

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
GRAD ZENICA  
SLUŽBA INTERNE REVIZIJE

Broj: 15-int/25  
Zenica, 17.02.2025. godine

01-

## GRADONAČELNIK

**PREDMET:** Dostavljanje informacije za Gradsko Vijeće

Poštovani,

Dostavljam Vam informaciju za Gradsko Vijeće-

Grad Zenica je bio predmet finansijske revizije za 2023. godinu od strane Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH (izvještaj objavljen 20.09.2024. godine ), te shodno zakonu o reviziji institucija u Federaciji BiH Grad Zenica je bio dužan izraditi Plan aktivnosti s mjerama koje će se poduzeti za ispunjenje preporuka koje su date u revizorskom Izvještaju. **Zbog transparentnosti i odgovornog upravljanja javnim resursima treba da upoznamo Gradsko Vijeće sa Planom aktivnosti za provođenje revizorskih preporuka.**

Dostavljeno:

1x naslovu

1x a/a

Rukovodilac Službe interne revizije po ovlaštenju

Adevija Terzić

Grad Zenica  
**PLAN AKTIVNOSTI PO DATIM PREPORUKAMA FINANSIJSKE REVIZIJE GRADA ZENICA ZA 2023. GODINU**

| REDNI BROJ | PREPORUKA  | PREDMET   | AKTIVNOST  | REALIZACIJA I VREMENSKI ROK   | ODGOVORNO LICJE   |
|------------|--|---|--|---|---|
| 1          | Sačiniti mape poslovnih procesa, uspostaviti registar rizika i sačiniti godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa odredbama Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH.  | Finansijsko upravljanje i kontrola                | Uspostaviti će se mapa procesa i registar rizika   | Radna grupa za uspostavu FIJK-a, mart-oktobar 2025.godine                   | Sve službe/sektori, koordinator za FIJK, radna grupa za uspostavu FIJK-a, Gradonačelnik |
| 2          | Izjavu o fiskalnoj odgovornosti Grada sačinjavati na način utvrđen Pravilnikom o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti.  | Izvršenje budžeta                                 | 1. Donijeti unputstvo o Izradi Izjave o fiskalnoj odgovornosti 2. Rješenjem imenovati Koordinacijski tima za izradu Izjave o fiskalnoj odgovornosti Grada Zenica   | Odsjek za budžet i trezor, 31.12.2025.godine                                | Gradonačelnik, Služa normativno-pravne poslove, Služba za finansije                     |
| 3          | Radna mjesta u Jedinici za internu reviziju sistematizovati na propisani način, osigurati mišljenje Federalnog ministarstva finansija na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji u dijelu koji se odnosi na internu reviziju, a poslove interne revizije obavljati u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH. | Sistematizacija radnih mjesta u Službene revizije | Osigurano Mišljenje Federalnog ministarstva finansija, radna mjesta u Služi interne revizije sistematizovana u skladu sa Zakonom o internoj reviziji, što se uredilo Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnim mjestima(broj: 02-30-13360-1/24)  | realizovano (09.09.2024.god)  | Služba kabineta Gradonačelnika-Odsjek za ljudske resurse, Gradonačelnik                 |
| 4          | Okončati aktivnosti na usvajanju akcionog plana za borbu protiv korupcije, te donijeti i implementirati plan integriteta s ciljem smanjenja rizika od nastanka korupcije i drugih nepravilnosti.   | Borba protiv korupcije                            | U roku su aktivnosti vezane za usvajanje Operativnog plana za prevenciju i borbu protiv korupcije Grada Zenica za period 2025-2028. godine, nakon čega će se pristupiti Izradi i ostalih akata u saradnji sa Uredom za borbu protiv korupcije ZDK. *Podsjedam da je odluka Gradskog vijeća ili Gradonačelnika o pristupanja jedinice lokalne samouprave Strategiji za prevenciju i borbu protiv korupcije ZDK za period 2022-2028. godine i pratećem Akcionom planu za provođenje Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije ZDK predstavila izraz dobre volje, a ne obavezu, te da je u tom smislu Ured preventivni organ u suzbijanju korupcije, na što nam je ukazao i sam Ured na sastanku održanom dana 29.04.2024. godine u prostorijama Ureda, s tim da Grad Zenica ostaje posvećen zajedničkom djelovanju i smanjenju rizika od nastanka korupcije i drugih nepravilnosti | Koordinator Tima za borbu protiv korupcije Grada Zenica, 31.03.2025. godine | Gradsko vijeće/ Gradonačelnik   |
| 5          | Budžetom planirati sve rashode i izdatke, te ih planirati na pozicijama predviđenim analitičkim kontnim planom za budžetske korisnike i poštovati rokove za izradu i donošenje budžeta propisane Zakonom o budžetima u FBiH.   | Izrada budžeta                                    | Planiranje rashoda i izdataka kontinuirano usklađivati sa analitičkim kontnim planom, te napominjati budžetske korisnike da svoje zadatke za sredstvima u budžetu dostavljaju u skladu sa zakonskim rokovima   | Odsjek za budžet i trezor, 31.12.2025.godine                                | Služba za finansije, sve službe/sektori Grada Zenica                                    |

PLAN AKTIVNOSTI PO DATIM PREPORUKAMA FINANSIJSKE REVIZIJE GRADA ZENICA ZA 2023. GODINU

| REDNI BROJ | PREPORUKA  | PREDMET  | AKTIVNOST  | REALIZACIJA I VREMENSKI ROK   | ODGOVORNO LICJE  |
|------------|--|--|--|---|--|
| 6          | Trogodišnji i godišnji plan rada sačinjavati u skladu s Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u FBiH.  | Trogodišnji i godišnji plan rada                               | Učešće svih službi/sektora u izradi godišnjeg plana, i saradnja sa Razvojnim timom za trogodišnji plan. Odrediti rokove i nosioce, rješavanje o uspešavljanju Razvojnog tima Grada Zenica dopuniti sa aktivnim članovima.  | Pomoćnici Gradonačelnika, sve službe/sektor, razvojni tim za trogodišnje planiranje | Služba za privredu, gradsku imovinu i upravljanje službe/sektor, Sekretar Gradske uprave |
| 7          | Konsolidovani Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta i analizu iskaza (tekstualni dio) Grada sačinjavati na način propisan Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.   | Konsolidovani finansijski izvještaji                           | Tekstualni dio analize iskaza uz finansijske izvještaje za 2024. godinu će sadržavati detaljniju analizu stalnih sredstava, potraživanja i obaveza, te sumnjivih i spornih potraživanja sa opisom mjera koje su poduzete radi njihove naplate. Također, detaljnije će se obraditi izvršenje budžeta sa posebnim osvrtom na specifična krize. | Odsjek za računovodstvo, 28.02.2025. godine   | Pomoćnik gradonačelnika za finansije   |
| 8          | Donijeti interni akt kojim će se urediti način raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada, a naročito procedure koje se odnose na prodaju.   | Raspolaganje imovinom u vlasništvu Grada                       | Uredeno Statutom Grada Zenica, Odlukom o zakupu poslovnih prostora, Pravilnikom o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretnostima u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova-a na osnovu Odluke Gradskog vijeća. Poseban akt nije u skladu sa Pravilima i postupcima za izradu zakona i drugih propisa FBiH.                        |   |  |
| 9          | Rastopiti i izdatke priznavati na osnovu nastanka poslovnog događaja u izvještajnom periodu na koji se odnose, u skladu sa Zakonom o Budžetima u FBiH.   | Rastopiti, izdatci i finansiranje                              | U 2024. godini priznavanje rastopiti i izdatka se vrši na osnovu nastanka poslovnog događaja u izvještajnom periodu na koji se odnose.   | Odsjek za računovodstvo, 31.01.2025. godine   | Pomoćnik gradonačelnika za finansije   |
| 10         | Pravilnik o plaćama, dodacima na plaću i naknadama zaposlenika u organima Grada uskladiti sa odredbama Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH i Odlukom o plaćama i naknadama plaća zaposlenika gradskih organa Zenica, u dijelu osvajivanja prava na dodatak na plaću po osnovu posebnih uslova rada, te ga dosljedno primjenjivati. | Pravilnik o plaćama, dodacima na plaću i naknadama zaposlenika | U prvoj polovini godine će se mijenjati i uskladiti Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta   | Gradonačelnika, Služba kabineta Za normativno-pravne poslove, 30.06.2025. godine    | Šef Kabineta Gradonačelnika, Rukovodiljica Sluza normativno-pravne poslove               |
| 11         | Viši ocjenjivanje državnih službenika i namještenika u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u FBiH i Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH.  | Ocjenjivanje državnih službenika i namještenika                | Obrasci za ocjenjivanje će biti poslan putem maila svim službenicima/sektorima od strane Odsjeka za ljudske resurse  | Pomoćnici Gradonačelnika, šefovi sektora, Gradonačelnik, 31.01.2025. godine         | svi pomoćnici Gradonačelnika, šefovi sektora, Gradonačelnik                              |

Grad Zenica

PLAN AKTIVNOSTI PO DATIM PREPORUKAMA FINANSIJSKE REVIZIJE GRADA ZENICA ZA 2023. GODINU

| REDNI BROJ | PREPORUKA   | PREDMET  | AKTIVNOST   | REALIZACIJA I VREMENSKI ROK                            | ODGOVORNO LICE  |
|------------|---|--|---|--|---|
| 12         | U ugovoru zaključenim sa „ALBA Zenica“ d.o.o. Zenica navesti zakonski osnov za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova, te njegove odredbe dosljedno primjenjivati, naročito u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje cijena za godišnji ugovor. | Ugovor sa „ALBA Zenica“ d.o.o.                               | Osnov za zaključenje Ugovora su odredbe Statuta Grada i Zakona o komunalnim djelatnostima, odredbe Zakona o obližnjim odnosima. Ugovor zaključen nakon sprovedene javne rasprave i davanja saglasnosti Gradskog vijeća. Procedura usaglašavanja cijena komunalnih usluga podrazumijeva analizu elemenata za formiranje cijene svake usluge koja se vrši putem Zajedničkog tijela za sprovođenje ugovora i dosljedno se primjenjuje.   |  |   |
| 13         | Procedurom uređiti odabir projekata mjesnih zajednica za sufinansiranje, dosljedno ih primjenjivati, te osigurati nadzor nad njihovom realizacijom.   | Zimska služba  | 1. Praćenje realizacije ugovora i dostavljanje urgencije nadzornom organu u pogledu blagovremenog dostavljanja računa/situcija 2. Blagovremeno obezbjeđiti sredstva kroz preraspodjelu sredstava ili izmjene i dopune budžeta. 3. Ažurna obrada finansijske dokumentacije i dostavljanje na realizaciju Službi za finansije.  | Odsjek za putenje i saobraćaj                          | Pomoćnik gradonačelnika za vodoopravredu, putnu infrastrukturu i mjesne zajednice |
| 14         | Obrračun i isplatu poreza i doprinosa na naknade zaposlenicima koji su članovi komisija vršiti u skladu sa zakonskim propisima.   | Obrračun isplata poreza i doprinosa na naknade zaposlenicima | 2022. godine smo poslali upit Federalnom ministarstvu finansija u vezi sa načinom obračuna poreza i doprinosa za naknade radnicima za rad u raznim komisijama, te po prijemu odgovora smo od svih budžetskih korisnika tražili podatke u vezi sa opisom poslova radnog mjesta radnika i opisa poslova komisije u kojoj je radnik angažovan. Od svih budžetskih korisnika smo zuprimili odgovore kako imenovani radnici u komisijama obavljaju poslove koji nisu u opisu poslova njihovih radnih mjesta. U kontaktu sa drugim jedinicama lokalne samouprave utvrdili smo da je to situacija iz prakse. U prilogu navedenom je i stav Federalnog ministarstva finansija od 22.01.2024. godine, po kojem smo i do sada postupali i na osnovu kojeg planiramo postupati i u budućnosti. | rezultat/dokaz: ASD obrasci po izvještajnim periodima. | Služba za finansije   |

PLAN AKTIVNOSTI PO DATIM PREPORUKAMA FINANSIJSKE REVIZIJE GRADA ZENICA ZA 2023. GODINU

| REDNI BROJ | PREPORUKA   | PREDMET   | AKTIVNOST  | REALIZACIJA I VREMENSKI ROK   | ODGOVORNO LICE  |
|------------|---|---|--|---|---|
| 15         | Osigurati dokumentaciju o primljeni utvrdenih kriterija kod rasporeda tekucih transfera za sport i izvjestaj o namjenskom utrosku odobrenih sredstava Nogometnom klubu Celik, koji je korisnik obavezan dostaviti u skladu sa zakljucima o dodjeli sredstava i Odlukom o izvršavanju budžeta. | Tekuci transferi za sport i izvjestaji o namjenskom utrosku | Grad Zenica na temelju odluke Gradskog vijeća vrši uplatu poreznog duga NK "Celik" Zenica prema Sporazumu o reprogramu poreznih obaveza zaključenim sa Poreznom upravom Federacije BiH. Izdvajanje sredstava namijenjenih za sportske klubove vrši se prema utvrdenim kriterijima uz kontrolu namjenskog trošenja istih, a putem podnošenja izvještaja. NK "Celik" je dužan redovno izvještavati i izvršenje svojih obaveza po Sporazumu o reprogramu poreznih obaveza, te o namjenskom utrosku sredstava iz transfera za sport. | nastavljanje sa uspostavljenim mehanizmom nadzora nad namjenskim utroškom sredstava i insistiranje na podnošenju redovnih izvještaja o namjenskom utrosku sredstava | Služba za socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti       |
| 16         | Izvršiti analizu iskazanog neraspoređenog viška prihoda nad rashodima s ciljem tačnog iskazivanja u finansijskim izvještajima.  | Finansijski rezultat  | U 2024. godini priznavanje rashoda i izdataka se vrši na osnovu nastanka poslovnog događaja u izvještajnom periodu na koji se odnose.  | Odsjek za računovodstvo, 28.02.2025. godine   | Pomoćnik gradonačelnika za finansije  |
| 17         | Preispitati iskazana potraživanja iz ranijeg perioda i na osnovu konstatovanog za neizvjesna i nenaplativa poduzeti aktivnosti u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH, te usaglasiti potraživanja iskazana u pomoćnoj evidenciji i u Glavnoj knjizi.  | Potraživanja  | Sistem aktivnosti kojeg praćenja poslatih izvoda, te vraćanje ovjerenih Gradu. Za neizvjesna i nenaplativa potraživanja poduzeti čemo aktivnosti u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH.   | Odsjek za gradsku imovinu   | Pomoćnik gradonačelnika za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem |

PLAN AKTIVNOSTI PO DATIM PREPORUKAMA FINANSIJSKE REVIZIJE GRADA ZENICA ZA 2023. GODINU

| REDNI BROJ | PREPORUKA  | PREDMET                    | AKTIVNOST   | REALIZACIJA I VREMENSKI ROK  | ODGOVORNO LICE   |
|------------|--|----------------------------|---|--|--|
| 18         | Usaglasiti pomoćne knjige kapitalne imovine Grada i JU Centar za socijalni rad sa Glavnom knjigom, kao i stalna sredstva i izvore sredstava, u skladu s odredbama Uredbe o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH. | Stalna sredstva            | Grad Zenica će godišnjim popisom na dan 31.12.2024. godine utvrditi stvarno stanje imovine i kratkoročnih potraživanja i izvršiti usklađivanje knjigovodstvenog sa stanjem utvrđenim popisom u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, članom 18. Uredbe o računovodstvu budžeta u FBiH i Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH, kako bi ispravili utvrdene nepravilnosti i postupili po ukazanim preporukama. | Grad Zenica, Služba za finansije, Odsjek za računovodstvo JU Centar za socijalni rad, 31.01.2025. godine   | Pomoćnik gradonačelnika za finansije, Direktor JU Centar za socijalni rad      |
| 19         | Izdavke za nabavku stalnih sredstava knjigovodstveno evidentirati u periodu na koji se odnose, izvršiti analizu stalnih sredstava u pripremi, te shodno tome poduzeti daljnje aktivnosti na knjigovodstvenom evidentiranju.                          | Stalna sredstva u pripremi | 1. Pošto se radilo o sredstvima u pripremi koja datiraju iz ranijeg perioda, izvršena je odgovarajuća analiza 2. Sačinjene su i dostavljene informacije o okončanim investicijama   | Rezultat: Odradeni dio sredstava je iz pripreme stavljen u upotrebu; Dokazi: Informacije o okončanim investicijama i analitičke kartice (do 31.10.2024.) | Pomoćnik gradonačelnika za vodoopravu, putnu infrastrukturu i mjesne zajednice |

Grad Zenica

PLAN AKTIVNOSTI PO DATIM PREPORUKAMA FINANSIJSKE REVIZIJE GRADA ZENICA ZA 2023. GODINU

| REDNI BROJ | PREPORUKA  | PREDMET                           | AKTIVNOST   | REALIZACIJA I VREMENSKI ROK   | ODGOVORNO LICE                       |
|------------|--|-----------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| 20         | Okončati započete aktivnosti na utvrđivanju stvarnog iznosa dugoročnih plasmana, u cilju njihovog i/ili tačnog iskazivanja u finansijskim izveštajima.   | Dugoročni plasmani                | Knjigovodstvena dokumentacija na osnovu koje su evidentirani navedeni dugoročni plasmani, stara je preko 17 godina, te ista nije nađena u arhivi. Centralna popisna komisija od 2019. godine predlaže da se formira posebna komisija, sačinjena od stručnih lica koja će utvrditi osnovanost stanja iskazanih na kontima dugoročnih plasmana, odnosno utvrditi trenutnu fer vrijednost bilansnih pozicija dugoročnih plasmana   | Odsjek za računovodstvo, 31.12.2025. godine   | Pomoćnik gradonačelnika za finansije |
| 21         | Knjigovodstveno evidentirati sve dugoročne obaveze i povezana potraživanja s njima, a dugoročne obaveze po osnovu kredita za Projekt Glavne gradske magistrale iskazane u Glavnoj knjizi usaglasiti sa stvarnim dugom. | Dugoročne obaveze i razgraničenja | Grad Zenica će usaglasiti iznos obaveze u domaćoj valuti za Projekat Glavne gradske magistrale u Zenici, a na osnovu zaprimljenog dopisa Federalnog ministarstva finansija o stanju obaveza Grada Zenica po osnovu imo-kredita na dan 31.12.2024. godine. Grad Zenica će obaveze po osnovu Podugovora o zajmu i projektu za Program vodosnabdjevanja i otpadnih voda u BiH II za Grad Zenicu (KM kredit) evidentirati na izdaciima za otplatu dugova, a na osnovu zaprimljenog dopisa Federalnog ministarstva finansija o stanju obaveza Grada Zenica po osnovu imo-kredita na dan 31.12.2024. godine. Ugovor o poudšci Projekta regionalni vodovod Plava voda je istekao, nije moguće povući sredstva, tako da je isti u proceduri raskida. Dug po navedenom Ugovoru nije evidentiran ni kod Federalnog ministarstva finansija na pregledu stanja duga Grada Zenica po osnovu imo-kredita na dan 31.12.2023. godine. | * Grad Zenica se ugovorom sa "RDM" Mošćanica obavezao transferirati sredstva na ime kreditne obaveze na račun "RDM Mošćanica". Dug po navedenom osnovu nije evidentiran ni kod Federalnog ministarstva finansija na pregledu stanja duga Grada Zenica po osnovu imo-kredita na dan 31.12.2023. godine Odsjek za računovodstvo, 31.12.2025. godine | Pomoćnik gradonačelnika za finansije |

PLAN AKTIVNOSTI PO DATIM PREPORUKAMA FINANSIJSKE REVIZIJE GRADA ZENICA ZA 2023. GODINU

| REDNI<br>BROJ | PREPORUKA   | PREDMET                      | AKTIVNOST  | REALIZACIJA I<br>VREMENSKI<br>ROK           | ODGOVORNO<br>LICE                    |
|---------------|---|------------------------------|--|---|--------------------------------------|
| 22            | Izvršiti analizu i uskladiti stanje stalnih sredstava i izvora stalnih sredstava te shodno konstatovanom i na osnovu adekvatne dokumentacije provesti korektivna knjiženja.   | Izvori sredstava             | Usaglašavanje nije realizovano, zbog nestajanja koja potiču iz ranijih godina, tj. načina evidentiranja na kontima. Formatno usaglašavanje je moguće uraditi knjiženjem iznosa sa ili na konto 591111- Neraspoređeni višak prihoda i troškova, a što bi uticalo na nerealan finansijski rezultat. Nastojat će se pribaviti adekvatna dokumentacija kojom bi se omogućilo provođenje korektivnih knjiženja.                             | Odsjek za računovodstvo, 31.12.2025. godine | Pomoćnik gradonačelnika za finansije |
| 23            | Godišnjim popisom utvrditi stvarno stanje imovine i obaveza, te izvršiti usklađivanje knjižovodstvenog sa stvarnim stanjem shodno odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.   | Popis sredstava i obaveza    | U 2024. godini popis imovine, obaveza i potraživanja će se izvršiti u skladu sa Uputstvom o radu popisnih komisija i obavljanju popisa imovine Grada Zenica, a kojim je regulisan način formiranja i zadaci komisija za popis sredstava i izvora sredstava budžetskih korisnika Grada Zenica, te obavezati sve popisne komisije da izvrše naturalni popis koji će se uskladiti sa stvarnim stanjem, a u skladu sa izdatim preporukama. | Odsjek za računovodstvo, 28.02.2025. godine | Pomoćnik gradonačelnika za finansije |
| 24            | Izveštaj o novčanim tokovima takovina sačinjavati na način da predstavlja pregled stvarnih priliva i odliva gotovine i gotovinskih ekvivalenata u Izveštajnom periodu, u skladu sa Pravilnikom o finansijskom Izveštavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH. | Izveštaj o novčanim tokovima | Pri izradi Godišnjeg obračuna za 2024. godinu, izrada novčanog toka vršiće se po stvarnim prilikama i odlivima novca.  | Odsjek za računovodstvo, 28.02.2025. godine | Pomoćnik gradonačelnika za finansije |



| REDNI BROJ | PREFORUKA  | PREDMET   | AKTIVNOST  | REALIZACIJA I VREMENSKI ROK  | ODGOVORNO LICE   |
|------------|--|---|--|--|--|
| 25         | Procijenjenu vrijednost nabavki utvrđivati na način da ona čini procijenjenu tržišnu vrijednost u vrijeme objavljivanja obavještenja o nabavci, osigurati da tenderska dokumentacija sadrži sve jasno definirane neophodne informacije i pravnicu i aktivnu konkurenciju u vezi s predmetom nabavke, ugovore zaključivati u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom i njihove odredbe dosljedno primjenjivati, a nepredviđene radove realizovati putem ugovora zaključenih u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama. | 1. Zimske služba<br>2. Redovno održavanje cestovne mreže<br>3. Nabavka i isporuka materijala za program betoniranja | 1. Utvrđena je procijenjena vrijednost nabavke i pripremljena tenderska dokumentacija<br>2. U pojedinačnim ugovornima preciziran je rok izvođenja radova: 45 radnih dana od dana uvođenja u posao poštujući redoslijed uvođenja u posao<br>3. Izmišljena je odredba okvirnog sporazuma u pogledu roka isporuke.  | Rezultat: 2. Pokrenut je postupak javne nabavke usluga zimskog održavanja za sezonu 2024/2025 nakon čega su zaključeni ugovori za 2 LOT-a. Za preostala 2 LOT-a ponuđen i el ponovljen postupak javne nabavke uslug izvođenja radova za poštivanje rokova. Izmišljena je odredba okvirnog sporazuma u pogledu roka isporuke. | Pomoćnik gradonačelnika za vodoopravu, putnu infrastrukturu i mjesne zajednice |
| 26         | Vistihi procjenu ishoda spirova u toku i slihodno procjeni evidencirati uslova potraživanja i obaveze po ovom osnovu u vanbilansnoj evidenciji.  | Sudski spirovi  | Sve pravomocne presude evidentiraju se na ekonomskim kodovima 191219 i 391291 (ostali razgraničeni rashodi). Grad Zenica će u 2025. godini u skladu sa Zakonom o izvršnom postupku platirati 0,3% od ukupnih prihoda Budžeta na ime istih, kao i određeni iznos na ime sporazumnog izvršenja pravomocnih sudskih presuda, što tereti rashode te budžetske godine | Odsjek za računovodstvo, 31.03.2025. godine  | Pomoćnik gradonačelnika za finansije   |

