

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE UVJERENJA IZ BIRAČKOG SPISKA

Naziv administrativnog postupka

Osnovna organizaciona jedinica	Služba za opću upravu
Niža organizaciona jedinica	Odsjek za građanska stanja
Djelatnost(i)	Gradska uprava i zajednički poslovi
Kontakt podaci nadležnog službenika	Alma Jeftić, Šef odsjeka za građanska stanja Tel: 032 447 701 E-mail: alma.jeftic@zenica.ba
Svrha administrativnog postupka	Ostvarivanje prava stranke na temelju uvjerenja iz službene evidencije koje predstavlja dokazno sredstvo
Pravni osnov administrativnog postupka	Zakon o upravnom postupku, član 169. ("Službene novine Federacije BiH", broj 2/98 i 48/99)
Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva	Ime i prezime, ime oca podnosioca zahtjeva Broj lične karte Adresa (lica, broj, grad) Kontakt telefon Datum Potpis

NAPOMENA: Podaci o potrebnoj dokumentaciji koju je potrebno priložiti, te podaci o taksama / naknadama koje je potrebno uplatiti (ukoliko su iste propisane), nalaze se na obrascu zahtjeva.

Rok za rješavanje predmeta sa potpunom dokumentacijom	3 dana
Rok za pregled zahtjeva	/
Vrijeme važenja odluke po zahtjevu	Trajno
Obrazac zahtjeva se nalazi na sljedećoj stranici i može se elektronski popuniti.	

Ime i prezime podnosioca zahtjeva

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Broj lične karte

Adresa (ulica, broj, grad)

Kontakt telefon

SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU

PREDMET: ZAHTJEV ZA IZDAVANJE UVJERENJA IZ BIRAČKOG SPISKA

Podnosim zahtjev sa sljedećim podacima (čitko popuniti):

Svrha podnošenja zahtjeva _____

Prezime i ime – Djevojačko prezime _____

Datum i mjesto rođenja _____

Adresa na kojoj je lice boravilo za tražene godine _____

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar
Dokaz o uplati takse	Banka/Pošta	Original ili kopija	/

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Način uplate
Taksa na uvjerenje iz biračkog spiska	8 KM	Taksene marke ili Uplata na račun 141 355 532 001 6107 Vrsta prihoda 722131 Šifra općine 103 Budžetska organizacija 0000000 ili 9999999 Primalac Grad Zenica

Rok za rješavanje predmeta sa potpunom dokumentacijom: **3 dana**

Rok za pregled zahtjeva: /

Datum podnošenja zahtjeva

Potpis podnosioca zahtjeva