



INFORMACIJA O POSLOVANJU SA IZVJEŠTAJEM O RADU

Javnog preduzeća za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. u 2014. godini

Zenica, maj 2015. godine

SADRŽAJ

I	Osvrt na Odluku o osnivanju, realizacija funkcije za koju je Preduzeće osnovano i zaposlenost	3
II	Finansijsko poslovanje u 2014. godini uz obrazloženje rezultata poslovanja	10
III	Problematika poslovanja sa analizom poduzetih mjera na poboljšanju poslovanja sa posebnim osvrtom na Plan poslovanja za 2014. godinu	13
IV	Izveštaj o radu Direktora	15
V	Izveštaj o radu Nadzornog odbora	18
VI	Analiza i ocjena stanja u Preduzeću	19
VII	Ocjena o radu Direktora	20

I OSVRT NA ODLUKU O OSNIVANJU, REALIZACIJA FUNKCIJE ZA KOJU JE PREDUZEĆE OSNOVANO I ZAPOSLENOST

Opći podaci

Naziv:	Javno preduzeće za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica” d.o.o. Zenica
Sjedište:	Ulica Mehmedalije Tarabara br. 15, Zenica
Oblik organizovanja:	Društvo sa ograničenom odgovornošću
Oblik vlasništva:	Državni
Lice ovlašteno za zastupanje:	Mirsad Heleg, dipl.ing.arh., Direktor
Djelatnost:	Inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje – 71.12
Broj subjekta upisa:	43-01-0214-10 (stari 1-8405)
Identifikacioni broj:	4218080080000
PDV broj:	218080080000

Organi upravljanja Preduzeća

Skupština:	Ovlaštenja Skupštine vrši Gradonačelnik Grada Zenica
Nadzorni odbor:	Semira Karić, dipl.ing.arhitekture, predsjednik Ahmed Mutapčić, dipl.ing.elektrotehnike, član Almas Porča, dipl.ing.mašinstva, član
Uprava-Direktor:	Mirsad Heleg, dipl.ing.arhitekture

Javno preduzeće za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ Zenica osnovano je Odlukom Vijeća općine Zenica o spajanju (integraciji) JP za izgradnju i uređenje grada „Zenica“ Zenica sa Preduzećem za planiranje, projektovanje i inženjering „Prostor-inženjering“ d.o.o. Zenica („Službene novine općine Zenica“ broj 6/01 od 25.07.2001. godine).

Javno preduzeće za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ d.o.o. Zenica je u toku 2014. godine, postupajući po preporuci ovlaštenog Revizora revizorske kuće „Orecons audit“ d.o.o. Zenica, provelo postupak smanjenja kapitala, odnosno usklađivanja upisa kapitala u sudskom registru i Glavnoj knjizi Preduzeća, pri čemu je izrađen elaborat ovlaštene revizorske kuće „Revident“ d.o.o. Zenica i donešena Odluka Nadzornog odbora o usklađivanju upisa kapitala, a nakon toga i Odluka osnivača Općine/Grada Zenica broj 02-49-20338/14 od 21.11.2014. godine, a ista je objavljena u „Službenim novinama FBiH“. Općinski sud u Zenici je dana 27.01.2015. godine donio Rješenje broj 043-Reg-15-000001 o upisu promjene – smanjenju osnovnog kapitala Preduzeća.

U Odluci Vijeća općine Zenica o usklađivanju statusa sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima („Službene novine općine Zenica“ broj 8/06 od 16.11.2006.godine), navedeno je da Javno preduzeće za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ d.o.o. Zenica u ime i za račun Osnivača obavlja sljedeće poslove:

- pripremanje i opremanje građevinskog zemljišta u skladu sa Zakonom, aktima Osnivača i Odlukom o osnivanju Javnog preduzeća
- obavljanje stručnih poslova za potrebe investitora u postupku izdavanja odobrenja za građenje i u rješavanju imovinsko-pravnih odnosa
- provođenje konkursa za dodjelu građevinskog zemljišta radi izgradnje
- projektovanje objekata

- organizacija izgradnje objekata, instalacija i nadzor nad tom izgradnjom
- poslovi opsluživanja u pogledu usluga održavanja objekata zajedničke komunalne potrošnje, održavanja javne rasvjete, održavanja gradskih ulica, gradskog zelenila, komunalne higijene, funkcionisanju zimske službe na području općine/grada Zenica, dekoracije grada, odvodnje atmosferskih voda iz naselja, održavanje sportsko-rekreacionih područja, spomen-obilježja, javnih česmi i fontana, održavanje nereguliranih vodotoka
- održavanje putne mreže
- upravljanje stanovima iz "Fonda uređenja građevinskog zemljišta".

Na osnovu Klasifikacije djelatnosti urađene od strane Federalnog zavoda za statistiku (KD BiH 2010) djelatnost Preduzeća je 71.12 - Inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje.

Javno preduzeće za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ d.o.o. Zenica realizuje sljedeće poslove za koje je osnovano:

- poslovi nadzora nad održavanjem komunalne infrastrukture na području općine/grada Zenica (Odluka o komunalnom redu, „Službene novine općine Zenica“ broj 7/11)
- stručni i administrativni poslovi koji se odnose na donošenje rješenja za utvrđivanje obaveza, visine naknade, evidencije, zaduživanja i naplate iz osnova naknade za korištenje gradskog građevinskog zemljišta (KGZ), komunalne naknade (KN) i naknade za vatrogastvo (VAT). (Odluka o građevinskom zemljištu, „Službene novine općine Zenica“ broj 4/07; Odluka o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje, „Službene novine općine Zenica“ broj 7/01; Odluka o visini naknade za vatrogastvo, „Službene novine općine Zenica“ broj 4/13, 2/14 i „Službene novine Grada Zenica“ broj 2/15)
- stručni i administrativni poslovi koji se odnose na zaključivanje ugovora, evidenciju, zaduživanje i naplatu iz osnova korištenja javne površine (Odluka o korišćenju javnih površina, „Službene novine općine Zenica“ broj 9/99; Odluka o komunalnom redu, "Službene novine općine Zenica" broj 7/11)
- zastupanje Grada Zenica pred sudovima u parničnim i izvršnim postupcima, kao i otvorenim postupcima stečaja i likvidacije obveznika plaćanja naknada za KGZ, KN, VAT i JP.
- upravljanje stanovima iz "Fonda uređenja građevinskog zemljišta" (stanovi sredstava KGZ-a), kontrola korištenja ovih stanova i zaključivanje ugovora o otkupu stanova (prema Zakonu o prodaji stanova) na kojima postoji stanarsko pravo u ime i za račun Osnivača

Pored poslova koje obavlja za Osnivača, a za koje je osnovano, Preduzeće obavlja poslove i za tržište iz djelatnosti za koju je registrovano.

Poslovi nadzora nad održavanjem komunalne infrastrukture

Na osnovu Odluke o komunalnom redu ("Službene novine općine Zenica" broj 7/11) Grad Zenica svake godine planira sredstva za održavanje komunalne infrastrukture, a Javno preduzeće za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ d.o.o. Zenica za svog Osnivača obavlja sljedeće poslove:

- nadzor nad poslovima održavanja gradske čistoće (čišćenje i pranje ulica, čišćenje javnih zelenih površina i korita rijeka, odvoz otpada, čišćenje divljih deponija), zimskog čišćenja i održavanja gradskih ulica i lokalnih puteva, održavanje zelenih površina (travnjaka, drveća, ukrasnog grmlja, cvijeća) koji su povjereni preduzeću „Alba“ d.o.o. Zenica

- nadzor nad poslovima redovnog održavanja javnih saobraćajnih površina (gradskih ulica i trgova), redovno održavanje putne mreže na lokalnim i nekategorisanim putevima, održavanje vertikalne i horizontalne saobraćajne signalizacije, poslovima čišćenja lokalnih i nekategorisanih puteva u zimskom periodu koji su povjereni preduzeću “Komgrad-Ze” d.o.o. Zenica
- nadzor nad održavanjem kompletnog sistema oborinske kanalizacije uključujući i održavanje zatvorenih potoka i rijeka
- nadzor nad održavanjem sistema javne rasvjete (sa kontrolom utroška električne energije za javnu rasvjetu) i satova, te nadzor nad postavljanjem novogodišnje dekoracije, koji se nakon provedenih procedura javnih nabavki povjeravaju najpovoljnijim ponuđačima
- nadzor nad poslovima rekonstrukcije i izgradnje komunalne infrastrukture
- prateće poslove na pripremi projektne dokumentacije, pripremu predmjera i predračuna radova, izradu elaborata, pribavljanje potrebnih saglasnosti i dozvola (komunalne saglasnosti, urbanističke saglasnosti, građevinske dozvole), obezbjeđenje geodetskih, geoloških i drugih podloga za pripremu lokacija za izgradnju komunalne infrastrukture, provođenje postupaka javnih nabavki i pripreme ugovora o izvođenju radova za Osnivača
- sudjeluje u postupku preuzimanja nekretnina na osnovu rješenja o eksproprijaciji i deeksproprijaciji i rješava imovinsko-pravne odnose neophodne za izgradnju puteva, kanalizacija, vodovoda, grijanja i javne rasvjete.

Administrativni poslovi donošenja rješenja, evidencije zaduženja i naplate naknade za KGZ, KN, VAT i JP

U toku 2014. godine Preduzeće je ispostavilo rješenja i ugovore o obavezi plaćanja naknada, i to:

- za KGZ 1794 rješenja
- za KN 1453 rješenja
- za VAT 1888 rješenja
- za JP 430 ugovora.

Ukupna naplata sredstava u 2014. godini iz osnova naknade za KGZ, KN, VAT i JP iznosi 4.199.540 KM i ista su uplaćena u Budžet Općine/Grada Zenica.

Obveznicima koji blagovremeno nisu izmirili obaveze po osnovu navedenih naknada za 2013. godinu ispostavljeno je 682 opomene pred utuženje za KGZ, odnosno 663 opomene pred utuženje za KN. Po isteku ostavljenog roka za dobrovoljno izmirenje dugovanja podnešeno je 216 prijedloga za izvršenje iz osnova KGZ-a i 320 prijedloga za izvršenje iz osnova KN-a.

Usluge projektovanja i nadzora za izvođenje radova za Osnivača

U skladu sa zaključenim ugovorima sa Osnivačem Preduzeće je obavljalo usluge projektovanja i nadzora nad izgradnjom objekata niskogradnje i visokogradnje kao i druge usluge od kojih je najznačajniji Projekat izgradnje Glavne gradske magistrale GGM-a u Zenici.

Načelnik općine Zenica je Zaključkom od 16.05.2011. godine odredio Javno preduzeće za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ d.o.o. Zenica za Izvršnu agenciju za realizaciju projekta izgradnje Glavne gradske magistrale GGM-a u Zenici, koji uključuje tehnički, finansijski i pravni aspekt realizacije projekta.

U toku 2014. godine sprovedene su sljedeće aktivnosti:

- priprema i izrada tehničke dokumentacije, pribavljanje svih saglasnosti i dozvola za izgradnju Glavne gradske magistrale, svih veznih i pomoćnih saobraćajnica i objekata, praćenje izvođenja radova, stručno-tehnički nadzor i koordinacija svih preduzeća i subjekata koji su angažovani na izvođenju radova kao i organizacija tehničkog prijema završenih objekata.
- stručno-tehnički nadzor nad izgradnjom saobraćajnica, mostova, kružnih tokova, pregled ispostavljenih situacija za izvršene radove na izgradnji GGM-a, svih pomoćnih i veznih saobraćajnica, objekata koji su direktno ili indirektno vezani za GGM
- stručno-tehnički nadzor nad izgradnjom instalacija u trupu saobraćajnica
- priprema i dostavljanje narudžbi za nabavku materijala i opreme za izgradnju kanalizacione i vodovodne mreže
- prijem i kontrola isporučenog materijala i opreme za izgradnju kanalizacione i vodovodne mreže
- pregled, kontrola, ovjera i dostavljanje situacija za izvođenje radova na realizaciji projekta izgradnje GGM-a
- pregled računa, carinskih deklaracija i ostale prateće dokumentacije za nabavljeni i dostavljeni materijal i opremu u svrhu izgradnje instalacija u trupu saobraćajnice
- priprema i redovno dostavljanje aplikacija i dokumentacije (ugovori, dvojezični računi, instrukcije za plaćanje) na plaćanje u Saudijski fond za razvoj putem Ministarstva finansija i trezora BiH
- priprema i dostavljanje informacija Ministarstvu finansija i trezora BiH i Federalnom ministarstvu finansija o napretku projekta i planu povlačenja sredstava zajma
- provođenje pregovaračkog postupka sa pripremom potrebne dokumentacije (predmjeri i predračuni) i analizom jediničnih cijena za radove koji su izvođeni
- interni tehnički pregledi i kolaudacija objekata na kojima je izvršen tehnički prijem
- organizacija redovnih posjeta za predstavnike Saudijskog fonda za razvoj i prezentacija svih realizovanih aktivnosti

Zbog prirodne nepogode koja je pogodila područja grada Zenice 15.05.2014. godine svi radovi na izgradnji Glavne gradske magistrale, pomoćnih i veznih objekata su bili obustavljeni u periodu 15.05.2014. – 01.08.2014. godine, a u periodu 01.08.2014. – 31.10.2014. godine su se odvijali bitno smanjenim intenzitetom. Sva mehanizacija i građevinska operativa, svi stručni kadrovi i raspoloživi ljudski resursi su bili angažovani na raščišćavanju posljedica prirodne nepogode tako da se nisu mogli izvoditi nikakvi građevinski radovi na izgradnji Glavne gradske magistrale.

Do kraja 2014. godine ukupno je završeno 85,68% radova na izgradnji Glavne gradske magistrale, pomoćnih i veznih saobraćajnica i objekata. Ukupno je povučeno 15.189.793 € za izvođenje građevinskih radova i nabavku materijala za izvođenje infrastrukture. Dvije dionice Glavne gradske magistrale (dionice I i II) su kompletno završene, kao i sve ostale pomoćne i vezne saobraćajnice koje su izvođene u sklopu izgradnje. Od završenih radova, zaključno sa 31.12.2014. godine na 34,62% objekata i saobraćajnica završeni su tehnički prijemi, a na 65,38% završenih objekata i saobraćajnica tehnički prijem je u toku.

U skladu sa zaključenim ugovorima sa Općinom/Gradom Zenica u 2014. godini vršene su i sljedeće usluge:

- izrada prostorno planske dokumentacije izmjene Urbanističkog plana naselja Nemila

- izrada prostorno planske dokumentacije izmjene Regulacionog plana Centar Nemila
- nadzor nad izgradnjom objekta „Azil za napuštene životinje“
- snimanje i procjena objekata oštećenih od elementarnih nepogoda, nadzor nad sanacijom objekata oštećenih od elementarnih nepogoda i izrada izvještaja o klizištima
- izrada idejnih i glavnih projekata gradskih ulica i lokalnih puteva kao i drugih objekata niskogradnje (Glavni projekat sanacije puta za Topčić Polje-Starina i regulacije Starinskog potoka, Glavni projekat mosta preko rijeke Kočeve, Glavni projekat saobraćajnice broj 6 u Radnoj zoni, Glavni projekat potpornog zida u MZ Ričice i dr.)
- izrada projektne dokumentacije za izgradnju javne rasvjete (Glavni projekat javne rasvjete u mjesnim zajednicama Ričice, Šušanj i dr.)
- izrada projekata sportskih igrališta
- izrada projektne dokumentacije za izgradnju kanalizacija i vodovoda (Glavni projekat dovođenja vode do objekta “Azil za napuštene životinje” u MZ Stranjani, Glavni projekat sanacije vodovoda Topčić Polje i dr.)
- stručni nadzor nad izgradnjom saobraćajnica
- stručni nadzor nad realizacijom projekta rekonstrukcije i modernizacije sistema javne rasvjete na području Općine/Grada Zenica
- izrada projekta dogradnje i stručni nadzor nad izgradnjom internata u Radakovu za smještaj učenika i studenata
- vođenje rekonstrukcije istočne tribine i sanacije reflektorske rasvjete stadiona “Bilino polje” na principu inženjering usluge
- vođenje projekta izgradnje reflektorske rasvjete na stadionu “Kamberovića polje” - teren “A” na principu inženjering usluge.

Važno je istaći da je nakon prezentiranja izvještaja o rezultatima implementacije projekta rekonstrukcije i modernizacije sistema javne rasvjete vijećnicima u Gradskom vijeću donešena odluka o proširenju projekta izgradnje javne rasvjete u mjestima gdje rasvjeta prije nije postojala, ali uz prethodno ispunjavanje određenih kriterija (model rekonstrukcije i modernizacije sistema javne rasvjete koji je primjenjen u Gradu Zenica je model koji se preporučuje kao odličan primjer moguće rekonstrukcije i modernizacije sistema javne rasvjete u drugim općinama i gradovima).

Poseban značaj i angažman Preduzeće je imalo tokom 2014. godine prilikom provođenja hitnih intervencija na otklanjanju šteta nastalih usljed prirodne nepogode - poplava u maju 2014. godine.

Nakon proglašenja stanja elementarne nepogode od strane štaba Civilne zaštite Općine/Grada Zenica, uposlenici Javnog preduzeća za prostorno planiranje i uređenje grada “Zenica” d.o.o. Zenica su angažovani kao tehnička podrška koja je imala za cilj da vodi, koordinira i usmjerava sve aktivnosti na terenu, a koje su provedene u cilju zaštite ljudskih života i zaštite ugroženih područja. 38 uposlenika Javnog preduzeća za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ d.o.o. Zenica su bili angažovani kao direktni učesnici u planiranju, vođenju i koordiniranju rada mobilnih timova koji su formirani da bi proveli hitne interventne mjere za zaštitu od poplava, ublažavanje dejstva poplava ili kao pomoćno tehničko osoblje za pripremu tehničke dokumentacije.

Uposlenici Javnog preduzeća za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ d.o.o. Zenica su predvodili timove koji su radili na raščišćavanju naplavina na putevima, na osposobljavanju prekinutih i uništenih saobraćajnica, na uspostavljanju alternativnih saobraćajnica i pristupnih puteva do svih ugroženih i odsječenih područja i mjesnih zajednica, vodili i koordinirali sve aktivnosti, planirali angažman svih mašina i raspoloživih ljudskih potencijala, predlagali i provodili sva hitna tehnička rješenja. U stalnoj saradnji i koordinaciji sa predstavnicima Službe civilne zaštite i Službe za komunalne poslove i ekologiju Općine/Grada Zenica, koristeći sve angažovane mašine i ljudske potencijale, provodili su aktivnosti na raščišćavanju i otvaranju više od 30 lokalnih i 10 nekategorisanih puteva prema odsječenim i nepogodom ugroženim područjima.

U Javnom preduzeću za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ d.o.o. Zenica je formirano nekoliko mobilnih timova koji su paralelno obilazili sva ugrožena mjesta na području općine/grada Zenica, te su vršili procjenu situacije, snimali i evidentirali potrebe, davali tehnička rješenja za hitne intervencije koje su provođene u cilju prevencije nastanka daljih oštećenja imovine i infrastrukture, te za sanaciju već nastalih oštećenja na stambenim objektima, saobraćajnicama, infrastrukturi, za sprečavanje pojave novih klizišta i kontrolu postojećih klizišta.

Usluge izvršene za tržište

Pored realizacije osnovne funkcije za koju je Preduzeće osnovano (vršenje usluga po nalogu i za račun Osnivača) Preduzeće je dio prihoda ostvarilo prodajom svojih usluga na tržištu. Od prihoda ostvarenih na tržištu najznačajniji su prihodi ostvareni pružanjem usluga:

- JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo Elektrodistribucija Zenica (izrada projekata objekata visokogradnje)
- Kantonalna direkcija za ceste Zeničko-dobojskog kantona (nadzor nad izvođenjem radova na održavanju regionalnih cesta)
- Općina Kakanj (nadzor nad izgradnjom objekata komunalne infastrukture i objekata visokogradnje)
- Općina Tešanj (usluge izrade projektne dokumentacije)
- MUP Zeničko-dobojskog kantona (izrada projektne dokumentacije)
- Općina Centar Sarajevo (usluge projektovanja i nadzora nad izgradnjom objekata)
- „Logosoft“ d.o.o. Sarajevo (nadzor nad polaganjem optičkih kablova za postavljanje mreže na području općine/grada Zenica)
- JU Univerzitet u Zenici (nadzor nad izgradnjom Pravno – ekonomskog fakulteta)
- Općina Novi Grad (izrada projektne dokumentacije)
- Kantonalna uprava civilne zaštite Zeničko-dobojskog kantona (izrada elaborata i stručni nadzor nad sanacijom objekata oštećenih od elementarnih nepogoda) i dr.

U 2014. godini 91,01% prihoda od prodaje usluga je ostvareno pružanjem usluga Osnivaču dok je 8,99% prihoda ostvareno pružanjem usluga na tržištu.

Zaposlenost

1.1. Tabela pregled zaposlenih prema stepenu stručnog obrazovanja i spolnoj zastupljenosti, stanje na dan 31.12.2014. godine

R.br.	Stepen stručnog obrazovanja	Ukupno	Muškarci	Žene
1.	Visoko stručno obrazovanje	29	15	14
2.	Više stručno obrazovanje	8	3	5
3.	Srednje stručno obrazovanje	31	15	16
4.	Niže stručno obrazovanje	0	0	0
5.	Visokokvalifikovani	0	0	0
6.	Kvalifikovani	2	0	2
Ukupno		70	33	37

1.2. Tabela pregled zaposlenih prema starosnoj dobi i spolnoj zastupljenosti, stanje na dan 31.12.2014. godine

R.br.	Starosna dob	Ukupno	Muškarci	Žene
1.	do 18 godina	0	0	0
2.	19-24 godine	3	2	1
3.	25-29 godina	10	6	4
4.	30-34 godina	6	3	3
5.	35-39 godina	4	3	1
6.	40-44 godina	7	2	5
7.	45-49 godina	6	4	2
8.	50-54 godina	13	5	8
9.	55-59 godina	17	6	11
10.	60-64 godina	3	1	2
11.	65 godina i više	1	1	0
Ukupno		70	33	37

1.3. Tabela pregled zaposlenih prema nacionalnoj opredjeljenosti i spolnoj zastupljenosti, stanje na dan 31.12.2014. godine

R.br.	Stepen stručnog obrazovanja	Ukupno	Muškarci	Žene
1.	Bošnjak	57	27	30
2.	Srbin	1	0	1
3.	Hrvat	7	6	1
4.	Ostali	3	0	3
5.	Bosanci-Bosanke	1	0	1
6.	Ne izjašnjava se	1	0	1
Ukupno		70	33	37

Ukupan broj zaposlenih na dan 31.12.2014. godine je 70, od toga je zaposleno na neodređeno vrijeme 49, a na određeno vrijeme je zaposlen 21 zaposlenik (4 zaposlenika radi odrađivanja pripravničkog staža).

U toku 2014. godine 2 volontera su obavljala volonterski rad radi stručnog osposobljavanja za samostalan rad. Odrađivanjem pripravničkog staža, kroz volonterski rad mladim osobama je olakšana mogućnost zaposlenja kod drugih pravnih lica, što predstavlja značajan doprinos od strane ovog Preduzeća na zapošljavanju i osposobljavanju mladih kadrova.

Preduzeće zapošljava tri zaposlenika sa utvrđenim stepenom invaliditeta i redovno uz isplatu plate, plaća naknadu Fondu za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanja lica sa invaliditetom.

II FINANSIJSKO POSLOVANJE U 2014. GODINI UZ OBRAZLOŽENJE REZULTATA POSLOVANJA

U obračunskom periodu 01.01.-2014.-31.12.2014. godine ostvaren je poslovni rezultat – bruto dobit u iznosu 8.247 KM. Utvrđen je porez na dobit u iznosu 1.807 KM tako da neto dobit iznosi 6.440 KM.

2.1. Tabela pregled poslovnog rezultata, stanje na dan 31.12.2014. godine

R.br.	Opis	Ostvareno I-XII/2013.	Planirano I-XII/2014.	Ostvareno I-XII/2014.
1.	Ukupan prihod	1.694.090	1.710.000	1.664.697
2.	Ukupan rashod	1.682.574	1.700.000	1.656.450
	Poslovni rezultat	11.516	10.000	8.247

Preduzeće je u 2014. godini ostvarilo ukupan prihod u iznosu od 1.664.697 KM, a vrste prihoda prikazane su u tabelarnom pregledu.

2.2. Tabela pregled ukupno ostvarenih prihoda

R.br.	Vrsta prihoda	Ostvareni prihodi I-XII/2013.	Planirani prihodi I-XII/2014.	Ostvareni prihodi I-XII/2014.
1.	Prihodi od nadzora nad održavanjem komunalne infrastrukture i vođenje evidencije, zaduženja i naplate naknade za KGZ, KN, VAT i JP	542.473	521.000	521.819
2.	Prihodi od kompletnog praćenja realizacije Projekta izgradnje GGM-a uključujući nadzor i projektovanje	759.651	610.000	427.580
3.	Prihodi od nadzora i projektovanja objekata niskogradnje	209.741	220.000	409.035
4.	Prihodi od nadzora i projektovanja objekata visokogradnje	105.752	205.000	162.332
5.	Prihodi od izrade prostorno planske dokumentacije i ostale projektno tehničke dokumentacije	14.187	88.000	28.500
6.	Prihodi od prodaje ostalih usluga	32.009	31.000	42.203
7.	Prihodi od zakupa	22.846	20.000	29.709
8.	Ostali prihodi i dobici	7.431	15.000	43.519
	Ukupno	1.694.090	1.710.000	1.664.697

Prihodi od kompletnog praćenja realizacije Projekta izgradnje GGM-a uključujući nadzor i projektovanje manji su od planiranih zbog elementarnih nepogoda kojim je pogođeno područje Grada Zenice, pa su izvođači radova i mehanizacija angažovani na sanaciji šteta nastalih elementarnom nepogodom.

S druge strane, prihodi od nadzora i projektovanja objekata niskogradnje su zbog vođenja aktivnosti na sanaciji šteta i otklanjanju posljedica od prirodne nepogode veći od planiranih za 85,92%.

Ukupno ostvareni prihodi u iznosu 1.664.697 KM odnose se na:

- Poslovni prihodi 1.643.729 KM
- Finansijski prihodi 90 KM
- Ostali prihodi i dobici 20.850 KM

- Prihodi/dobici iz osnova usklađivanja vrijednosti sredstava

28 KM

Poslovni prihodi u iznosu 1.643.729 KM odnose se na:

- Prihodi od prodaje usluga povezanim pravnim licima 1.448.088 KM
- Prihodi od prodaje usluga na domaćem tržištu 143.380 KM
- Ostali poslovni prihodi 52.261 KM

Ukupno iskazani rashodi u 2014. godini iznose 1.656.450 KM i tabelarno su prikazani kako slijedi.

2.2. Tabelarni pregled ukupno ostvarenih rashoda

R.br.	Vrsta rashoda	Nastali rashodi I-XII/2013.	Planirani rashodi I-XII/2014.	Nastali rashodi I-XII/2014.
1.	Troškovi plata i naknada plata zaposlenika	999.947	1.025.000	1.042.368
2.	Naknada za ishranu u toku rada (topli obrok)	116.008	125.000	117.472
3.	Regres za godišnji odmor	23.600	27.400	24.400
4.	Izdaci za ostala materijalna prava zaposlenih (otpremnina, smrtni slučaj u porodici, pomoć za liječenje, stručno usavršavanje, kotizacija za seminar)	12.991	6.000	11.920
5.	Troškovi službenih putovanja	8.916	9.000	498
6.	Troškovi naknada članovima Nadzornog odbora	11.870	14.000	13.897
7.	Troškovi angažovanja stručnih konsultanata na poslovima	169.693	200.000	169.699
8.	Ostale usluge na izradi i doradi učinaka (projektantske i konsultantske usluge koje Preduzeće ne može obaviti)	65.103	25.000	38.927
9.	Troškovi neproizvodnih usluga	19.462	20.000	11.526
10.	Amortizacija nematerijalnih i materijalnih sredstava	57.062	61.000	69.326
11.	Utrošeni kancelarijski materijal, materijal za održavanje čistoće i tekuće održavanje stalnih sredstava (potrošni materijal)	15.523	15.000	10.259
12.	Utrošena električna energija	8.597	9.000	8.647
13.	Utrošeni plin i para za centralno grijanje	12.193	13.000	11.272
14.	Utrošeno gorivo i mazivo za automobile	11.410	12.000	10.029
15.	Utrošeni rezervni dijelovi	7.264	7.000	5.254
16.	Otpis sitnog inventara, HTZ opreme i auto-guma	3.832	1.000	1.451
17.	Troškovi reprezentacije	11.891	12.000	10.475
18.	Troškovi reklama i sponzorstva	21.581	20.000	10.780
19.	Troškovi održavanja stalnih sredstava (rad)	4.440	12.000	7.375
20.	Komunalne usluge (voda, smeće)	2.434	2.500	2.155
21.	Troškovi premija osiguranja i platnog prometa	7.885	8.000	5.787
22.	Troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga	29.212	25.000	28.455
23.	Troškovi poreza, naknada, taksi, i drugih dažbina	46.620	37.000	32.748
24.	Ostali nematerijalni troškovi i ostali rashodi i gubici	15.040	14.100	11.730
Ukupno		1.682.574	1.700.000	1.656.450

Ukupno nastali rashodi u iznosu 1.656.450 KM odnose se na:

- Poslovni rashodi 1.656.289 KM
- Ostali rashodi i gubici 161 KM

Poslovni rashodi u iznosu 1.656.289 KM odnose se na:

- Materijalni troškovi 46.912 KM
- Troškovi plata i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica 1.289.671 KM
- Troškovi proizvodnih usluga 147.665 KM
- Amortizacija 69.326 KM
- Nematerijalni troškovi 102.715 KM

U 2014. godini Preduzeće je bilo solventno, redovno je izmirivalo obaveze po osnovu poreza, kao i obaveze prema dobavljačima, zaposlenim i ostalim fizičkim licima.

2.4. Tabelarni pregled aktive

R.br.	Pozicija	31.12.2013.	31.12.2014.
1.	Stalna sredstva	1.946.970	1.909.452
2.	Tekuća sredstva	753.052	841.141
Poslovna aktiva		2.700.022	2.750.593

Stalna sredstva Preduzeća obuhvataju nematerijalna i materijalna stalna sredstva. Vrijednost stalnih sredstava na dan 31.12.2014. godine je manja nego u 2013. godini zbog manje nabavke sredstava od obračunate amortizacije i rashoda stalnih sredstava.

Tekuća sredstva Preduzeća obuhvataju zalihe i sredstva namjenjena prodaji, gotovinu i kratkoročna potraživanja. Preduzeće redovno prati starost nenaplaćenih potraživanja. Potraživanja iskazana u Bilansu stanja u iznosu 86% su potraživanja stara do godinu dana i ista će biti naplaćena početkom 2015. godine.

2.4. Tabelarni pregled pasive

R.br.	Pozicija	31.12.2013.	31.12.2014.
1.	Kapital	2.314.646	2.320.147
2.	Obaveze	385.376	430.446
Poslovna pasiva		2.700.022	2.750.593

Ukupni kapital Preduzeća sastoji se od upisanog kapitala (udjeli članova d.o.o.), statutarne i drugih rezervi u koje se svake godine izdvaja 10% ostvarene neto dobiti i neraspoređene dobiti.

Obaveze Preduzeća odnose se na dugoročna razgraničenja i kratkoročne obaveze. Kratkoročne obaveze Preduzeća odnose se na obaveze prema povezanim pravnim licima-Grad Zenica, ostale kratkoročne finansijske obaveze, obaveze prema dobavljačima, obaveze za plate i poreze i doprinose u vezi plata, obaveze za PDV i dr. Obaveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obaveze su nastale u IV kvartalu 2014. godine i iste će biti izmirene u 2015. godini u skladu sa rokom dospijanja.

Finansijski položaj Preduzeća

Preduzeće je u 2014. godini poslovalo sa dobitkom, koji je rezultat provođenja utvrđene poslovne politike.

Analizirajući ukupno stanje može se zaključiti sljedeće:

- da su ostvareni prihodi Preduzeća iznosili 1.664.697 KM
- da su nastali rashodi Preduzeća iznosili 1.656.450 KM
- da je ostvarena bruto dobit Preduzeća iznosila 8.247 KM
- da su na dan 31.12.2014. godine tekuća sredstva iznosila 807.541 KM, a obaveze 430.446 KM, odnosno da su tekuća sredstva veća od obaveza za 87,60% što znači da je Preduzeće likvidno i može pravovremeno izmirivati obaveze.

Preduzeće nema kreditnih obaveza, a iskazane obaveze se odnose na dugoročno odloženi prihod iz donacija u iznosu 131.822 KM i kratkoročne obaveze u iznosu 298.624 KM nastale u IV kvartalu 2014. godine.

Način upravljanja finansijskim sredstvima u Preduzeću obezbjeđuje stalnost, rast i razvoj Preduzeća. Finansijska struktura Preduzeća je takva da pruža sigurnost povjericima kao i povećanje imovine iz vlastitih izvora finansiranja.

III PROBLEMATIKA POSLOVANJA SA ANALIZOM PODUZETIH MJERA NA POBOLJŠANJU POSLOVANJA SA POSEBNIM OSVRTOM NA REALIZACIJU PLANA POSLOVANJA ZA 2014. GODINU

Osvrt na plan poslovanja

Pored redovnih aktivnosti u 2014. godini realizovane su i sljedeće planirane aktivnosti:

- pribavljena je licenca za energetska certificiranje i pregled objekata sa ciljem proširenja aktivnosti kojim se Preduzeće bavi
- pribavljena je licenca za projektovanje vodovoda za listu „B“, čime su se stekli uslovi da se na tržištu nadmeće za poslove koje mogu raditi samo kompanije koje posjeduju iste ovakve licence
- u posljednjem kvartalu 2014. godine pokrenuta je procedura za pribavljanje licence za obavljanje stručnih poslova zaštite od požara i zaštite na radu, čime će se dodatno smanjiti angažovanje spoljnih saradnika prilikom izrade tehničke dokumentacije, a stvorice se preduslovi da ove usluge plasiramo i na tržište
- Preduzeće je pružalo usluge za Osnivača kao prioritet i istovremeno uskladilo obavljanje usluga prema tržištu tako da rokovi za obavljanje usluga prema Osnivaču nisu bili ugroženi. Istovremeno se radilo na unapređenju kvaliteta usluga koje se obavljaju prema Osnivaču kroz vršenje konsalting usluga za Osnivača
- Preduzeće je počelo sa obavljanjem usluga izrade prostorno planske dokumentacije kako za potrebe Grada Zenica tako i za tržište. Pošto smo tek počeli da se bavimo ovim poslovima evidentan je nedostatak iskustva i rutine u obavljanju ovih poslova
- nastavljene su aktivnosti na obavljanju poslova i usluga iz djelokruga djelatnosti Preduzeća za tržište (u 2014. godini Preduzeće je obavljalo za tržište usluge stručnog nadzora nad izgradnjom objekata i izrade projektne dokumentacije objekata, a zaključeni su i značajni ugovori sa Općinom Centar Sarajevo za izradu investiciono-tehničke dokumentacije objekata niskogradnje i visokogradnje od kojih je dio realizovan u 2014. godini, a preostali dio će biti realizovan u 2015. godini)

- korištenjem novog programa za evidenciju obveznika, zaduženja i naplate naknada za KGZ, KN, VAT i JP poboljšana je efikasnost rada u Odjeljenju za pravne, opšte i ekonomske poslove, u smislu da je program proširen za automatsku izradu ugovora za korištenje javne površine, opomena pred utuženje i prijedloga za izvršenje. Baza podataka se svakodnevno ažurira od strane 2 operatera, a povećanje podataka usljed stalnog ažuriranja baze podataka iznosi 5% na godišnjem nivou i odnosi se na dopunu podataka o postojećim obveznicima
- nastavljene su aktivnosti na rješavanju imovinsko-pravnih poslova za sve investicije koje se realiziraju od strane Grada Zenica
- poboljšana je kadrovska struktura zaposlenih tako što je primljen u stalni radni odnos diplomirani inženjer elektrotehnike, a zbog konstantog povećanja obima posla u oblasti elektrotehnike. Na taj način se smanjuje potreba za angažovanje vanjskih saradnika i stvaraju se preduslovi da Preduzeće dobije stručne kadrove koji će u budućnosti biti nositelji poslova koje će Preduzeće realizovati
- vršena je edukacija i usavršavanje zaposlenika za stručno osposobljavanje obavljanja poslova energetskih pregleda i izradu energetskih certifikata stambenih zgrada i nestambenih objekata s jednostvanim tehničkim sistemom (Modul 1), te su zaposlenici stekli nova znanja za stručnije i kvalitetnije obavljanje radnih zadataka
- nastavljene su aktivnosti na zapošljavanju pripravnika putem programa sufinansiranja Federalnog i Kantonalnog zavoda za zapošljavanje čime se omogućava mladim kadrovima odrađivanje pripravničkog staža. Preduzeće je angažovalo i volontere koji su kroz obavljanje volonterskog rada stekli uslov za polaganje pripravničkog ispita
- izvršena je nabavka programa za projektovanje potpornih zidova, kao i nabavka računarske, foto i video opreme
- nije izvršena planirana nabavka 2 putnička automobila zbog nedostatka finansijskih sredstava, te je nabavka istih planirana u 2015. godini
- u saradnji sa Službom za prostorno uređenje Grada Zenica, Preduzeće je izradilo Izvještaj o korištenju javnih površina u svrhu postavljanja kioska sa pratećim sadržajima. U Izvještaju su sublimirani i analizirani podaci o korištenju javne površine radi postavljanja kioska i uz njih pratećih sadržaja iz različitih osnova, na temelju kojih su izvedeni određeni zaključci i utvrđeni prijedlozi mjera za uređenje propisa, prava i obaveza korisnika javne površine u određenju funkcije kioska i prilagodbe namjene kioska šalterskoj prodaji u narednom petogodišnjem periodu, a sve determinirano potrebama novog gradskog ambijenta. Pomenuti Izvještaj je usvojilo vijeće Općine/Grada Zenica na sjednici održanoj dana 20.11.2014. godine.

Problematika poslovanja sa analizom poduzetih mjera na poboljšanju poslovanja

Započete su aktivnosti na izradi prostornih planova, te su stečena početna iskustva u prostornom planiranju od strane zaposlenika Preduzeća raspoređenih na ovim poslovima.

Zbog povećanog obima usluga planiranja i specifičnih uslova rada zaposlenika pojavila se potreba za obezbjeđenjem većeg radnog prostora za obavljanje ovih poslova. Manjak radnog prostora za uposlenike koji rade na poslovima projektovanja se javlja kao stalni problem.

Dugoročna strategija Preduzeća je da se transformiše u javni servis Osnivača čije djelovanje će isključivo biti vezano za pružanje usluga za Osnivača i druge javne subjekte koji djeluju na području grada. Profesionalna i kadrovska struktura Preduzeća bi se trebala razvijati u pravcu da u Preduzeću bude uglavnom zaposlen visoko stručni kadar koji bi mogao kvalitetno i adekvatno odgovoriti svim potrebama Grada Zenica za pripremu tehničke dokumentacije, otvaranje usluga stručnog nadzora nad redovnim aktivnostima održavanja zajedničke komunalne infrastrukture i svim investicijskim projektima koji bi se realizovali na

području grada Zenica. Razvoj Preduzeća treba usmjeriti u pravcu razvoja personalnih i tehničkih kapaciteta kroz stručno napredovanje i usavršavanje, pribavljanje novih licenci o profesionalnoj osposobljenosti Preduzeća za obavljanje određenih aktivnosti te vođenje investicija u ime i za račun Grada Zenica na bazi inženjering usluge.

Pribavljanjem Federalne licence za obavljanje stručnih poslova zaštite od požara i zaštite na radu, te nakon provedene edukacije i usavršavanja zaposlenika za stručno osposobljavanje obavljanja poslova energetskeg pregleda i izradu energetskeg certifikata stambenih zgrada i nestambenih objekata s jednostavnim tehničkim sistemom (Modul 1), stvorit će se preduslovi da se Preduzeće na tržištu nadmeće za ovu vrstu poslova. Takođe se stvara pretpostavka da se dodatno smanji angažovanje spoljnih saradnika, te da Preduzeće ove poslove radi više za tržište odnosno za druge partnere.

Da bi se kvalitetnije vodila evidencija o korisnicima (baza podataka) i efikasnije pripremala rješenja i ugovori o obavezi plaćanja naknade za KGZ, KN, VAT i JP proširen je program za evidenciju obveznika, izdavanje rješenja i ugovora, vođenje zaduženja, knjiženje izvršenih uplata po osnovu navedenih naknada i pokretanje postupaka prinudne naplate.

Redovna obaveza svih zaposlenih je da se angažuju na povećanju produktivnosti i efikasnosti u izvršavanju svojih radnih zadataka, kako bi sa optimalnim brojem zaposlenih izvršavali planirane poslove i ostvarili pozitivan finansijski rezultat. S tim u vezi krajem 2014. godine pokrenuta je procedura izrade Pravilnika o radu i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka. Kroz izradu navedenih akata će se poboljšati kvalitet organizacije u radu i kroz nove opise poslova omogućiti bolje angažovanje zaposlenika. Time će se postići veća fleksibilnost i bolja koordinacija između službi i odjeljenja u Preduzeću. Kvalitetna organizacija uz korištenje savremenih sredstava rada i modernih tehnologija će doprinijeti poboljšanju i unapređenju poslovnih rezultata.

Preduzeće će i dalje nastaviti sa aktivnostima pronalaženja poslova iz domena registrovane djelatnosti na tržištu uz stalno praćenje obavještenja o javnim nabavkama i pripremu ponuda za učešće u istim, s tim da se Preduzeće susreće sa problemima niskih cijena bez obzira na kvalitet ponuđenih usluga, nelojalnom konkurencijom i problemom damping cijena.

Preduzeće će nastaviti da stalnim ulaganjem u obnovu prostorija i stvaranje boljeg radnog okruženja, sa stalnim ulaganjem u obnovu opreme (obnova tehničkih sredstava i nabavka kompjuterskih programa) neophodne za svakodnevni rad i poboljšanje efekata rada, kao i u stalno stručno usavršavanje i edukaciju zaposlenih da bi se povećali rezultati rada i poboljšala efikasnost i produktivnost.

IV IZVJEŠTAJ O RADU DIREKTORA

U periodu od 01.01.2014. do 31.12.2014. godine nastavio sam sa započetim aktivnostima na jačanju uloge i pozicije Preduzeća u realizaciji svih projekata koji se realizuju na području Grada Zenica, posebno projekata koji se realizuju od strane Osnivača. Također sam nastavio sa aktivnostima na realizaciji strateških ciljeva koji su sadržani u Planu rada i razvoja Preduzeća, koji su prezentirani prilikom imenovanja na funkciju Direktora.

Nastavio sam sa aktivnostima usmjerenim na pozicioniranje Preduzeća u servis Općine/Grada Zenica, koji će svojim stručnim kapacitetima kvalitetno odgovoriti na sve zahtjeve i na jednom mjestu pružiti kompletne inženjering usluge iz oblasti projektovanja, nadzora, pripreme tehničke dokumentacije, prikupljanje dozvola i saglasnosti, vođenje investicija i nadzora za Osnivača.

Nastojao sam da se Preduzeće razvije u prepoznatljiv subjekt koji je osposobljen da vodi sve kapitalne projekte na lokalnom nivou za čiju realizaciju je potreban kvalitet, profiliranost i stručni resursi. Organizovao sam edukaciju uposlenika za poslove energetskeg pregleda i certificiranja stambenih objekata, te pribavljanje licence za Preduzeće za obavljanje poslova energetskeg pregleda stambenih objekata, a u

skladu sa zakonskom regulativom. Također sam pokrenuo proceduru za dobivanje licence za poslove izrade elaborata zaštite na radu i zaštite od požara.

Najznačajnija aktivnost koje se realizirala tokom 2014. godine svakako je praćenje realizacije kompletnog projekta izgradnje Glavne gradske magistrale (GGM), uključujući tehnički, pravni i finansijski aspekt cijelog projekta.

Tokom 2014. godine aktivno sam učestvovao u vođenju poslova nadzora na izvođenju građevinskih radova na izgradnji GGM-a, na aktivnostima usmjerenim na rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na drugoj i trećoj dionici GGM-a, na pripremi i dostavljanju aplikacija Saudijskom Fondu za Razvoj (SFR) za povlačenje finansijskih sredstava (putem Ministarstva finansija i trezora BiH), pripremao sam izvještaje i održavao redovne kontakte sa predstavnicima SFR-a, učestvovao sam u radu komisija koje su kroz odgovarajuće procedure verificirale i odobravale izvođenje viškova radova i neophodnih nepredviđenih radova na projektu izgradnje GGM-a. Redovne aktivnosti su obuhvatale i organizovanje posjeta predstavnika Saudijskog Fonda za Razvoj, u sklopu kojih je praćena realizacija izgradnje projekta Glavne gradske magistrale, gdje su predstavnici SFR-a sa odobravanjem i pohvalama iznosili svoje utiske o svemu što je urađeno i što su vidjeli.

Kao član Štaba civilne zaštite Općine/Grada Zenica tokom proglašenog stanja prirodne nepogode usljed poplava koje su u maju 2014. godine pogodile područje grada Zenica učestvovao sam svakodnevno u zasjedanjima Štaba CZ-a i realizaciji svih dogovorenih aktivnosti. Aktivno sam učestvovao u planiranju, koordiniranju i realizaciji hitnih intervencija koje su imale za cilj sanaciju štetnih posljedica nastalih usljed poplava, naplavina i pokretanja klizišta. Direktno sam učestvovao na organizovanju i koordiniranju aktivnosti na čišćenju naplavina, otvaranju blokiranih i sanaciji oštećenih ili uništenih saobraćajnih komunikacija, sanaciji kompletne oštećene infrastrukture, u projektima sanacije klizišta i prevencije širenja klizišta, u organizovanju i vođenju projekata sanacije oštećenih stambenih objekata ili izgradnje potpuno uništenih stambenih objekata u poplavama ili klizištima, u provođenju tenderskih procedura za angažovanje izvođača radova i mehanizacije.

Koordinirao sam i usmjeravao rad mobilnih timova organizovanih u Preduzeću koji su pripremali rješenja, pripremali svu potrebnu tehničku dokumentaciju, davali instrukcije, vodili i nadzirali sve aktivnosti na sanaciji oštećenih stambenih objekata i kompletne infrastrukture, čišćenje i uklanjanje riječnih nanosa i naplavina, vodili aktivnosti na stabilizaciji i sanaciji klizišta, sanaciji oštećenih stambenih objekata i izgradnji uništenih stambenih objekata. Ove aktivnosti su obavljane u periodu od maja do oktobra svakodnevno, tokom cijelog dana, bez obzira na vremenske uvjete, a nakon oktobra u periodu kad su se mogli izvoditi građevinski radovi.

U sklopu Projekta hitnog oporavka od poplava (FERP) koji se finansira sredstvima Svjetske banke pripremio sam projektne prijedloge za realizaciju četiri projekta sanacije oštećene i uništene infrastrukture u vrijednosti od 1.658.856 KM. U međuvremenu je ovaj projekat proširen za dodatna sredstva i ukupna vrijednost infrastrukturnih projekata koji će biti realizirani u sklopu ove inicijative je 3.440.681 KM.

Učestvovao sam u nastavku aktivnosti na provedbi Akcionog plana energetske održivog razvoja (SEAP) na lokalnom nivou, u pokretanju djelovanja kancelarije za energetske efikasnost u sklopu razvojne agencije Zeda, te učestvovao u pripremama za realizaciju projekata iz oblasti povećanja energetske efikasnosti, a koji su dio SEAP-a.

U 2014. godini angažovao sam se na kompletiranju dodatne tehničke dokumentacije i završetku radova na izgradnji objekta Internat za smještaj muške djece i omladine u Radakovu, koji se finansira sredstvima Turk-Bošnjak Fondacije iz Sarajeva.

Učestvovao sam u radu komisija koje su provodile tenderske procedure i javne natječaje za dodjelu neizgrađenog građevinskog zemljišta na području Grada Zenica, u radu komisije za regulisanje međusobnih potraživanja po osnovu dugovanja za KGZ i KN i preuzimanje zemljišta "Željezare Zenica" od strane

Općine/Grada Zenica za izmirenje dugovanja, u radu komisije za regulisanje međusobnih odnosa između Grada Zenica i PPUD Džananović oko korištenja parking prostora na Kamberovića polju.

Organizovao sam i koordinirao rad na kompletiranju projekta rekonstrukcije i modernizacije sistema javne rasvjete, što uključuje kontrolu i kontinuirano praćenje investicije, nadzor nad izvođenjem radova, kontrolu ispostavljenih privremenih situacija i poštivanja drugih ugovornih obaveza.

Direktno sam bio uključen u pripremu i realizaciju projekta rekonstrukcije istočne tribine stadiona "Bilino polje" i sanacije reflektorske rasvjete na stadionu (radovi su obuhvatali građevinsko-zanatske radove na sanaciji istočne tribine i sanaciji reflektorske rasvjete uz finansijsku podršku od strane UEFA-e) i na pripremi i realizaciji projekta postavljanja reflektorske rasvjete na stadionu "Kamberovića polje" u Zenici, teren "A".

Usmjeravao sam rad Komisije za evidenciju javnih površina, davao sugestije i predlagao rješenja za korištenje javne površine, učestvovao u izradi Elaborata o korištenju javnih površina u cilju uređenja propisa i definisanja prava i obaveza korisnika javne površine, u određenju funkcije kioska i prilagođavanju namjene kioska šalterskoj prodaji u narednom petogodišnjem periodu.

Inicirao sam pripremu najvažnijih internih akata Preduzeća, Pravilnika o radu i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka. Kroz izradu ovih akata nastojao sam poboljšati kvalitet organizacije u radu i kroz nove opise poslova omogućiti bolje angažovanje uposlenika, te uvesti veću ličnu odgovornost svakog zaposlenika. Nova organizacija omogućava veću fleksibilnost i bolju povezanost pojedinih cjelina u Preduzeću, bolje profiliranje kadrova i uspostavljanje efikasnije piramide rukovođenja i odgovornosti.

Nastavio sam ulaganje u obnovu materijalnih resursa Preduzeća kroz nabavku nove opreme, uređaja i softvera za rad zaposlenika, te nastavio aktivnosti na jačanju kapaciteta i stvaranja boljeg radnog okruženja kroz dodatna ulaganja na održavanju objekta Preduzeća. Nastavio sam sa primjenom mjera racionalizacije i primjenom mjera štednje u poslovanju.

Obaveze prema zaposlenicima sam ispunjavao u skladu sa Zakonom i važećim normativnim aktima.

DIREKTOR

Mirsad Heleg, dipl.ing.arh.

V IZVJEŠTAJ O RADU NADZORNOG ODBORA

Nadzorni odbor imenovan je Rješenjem Načelnika Općine Zenica broj 02-14-22657/12 od 03.12.2012. godine. U toku 2014. godine održao je ukupno 9 sjednica, a na sjednicama su redovno prisustvovali svi članovi Nadzornog odbora. Sjednice su održavane u skladu sa Poslovníkom o radu Nadzornog odbora. Zapisnici sa sjednica su uredno vođeni i materijali su pripremani i dostavljani članovima Nadzornog odbora.

U toku 2014. godine održane su sljedeće sjednice:

11. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 05.02.2014. GODINE

1. Donešen zaključak da se dugogodišnjem zakupcu „Pacifik-Union“ d.o.o. Zenica produži ostavljeni rok za potpis Ugovora o zakupu za poslovni prostor u Ul. Safveta bega Bašagića bb
2. Donešena je odluka o edukaciji Nadzornog odbora.

12. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 21.02.2014. GODINE

1. Razmatran je i usvojen Elaborat Centralne popisne komisije o izvršenom popisu imovine, obaveza i potraživanja Preduzeća sa stanjem na dan 31.12.2013. godine i donošena je Odluka o otpisu.

13. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 26.02.2014. GODINE

1. Razmatran je i usvojen Izvještaj o finansijskom poslovanju Preduzeća za period 01.01.2013.-31.12.2013. godine
2. Razmatran je i usvojen Plan poslovanja Preduzeća za 2014. godinu.

14. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 04.04.2014. GODINE

1. Donešena je Odluka o raspisivanju javnog konkursa za izbor i imenovanje Direktora Preduzeća
2. Usvojen je Izvještaj o radu i poslovanju Preduzeća u 2013. godini, kao i izvršavanju javnih ovlašćenja, kao dio Informacije koji se dostavlja vijećnicima Općinskog Vijeća na usvajanje
3. Razmatran je prijedlog o raspodjeli dobiti i dostavljeno je mišljenje o prijedlogu raspodjele dobiti Osnivaču
4. Razmatran je i usvojen Izvještaj ovlaštenog revizora o završnom računu za 2013. godinu. Data je saglasnost na Ugovor o poslovnoj saradnji, a radi implementacije akcionog plana za smanjenje potrošnje energije, emisije plinova i sl.
5. Data je saglasnost na zaključenje Ugovora o reklamiranju sa Ženskim košarkaškim klubom „Čelik“ Zenica za 2014. godinu.

15. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 28.04.2014. GODINE

1. Razmatrana je prijava prispjela na Konkurs za izbor i imenovanje direktora Javnog preduzeća za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ d.o.o. Zenica, kandidata Mirsada Helega koji je ispunio sve uslove po raspisanom Konkursu. Obavljen je intervju sa kandidatom, te je nakon toga donešeno Rješenje o imenovanju Direktora Preduzeća, Mirsada Helega, dipl.ing.arh., na period od 4 godine.

16. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 16.05.2014. GODINE

1. Zaključen je ugovor između Nadzornog odbora i Mirsada Helega, dipl.ing.arh. nakon okončanog postupka za izbor i imenovanje direktora Preduzeća.

17. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 30.05.2014. GODINE-TELEFONSKA SJEDNICA

Telefonska sjednica je održana radi proglašenog stanja prirodne nesreće i zbog nemogućnosti održavanja redovnih sjednica. Na sjednici je raspravljano o aktivnostima Preduzeća tokom perioda proglašene prirodne nepogode, ulozi Preduzeća u uklanjanju posljedica prirodne nepogode, funkcionisanju Preduzeća i odgovornosti zaposlenih tokom realizacije aktivnosti na provođenju hitnih intervencija koje su imale za cilj sanaciju štete koje su nastale usljed prirodne neopogode.

Napomena: U periodu između 17. i 18. sjednice telefonske sjednice, tj. telefonski kontakti održavani su više puta sa ciljem rješavanja problematike rada Preduzeća u vrijeme proglašenja prirodne nepogode i angažovanja Preduzeća i uposlenika na uklanjanju posljedica prirodne nepogode.

18. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 04.08.2014. GODINE

1. Donešena je Odluka kojom se usvaja Izvještaj o finansijskom poslovanju Preduzeća, sa bilansom stanja i uspjeha za period od 01.01.2014. do 30.06.2014. godine
2. Donešen je Zaključak da se angažuje revizorska kuća koja nije radila revizorski izvještaj radi izrade Elaborata o smanjenju kapitala
3. Nadzorni odbor je donio Zaključak da se Osnivaču uputi prijedlog za zamjenu stana koji je dodjeljen Nadi Milešić
4. Donešena je Odluka da se daje saglasnost Direktor Preduzeća da izvrši popunjavanje radnog mjesta „Inženjer elektrotehnike“ putem Oglasa
5. Donešen je i Zaključak da se izradi novi Pravilnik o radu i Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

19. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 10.11.2014. GODINE

1. Razmatrana je Problematika poslovanja Preduzeća sa osvrtom na realizaciju donešenih zaključaka i konstantovano je sljedeće:
 - Preduzeće je pripremlilo i predalo Sudu na postupanje akte o smanjenju kapitala, izvršena je objava Odluke o smanjenju kapitala u “Sl. novinama FBiH” i dokumentacija je predata na Općinski sud radi izmjene podataka o visini kapitala u sudskom registru
 - status stana u ulici Prve zeničke brigade 1/C nije upisan u zemljišne knjige
 - na preporuku revizora pokrenute su aktivnosti da se potraživanja čija je starost veća od tri godine, a koje Grad Zenica ima prema Preduzeću, otpišu kao zastarjela
 - kako je u toku izrada Pravilnika o radu i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka, preporuka revizora je da se po usvajanju Pravilnika o radu donese i Pravilnik o računovodstvu.

VI ANALIZA I OCJENA STANJA U PREDUZEĆU

Preduzeće je u 2014. godini obezbjedilo neophodna Federalna ovlaštenja (licence) za projektovanje arhitekture, konstrukcije, mašinskih instalacija, elektro instalacija i saobraćajnica, Federalno ovlaštenje za izradu planskih dokumenata: prostornih i urbanističkih planova i detaljnih planskih dokumenata, Federalno ovlaštenje za provođenje energetske pregleda i energetske certificiranje stambenih zgrada i nestambenih objekata s jednostavnim tehničkim sistemom i ovlaštenje za projektovanje manje složenih objekata vodovoda lista „B“.

Preduzeće je značajno obnovilo materijalno tehnička sredstva kao što su računarska, foto i video oprema, te su nabavljeni novi i prošireni postojeći knjigovodstveni programi, program za evidenciju izrade rješenja i ugovora, zaduženja i naplate naknada za KGZ, KN, VAT i JP, program za statički proračun i armiranje konstrukcija, program za projektovanje potpornih zidova i program za izradu planske dokumentacije.

U 2014. godini Preduzeće se kadrovski ojačalo prijemom u stalni radni odnos diplomiranog inženjera elektrotehnike, a u narednoj godini planira nastavak jačanja kadrovske strukture da bi se stvorila dobra osnova za obavljanje djelatnosti.

Preduzeće nema kreditnih zaduženja, nije imalo nijednu izrečenu inspekcijsku mjeru niti prekršajnu kaznu, takođe nema pokrenutih izvršnih postupaka protiv Preduzeća, blagovremeno su izmirene obaveze prema dobavljačima, zaposlenim, obaveze za direktne i indirektne poreze i doprinose.

Preduzeće je tokom cijele godine bilo solventno i ugovorene poslove obavljalo u skladu sa zaključenim ugovorima i zadatim rokovima.

Proglašenjem stanja prirodne nesreće Preduzeće se blagovremeno angažovalo na uklanjanju posljedica nastalih usljed djelovanja elementarnih nepogoda (poplave, klizišta) na području grada Zenica, a u cilju spašavanja ljudskih života i imovine i uspješno je uradilo povjerene poslove koji su imali veliki značaj za lokalnu zajednicu i šire.

Iako je Preduzeće poslovalo u teškim uslovima zbog proglašenog stanja prirodne nesreće ostvaren je pozitivan finansijski rezultat, te je ostvarena neto dobit u iznosu 6.440 KM.

Generalna ocjena stanja Preduzeća je dobra. Javno preduzeće za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ d.o.o. Zenica uspješno vrši svoju osnovnu ulogu zbog koje je osnovano, a to je pružanje usluga iz kruga svoje djelatnosti za Osnivača čime je opravdalo ulogu koju mu je Osnivač povjerio.

Svi ovi pokazatelji govore da postoji osnovana potreba za angažovanjem Preduzeća i u budućim aktivnostima Osnivača, te da postoje pretpostavke za uspješan rad i razvoj Preduzeća u nastupajućem periodu.

VII OCJENA O RADU DIREKTORA

Direktor je imenovan na ovu funkciju Rješenjem broj 03-1-5933/14 od 07.05.2014. godine.

U periodu od 01.01.2014. do 31.12.2014. godine uspješno je organizovao i rukovodio procesom rada, vodio je poslovanje Preduzeća, zastupao Preduzeće prema trećim licima. Podnosio je redovno izvještaj o radu Nadzornom odboru u skladu sa Zakonom i Statutom Javnog Preduzeća za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ d.o.o. Zenica.

Tokom navedenog perioda uspješno je rukovodio Izvršnom agencijom za izgradnju GGM-a, zaduženoj za realizaciju ovog projekta. Sarađivao je sa svim službama Općine/Grada Zenica i ustanovama čiji je osnivač Općina/Grad Zenica kao i predstavnicima mjesnih zajednica.

Dao je veliki doprinos u radu Kriznog štaba Općine/Grada Zenica u vrijeme poplava od maja do decembra 2014. godine, kao i u saniranju posljedica nastalih usljed prirodne nepogode.

Angažovao se i na pravovremenom pokretanju i provođenju procedura za realizaciju značajnih projekata koji su realizovani na području Grada Zenica.

Smatramo da je dao značajan doprinos u radu drugih tijela i komisija koje su rješavale različite probleme značajne za Grad Zenica.

Značajan je doprinos Direktora u implementaciji drugih projekata značajnih za lokalnu zajednicu, a u koje je uključen lično ili kao Direktor Preduzeća.

Nastojao je što transparentnije predstaviti sve poslove koje Preduzeće obavlja kao i kroz propisane procedure postići veći stepen odgovornosti svakog zaposlenika kao i discipline u radu. Predložio je edukaciju zaposlenika radi pribavljanja licenci.

Lično se založio da se nabave novi softveri i tehnička oprema, a u svrhu podizanja kvalitete rada na veći nivo i povećanja stepena efikasnosti.

Prema zaposlenicima je ispunjavao sve obaveze u skladu sa Zakonom.

Redovno je prema Nadzornom odboru upućivao sve akte iz nadležnosti Nadzornog odbora, poštivajući sve preporuke i odluke Nadzornog odbora.

Primjenjivao je mjere štednje u svemu što opterećuje budžet Preduzeća (gorivo, el. energija, toplotna energija, kancelarijski materijal, reprezentacija, PTT usluge i sl.).

U svom radu pokazao se kao dobar privrednik i dobar menadžer. U proteklom periodu, uz njegov lični angažman Preduzeće je ostvarilo bolje poslovne rezultate nego u prethodnoj poslovnoj godini, iako je ekonomsko finansijski ambijent značajno lošiji nego u prethodnim godinama.

Zbog navedenog ocjena rada Direktora je „izuzetno uspješan“.

PREDSJEDNICA NADZORNOG ODBORA:

Semira Karić, dipl.ing.arh.