje ulaznih računa usluga, nabavke materijala, stalnih sredstava i investicija (evidencije KUF)
- knjiženje izlaznih računa i knjižnih obavijesti za isporuku toplinske energije pravnim i fizičkim licima i izvršenih usluga (evidencije KIF)
- evidentiranje naplaćenih sumnjivih i spornih potraživanja pravnih i fizičkih lica
- evidentiranje preknjiženja po novonastalim izmjenjenim stanjima , prelokacijama uplata, ispravkama grešaka i sl.
- knjiženje dnevnih izvoda banaka ino i domaćih
- knjiženje obračuna plaća zaposlenih
- knjiženje dnevnih naloga blagajne i NAC blagajni u glavnu knjigu

- knjiženje izdatnica i prelokacija vezanih za materijalno knjigovodstvo
- knjiženje obračuna naknada za nadzorni odbor, odbor za reviziju i internu reviziju
- evidentiranje stalnih sredstava u knjigu stalnih sredstava
- obračun amortizacije stalnih sredstava
- provjera stanja dugovanja pravnih lica i obračun zateznih kamata po predmetima dostavljenim od strane pravne službe Preduzeća
- dostavljanje potrebne knjigovodstvene dokumentacije na uvid i kopiranje za kontrolu: internoj reviziji, eksternoj reviziji i organima kontrole Porezna uprava za direktne i indirektno poreze.
- sastavljanje i prijavljivanje PDV prijave u elektronski sistem porezi te knjiženje iste u glavnu knjigu
- usaglašavanje stanja po IOS ima dobavljača i kupaca
- ostala knjiženja i evidencije po Odlukama uprave preduzeća
- sastavljanje obračuna rezultata poslovanja za period po zahtjevu direktora za potrebe nadzornog odbora
- obavljanje svih pripremnih radnji i knjiženja za godišnji obračun rezultata poslovanja 2024
- sastavljanje završnog obračuna za 2024 i ostalih obaveznih popratnih izvještaja i obrazaca te učitavanje istih u FIA elektronski sistem i predaja u FIA
- knjiženje zaključnih knjiženja u glavnu knjigu Preduzeća

5.2.3. Odjeljenje za finansijske poslove je u izvještajnom periodu od 01.01.2024 do 31.12.2024 godine obavljalo sljedeće poslove:

- poslove platnog prometa gdje je realizovano 2.287 naloga unutrašnjeg platnog prometa u ukupnom iznosu od 22.830.447 KM.
- poslove naplate računa fizičkih i pravnih lica putem naplatnih službi preduzeća koje su smještene na adresi Branilaca Bosne broj 2 i u sjedištu preduzeća na adresi Bilmišće 107. Putem naplatnih službi u 2023. godini naplaćeno je ukupno 3.005.080 KM kroz 40.492 uplate. Pored navedenih uplata kroz Odjeljenje za finansijske poslove aktivna je i zajednička blagajna NAC putem koje se vrši naplatu računa za firme JP Grijanje d.o.o. Zenica, JP VIK d.o.o. Zenica, ALBA d.o.o. Zenica i JP PARKING servis d.o.o. Zenica.
- Poslove redovnih mjesečnih kontrola rada naplatnih mjesta u cilju poštovanja internih propisa i zakonskih odredaba vezanih za poslovanje sa gotovim novcem
- Poslove realizacije svih vrsta kompenzacija u cilju povećanja stepena naplate i izmirenju obaveza preduzeća
- Poslove obezbjeđenja bankarskih garancije
- Otvaranje/zatvaranje transakcijskih računa kod poslovnih banaka kao i depozitnih računa,
- Izvještavanje Uprave na dnevnom nivou o stanju na transakcijskim računima, stanju obaveza prema dobavljačima, potraživanju od kupaca, dospjelim obavezama kao i planiranim/realizovanim plaćanjima
- Sačinjavanje mjesečnih pregleda naplate za potrebe Uprave i Nadzornog odbora
- Periodično izvještavanje na zahtjev Uprave, Nadzornog odbora i dr.
- Učitavanje dnevnih izvoda banaka u softver preduzeća a radi knjigovodstvene evidencije
- Učitavanje dnevnih izvještaja zajedničkih blagajni u softver preduzeća a radi knjigovodstvene evidencije
- Obračun i isplatu mjesečnih primanja uposlenika kao što su plata, prevoz, topli obrok te drugih vrsta primanja
- Elektronske prijave obračunatih poreza i doprinosa radnika putem nPIS-a, kod nadležne Porezne uprave
- Obračun primanja i prijave poreza/doprinosa za Nadzorni odbor, Odbor za reviziju te Direktora interne revizije
- Obračun primanja i prijave poreza/doprinosa za lica sa kojima je sklopljen Ugovor o posebnom angažmanu – Ugovori o djelu

- Poslove obuke pripravnika i volontera koji su putem različitih programa sufinansiranja primljeni na određeno vrijeme i raspoređeni u Odjeljenje za finansijske poslove
- Poslovi naplate potraživanja kupaca fizičkih i pravnih lica
- Sačinjavanje pregleda za pripremu utuženja pravnih lica na osnovu kojih se pokreću utuženja od strane Odjeljenja za pravne poslove
- Ostali poslovi po zahtjevu Uprave

FINANSIJSKO POSLOVANJE U PERIODU JANUAR-DECEMBAR 2024. GODINE

Godišnji obračun rezultata poslovanja za period 01.01. do 31.12.2024. godine sastavljen je na osnovu zakonskih propisa i Međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS) i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja (MSFI).

Javno preduzeće "Grijanje" d.o.o. Zenica u obračunskom periodu januar-decembar 2024. godine je negativno poslovalo i ostvarilo gubitak u iznosu od 332.442.- KM, odnosno ostvarilo je ukupan prihod u iznosu od 13.088.512.- KM, a ukupan rashod u iznosu od 13.420.954.- KM.

Struktura elemenata poslovanja data je u narednom tabelarnom pregledu:

r. br.	Elementi	Ostvareno KM 2023.	Planirano KM 2024.	Ostvareno KM 2024.	% 5/4	% 5/3
1	2	3	4	5	6	7
1.	Ukupan prihod	15.259.254.-	14.747.244.-	13.088.512.-	88,75	85,77
2.	Ukupan rashod	15.015.628.-	14.479.000.-	13.420.954.-	92,69	89,38
3.	Ukupni rezultat (dobit+, gubitak-)	158.525.-	268.244.-	-332.442.-	-123,93	-209,71

1. UKUPAN PRIHOD

U obračunskom periodu januar-decembar 2024. godine Javno preduzeće "Grijanje" d.o.o. Zenica ostvarilo je ukupan prihod u iznosu od 13.088.512.- KM i manji je za 14,23 % u odnosu na isti period prethodne poslovne godine, dok je u odnosu na planirane prihode za 2024. godinu manji za 11,25%.

Realizacija prihoda iz Plana poslovanja za 2024. godinu:

Plan prihoda (Ekonomski elementi obračuna) za 2024. godinu		Plan 2024. godina	REALIZACIJA PLANA	% REALIZACIJE OD PLANA
Konta	Opis		01.01. - 31.12.24.	
1	62000-62999 Usluga - Isporučena toplotna energija pravna lica grad Zenica	3.849.950,76	3.301.543,18	85,76
2	Usluga - Isporučena toplotna energija fizička lica grad Zenica	8.680.146,29	7.913.146,03	91,16
3	Usluga - Isporučena toplotna energija pravna lica MZ Nemila	101.397,50	98.734,17	97,37
4	Usluga - Isporučena toplotna energija fizička lica MZ Nemila	54.249,98	43.061,62	79,38
5	Usluge na instalacijama daljinskog grijanja	100.000,00	136.073,96	136,07
6	Usluga - izdavanja saglasnosti i potvrda	15.000,00	5.685,00	37,90

7		Usluga - izrade projektno-tehničke dokumentacije	14.000,00	0,00	0,00
8		Usluga - priključenja potrošača	20.000,00	4.740,00	23,70
9		Usluga - Isključenja potrošača	14.000,00	20.342,53	145,30
10		Taksa za priključenje pravna lica	20.000,00	13.390,02	66,95
11		Taksa za priključenje fizička lica	43.500,00	46.937,03	107,90
12		Rad na instalacijama centralnog grijanja	40.000,00	0,00	0,00
13		Prihodi od ugrađenog instalacijskog materijala	70.000,00	36.086,00	51,55
14	63000-69999	Ostali prihodi od naplate SIS, sudske takse i kamate	1.725.000,00	1.468.773,09	85,15
UKUPNO:			14.747.244,53	13.088.512,63	88,75

Struktura ostvarenog ukupnog prihoda je slijedeća:

	Ostvareni prihodi (Ekonomski elementi obračuna)		2023. godina	2024. godina	2024/2023 %
	Konta	Opis	01.01. - 31.12.23	01.01. - 31.12.24.	
1	62000-62999	Usluga - Isporučena toplotna energija pravna lica grad Zenica	3.679.410,52	3.301.543,18	89,73
2		Usluga - Isporučena toplotna energija fizička lica grad Zenica	8.909.862,10	7.913.146,03	88,81
3		Usluga - Isporučena toplotna energija pravna lica MZ Nemila	106.025,96	98.734,17	93,12
4		Usluga - Isporučena toplotna energija fizička lica MZ Nemila	48.618,52	43.061,62	88,57
5		Usluge na instalacijama daljinskog grijanja	98.238,18	136.073,96	138,51
6		Usluga - izdavanja saglasnosti i potvrda	8.855,00	5.685,00	64,20
7		Usluga - izrade projektno-tehničke dokumentacije	0	0	-
8		Usluga - priključenja potrošača	7.831,11	4.740,00	60,53
9		Usluga - Isključenja potrošača	15.412,02	20.342,53	131,99
10		Taksa za priključenje pravna lica	0	13.390,02	-
11		Taksa za priključenje fizička lica	5.534,34	46.937,03	848,11
12		Rad na instalacijama centralnog grijanja	13.341,91	0	0,00
13		Prihodi od ugrađenog instalacijskog materijala	53.236,46	36.086,00	67,78
14	63000-69999	Ostali prihodi od naplate SIS, sudske takse i kamate	2.312.812,64	1.468.773,09	63,51
UKUPNO:			15.259.254,76	13.088.512,63	85,77

U strukturi ukupnog prihoda najveće učešće čine prihodi po osnovu prodane toplotne energije (86,77 %).

Prihodi od prodane toplotne energije ostvareni su po slijedećim osnovama:

- Zagrijavanje stambenih prostora..... 7.956.207,65 KM
- Zagrijavanje poslovnih prostora..... 3.400.277,35 KM
- UKUPNO:..... 11.356.485.- KM

Javno preduzeće je u obračunskom periodu ostvarilo manje prihode od isporuke toplotne energije potrošačima odnosu na prethodnu godinu za **1.387.432.-KM ili 10,89%**. Manji prihodi u odnosu na prethodnu 2023. godinu su ostvareni iz razloga što je u sezoni 2022/2023 došlo do produženja sezone u

trajanju od 8 dana te je ista trajala do 23.04.2023. godine. U periodu januar-decembar 2024. godine umanjani su računi za zagrijavanje prema potrošačima za čitav grad ukupno 12 dana (mart 2024. godine 4 dana, u oktobru 2024. godine 4 dana i novembru 2024. godine 4 dana).

I u sezoni 2024/2025. godini u gradu Zenica proizvodnja i isporuka toplotne energije se nastavila na osnovu višegodišnjeg ugovora o sistemu daljinskog grijanja grada od strane dobavljača „Toplana Zenica“ d.o.o. Zenica.

Pregled aktivnih i isključenih korisnika sa stambenim prostorom u periodu 2012-2024.godina dat je u narednoj tabeli:

Godina	Aktivni	Površina aktivni	Broj privr. isključenih	Površina privr.isklj.
2012	16.280	828.723,77	3.554	201.301
2013	15.987	813.746,76	4.224	235.819
2014	15.336	778.937	4.708	260.335
2015	14.582	733.455	5.482	299.559
2016	14.109	706.026	6.064	330.144
2017	13.563	669.016	6.704	362.566
2018	13.158	652.462	7.131	383.326
2019	13.085	645.032	7.366	395.038
2020	12.784	634.315	7.597	406.591
2021	12.806	638.084	7.789	413.934
2022	12.674	633.603	7.967	424.978
2023	12.562	628.596	8.084	431.137
2024	12.358	619.130	8.288	440.603

U strukturi ukupnih prihoda, ostali prihodi koje je preduzeće ostvarilo u 2024. godini po raznim osnovama, iznose 1.732.027,63.- KM i isti čine 13,23 % ostvarenog ukupnog prihoda.

U strukturi ostvarenih ostalih prihoda najznačajnije mjesto zauzimaju slijedeće vrste prihoda :

- Prihodi od datih usluga održavanja, taksi i raznih saglasnosti i ostalih usluga ostvareni su iznosu od 263.254.-KM i veći su u odnosu na prethodnu godinu za 30,03 %;
- Prihodi od naplaćenih zateznih i ugovornih kamata od fizičkih i pravnih lica ostvareni su u iznosu 125.909.- KM i veći su u odnosu na prethodnu godinu za 63,87 %;
- Prihodi od naplaćenih sumnjivih i spornih potraživanja od fizičkih lica ostvareni su u iznosu od .- 964.471.-KM i manji su u odnosu na prethodnu godinu za 40,66 %;
- Prihodi od naplaćenih sumnjivih i spornih potraživanja od pravnih lica ostvareni su u iznosu od 85.105.- KM i veći su u odnosu na prethodnu godinu za 29,12 %;
- Prihodi od naplaćenih sudskih taksi od fizičkih i pravnih lica ostvareni su u iznosu od 102.328.-KM i manji su u odnosu na prethodnu godinu za 44,56 %;
- Na osnovu primjene međunarodnog standarda finansijskog izvještavanja MSFI-9, koja se vrši na osnovu procjene naplativosti tekućih potraživanja, a koja se odnose na potraživanja u periodu od decembra 2023.godine do decembra 2024. godine izvršena je ispravka u ukupnom iznosu od 6.653.-KM.

2. UKUPAN RASHOD

U obračunskom periodu januar–decembar 2024.godine Javno preduzeće "Grijanje" d.o.o. Zenica ostvarilo je ukupan rashod u iznosu od 13.420.954.- KM i manji je za 10,62% u odnosu na isti period prethodne poslovne godine, a u odnosu na planirane rashode za 2024. godinu manji za 7,31 %.

Realizacija rashoda iz Plana poslovanja za 2024. godinu:

Plan rashoda za 2024. godinu			Plan 2024. godina			Realizacija plana 2024. godina			% Realizacije i plana 2024. godina		
Konta	Opis		Zenica	Nemila	Ukupno	Zenica	Nemila	Ukupno	Zenica	Nemila	Ukupno
1 5100-5118	Troškovi sirovina, materijala i inventara		150.000,00	10.000,00	160.000,00	96.441,48	2.801,99	99.243,47	64,29	28,02	62,03
2 5120-5128	Utrošena energija i gorivo		8.705.000,00	250.000,00	8.955.000,00	7.867.115,98	194.443,19	8.061.559,17	90,37	77,78	90,02
3 5130-5138	Utrošeni rezervni dijelovi		5.000,00	500,00	5.500,00	955,28	0,00	955,28	19,11	0,00	17,37
4 5140-5148	Otpis sitnog inventara, ambalaže i autoguma		20.000,00	0,00	20.000,00	59.873,52	0,00	59.873,52	299,37	0,00	299,37
5 5200-5298	Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih P.L.		3.204.300,00	79.200,00	3.283.500,00	3.392.992,76	83.182,17	3.476.174,93	105,89	105,03	105,87
6 5300-5398	Troškovi proizvodnih usluga		90.000,00	5.000,00	95.000,00	87.889,17	2.978,00	90.867,17	97,65	59,56	95,65
7 5400-5491	Amortizacija i troškovi rezervisanja		750.000,00	150.000,00	900.000,00	666.188,54	153.651,61	819.840,15	88,83	102,43	91,09
8 5500-5598	Nematerijalni troškovi		370.000,00	20.000,00	390.000,00	241.947,83	5.718,31	247.666,14	65,39	28,59	63,50
9 5600-5698	Finansijski rashodi		5.000,00	0,00	5.000,00	10,72	0,00	10,72	0,21	0,00	0,21
10 5700-5798	Ostali rashodi i gubici		650.000,00	0,00	650.000,00	550.930,78	0,00	550.930,78	84,76	0,00	84,76
11 5800-5899	Rashodi/gubici po osnovu umanjenja imovine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
12 5900-5999	Efekte promjene računovodstvenih politika i ispravke grešaka iz ranijih perioda, promjena vrijednosti zaliha i rashoda		15.000,00	0,00	15.000,00	13.833,11	0,00	13.833,11	92,22	0,00	92,22
UKUPNO:			13.964.300,00	514.700,00	14.479.000,00	12.978.179,17	442.775,27	13.420.954,44	92,94	86,03	92,69

Struktura ostvarenih rashoda data je u narednom tabelarnom pregledu:

OPIS		Rashodi 2023. godina			Rashodi 2024. godina			2024/2023
Konta	Opis	Zenica	Nemila	Ukupno	Zenica	Nemila	Ukupno	%
1 5100-5118	Troškovi sirovina, materijala i inventara	146.922,16	819,96	147.742,12	96.441,48	2.801,99	99.243,47	67,17
2 5120-5128	Utrošena energija i gorivo	8.677.222,48	194.156,42	8.871.378,90	7.867.115,98	194.443,19	8.061.559,17	90,87
3 5130-5138	Utrošeni rezervni dijelovi	438,72	0,00	438,72	955,28	0,00	955,28	217,74
4 5140-5148	Otpis sitnog inventara, ambalaže i autoguma	7.055,40	0,00	7.055,40	59.873,52	0,00	59.873,52	848,62
5 5200-5298	Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih P.L.	2.893.437,21	74.686,75	2.968.123,96	3.392.992,76	83.182,17	3.476.174,93	117,12
6 5300-5398	Troškovi proizvodnih usluga	88.347,02	3.108,69	91.455,71	87.889,17	2.978,00	90.867,17	99,36
7 5400-5491	Amortizacija i troškovi rezervisanja	1.267.020,33	132.303,02	1.399.323,35	666.188,54	153.651,61	819.840,15	58,59
8 5500-5598	Nematerijalni troškovi	383.849,09	10.623,35	394.472,44	241.947,83	5.718,31	247.666,14	62,78
9 5600-5698	Finansijski rashodi	110.672,99	0,00	110.672,99	10,72	0,00	10,72	0,01
10 5700-5798	Ostali rashodi i gubici	1.013.384,18	0,00	1.013.384,18	550.930,78	0,00	550.930,78	54,37
11 5800-5899	Rashodi/gubici po osnovu umanjenja imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 5900-5999	Efekte promjene računovodstvenih politika i ispravke grešaka iz ranijih perioda, promjena vrijednosti zaliha i rashoda	10.856,41	723,48	11.579,89	13.833,11	0,00	13.833,11	119,46
UKUPNO:		14.599.205,99	416.421,67	15.015.627,66	12.978.179,17	442.775,27	13.420.954,44	89,38

2.1. STRUKTURA TROŠKOVA

a) Direktni troškovi za nabavku, proizvodnju i distribuciju toplotne energije

r. br.	VRSTA TROŠKA	Ostvareno KM 2023.	Planirano KM 2024.	Ostvareno KM 2024.	% 5/4	% 5/3
1	2	3	4	5	6	7
1.	Toplotna energija	7.841.097	7.975.000	7.010.583	87,91	89,41
2.	Električna energija	1.006.460	950.000	1.029.083	108,32	102,25
UKUPNO		8.847.560	8.925.004	8.039.671	90,08	90,87

a1.) Količina nabavljene toplotne energije

r.br.	Toplotna energija	Ostvareno MWh 2023.	Planirano MWh 2024.	Ostvareno MWh 2024.	% 5/4	% 5/3
1	2	3	4	5	6	7
1.	Grad Zenica	179.502	189.888	159.188	83,83	88,68
2.	Nemila	967	1.545	1.061	68,67	109,72
UKUPNO		180.469	191.437	160254	83,71	88,80

Ostali materijalni troškovi ostvareni su u iznosu od 183.037.- KM i u ukupnim troškovima nabavke, proizvodnje i distribucije toplotne energije čine 2,23 %.

Struktura ostalih materijalnih troškova prikazana je u narednoj tabeli :

b) Ostali materijalni troškovi

r. br.	VRSTA TROŠKA	Ostvareno KM 2023.	Ostvareno KM 2024.	% 4/3
1	2	3	4	5
1	Utrošeni mater. i rez.dijelovi	134.928	88.394	65,51
2	Kancelarijski materijal	9.189	6.810	74,11
3	Otpis HTZ oprema	2.363	34.767	1.471,31
4	Otpis sit. inv. i auto guma	4.692	25.106	535,08
5	Utrošeni ostali mat. (odr. čist.)	3.625	4.039	111,42

6	Utrošena nafta i benzin	24.261	23.917	98,58
	UKUPNO	179.058	183.037	102,22

	UKUPNO a) + b)	9.026.618	8.222.708	91,09
--	-----------------------	------------------	------------------	--------------

Struktura troškova usluga i raznih troškova poslovanja data je u narednom pregledu:

r.br.	VRSTA USLUGE	Ostvareno KM 2023.	Ostvareno KM 2024.	% 4/3
1	2	3	4	5
1	Usluge održavanja i transporta	66.971	61.060	91,17
2	Zakup, intel., lične i HTZ usluge	24.484	26.579	108,56
3	Tr.nepr.usl.kom.,zdr.zaštite, i sl.	220.522	105.197	47,70
4	Troškovi reprezentacije	2.097	2.403	114,59
5	Troškovi reprezentacije direktora	1.060	1.206	113,77
6	Troškovi osig.i bankarske usluge	19.507	21.145	108,40
7	Poštanske i usl.telekomunikacije	29.086	28.952	99,54
8	Porezi i sudske takse	102.487	71.446	69,71
9	Doprinosi, članarine i dr.davanja	7.707	4.200	54,50
10	Ostali nematerij.troškovi	12.563	13.117	104,41
	UKUPNO	486.484	335.305	68,92

3. POSLOVNI REZULTAT I NJEGOVA STRUKTURA

Struktura ostvarenog poslovnog rezultata je slijedeća:

r.br.	Opis	Ostvareno KM u 2023. god.	Ostvareno KM 2024. god.	Razlika KM	4/3 (%)
1	2	3	4	5	6
1.	Prihodi od ugovora sa kupcima	12.946.441	11.619.740	-1.326.701	89,75
2.	Ostali prihodi i dobici	2.312.813	1.468.772	-844.041	63,51
3.	UKUPNO PRIHODI	15.259.254	13.088.512	-2.170.742	85,77
4.	Poslovni rashodi	13.081.131	12.711.306	-369.825	97,17
5.	Ostali rashodi i gubici	1.934.497	709.648	-1.224.849	36,68
6.	UKUPNO RASHODI	15.015.628	13.420.954	-1.594.674	89,38
7.	Dobit/Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja	243.626	-332.442		
8.	Porez na dobit	85.101	0		
9.	UKUPNI REZULTAT	158.525	-332.442		

Preduzeće je u periodu od 01.01. do 31.12.2024.godine ostvarilo gubitak u iznosu od 332.442.- KM. Ostvareni poslovni rezultat proističe iz više ostvarenih ukupnih rashoda 13.420.954.-KM od ukupnih prihoda 13.088.512.- KM.

U izvještajnom periodu su prihodi od ugovora sa kupcima manji za 1.326.701.-KM dok su ostali prihodi i dobici manji u iznosu od 844.041 KM u odnosu na 2023. godinu.

Prihodi od ugovora sa kupcima su manji u odnosu na 2023. godinu jer je broj dana zagrijavanja u 2023. veći u odnosu na 2024. godinu (u 2023. godini je produžena sezona za 8 dana dok je u 2024. godini bilo 12 dana umanjjenja za čitav grad).

Ostali prihodi i dobici u najvećem dijelu uključuju naplatu sumnjivih i spornih potraživanja. Naplaćena sumnjiva i sporna potraživanja zajedno sa naplatom tekućih potraživanja, pozitivno su se odrazila na likvidnost preduzeća, što je omogućilo preduzeću da u zakonskim rokovima izmiruje obaveze po osnovu javnih prihoda, obaveze prema radnicima, te da redovno i ugovorenim rokovima izmiruje sve tekuće obaveze prema svim dobavljačima, a posebno prema „Toplana Zenica“ d.o.o. Zenica za nabavljenu toplotnu energiju i prema JP „Elektroprivreda BiH“ za nabavljenu električnu energiju.

Ukupni rashodi su manji u 2024. godini za 1.594.674.- KM u odnosu na 2023. godinu. U 2023. godini sezona grijanja je bila duža za 8 dana pa su i direktni troškovi bili veći u odnosu na 2024. godinu.

Troškovi rezervisanja za 2024. godinu su uvećani radi tužbe privrednog društva Prima Commerce d.o.o. Zenica za 144.873,10 KM, od čega se 66.000.- KM odnosi na „zakupninu,“ a 78.873.- KM na kamatu.

Naglašavamo da je ostvareni gubitak iznosu od 332.442.- KM uticao i na smanjenje kapitala preduzeća za iznos ostvarene neto dobiti čije stanje na dan 31.12.2024. godine iznosi 12.169.276.-KM.

Kapital preduzeća na dan 01.01.2024. godine i 31.12.2024. godine sastoji se iz slijedećih pozicija :

r.br.	Konto	Opis	Stanje na dan 01.01.2024.godine (u KM)	Stanje na dan 31.12.2024.godine (u KM)
1	3020	Državni kapital-Udio Grad Zenica 100 %	4.494.179	4.494.179
2	32210	Statutarne i druge rezerve	1.268.071	1.268.071
3	3400	Neraspoređena dobit ranijih godina	6.739.468	6.739.468
4	3410	Dobit/gubitak izvještajne godine		-332.442

UKUPNO	12.501.718	12.169.276
---------------	------------	------------

U 2024. godini ukupni kapital je smanjen za gubitak izvještajne godine za 332.442.- KM.
U 2019.godini nakon analize stanja kapitala provedene su mjere potrebne za ostvarenje i očuvanje adekvatnosti kapitala prema članu 8.stav 3. Zakona o finansijskom poslovanju FBiH (Sl.Novine FBiH br.48/16), nakon čega je kapital preduzeća postao adekvatan.

4. STANJE POTRAŽIVANJA

Struktura naplate potraživanja za period 01.01.-31.12.2024. godine čine:

Red. br.	opis	Iznos (KM)
1.	Naplaćena potraživanja od fizičkih lica	10.269.326
2.	Naplaćena potraživanja od pravnih lica	3.905.518
	UKUPNO	14.174.844

4.1. Stanje potraživanja od kupaca

4.1.1. Ukupna potraživanja

Red. br.	opis	Iznos (KM)
1.	ukupna potraživanja na dan 01.01.2024.godine	26.800.243
2.	potraživanja nastala u periodu 01.01. do 31.12.2024.god.	13.563.694
3.	naplaćena potraživanja u 2024.god	14.174.844
	Stanje nenaplaćenih potraživanja na dan 31.12.2024.god.	26.189.092

4.1.2. Potraživanja od fizičkih lica

Red. br.	opis	Iznos (KM)
1.	ukupna potraživanja na dan 01.01.2024.godine	23.451.679
2.	potraživanja nastala u periodu 01.01. do 31.12.2024.god.	9.440.943
3.	naplaćena potraživanja u 2024.god	10.269.326
	Stanje nenaplaćenih potraživanja na dan 31.12.2024.god.	22.623.296

od toga:

- sumnjiva i sporna potraživanja FL iznose..... 21.103.184.- KM
- redovna potraživanja FL iznose.....1.520.112.- KM

4.1.3. Potraživanja od pravnih lica

Red. br.	opis	Iznos (KM)
1.	ukupna potraživanja na dan 01.01.2024.godine	3.348.563,37
2.	potraživanja nastala u periodu 01.01. do 31.12.2024.god.	4.122.751
3.	naplaćena potraživanja u 2024.god	3.905.518
	Stanje nenaplaćenih potraživanja na dan 31.12.2024.god.	3.565.796

od toga:

- sumnjiva i sporna potraživanja PL iznose..... 2.356.962.- KM
- redovna potraživanja PL iznose.....1.208.834.- KM

Za ukupnu vrijednost sumnjivih i spornih potraživanja starijih od dvanaest mjeseci na dan 31.12.2024.godine, a koja potiču iz perioda zaduženja decembar 2022.godine do novembra 2023.godine, terete se rashodi tekuće 2024.godine u iznosu 539.378.-KM.

5. STANJE OBAVEZA

5.1. Obaveze prema dobavljačima

Iz naplaćene realizacije tekućeg perioda izmirene su obaveze prema dobavljačima iz ranijeg perioda, kao i tekuće obaveze za 2024.godinu u ukupnom iznosu od 10.063.747.- KM.

Na kraju perioda obaveze prema dobavljačima iznose 3.473.366- KM.

5.1.1. Ukupne obaveze prema dobavljačima :

Red. br.	opis	Iznos (KM)
1.	ukupne obaveze na dan 01.01.2024.godine	1.737.043
2.	obaveze nastale u periodu 01.01.- 31.12.2024.godine	11.800.070
3.	izmirene obaveze od 01.01.- 31.12.2024.godine	10.063.747
	Stanje duga na dan 31.12.2023.godine	3.473.366

5.1.2. Struktura duga prema dobavljačima na dan 31.12.2024.godine

Red. br.	Naziv dobavljača	Iznos (KM)
1.	Toplana Zenica	3.158.393
2.	Elektroprivreda BiH	209.050
3.	Ostali	105.923
	UKUPNO	3.473.366

5.1.3. Druge obaveze

Red. Br.	Vrsta obaveze	Iznos KM
1.	Donacije za nabavku stalnih sredstava	1.821.825
2.	Obračunati tr. za sudske sporove	943.732
3.	Obaveze prema zaposlenima sa porezom i doprinosima	241.712
4.	Obaveze za ostale poreze, nakn.dop.i dr.davanja	80.764
5.	Obaveze za primljene avanse	160.224
6.	Ostale obaveze	7.182
	UKUPNO	3.255.439

UKUPNO OBAVEZE (5.1.1. + 5.1.3)

6.728.805

Obaveze po osnovu donacija za nabavku stalnih sredstava iznose 1.821.825.- KM , a na primljenu donaciju Češke razvojne agencije za implementaciju projekta „Korištenje obnovljivih izvora energije za sistem centralnog grijanja u Nemili, BiH“ . Napominjemo da se radi o obavezama koje preduzeće nije dužno platiti, već se prema računovodstvenim standardima u visini obračunate amortizacije knjiže odloženi prihodi po primljenim donacijama.

6. SADAŠNJA VRIJEDNOST STALNIH SREDSTAVA

Sadašnja vrijednost stalnih sredstava na dan 31.12.2024.godine iznosi 8.699.835.- KM.

U toku obračunskog perioda vrijednost ulaganja u stalna sredstva iznosi 1.186,075.- KM od toga:

- u materijalna sredstva.....1.177.482.- KM
- u nematerijalna sredstva.....8.593.- KM

R.br.	Vrsta robe ili usluge	015	021	022	023	025	Ukupno
1.	Ulaganja u softwear - Infosys	8.593					8.593
2.	Postrojenja i oprema za distr. top. energije			393.566			393.566
3.	Uređaji, instalacije i ostala oprema			12.716			12.716
4.	Izmjenjivači			176.450			176.450
5.	Računari i ostala oprema			16.985			16.985
6.	Cirkulacione pumpe			39.201			39.201
7.	Ekspanziona posuda			35.670			35.670
8.	Rekon.amb.sa port. – zgrada Komercijale					163.964	163.964
9.	Rekonstrukcija ogranka L.polje-raspotočje					44.581	44.581
10.	Poslovni građ.objekti		218.144				218.144
11.	Oprema za PP i PP			7.976			7.976
12.	Mjerni i kontrolni instrumenti				692		692
13.	Ostala ulaganja					60.926	60.926
14.	Upravni adm.objekti		6.609				6.609
	UKUPNO	8.593	224.753	682.564	692	269.471	1.186.075

7. PREGLED REZULTATA POSLOVANJA ZA ORGANIZACIONU JEDINICU

PROIZVODNJA NEMILA

Struktura elemenata poslovanja data je u narednom tabelarnom pregledu:

r.br.	Elementi	Ostvareno KM 2023.	Planirano KM 2024.	Ostvareno KM 2024.	% 5/4	% 5/3
1	2	3	4	5	6	7
1.	Ukupan prihod*	277.692	155.648	285.569	183,47	102,84
2.	Ukupan rashod	390.469	514.700	442.775	86,03	113,40
3.	Dobit					
4.	GUBITAK	-112.777		-157.206		

*U planirane prihode su pridodati i odloženi prihodi od donacija.

Struktura pojedinih vrsta troškova data je u narednom tabelarnom pregledu:

r.br.	Elementi	Ostvareno KM 2023.	Planirano KM 2024.	Ostvareno KM 2024.	% 5/4	% 5/3
1	2	3	4	5	6	7
1.	Troškovi materijala, energije	192.487	260.000	197.245	75,86	102,47
2.	Troškovi usluga	9.622	25.500	8.695	34,10	90,37
3.	Amortizacija	125.012	150.000	153.652	102,43	122,91
4.	Troškovi zaposlenih, bruto plaće, topli obrok, prijevoz	63.348	79.200	83.183	105,03	131,31
UKUPNO RASHODI		390.469	514.700	442.775	86,03	113,40

Struktura ostvarenog ukupnog prihoda je slijedeća:

r.br.	Elementi	Ostvareno KM 2023.	Planirano KM 2024.	Ostvareno KM 2024.	% 5/4	% 5/3
1	2	3	4	5	6	7
1.	Vrij.prod,energije stambeni prostor	48.619	101.397	98.734	97,37	203,08
2.	Vrij.prod,energije poslovni prostor	106.026	54.249	43.061	79,38	40,61
3.	Odloženi prihodi od donacije	123.047		143.774		
UKUPNO PRIHODI		277.692		285.574		

7a.) Količina isporučene toplotne energije

r.br.	Elementi	Ostvareno KM 2023.	Planirano KM 2024.	Ostvareno KM 2024.	%	%
					5/4	5/3
1	2	3	4	5	7	8
1.	Toplotna energija	967	1.540	1.061	68,90	109,72

7.1. STRUKTURA REZULTATA POSLOVANJA ZA ORGANIZACIONU JEDINICU

PROIZVODNJA NEMILA

Organizaciona jedinica Proizvodnja Nemila je u periodu od 01.01. do 31.12.2024.godine ostvarila slijedeće rezultate poslovanja :

r.br.	Elementi	Iznos (KM)
1.	- Gubitak od redovnih poslovnih aktivnosti	-300.979,21
2.	- Dobit od ostalih aktivnosti (Odloženi prihodi od donacija)	143.774
	Ukupni sveobuhvatni ostvareni rezultat – GUBITAK	-157.205,21

Ostvareni poslovni rezultat Organizaciona jedinica Proizvodnja Nemila - gubitak od 157.205.- KM proističe iz više ostvarenih ukupnih rashoda za 47,12 % od ukupnih prihoda .

Iskazani gubitak je najvećim dijelom uzrokovan niskim stepenom iskorištenosti kapaciteta 0,337 MWh od 3,00 MWh maksimalno projektovanog, kao i zbog neekonomске prodajne cijene toplotne energije prema potrošačima sa stambenim i poslovnim prostorom.

8. PRIJEDLOG MJERA ZA POVEĆANJE STEPENA NAPLATE POTRAŽIVANJA

1. Provoditi aktivnosti na stvaranju uslova za realizaciju projekta mjerenja utroška toplotne energije i naplate prema stvarnom utrošku. Ostvarivanje stalne i kontinuirane saradnje i dogovora sa dobavljačem toplotne energije Toplana d.o.o. Zenica.
2. Provoditi permanentne aktivnosti putem dostupnih medija na razvijanju svijesti potrošača o značaju i prednostima sistema centralnog grijanja za grad i same potrošače,
3. Provoditi aktivnosti na pokretanju inicijative za izmjene i dopune zakona i drugih propisa iz oblasti komunalne djelatnosti (Zakon o komunalnim djelatnostima, Zakon o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade i dr.),

Pored ovih mjera Javno preduzeće "Grijanje" d.o.o. Zenica će raditi na provođenju i slijedećeg:

4. Obaviti pripreme radi obezbjeđenja planiranog trajanja sezone i zadovoljavajućeg nivoa kvaliteta grijanja,

5. Uređivati bazu podataka i kontinuirano je dograđivati novim aplikacijama radi dobivanja pravovremenih informacija za poduzimanje odgovarajućih mjera,
6. Isključivati samostalne objekte - dužnike sa mreže daljinskog grijanja,
7. Ostvarivati stalnu saradnju sa sudom u cilju okončanja postupaka, brže naplate potraživanja i praćenja statusa predmeta koji su u proceduri,
8. Putem Suda pokretati postupke radi naplate duga,
9. Koristiti sve baze podataka koje mogu biti na raspolaganju kako bi utvrdili radni status potrošača - dužnika radi plijenidbe njihovih primanja za dug po sudskim izvršenjima.

I pored svih nastojanja da se nivo potraživanja za potrošenu toplotnu energiju svede na razumnu mjeru, postoje i objektivne okolnosti na koje preduzeće ne može uticati, a to su prije svega :

- **Nepostojanje adekvatne baze podataka**
Najveći problem predstavljaju česte promjene korisnika stanova. Stari korisnici prilikom napuštanja stanova ostavljaju neizmirene obaveze i odlaze na nepoznate adrese.
- **Nelegalni priključci**
Neovlašteno korištenje toplotne energije tretira se prekršajem, ali nemogućnost ulaska u stan i provjera stvarnog stanja ohrabruje prekršitelje da mogu posezati za nelegalnim priključenjem bez posljedica.
- **Nemogućnost isključenja potrošača**
Iako važeća Odluka predviđa mogućnost isključenja zbog neplaćanja, ta mjera je neprovodiva u objektima kolektivnog stanovanja i individualnim objektima kojima je nemoguće prići bez Naloga suda, koji najčešće izostaje.
- **Namjerno izbjegavanje plaćanja**
Nažalost postoji određeni broj nesavjesnih potrošača koji, zbog neefikasnosti sistema, namjerno izbjegava plaćati potrošenu toplotnu energiju.
- **Smanjenje broja korisnika**
Zbog raznih razloga (velikih migracija stanovništva u inostranstvo, vlasnici stanova u statusu socijalne potrebe, vlasnici stanova nezadovoljni sa uslugama grijanja, itd.) godine, došlo je do smanjenja broja aktivnih korisnika fizičkih, kao i pravnih lica (zbog gašenja djelatnosti), što se negativno odražava na poslovanje preduzeća, jer sa smanjenjem broja korisnika preduzeće ne smije smanjivati količinu isporučene toplotne energije, zbog narušavanja energetske efikasnosti zagrijavanih objekata.
- **Neadekvatna socijalna politika**
Platežna moć određenog broja potrošača, zbog njihovog socijalnog statusa, je ugrožena, zbog čega neredovno ili nikako ne plaćaju grijanje.

OSVRT NA PLAN POSLOVANJA

U toku perioda januar-decembar 2024.godine preduzeće je planiralo isporučiti 191.437 MWh toplotne energije (Grad Zenica 189.888 MWh i Nemila 1.540 MWh) u trajanju od 183 dana. Pri tome bi bio ostvaren neto prihod 14.747.244.- KM i rashod od 14.479.000.-KM, a ostvarena je isporuka od 160.254 MWh toplotne energije ili 88 % od plana.

U obračunskom periodu januar-decembar 2024. godine Javno preduzeće "Grijanje" d.o.o. Zenica ostvarilo je ukupan prihod u iznosu od 13.088.512.- KM i manji je za 14,23 % u odnosu na isti period prethodne poslovne godine, dok je u odnosu na planirane prihode za 2024. godinu manji za 11,25%.

U navedenom periodu preduzeće je ostvarilo ukupan rashod u iznosu od 13.420.954.- KM i manji je za 10,62% u odnosu na isti period prethodne poslovne godine, a u odnosu na planirane rashode za 2024. godinu manji za 7,31 %.

ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Isporuku toplotne energije u kalendarskoj 2024. godini pratili su brojni problem, uključujući višu silu, kvarove na visokoj peći, prekide u snabdijevanju električnom energijom, kvar na D magistralnom vodu kao i brojni drugi problemi na vrelovodima i toplovodima uzrokovani dotrajalim sistemom kao i prekomjernom isporukom toplotne energije od strane proizvođača.

Preduzeće se pored navedenih problema suočilo sa poskupljenjem električne energije počevši sa 01.09.2024. godine, kao i novom cijenom koja je u primjeni od 2025. godine. Poskupljenja električne energije u dva navrata ukupno iznose 40%.

Razmatrajući ostvareni gubitak u poslovanju u iznosu od 332.442,- KM, te uvećanje troškova električne energije koja približno iznose dodatnih 365.000,-, zatim troškove „naknade koristi“ koju će preduzeće vjerovatno morati isplatiti prema presudi tužitelja, privrednog društva Prima Commerce d.o.o. Zenica za korištenje nekretnine što iznosi dodatnih 396.000,- KM godišnje, bez troškova kamata i sudskih postupaka, evidentno je da će preduzeće morati povećati cijene usluga kako bi dostiglo minimum pozitivnog poslovanja u 2025. godini.



v.d. Direktor:

Edin Rizvić dipl.ecc.

Dostavljeno:

- 1x Skupština preduzeća-Gradonačelnik Grada Zenica
- 1x Stručna služba Gradskog vijeća
- 1x Služba za ekologiju, komunalne i inspekcijske poslove Grada Zenica
- 3x Članovi Nadzornog odbora Preduzeća
- 1x Uprava preduzeća
- 1x Odbor za reviziju Preduzeća
- 3x Stručne službe Preduzeća
- 1x Arhiva Nadzornog odbora



Javno preduzeće "Grijanje" d.o.o. Zenica, Bilmišće br.107, 72 000 Zenica
telefon +387 32 423 097, fax +387 32 423 099
www.grijanjezenica.ba

Na osnovu člana 31. i 34. Statuta Javnog preduzeća «Grijanje» d.o.o. Zenica, u skladu sa članom 8. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), a nakon Finansijskih izvještaja za godinu koja se završava na dan 31. Decembar 2024. godine i Izvještaja nezavisnog revizora od 27.03.2025. godine, Nadzorni odbor Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica, na 2. redovnoj sjednici održanoj dana 28.03.2025. godine, donosi:

ODLUKU

**o usvajanju Izvještaja o reviziji finansijskih izvještaja
Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica
za period 01.01.-31.12.2024. godine**

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica za period 01.01.- 31.12.2024. godine od 27.03.2025. godine, u tekstu koji je sastavni dio ove odluke.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 3282 /25
Datum: 28.03.2025. godine



Predsjednik Nadzornog odbora


mr.sci. Hasan Helvida, dipl.ecc.

DOSTAVITI:

- 1x Skupština preduzeća-Gradonačelnik Grada Zenica
- 1x Uprava
- 1x Odbor za reviziju Preduzeća
- 1x Arhiva Nadzornog odbora

**Finansijski izvještaji za
godinu koja se završava
na dan 31. decembra 2024.
i izvještaj nezavisnog
revizora**

J.P. Grijanje d.o.o. Zenica

SADRŽAJ

Izveštaj nezavisnog revizora	3
Izveštaj o ukupnom rezultatu za period 01.01.2024 - 31.12.2024. godine	6
Izveštaj o finansijskom položaju na dan 31.12.2024. godine	7
Izveštaj o tokovima gotovine za period 01.01.2024 - 31.12.2024. godine	8
Izveštaj o promjenama na kapitalu za period 01.01.2024 - 31.12.2024. godine	9
1. Osnovni podaci o Društvu	10
2. Osnove za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja	11
3. Pregled značajnih računovodstvenih politika	12
4. Značajne računovodstvene procjene i pretpostavke	17
5. Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu	18
6. Ostali prihodi i dobici	18
7. Troškovi sirovina i materijala	19
8. Troškovi energije i goriva	19
9. Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	19
10. Troškovi amortizacije	19
11. Troškovi primljenih usluga	19
12. Gubici od finansijske imovine	20
13. Troškovi rezervisanja	20
14. Porez na dobit	20
15. Nekretnine, postrojenja i oprema	21
16. Finansijska imovina po amortizovanom trošku	22
17. Zalihe	22
18. Potraživanja od kupaca	23
19. Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku	23
20. Novac i novčani ekvivalenti	23
21. Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	24
22. Kapital	24
23. Odgođeni prihod	25
24. Obaveze prema dobavljačima	25
25. Ugovorne obaveze	25
26. Ostale obaveze i razgraničenja	25
27. Upravljanje finansijskim rizicima	26
28. Porezni propisi	26
29. Sudski sporovi	27
30. Događaji nakon datuma izvještavanja	27
31. Odobrenje finansijskih izvještaja	27

Izveštaj nezavisnog revizora

Grant Thornton d.o.o. Banja Luka
Vase Pelagića 2/IV
78 000 Banja Luka
Republika Srpska
Bosna i Hercegovina

T +387 51 211 509; +387 51 211 294
F +387 51 211 501
E office@ba.gt.com
www.grantthornton.ba

Osnivačima i Upravi JP „Grijanje“ d.o.o. Zenica

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja JP „Grijanje“ d.o.o. Zenica (u daljem tekstu „Društvo“), koji obuhvataju izvještaj o finansijskom položaju (bilans stanja) na dan 31. decembra 2024. godine i izvještaj o ukupnom rezultatu (bilans uspjeha), izvještaj o promjenama na kapitalu, izvještaj o novčanim tokovima za godinu koja se završava na navedeni datum i napomene uz finansijske izvještaje koje uključuju i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim značajnim aspektima, finansijski položaj Društva na dan 31. decembra 2024. godine i finansijsku uspješnost, te novčane tokove za godinu koja je tada završila u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja primjenjivim u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Osnova za mišljenje

Obavili smo reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljno opisane u našem izvještaju u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja. Nezavisni smo u odnosu na Društvo u skladu sa Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA), i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Uvjereni smo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni kao osnova za izražavanje našeg mišljenja.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju finansijskih izvještaja tekućeg perioda. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnji izvještaj, ali ne uključuju godišnje finansijske izvještaje i naš revizorski izvještaj. Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne obuhvata ostale informacije, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom finansijskih izvještaja, naša odgovornost jeste da pročitamo gore navedene ostale informacije, i u provođenju toga razmotrimo jesu li ostale informacije značajno proturječne finansijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji, ili se drugačije čini da su značajno

pogrešno prikazane. Ako na osnovu posla koji smo obavili na ostalim informacijama zaključimo da postoji značajan pogrešan prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da objavimo tu činjenicu. U ovom pogledu nemamo nikakve značajne činjenice koje smatramo prigodnim za objavu.

Odgovornost Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za pripremanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja primjenjivim u Federaciji Bosne i Hercegovine, i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu i sastavljanje finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale uslijed prevare ili pogreške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji, kao cjelina, bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške i izdati revizorov izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viši nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili pogreške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, — pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi takođe:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika, razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava;
- zaključujemo o primjerenosti korištenja računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja i, temeljno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikujemo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na



revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanim poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju;


- ocjenjujemo ukupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji, osnovne transakcije i događaje na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo sa onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i sve značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

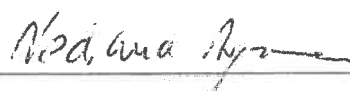
Između pitanja o kojima se komunicira s rukovodstvom, mi određujemo ona koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja, i to su ključna revizijska pitanja. Opisujemo ih u izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprečava njihovo objavljivanje, ili kada odlučimo, u izuzetno rijetkim okolnostima, da ih ne treba objaviti jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice izvještavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog izvještavanja.

Partner na revizorskom angažmanu čiji je rezultat ovaj izvještaj nezavisnog revizora je Vedrana Knežević.

Grant Thornton d.o.o. Banja Luka
Banja Luka, 27. marta 2025. godine


Isidora Džombić
Managing Partner – Direktor
Grant Thornton d.o.o. Banja Luka




Vedrana Knežević
Ovlašteni revizor
Grant Thornton d.o.o. Banja Luka

Izveštaj o ukupnom rezultatu za period 01.01.2024 - 31.12.2024. godine

Bilansne pozicije	Napomene	2024. u KM	2023. u KM
Prihod:			
Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu	5	11.619.740	12.946.441
Prihodi od prodaje materijala		213	-
Finansijski prihodi		126.617	77.253
Ostali prihodi i dobici	6	1.341.942	2.235.560
		13.088.512	15.259.254
Rashodi			
Troškovi sirovina i materijala	7	160.072	155.236
Troškovi energije i goriva	8	8.061.559	8.871.379
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	9	3.476.175	2.968.125
Troškovi amortizacije	10	674.967	600.464
Troškovi primljenih usluga	11	196.064	311.977
Ostali poslovni rashodi i troškovi		142.469	173.950
Gubici od dugoročne nefinansijske imovine		-	199
Gubici od finansijske imovine	12	539.378	527.272
Troškovi rezervisanja	13	144.873	798.859
Finansijski rashodi		11	110.673
Ostali rashodi i gubici		25.386	497.494
		13.420.954	15.015.628
Dobit/(gubitak) iz redovnog poslovanja prije oporezivanja		(332.442)	243.626
Tekući porez na dobit	14	-	(85.101)
DOBIT/(GUBITAK) PERIODA		(332.442)	158.525

Napomene u nastavku čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Finansijske izvještaje je odobrila i potpisala Uprava Društva dana 28. februara 2025. godine.

Potpisano u ime Društva:

Lice ovlašteno za zastupanje

[Signature]



CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA
[Signature]
 AMEL DUMIC
 Broj: 45/2025

Izveštaj o finansijskom položaju na dan 31.12.2024. godine

Bilansne pozicije	Napomene	31.12.2024. u KM	31.12.2023. u KM
Dugoročna imovina			
Nekretnine, postrojenja i oprema	15	10.063.440	9.497.885
Nematerijalna imovina		71.907	67.384
Finansijska imovina po fer vrijednost kroz ostali ukupni rezultat		1.976	1.976
Finansijska imovina po amortizovanom trošku	16	890.000	750.000
Ostala imovina i potraživanja		850	15
		11.028.173	10.317.260
Kratkoročna imovina			
Zalihe	17	1.264.811	1.190.958
Ugovorna imovina		-	2.074
Potraživanja od kupaca	18	2.680.748	2.744.088
Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku	19	3.110.000	3.407.616
Novac i novčani ekvivalenti	20	390.192	36.644
Akontacije poreza na dobit		93.918	7.873
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	21	330.239	283.350
		7.869.908	7.672.603
UKUPNO IMOVINA		18.898.081	17.989.863
Vanbilansna evidencija		-	-
UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA		18.898.081	17.989.863
Kapital	22		
Vlasnički kapital		4.494.179	4.494.179
Rezerve		1.268.071	1.268.071
Neraspoređena dobit ranijih godina		6.748.294	6.589.769
Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		(8.826)	(8.826)
Neraspoređena dobit/(gubitak) izvještajne godine		(332.442)	158.525
		12.169.276	12.501.718
Dugoročne obaveze			
Odgođeni prihodi	23	1.821.825	1.931.808
Ostale obaveze uključujući i razgraničenja		388	388
		1.822.213	1.932.196
Kratkoročne obaveze			
Obaveze prema dobavljačima	24	3.473.366	1.737.043
Ugovorne obaveze	25	160.224	142.091
Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		6.793	6.793
Ostale obaveze i razgraničenja	26	1.266.209	1.670.022
		4.906.592	3.555.949
UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE		18.898.081	17.989.863
Vanbilansna evidencija		-	-
UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA		18.898.081	17.989.863

Napomene u nastavku čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Izveštaj o tokovima gotovine za period 01.01.2024 - 31.12.2024. godine

	2024.	2023.
GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
Dobit prije oporezivanja	(332.442)	243.626
Usklađenja:		
Amortizacija	674.967	600.464
(Dobit)/gubitak od otuđenja nematerijalne imovine, neto	-	199
Prihodi od kamata i finansijskog najma priznati u bilansu uspjeha	(125.909)	(76.837)
Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha	11	110.673
Promjene u obrtnom kapitalu		
Smanjenje/(povećanje) zaliha	(73.853)	(66.101)
Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca	63.340	350.131
Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja	(47.724)	3.834
Smanjenje/(povećanje) ugovorne imovine	2.074	(74)
Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima	1.736.323	4.275
Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza	(1.718.988)	(676.904)
Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza	18.133	7.101
Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima	195.932	500.387
GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI		
Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti	6.407.616	11.787.384
Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti	(6.250.000)	(12.365.000)
Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima	157.616	(577.616)
Neto povećanje/(smanjenje) gotovine i gotovinskih ekvivalenata	353.548	(77.229)
GOTOVINA NA POČETKU OBRAČUNSKOG PERIODA	36.644	113.873
GOTOVINA NA KRAJU OBRAČUNSKOG PERIODA	390.192	36.644

Napomene u nastavku čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

**Izveštaj o promjenama na kapitalu za period 01.01.2024 -
31.12.2024. godine**

	Vlasnički kapital	Rezerve	Akumulirana neraspoređena dobit	Ukupno
Stanje na početku perioda 01.01.2023. godine	4.494.179	1.268.071	6.566.825	12.329.075
Dobitak/(gubitak) za perioda	-	-	158.525	158.525
Ostale promjene	-	-	14.118	14.118
Stanje na dan 31.12.2023. godine	4.494.179	1.268.071	6.739.468	12.501.718
Dobitak/(gubitak) za perioda	-	-	(332.442)	(332.442)
Ostale promjene	-	-	-	-
Stanje na dan 31.12.2024. godine	4.494.179	1.268.071	6.407.026	12.169.276

Napomene u nastavku čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

1. Osnovni podaci o Društvu

Javno preduzeće za proizvodnju i distribuciju toplote Grijanje d.o.o. Zenica (u daljem tekstu: „Društvo“) vrši distribuciju toplotne energije na području Grada Zenica sa trenutnom adresom sjedišta ul. Bilmišće broj 107, 72000 Zenica.

Društvo je inicijalno upisano u sudski registar pod nazivom Javno preduzeće za proizvodnju i distribuciju toplote „Grijanje“ Zenica, i to Rješenjem Kantonalnog suda u Zenici broj: U/I-648/97 od 30. juna 1997. godine, a na osnovu Odluke Općinskog vijeća o osnivanju Javnog preduzeća „Grijanje“ Zenica broj: 01-023-27/97 od 05. juna 1997. godine i prethodne Odluke o izdvajanju organizacione jedinice „Grijanje“ iz društva sa ograničenom odgovornošću „Željezara Zenica“ Zenica broj: 1107197-278 od 05. maja 1997. godine.

Rješenjem Općinskog suda u Zenici broj: 043-0-Reg-08-002065 od 15. jula 2008. godine upisano je usklađivanje sa Zakonom o privrednim društvima FBiH nakon kojeg Društvo postaje društvo sa ograničenom odgovornošću, te je još upisano usklađivanje djelatnosti i promjena položaja lica ovlaštenog za zastupanje.

Osnovna djelatnost Društva je distribucija toplotne energije na području Grada Zenica.

Šifra djelatnosti: 35.30 – Proizvodnja i opskrba parom i klimatizacija

Društvo je registrovano kod Porezne uprave FBiH pod brojem 4218065010003, a kod Uprave za indirektno oporezivanje BiH pod PDV brojem 218065010003.

U skladu sa Aktuelnim izvodom iz sudskog registra broj: 043-0-Reg-23-000400 od 13. juna 2023. godine, osnovni kapital Društva iznosi 4.494.179 KM, a osnivač je Grad Zenica.

Organi Društva tokom 2024. godine:

Uprava:

Vahdet Drino – Direktor

Samija Šečić – Izvršni direktor za pravne i ekonomske poslove do 25. septembra 2024. godine

Kemal Veleđar – Izvršni direktor za tehničke poslove do 30. aprila 2024. godine.

Skupština:

Skupštinu Društva vrši gradonačelnik Zenice u ime Osnivača.

Nadzorni odbor:

Hasan Helvida – predsjednik

Amra Smriko – član do 28. augusta 2024. godine

Jasmin Šarić – član

Alem Gagula – član od 28. augusta 2024. godine.

J.P. „Grijanje“ d.o.o. Zenica

Napomene uz finansijske izvještaje na dan 31. decembra 2024. godine

Odbor za reviziju:

Kaknjo – Sinanović Mersiha – predsjednik

Mirsad Oparić – član

Kanita Imamović - Gušić – član.

Interna revizija:

Asmir Mašić – direktor.

Na dan 31. decembra 2024. godine Društvo je zapošljavalo 99 radnika (na dan 31. decembra 2023. godine 98 radnika).

2. Osnove za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja

Izjava o usklađenosti

Finansijski izvještaji su pripremljeni u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja primjenjivim u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Zakonski okvir finansijskog izvještavanja uključuje Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH, broj: 15/21) i propise iz oblasti računovodstva i revizije koji se primjenjuju u FBiH za finansijske izvještaje za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine, odnosno MRS i MSFI koji su prevedeni i objavljeni na zvaničnoj internet stranici Saveza računovođa, revizora i finansijskih radnika FBiH.

Osnove za sastavljanje finansijskih izvještaja

Finansijski izvještaji obuhvataju izvještaj o finansijskom položaju na kraju perioda (bilans stanja), izvještaj o ukupnom rezultatu (bilans uspjeha), izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama u kapitalu i računovodstvene politike i zabilješke.

Društvo vodi svoje računovodstvene evidencije i vrši evidentiranja poslovnih promjena u skladu sa propisima Federacije Bosne i Hercegovine, koji su u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima.

Finansijski izvještaji Društva sačinjeni su po načelu historijskog troška.

Sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu sa MRS/MSFI zahtijevalo je od Uprave Društva donošenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utiču na primjenu politika i na iznos objavljene imovine i obaveza, prihoda i rashoda. Procjene i povezane pretpostavke se stalno preispituju. Preispitivanje računovodstvenih procjena priznaje se u periodu u kojem se preispitivanje obavlja, te eventualno budućim periodima, ako utiču i na njih.

Finansijski izvještaji Društva prezentovani su u konvertibilnim markama (KM) i sve vrijednosti u bilansu stanja, bilansu uspjeha, izvještaju o novčanom toku, izvještaju o promjenama u kapitalu i bilješkama uz finansijske izvještaje zaokružene su na najbližu KM, osim ako nije drugačije naznačeno.

Uporedni podatak

Društvo je kao uporedne podatke prikazalo bilans uspjeha, izvještaj o promjenama na kapitalu i bilans tokova gotovine kao i bilans stanja na dan 31. decembra 2023. godine.

Načelo neograničenog vremena poslovanja

Finansijski izvještaji se sastavljaju uz pretpostavku da će Društvo neograničeno poslovati.

Primjena novih i izmjena postojećih standarda, koji su stupili na snagu

Sljedeći novi standardi, izmjene postojećih standarda i tumačenja koje je izdao Odbor za međunarodne računovodstvene standarde bili su na snazi za tekući izvještajni period:

- Klasifikacija obaveza kao kratkoročnih ili kao dugoročnih (izmjene i dopune MRS 1);
- Dugoročne obaveze kod sporazuma (izmjene i dopune MRS 1);
- Obaveza po osnovu najma kod prodaje i povratnog najma (izmjene i dopune MSFI 16);
- Aranžmani finansiranja od strane dobavljača (izmjene i dopune MRS 7 i MSFI 7).

Usvajanje spomenutih novih standarda, izmjena postojećih standarda i tumačenja, nije vodilo nikakvim materijalnim promjenama u finansijskim izvještajima Društva.

Novi standardi i izmjene i dopune postojećih standarda koji su izdati, a nisu još u primjeni

Na dan odobravanja ovih finansijskih izvještaja, sljedeći Standardi i izmjene postojećih Standarda, kao i nova tumačenja su bili izdati, ali nisu postali efektivni:

- Nedostatak zamjenjivosti (izmjene i dopune MRS 21), od 01. januara 2025. godine;
- Izmjene klasifikacije i mjerenja finansijskih instrumenata (izmjene i dopune MSFI 9 i MSFI 7), od 01. januara 2026. godine;
- Godišnja poboljšanja MSFI računovodstvenih standarda – Izdanje 11, od 01. januara 2026. godine;
- Ugovori koji se odnose na električnu energiju ovisnu o prirodi (izmjene i dopune MSFI 9 i MSFI 7), od 01. januara 2026. godine;
- MSFI 18 - Prezentacija i objavljivanje u finansijskim izvještajima, od 01. januara 2027. godine;
- MSFI 19 - Podružnice bez javne odgovornosti: Objelodanjivanja, od 01. januara 2027. godine.

Rukovodstvo Društva je izabralo da ne usvoji ove nove Standarde i izmjene postojećih Standarda prije nego oni stupe na snagu. Rukovodstvo predviđa da usvajanje ovih novih Standarda i izmjena postojećih Standarda neće imati materijalan utjecaj na finansijske izvještaje Društva u periodu inicijalne primjene.

3. Pregled značajnih računovodstvenih politika

Priznavanje i vrednovanje prihoda

Prihod nastaje iz redovnih aktivnosti Društva. Dobici predstavljaju ostale stavke koje zadovoljavaju definiciju prihoda i mogu, ali ne moraju, nastati iz redovnih aktivnosti Društva.

Prihodom se smatra priliv novca ili novčanih ekvalenata, iskazana potraživanja ili ostvarene druge naknade, što proizilazi iz toka redovnih aktivnosti od prodaje proizvoda, pružanja usluga i upotrebe resursa Društva od strane drugih osoba koji donose kamate, tantijeme i dividende.

J.P. „Grijanje“ d.o.o. Zenica

Napomene uz finansijske izvještaje na dan 31. decembra 2024. godine

Svaka stavka, koja zadovoljava opštu definiciju prihoda, priznaje se kao prihod ukoliko je vjerovatno da će buduće ekonomske koristi vezane za tu stavku priticati u Društvo, te da ta stavka ima jasno utvrdivu vrijednost koja se može pouzdano izmjeriti.

Prihodi se, u bilansu uspjeha iskazuju po fer vrijednostima u visini obračunatih isporuka proisteklih iz redovnih aktivnosti Društva i u visini prihoda proisteklih iz drugih aktivnosti Društva, a prema sljedećim grupama:

- Prihodi od prodaje;
- Ostali poslovni prihodi;
- Prihodi od finansiranja.

Priznavanje i vrednovanje rashoda

Rashodi su smanjenja ekonomskih koristi Društva tokom obračunskog perioda u obliku odliva ili smanjenja sredstava ili pak nastanka obaveza, što za posljedicu ima smanjenje kapitala, osim onih smanjenja koja su rezultat raspodjele kapitala od strane vlasnika.

Najznačajniji rashodi Društva iz redovnih aktivnosti su:

- Troškovi prodaje;
- Troškovi materijala;
- Troškovi sitnog inventara;
- Troškovi usluga drugih;
- Rezervisanje sredstava za buduće gubitke i rizike;
- Troškovi amortizacije;
- Troškovi radnika;
- Troškovi finansiranja;
- Ostali troškovi poslovanja.

Troškovi materijala i sitnog inventara

Zalihe sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto guma se vrednuju po nabavnoj vrijednosti (trošku nabavke) metodom prosječne cijene, a na osnovu radnog naloga. U trošak zaliha se uključuju svi troškovi nabavke i drugi troškovi koji su nastali dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje.

Sitan inventar prilikom davanja u upotrebu obračunava se u punom (100%) iznosu troškova nabavke.

Amortizacija

Amortizacija je sistematsko otpisivanje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine srazmjerno vremenu i učestalosti njene upotrebe. Amortizacija se obračunava za svu dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu za koju se očekuje da će se koristiti duže od jedne godine, koja ima ograničen vijek trajanja i koju Društvo koristi za obavljanje registrovane djelatnosti. Amortizacija se obračunava uz primjenu linearne metode, počevši od prvog dana idućeg mjeseca kad je imovina spremna za upotrebu, a prestaje se obračunavati kad se u cjelosti otpiše bruto knjigovodstveni iznos pojedinačne imovine bez obzira da li se ta imovina i nakon otpisa koristi za obavljanje djelatnosti.

Troškovi radnika

Troškovi radnika obuhvataju sve oblike primanja radnika kao naknada za rad koju oni pružaju Društvu. U bilansu uspjeha, na poziciji troškova radnika iskazuju se obračunati troškovi koji se odnose na period izvještaja, bez obzira na trenutak isplate.

Transakcije u stranim valutama

Sredstva i obaveze denominirane u stranoj valuti pretvorene su u konvertibilne marke po srednjem kursu Centralne banke BiH važećem na dan transakcije. Kursne razlike kod preračuna stranih sredstava plaćanja u konvertibilne marke uključene su u Bilans uspjeha kako su nastajale.

Rashodi finansiranja

Rashodi finansiranja obuhvataju izdatke za redovne i zatezne kamate, kursne razlike i izdatke u vezi s primjenom ugovorene valutne klauzule.

Ostali rashodi

Kao ostali rashodi knjiže se: nabavna vrijednost prodatih sirovina i materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara, manjkovi, kazne, penali i naknade šteta, otpis nenaplativih potraživanja i ulaganja, naknadno utvrđeni rashodi iz prethodnih godina i ostali rashodi.

Troškovi pozajmljivanja

Troškovi pozajmljivanja su kamate i drugi troškovi koji nastaju u vezi sa pozajmicom finansijskih sredstava i kursne razlike koje proizilaze iz pozajmica u stranoj valuti, u onoj mjeri u kojoj se smatraju usklađivanjem troškova kamata.

Troškovi pozajmica se priznaju kao rashod u razdoblju u kojem su nastali.

Donacije

Donacije se priznaju kao prihod na bazi principa sučeljavanja prihoda i rashoda. Donacije vezane za sredstva, uključujući nenovčane pomoći po fer vrijednosti, priznaju se u bilansu stanja kao odloženi prihod. Iznos odloženog prihoda se priznaje kao prihod u bilansu uspjeha na sistematskoj i racionalnoj osnovi u toku perioda korisnog vijeka trajanja sredstva.

Oporezivanje

Porez na dobit obračunava se na oporezivu dobit za punu godinu po važećoj stopi od 10%. Više uplaćeni porez na dobit priznaje se kao akontacija poreza za narednu poslovnu godinu.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina je nefinansijska imovina, koja je bez fizičkog obilježja i koja se može identifikovati. Da bi se neka imovina priznala kao nematerijalna u bilansu stanja neophodno je da Društvo kontroliše resurse iz kojih će buduće ekonomske koristi, koje se mogu pripisati sredstvu, priticati u Društvo, te da se trošak nabavke tog sredstva može pouzdano izmjeriti.

Nematerijalna imovina obuhvata: kapitalizirana ulaganja u razvoj, koncesije, patent, licence, aplikativni softver, zaštitni znakovi i druga prava, nematerijalna imovina u pripremi, avansi za nematerijalnu imovinu, vrijednosna usklađivanja nematerijalne imovine po osnovu umanjenja vrijednosti.

Nematerijalna sredstva se vrednuju po trošku nabavke.

Tokom ugovorenog, ili zakonski propisanog ili procijenjenog korisnog vijeka trajanja, nematerijalna imovina se amortizuje (otpisuje) po linearnoj metodi.

Jednom godišnje se vrši preispitivanje amortizacionih stopa i to na početku godine za tekuću godinu, te time određuje korisni vijek upotrebe stalnih sredstava

Materijalna imovina

Materijalna stalna sredstva su sredstva koja Društvo koristi za obavljanje svoje djelatnosti i za koje se očekuje da će se koristiti duže od jedne godine.

Materijalna stalna sredstva obuhvataju: zemljište, građevinske objekte i njihove dijelove, postrojenja i oprema, alati, pogonski i kancelarijski namještaj, transportna sredstva, nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi i ostala dugoročna materijalna imovina.

Materijalna stalna sredstva se vrednuju i iskazuju po trošku nabavke, odnosno nabavnoj vrijednosti.

Naknadni izdaci odnosno dodatna ulaganja na nekretninama i opremi povećavaju bruto knjigovodstveni iznos samo ako je:

- Vjerovatno da će buduće ekonomske koristi povezane sa sredstvom priticati u Društvo;
- Da se trošak sredstva može pouzdano izmjeriti;
- Produžetak procijenjenog korisnog vijeka upotrebe sredstva;
- Povećanje kapaciteta i stabilnosti sredstava.

Svaki drugi naknadni izdatak treba priznati kao rashod perioda u kojem je nastao.

Nakon početnog priznavanja kao imovine, pojedino stalno materijalno sredstvo se iskazuje po njegovom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja. Sredstvo je raspoloživo za upotrebu prvi dan narednog mjeseca kad je izvršen tehnički prijem ili sredstvo dovedeno u stanje materijalnog sredstva da se može koristiti.

Osnovicu za obračun amortizacije čini nabavna vrijednost stalnog sredstva, odnosno bruto knjigovodstvena vrijednost.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost imovine, osim investicija u toku, otpisuje tokom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom linearne metode, uz primjenu sljedećih stopa:

Naziv	Stopa amortizacije (%)
Građevinski objekti	3,33 – 5%
Postrojenja i oprema	4 – 15%
Računarska oprema	33,33%
Transportna sredstva	15%
Kancelarijska oprema	15%

Komisija je dužna preispitati korisni vijek upotrebe za sva stalna sredstva, najmanje jednom godišnje, te sačiniti prijedlog korisnog vijeka upotrebe za sva materijalna i nematerijalna sredstva, stopa amortizacije i metoda otpisa stalnih sredstava.

Nakon početnog priznavanja kao sredstva, nekretnine, postrojenja i oprema čija se fer vrijednost može pouzdano izmjeriti, može se voditi i po revalorizovanom iznosu, koji predstavlja njihovu fer vrijednost na dan revalorizacije smanjenu za ukupnu naknadnu akumuliranu amortizaciju i naknadne akumulirane gubitke od smanjenja. Revalorizaciju treba obavljati dovoljno često kako bi se osiguralo da se knjigovodstvena vrijednost bitno ne razlikuje od vrijednosti do koje bi se došlo ako bi se koristila fer vrijednost na datum bilansa stanja. Kada se knjigovodstvena vrijednost sredstva poveća, kao rezultat revalorizacije to povećanje treba direktno pripisati vlastitom kapitalu, kao revalorizacijski višak.

Umanjenje materijalnih stalnih sredstava

Knjigovodstveni iznos materijalnih stalnih sredstava prestaje se priznavati u trenutku otuđenja ili kad se ne očekuju buduće ekonomske koristi od njegove upotrebe. Dobitke ili gubitke koji nastanu zbog isknjižavanja pojedinih stavki stalnog materijalnog sredstva utvrđuju se kao razlika između neto prihoda od otuđenja i knjigovodstvenog iznosa sredstva. Dobitak od otuđenja stalnog sredstva predstavljaju prihod, a gubitak predstavlja rashod tekućeg perioda

Dugoročni finansijski plasmani

Dugoročni finansijski plasmani predstavljaju ulaganja Društva s ciljem ostvarenja buduće ekonomske koristi, a rok u kojem će se ostvariti vraćanje od ulaganja, očekuje se u razdoblju dužem od jedne godine.

Dugoročna potraživanja

Dugoročna potraživanja se knjiže u nominalnim iznosima, ali kad postoji sumnja u mogućnost naplate, potrebno je izvršiti njihovo vrijednosno usklađivanje (otpis).

Zalihe

Zalihe sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto guma se vrednuju po nabavnoj vrijednosti metodom prosječne cijene. U trošak zaliha se uključuju svi troškovi nabavke i drugi troškovi koji su nastali dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju u i sadašnje stanje.

Ukoliko dođe do oštećenja, gubitka kvaliteta (djelimično ili potpuno), zastarjelosti zaliha ili nemogućnosti realizacije njihovog troška prodajom, vrši se vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala. Zalihe se tada vrijednosno otpisuju i svode na neto prodajnu vrijednost po načelu "predmet po predmet".

O smanjenju zaliha, tj. otpisu zaliha Uprava Društva donosi Odluku na prijedlog Stručnog tima ili prijedlog komisije za popis. Provjera vrijednosti zaliha vrši se najmanje jednom godišnje.

Kratkoročna potraživanja

Kada Društvo isporuči kupcima dobra ili obavi usluge, sve isporuke proizvoda i obavljenih usluga iskazuju se kao kratkoročna potraživanja. Kratkoročna potraživanja od kupaca iskazuju se u visini nominalne vrijednosti proizašle iz poslovne transakcije prema metodi obračuna po utvrđenim cijenama od strane Društva (Cjenovnik Društva).

Uprava Društva formira komisiju sa zadatkom da kontinuirano vrši procjenu vrijednosti potraživanja. Na dan Bilansa stanja, Komisija ocjenjuje postoje li pokazatelji da vrijednost potraživanja od kupaca može biti umanjena.

Komisija procjenjuje naplativost potraživanja na osnovu starosne strukture salda i informacija o finansijskom položaju dužnika. Nakon izvršenih procjena naplativosti, Komisija sačinjava izvještaj u kome daje detaljan prijedlog Upravi Društva o stanju potraživanja.

Sva potraživanja starija od 365 dana od datuma isteka dospijeća plaćanja obaveze, knjiže se kao ispravka potraživanja od kupaca i rashoduju se, bez obzira da li je potraživanje utuženo ili ne.

Kratkoročni finansijski plasmani

Kratkoročni finansijski plasmani predstavljaju imovinu Društva koja je odmah raspoloživa za realizaciju i neće se držati duže od jedne godine od datuma bilansa stanja. Iskazuju se po nominalnoj vrijednosti, te ako se na kraju godine nominalna vrijednost razlikuje od vrijednosti na aktivnom tržištu, u poslovnim knjigama Društva se objavljuje tržišna vrijednost ako je ona niža.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčane ekvivalente čine transakcijski računi, novac u blagajni u KM i devizni računi. Za održavanje tekuće likvidnosti, dio finansijske imovine Društva se uvijek zadržava u novčanom obliku na osnovu procjene, pri tome uzimajući u obzir obim i dospjeće obaveza Društva, ugovorene načine naplate potraživanja i izmirivanja obaveza, dane vezivanja finansijskih sredstava u potraživanjima, koeficijente obrta, organizaciju platnog prometa i dr. faktore.

Dugoročne i kratkoročne obaveze

Obaveze se definišu kao sadašnja obaveza Društva, koja je rezultat prethodnih poslovnih događaja i izvršenih transakcija, a za čije se izmirenje realno očekuje odliv resursa Društva, koji omogućavaju ostvarivanje ekonomskih koristi.

Obaveza koja dospijeva u roku dužem od godinu dana iskazuje se u bilansu stanja kao dugoročna obaveza. Dugoročne obaveze klasifikuju se na: dugoročna rezervisanja i razgraničenja i odložene porezne obaveze, dugoročni krediti i ostale dugoročne obaveze.

Kratkoročnim obavezama smatraju se: obaveze za finansijske obaveze, obaveze za primljene avanse, obaveze prema dobavljačima, obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih, ostale obaveze (obaveze po osnovu kamata i obaveze za naknade članovima nadzornog odbora i odbora za reviziju, obaveze prema fizičkim licima, ostale obaveze), obaveze za PDV, obaveze za ostale poreze, doprinose i druge naknade, kratkoročna rezervisanja i razgraničenja, i ostale kratkoročne obaveze.

4. Značajne računovodstvene procjene i pretpostavke

Kod primjene računovodstvenih politika, opisanih u Napomeni 3, Uprava Društva donosi odluke, te daje procjene i pretpostavke koje utiču na iznose imovine i obaveza, koji se ne mogu izvesti iz ostalih izvora. Procjene i pretpostavke zasnivaju se na prijašnjem iskustvu i ostalim relevantnim faktorima. Stvarami iznosi mogu se razlikovati od procijenjenih.

Procjene i pretpostavke se stalno preispituju. Izmjene knjigovodstvenih procjena priznaju se u periodu izmjene ukoliko se odnose samo na taj period, ili u periodu izmjene i budućim periodima ukoliko izmjena utiče na tekući i buduće periode.

Najznačajnija područja koja od rukovodstva zahtijevaju vršenje procjene i korištenje pretpostavki predstavljena su u daljem tekstu:

Vijek trajanja materijalne i nematerijalne imovine

Društvo pregleda procijenjeni vijek trajanja materijalne i nematerijalne imovine na kraju svakog godišnjeg izvještajnog perioda.

Ispravka vrijednosti potraživanja

Ispravka vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja se vrši na osnovu procijenjenih gubitaka uslijed nemogućnosti kupaca da ispune svoje obaveze. Procjena rukovodstva je zasnovana na starosnoj analizi potraživanja od kupaca, istorijskim otpisima, kreditnoj sposobnosti kupaca i promjenama u postojećim uslovima prodaje. Ovo uključuje i pretpostavke o budućem ponašanju kupaca i očekivanoj budućoj naplati. Promjene u uslovima poslovanja, djelatnosti ili okolnosti vezani za određene kupce mogu da imaju za posljedicu korekciju ispravke vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja objelodanjene u priloženim finansijskim izvještajima.

5. Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu

Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu u 2024. godini u iznosu od 11.619.740 KM (u 2023. godini u iznosu od 12.946.441 KM) se u potpunosti odnose na prihode od usluga distribucije toplotne energije domaćinstvima i privredi na području Grada Zenica i prihode od ostalih usluga (održavanja, taksi i saglasnosti).

Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu	2024. u KM	2023. u KM
Isporuka toplotne energije – domaćinstva	7.956.208	8.958.481
Isporuka toplotne energije – pravna lica	3.400.277	3.785.437
Usluge održavanja	172.160	151.474
Prihodi od taksi i saglasnosti	5.685	8.855
Ostali prihodi od usluga	85.410	42.194
Ukupno prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu:	11.619.740	12.946.441

6. Ostali prihodi i dobici

Ostali prihodi i dobici	2024. u KM	2023. u KM
Prihodi od zakupa	5.040	5.720
Prihodi od donacija	168.953	144.691
Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	-	80.000
Naplaćena ranije otpisana potraživanja (veza Napomena 18)	1.049.577	1.691.273
Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi	113.247	308.705
Prihodi po osnovu ispravki grešaka iz ranijih perioda	5.125	5.171
Ukupno ostali prihodi i dobici:	1.341.942	2.235.560

7. Troškovi sirovina i materijala

Troškovi sirovina i materijala	2024. u KM	2023. u KM
Utrošene sirovine i materijal	99.243	147.742
Utrošeni rezervni dijelovi	955	439
Otpis sitnog inventara, ambalaže i autoguma	59.874	7.055
Ukupno troškovi sirovina i materijala:	160.072	155.236

8. Troškovi energije i goriva

Troškovi energije i goriva u 2024. godini u iznosu od 8.061.559 KM (u 2023. godini u iznosu od 8.871.379 KM) obuhvataju troškove po osnovu utrošene energije, prirodnog gasa i goriva.

9. Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja

Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	2024. u KM	2023. u KM
Bruto plaće zaposlenih	2.716.938	2.519.342
Ostale naknade zaposlenih	731.779	416.344
Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora	27.458	32.439
Ukupno troškovi plaća i ostalih ličnih primanja:	3.476.175	2.968.125

10. Troškovi amortizacije

Troškovi amortizacije u 2024. godini u iznosu od 674.967 KM (u 2023. godini u iznosu od 600.464 KM) se u potpunosti odnose na amortizaciju nekretnina, postrojenja i opreme u iznosu od 670.896 KM (veza Napomena 15) i amortizaciju nematerijalne imovine u iznosu od 4.072 KM.

11. Troškovi primljenih usluga

Troškovi primljenih usluga	2024. u KM	2023. u KM
Troškovi usluga održavanja	61.060	66.970
Troškovi reklame i sponzorstva	3.228	3.130
Troškovi najma	5.977	13.167
Troškovi ostalih usluga	125.799	228.710
Ukupno troškovi primljenih usluga:	196.064	311.977

12. Gubici od finansijske imovine

Gubici od finansijske imovine u 2024. godini u iznosu od 539.378 KM (u 2023. godini u iznosu od 527.272 KM) se odnose na rashode po osnovu otpisa zastarjelih potraživanja od kupaca (veza Napomena 18).

13. Troškovi rezervisanja

Troškovi rezervisanja u 2024. godini u iznosu od 144.873 KM (u 2023. godini u iznosu od 798.859 KM) se u potpunosti odnose na rezervisanja po osnovu pokrenutog sudskog spora od strane „Prima-commerce“ d.o.o. Zenica (veza Napomene 26 i 29), za osnovni dug – glavnica u iznosu od 66.000 KM (period utuženja 01. januara 2024 – 28. februara 2024. godine) i zatezne kamate u iznosu od 78.873 KM

14. Porez na dobit

Porez na dobit	2024. u KM	2023. u KM
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	(332.442)	243.626
Korekcija za porezne svrhe	306.134	785.327
Oporeziva dobit/(gubitak)	(26.308)	1.028.953
Rashodi na ime plaća novih uposlenika	(231.078)	(177.941)
Porezna osnovica	(257.386)	851.012
Porez na dobit po stopi od 10%	-	85.101
Porez na dobit u Bilansu uspjeha	-	85.101
Efektivna porezna stopa	n/p	34,93%

J.P. „Grijanje“ d.o.o. Zenica

Napomene uz finansijske izvještaje na dan 31. decembra 2024. godine

15. Nekretnine, postrojenja i oprema

Opis	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja, oprema i namještaj	Transporna sredstva	Ostala dugoročna materijalna imovina	NPO u pripremi	Ukupno
u KM							
NABAVNA VRIJEDNOST							
Stanje na dan 31.12.2022/01.01.2023. godine	136.331	38.263.533	41.712.204	341.921	1.000	876.057	81.331.046
Nabavke	-	-	-	-	-	1.619.660	1.619.660
Prenos u upotrebu	-	8.685	1.593.468	-	-	(1.602.153)	-
Rashodovanje i smanjenja	-	-	(1.153.764)	-	-	(596)	(1.154.360)
Stanje na dan 31.12.2023. godine	136.331	38.272.218	42.151.908	341.921	1.000	892.968	81.796.346
Nabavke	-	-	58.970	-	-	1.177.481	1.236.451
Prenos u upotrebu	-	224.753	683.257	-	-	(908.010)	-
Rashodovanje i smanjenja	-	-	-	-	-	-	-
Stanje na dan 31.12.2024. godine	136.331	38.496.971	42.894.135	341.921	1.000	1.162.439	83.032.797
ISPRAVKA VRIJEDNOSTI							
Stanje na dan 31.12.2022/01.01.2023. godine	-	33.893.276	38.689.593	271.261	-	-	72.854.130
Amortizacija	-	307.571	275.792	14.534	-	-	597.897
Rashodovanje i smanjenje	-	-	(1.153.566)	-	-	-	(1.153.566)
Stanje na dan 31.12.2023. godine	-	34.200.847	37.811.819	285.795	-	-	72.298.461
Amortizacija	-	277.999	374.369	18.528	-	-	670.896
Rashodovanje i smanjenje	-	-	-	-	-	-	-
Stanje na dan 31.12.2024. godine	-	34.478.846	38.186.188	304.323	-	-	72.969.357
<u>Sadašnja vrijednost na dan 31.12.2023. godine</u>	<u>136.331</u>	<u>4.071.371</u>	<u>4.340.089</u>	<u>56.126</u>	<u>1.000</u>	<u>892.968</u>	<u>9.497.885</u>
<u>Sadašnja vrijednost na dan 31.12.2024. godine</u>	<u>136.331</u>	<u>4.018.125</u>	<u>4.707.947</u>	<u>37.598</u>	<u>1.000</u>	<u>1.162.439</u>	<u>10.063.440</u>

Na dan 31. decembra 2024. godine imovina Društva nije opterećena založnim pravima.

16. Finansijska imovina po amortizovanom trošku

Finansijska imovina po amortizovanom trošku na dan 31. decembra 2024. godine u iznosu od 890.000 KM (na dan 31. decembra 2023. godine u iznosu od 750.000 KM) se u potpunosti odnosi na sredstva oročena kod sljedećih banaka:

- BBI Banka d.d. Sarajevo - Ugovor o otvaranju računa otvorenog wakala depozita, broj 1413556010001163, od 05. maja 2023. godine, kojim je definisano da minimalni saldo po istom ne može biti manji od 250.000 KM, dok u periodu trajanja Ugovora, Društvo može povećavati iznos Osnovnog uloga do maksimalnih 2.500.000 KM. Ugovor je zaključen na period od 24 mjeseca uz EKS u visini od 1,20%.
- BBI Banka d.d. Sarajevo - Ugovor o otvaranju računa otvorenog wakala depozita, broj 1413556010001260, od 05. maja 2023. godine, kojim je definisano da minimalni saldo po istom ne može biti manji od 250.000 KM, dok u periodu trajanja Ugovora, Društvo može povećavati iznos Osnovnog uloga do maksimalnih 2.500.000 KM. Ugovor je zaključen na period od 24 mjeseca uz EKS u visini od 1,20%.
- Ziraat Bank BH d.d. Sarajevo – Ugovor o računu otvorene štednje broj 1831615570214710 od 05. maja 2023. godine, kojim je definisano da minimalni saldo po istom s kojim Društvo ne može raspolagati do kraja oročenja iznosi 250.000 KM, dok u periodu trajanja Ugovora, Društvo može povećavati iznos Osnovnog uloga do maksimalnih 2.500.000 KM. Ugovor je zaključen na period od 24 mjeseca uz EKS u visini od 1,21%.
- Sparkasse Bank dd BiH – Ugovor o namjenski oročenom novčanom depozitu broj 53185 od 22. novembra 2024. godine, sredstva se polažu u svrhu osiguranja potraživanja Banke nastalih po osnovu Ugovora o kreditu, čime Banka stječe založno pravo. Sredstva su oročena na period od 13 mjeseci, EKS je 0,00%.

17. Zalihe

Zalihe	31.12.2024. u KM	31.12.2023. u KM
Sirovine i materijal	1.261.268	1.187.278
Rezervni dijelovi	3.543	3.680
Auto-gume u upotrebi	13.965	9.598
Alat i sitan inventar	251.678	197.003
Ispravka vrijednosti auto guma	(13.965)	(9.598)
Ispravka vrijednosti alata i sitnog inventara	(251.678)	(197.003)
Ukupno zalihe:	1.264.811	1.190.958

18. Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca	31.12.2024. u KM	31.12.2023. u KM
Potraživanja od kupaca u zemlji	2.728.947	2.799.048
Sumnjiva i sporna potraživanja	23.460.146	24.001.246
Ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca	(23.508.345)	(24.056.206)
Ukupno potraživanja od kupaca:	2.680.748	2.744.088

Promjene u umanju vrijednosti potraživanja od kupaca mogu se prikazati kako slijedi:

	2024. u KM	2023. u KM
Stanje na početku godine	24.056.206	25.269.334
Povećanje ispravke na teret rashoda tekućeg perioda (veza Napomena 12)	541.502	527.272
Naplaćena ranije otpisana potraživanja (veza Napomena 6)	(1.049.577)	(1.691.273)
Isknjiženje nenaplativih sumnjivih i spornih potraživanja	(31.010)	(33.229)
Ukidanje u korist prihoda	(8.776)	(15.898)
Stanje na kraju godine	23.508.345	24.056.206

19. Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku

Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku na dan 31. decembra 2024. godine u iznosu od 3.110.000 KM (na dan 31. decembra 2023. godine u iznosu od 3.407.616 KM) se u potpunosti odnosi na kratkoročni dio oročenih depozita kod BBI banke d.d. BiH u iznosu od 2.360.000 KM i Ziraat Bank BH d.d. Sarajevo u iznosu od 750.000 KM (veza Napomena 16).

20. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti	31.12.2024. u KM	31.12.2023. u KM
Transakcijski račun – domaća valuta	389.904	36.356
Transakcijski račun – strana valuta	237	237
Blagajna – domaća valuta	51	51
Ukupno novac i novčani ekvivalenti:	390.192	36.644

21. Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja

Ostala imovina i potraživanja uključujući i razgraničenja	31.12.2024. u KM	31.12.2023. u KM
Potraživanja od zaposlenih	6.062	6.001
Potraživanja od državnih organa i institucija	10.663	9.694
Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	213	213
Ostala kratkoročna potraživanja	4.467	9.611
Sumnjiva i sporna ostala kratkoročna potraživanja	12.808	12.808
Potraživanja za PDV	304.046	256.193
Unaprijed plaćeni troškovi	347	245
Ostala kratkoročna razgraničenja	4.441	1.393
Podzbir:	343.047	296.158
Ispravka vrijednosti ostalih kratkoročnih potraživanja	(12.808)	(12.808)
Ukupno ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja:	330.239	283.350

22. Kapital

Kapital	31.12.2024. u KM	31.12.2023. u KM
Vlasnički kapital	4.494.179	4.494.179
Rezerve	1.268.071	1.268.071
Neraspoređena dobit ranijih perioda	6.748.294	6.589.769
Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda	(8.826)	(8.826)
Neraspoređena dobit/(gubitak) izvještajnog perioda	(332.442)	158.525
Ukupno kapital:	12.169.276	12.501.718

U skladu sa Izvodom iz sudskog registra Općinskog suda u Zenici, upisani i uplaćeni kapital u iznosu od 4.494.179 KM je u 100% vlasništvu Grada Zenica.

Rezerve su iskazane u iznosu od 1.268.071 KM i odnose se na rezerve formirane u prethodnim periodima.

Neraspoređena dobit ranijih godina je iskazana u iznosu od 6.748.294 KM i odnosi se na dobit u prethodnim godinama, shodno odlukama Skupštine Društva. Skupština Društva je u toku 2024. godine donijela odluku o raspodjeli neto dobiti za 2023. godinu u iznosu od 158.525 KM, na akumuliranu dobit.

23. Odgođeni prihod

Odgođeni prihodi na dan 31. decembra 2024. godine u iznosu od 1.821.825 KM (na dan 31. decembra 2023. godine u iznosu od 1.931.808 KM) se u potpunosti odnosi na unaprijed naplaćeni i odloženi prihod po osnovu sljedećih donacija:

- donacija Češke razvojne agencije i Grada Zenice za implementaciju projekta „Korištenje obnovljivih izvora energije za sistem centralnog grijanja u Nemili, BiH“. Sporazum je potpisan između Agencije i Grada 2011. godine, pa je spušten na razinu Grada i Društva te je potpisan Ugovor u 2012. godini o međusobnim pravima i obavezama kod realizacije projekta. Stanje odgođenog prihoda po ovom osnovu na 31. decembra 2024. godine iznosi 1.562.081 KM;
- primljene toplinske podstanice na trajno upravljanje koje su predali investitori stambenih i poslovnih objekata priključenih na mrežu po osnovu Zakona o komunalnim djelatnostima Zeničko-dobojskog kantona i ugovorima koje Društvo zaključuje s investitorima za priključenje poslovnog prostora na sistem grijanja. Odloženi prihod po ovom osnovu na 31. decembra 2024. iznosi 239.075 KM;
- donaciju vrelovodne magistrale Jalija, u vezi sa kojom odloženi prihod na dan 31. decembra 2024. godine iznosi 10.486 KM;
- donacije u vidu agregata, namještaja i druge opreme, u vezi sa kojima odloženi prihod na dan 31. decembra 2024. godine iznosi 10.183 KM.

24. Obaveze prema dobavljačima

Obaveze prema dobavljačima na dan 31. decembra 2024. godine u iznosu od 3.473.366 KM (na dan 31. decembra 2023. godine u iznosu od 1.737.043 KM) se u potpunosti odnose na obaveze prema dobavljačima u zemlji za isporučena dobra i izvršene usluge. Navedeni iznos se najvećim dijelom odnosi na obavezu prema dobavljaču Toplana Zenica d.o.o. Zenica za isporučenu toplotnu energiju, čiji saldo na dan 31. decembra 2024. godine iznosi 3.158.393KM.

25. Ugovorne obaveze

Ugovorne obaveze na dan 31. decembra 2024. godine u iznosu od 160.224 KM (na dan 31. decembra 2023. godine u iznosu od 142.091 KM) se odnose na obavezu po osnovu primljenih avansa od fizičkih i pravnih lica.

26. Ostale obaveze i razgraničenja

Ostale obaveze i razgraničenja	31.12.2024. u KM	31.12.2023. u KM
Obaveze za neto plaće i naknade plaća	130.510	116.211
Obaveze za doprinose u vezi sa plaćama i naknadama plaća	88.227	79.182
Obaveze za porez i posebne dažbine na plaće i naknade plaća	11.348	9.571
Obaveze za neto naknade plaća koje se refundiraju	2.299	3.120
Obaveze za ostala neto primanja, naknade troškova i materijalna prava zaposlenih	-	1.901
Obaveze za naknade članovima odbora, komisija i sl.	1.850	1.850

Ostale obaveze i razgraničenja	31.12.2024. u KM	31.12.2023. u KM
Obaveze za doprinose i porez u vezi sa nakadama članovima odbora, komisija i sl	438	438
Obaveze za ostale doprinose, članarine i sl. koje terete troškove	64.047	59.847
Ostale obaveze	23.217	8.508
Ostale obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine	541	59
Unaprijed obračunati troškovi po sudskim sporovima (veza Napomene 13 i 29)	943.732	1.389.335
Ukupno ostale obaveze i razgraničenja:	1.266.209	1.670.022

27. Upravljanje finansijskim rizicima

Ciljevi upravljanja finansijskim rizikom

Uprava Društva nadgleda i upravlja finansijskim rizicima koji se odnose na poslovanje Društva, analizirajući izloženost po stepenu i uticaju rizika. Ovi rizici uključuju tržišni rizik (uključujući rizik kursnih razlika i rizik kamatne stope), kreditni rizik i rizik likvidnosti.

Upravljanje tržišnim rizikom

Društvo u okviru svojih redovnih aktivnosti ne obavlja aktivnosti u stranim valutama. Takođe, nije izloženo kamatnom riziku jer ne posuđuje sredstva po varijabilnim/promjenljivim kamatnim stopama.

Upravljanje kreditnim rizikom

Kreditni rizik je rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Društvu izmire u potpunosti i na vrijeme, što bi moglo dovesti do finansijskog gubitka Društva. Kreditni rizik predstavlja značajan rizik poslovanja u Društvu.

Društvo ima veliki broj sudskih sporova u toku zbog nemogućnosti naplate potraživanja.

Upravljanje rizikom likvidnosti

Društvo upravlja ovim rizikom održavanjem adekvatnih rezervi time što konstantno nadgleda prognozirane i stvarne novčane tokove i upoređuje profile dospjeća finansijske imovine i obaveza.

28. Porezni propisi

Porezni sistem Bosne i Hercegovine je u procesu kontinuirane revizije i izmjena. Međutim, još uvijek postoje različita tumačenja poreznih propisa. U različitim okolnostima, porezni organi mogu imati različite pristupe određenim pitanjima i mogu utvrditi dodatne porezne obaveze zajedno sa naknadnim zateznim kamatama i penalima.

Tumačenje poreznih zakona od strane poreznih vlasti u odnosu na transakcije i aktivnosti Društva mogu se razlikovati od tumačenja rukovodstva. Kao rezultat iznjetog, transakcije mogu biti osporene od strane poreznih vlasti i Društvu može biti određen dodatni iznos poreza, kazni i kamata. Ove činjenice utiču da porezni rizik u Federaciji BiH i Bosni i Hercegovini bude značajniji od onog u zemljama sa razvijenijim poreznim sistemom.

J.P. „Grižanje“ d.o.o. Zenica

Napomene uz finansijske izvještaje na dan 31. decembra 2024. godine

Društvo je tokom 2024. godine bilo predmet kontrole od strane Uprave za indirektno oporezivanje BiH, potpuna kontrola PDV – a za period 01.08.2021 – 30.11.2024. godine. Nisu utvrđene dodatne obaveze za Društvo.

29. Sudski sporovi

Na dan 31. decembar 2024. godine aktivna su dva sudska postupka u kojima se Društvo javlja kao tužena strana ukupne vrijednosti od 807.000,00 KM, i to:

- Tužba radi naplate potraživanja pokrenuta od strane „Prima-commerce“ d.o.o. Zenica, dana 29.03.2024. godine, čija je visina tužbenog zahtjeva 792.000 KM. Sudski spor je u toku.
- Tužba za uznemiravanja vlasnika, pokrenuta od strane Prima-commerce d.o.o. Zenica, dana 19.07.2023. godine, čija je visina tužbenog zahtjeva 15.000 KM. Dana 25.10.2024. godine sud je donio presudu kojom je usvojio tužbeni zahtjev tužitelja. Dana 30.10.2024. godine Društvo je podnijelo žalbu protiv pomenute presude.

30. Događaji nakon datuma izvještavanja

Do dana objavljivanja ovih finansijskih izvještaja nisu nastali događaji nakon datuma bilansa stanja koji bi zahtijevali korekciju ili dodatna objelodanjivanja u priloženim finansijskim izvještajima, kako se to zahtijeva odredbama MRS 10 „Događaji nakon izvještajnog razdoblja“.

Događaj koji je nastao, a ne utiče na stavke u finansijskim izvještajima je:

- Dana 03. januara 2025. godine je istekao mandat Direktor, predsjedniku Uprave (veza Napomena 2).
- Od dana 04. januara 2025. godine je imenovan v.d. Direktora Edin Rizvić.

31. Odobrenje finansijskih izvještaja

Finansijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Uprave Društva dana 28. februara 2025. godine.

Ovlašteno lice





Javno preduzeće "Grijanje" d.o.o. Zenica, Bilmišće br.107, 72 000 Zenica
telefon +387 32 423 097, fax +387 32 423 099
www.grijanjezenica.ba

Javno preduzeće "GRIJANJE" d.o.o. Zenica

• **NADZORNI ODBOR -**

- SKUPŠTINI PREDUZEĆA –

• **Gradonačelniku Grada Zenica -**

IZVJEŠTAJ

**o radu Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica
za 2024. godinu**

**sa Izvještajem o radu i ocjenom rada direktora Javnog preduzeća „Grijanje“
d.o.o. Zenica za 2024. godinu**

Zenica, mart 2025. godine

Na osnovu člana 234. tačka d) Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH" broj: 81/15 I 75/21) i člana 31. Statuta Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica, Nadzorni odbor Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica, Gradonačelniku Grada Zenica koji u ime Osnivača vrši poslove Skupštine Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica, podnosi

I Z V J E Š T A J

o radu Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica za 2024. godinu sa Izvještajem o radu i ocjenom rada direktora Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica za 2024. godinu

I. – UVOD

U 2024. godini, (u daljem tekstu: izvještajni period) Nadzorni odbor Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica (u daljem tekstu: Nadzorni odbor), radio je u sastavu: mr.sci. Helvida Hasan, dipl.ecc.-predsjednik, Jasmin Šarić, dipl. ing.,- član, Smriko Amra, dipl.pravnica – član i Alem Gagula, dipl.ing.el.-član.

Nadzorni odbor u naprijed navedenom sastavu, konstituisan je 15.06.2021. godine na 6. vanrednoj sjednici kao privremeni, a 31.08.2021. godine na 7. redovnoj sjednici kao Nadzorni odbor na mandatni period do 07.02.2025. godine odnosno do isteka mandata predsjedniku Nadzornog odbora, a sve u skladu sa Rješenjem Gradonačelnika Grada Zenica o imenovanju dva člana Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica, broj: 02-45-15804/21 od 02.08.2021. godine.

Na 43. redovnoj sjednici Nadzornog odbora, održanoj dana 26.08.2024. godine, Amra Smriko, dipl.pravnica podnijela je ostavku na mjesto člana Nadzornog odbora.

Na 44. redovnoj sjednici Nadzornog odbora, održanoj dana 23.09.2024. godine, Rješenjem Gradonačelnika broj 02-45-16867/24 od 28.08.2024. godine, imenovan je Alem Gagula, dipl.ing.el. za člana Nadzornog odbora na kraći period, do okončanja konkursne procedure, a najduže tri mjeseca.

Osnivanje, djelokrug rada, prava i odgovornosti Nadzornog odbora, utvrđeni su Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 8/05, 81/98, 22/09 i 109/12), Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 81/15 i 75/21) Statutom Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica, broj 02-01-5293/08 od 06.06.2008. god., broj 02-05-18501/09 od 24.11.2009. god., 02-49-21441/11 od 12.11.2011. god., broj 02-01-5293/08 od 06.03.2008. god., broj 02-01-5293/08 od 06.03.2008. god. – ispravka, broj 02-45-11030/20 od 17.06.2020. god., broj 02-45-23984/20 od 02.12.2020. god., broj 02-45-6341/21 od 15.04.2021. god., 02-45-10767/21 od 04.06.2021. godine i broj: 02-45-4402/23 od 07.03.2023. godine, te Poslovníkom o radu Nadzornog odbora Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica, broj: 16587/012 od 13.12.2012. godine, broj: 8232/20 od 30.06.2020. godine.

U izvještajnom periodu, Nadzorni odbor je održao 19 sjednica, od kojih je održano 12 redovnih i 7 vanrednih sjednica. Nijedna od 19 održanih sjednica nije odložena zbog odsutnosti članova.

Na sjednicama su razmatrane 142 tačke dnevnog reda u okviru kojih je doneseno 60 odluka, 33 zaključka, 11 rješenja, i dato 1 mišljenje.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora, u saradnji sa Upravom preduzeća, aktivno su učestvovali na rješavanju svih problema koji su mogli uticati na kontinuitet grijanja u gradu Zenica.

Tužbe protiv potrošača sa stambenim i poslovnim prostorom podnesene od strane Preduzeća su u postupku rješavanja i Preduzeće poduzima sve mjere na poboljšanju stepena naplate duga.

Na svakoj sjednici, Nadzorni odbor je pored donesenih značajnijih odluka i zaključaka koje se tiču poslovanja Preduzeća, razmatrao i stanje sa isporukom toplotne energije iz postrojenja „ArcelorMittal Zenica“ d.o.o. Zenica (u daljem tekstu: AMZ) u sezoni grijanja, predložene su kompenzacije, te je davana saglasnost na višestranu i proste kompenzacije, razmatrani su prigovori, molbe i zahtjevi potrošača po svim osnovama, uz donošenje odluka o otpisu potraživanja potrošačima, gdje su za to postojali zakonom opravdani razlozi.

Također, na sjednicama su razmatrani pregledi naplate potraživanja, obaveze prema dobavljačima, dugoročnim i kratkoročnim kreditima, izvještaji o provedenim postupcima javnih nabavki sa mišljenjem Odbora za reviziju o svakom provedenom postupku, kao i mjesečni izvještaji o radu Odbora za reviziju.

U slučajevima manje isporuke toplotne energije gradu Zenica, od količine utvrđene Odlukom i Uslovima o zagrijavanju grada Zenice daljinskim grijanjem, izvršeno je zaduženje srazmjerno broju dana negrijanja.

II. – PREGLED RADA NADZORNOG ODBORA U IZVJEŠTAJNOM PERIODU

Kao najznačajnije odluke i zaključci koje je Nadzorni odbor donio, a tiču se poslovanja Preduzeća, ističu se sljedeće:

- Odluka o ispravci vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja od pravnih i fizičkih lica,
- Odluku o usvajanju Plana poslovanja za 2024. godinu,
- Odluka o usvajanju Plana nabavki za 2024. godinu,
- Zaključak o davanju saglasnosti za zaključenje ugovora o sponzorstvu,
- Zaključak o usvajanju Strategije rizika u Javnom preduzeću "Grijanje" d.o.o. Zenica za 2024. godinu.
- Zaključak o usvajanju Godišnjeg plana rada Odjela za internu reviziju za 2024. godinu,
- Odluka o usvajanju Izvještaja Centralne komisije za popis sredstava i obaveza za 2023. godinu,
- Odluka o usvajanju finansijskih izvještaja za 2023. godinu,
- Odluka o izmjenama i dopunama Plana nabavki za 2024. godinu,
- Odluka o usvajanju izmijenjenih finansijskih izvještaja za 2023. godinu,
- Mišljenje o Prijedlogu Uprave o raspodjeli dobiti za 2023. godinu,
- Odluka o usvajanju Izvještaja o poslovanju Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica za period od 01.01.2023. godine – 31.12.2023. godine,
- Odluku o usvajanju izvještaja o reviziji finansijskih izvještaja Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica za period 01.01.-31.12.2023. godine,
- Odluka o završetku sezone grijanja 2023/2024. godina,
- Odluka o usvajanju Programa remonata, sanacija i rekonstrukcija vrelovodne i toplovodne mreže i toplotnih podstanica, te drugih radova za period maj-septembar 2024. godine,
- Zaključak o pokretanju inicijative za izradu Programa organizovanja sezone grijanja 2024/2025. godina,
- Odluka o usvajanju Programa organizovanja sezone grijanja 2024/2025. godina,
- Odluka o cijeni isporučene toplotne energije za grijanje stambenog i poslovnog prostora grada Zenice u sezoni grijanja 2024/2025. godina,
- Odluka o formiranju Centralne komisije za popis sredstava i obaveza za 2024. godinu,
- Zaključak o prihvatanju Programa rada Nadzornog odbora Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica za 2025. godinu,
- Odluka o plaćanju duga pod povoljnijim uslovima u Javnom preduzeću "Grijanje" d.o.o. Zenica u periodu 01.08.2024.-31.12.2024. godine,
- Odluka o početku sezone grijanja 2024/2025. godina,
- Odluka o popisu sredstava i obaveza za 2024. godinu,
- Odluka o otpisu stalnih sredstava za 2023. godinu,
- Odluka o umanjenju zaduženja potrošačima za mjesec Mart 2024. godine,
- Odluka o novčanoj pomoći radnicima,
- Odluka o davanju saglasnosti Javnom preduzeću "Grijanje" d.o.o. Zenica za zaključenje Ugovora o dodjeli finansijskih sredstava sa Fondom za zaštitu okoliša Federacije BiH, broj: 01-09-2-4183/2024 od 27.08.2024. godine
- Odluka o raspisivanju Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora kao predsjednika Uprave Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica, izvršnog direktora za tehničke poslove i izvršnog direktora za pravne i ekonomske poslove, kao članova Uprave Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica,
- Odluka o poništenju Odluke o raspisivanju Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora kao predsjednika Uprave Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica, izvršnog direktora za tehničke

poslove i izvršnog direktora za pravne i ekonomske poslove, kao članova Uprave Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica broj:12253/24 od 20.11.2024. godine,

- Rješenje o privremenom rasporedu radnika na radno mjesto vršioca dužnosti direktora kao predsjednika Uprave Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica,
- Zaključak o davanju saglasnosti na Trogodišnji plan poslovanja,
- Zaključak o pokretanju procedure izmjene Statuta Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica,
- Zaključak o izvršavanju procjene rizika poslovanja preduzeća po osnovu Presude Vrhovnog suda FBiH broj: 43 0 Ps 198293 23 Rev od 21.12.2023. godine tužitelja Prima-Commerce d.o.o. Zenica,
- Zaključak za ispunjenje uslova iz kreditnog angažmana EBRD-a,
- Zaključak o davanju saglasnosti o pokretanju postupka eksproprijacije i
- Zaključak o davanju saglasnosti za zaključivanje ugovora o snabdijevanju električnom energijom za tržišno snabdijevanje.

U izvještajnom periodu, Nadzorni odbor je donio niz odluka i zaključaka, od kojih su značajnije za poslovanje Preduzeća, ukratko opisane po mjesecima kada su donesene, kako slijedi:

JANUAR 2024. godine

- odgovarajućom odlukom izvršena je ispravka vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja od pravnih i fizičkih lica, čime su ispunjeni uslovi za utvrđivanje finansijskog rezultata i sačinjavanje godišnjeg izvještaja za 2023. godinu,
- odgovarajućom odlukom usvojena je Strategija rizika u Javnom preduzeću "Grijanje" d.o.o. Zenica za 2024. godinu, Odjela za internu reviziju Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica, broj: 843/24 od 23.01.2024. godine,
- odgovarajućim zaključkom usvojen je Godišnji plan rada Odjela za internu reviziju Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica za 2023. godinu, broj: 842/24 od 23.01.2024. godine
- odgovarajućom odlukom usvojen je Plan poslovanja za 2024. godinu u skladu sa Planom poslovanja za period od 2024.-2026. godine
- odgovarajućom odlukom usvojen je Plan nabavki za 2024, te na taj način omogućeno zaključivanje ugovora čija je stvarna ili procijenjena vrijednost veća od 50.000,00 KM,
- razmatrani su izvještaji o okončanom postupku nabavke Ekspanzione posude, Zaštitna oprema (odjeća, obuća i dr.), GPRS praćenje vozila, Ploče, limovi, trake i folije, Baterijski ulošci za mjerne uređaje, Drvni otpad, Održavanje softvera, Akumulatori za vozila i mašine i Usluge tehničkog projektovanja (elaborati i dr.)

FEBRUAR 2024. godine

- odgovarajućom odlukom usvojeni finansijski izvještaji za 2023. godinu,
- odgovarajućom odlukom usvojen Izvještaj Centralne komisije za popis sredstava i obaveza za 2023. godinu,
- odgovarajućom odlukom izvršen otpis stalnih sredstava za 2023. godinu,
- razmatrani su izvještaji o okončanom postupku nabavke Cirkulacione pumpe, Kuglasti ventili, Oprema za video nadzor, Izrada projekata, nacрта i procj. Trošk. Interij., Održavanje visokonaponskih postrojenja, Ploče, limovi, trake, folije, Periferna računarska oprema, Novine, stručni časopisi, periodične publikacije, Računovodstvene usluge

MART 2024. godine

- donesena Odluka o završetku sezone grijanja 2023/2024 godina,
- donesena odluka o prihvatanju ostavke izvršnog direktora za tehničke poslove preduzeća,

- razmatrani su izvještaji o okončanom postupku nabavke Novine, stručni časopisi, periodične publikacije u časopisi, Godišnja usluga parkiranja, Tehnički pregled motornih vozila, Procjena rizika radnih mjesta, Usluge hotela, restorana i trgovina na malo, Usluge tehničkog projektovanja-elaborati idr., Vodomaterijal za održavanje objekata, Baterijski ulošci za mjerne uređaje, Najam kopir aparata-printanje/ispis po stranici, Održavanje softvera-brza zaj.blag. i Reprezentacija u objektu preduzeća

APRIL 2024. godine

- odgovarajućom odlukom usvojen izvještaj o poslovanju preduzeća za period od 01.01.2023.- 31.12.2023. godine,
- odgovarajućom odlukom usvojen izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica za period 01.01.- 31.12.2023. godine,
- dato je mišljenje o prijedlogu Uprave o raspodjeli dobiti za 2023. godinu,
- razmatrani su izvještaji o okončanom postupku nabavke Sredstva za održavanje higijene, Odvoz komunalnog otpada, Čelični profili i profili za izradu čelične konstrukcije, Obavezne objave u službenim novinama, Ograda žičana, Usluge obrazovanja i osposobljavanja, Stručni nadzor nad prekopima javnih površina, Akumulatori za vozila i mašine i Usisavanje pepela i čišćenje dimnjaka
- odgovarajućom odlukom izmijenjen i dopunjen Plan nabavki za 2024. godinu, čime su dodate nove stavke za nabavku.

MAJ 2024. godine

- odgovarajućom odlukom usvojen Program organizovanja sezone grijanja 2024/2025 godina,
- odgovarajućom odlukom usvojen Program remonata, sanacija i rekonstrukcija vrelovodne i toplovodne mreže i toplotnih podstanica, te drugih radova za period maj-septembar 2024. godine,
- donesena odluka o cijeni isporučene toplotne energije za grijanje stambenog i poslovnog prostora grada Zenice u sezoni grijanja 2024/2025. godini,
- razmatrani su izvještaji o okončanom postupku nabavke Usisavanje pepela i čišćenje dimnjaka-kotao Nemila, Oprema za očitavanje kalorimetara, Usluge hotela, restorana i trgovine na malo, Nadzor nad izvođenjem radova visokogradnje i niskogradnje, Razne vrste alata i vijaka, Ispitivanje zavarenih spojeva i Rekonstrukcija poslovnih prostorija preduzeća-Rekonstrukcija zgrade komercijale.

JUNI 2024. godine

- donesena odluka o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica,
- donesena odluka o izmjenama i dopunama Odluke o metodologiji vrednovanja radnih mjesta sa koeficijentima složenosti poslova radnih mjesta Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica,
- donesen Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o radu Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica.
- razmatrani su izvještaji o okončanom postupku nabavke Računarska oprema sa operativnim korisničkim programom, Cijevne armature, Deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija, Vatrogasna oprema i sredstva, Održavanje softvera (migracija podataka Imel), Periferna računarska oprema, Ispitivanje sredstava rada, opreme, vatrogasnih aparata, hidranata i vatrodojavnog sistema, Oprema za zavarivanje i Ostali uređaji, aparati i oprema.

JULI 2024. godine:

- donesena odluka o plaćanju duga pod povoljnijim uslovima u Javnom preduzeću „Grijanje“ d.o.o. Zenica za period od 01.08.2024. do 31.12.2024. godine,
- razmatrani su izvještaji o okončanom postupku nabavke Poštanske usluge, Baždarenje mjernih uređaja (kalorimetara), Tehnička zaštita, prijevoz i osiguranje novca i redovni servisi tehničke zaštite, Održavanje vozila i mašina, Zdravstvene usluge-ljekarski pregled radnika, Ploče, limovi, trake, folije, Oprema za detekciju gasa, Nepovratni ventil i Akumulatori za vozila i mašine.

AUGUST 2024. godine

- razmatrani su izvještaji o okončanom postupku nabavke Baždarenje mjernih uređaja, goriva, Cirkulacione pumpe, Zaštitna oprema, Materijal za zavarivanje, brušenje i drugi sitni potrošni materijal, Građevinski radovi na vrelovodnoj mreži, Sredstvo za ispiranje izmjenjivača, Obuka radnika, Ispitivanje sredstava rada, opreme, vatrogasnog aparata, hidranata i vatrodojavnog sistema, Usluge članskih udruženja, Usluge tehničkog projektovanja i Materijal za toplotnu izolaciju.

SEPTEMBAR 2024. godine

- odgovarajućom odlukom je izmijenjen i dopunjen Plan nabavki Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica (uvećan iznos procijenjene vrijednosti za dodatnih 100.000,00 KM),
- razmatrani su izvještaji o okončanom postupku nabavke Električna energija, Kancelarijski namještaj, Štampanje i druge povezane usluge, Ispitivanje mikroklim.uslov rada, emisije dimnih plinova i buke, Boje i lakovi, Ploče, limovi, trake i folije u vezi sa građ.materijalom, Ostali uređaji, aparati i oprema i Izrada projekata, nacрта i procjena troškova.

OKTOBAR 2024. godine

- donesena odluka o početku sezone grijanja 2024/2025. godina,
- donesena odluka o novčanoj pomoći radnicima,
- razmatrani su izvještaji o okončanom postupku nabavke Drvena sječka, Radijatorski ventili, termometri i manometri, Zaštitna oprema (odjeća, obuća i dr.), Čelične cijevi, lukovi i prirubnice, Ispitivanje mikroklimatskih uslova rada, emisije dimnih plinova i buke, Oprema za alarmne sisteme, Oprema za vatrodojavu, Usluge obrazovanja i osposobljavanja, Oprema za videonadzor i Ispitivanje ZDN, gromobrana i visokonaponskih postrojenja

NOVEMBAR 2024. godine

- donesena odluka o formiranju centralne komisije za popis obaveza i sredstava za 2023. godinu,
- donesena odluka o raspisivanju Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora kao predsjednika Uprave Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica, izvršnog direktora za tehničke poslove i izvršnog direktora za pravne i ekonomske poslove, kao članova Uprave Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica,
- razmatrani su izvještaji o okončanom postupku nabavke Brtveni materijal, Remont opreme na sistemu daljinskog grijanja, Industrijska maziva, Usluge osiguranja: LOT1-Osiguranje radnika, LOT2-Osiguranje vozila i LOT3-Osiguranje nekretnina, Tehnički plinovi i Elektromaterijal,
- donesena Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica,
- donesen Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica,
- donesena odluka o davanju saglasnosti Javnom preduzeću "Grijanje" d.o.o. Zenica za zaključenje Ugovora o dodjeli finansijskih sredstava sa Fondom za zaštitu okoliša Federacije BiH, broj: 01-09-2-4183/2024 od 27.08.2024. godine,
- donesena odluka o poništenju Odluke Nadzornog odbora o raspisivanju Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora kao predsjednika Uprave, izvršnog direktora za tehničke poslove i izvršnog direktora za pravne i ekonomske poslove kao članova Uprave Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica broj 12253/24 od 20.11.2024. godine.

DECEMBAR 2024. godine

- odgovarajućim zaključkom usvojen Programa rada Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica za 2025. godinu,
- odgovarajućom odlukom usvojen Plan nabavki za 2025. godinu,
- razmatrani su izvještaji o okončanom postupku nabavke Električna energija, Kancelarijski materijal i Industrijska maziva,
- doneseno Rješenje o privremenom rasporedu radnika na radno mjesto vršioca dužnosti direktora kao predsjednika Uprave Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica

Na sjednicama Nadzornog odbora razmatrani su mjesečni izvještaji o radu Odbora za reviziju, prijedlozi kompenzacija i zahtjevi potrošača za otpis duga i sl.

III. – ZAKLJUČNO RAZMATRANJE

Nadzorni odbor u saradnji sa Upravom preduzeća, uz podršku i saradnju stručnih službi Gradskog vijeća i Gradonačelnika Grada Zenica, u izvještajnom periodu, aktivno su učestvovali na realizaciji postavljenih mjera i zadataka Programom rada Nadzornog odbora za 2024. godinu, kao i rješavanju svih problema koji su mogli uticati na kontinuitet grijanja u gradu Zenica i naselju Nemila. Sezona grijanja 2024/2025. godina u Gradu Zenica je krenula 15.10.2024. godine.

Nadzorni odbor u saradnji sa Upravom preduzeća i Osnivačem-Gradom Zenica će i dalje poduzimati sve mjere i izvršavati osnovne ciljeve i zadatke poslovanja, kao što su:

- izmirenje duga prema dobavljačima,
- realizacija započetog projekta trajnog i sigurnog izvora toplotne energije u cilju blagovremene pripreme i provedbe narednih sezona grijanja,
- posebnu pažnju u narednom periodu posvetiti iznalaženju načina za smanjenje broja isključenja potrošača sa mreže daljinskog grijanja.
- pomoću sanacija, rekonstrukcija i remonata vrelovodne i toplovodne mreže, toplotnih podstanica i sekcioničkih šahtova obezbijediti što bolju tehničku ispravnost postrojenja, a u cilju što kvalitetnijeg zagrijavanja stambenih jedinica i poslovnog prostora,—
- obezbijediti primjenu Zakona o komunalnim djelatnostima ZE-DO kantona i Zakona o korištenju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrada koji je usvojen u aprilu 2016. godine, te ukoliko se ukaže potreba, pokrenuti inicijativu za izmjenu i dopunu Zakona o komunalnim djelatnostima kao i drugih propisa,
- vršiti stalnu kontrolu svih korisnika u cilju sprječavanja neovlaštenog korištenja toplotne energije i drugih neovlaštenih radnji, otkrivanju počinitelja neovlaštenog korištenja toplotne energije, te protiv istih,
- pokretati odgovarajuće postupke u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima i drugim propisima, te uspostaviti saradnju sa nadležnim institucijama u cilju iznalaženja odgovarajućih rješenja na otkrivanju i gonjenju počinitelja neovlaštenog korištenja toplotne energije,
- preduzimati mjere individualnog isključenja sa mreže daljinskog grijanja, kako bi toplotnu energiju koristili potrošači koji blagovremeno plaćaju mjesečna zaduženja, čime bi se povećao procenat naplate od svih potrošača, a što bi uticalo na poboljšanje likvidnosti Preduzeća,
- periodično svakih 10 do 12 mjeseci putem Suda pokretati postupak naplate potraživanja,
- mjerama interne ekonomije obezbijediti štednju na svim poljima potrošnje i eliminisati sve troškove koji nisu u funkciji poslovanja.

I u narednom periodu neophodno je da Javno preduzeće „Grijanje“ d.o.o. Zenica i pojedine institucije grada (Grad Zenica kao osnivač, ZE-DO kanton, Općinski sud u Zenici) kroz određene mjere i aktivnosti doprinesu poboljšanju naplate potraživanja od građana, a posebno plaćanja već isporučene toplotne energije za grijanje prostora i nekih ustanova u gradu, kako bi Preduzeće moglo izmiriti svoje obaveze prema dobavljačima, jer je to preduslov za pripremu i organizovanje naredne sezone grijanja, kao i niz mjera i radnji na obezbjeđenju javne funkcije grijanja Grada Zenice koje je od vitalnog značaja, za šta će svojim aktivnim učešćem i ubuduće Nadzorni odbor Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica dati svoj doprinos.

I Z V J E Š T A J

o radu i ocjena rada direktora Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica za 2024 . godinu

Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji BiH, Zakonom o privrednim društvima i Statutom Javnog preduzeća utvrđen je djelokrug rada, prava i odgovornosti direktora kao predsjednika Uprave preduzeća. Nadzorni odbor društva, nadležan je da nadzire rad uprave, te odobrava odluke strateškog karaktera.

Na osnovu ugovora o radu na određeno vrijeme, zaključenog između Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica koje je zastupao predsjednik Nadzornog odbora, mr. sci. Hasan Helvida, dipl.ecc. i Drino Vahdet, bachelor ekonomije, a uz saglasnost Gradonačelnika Grada Zenica, regulisane su nadležnosti i odgovornosti, plaća i druga materijalna prava, kao i prava i obaveze iz radnog odnosa direktora Preduzeća, kao predsjednika Uprave preduzeća, u mandatnom periodu od 4 (četiri) godine, počev od 04.01.2021. godine do 03.01.2025. godine.

U periodu 01.01.-31.12.2024. godine (u daljem tekstu: izvještajni period), direktor Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica, kao predsjednik Uprave preduzeća (u daljem tekstu: direktor) je u okviru svoje nadležnosti Nadzornom odboru predložio razmatranje i donošenje niza odluka, zaključaka, informacija i analiza, koje se tiču poslovanja Preduzeća, od kojih se kao značajniji prijedlozi izdvajaju:

- Plan poslovanja za 2024. godinu iz Plana poslovanja za period 2024-2026. godina Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica,
- prijedlog Odluke o ispravci vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja od pravnih i fizičkih lica,
- prijedlog Odluke o usvajanju finansijskih izvještaja za 2023. godinu,
- prijedlog Odluke o završetku sezone grijanja 2024/2025. godina,
- prijedlog Odluke o usvajanju Programa remonata, sanacija i rekonstrukcija vrelodvodne i toplovodne mreže i toplotnih podstanica,
- prijedlog Odluke o usvajanju Programa organizovanja sezone grijanja 2024/2025. godina,
- prijedlog Odluke o cijeni isporučene toplotne energije za grijanje stambenog i poslovnog prostora Grada Zenice u sezoni grijanja 2024/2025. godina,
- prijedlog Odluke o početku sezone grijanja 2024/2025. godina,
- projekat EBRD,
- kao i druge prijedloge, pravilnike kako je navedeno u tački II ovog izvještaja.

U toku izvještajnog perioda direktor je redovno izvještavao Nadzorni odbor o stanju sa isporukom toplotne energije, mjesečnom prilivu sredstava-uplatama od građana i pravnih lica, mjesečnom plaćanju duga građana i pravnih lica po tužbama, stepenu naplate usluga grijanja od stambenog i poslovnog prostora, visini duga prema dobavljačima i realizaciji usvojenih mjera u cilju povećanja stepena naplate, okončanim postupcima javnih nabavki, zaključenim ugovorima o kompenzacijama i drugim aktivnostima koje se tiču poslovanja Preduzeća. U saradnji sa stručnim službama Preduzeća, zajedno sa druga dva člana Uprave, davao je stav i mišljenje za Nadzorni odbor po osnovu molbi ili zahtjeva potrošača za otpis duga i drugih molbi.

U posmatranom periodu direktor Preduzeća je blagovremeno obavještavao stručne službe, Nadzorni odbor, Gradonačelnika Grada Zenica i Gradsko vijeće Zenica o svim nastalim problemima u proizvodnji i distribuciji toplotne energije, kao i o problemima naplate dugovanja pravnih i fizičkih lica, a posebno onih koji nisu mogli biti riješeni bez njihovog učešća.

Direktor preduzeća u saradnji sa članovima Uprave preduzeća, stručnim službama Preduzeća i Nadzornim odborom, se zalagao da se obezbijedi početak i trajanje sezone grijanja bez podizanja kredita, da se obezbijedi plaćanje energenata na vrijeme bez duga prema dobavljačima, da predloženim odlukama postigne zadovoljavajući stepen naplate usluga tokom izvještajnog perioda, da se u sezoni grijanja postigne kontinuitet u proizvodnji i distribuciji toplotne energije za grijanje grada Zenice i naselja Nemila.

Zbog objektivnih razloga, prouzrokovanih radom Toplane Zenica, preduzeće je moralo umanjiti račune potrošačima za isporučenu toplotnu energiju za 12/24 obračunskih dana, te je utvrđen je gubitak za 2024. godinu Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica u iznosu od 332.442 KM. Prijedlog Uprave preduzeća da se isti pokrije iz neraspoređene dobiti ranijih godina.

S obzirom na naprijed navedeno rad direktora kao člana Uprave Javnog preduzeća "Grikanje" d.o.o. Zenica u 2024. godini, može se ocijeniti kao zadovoljavajući.

Broj: 3288 /25

Datum, 28.03.2025. godine



Predsjednik Nadzornog odbora

mr.sci. Hasan Helvida, dipl.ecc.

DOSTAVLJENO:

- 1x Skupština preduzeća-Gradonačelnik Grada Zenica
- 1x Stručna služba Gradskog vijeća
- 1x Služba za vodoprivredu, putnu infrastrukturu
i mjesne zajednice
- 1x Nadzorni odbor Preduzeća
- 1x Uprava preduzeća
- 1x Arhiva Nadzornog odbora