

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
GRAD ZENICA  
GRADONAČELNIK**

Broj: 02-45-9306/25  
Zenica, 21.04.2025. godine

Na osnovu člana 7. i 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), Odluke o standardima i kriterijima za imenovanja na upražnjene pozicije u reguliranim organima Grada Zenica broj: 02-45-2462/25 od 04.04.2025. godine, a u vezi sa odredbama Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list Republike BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), te Pravila Javne ustanove Gradska biblioteka Zenica broj: 27/18, 187/18, 247/21 i 397/22 i Pravila Javne ustanove Muzej grada Zenice broj: 233/18, u postupku izbora i imenovanja upravnih odbora javnih ustanova, Gradonačelnik Grada Zenice objavljuje

**O G L A S**

**za izbor i imenovanje članova upravnih odbora javnih ustanova  
Gradska biblioteka Zenica i Muzej grada Zenice**

Objavljuje se Oglas za izbor i imenovanje članova upravnih odbora javnih ustanova čiji je osnivač Grad Zenica kako slijedi:

- 1. Upravni odbor Javne ustanove Gradska biblioteka Zenica i**
- 2. Upravni odbor Javne ustanove Muzej grada Zenice**

Upravni odbor sastoji se od tri člana, od kojih se jedan član imenuje iz reda stručnih radnika zaposlenih u Ustanovi.

Mandat članova upravnih odbora je u trajanju od četiri (4) godine uz mogućnost ponovnog izbora, odnosno imenovanja.

**I OPIS POZICIJE**

Upravni odbor ima sljedeće nadležnosti: donosi pravila ustanove; imenuje i razrješava direktora; utvrđuje godišnji program rada, planove rada i razvoja; donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun; donosi opći akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova, te druge opće akte u skladu sa zakonom i pravilima ustanove; odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi koji je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove; usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora; rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem; odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove; odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove; odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa; podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove; vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Kandidati moraju ispunjavati opće i posebne uslove.

## **II OPĆI USLOVI**

Svaki kandidat mora ispunjavati sljedeće opće uslove:

1. da je stariji od 18 godina,
2. da je državljanin Bosne i Hercegovine,
3. da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije,
4. da se na kandidata ne odnosi član IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine,
5. da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine,
6. da nije izabrani dužnosnik, nosilac izvršne funkcije ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine,
7. da nema privatni i/ili finansijski interes u javnoj ustanovi u čiji upravni odbor se kandiduje,
8. da istovremeno nije član nadzornog ili upravnog odbora ili odbora za reviziju ili skupštine, uprave ili menadžmenta, niti u svojstvu ovlaštene osobe drugog privrednog društva ili institucije ili agencije,
9. da nije direktor ustanove,
10. da nije osuđivan za krivično djelo i za prekršaj nespojiv sa dužnošću u javnoj ustanovi u čiji upravni odbor se kandiduje, pet godina od dana pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne,
11. da nije lice kojem je presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti javne ustanove u čiji upravni odbor se kandiduje.

## **III POSEBNI USLOVI**

Svaki kandidat mora ispunjavati sljedeće posebne uslove:

1. VSS - VII stepen stručne spreme, ili visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 240 ECTS bodova,
2. najmanje 5 godina radnog iskustva nakon sticanja visoke stručne spreme,
3. da posjeduje stručno znanje iz oblasti rada i organizacije javnih ustanova i/ili institucija,
4. da posjeduje komunikacijske i organizacijske sposobnosti,
5. da posjeduje sposobnost da savjesno i odgovorno obavlja poslove iz nadležnosti upravnog odbora javne ustanove u koji se imenuje,
6. da posjeduje sposobnost nepristrasnog donošenja odluka i
7. da posjeduje rezultate ostvarene tokom poslovne karijere relevantne za obavljanje dužnosti upražnjene pozicije.

## **IV POTREBNI DOKUMENTI**

Uz svojeručno potpisanu prijavu kandidati trebaju dostaviti:

1. kraću biografiju sa adresom i kontakt telefonom,
2. diplomu o završenom obrazovanju,
3. dokaz o traženom radnom iskustvu nakon sticanja tražene stručne spreme (potvrda iz koje se može utvrditi radno mjesto, tražena stručna sprema za radno mjesto i dužina radnog iskustva),
4. uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci),

5. izjavu kandidata ovjerenu od strane nadležnog organa o činjenicama nabrojanim u tačkama 3. do 9. Općih uslova Oglasa (sve navedene izjave mogu biti tekstualno sadržane na jednom ovjerenom listu i ne smiju biti starije od datuma objave ovog Oglasa).

Uvjerenja kojim se dokazuje ispunjenost općih uslova za imenovanje iz tačke 10 i 11., odgovorni javni službenik će zatražiti od kandidata koji budu predloženi za konačno imenovanje i ista su dužni dostaviti u roku od 5 dana od dana izbora. Uvjerenja ne mogu biti starija od datuma objavljivanja Oglasa.

**Dokumenti koji se prilažu uz prijavu moraju biti originali ili ovjerene kopije.**

**Kandidati su dužni i u prijavi i na koverti naznačiti naziv ustanove u čiji upravni odbor se kandiduju, kao i napomenu ukoliko se kandiduju iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.**

Oglas za podnošenje prijava ostaje otvoren 15 dana od dana posljednjeg objavljivanja, a isti će biti objavljen u „Službenim novinama Federacije BiH“, dnevnom listu „Oslobođenje“ i na web stranici Grada Zenica.

Neblagovremene, neuredne i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

Kandidati koji ispunjavaju uslove Oglasa bit će telefonski i pismeno obaviješteni o mjestu i vremenu održavanja intervjua.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom treba dostaviti lično na protokol Grada Zenica ili preporučeno poštom sa naznakom:

**„ Prijava na Oglas za izbor i imenovanje članova upravnih odbora javnih ustanova  
Gradska biblioteka Zenica i Muzej grada Zenice  
- NE OTVARATI“  
GRAD ZENICA  
Služba kabineta Gradonačelnika  
- Komisija za izbor -  
Trg Bosne i Hercegovine br. 6  
72 000 Zenica**

**GRADONAČELNIK  
Fuad Kasumović**