



Na osnovu Sporazuma broj: 06-45-3904/24 od 27.02.2024. godine, potpisanog između Grada Zenica i NVO Muslim Aid Sarajevo i Programa mjera za utrošak podsticajnih sredstava u oblasti poljoprivrede u 2024. godini na području Grada Zenica, na prijedlog Službe za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem, Gradonačelnik donosi:

PRAVILNIK

O UTVRĐIVANJU USLOVA, KRITERIJA I POSTUPAKA ZA OSTVARIVANJE PRAVA ZA DODJELU PLASTENIKA I OPREME U PROJEKTU "EKONOMSKO OSNAŽIVANJE SOCIJALNO I MATERIJALNO UGROŽENIH OSOBA I MLADIH OSOBA KROZ PROIZVODNJU POVRĆA U PLASTENICIMA" - GRAD ZENICA U 2024. GODINI

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uslovi, kriteriji i postupak za ostvarivanje prava za dodjelu 40 plastenika od 100 m² sa sadnim/sjemenskim materijalom, sistemom za navodnjavanje, kristalonima i dodatnom opremom u okviru projekta „Ekonomsko osnaživanje socijalno i materijalno ugroženih osoba i mladih osoba kroz proizvodnju povrća u plastenicima“ (u daljem tekstu: Projekat) kojim su osigurana donatorska sredstva od strane NVO Muslim Aid Association u visini od 40 %, 40 % osigurana u Budžetu Grada Zenica za 2024. godinu i vlastitog učešća korisnika 20%, a u cilju nabavke i dodjele plastenika i opreme, na području općine/grada.

Član 2.

(1) Pravo učešća u Projektu imaju socijalno i materijalno ugrožene osobe i mlade osobe, koje imaju prebivalište na području Grada Zenica koje posjeduju vlastito poljoprivredno zemljište ili je zemljište u vlasništvu članova uže porodice po pravoj liniji (djed, baka, roditelji, djeca, unuci) te supružnika, kao i zemljište ustupljeno na korištenje ili u zakup na period ne kraći od 3 godine u neposrednoj blizini stambenog objekta u kojem stanuju.

(2) Pravo na dodjelu plastenika sa dodatnom opremom ne ostvaruju:

- a) lica koja su dobila donaciju plastenika od Grada Zenica, nadležnih ministarstava, humanitarnih i drugih organizacija u zadnje tri godine,
- b) članovi uže porodice zaposlenika NVO Muslim Aid Sarajevo i Grada Zenica,
- c) lica koja su u proteklom vremenskom periodu nenamjenski koristila dobijena podsticajna sredstva od strane Grada Zenica, nadležnih ministarstava, humanitarnih i drugih organizacija u zadnje tri godine,



II PRAVO UČEŠĆA I USLOVI ZA DODJELU PLASTENIKA

Član 3.

Podnosilac zahtjeva za dodjelu plastenika iz člana 1. ovog pravilnika treba da ispunjava slijedeće opće i posebne uslove:

1. OPĆI USLOVI:

- da je nezaposlena osoba ili osoba sa minimalnim primanjima ili mlada osoba u dobi od 18 do 35 godina starosti sa prebivalištem na području Grada Zenica,
- da je nosilac ili član poljoprivrednog gazdinstva u Registru poljoprivrednih gazdinstava i Registru klijenata FBiH ili ovjerena izjava da će korisnik u toku 2024. godine izvršiti upis u Registar,
- da je podnosilac zahtjeva, supružnik ili član uže porodice, vlasnik ili posjednik poljoprivrednog zemljišta pogodnog za plasteničku proizvodnju ili da je poljoprivredno zemljište pogodno za plasteničku proizvodnju uzeto na korištenje ili u zakup na najmanje 3 godine i da se isto nalazi u neposrednoj blizini stambenog objekta u kojem stanuju (udaljenost ne veća od 1000 m putne komunikacije),
- da ima mogućnost navodnjavanja plastenika,
- da u trenutku predaje zahtjeva za učešće u ovom projektu nema više od 100 m² plastenika u svom posjedu ili posjedu užeg člana domaćinstva (pod posjedovanom plasteničkom površinom smatra se platenik metalne konstrukcije sa bočnim ventiliranjem),
- da sufinansira 20% od nabavne cijene plastenika sa dodatnom opremom (740,00 KM),
- da obavezno prisustvuje edukaciji iz oblasti plasteničke proizvodnje koju organizuju NVO Muslim Aid Association i Grad,
- da u posljednjih tri godine nije ostvarivao pravo na donaciju plastenika od Grada, nadležnih ministarstava, humanitarnih i drugih organizacija,
- da će dobijeni platenik zadržati u vlasništvu najmanje 3 godina od potpisivanja Ugovora.

2. POSEBNI USLOVI:

- broj članova zajedničkog domaćinstva,
- broj nezaposlenih punoljetnih članova zajedničkog domaćinstva,
- broj izdržavanih članova zajedničkog domaćinstva (djeca, nezaposleni članovi koji nisu na evidenciji biroa za zapošljavanje),
- nezaposlenost aplikanta,



- samohrani roditelji,
- invaliditet podnosioca zahtjeva ili člana užeg domaćinstva,
- uslovi za plasteničku proizvodnju (položaj plastenika, mogućnost navodnjavanja, vjetrovitost, blizina vode za navodnjavanje, blizina stambenom objektu i sl.),
- socijalni aspekt (stanje na terenu, imovno stanje, opći dojam i sl.).

III KRITERIJI ZA BODOVANJE PODNOSIOCA ZAHTEJVA

Član 4.

(1) Kriteriji za bodovanje podnosioca zahtjeva:

- a)** Pogodnost poljoprivrednog zemljišta za plasteničku proizvodnju i mogućnost navodnjavanja (utvrđuje Komisija za dodjelu plastenika na licu mjesta) **1-3 boda**
1. slabi uslovi (veliki nagib preko 10°, udaljenost od kuće više od 500 m, ali ne više od 1000 m, parcela vrlo malo osunčana) – 1 bod,
 2. dobri uslovi (nagib od 5° do 10°, udaljenost od kuće do 500 m, parcela realtivno dobro osunčana) – 2 boda,
 3. jako dobri uslovi (blag nagib do 5°, udaljenost od kuće do 200 m, dobar pristup, parcela osunčana) – 3 boda.

(2) Prijave kandidata za koje komisija izlaskom na teren utvrdi da ne ispunjavaju kriterije iz člana 4. stav (1, a), neće biti uzete u razmatranja.

b) Dodatni bodovi po osnovu pripadnosti jednoj od dole navedenih kategorija:

- podnosilac zahtjeva nezaposlen **4 boda**
- za svakog punoljetnog nezaposlenog člana porodice, koji se nalazi na evidenciji nezaposlenih osoba Biroa za zapošljavanje **1 bod**
- za svakog izdržavanog člana porodice (nezaposlene osobe koje se ne nalaze na evidenciji nezaposlenih osoba na Birou za zapošljavanje-domaćice, djeca, učenici i sl.) **1 bod**
- podnosilac zahtjeva mlada osoba životne dobi do 35 godina **4 boda**
- ako je podnosilac zahtjeva samohrani roditelj **3 boda**
- ako je podnosilac zahtjeva ili uži član domaćinstva (dijete ili bračni drug) osoba sa invaliditetom **3 boda**



c) Primanja po članu domaćinstva:

- ako su primanja po članu domaćinstva do 50,00 KM	7 bodova
- ako su primanja po članu domaćinstva od 50,01 KM do 100,00 KM	6 bodova
- ako su primanja po članu domaćinstva od 100,01 KM do 150,00 KM	5 bodova
- ako su primanja po članu domaćinstva od 150,01 KM do 200,00 KM	4 boda
- ako su primanja po članu domaćinstva od 200,01 KM do 250,00 KM	3 boda
- ako su primanja po članu domaćinstva od 250,01 KM do 300,00 KM	2 boda
- ako su primanja po članu domaćinstva od 300,01 KM do 350,00 KM	1 bod
- ako su primanja po članu domaćinstva preko 350,01 KM	0 bodova

d) Socijalni aspekt (stanje na terenu, imovno stanje, opći dojam i sl.) od 0 - 7 boda (utvrđuje komisija za dodjelu platenika izlaskom na teren).

Kada kandidati pri bodovanju imaju isti broj bodova, prednost će imati kandidati koji imaju status mlade osobe, nakon toga višečlane porodice i veći broj nezaposlenih u porodici.

IV POTREBNA DOKUMENTACIJA

Član 5.

(1) Podnosioci zahtjeva uz zahtjev prilažu sljedeću dokumentaciju:

1. Potvrdu o prebivalištu (CIPS prijava),
2. Ovjerenu kućnu listu,
3. Dokaz o nezaposlenosti svih punoljetnih članova zajedničkog domaćinstva izdat od Biroa za zapošljavanje, a za lica koja se ne vode na evidenciji kopiju zdravstvene knjižice sa vidljivim pečatom nosioca osiguranja ili ovjerenu izjavu kojom se garantuje da je lice nezaposleno,
4. Potvrdu iz škole/fakulteta za učenike i studente, za djecu/izdržavane članove domaćinstva (za djecu predškolskog uzrasta priložiti kopiju zdravstvene knjižice), a za ostale nezaposlene punoljetne članove koji se ne nalaze na Birou za zapošljavanje dostaviti kopiju zdravstvene knjižice gdje je vidljivo ko je osiguranik,
5. Uvjerenje ili drugi dokaz o visini prihoda za svakog zaposlenog člana domaćinstva sa kućne liste (za penzionere posljednji ček od penzije ili potvrda izdata od banke),
6. Vlasništvo ili posjed nad parcelom koja se namjerava koristiti za instaliranje platenika (kopija ZK izvodka ili Posjedovnog lista ili Ugovor o zakupu/korištenju parcele),
7. Dokaz da je samohrani roditelj (smrtni list ili dokaz o razvodu braka ili drugi dokument kojim aplikant može dokazati da je samohrani roditelj),
8. Dokaz da je podnosilac zahtjeva i/ili član domaćinstva (dijete, bračni drug i sl.) osoba sa



- invaliditetom (potvrda/mišljenje stručne medicinske komisije o utvrđenom invaliditetu),
9. Ovjerenu izjavu da u trenutku predaje zahtjeva za učešće u ovom pozivu nema više od 100 m² plastenika u svom posjedu ili posjedu užeg člana domaćinstva,
 10. Ovjerenu izjavu da će korisnik podsticaja dobijeni plastenik zadržati u vlasništvu najmanje 3 godine od potpisivanja Ugovora,
 11. Ovjerenu izjavu da podnosilac zahtjeva u posljednje 3 godine nije ostvario donaciju, dodjelu ili sufinansiranje nabavke plastenika od Grada, ministarstava, humanitarnih i drugih organizacija,
 12. Ovjerenu izjavu da će sufinansirati 20% od nabavne cijene plastenika sa dodatnom opremom (740,00 KM) te da će obavezno prisustvovati edukaciji iz oblasti plasteničke proizvodnje,
 13. Ovjerenu izjavu da će se u toku 2024. godine upisati u Registar poljoprivrednih gazdinstava, ukoliko isti nije upisan.

(2) Izjava za uslove pod rednim brojevima 9.,10.,11.,12.,13. se podnosi na zajedničkom obrascu „IZJAVA“, koja se zajedno sa zahtjevom za prijavu na Javni poziv može preuzeti na web stranici Grada ili u kancelariji broj 322.

V IZBOR KANDIDATA

Član 6.

- (1) Grad Zenica objavljuje Javni poziv za predaju zahtjeva za dodjelu plastenika na web stranici, oglasnoj ploči i lokalnim medijima.
- (2) Javni poziv sadrži uslove i potrebnu dokumentaciju i rok za podnošenje zahtjeva.
- (3) Izbor kandidata za dodjelu plastenika vrši se na osnovu dostavljenih prijava na Javni poziv.

Član 7.

- (1) Postupak po Javnom pozivu provodi Komisija imenovana od strane Gradonačelnika, koju čine 3 člana od kojih su 2 člana predstavnici Grada Zenica, a 1 član predstavnik NVO Muslim Aid Association.
- (2) Zadatak Komisije je:
 - pregled prispjelih prijava,
 - bodovanje i evidentiranje kandidata koji ispunjavaju uslove iz javnog poziva,
 - obavljanje uviđaja na licu mjesta,
 - izrada zapisnika o radu i sačinjavanje rang liste korisnika na osnovu utvrđenih kriterija za bodovanje.



- (3) Preliminarna Rang lista odabranih kandidata se objavljuje na oglasnoj ploči Grada Zenica, službenoj web stranici, radio/TV i dostavlja se NVO Muslim Aid Association na dalju proceduru.
- (4) Na preliminarnu rang listu, korisnici imaju pravo prigovora u roku 5 dana od dana objave na web stranici Grada koji se podnosi u pisanoj formi Komisiji za rješavanje prigovora po Javnom pozivu putem Službe za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem.
- (5) Komisiju iz stava 4. ovog člana formira Gradonačelnik na prijedlog Službe za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem.
- (6) Nakon razmatranja prigovora, Komisija sačinjava konačnu listu te istu dostavlja Gradonačelniku na potpis.

Član 8.

Na osnovu konačne liste zaključit će se tripartitni ugovori između NVO Muslim Aid Association, Grada Zenica i odabranih korisnika kojim će biti regulisana međusobna prava i obaveze učesnika u ovom Projektu.

Član 9.

Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i isti će biti objavljen na web stranici Grada Zenica.

Broj: 06-45-3904/24-1

Zenica, _____

GRADONAČELNIK

Fuad Kasumović

DOSTAVLJENO:

1x Muslim Aid Association

1x Služba kabineta Gradonačelnika

1x Služba za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem

1x a/a