

Na osnovu odredaba člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" br. 12/03, 34/03 i 65/13), člana 12. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), a u vezi sa članom 257. tačka f), Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" br. 81/15 i 75/21), te članom 29. stav (1) tačka 3) i članom 35. stav (1) Statuta Javnog preduzeća za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica ("Službene novine Federacije BiH" broj: 4/15), ("Službene novine općine Zenica" broj: 6/08, 10/11, 4/15, 4/18, 7/18, 7/20 i 10/21) i Odluke Nadzornog odbora broj 03-1-1335/24 od 06.02.2024. godine, donešene na 1. sjednici, održanoj dana 06.02.2024. godine, Nadzorni odbor Javnog preduzeća za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica, raspisuje:

K O N K U R S

za izbor i imenovanje direktora Javnog preduzeća za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica

Objavljuje se Konkurs za izbor i imenovanje direktora Javnog preduzeća za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica, na period od četiri godine.

I OPIS POSLOVA DIREKTORA PREDUZEĆA

Direktor Javnog preduzeća za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica, nadležan je i odgovoran za:

1. organizaciju i vođenje poslova Preduzeća;
2. izvještavanje Nadzornog odbora Preduzeća na njegov zahtjev;
3. provedbe Statuta i Etičkog kodeksa, te drugih akata Preduzeća;
4. izrada i nadgledanje realizacije planova poslovanja;
5. izrada provedbenih propisa za postupak nabavki i provedba važećih zakona i propisa o postupku nabavki;
6. priprema prijedloga o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitka;
7. zapošljavanje i otpuštanje zaposlenika u skladu sa postupcima utvrđenim u Poslovniku i važećim zakonima;
8. odlučivanje o pravima i obavezama zaposlenika iz Ugovora o radu i Zakona o radu, Kolektivnog ugovora i Pravilnika o radu;
9. predlaže Nadzornom odboru opće akte kojima se reguliše unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta, plaća i naknada radnika
10. donošenje akta o načinu utvrđivanja odgovornosti zaposlenika za povrede radne obaveze, kao i ostalih općih akata;
11. zastupanje Preduzeća prema trećim licima;
12. provedbu Etičkog kodeksa u javnom preduzeću;
13. staranje i odgovornost za zakonitost rada Preduzeća;
14. rukovođenje procesom rada;
15. vrši raspoređivanje radnika;
16. drugi poslovi neophodni za nesmetano odvijanje organizacije i vođenje poslovanja Preduzeća.

II KANIDAT KOJI APLICIRA ZA POZICIJU DIREKTORA JAVNOG PREDUZEĆA ZA PROSTORNO PLANIRANJE I UREĐENJE GRADA "ZENICA" D.O.O.ZENICA MORA ISPUNJAVATI SLIJEDEĆE OPĆE I POSEBNE USLOVE

a) Opći uslovi

1. da je državljanin Bosne i Hercegovine;

2. da je stariji od 18 godina;
3. da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere (bilo na nivou države ili entiteta) u periodu od 3 godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije;
4. da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine u bivšoj Jugoslaviji (član IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine);
5. da nije na funkciji u političkoj stranci, u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH" broj: 12/03, 34/03 i 65/13);
6. da nije član organa zakonodavne, izvršne ili sudske vlasti ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH" broj: 70/08);
7. da nema privatni/finansijski interes u Javnom preduzeća za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica
8. da nije osuđivan za krivično djelo i za prekršaj nespojiv sa dužnošću za koju se kandiduje, pet godina od pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne;
9. da nije lice kojem je pravosnažnom presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti direktora u javnim preduzećima u Federacije Bosne i Hercegovine.

b) Posebni uslovi:

1. da ima visoku stručnu spremu, najmanje VII stepena, odnosno visoko obrazovanje prvog (najmanje 240 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja - tehničkog smjera (diplomirani inženjer arhitekture ili diplomirani inženjer građevine) ili društvenog smjera (diplomirani ekonomista);
2. da ima najmanje 5 godina radnog iskustva u struci nakon završene visoke stručne spreme;
3. da ponudi program razvoja Javnog preduzeća za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica za period od četiri godine, koji će biti predmet analize i ocjene u konkursnom postupku;
4. da kandidat posjeduje Certifikat o završenom usavršavanju u skladu sa Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH" broj: 81/15 i 75/21) i Uredbom o usavršavanju predsjednika i članova nadzornih odbora i uprava privrednih društava sa učešćem državnog kapitala ("Službene novine Federacije BiH" broj: 71/09, 33/10, 23/11, 83/11, 2/13, 80/13, 48/15, 60/16, 88/17 i 19/22).

Ukoliko kandidat ne posjeduje odgovarajući Certifikat dužan je u roku od šest mjeseci od dana imenovanja na poziciju proći odgovarajuću obuku i dostaviti isti. (dokaz: original ili ovjerena kopija certifikata ili ovjerena izjava o preuzimanju obaveze o stručnom usavršavanju ili original ili ovjerena kopija važećeg uvjerenja o svom statusu, kao kandidata, ako je postupak usavršavanja u toku).

III POTREBNI DOKUMENTI

Uz potpisanu prijavu na javni konkurs, sa kratkom biografijom, adresom i kontakt brojem telefona kandidati su dužni dostaviti slijedeće dokumente (originale ili ovjerene kopije):

1. Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci);
2. Izvod iz matične knjige rođenih sa rokom važnosti trajno;
3. Diplomu o stečenoj stručnoj spremi;
4. Dokaz o radnom iskustvu nakon sticanja visoke stručne spreme;
5. Izjavu ovjerenu od nadležnog organa o ispunjavanju uslova iz tačke II. općih uslova pod alinejama 3., 4., 5., 6., 7., 8. i 9. (sve navedene izjave mogu biti tekstualno sadržane na jednom ovjerenom listu i ne smiju biti starije od datuma objave ovog Oglasa).
6. Program razvoja Javnog preduzeća za period od četiri godine;

7. Certifikat o završenom usavršavanju izdat od strane nadležnog organa ili izjava potpisana i ovjerena od strane nadležnog organa kojom kandidat izjavljuje da preuzima obavezu da stručno usavršavanje obavi u roku od 6 mjeseci od dana imenovanja na poziciju (dokaz: original ili ovjerena kopija certifikata ili ovjerena izjava o preuzimanju obaveze o stručnom usavršavanju).

Kandidati koji budu ispunjavali opće i posebne uslove Konkursa i koji prilože svu potrebnu dokumentaciju, biti će pozvani na intervju. Prije intervjua kandidati će biti pozvani da daju podatke o ranijim neposrednim rukovodiocima od kojih se mogu zatražiti dodatne preporuke i informacije o kandidatima.

Prilikom pristupanja kandidata na intervju, kandidat je obavezan ispuniti obrazac u kojem će iznijeti bilo koje pitanje ili mogućnost koja bi mogla dovest do sukoba interesa u slučaju da dođe do njegovog imenovanja.

Kandidat koji bude izabran za direktora, a prije zaključenja ugovora dužan je dostaviti:

1. Uvjerenje nadležnog suda da nije osuđivan za prekršaj
2. da mu nije pravosnažnom presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti direktora i uvjerenje o nekažnjavanju koje izdaje nadležni organ unutrašnjih poslova po mjestu rođenja.

Konkurs ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Javni konkurs će biti objavljen u "Službenim novinama Federacije BiH", dnevnom listu "Oslobođenje" i na službenoj web stranici Grada Zenica.

Sa kandidatom imenovanim na poziciju direktora Javnog preduzeća Nadzorni odbor zaključuje ugovor o radu kojim se zasniva radni odnos na četiri godine, kojim se uređuju ovlaštenja, položaj, prava i odgovornost direktora.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom treba dostaviti lično na protokol Preduzeća ili putem pošte preporučeno, na adresu:

Nadzorni odbor, Javnog preduzeća za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica, Ul. Mehmedalije Tarabara br. 15, 72000 Zenica, sa naznakom: "Prijava na konkurs za izbor i imenovanje direktora Javnog preduzeća za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica – NE OTVARATI".

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Preduzeće nije obavezno vraćati dokumentaciju dostavljenu uz prijavu.