

PRIZNAVANJE PRAVA NA POKRIĆE TROŠKOVA DŽENAZE/SAHRANE PO OSNOVU SMRTI CIVILNE ŽRTVE RATA I ČLANA UŽE PORODICE CIVILNE ŽRTVE RATA

Naziv administrativnog postupka

Osnovna organizaciona jedinica	Služba za socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti
Niža organizaciona jedinica	Odsjek za socijalnu zaštitu
Djelatnost(i)	civilne žrtve rata
Kontakt podaci nadležnog službenika	Azira Kadušić, Šef odjeka za socijalnu zaštitu Tel: 032 447 799 E-mail: azira.kadusic@zenica.ba
Svrha administrativnog postupka	Priznavanje prava na pokriće troškova dženaze/sahrane
Pravni osnov administrativnog postupka	Zakon o zaštiti civilnih žrtava rata u Federaciji Bosne i Hercegovine član 11. stav (1) tačka h), član 38. ("Službene novine Federaciji Bosne i Hercegovini", broj 60/23); Zakon o upravnom postupku, član 200. ("Službene novine Federacije BiH", broj 02/98, 48/99 i 61/22); Uputstvo o načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova dženaze/sahrane po osnovu smrti civilne žrtve rata i člana uže porodice civilne žrtve rata ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 13/24)
Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva	Prezime (ime oca) i ime podnosioca zahtjeva Adresa Kontakt telefoni

NAPOMENA: Podaci o potrebnoj dokumentaciji koju je potrebno priložiti, te podaci o taksama / naknadama koje je potrebno uplatiti (ukoliko su iste propisane), nalaze se na obrascu zahtjeva. Zahtjev za ostvarivanje prava podnosi se na propisanom obrascu (OB MRSPi Br. 9) Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona, u roku od 60 dana, računajući od dana smrti civilne žrtve rata ili člana uže porodice civilne žrtve rata.

Rok za rješavanje predmeta sa potpunom dokumentacijom	30 dana
Rok za pregled zahtjeva	3 dana za pregled potpunosti zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije
Vrijeme važenja odluke po zahtjevu	u skladu sa Zakonom
Obrazac zahtjeva se nalazi na sljedećoj stranici i može se elektronski popuniti.	

Prezime (ime oca) i ime podnosioca zahtjeva

Adresa (ulica, broj, grad)

Kontakt telefon

SLUŽBA ZA SOCIJALNU ZAŠTITU, STAMBENE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

**PREDMET: PRIZNAVANJE PRVA NA POKRIĆE TROŠKOVA DŽENAZE/SAHRANE PO OSNOVU SMRTI
CIVILNE ŽRTVE RATA I ČLANA UŽE PORODICE CIVILNE ŽRTVE RATA**

Zaokružiti jednu od niže navedih opcija u zavisnosti od zahtjeva za pokriće troškova po osnovu smrti:

1. Civilne žrtve rata
2. Člana uže porodice civilne žrtve rata

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar
Izvod iz matične knjige umrlih	Nadležna općinska/gradska služba	Original ili ovjerena kopija	/
Račune o isplaćenim ukupnim troškovima dženaze/sahrane	Pokopno preduzeće	Original ili ovjerena kopija	/
Dokaz o otvorenom računu iz banke za podnosioca zahtjeva	Banka	Original ili ovjerena kopija	/
Rješenje o priznavanju statusa ili prava civilne žrtve rata	Nadležna općinska/gradska služba	Original ili ovjerena kopija	/
Ako se radi o smrti vanbračnog partnera civilne žrtve rata - ovjerena izjava kojom se dokazuje da su živjeli u vanbračnoj zajednici	Nadležna općinska/gradska služba	Original ili ovjerena kopija	/
Ako se radi o smrti pastorka/pastorke - ovjerena izjava kojom se dokazuje da je član uže porodice civilne žrtve	Nadležna općinska/gradska služba	Original ili ovjerena kopija	/
Druga dokumentacija po procjeni prvostepenog organa	/	/	/

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Način uplate
/	/	/

IZJAVA O SAGLASNOSTI ZA OBRADU LIČNIH PODATAKA

Izjavljujem da sam saglasan/a da nadležni organi u postupku po mom zahtjevu a u svrhu rješavanja predmetnog zahtjeva koriste i obrađuju lične podatke.

Rok za rješavanje predmeta sa potpunom dokumentacijom: **30 dana**

Rok za pregled zahtjeva: **3 dana za pregled potpunosti zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije**

Datum podnošenja zahtjeva

Potpis podnosioca zahtjeva