

VANREDNA NOVČANA POMOĆ

Naziv administrativnog postupka

Osnovna organizaciona jedinica	Služba za boračko-invalidsku zaštitu
Niža organizaciona jedinica	-
Djelatnost(i)	Boračko-invalidska zaštita
Kontakt podaci nadležnog službenika	Vahida Peskić, viši referent za prijem i kompletiranje dokumentacije Tel: 032 447 804 E-mail: vahida.peskić@zenica.ba
Svrha administrativnog postupka	Dodjela vanrednih novčanih sredstava stranci
Pravni osnov administrativnog postupka	Zakon o upravnom postupku, član 200. ("Službene novine Federacije BiH", broj 02/98 i 48/99); Zakon o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica, članovi 5. i 18. ("Službene novine ZDK", broj 01/14); Uredba o vanrednoj novčanoj pomoći braniocima i članovima njihovih porodica, član 14. ("Službene novine ZDK", broj 04/14 i 01/18)

Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva	Prezime (ime oca) i ime podnosioca zahtjeva Adresa Kontakt telefoni
--	---

NAPOMENA: Podaci o potrebnoj dokumentaciji koju je potrebno priložiti, te podaci o taksama / naknadama koje je potrebno uplatiti (ukoliko su iste propisane), nalaze se na obrascu zahtjeva.

POTREBNA DOKUMENTACIJA			
Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar
Lična karta	MUP	Kopija	/
Potvrda o prebivalištu umrlog lica	MUP	Original	/
Potvrda o tekućem računu	Banka	Original	/
Dokaz o statusu branioca (rješenje Grupe za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze ili uvjerenje)	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze	Original	/
Dokaz o prihodima podnosioca zahtjeva i članovima domaćinstva (Uvjerenje Službe za zapošljavanje o nezaposlenosti, potvrda o plaći-ako je osoba zaposlena, ček od penzije-ako je osoba penzionisana, potvrda iz škole-ako su djeca na školovanju)	Poslodavac, PIO, Obrazovna ustanova, PI	Original	/
Kućna lista	Općina/Grad	Original	/
Drugi dokazi (rješenje o razvodu braka, smrtni list za umrlog bračnog druga, izjava da nisu u bračnoj zajednici za neoženjene)			/
Drugi dokazi iz kojih se može utvrditi opravdanost zahtjeva			/

Rok za rješavanje predmeta sa potpunom dokumentacijom	30 dana
Rok za pregled zahtjeva	3 dana za pregled potpunosti zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije
Vrijeme važenja odluke po zahtjevu	Trajno
Obrazac zahtjeva se nalazi na sljedećoj stranici i može se elektronski popuniti.	



Z A H T J E V
ZA DODJELU VANREDNE NOVČANE POMOĆI BRANIOCIMA I
ČLANOVIMA NJIHOVIH PORODICA

(Obrazac Ministarstva za boračka pitanja Zeničko-dobojskog kantona
broj 13/04-2-2-37-12337/21 od 24.09.2021.godine)

Popunjavanje podnosilac zahtjeva.

UPUTSTVO:

Pišite čitko hemijskom olovkom.

U rubrikama sa kućicama (□) popuniti kućice pored tačnog odgovora znakom +, x ili √

ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

GRAD/OPĆINA ZENICA

Služba za boračko-invalidsku zaštitu

1. Lični podaci podnosioca zahtjeva:

Prezime:	Ime:	Očevo/majčino ime:																				
Mjesto prebivališta:	Adresa i broj telefona:	Jedinstveni matični broj <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																				

2. Razlozi za podnošenje zahtjeva (kratko obrazložiti):

--

3. Potrebna dokumentacija:

- dokaz o statusu branioca i člana njegove porodice;
- uvjerenje o kretanju- kao dokaz o prebivalištu;
- dokaz o prihodima članova domaćinstva (uvjerenje nadležne Poreske ispostave o statusu osiguranika, odnosno da se isti ne vodi u jedinstvenom sistemu uplate doprinosa podnosioca zahtjeva i članova njegovog domaćinstva, uvjerenje preduzeća o periodu čekanja na posao i dr.);
- ovjerena kopija Specifikacije za utvrđivanje dohotka od samostalne djelatnosti - obrazac SPR 1053 (koji se podnosi uz Godišnju poreznu prijavu/Godišnju prijavu dohotka) za prethodnu kalendarsku godinu;
- ovjerena izjava o ukupnim prihodima domaćinstva;
- ovjerena izjava o zajedničkom domaćinstvu (kućna lista);
- potvrda iz banke sa brojem tekućeg računa;
- ostali dokazi iz kojih se vidi opravdanost zahtjeva:

Svi dostavljeni dokumenti su originalni ili ovjerene fotokopije istih, i nisu stariji od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva.

Ovim izjavljujem pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da su moji odgovori na gore navedena pitanja potpuni i tačni.

Shodno članu 6. Zakona o zaštiti ličnih podataka („Sl. glasnik BiH broj 49/06 i 89/11) kao nosilac gore navedenih i dostavljenih podataka saglasan sam da Ministarstvo za boračka pitanja Zeničko- dobojskog kantona vrši obradu istih u svrhu realizacije gore navedenog zahtjeva.

Predato sa dokazima nadležnoj općinskoj/gradskoj službi:

Datum □□ / □□ / 20□□	Potpis _____
-------------------------	-----------------