

JP „Tržnica“ d.o.o. Zenica
Ul. Maršala Tita broj 48,
ZENICA

-Poslovi direktora-

Broj: 4114 24

Zenica, 27.11 2024.godina

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24), člana 11. stav (1) tačka f) Zakona o javnim preduzećima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Zeničko - dobojskom kantonu („Službene novine Ze-do kantona“, broj: 2/2024), člana 36. Statuta JP „Tržnica“ d.o.o. Zenica i Odluke Uprave JP „Tržnica“ d.o.o. Zenica o potrebi prijema radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme, uz probni rad (broj: 4113/24 od 27.11.2024.godine), JP „Tržnica“ d.o.o. Zenica objavljuje:

JAVNI OGLAS
za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme
(uz probni rad u trajanju od 6 mjeseci)

I

U radni odnos na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od 6 (šest) mjeseci, prima se radnik/ca na radno mjesto:

1. **„Stručni saradnik za poslove javnih nabavki“ u Odjeljenju za pravne, kadrovske i opšte poslove - 1 (jedan) izvršilac.**

II

Opis poslova:

Prati propise iz oblasti javnih nabavki i učestvuje u pripremi i izradi internih akata preduzeća o navedenoj problematici, aktivno učestvuje i provodi sve postupke javnih nabavki u preduzeću, priprema tendersku dokumentaciju (kao i pojašnjenja iste), vrši dostavljanje tenderske dokumentacije na načine propisane pozitivnim zakonskim propisima, vrši potrebnu korespondenciju sa nadležnim organima i institucijama (Agencija za javne nabavke i drugi), kao i zainteresiranim ponuđačima, priprema svu potrebnu dokumentaciju u konkretnom postupku javnih nabavki (zahtjevi za dostavljanje ponuda, zapisnike, obavještenja, prijedloge, odluke i drugo), te priprema odgovore po prigovorima i drugim pravnim lijekovima, učestvuje u radu svih komisija za javne nabavke i provodi potrebne aktivnosti, posebno iz poznavanja pravnih propisa i procedura, u aktivnostima vezanim za javne nabavke direktno saraduje sa direktoricom preduzeća i drugim ovlaštenim radnicima, obavlja i druge, kao i srodne poslove u Odjeljenju za pravne, kadrovske i opšte poslove, obzirom na stručnu spremu i potrebe preduzeća.

Osnovna plaća za ovo radno mjesto iznosi: 1.206,40 KM.

III

Uslovi:

Pored općih uslova propisanih Zakonom:

- da je kandidat stariji od 18 godina,
- da je državljanin BiH, i
- da ima zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta,

kandidati koji se prijavljuju na Javni oglas treba da ispunjavaju i posebne uslove:

- da je VSS - diplomirani pravnik, VII stepen (zvanje stečeno prije usvajanja Okvirnog zakona o visokom obrazovanju u BiH) ili da ima visoko obrazovanje koje je stečeno prema pomenutom Zakonu i koje se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova,
- najmanje 1 godina radnog iskustva u struci.

IV

Prijava:

Prijava na Javni oglas mora biti u pisanoj formi i potpisana od strane kandidata, te sadržavati:

- Ime i prezime kandidata, adresu stanovanja, e-mail adresu, kontakt telefon, naziv radnog mjesta iz Javnog oglasa na koje se podnosi prijava, kraća biografija, spisak dokumentacije koja se prilaže uz prijavu, datum prijave, te potpis kandidata.

Uz prijavu na Javni oglas, kandidati su dužni dostaviti dokumentaciju, a kako slijedi (u originalu ili ovjerenj fotografiji):

- Diplomu o završenom školovanju kao dokaz stručne spreme koja se traži Javnim oglasom;
- potvrdu/uvjerenje o radnom iskustvu, uz obavezno navedena radna mjesta na kojima je radio sa periodima trajanja rada u struci;
- Uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od 6 mjeseci);
- Potvrdu o prebivalištu - CIPS (ne starije od 6 mjeseci);
- Izvod iz matične knjige rođenih (rodni list)

Kandidati, uz prijavu, osim naprijed navedenih potrebnih dokumenata, mogu dostaviti i druge dokumente koja mogu uticati na izbor kandidata, kao što su npr.: uvjerenja nadležnih službi o pripadnosti kategoriji boračke populacije u skladu sa Zakonom o pravima demobilisanih branilaca i članova njihovih porodica ("Sl. novine FBiH" broj: 54/19, 29/22, 81/23 i 60/24) i Zakona o dopunskim pravima boraca i članova njihovih porodica ("Sl. novine ZDK" broj: 1/14), dokazi o pripadnosti kategoriji porodice bez prihoda (kućna lista sa potvrdoma o nezaposlenosti izdata od strane nadležnog zavoda za zapošljavanje, fotokopija zdravstvene knjižice za članove koji nisu prijavljeni kod navedenog zavoda, potvrda o redovnom školovanju).

Kandidati koji dostave dokumente kojim dokazuju pripadnost jednoj od navedenih kategorija iz ove tačke, imat će prednost pod jednakim uslovima, u odnosu na istorangiranog kandidata.

V

Svi kandidati čije prijave budu uredne, potpune i blagovremene, u skladu sa Pravilnikom o načinu i postupku provođenja procedura za prijem u radni odnos u JP "Tržnica" d.o.o. Zenica, bit će obaviješteni o terminu i mjestu održavanja pismenog i usmenog stručnog ispita putem dostavljanja skenirane obavijesti na e-mail adresu kandidata, a najkasnije u roku od 5 (pet) dana prije dana održavanja pismenog i

usmenog stručnog ispita (ova obavijest bit će postavljena i na web stranicu i oglasnu tablu JP „Tržnica“ d.o.o. Zenica).

Za kandidatke koji ne pristupe pismenom i usmenom stručnom ispitu, utvrdit će se da su odustali od prijave za zaposlenje.

Izbor kandidata za navedeno radno mjesto zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije, i održanom pismenom i usmenom stručnom ispitu. Kandidati iz ovog javnog oglasa za pripremanje pismenog i usmenog stručnog istipa mogu koristiti slijedeću literaturu: Zakon o javnim nabavkama, Zakon o radu, Zakona o unutrašnjoj trgovini, kao i drugi prateći podzakonski akti vezane za ove oblasti.

Nakon održanog pismenog i usmenog stručnog ispita Komisija preduzeća, u skladu sa postignutim ocjenama, sastavlja Izvještaj i utvrđuje Listu uspješnih kandidata i iste dostavlja Direktorici preduzeća.

Sa izabranim kadidatom zaključit će se Ugovor o radu na neodređeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od 6 (šest) mjeseci.

VI

Ljekarsko uvjerenje o općoj zdravstvenoj sposobnosti izabrani kandidat je obavezan dostaviti 15 dana od dana prijema obavijesti o njegovom izboru.

VII

Kandidati koji nisu izabrani za radno mjesto za koje je provedena procedura prijema bit će pismeno obaviješteni u roku 5 (pet) dana od dana donošenja odluke o prijemu u radni odnos izabranog kandidata.

VIII

Prijava na Javni oglas sa potrebnom dokumentacijom dostaviti u zatvorenoj koverti lično ili preporučenom poštom na adresu

Javno preduzeće "Tržnica" d.o.o. Zenica
Ul. Maršala Tita broj 48 (sprat zgrade Gradske tržnice)
72 000 Zenica
sa naznakom "NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI OGLAS"

IX

Integralni tekst javnog oglasa bit će objavljen na web stranici preduzeća, web stranici Grada Zenica, te će biti dostavljen i JU Služba za zapošljavanje Ze-do kantona koja je obavezna isti postaviti na svoju web stranicu (najkasnije na dan objave u Listu), a u Listu "Oslobođenje" bit će objavljena obavijest o javnom oglasu.

Oglas ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana posljednje objave.

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Preduzeće nije obavezno vraćati dokumentaciju dostavljenu uz prijavu na Javni oglas. Kandidati koji ne budu pozvani na pismeni i usmeni stručni ispit, odnosno kandidati koji nisu izabrani, mogu preuzeti svoju dokumentaciju u mjestu sjedišta preduzeća, uz predočenje lične karte.

Za sva dodatna obavještenja, zainteresovani se mogu obratiti na telefon broj: 032/401-573.


JP „Tržnica“ d.o.o. Zenica
Direktorica: Selma Vidimlić