

URBANISTIČKA SAGLASNOST/LOKACIJSKA INFORMACIJA ZA IZGRADNJU PORODIČNE, STAMBENO-POSLOVNE ZGRADE DO 200 m² I DRUGE ZAHVATE ZA KOJE NIJE POTREBNO ODOBRENJE ZA GRAĐENJE

Naziv administrativnog postupka

Osnovna organizaciona jedinica	Služba za urbanizam
Niža organizaciona jedinica	Odsjek za upravno-pravne poslove iz oblasti urbanizma i Odsjek za urbanizam
Djelatnost(i)	Prostorno uređenje, urbanizam i graditeljstvo
Kontakt podaci nadležnog službenika	Bisera Isović, Šef odsjeka za upravno-pravne poslove iz oblasti urbanizma Tel: 032 447 650 E-mail: bisera.isovic@zenica.ba Semira Karić, Šef odsjeka za urbanizam Tel: 032 447 650 E-mail: semira.karic@zenica.ba
Svrha administrativnog postupka	Sprječavanje bespravne gradnje i pojednostavljenje procedura za uređenje prostora
Pravni osnov administrativnog postupka	Zakon o prostornom uređenju i građenju, član 111. ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 1/14 i 4/16); Zakon o upravnom postupku FBiH, član 200. ("Službene novine Federacije BiH", broj 2/98 i 48/99); Pravilnik o pogonima i postrojenjima koji mogu biti izgrađeni i pušteni u rad samo ako imaju okolinsku dozvolu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 14/13); Odluka o provođenju prostornog plana Ze-Do kantona za period 2009-2029 godine ("Službene novine Ze-Do kantona", broj 4/09, 6/09 i 5/10); Pravilnik o postavljanju reklamnih znakova na cestama, član 7. ("Službene novine Federacije BiH", broj 75/10); Odluka o provođenju Urbanističkog plana Grada Zenica ("Službene novine Općine Zenica", broj 13/85); Odluka o usvajanju urbanih zona na području Općine Zenica ("Službene novine Općine Zenica", broj 5/00); Odluka o građevinskom zemljištu Općine - Grada Zenica ("Službene novine Općine Zenica", broj 4/07, 2/08, 5/08, 1/10, 2/11, 2/12, 2/13 i 1/14 i "Službene novine Grada Zenica", broj 2/15, 2/16, 3/17, 2/18 i 1/20)

Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva	Ime i prezime podnosioca zahtjeva / Naziv pravnog lica Adresa stanovanja / Sjedište pravnog lica Kontakt telefon Lokalitet - ulica – naselje Namjena objekata i radova za koje se izdaje urbanistička saglasnost Zemljište na kojem se želi graditi objekat, br. katastarske čestice Katastarska općina Horizontalni gabarit objekta Vertikalni gabarit objekta Obrazloženje sa namjenom objekta i radova za koje se izdaje urbanistička saglasnost Datum Potpis
--	---

NAPOMENA: Podaci o potrebnoj dokumentaciji koju je potrebno priložiti, te podaci o taksama / naknadama koje je potrebno uplatiti (ukoliko su iste propisane), nalaze se na obrascu zahtjeva.

Rok za rješavanje potpunog predmeta	10 dana
Rok za pregled zahtjeva	3 dana za pregled potpunosti zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije
Vrijeme važenja odluke po zahtjevu	1 godina
Obrazac zahtjeva se nalazi na sljedećoj stranici i može se elektronski popuniti.	

Prezime i ime / Naziv pravnog lica

Adresa stanovanja / Sjedišta

Kontakt telefon

SLUŽBA ZA URBANIZAM

PREDMET: URBANISTIČKA SAGLASNOST/LOKACIJSKA INFORMACIJA ZA IZGRADNJU PORODIČNE, STAMBENO-POSLOVNE ZGRADE DO 200 M² I DRUGE ZAHVATE ZA KOJE NIJE POTREBNO ODOBRENJE ZA GRAĐENJE

Podnosim zahtjev sa sljedećim podacima (čitko popuniti):

Lokalitet: ulica i naselje _____ na parceli k.č.n.p. broj _____ k.o. _____

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar
Dokaz o uplati administrativne takse	Banka/Pošta	Original ili ovjerena kopija	/
Kopija katastarskog plana sa podacima o korisnicima predmetne i susjednih parcela	Grad	Original	/
Idejno rješenje	Pravno lice registrovano za poslove projektovanja	Original	/
Identifikacija parcele	Grad	Original	/
Zemljišnoknjižni izvadak	Općinski sud – ZK ured	Original ili ovjerena kopija	/
Glavni projekat	Pravno lice registrovano za poslove projektovanja	Original	/
Elaborati ako su korišćeni za izradu glavnog projekta te tehnološki elaborat ako je potreban	Pravno lice registrovano za poslove projektovanja	Kopija	/
Okolinska dozvola (ako namjena građevine ili drugi zahvat u prostoru može imati značajan uticaj na okolinu i kada se nalazi na spisku objekata za koje je potrebno dobiti okolinsku dozvolu)	Nadležno ministarstvo prostornog uređenja i okoliša	Original	/

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade		Način uplate
Taksa za izdavanje urbanističke saglasnosti	Stambeni objekti 20 KM Stambeno-poslovni objekti 40 KM Objekti komunalne infrastrukture (putevi, mostovi, primarne trase infrastrukture, dalekovodi i sl.) 30 KM Postavljanje stolova za ljetnu baštu 20 KM Postavljanje aparata za spravljanje kokica i sl. 20 KM Isticanje firmi i reklama 20 KM Priključak objekata na komunalne infrastrukture 20 KM Postavljanje pult stolova 20 KM Plakatiranje 20 KM Sječa stabala, postavljanje ograda, određivanje kućnog broja 10 KM		Taksene marke ili Uplata na račun 141 355 532 001 6107 Vrsta prihoda 722131 Šifra općine 103 Budžetska organizacija 0000000 ili 9999999 Primalac Grad Zenica
Naknada za uređenje gradskog građevinskog zemljišta	5 KM - 40 KM/m ²		Uplata na račun 141 355 532 001 6107 Vrsta prihoda 722433 Šifra općine 103 Budžetska organizacija 0000000 ili 9999999 Primalac Grad Zenica
Naknada za pogodnost - renta	Stambene zone	Poslovne zone	Uplata na račun 141 355 532 001 6107 Vrsta prihoda 722435 Šifra općine 103 Budžetska organizacija 0000000 ili 9999999 Primalac Grad Zenica
	I stambena zona 60KM/m ² II stambena zona 50KM/m ² III stambena zona 40KM/m ² IV stambena zona 30KM/m ² V stambena zona 20KM/m ² VI stambena zona 10KM/m ² Za proizvodni prostor 20KM/m ²	I poslovna zona (I i II stambena zona) 60 KM/m ² II poslovna zona (III i IV stambena zona) 50 KM/m ² III poslovna zona (V i VI stambena zona) 40KM/m ²	

Rok za rješavanje predmeta sa potpunom dokumentacijom: **10 dana**

Rok za pregled zahtjeva: **3 dana za pregled potpunosti zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije**

Datum podnošenja zahtjeva

Potpis podnosioca zahtjeva