

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu ("Službene novine FBiH", broj: 26/16, 89/19 i 44/22), člana 30. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje i održavanje sportskih objekata d.o.o. Zenica, člana 6. Pravilnika o radu, a u skladu sa Pravilima o provođenju procedure prilikom zapošljavanja radnika u Javnom preduzeću za upravljanje i održavanje sportskih objekata d.o.o. Zenica, te Saglasnosti Gradonačelnika Zenice, broj: 02-45-9343/24 od 30.04.2024. godine i Odlukom, broj: 546 /24. od 16.05.2024. godine, direktor Preduzeća raspisuje:

JAVNI OGLAS **za prijem u radni odnos**

I – U Javno preduzeće za upravljanje i održavanje sportskih objekata d.o.o. Zenica prima se u radni odnos **pet (5) radnika**, kako slijedi:

- 1. Radnik na održavanju higijene i zelenila, NK**
 - 1 izvršilac na neodređeno vrijeme
 - 1 izvršilac na određeno vrijeme

- 2. Elektrotehničar, SSS, IV stepen**
 - 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

- 3. Referent za administrativno-tehničke poslove, SSS, IV stepen**
 - 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

- 4. Stručni saradnik za javne nabavke, plan i analizu, VSS**
 - 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

Sa izabranim kandidatom će se zaključiti ugovori o radu:

- Radno mjesto pod brojem 1. na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od 3 mjeseca,
- Radno mjesto pod brojem 1. na određeno vrijeme uz probni rad u trajanju od 3 mjeseca,
- Radno mjesto pod brojem 2. na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od 3 mjeseca.
- Radno mjesto pod brojem 3. na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od 3 mjeseca.
- Radno mjesto pod brojem 4. na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od 6 mjeseci.

Ugovor o radu sa radnikom će se zaključiti na puno radno vrijeme (40 sati sedmično) u skladu sa Zakonom o radu.

Opis poslova:

Radno mjesto pod br. 1

Obavlja poslove čuvanja i održavanja igrališta, priprema i održava terene, zelene površine, tenis terene i atletsku stazu i druge objekte u nadležnoszti Preduzeća, vrši naplatu pružene usluge u skladu sa važećim Cjenovnikom Preduzeća, obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca.

Radno mjesto pod br. 2

Održavanje ispravnosti postojećih rasvjetnih tijela sa zamjenom pregorjelih žarulja, prigušnica, grla, sjenila, zaštitnih stakala na klasičnim svjetiljkama, zamjena dotrajalih podzemnih ili nadzemnih instalacija, zamjena aluminijskih žica koje napajaju javnu rasvjetu električnom energijom i dovođenje istih u ispravno stanje, popravak i zamjena oštećenih ili dotrajalih stubova javne rasvjete novim iste vrste, zamjena dotrajalog, devastiranog ili na drugi način uništenog kompletnog rasvjetnog tijela novim i kvalitetnijim iste vrste, radovi na montaži i demontaži novogodišnje dekoracije u skladu sa planom, vođenje građevinske dokumentacije i izrada specifikacije o izvedenim radovima, obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca.

Radno mjesto pod br. 3

Odgovoran je za obavljanje tehničko-administrativnih poslova: pripremanje, zavođenje, prijem i slanje pošte i druge dokumentacije, uredno arhivira i čuva dokumentaciju, obavlja tehničku obradu i kancelarijske poslove za potrebe djelatnosti, obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca.

Radno mjesto pod br. 4

Priprema Plana javnih nabavki u skladu sa planom poslovanja preduzeća, istraživanje tržišta za potrebe provođenja nabavki, provođenje postupaka javnih nabavki u skladu sa Zakonom i Planom javnih nabavki, praćenje realizacije zaključenih ugovora, priprema ponuda, unos i evidentiranje nabavki na portalu e-nabavke, provođenje javnih nabavki kroz portal e-nabavke, praćenje nabavki iz oblasti djelatnosti Preduzeća i preuzimanje tenderske dokumentacije sa portala, odgovara za usklađenost postupaka sa Zakonom o javnim nabavkama, vrši korespondenciju sa kooperantima u vezi sa zaključenim ugovorima, obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca.

Prijavljivanje na Oglas vrši se pisanom Prijavom koja mora biti potpisana od strane kandidata. Kandidati koji se prijavljuju na Oglas, treba da ispunjavaju opće i posebne uslove, i to:

II - Opći uslovi koje kandidat treba da ispunjava:

- da ima navršениh 18 godina života,
- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da ima zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta i
- da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak.

III - Posebni uslovi za zasnivanje radnog odnosa:

Za radno mjesto pod 1:

- Svjedočanstvo o završenoj osnovnoj školi.
- Uvjerenje ili potvrda o radnom iskustvu minimalno u trajanju 6 mjeseci na sličnim poslovima

Za radno mjesto pod 2:

- Diploma o završenoj školskoj spremi,
- Uvjerenje o radnom iskustvu poslije sticanja diplome u trajanju minimalno 6 mjeseci,
- Vozačka dozvola B / C kategorije,

Za radno mjesto pod 3:

- Diploma o završenoj školskoj spremi ekonomskog ili tehničkog smjera,
- Uvjerenje o radnom iskustvu poslije sticanja diplome u trajanju minimalno 6 mjeseci,

Za radno mjesto pod 4:

- Diploma o završenom visokom obrazovanju VSS - VII stepen, I, II ili III ciklus bolonjskog sistema studiranja (240 ECTS) – društveni smjer,
- Uvjerenje o radnom iskustvu poslije sticanja diplome u trajanju minimalno 1 godine,
- Vozačka dozvola B kategorije,

IV – Dokumentacija kojom se dokazuje ispunjenost uslova u Javnom oglasu:

Uz prijavu na Javni oglas, koja sadrži kraću biografiju, adresu i kontakt telefon, te naznakom radnog mjesta, kandidati su dužni dostaviti dokumente o ispunjavanju općih i posebnih uslova:

- izvod iz matične knjige rođenih;
- uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine, čiji datum izdavanja nije stariji od šest mjeseci;
- potvrdu o prebivalištu (CIPS), čiji datum izdavanja nije stariji od 30 dana;
- svjedočanstvo ili diploma o završenoj školskoj spremi.
- Uvjerenje – potvrda o radnom iskustvu,
- Dokaz o položenom vozačkom ispistu za traženo radno mjesto.

Po okončanju oglasne procedure izbora kandidata, izabrani kandidati će prije zaključivanja ugovora biti dužni dostaviti Ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti i Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak (Uvjerenja ne mogu biti starija od šest mjeseci).

U slučaju da izabrani kandidat ne dostavi navedena uvjerenja u ostavljenom roku nakon njegovog izbora neće doći do zaključivanja ugovora i za predmetno radno mjesto će biti odabran prvi sljedeći kandidat sa liste uspješnih kandidata.

Sva dokumentacija mora biti u originalu ili u kopiji ovjerenoj od nadležnog organa.

Sve blagovremeno zaprimljene prijave će razmotriti posebno formirana komisija.

Kandidati koji budu ispunjavali uslove Oglasa radnih mjesta od rednog broja 1. do rednog broja 3. i koji budu dostavili dokumentaciju traženu Oglasom će biti pozvani na intervju, a bodovanje će se vršiti prema Pravilniku o postupku prijema u radni odnos u Javnom preduzeću za upravljanje i održavanje sportskih objekata d.o.o. Zenica. O terminu održavanja intervjua, kandidati će biti naknadno obavješteni. Kandidat koji ne pristupi intervjuu smatrat će se da je odustao od dalje procedure. Nakon provedene procedure rangiranja kandidata, Komisija će direktoru dostaviti listu uspješnih kandidata na osnovu koje će direktor donijeti Odluku o izboru kandidata.

Kandidati koji budu ispunjavali formalno-pravne uslove za radno mjesto pod rednim brojem 4. Stručni saradnik za javne nabavke, plan i analizu bit će pozvani na pismeni i usmeni stručni ispit, za čiju pripremu je potrebna literatura, kako slijedi: Zakon o javnim preduzećima u Federaciji BiH, Zakon o privrednim društvima, Zakon o komunalnim djelatnostima ZDK, Zakon o javnim nabavkama BIH, Zakon o računovodstveno-finansijskom poslovanju FBIH.

Kandidati koji budu ispunjavali formalno-pravne uslove za radno mjesto, što dokazuju priloženom dokumentacijom, će o terminu i mjestu održavanja pismenog i usmenog stručnog ispita, biti obavješteni dostavom skenirane obavijesti na e-mail adresu kandidata najmanje pet (5) dana prije održavanja pismenog i usmenog stručnog ispita, a ista obavijest bit će postavljena na web stranicu Preduzeća i oglasnu ploču Preduzeća.

Ako kandidat ne pristupi pismenom i usmenom stručnom ispitu u tačno zakazanom terminu i mjestu, smatrat će se da je odustao od dalje konkursne/oglasne procedure.

Pismeni stručni ispit Komisija će provesti na način da će svaki od kandidata dobiti 10 (deset) pitanja iz stručne oblasti pri čemu se svaki tačan odgovor boduje sa pet bodova, te ukoliko kandidat osvoji manje od 70% bodova, smatra se da kandidat nije položio stručni ispit i isti ne učestvuje u daljem postupku.

Usmeni stručni ispit se obavlja na način da svaki član Komisije postavlja po dva pitanja svakom kandidatu, koja će biti ista za sve kandidate. Kandidati će se ocjenjivati ocjenom od 1 do 5, a rezultat će biti zbir bodova koji su dali svi članovi Komisije, podijeljen sa brojem članova Komisije.

Konačno ocjenjivanje kandidata vrši se zbrajanjem bodova sa pismenog i usmenog stručnog ispita.

Nakon održanog pismenog i usmenog stručnog ispita, komisija utvrđuje listu uspješnih kandidata, u skladu sa postignutim ocjenama na pismenom i usmenom stručnom ispitu.

Komisija dostavlja Upravi preduzeća izvještaj o provedenom postupku i listu uspješnih kandidata koja ujedno predstavlja i rezervnu listu.

V - Podnošenje prijava

Javni oglas će biti objavljen u dnevnom listu „Oslobođenje“, kod JU Zavod za zapošljavanje ZDK, te na web stranici Grada Zenica (www.zenica.ba) i stranici Preduzeća (www.sportskiobjekti.ba).

Svi zainteresovani kandidati, prijave sa potrebnom dokumentacijom dostavljaju u zatvorenoj koverti na protokol Preduzeća ili putem pošte na adresu:

**Javno preduzeće za upravljanje i održavanje sportskih objekata d.o.o. Zenica
Aleja šehida bb, 72000 Zenica.**

Sa naznakom „**Prijava na Javni oglas za poziciju pod br. _____**“ – **NE OTVARATI**

Oglas ostaje otvoren **8 (osam) dana** od posljednje objave.

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Nakon provedenog postupka, kandidati će biti pismeno obaviješteni o rezultatima Oglasa.

Dokumentacija koju kandidati dostave na Oglas, neće se vraćati kandidatima. Kandidati koji ne budu pozvani na ispit/intervju odnosno kandidati koji nisu izabrani mogu uz pismeni zahtjev preuzeti svoju dokumentaciju u sjedištu Preduzeća uz predocjenje lične karte.

Broj: 553 /24

Zenica, 17.05.2024. godine.