



SLUŽBENE NOVINE GRADA ZENICA

GODINA XLVIII
Broj 6

Četvrtak, 21.04.2022. godine

ISSN 1840-4588

GRADSKO VIJEĆE

88.

Na osnovu člana 16. stav 1. tačka 1., člana 165. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 64/09), člana 145. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu na području ZE-DO kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona broj: 5/11), člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 21. tačka 2. Statuta Grada Zenica („Službene novine Grada Zenica“, broj: 5/15), Gradsko vijeće Zenica na 22. sjednici održanoj dana 21.04.2022. godine, donosi

ODLUKU

o organizovanju i funkcionisanju zaštite od požara i vatrogastva na području Grada Zenica

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom reguliše se organizovanje i funkcionisanje zaštite od požara i vatrogastva, prava i dužnosti građana i pravnih lica u oblasti zaštite od požara i vatrogastva, nadležnost organa vlasti grada Zenica, planiranje i provođenje mjera zaštite od požara, programiranje i planiranje, obučavanje i osposobljavanje i finansiranje zaštite od požara i vatrogastva na području grada Zenica (u daljem tekstu: Grad) u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 64/09, u daljem tekstu: Zakon), Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu na području ZE-DO kantona („Službene novine ZE-DO kantona“, broj: 5/11), kao i odredbama ove Odluke.

Član 2.

(Pojmovi i izrazi)

(1) Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci imaju sljedeća značenja:

- 1) **Požar** je nekontrolirano, samoodrživo sagorijevanje koje se nekontrolirano širi u prostoru i vremenu;
- 2) **Eksplorzija** je iznenadna ekspanzija gasa koja može proizaći iz brze reakcije oksidacije ili raspada, sa ili bez porasta temperature i koja može dovesti do pojave požara;
- 3) **Gradevina** obuhvata stambene i druge zgrade i objekte, te prostore koji su navedeni u članu 20. ovog zakona;
- 4) **Gradevine za javnu upotrebu** su škole, obdaništa, studentski i đački domovi, starački domovi, bolnice, hoteli, moteli, pansioni, tržišni centri, tržnice, pozorišta, kino dvorane, sportske, koncertne i druge dvorane, stadioni, sale za konferencije, muzeji, aerodromi, željezničke i autobuske stanice, objekti kulturno - istorijskog naslijeđa i drugi objekti;
- 5) **Dispozicija** gradevine obuhvata njenu unutrašnju strukturu;
- 6) **Požarno stepenište** je stepenište koje se koristi samo u slučaju opasnosti od požara za evakuaciju ili za gašenje požara;
- 7) **Požarni sektor** je zatvoreni prostor koji može biti podijeljen ili odijeljen od susjednih prostora unutar zgrade elementima konstrukcije koji imaju propisanu vatrootpornost;
- 8) **Sigurnosno stepenište** je stepenište u objektu odvojeno od unutrašnjih prostorija konstruktivnim elementima otpornosti prema vatri u trajanju od najmanje 60 minuta, oslobođeno svih gorivih materija i osigurano od zadimljavanja za vrijeme dok se ne završi evakuacija ljudi i gašenje požara;

- 9) **Oprema, uređaji i druga sredstva** za zaštitu od požara su sva sredstva, uređaji i oprema koja se upotrebljavaju za sprečavanje i gašenje požara;
- 10) **Instalacije** (vodovodne i hidrantske) predstavljaju stabilno postavljenu opremu i uređaje iz kojih se na osnovu sigurnog i pouzdanog izvora vode može koristiti za gašenje požara;
- 11) **Vlasnik imovine** je fizičko ili pravno lice, državni organ ili druga institucija sa zaštićenim najširim ovlaštenjem posjedovanja, korištenja i raspolaganja nekom stvari;
- 12) **Korisnik imovine** je fizičko ili pravno lice, državni organ ili druga institucija koji na osnovu ugovora koristi imovinu vlasnika sa preuzetom obavezom po pitanju zaštite od požara;
- 13) **Odgovorno lice** za organiziranje zaštite od požara je: - vlasnik, odnosno korisnik imovine kada se radi o privatnom vlasništvu, - rukovodilac organa uprave, upravne organizacije i drugog državnog organa grada, direktor odnosno drugo odgovorno lice u privrednom društvu i drugom pravnom licu određeno općim aktom pravnog lica;
- 14) **Fizička osoba** je osoba sa stvarnim i materijalnim postojanjem, koja ima sposobnost izvršavanja svojih prava i ugovornih obaveza u skladu sa zakonom, a podjednako se odnosi na osobe oba pola;
- 15) **Etažni vlasnik** je fizičko lice koje je vlasništvo na stanu ili drugoj samostalnoj prostoriji steklo na osnovu zakona, kupoprodajnog ugovora, ugovora o poklonu ili drugog pravnog posla, kao i pravno lice koje je vlasnik ili nosilac prava raspolaganja nad stanom ili drugom samostalnom prostorijom;
- 16) **Upravitelj** je privredno društvo osposobljeno i registrovano za upravljanje i/ili održavanje objekata i koje ispunjava uslove utvrđene Pravilnikom o uslovima za obavljanje poslova upravitelja kojeg donosi grad.

- (2) Ostali pojmovi definisani su članom 2. Zakona.
- (3) Izrazi koji se u tekstu Odluke odnose na fizičke osobe su rodno neutralni, odnosno podjednako se odnose na osobe oba spola.

Član 3.

(Djelatnost od posebnog interesa)

(1) Zaštita od požara i vatrogastvo čine sastavni dio jedinstvenog sistema zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i obuhvata skup mjera i radnji upravne, organizacijske, stručne, tehničke, obrazovne i propagandne prirode, a u cilju sprečavanja izbijanja požara i njegovog širenja, otkrivanja, gašenje požara i spašavanje ljudi i materijalnih dobara, biljnog i životinjskog svijeta, kulturnih i drugih dobara i okoliša koji su ugroženi požarom.

(2) Zaštita od požara i vatrogastvo je djelatnost od posebnog interesa za grad Zenicu, koja se ostvaruje na način predviđen Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu, podzakonskim propisima donesenim na osnovu tog Zakona i međunarodnim tehničkim normativima i standardima koji važe u Bosni i Hercegovini.

Član 4.

(Obim primjene Odluke)

(1) Zaštitu od požara i vatrogastvo organizuju i provode pravna i fizička lica (građani), organi vlasti Grada i druge institucije koje su vlasnici ili korisnici građevina, prostora šuma, šumskog ili poljoprivrednog zemljišta i strukture civilne zaštite, koji poslove zaštite od požara obavljaju u skladu sa odredbama federalnog i kantonalnog Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu, Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, provedbenim propisima donesenim na osnovu ovih zakona, kao i odredbama ove Odluke.

(2) Pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom, a važna su za organizaciju i efikasno funkcioniranje zaštite od požara i vatrogastva na području grada, mogu biti uređena i drugim aktima Gradskog vijeća, Gradonačelnika i nadležnih službi, odnosno Zakona.

II NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA I DUŽNOSTI GRAĐANA I PRAVNIH LICA

Član 5.

(Lična i uzajamna zaštita građana)

Lična i uzajamna zaštita građana znači najmasovniji oblik pripremanja i organizovanog učešća građana u zaštiti i spašavanju od požara. Požar može nastati kao posljedica određene radnje građana ili njihovog nemara u svim sredinama i mjestima u kojim žive i rade, stoga je zakonska obaveza provođenje preventivnih mjera zaštite od

požara, njihove aktivnosti na sprečavanju požara, kao i samo učešće u akcijama gašenja požara. Sve ove aktivnosti provode se kroz obuku građana.

Član 6.

(Obaveze pravnih lica)

(1) Pravna lica, državni organi i druge institucije dužni su svojim općim aktom, a u skladu sa vrstom djelatnosti koju obavljaju, urediti pitanja koja se odnose na organizaciju i funkcionisanje zaštite od požara u svojim objektima i prostorima.

(2) Vlasnik ili korisnik građevine ili prostora odgovoran je za provođenje zaštite od požara, a može ovlastiti i pravno lice registrovano za obavljanje poslova iz oblasti zaštite od požara, koje ima odgovarajuće stručne kadrove, opremu i sredstva za vršenje tih poslova. Obavljanje poslova za njihove potrebe vrši se zaključivanjem ugovora.

(3) U izvršavanju poslova iz stava 1. ove Odluke pravna lica provode odgovarajuće pripreme, utvrđuju način organizovanja i ostvarivanja zaštite od požara, određuju zaposleno lice koje će biti zaduženo da se stara o provođenju mjera zaštite od požara, utvrđenih općim aktom pravnog lica, provode stručno osposobljavanje zaposlenih lica za provođenje mjera zaštite od požara, donose svoj plan zaštite od požara i utvrđuju način njegovog provođenja, uređuju način vršenja kontrole provođenja predviđenih mjera zaštite od požara kao i sva druga pitanja vezana za provođenje mjera zaštite od požara.

III PRAVA I DUŽNOSTI ORGANA GRADA

Član 7.

(Gradsko vijeće)

U ostvarivanju prava i dužnosti u oblasti zaštite od požara i vatrogastva, Gradsko vijeće:

a) utvrđuje ciljeve, smjer i strategiju razvoja zaštite od požara i vatrogastva od značaja za Grad, na period od najmanje pet godina, u okviru Programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća na području grada;

b) na prijedlog Gradonačelnika, donosi Plan zaštite od požara na području Grada;

c) na prijedlog Gradonačelnika, donosi Odluku o organizovanosti i funkcionisanju zaštite od požara i vatrogastva;

d) svake godine do kraja februara, razmatra i ocjenjuje realizaciju Plana zaštite od požara u okviru Informacije o organizovanju i funkcionisanju zaštite od požara i vatrogastva na području Grada;

e) na prijedlog Gradonačelnika donosi Odluku o osnivanju vatrogasne jedinice Grada.

Član 8.

(Gradonačelnik)

Gradonačelnik u oblasti zaštite od požara i vatrogastva:

a) utvrđuje Procjenu ugroženosti od požara na području Grada, u okviru Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća na području Grada;

b) predlaže Gradskom vijeću Program razvoja zaštite od požara i vatrogastva, u okviru Programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća;

c) predlaže Gradskom vijeću Plan zaštite od požara na području Grada i osigurava njegovu realizaciju;

d) donosi godišnji Operativni plan aktivnosti na gašenju požara;

e) organizuje i provodi zaštitu od požara iz nadležnosti Grada, u skladu sa Zakonom, i ovom

Odlukom i razmatra stanje zaštite od požara i vatrogastva na području Grada, te donosi

odgovarajuće mjere za dogradnju i efikasno funkcionisanje zaštite od požara i vatrogastva;

f) na osnovu Programa iz tačke b) ovog člana, donosi godišnji plan aktivnosti na realizaciji zadataka, utvrđenih za zaštitu od požara i vatrogastvu, što se utvrđuje prema ranije definisanim prioritetima;

g) na prijedlog Službe za civilnu zaštitu, utvrđuje istraživačke i razvojne projekte u oblasti zaštite od požara i vatrogastva, njihove izvršioce i način finansiranja tih projekata;

h) donosi akte o neposrednom sprovođenju, organizovanju i funkcionisanju zaštite od požara i vatrogastva;

i) organizuje profesionalnu vatrogasnu jedinicu, u skladu sa potrebama proizašlim iz Plana zaštite od požara u skladu sa odredbama Zakona, propisa kantona i ove Odluke;

j) osigurava kadrovske, materijalne, tehničke i druge potrebe za efikasno funkcionisanje vatrogastva na području Grada;

k) odgovoran je za funkcionisanje vatrogastva na području Grada;

l) osigurava potrebna finansijska sredstva u Budžetu Grada za potrebe zaštite od požara i vatrogastva na nivou Grada;

m) vrši i druge poslove zaštite od požara i vatrogastva iz nadležnosti Grada, u skladu sa Zakonom, drugim propisima i ovom Odlukom.

Član 9.

(Služba civilne zaštite)

Služba civilne zaštite, u oblasti zaštite od požara i vatrogastva, vrši sljedeće poslove:

a) poduzima odgovarajuće mjere i aktivnosti na organizaciji i sprovođenju zaštite od požara i vatrogastva na području Grada;

b) obavlja stručne i druge poslove, koji se odnose na organizovanje vatrogasne jedinice, predlaže i poduzima mjere na osiguravanju kadrovskih, materijalnih, tehničkih i drugih uslova, koji su potrebni za uspješno funkcionisanje jedinice;

c) definiše i predlaže pitanja u saradnji s drugim službama, koja se odnose na razvoj zaštite od požara i vatrogastva u okviru Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara na području Grada;

d) izrađuje Plan zaštite od požara na području Grada i osigurava njegovu realizaciju uz učešće drugih službi za upravu Grada;

e) planira i osigurava provođenje obuke i stručno osposobljavanje i usavršavanje profesionalnih vatrogasaca, koji se nalaze na radu u profesionalnoj vatrogasnoj jedinici Grada;

f) pruža stručnu i drugu pomoć dobrovoljnom vatrogasnom društvu, radi uspješnog obavljanja poslova zaštite od požara i vatrogastva;

g) ostvaruje saradnju sa pravnim licima, u kojima su osnovane vatrogasne jedinice, radi osposobljavanja tih jedinica za moguće učešće u gašenju požara van objekata i prostora pravnih lica, na području Grada;

h) ostvaruje saradnju sa službama civilne zaštite susjednih gradova i općina;

i) vrši i druge poslove iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva, koji su zakonima i odlukama Gradskog vijeća stavljeni u nadležnost Službe civilne zaštite.

Član 10.

(Gradske službe za upravu)

Gradske službe za upravu dužne su:

a) organizovati, planirati i osigurati provođenje preventivnih mjera za zaštitu vlastitih zaposlenika, materijalnih sredstava i objekata koje koriste u svom radu;

b) učestvovati u izradi Procjene ugroženosti od požara na području Grada u okviru Procjene ugroženosti

od prirodnih i drugih nesreća, Programa razvoja zaštite od požara i vatrogastva u okviru Programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća na području Grada i Plana zaštite od požara na području Grada u pitanjima iz oblasti za koju su osnovani i koja se utvrde tim dokumentima;

c) u okviru svoje redovne djelatnosti realiziraju zadatke u oblasti zaštite od požara, koji su utvrđeni u dokumentima iz tačke b) ovog člana i koji se odnose na oblast za koju su osnovani;

d) ostvarivati stalnu saradnju sa Službom civilne zaštite o svim pitanjima od značaja za planiranje, organizovanje i provođenje zaštite od požara i vatrogastvu, iz nadležnosti Grada;

e) dostavljati Službi civilne zaštite pisana obavještenja, podatke ili izvještaje o podacima vezanim za pitanje zaštite od požara i vatrogastvu iz oblasti za koju su osnovani;

f) vršiti i druge poslove u oblasti zaštite od požara i vatrogastvu, u skladu sa Zakonom, te drugim propisima i općim aktima iz ove oblasti i ovom Odlukom.

IV PROGRAMIRANJE RAZVOJA ZAŠTITE OD POŽARA I VATROGASTVA

Član 11.

(Programiranje razvoja zaštite od požara i vatrogastva)

Programiranje razvoja zaštite od požara i vatrogastva vrši se u okviru Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području Grada, a u skladu s procjenom ugroženosti od požara i donosi se na period od najmanje 5 godina.

Član 12.

(Godišnji plan aktivnosti)

Na osnovu Programa iz člana 10. ove Odluke Gradonačelnik, na prijedlog Službe civilne zaštite, donosi godišnji plan aktivnosti za realizaciju zadataka utvrđenih za zaštitu od požara i vatrogastva, a prema utvrđenim prioritetima.

**V ORGANIZOVANJE I FUNKCIONISANJE,
PLANIRANJE I PROVOĐENJE MJERA ZAŠTI-
TE OD POŽARA****Član 13.****(Plan zaštite od požara)**

(1) Organizacija i funkcionisanje zaštite od požara na području Grada utvrđuje se u Planu zaštite od požara na području Grada, koji donosi Vijeće na prijedlog Gradonačelnika.

(2) Plan zaštite od požara izrađuje se na osnovu Procjene ugroženosti od požara područja Grada Zenica.

(3) Plan zaštite od požara izrađuju državni organi i druge institucije i pravna lica za vlastite potrebe, koji se odrede u Planu zaštite od požara na području Grada.

Član 14.**(Opšte mjere za zaštitu od požara)**

(1) Opšte mjere za zaštitu od požara, u smislu Zakona su:

a) izbor lokacije i dispozicija građevine, kao i izbor materijala, uređaja, instalacija i konstrukcija, kojim će se spriječiti ili svesti na najmanju mjeru mogućnost izbijanja i širenja požara;

b) izgradnja prilaznih puteva i prolaza za vatrogasna vozila i tehniku;

c) izgradnja požarnih stepeništa i pomoćnih izlaza;

d) osiguranje potrebnih količina vode i drugih sredstava za gašenje požara;

e) organiziranje osmatračko - dojavne službe, izrada i održavanje protivpožarnih prosjeka i puteva, osiguranje opreme i sredstava za gašenje šumskih požara, te druge mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru;

f) zabrana upotrebe otvorene vatre i drugih izvora paljenja na mjestima i prostorima gdje bi zbog toga moglo doći do požara;

g) izbor i održavanje tehnoloških procesa i uređaja kojima se osigurava sigurnost protiv požara;

h) postavljanje uređaja za javljanje, gašenje i sprečavanje širenja požara, uređaja za mjerenje koncentracije zapaljivih i eksplozivnih gasova, para ili prašine u vazduhu i drugih uređaja za kontrolu sigurnog odvijanja tehnološkog procesa;

i) održavanje i kontrola ispravnosti uređaja i instalacija čija neispravnost može uticati na nastanak i širenje požara;

j) obuka svih zaposlenih lica i građana u praktičnoj upotrebi aparata za gašenje početnog požara, kao i drugih priručnih sredstava i opreme za gašenje požara.

(2) Opšte mjere iz stava 1. ovog člana dužni su provoditi svi vlasnici i korisnici građevina i prostora koje koriste u svom radu.

Član 15.**(Mjere zaštite od požara u oblasti prostornog planiranja)**

(1) Služba nadležna za poslove prostornog uređenja osigurat će da se pri izradi dokumenata prostornog uređenja i to: prostornog plana Grada, urbanističkog plana, regulacionog plana i urbanističkog projekta, predvide prostorne i tehničke mjere zaštite od požara, a naročito:

a) uslove za efikasno spašavanje ljudi, životinja i materijalnih dobara;

b) potrebne razmake ili protivpožarnu udaljenost između objekata;

c) saobraćajne i manipulativne površine za interventna vozila;

d) izvode za dovoljno snabdijevanja vodom za gašenje požara;

e) primjenu odgovarajućih materijala koji ne mogu biti uzročnici nastanka i prenosa požara.

(2) Uz dokumente iz stava 1. ovog člana izrađuje se elaborat zaštite od požara, u kojem se razrađuju mjere iz stava 1. ovog člana.

Član 16.**(Razvrstavanje građevina u odgovarajuće kategorije ugroženosti od požara)**

(1) Radi utvrđivanja odgovarajuće organizacije zaštite od požara i provođenja mjera zaštite od požara, sve se građevine razvrstavaju u odgovarajuće kategorije ugroženosti od požara u zavisnosti od namjene građevine, zastupljenog tehničko-tehnološkog procesa, vrste i količine materijala, koji se u njima proizvode, prerađuju, prodaju ili skladište, veličine i spratnosti građevine, lokacije građevine, te vrste materijala, koji su upotrijebljeni za izgradnju građevine.

(2) Federalno ministarstvo prostornog uređenja, u saradnji sa Federalnom upravom civilne zaštite, određuje kategorije i propisuje uslove, osnove i kriterije za razvrstavanje građevina iz stava 1. ovog člana u odgovarajuće kategorije ugroženosti od požara.

Član 17.**(Sadržaj projektne dokumentacije)**

(1) Vrsta i obim mjera za zaštitu od požara za svaku građevinu definišu se u glavnom projektu.

(2) Pravna lica registrovana i fizička lica ovlaštena za projektovanje građevina dužna su mjere zaštite od požara, predviđene u glavnom projektu, prikazati tako da se na osnovu grafičkih prikaza, proračuna i tekstualnih objašnjenja može ocijeniti funkcionalnost i efikasnost predviđenih mjera zaštite od požara.

(3) Pravna lica iz stava 2. ovog člana, koja su izradila glavni projekat dužna su ga provjeriti na način utvrđen u propisu iz člana 160. stav 1. tačka 1) Zakona i nakon provjere izdati potvrdu kojom se potvrđuje da su mjere zaštite od požara primijenjene u glavnom projektu izrađene u skladu sa Zakonom, uslovima uređenja prostora, tehničkim normativima i standardima.

(4) Obaveza kontrole iz stava 3. ovog člana odnosi se i na glavni projekat, koji su izradila fizička lica ili koja su učestvovala u izradi glavnog projekta, s tim da kontrolu njihovih projekata i izdavanje potvrde obavlja pravno lice registrovano i ovlašteno za te poslove.

Član 18.

(1) Pri projektovanju građevina u kojima se proizvode ili uskladištavaju eksplozivne materije, zapaljive tečnosti i gasovi, kao i privrednih i industrijskih građevina u kojima se ugrađuju postrojenja, uređaji i instalacije sa korištenjem zapaljive tečnosti ili gasova, te građevina za kolektivno stanovanje (izuzev građevina individualnog stanovanja), industrijskih građevina i građevina za javnu upotrebu, obavezno se izrađuje Elaborat zaštite od požara (u daljem tekstu: Elaborat), koji je sastavni dio projektne dokumentacije.

Elaborat minimalno sadrži:

a) procjenu ugroženosti od požara s obzirom na dispoziciju i namjenu građevine, građevinske i tehničko – tehnološke karakteristike;

b) izbor tehničkih rješenja, tehnoloških, elektro, mašinskih, građevinskih i drugih mjera u funkciji zaštite od požara;

c) izbor mjera, tehničkih rješenja i građevinskih materijala u funkciji evakuacije i spašavanja ljudi i materijalnih dobara sa opisom i uputstvima za postupak evakuacije;

d) izbor tehničke opreme i sredstava za gašenje

požara, kao i drugih mjera u funkciji gašenja požara (putevi, prolazi, prilazi, snabdijevanje vodom i sl.);

e) opis organizacije posla i potrebna uputstva u vezi s primijenjenim mjerama zaštite od požara;

f) grafičke prikaze primijenjenih mjera zaštite od požara;

g) popis primijenjenih propisa, standarda i normativa, odnosno priznatih i dokumentiranih pravila tehničke prakse u inostranstvu, koji nisu regulirani domaćim propisima, a koje je prihvatila Bosna i Hercegovina.

(2) Elaborat mogu raditi pravna lica, koja su registrovana za tu djelatnost i koja ispunjavaju uslove za projektovanje, koji su utvrđeni u Zakonu o prostornom planiranju.

Član 19.

(1) Pri projektovanju i gradnji građevina i ugradnji priključaka, opreme, uređaja i postrojenja, kao i njihovoj proizvodnji, moraju se predvidjeti i primijeniti mjere zaštite od požara koje će omogućiti:

a) smanjenje mogućnosti nastanka požara;

b) pravovremeno otkrivanje i obavještanje o požaru;

c) efikasno spašavanje ljudi, životinja i materijalnih dobara (u građevini i izvan građevine);

d) ograničavanje širenja vatre i dima;

e) efikasno gašenje požara;

f) osiguranje saobraćajnih i manipulativnih površina za interventna vozila.

(2) Izvođač radova na građevini u izgradnji, dužan je prije početka građenja sačiniti elaborat zaštite od požara na gradilištu i pribaviti saglasnost nadležne inspekcije za zaštitu od požara, te osigurati dovoljno sredstava i opreme za gašenje požara.

Član 20.

(1) Pri projektovanju stambenih građevina sa četiri ili više nadzemnih etaža, industrijskih građevina, energetskih objekata i građevina za javnu upotrebu (bolnice, hoteli, sportske i druge dvorane, robne kuće, škole, saobraćajne stanice i drugi slični objekti) obavezno se, pored komunikacionog, projektuje i požarno stepenište.

(2) Požarno stepenište se određuje na osnovu odgovarajućih standarda iz člana 31. stav 2. Tačka 7 Zakona

i analize požarnog opterećenja, načina širenja požara, rizika od požara i materijalne vrijednosti građevine ili njenog dijela.

Član 21.

(1) Električne, ventilacione, gasne, naftovodne, toplovodne, gromobranske i druge instalacije i uređaji, kao i dimovodi, moraju se projektovati, postaviti, odnosno izvoditi, koristiti i održavati prema propisima o tehničkim normativima i standardima koji se odnose na ta pitanja, kao i uputstvima proizvođača o čemu mora postojati dokumentacija.

(2) Instalacije i uređaji iz stava 1. ovog člana, kao i dimovodi i ložišta mogu se upotrebljavati samo ako su ispravni i ako su pravilno postavljeni, što se utvrđuje atestom o ispravnosti instalacija.

Član 22.

(1) Instalacije, uređaji i postrojenja iz člana 34. Zakona, moraju se projektovati, izrađivati, postavljati, koristiti i održavati tako da opasnosti od požara ili eksplozije budu svedeni na najmanju moguću mjeru dosljednom i pravilnom primjenom odgovarajućih mjera propisanih zakonom, tehničkim normativima i standardima koji se odnose na ta pitanja, kao i uputstvima proizvođača.

(2) Pod odgovarajućim mjerama iz stava 1. ovog člana, podrazumijevaju se mjere koje se direktno ili indirektno mogu dovesti u vezu sa zaštitom od požara i sprečavanje izazivanja ili širenja požara ili eksplozija, a što je u funkciji zaštite ljudi i materijalnih dobara.

Član 23.

(Izdavanje rješenja o odobrenju za građenje, odnosno odobrenja za upotrebu građevine)

(1) Radi dobijanja rješenja o odobrenju za građenje, investitor je dužan uz glavni projekat za građevine iz člana 31. stav 1. i člana 33. stav 1. Zakona, priložiti i stručnu ocjenu i mišljenje od ovlaštenog pravnog lica iz člana 37. Zakona, da su u tehničkoj dokumentaciji u potpunosti primijenjeni propisi, standardi i drugi normativi zaštite od požara, te da je osigurana funkcionalnost i efikasnost projektom predviđenih mjera zaštite od požara.

(2) Stručnu ocjenu i mišljenje iz stava 1. ovog člana ne mogu davati pravna lica koja su učestvovala u izradi glavnog projekta.

Član 24.

(1) Za davanje stručne ocjene i mišljenja iz člana 22. ove Odluke, može se ovlastiti pravno lice registrirano za djelatnost zaštite od požara, koje ima u stalnom radnom odnosu dgovarajući broj lica različite struke sa visokom stručnom spremom, najmanje VII stepen, iz oblasti zaštite od požara, sigurnosti i tehničkih struka, koje se određuju propisom iz člana 159. stav 1. tačka 1) Zakona i koja raspolažu odgovarajućim uređajima za ispitivanje izdržljivosti i otpornosti materijala i opreme za toplotu i vatru, kao i za ispitivanje funkcionalnosti uređaja, sprava i opreme za gašenje požara, a koja se bliže određuju u propisu iz člana 159. stav 1. tačka 1) Zakona.

(2) Rješenje o ispunjavanju uslova iz stava 1. ovog člana, na zahtjev pravnog lica koje traži to odobrenje, donosi Služba za prostorno uređenje nadležna za donošenje tog rješenja, uz pribavljeno mišljenje Službe civilne zaštite. Rješenje se izdaje na način predviđen u propisu iz člana 159. stav 1. tačka 1) Zakona.

Član 25.

(1) Služba nadležna za izdavanje odobrenja za građenje, odnosno izgradnju ili rekonstrukciju i dogradnju i nadogradnju građevine neće izdati to odobrenje ukoliko glavni projekat ne sadrži elaborat zaštite od požara izrađen prema članu 31. Zakona.

(2) U komisiju za tehnički pregled izgrađene ili rekonstruisane, dograđene ili nadograđene građevine, za poslove iz stava 3. ovog člana, imenuje se i jedan član iz Službe civilne zaštite ili iz drugog organa ili pravnog lica koga predloži Služba civilne zaštite, koji ispunjava uslove iz člana 37. stav 1. Zakona.

(3) Odobrenje za upotrebu izgrađene ili rekonstruisane ili dograđene i nadograđene građevine može se izdati tek onda kada član komisije iz stava 2. ovog člana, utvrdi i dokumentira da su provedene i sve mjere zaštite od požara, predviđene u elaboratu iz člana 31. stav 2. Zakona, kao i odgovarajuća pravila tehničke prakse, a posebno sljedeće:

a) primijenjeni građevinski materijali i elementi konstrukcije odgovarajućih požarnih karakteristika i vatrootpornosti, koji su atestirani od strane ovlaštenih laboratorija;

b) osigurana podjela građevine u požarne sektore;

c) osigurane propisane karakteristike požarnih i sigurnosnih stepeništa i puteva evakuacije;

d) propisno obilježeni putevi evakuacije i izlazi

prema požarnim i sigurnosnim stepeništima ili u siguran prostor;

e) osigurana funkcionalnost uređaja za odvođenje dima i toplote, protivpožarnih klapni, protivpožarnih vrata, hidrantske mreže, stabilnih instalacija za gašenje požara, uređaja /aparata za gašenje početnog požara, sistema za dojavu požara, sigurnosnog osvjetljenja (pomoćnog i paničnog) i druge predviđene mjere.

(4) Zabranjeno je korištenje građevine bez upotrebne dozvole, ako su za tu građevinu predviđene mjere zaštite od požara iz stava 3. ovog člana.

Član 26.

(Vatrogasni pristupi, putevi i prilazi)

(1) Vatrogasni putevi podrazumijevaju pristupne saobraćajnice koje vode do objekta, pristupa oko objekta i površine za manipulisanje vatrogasnim vozilima i tehnikom, da bi se omogućio dohvat na vanjskim zidovima radi spašavanja osoba i gašenja požara.

(2) Vatrogasni pristupi moraju biti osigurani najmanje s jedne strane kod građevina, čija visina ne prelazi četiri sprata, a najmanje sa dvije strane kod građevina i prostora za javne skupove (kina, kazališta, koncertne, sportske dvorane i sl.), kao i građevina namijenjenih odgoju i obrazovanju, bolnica, zdravstvenih ustanova, hotela, trgovačkih centara, industrijskih građevina, stambenih građevina višim od četiri sprata, te svim drugim građevinama i prostorima u kojima se okuplja, radi i boravi više od 100 osoba.

(3) Vatrogasne pristupe prilikom izgradnje visokih građevinskih objekata treba planirati na način da je kretanje vatrogasnih vozila moguće isključivo vožnjom naprijed.

(4) Vatrogasni prilazi predviđeni za jednosmjerno kretanje vatrogasnih vozila treba biti širine najmanje 3 metra.

(5) Širina površine za manipulaciju vatrogasnom tehnikom treba da iznosi minimalno 5,5 m za objekte visine do 40 metara, a za objekte visine preko 40 metara, treba da iznosi minimalno 7 metara.

(6) Parkiranje vozila na gradskim saobraćajnicama treba biti regulirano tako da je osigurana najmanja širina slobodnog vatrogasnog puta 3 metra.

(7) Nosivost građevinskih konstrukcija, čije su površine predviđene da posluže kao vatrogasni pristup, treba biti takva da podnese osovinsko opterećenje od najmanje 10 tona.

(8) Izvođač radova na popravci, rekonstrukciji ili prekopavanju javnih ili drugih vatrogasnih pristupa je dužan da najkasnije 24 sata prije početka radova, pismeno obavijesti Profesionalnu vatrogasnu jedinicu Grada Zenica o planiranim radovima s podatkom o vremenu početka radova, kao i datumu i satu završetka radova i omogućavanja prohodnosti.

Član 27.

(Održavanje i ispitivanje aparata za gašenje početnih požara)

(1) U građevine se obavezno postavljaju aparati za početno gašenje požara u skladu sa čl. 18. ove Odluke.

(2) Korisnici aparata za gašenje početnih požara (u daljem tekstu: aparat) dužni su da osiguraju njihovo održavanje i ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti, u skladu sa propisima o tehničkim normativima i standardima, koji se odnose na ta pitanja i uputstvom proizvođača, odnosno najmanje jednom u šest mjeseci ako takvo uputstvo ne postoji.

(3) Održavanje i ispitivanje aparata iz stava 1. ovog člana mogu vršiti pravna lica koja su registrirana i ovlaštena za tu djelatnost, a neposredne poslove održavanja i ispitivanja mogu vršiti lica koja su položila stručni ispit iz stava 7. ovog člana i koja imaju odobrenje od proizvođača, s tim da se, pod istim uslovima na obavljanju tih poslova, mogu angažovati profesionalne i dobrovoljne vatrogasne jedinice.

(4) O svakom izvršenom pregledu i ispitivanju sačinjava se zapisnik koji sadrži: datum ispitivanja, identifikacijske podatke aparata, ime i potpis lica koje je izvršilo ispitivanje i nedvosmislenu konstataciju o ispravnosti aparata i taj zapisnik se dostavlja vlasniku aparata.

(5) Evidenciona kartica se može postaviti ili zalijepiti na aparat samo ako je ispitan i ispravan.

(6) Aparat, čija se posuda ili neki njen dio moraju ispitivati na pritisak, smatra se neispravnim ako ispitivanje iz stava 2. ovog člana nije obavljeno u skladu sa propisom iz stava 7. ovog člana, a aparat za koji ne postoji evidencija o njegovoj ispravnosti, smatra se neispravnim.

(7) Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije, u saradnji sa Federalnom upravom civilne zaštite donosi Pravilnik o uslovima koje moraju ispunjavati pravna lica koja obavljaju kontrolu ispravnosti, servisiranje i održavanje aparata, kao i sadržaj i način polaganja stručnog ispita za lica koja lično (nepo-

sredno) obavljaju poslove ispitivanja, servisiranja i održavanja aparata za gašenje početnih požara.

Član 28.

(Proizvodnja i promet uređaja, opreme i sredstava namijenjenih za dojavu, gašenje i sprečavanje širenja požara)

(1) Proizvodnja i promet uređaja, opreme i sredstava namijenjenih za dojavu, gašenje i sprečavanje širenja požara, te drugih uređaja i instalacija u funkciji sprečavanja nastanka požara i eksplozije, obavljaju se u skladu sa posebnim propisima koji se odnose na ta pitanja.

(2) U proizvodnji, postupcima i uslugama, u kojima se koriste uređaji, oprema, sredstva i instalacije iz stava 1. ovog člana, za koje nisu doneseni standardi i propisi Bosne i Hercegovine, mogu se primjenjivati međunarodni standardi i propisi koji se odnose na ta pitanja, a koja je prihvatila Bosna i Hercegovina.

(3) Za uređaje, opremu i sredstva, za koje je posebnim propisima predviđeno odobravanje (certificiranje) prije stavljanja u promet, troškove certificiranja snosi proizvođač - ako se radi o domaćoj proizvodnji, odnosno uvoznik ili zastupnik firme iz inostranstva kad se radi o inostranoj proizvodnji.

(4) Domaći proizvođač, uvoznik ili zastupnik firme iz inostranstva, kao i posrednik u prodaji uređaja, opreme i sredstava iz stava 1. ovog člana, ne smiju prodati krajnjem kupcu navedene uređaje, opremu i sredstva ukoliko nisu certificirani po proceduri predviđenoj posebnim propisima iz člana 51. stav 1. Zakona i ako nemaju uputstvo na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Član 29.

(Ispravnost i funkcionalnost uređaja, opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara)

(1) Vlasnik ili korisnik građevine mora, prije početka upotrebe ugrađenog sistema aktivne zaštite od požara, pribaviti potvrdu o ispravnosti i funkcionalnosti sistema, kao i vršiti njegovu stalnu tehničku kontrolu, u skladu sa Zakonom, tehničkim propisima i uputstvima proizvođača, koji se odnose na ta pitanja.

(2) Nakon obavljenog ispitivanja ispravnosti i funkcionalnosti, pravno lice, koje je izvršilo ispitivanje, izdaje potvrdu o ispravnosti i funkcionalnosti, te kopiju potvrde dostavlja nadležnoj inspekciji zaštite

od požara, koja o tome vodi evidenciju, s tim da ispitivanje ne može vršiti pravno lice koje je ugradilo sistem aktivne zaštite od požara.

(3) Potvrdu iz stava 2. ovog člana izdaje pravno lice, koje ispunjava uslove za ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti, s tim što je to lice dužno ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti vršiti prema propisima iz stava 1. ovog člana.

(4) Obim i postupak provjere i ispitivanja, sadržaj potvrde o ispravnosti i funkcionalnosti ugrađenog sistema aktivne zaštite od požara, kao i uslove koje moraju ispunjavati pravna lica koja vrše te poslove, uređuju se propisom koji donosi Federalna uprava civilne zaštite, u saradnji sa Federalnim ministarstvom energije, rudarstva i industrije i Federalnim ministarstvom unutrašnjih poslova.

Član 30.

(Održavanje u ispravnom stanju i kontrola ispravnosti uređaja za dojavu i gašenje požara)

Vlasnik ili korisnik građevine u kojoj je ugrađen sistem za dojavu i gašenje požara, uređaji za kontrolu i zaštitno djelovanje, uređaji za sprečavanje širenja požara, instalacije i uređaji izvedeni u protiveksplozijskoj zaštiti, dužan je osigurati njihovo redovno ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti prema ovom zakonu, tehničkim propisima i uputstvima proizvođača, koji se odnose na ta pitanja, a najmanje dva puta godišnje, o čemu mora voditi evidenciju i posjedovati dokumentaciju.

Član 31.

(Protočni kapacitet i pritisak vode u hidrantskoj mreži)

(1) Javno preduzeće ili drugo pravno lice koje upravlja vodovodnom i hidrantskom mrežom, dužno je pri izgradnji, rekonstrukciji i korištenju ovih mreža, osigurati propisani protočni kapacitet i pritisak vode u hidrantskoj, odnosno vodovodnoj mreži za potrebe gašenja požara.

(2) Javna preduzeća ili druga pravna lica dužna su stalno održavati u ispravnom stanju hidrantsku mrežu iz stava 1. ovog člana, o čemu vode odgovarajuću evidenciju i o tome izvještavaju nadležnu profesionalnu vatrogasnu jedinicu.

(3) Vlasnici građevina i prostora i upravitelji stambenih objekata, u kojima je po projektnoj dokumentaciji predviđena i ugrađena unutrašnja i vanjska

hidrantska mreža, dužni su je stalno održavati u ispravnom stanju, baš kao i vodovodnu mrežu u tim objektima i redovno vršiti kontrolu ispravnosti te mreže, o čemu vode odgovarajuću evidenciju.

Član 32. (Hidrantska mreža)

Sva lica koja upravljaju vodovodima su obavezna, tamo gdje postoji instalirana vodovodna mreža sa adekvatnom količinom vode, obavezno na pristupačnom mjestu za vatrogasno vozilo, izgraditi vanjsku hidrantsku mrežu (hidrant) u skladu sa pravilima struke.

Član 33.

Vlasnici, korisnici i upravitelji hidrantske mreže imaju sljedeće obaveze:

- a) da hidrantsku mrežu stalno održavaju u ispravnom stanju,
- b) da po izvršenoj kontroli hidrantske mreže od strane ovlaštenih stručnih lica za vršenje tih poslova, dostave jedan primjerak odgovarajućeg zapisnika, Službi civilne zaštite Grada Zenica,
- c) da vode evidenciju o izvršenim pregledima hidrantskih mreža,
- d) da posjeduju dokumentaciju kojom je potvrđena ispravnost hidrantskih mreža,
- e) o svim promjenama pismeno obavijeste Službu civilne zaštite grada Zenica.

Član 34.

- 1) Gradski podzemni hidranti, koji se nalaze na saobraćajnim i pješačkim površinama, moraju se označiti i horizontalnom signalizacijom koja će vozače jasno upoznati da se radi o podzemnom hidrantu i da je na tom prostoru parkiranje zabranjeno.
- 2) Podzemni hidranti u krugu pravnih lica i organa, umjesto horizontalne signalizacije mogu biti označeni odgovarajućom tablom sa natpisom ili znakom za hidrant.

Član 35.

Zabranjeno je parkiranje vozila ili zakrčavanje na neki drugi način prostora oko obilježanih vanjskih (podzemnih ili nadzemnih) hidranata u poluprečniku od 5 metara.

Član 36.

(Održavanje instalacija)

(1) Vlasnici građevina i prostora i upravitelji stambenih objekata dužni su održavati u ispravnom stanju postrojenja, uređaje, električne, gasne, ventilacijske i druge instalacije, dimnjake i ložišta, koji mogu prouzrokovati nastajanje i širenje požara, u skladu sa tehničkim normativima i uputstvima proizvođača, koji se odnose na ta pitanja o čemu moraju voditi evidenciju i posjedovati odgovarajuću dokumentaciju.

(2) Ako se ne može utvrditi vlasnik iz stava 1. ovog člana, obaveze utvrđene u tom stavu, preuzima korisnik građevine, odnosno prostora.

Član 37.

(Certifikat o usklađenosti opreme, uređaja i drugih sredstava za zaštitu od požara s propisima i standardima)

(1) Oprema, uređaji i druga sredstva za zaštitu od požara, prije stavljanja u promet, moraju biti usklađena sa zahtjevima važećih propisa i standarda, što se dokazuje certifikatom o usklađenosti.

(2) Izgled i način postavljanja certifikacionog znaka mora biti u skladu sa odgovarajućim propisima iz stava 1. ovog člana.

(3) Ocjenjivanje usklađenosti opreme, uređaja i drugih sredstava za zaštitu od požara može obavljati organ za ocjenjivanje usklađenosti kojeg ovlasti Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa Bosne i Hercegovine, u skladu sa Zakonom o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanje usklađenosti („Službeni glasnik BiH“, broj: 45/04).

(4) Oprema, uređaji i druga sredstva za zaštitu od požara, koja ne ispunjavaju uslove iz st. 1. i 2. ovog člana, ne smiju se stavljati u promet i upotrebu.

Član 38.

(Upotreba, skladištenje i promet zapaljivih, eksplozivnih i drugih opasnih materija)

(1) Zapaljive, eksplozivne i druge opasne materije ne smiju se upotrebljavati i skladištiti na način koji nije u skladu sa propisanim tehničkim normativima i standardima i koji nije siguran po rukovaoca i okolinu, što je uređeno posebnim propisima iz te oblasti.

(2) Prijevoz zapaljivih, eksplozivnih i drugih opasnih materija vrši se u skladu sa propisima kojima je uređena oblast prevoza opasnih materija.

Član 39.**(Prodaja zapaljivih, eksplozivnih i drugih opasnih materija)**

Proizvođač ili prodavac ne smije staviti u prodaju zapaljive, eksplozivne i druge opasne materije, ako nisu upakovane u propisanu ambalažu, koja je označena odgovarajućim oznakama opasnosti i ako ne posjeduje propisanu dokumentaciju izdatu od strane proizvođača na jednom od službenih jezika u Federaciji, što se vrši u skladu sa propisima kojima je uređena ta materija.

Član 40.**(Zaštita od požara u saobraćaju)**

Pri prijevozu ljudi i životinja, kao i transportu roba u cestovnom, željezničkom, riječnom i jezerskom saobraćaju i transportu cjevovodima, moraju se provoditi propisane mjere zaštite od požara.

Član 41.**(Zaštita od požara u šumama, na šumskom i poljoprivrednom zemljištu)**

(1) Zaštita od požara u šumama, na šumskom i poljoprivrednom zemljištu organizuje se i provodi u skladu sa propisima koji se odnose na šume, šumsko i poljoprivredno zemljište, s tim što se mora postupiti i prema odredbi člana 27. stav 1. tačka 5) Zakona.

(2) Odgovornost za zaštitu od požara u šumama, na šumskom i poljoprivrednom zemljištu imaju sva pravna i fizička lica koja su vlasnici ili korisnici šuma, šumskog i poljoprivrednog zemljišta, kao i organi uprave Federacije, kantona, grada i općine koji su nadležni za šume i šumska zemljišta, te poljoprivredno zemljište.

(3) Ako zaštita od požara u šumama, na šumskom i poljoprivrednom zemljištu nije uređena propisima iz stava 1. ovog člana, zaštita od požara se organizira i provodi u skladu sa Zakonom.

Član 42.**(Zaštita od požara prirodnog i kulturno-historijskog naslijeđa)**

(1) Zaštita od požara prirodnog i kulturno-historijskog naslijeđa organizuje se i provodi u skladu sa planom zaštite od požara koji su dužni da izrade i provode nadležni organi,

pravna lica i druge institucije, kojima su data na korištenje i upravljanje zaštićena područja prirode i kulturno – historijskog naslijeđa, u skladu sa

propisom iz člana 22. stav 4. Zakona.

(2) Planovi iz stava 1. ovog člana ažuriraju se svake godine najkasnije do kraja februara tekuće godine.

Član 43.**(Vatrogasno dežurstvo)**

(1) Vatrogasno dežurstvo se organizuje i provodi u uslovima povećane požarne opasnosti, što se odnosi na sljedeće situacije:

a) na mjestima na kojima se privremeno skladište zapaljive tečnosti i gasovi u količini do 5 m³, što organizira vlasnik ili korisnik građevine;

b) na privremenim mjestima koja nisu za to predviđena, na kojima se izvode radovi zavarivanja, rezanja i lemljenja, upotrebom opreme, aparata i uređaja sa otvorenim plamenom i koji varniče, a koji mogu prozrokovati nastajanje i širenje požara, što organizuje izvođač tih radova;

c) za objekte i prostore u kojima se organizuju sportske, privredne, zabavne, političke i druge manifestacije na kojima se očekuje veći broj posjetilaca, što organizuju organizatori tih manifestacija;

d) na područjima na kojima se nalaze šume, šumsko ili poljoprivredno zemljište, koja su klasificirana u I i II stepen ugroženosti od požara, utvrđene u propisima iz te oblasti, što organizuju vlasnici ili korisnici tih područja;

e) na prostorima i objektima koji se odnose na zaštićena područja prirode i kulturno – historijskog naslijeđa, organizuje državni organ, pravno lice i druga institucija kojima su dati na korištenje i upravljanje ti prostori i objekti.

(2) Vatrogasno dežurstvo iz stava 1. ovog člana, mogu obavljati profesionalni i dobrovoljni vatrogasci ili druga lica osposobljena za tu zaštitu u skladu sa programom obuke iz člana 128. stav 6. Zakona.

(3) Vlasnici ili korisnici objekata i prostora iz stava 1. ovog člana mogu organizovati to dežurstvo samostalno ili angažovati pravno lice ili agenciju koja se profesionalno bavi tim poslovima.

(4) Za dežurstvo iz stava 1. tačka c) ovog člana potrebno je sačiniti plan preventivnog

osiguranja u kojem se određuje vatrogasno dežurstvo, odnosno broj dežurnih profesionalnih ili dobrovoljnih vatrogasaca, potrebna oprema, uređaji i druga sredstva potrebna za zaštitu od požara i plan evakuacije. Za vrijeme trajanja sportske, privredne,

zabavne, političke ili druge manifestacije, sva vrata na putevima evakuacije moraju biti otključana, a putevi evakuacije prohodni.

(5) Za dežurstvo iz stava 1. tačka d) ovog člana, organizira se osmatračko – dojavna služba, što se vrši u skladu sa posebnim propisom kojim je uređena ova materija, a dežurstvo iz stava 1. tačka e) ovog člana organizuje se kao stalno dežurstvo.

(6) Vatrogasno dežurstvo mora trajati sve dok traje potreba zbog koje je dežurstvo i određeno.

Član 44.

(Osiguranje od požara)

(1) Osiguranje građevina od požara i eksplozija, koje vrše društva za osiguranje sastavni je dio sistema zaštite od požara.

(2) Društva za osiguranje mogu vršiti osiguranje građevine pod uslovima da su na građevini primijenjene sve mjere zaštite od požara predviđene Zakonom.

(3) Osiguranik požarnog rizika koji koristi građevine i prostore, u kojima može nastati požar ili koji olakšavaju njegovo širenje i objekti s posebno rizičnim požarnim opterećenjem, mora se osigurati od odgovornosti za štetu koju može nanijeti trećim licima, općini, gradu ili kantonu, odnosno Federaciji i bližim i daljnjim susjedima (odgovornost iz djelatnosti).

Član 45.

(1) Radi otklanjanja uzroka zbog kojih može nastati požar ili koji olakšavaju njegovo širenje, društva za osiguranje dužna su pri utvrđivanju uslova osiguranja, odnosno zaključenja ugovora o osiguranju sa vlasnicima ili korisnicima građevine ili prostora, utvrditi stanje zaštite od požara u odnosu na propise i pravila tehničke prakse i na osnovu toga predvidjeti mjere kojima je svrha uklanjanje uzroka nastanka požara i smanjenje njihovih posljedica, ako su takve mjere potrebne, a u vremenu trajanja osiguranja kontrolirati njihovu provedbu i o tome voditi evidenciju.

(2) Društvo za osiguranje može poslove utvrđivanja stanja zaštite od požara i planiranje potrebnih mjera zaštite od požara iz stava 1. ovog člana, povjeriti pravnom ili fizičkom licu specijaliziranom i registriranom za poslove zaštite od požara.

(3) Društvo za osiguranje neće osigurati građevine i prostore osiguranika dok se ne otklone propusti i nedostaci, koji za posljedicu mogu imati dovođenje u opasnost tuđi život i materijalna dobra od izbijanja požara.

Član 46.

(Informacioni sistem zaštite od požara)

(1) Služba civilne zaštite, u okviru operativnog centra civilne zaštite, organizuje funkcionalni dio informacionog sistema za zaštitu od požara i vatrogastvo.

(2) Pravna lica, državni organi i druge institucije i građani dužni su operativnim centrima

civilne zaštite dostavljati podatke o događajima koji se odnose na pojave požara i eksplozija, širenje požara, uzrocima nastanka požara, objektima i prostoru koji je ugrožen požarom, vatrogasnim jedinicama i drugim snagama angažiranim na gašenju požara, posljedicama koje su nastale i drugim podacima na području, koje je ugroženo požarom ili eksplozijom.

(3) Sadržaj baze podataka informacionog sistema iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva, te načina dostavljanja, obrade i objavljivanja podataka iz stava 2. ovog člana, koji nisu obuhvaćeni podzakonskim propisom o tim centrima koji je donesen na osnovu Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, kao i način organiziranja dežurstva za potrebe profesionalnih vatrogasnih jedinica, propisat će Federalna uprava civilne zaštite.

(4) Pravna lica, državni organi i druge institucije dužni su voditi evidenciju o požarima i

eksplozijama na svojim građevinama i materijalnim dobrima, što se vrši prema propisu iz stava 3. ovog člana.

Član 47.

(Statistička istraživanja iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva)

Služba civilne zaštite Grada predlaže statistička istraživanja iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva, za područje Grada.

VI ORGANIZOVANJE I FUNKCIONISANJE VATROGASTVA

Član 48.

(Vatrogasna djelatnost)

(1) Vatrogastvo je obavezna javna služba, čija je osnovna djelatnost zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od požara i čije trajno i neometano obavljanje osigurava Grad, kroz poslove i nadležnosti Službe civilne zaštite.

(2) Vatrogasna djelatnost obuhvata aktivnosti na gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara

ugroženih požarom i eksplozijom, pružanju tehničke pomoći u nezgodama i opasnostima izazvanim prirodnim i drugim nesrećama, učešću u provođenju preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, kao i obavljanju drugih poslova vezanih za zaštitu i gašenje požara i spašavanje ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom.

Član 49.

(Struktura vatrogasnih snaga)

(1) Struktura organizovanja vatrogasnih snaga se utvrđuje na osnovu procjene požarne ugroženosti područja Grada, kadrovskih, materijalnih i finansijskih mogućnosti Grada sa ciljem obezbjeđenja efikasnog gašenja požara i zaštite ljudi i materijalnih dobara, na područja Grada.

(2) Vatrogasne snage za obavljanje vatrogasne djelatnosti na području Grada su:

a) profesionalna vatrogasna jedinica koju osniva Grad i predstavlja osnovnu snagu za vatrogastvo;

b) dobrovoljne vatrogasne jedinice koje osnivaju dobrovoljna vatrogasna društva i vatrogasne jedinice pravnih lica i predstavljaju dopunske snage za vatrogastvo;

c) jedinice i povjerenici civilne zaštite, službe zaštite i spašavanja, organi uprave civilne zaštite, štabovi civilne zaštite, koje djeluju u toku izvođenja vatrogasne intervencije, a prema potrebi i u drugim situacijama;

d) operativni centar civilne zaštite Grada koji osigurava komunikacijsko - informacijsku podršku štabovima civilne zaštite i drugim organima, koji rukovode akcijama zaštite na području ugroženom od požara.

VII ORGANIZOVANJE I DJELOVANJE PROFESIONALNE VATROGASNE JEDINICE

Član 50.

(Organizovanje profesionalne vatrogasne jedinice)

(1) U cilju osiguranja zaštite života i zdravlja ljudi i materijalnih dobara od požara, na području Grada, u skladu sa zakonom, osniva se Profesionalna vatrogasna jedinica koja djeluje u sastavu Službe civilne zaštite Grada.

(2) U slučaju potrebe za određeno područje može se osnovati i ispostava/e profesionalne vatrogasne jedinice.

(3) Akt o osnivanju Profesionalne vatrogasne jedinice Grada na prijedlog Gradonačelnika donosi Gradsko vijeće.

Član 51.

(Veličina profesionalne vatrogasne jedinice)

(1) Na osnovu člana 62. Zakon, te u skladu sa Uredbom o pravilima službe za profesionalne i dobrovoljne vatrogasne jedinice i vatrogasne jedinice pravnih lica ("Sl. novine F BiH", br. 8/11), profesionalna vatrogasna jedinica Grada Zenica formacijski se organizuje kao četa.

(2) U Planu zaštite od požara Grada, utvrđuje se ukupan broj vatrogasaca, koji je potreban u profesionalnoj vatrogasnoj jedinici, što se određuje prema elementima utvrđenim Zakonom kao i požarnim opterećenjem.

Član 52.

(Lična i materijalna formacija vatrogasne jedinice)

(1) U skladu s podacima utvrđenim u Planu iz člana 49. stav 2. ove Odluke izrađuje se lična formacija vatrogasne jedinice Grada, koja sadrži podatke o ukupnom broju vatrogasaca vatrogasne jedinice i njezinih ispostava, ako ih ona ima.

(2) Profesionalna vatrogasna jedinica mora biti opremljena odgovarajućom vatrogasnom opremom, vozilima, tehničkim i drugim sredstvima koja su prijeko potrebna da bi jedinica mogla djelotvorno gasiti požar, što se utvrđuje materijalnom formacijom jedinice, koja sadrži vrstu i količine opreme, tehničkih i drugih sredstava, a prema potrebama utvrđenim u Planu zaštite od požara Grada.

(3) Ličnu i materijalnu formaciju profesionalne vatrogasne jedinice Grada, utvrđuje Gradonačelnik, na prijedlog Službe civilne zaštite.

Član 53.

(Radno-pravni status vatrogasaca u profesionalnoj vatrogasnoj jedinici)

Na radne odnose vatrogasaca i drugih uposlenika u profesionalnoj vatrogasnoj jedinici primjenjuju se propisi o radnim odnosima koji važe za državne službenike i namještenike organa državne službe, kao i odredbe Zakona koje se odnose na radno-pravni status.

Član 54.**(Poslovi profesionalne vatrogasne jedinice)**

Profesionalna vatrogasna jedinica vrši sljedeće operativne i druge poslove:

1) gasi požar i spašava ljude i materijalna dobra ugrožena požarom i eksplozijom na otvorenom prostoru, šumske požare, požare na građevinama i materijalnim dobrima svih vlasnika i korisnika gdje se god požar pojavi;

2) pruža tehničku pomoć u spašavanju ljudi u nezgodama izazvanim u prometu (cestovni, željeznički), poplavama, spašavanja s visina i drugim akcidentnim situacijama i nesrećama u kojima vatrogasna jedinica može pomoći u spašavanju ugroženih ljudi i materijalnih dobara;

3) sudjeluje u provođenju određenih preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija koje se odrede u planu zaštite od požara grada, a koje mogu provoditi profesionalne vatrogasne jedinice;

4) pruža odgovarajuću pomoć u spašavanju ljudi i materijalnih dobara pri postojanju stanja prirodne i druge nesreće.

Član 55.**(Područje djelovanja i rada profesionalne vatrogasne jedinice)**

(1) Profesionalna vatrogasna jedinica vatrogasnu djelatnost obavlja na području Grada.

(2) Profesionalna vatrogasna jedinica obavlja vatrogasnu djelatnost prema odredbama Federalnog i Kantonalnog zakona i pravilima struke, na području za koje je osnovana, bez obzira čiji su ljudski životi i materijalna dobra ugroženi požarom ili eksplozijom.

(3) Vatrogasna jedinica iz stava 1. ovoga člana, obavezna je sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svoga djelovanja, po naredbi Gradonačelnika ili Štaba civilne zaštite.

VIII DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA I VATROGASNE JEDINICE PRAVNIH LICA**Član 56.****(Dobrovoljna vatrogasna društva)**

Dobrovoljna vatrogasna društva, na području Grada, osnivaju se, djeluju i prestaju sa radom, u skladu sa Zakonom o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH," br. 45/02 i 85/07), i djeluju

kao udruženja, a u odnosu na vatrogasnu djelatnost postupaju u skladu s odredbama Zakona.

Član 57.**(Poslovi i ciljevi dobrovoljnog vatrogasnog društva)**

(1) Dobrovoljno vatrogasno društvo, može, u okviru svoje djelatnosti, u oblasti zaštite od požara učestvovati u vršenju poslova zaštite od požara i vatrogastva, koji se odnose na provođenje određenih preventivnih mjera zaštite od požara koje društvo može provoditi; gašenje požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom ili eksplozijama; propagiranje zaštite od požara i vatrogastva i vršenja drugih zadataka u vezi sa zaštitom od požara;

(2) Statutom dobrovoljnog vatrogasnog društva određuju se poslovi iz stava 1. ovog člana, koje će obavljati to društvo, a što se određuje prema kadrovskim, materijalnim i drugim uslovima kojima raspolaže vatrogasno društvo.

Član 58.**(Dobrovoljna vatrogasna jedinica)**

(1) Dobrovoljno vatrogasno društvo može osnovati dobrovoljnu vatrogasnu jedinicu kada se u Procjeni ugroženosti od požara na području Grada utvrdi potreba, ukoliko raspolažu kadrovskim, materijalnim i drugim uslovima koji su potrebni za rad i osnivanje jedinice.

(2) Osnivanje dobrovoljne vatrogasne jedinice vrši se pod nadzorom profesionalne vatrogasne jedinice Grada.

(3) Pripadnici dobrovoljne vatrogasne jedinice moraju imati položen ispit za dobrovoljnog vatrogasca i ispunjavati iste uslove kao i pripadnici profesionalne vatrogasne jedinice Grada. (4) Dobrovoljno vatrogasno društvo, ili dobrovoljna vatrogasna jedinica u tom društvu, mogu biti proglašeni službom zaštite i spašavanja na području Grada, na način utvrđen Zakonom.

Član 59.**(Vatrogasne jedinice pravnih lica)**

(1) U Planu zaštite od požara na području Grada određuju se pravna lica koja su obavezna osnovati vatrogasnu jedinicu ili na drugi način organizirati zaštitu od požara.

(2) Obavezu iz stava 1. ovog člana imaju pravna lica u kojima se proizvode, prerađuju, distribuiraju ili skladište zapaljive, eksplozivne i ostale opasne materi-

je, u kojima zbog toga postoji povećana opasnost od požara ili eksplozija, što se određuje prema propisu iz člana 29. stav 2. Zakona.

(3) Pravna lica, koja nisu obuhvaćena stavom 2. ovog člana, samostalno odlučuju o potrebi osnivanja vatrogasne jedinice za svoje potrebe što vrše u skladu sa svojom procjenom ugroženosti od požara i potrebama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara pravnog lica.

Član 60.

(Prava i obaveze vatrogasaca u jedinicama dobrovoljnih vatrogasnih društava i pravnih lica)

Vatrogasci dobrovoljne vatrogasne jedinice iz vatrogasnog društva (u daljnjem tekstu: dobrovoljni vatrogasac), i vatrogasci iz vatrogasne jedinice pravnog lica kada po naredbi nadležnog tijela uprave civilne zaštite ili komandanta Štaba civilne zaštite ili drugog nadležnog tijela, sudjeluju u gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara, kao i u slučaju kada sudjeluju na obuci, stručnom osposobljavanju, ili vježbi, za dobrovoljne vatrogasne jedinice, odnosno vatrogasne jedinice pravnih lica koju organizuju tijela uprave civilne zaštite ili druga nadležna tijela vlasti, ostvaruju svoja prava u skladu sa odredbama Zakona.

Član 61.

(Vatrogasni savezi)

Vatrogasci se mogu radi ostvarivanja svojih ciljeva udruživati u saveze i druge oblike u skladu sa Zakonom o udruženjima i fondacijama i djeluju kao udruženja, a djelokrug rada je regulisan odredbama čl. 87. Zakona.

IX GAŠENJE POŽARA – VATROGASNE INTERVENCIJE

Član 62.

(Gašenje požara i vatrogasne intervencije)

(1) Svaki građanin koji uoči požar, dužan ga je ugasiti ako to može učiniti bez opasnosti za sebe i druge.

(2) Ako građanin nije u mogućnosti ugasiti požar, dužan je o požaru odmah izvijestiti najbližu

vatrogasnu jedinicu ili operativni centar civilne zaštite, odnosno policijsku stanicu.

(3) Pravna lica i državna tijela i druge institucije u kojima dođe do požara ili kad saznaju za požar, dužna su pristupiti gašenju požara i istodobno o tome odmah obavijestiti najbližu vatrogasnu jedinicu ili operativni centar civilne zaštite ili policijsku stanicu.

(4) Pravna lica, državna tijela, druge institucije i građani, dužni su, pod uslovima i na način propisan Zakonom i drugim propisima, sudjelovati u pomaganju pri gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom i staviti na raspolaganje svoj alat, prijevozna, tehnička i druga sredstva potrebna za gašenje požara i spašavanje ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom, koje naredi nadležni komandant civilne zaštite.

(5) Angažovanje vatrogasnih jedinica i ostalih snaga i sredstava na gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom, rukovođenje intervencijama, prava i obaveze učesnika u intervencijama, vrše se na način i prema redoslijedu koji je predviđen odredbama Zakona.

(6) Sva pravna lica ili institucije, koja su dužna osnovati vatrogasnu jedinicu, ukoliko zatraže intervenciju profesionalne vatrogasne jedinice, su u obavezi Službi civilne zaštite grada Zenica refundirati štetu i troškove njihove angažovanosti na gašenju požara na objektima i materijalnim dobrima pravnog lica ili institucije, a prava i obim naknade je regulisan članom 123. stav 2. tačka 1) i 2) Zakona.

(7) Navedenu obavezu iz stava (6) ovog člana nemaju pravna lica ili institucije koje su sa Službom civilne zaštite sklopile ugovor sa regulisanim pravima i obavezama.

X STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE

Član 63.

(Stručno osposobljavanje i usavršavanje uposlenih osoba)

Pravna lica, državni organi i druge institucije dužni su kontinuirano organizirati i provoditi stručno osposobljavanje i usavršavanje svih zaposlenika, odnosno državnih službenika i namještenika u skladu s Programom obuke zaposlenika u pravnim licima, državnim organima i drugim institucijama u oblasti zaštite od požara („Službene novine FBiH“, broj: 59/10).

Član 64.

(Stručno osposobljavanje i usavršavanje profesionalnih vatrogasaca)

(1) Vatrogasci Profesionalne vatrogasne jedinice Grada podliježu obavezi stalnog stručnog osposobljavanja i usavršavanja.

(2) Stručno osposobljavanje, uvježbavanje i kon-

dicioniranje profesionalnih vatrogasaca Profesionalne vatrogasne jedinice Grada provodi se u okviru redovne djelatnosti, čije je provođenje dužan obezbijediti starješina vatrogasne jedinice.

(3) Obuka vatrogasaca se provodi u skladu s Programom stručnog osposobljavanja i usavršavanja profesionalnih vatrogasaca, kojeg donosi Federalna uprava civilne zaštite.

Član 65.

(Stručno osposobljavanje i usavršavanje dobrovoljnih vatrogasaca)

(1) Svi dobrovoljni vatrogasci, koji se nalaze u dobrovoljnim vatrogasnim jedinicama koje su formirala dobrovoljna vatrogasna društva, kao i dobrovoljni vatrogasci koji se nalaze u vatrogasnim jedinicama, koje su formirane u pravnim licima, podliježu obavezi stručnog osposobljavanja i usavršavanja i polaganja stručnog ispita iz oblasti vatrogasne djelatnosti (ispit za dobrovoljnog vatrogasca).

(2) Program obuke i osposobljavanja za dobrovoljne vatrogasce iz stava 1. ovog člana, kao i sadržaj i način polaganja stručnog ispita za dobrovoljne vatrogasce, propisuje Federalna uprava civilne zaštite.

XI FINANSIRANJE ZAŠTITE OD POŽARA I VATROGASTVA

Član 66.

(Finansiranje zaštite od požara)

(1) Finansijska sredstva potrebna za organizovanje, provođenje i unapređenje mjera zaštite od požara predviđenih ovim zakonom, kao i obučavanje i osposobljavanje zaposlenih lica, planiraju i osiguravaju pravna lica, državni organi i druge institucije, svaki za svoje građevine i prostore i zaposlena lica.

(2) Finansijska sredstva za potrebe iz stava 1. ovog člana, planiraju se i osiguravaju svake godine u okviru finansijskog plana pravnog lica, državnog organa i druge institucije, u okviru sredstava za obavljanje njihove redovne djelatnosti.

Član 67.

(Finansiranje vatrogasne djelatnosti)

Vatrogasna djelatnost predviđena ovom Odlukom finansira se iz:

- a) Budžeta Grada;
- b) sredstava koje profesionalna vatrogasna jedinica ostvari obavljanjem svoje djelatnosti;

- c) sredstava pravnih lica i vatrogasnih društava;
- d) premija osiguranja;
- e) dobrovoljnih priloga ili darova pravnih i fizičkih lica;
- f) međunarodne pomoći;
- g) drugih izvora utvrđenih zakonima.

Član 68.

(Finansiranje dobrovoljnih vatrogasnih društava)

U Budžetu Grada se osiguravaju sredstva za pružanje pomoći dobrovoljnim vatrogasnim društvima osnovanim na području Grada, odnosno za finansiranje određenih poslova od značaja za zaštitu od požara i vatrogastva.

XII UPRAVNI NADZOR NAD PROVOĐENJEM OVE ODLUKE

Član 69.

Upravni nadzor nad primjenom ove Odluke vrše nadležni organi kako je to predviđeno odredbama Zakona.

XIII INSPEKCIJSKI NADZOR

Član 70.

Inspekcijски nadzor nad primjenom ove Odluke vrše federalna i kantonalna inspekcija u skladu sa Zakonom.

XIV KAZNENE ODREDBE

Član 71.

Prekršaji i kazne za učinjene prekršaje pravnih osoba, drugih institucija, rukovodioca organa uprave i upravnih organizacija i drugih državnih institucija i pojedinaca, utvrđeni su u članu 166. do 169. Zakona.

XV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 72.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Grada Zenica“.

Broj: 01-45-9496/22
Zenica, 21.04.2022. godine

*PREDSJEDAVALJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA ZENICA
Mirza Husetić, s.r.*

89.

Na osnovu člana 21. Statuta Grada Zenica („Sl. novine Grada Zenica“, broj: 5/15), Gradsko Vijeće Zenica, na svojoj 22. sjednici održanoj dana 21.04.2022. godine, donijelo je

O D L U K U

o prihvatanju poklona humanitarne organizacije Hope and homes for children BiH

I

Prihvata se Odluka humanitarne organizacije Hope and homes for children BiH da Gradu Zenica daruje objekat Mali porodični dom na adresi Margita 40 Zenica i prenese pravo korištenja na zemljištu, a sve označeno kao k.č.br. 981 „Hamida“ kuća i zgrada i dvorište ukupne površine 477 m² iz zk.ul.br. 222 k.o. Zenica III odnosno p.l.-a br.29 iste k.o.

II

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Zenice da sa poklonodavcem zaključi ugovor o poklonu predmetne nekretnine, odnosno obezbijedi notarsku ispravu.

Troškove notarske obrade i ovjere ugovora, poreza na promet nekretnina, kao i druge troškove koji nastanu u vezi sa ugovorom i provođenjem istog, snosit će poklonoprimac iz ugovora.

III

Grad Zenica stiče pravo na posjed zgrade i zemljišta navedenog u tački I ove Odluke, nakon zaključenja ugovora.

IV

Uknjižba vlasništva i posjeda na nekretnini opisanoj u tački I izvršit će se na zahtjev Grada Zenica.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj:01-45-9489/22
Zenica, 21.04.2022. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA ZENICA
Mirza Husetić, s.r.

90.

Na temelju člana 21. tačka 5) i člana 116. stav (2) Statuta Grada Zenica („Službene novine Grada Zenica“, broj: 5/15), te člana 44. Poslovnika Gradskog vijeća („Službene novine Grada Zenica“, broj: 4/17, 4/20 i 10/21), Gradsko vijeće Zenica, razmatrajući Prijedlog Plana ulaganja u putnu infrastrukturu za 2022. godinu, na svojoj 22. sjednici održanoj dana 21.04.2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

I

Usvaja se Plan ulaganja u putnu infrastrukturu za 2022. godinu.

II

Plan ulaganja iz tačke I čini sastavni dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenim novinama Grada Zenica“.

Broj: 01-45-9443/22
Zenica, 21.04.2022. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA ZENICA
Mirza Husetić, s.r.

PLAN ULAGANJA U PUTNU INFRASTRUKTURU ZA 2022.GODINU

I UVOD

Prijedlog Plana Rekonstrukcije i investicionog održavanja – cestovne mreže za 2022.godinu, proizašao je kao optimalno rješenje sa aspekta odobrenih sredstava po predmetnoj poziciji u budžetu u ukupnom iznosu od 4.160.000,00 KM i iznosa od 50.000 KM koji će biti obezbijeđen od strane HT Eronet za sufinansiranje zajedničkog projekta..

Gore navedeni iznos opterećen je i prenosom ugovorenih obaveza iz 2021. godine ukupne investicione vrijednosti 883.208,27 KM, dok je preostali iznos od 3.146.500,00 KM predviđen za realizaciju novih infrastrukturnih projekta.

Prenos sredstava odnosi se na ukupno 5 projekata, od kojih su na 4 projekata započeti radovi, ali isti nisu okončani zbog nepovoljnih vremenskih uslova koji nisu dozvolili završetak radova. Važno je napomenuti da se ova 4 projekta nalaze u urbanim dijelovima grada gdje su na rokove umnogome imale uticaj i komunalne instalacije, gdje je bilo potrebno izvršiti zamjenu istih i usaglasiti trase instalacija zajedno sa vlasnicima instalacija uz koordinaciju sa Izvođačem radova.(Đerzelezova ulica – linija plinske instalacije, Masarykova ulica - oborinska kanalizacija, vodovodna linija primari i sekundari, kanalizaciona linija primari i sekundari, elektrodistributivne linije, BH Telecom- nove linije optičkih kablova, trase za napajanje ulične rasvjete, prelazi toplovoda i to sve uz obezbjeđenje kontinuiranog napajanja i distribucije.Slična situacija je i u dijelu ulice Lukovo polje i ulici Bistue Nuova.

Prilikom izrade prijedloga Plana za 2022. godinu koji se odnosi na nove infrastrukturne projekte vodilo se računa o većini kriterija neophodnih za investiciono održavanje, kao što su izrađena tehnička dokumentacija, pribavljena odobrenja za građenje, realizacija projekata koji se uklapaju u sufinansiranje ili vezu sa saobraćajnicama višeg ranga, potreba za intervencijama u cilju otklanjanja opasnosti i dalje degradacije saobraćajnih površina usljed erozivnih procesa, potrebe za rekonstrukcijom pojedinih gradskih ulica u skladu sa Planom rehabilitacije gradskih ulica u cilju poboljšanja uslova saobraćaja sa svih aspekata.

Putem Službe za ekologiju, komunalne poslove i mjesne zajednice još u ranijem periodu evidentirane su potrebe mjesnih zajednica. Budući da se navedeni prioriteti iskazani od strane mjesnih zajednica zbog ograničenih finansijskih sredstava nisu mogli realizovati, isti su uzeti u obzir prilikom izrade predmetnog plana.

Prijedlog plana ulaganja u cestovnu infrastrukturu podrazumjeva realizaciju 25 projekata ukupne investicione vrijednosti 3.326.500,00 KM, te sredstva prenesenih obaveza u visini 883.208,27 KM što ukupno iznosi 4.209.708,27 KM. (prilog: TABELA).

Procentualno gledano radi se o prijedlogu kojim je od ukupnih sredstava 56 % predviđeno za sanaciju gradskih ulica, dok je 44 % predviđeno za sanaciju lokalnih i nekategorisanih cesta

Plan ulaganja u putnu infrastrukturu za 2022.godinu

TABELA I			
UGOVORI KOJI SE NISU OKONČALI U 2021. GODINI			
R.B.	Naziv projekta	Planirana Investicija (KM) PDV uključen	Opis projekta
1	Izgradnja oborinske kanalizacije u ul.Lukovo polje u dužini od 230,60 m i sanacija saobraćajnice u dužini od 198,0 m	48.511,97	Preostalo da se urade asfaltni radovi nakon razdvajanja oborinske i fekalne kanalizacije u naselju Lukovo polje
2	Sanacija Đerzelezove ulice	199.442,77	Po okončanju radova na polaganju instalacija gasovoda izvršit će se rješavanje problema odvodnje u donjem dijelu ulice te asfaltiranje kompletne ulice Đerzelezova
3	Rekonstrukcija ulice Masarykova (P-1a do P-10a)	261.337,28	Rekonstrukcija dijela ulice u dužini 225,00 m sa asfaltiranjem i rješavanjem odvodnje, a navedenim radovima je prethodila izmjena postojećih instalacija od strane vlasnika instalacija BH Telecom, JP Elektroprivreda, JP "ViK" d.o.o. zenica, JP "Grijanje" d.o.o. Zenica.
4	Sanacija lokalnog puta i mosta broj 1. za naselje Orahovica	333.916,25	Sanacija oštećene dionice puta u dužini od 1.351,45 m, kao i sanacija oštećenog mosta broj 1. kod društvenog doma
5	Izgradnja pješačke staze duž ulice Bistua Nuova od naselja Radakovo do skretanja za Klopče i završetak pješačke staze kroz naselje Perin Han	40.000,00	Završetak izgradnje pješačke staze kroz naselje Perin Han.
TOTAL I		883.208,27	

*Odlukom Vlade Federacije BiH, broj: V. 1404/2021 od 16.09.2021. godine ("Službene novine FBiH", broj 74/21) predviđena su sredstva u iznosu od 100.000 KM za izgradnju pješačke staze duž ulice Bistua Nuova od naselja Radakovo do skretanja za Klopče i završetak pješačke staze kroz naselje Perin Han, te će se predmetni projekat realizovati u ukupnoj vrijednosti od 140.000 KM po okončanju postupka Javne nabavke..

TABELA II			
PLAN REKONSTRUKCIJE I SANACIJE GRADSKIH ULICA, LOKALNIH I NEKATEGORISANIH PUTEVA ZA 2022. GODINU			
R.B.	Naziv projekta	Planirana Investicija (KM) PDV uključen	Opis projekta
1	Sanacija ulica Štrosmajerova, Armije BiH i Gornjozeñička - naselje Mokušnice	610.000,00	Sanacija svih glavnih saobraćajnica u naselju Mokušnice u ukupnoj dužini od 1,2 km. Prilikom sanacije izmijenit će se režim saobraćaja u ulic Armije BiH te će ista postati jednosmjerna sa omogućenim parkiranjem uz lijevu ivicu kolovoza (koso parkiranje pod uglom od 45°) dok će režim odvijanja saobraćaja na preostalim ulicama ostati nepromijenjen.
2	Sanacija ulice Mejdandžik	205.000,00	Sanacija degradirane asfaltne površine u punoj dužini od 305 m. Cilj projekta je poboljšati funkcionalne elemente saobraćajnice, te osloboditi pješačku površinu uz Osnovnu školu Meša Selimović od vozila i omogućiti normalno kretanje pješaka a da se pri tome zadrži parking prostor i jednak broj parking mjesta
3	Sanacija ulice Vojvodića put	150.000,00	Sanacija degradirane asfaltne površine u punoj dužini od 270 metara. Cilj projekta je poboljšati funkcionalne elemente saobraćajnice, te obezbijediti parkiranje uz lijevu stranu saobraćajnice.
4	Sanacija ulice Željeznička-Blatuša	130.000,00	Sanacija degradirane asfaltne površine u dužini od 350 metara. Cilj projekta je poboljšati funkcionalne i geometrijske elemente saobraćajnice.
5	Sanacija platoa i prilaza zgradi u ulici Zije Dizdarevića broj 30. u naselju Blatuša	62.500,00	Sanacija degradiranog betonskog platoa i prilaza zgradi u ulici Zije Dizdarevića broj 30. U sklopu sanacije izvršit će se asfaltiranje platoa i prilaza te riješiti odvodnja oborinskih voda.
6	Sanacija ulice Crkvice	130.000,00	Sanacija degradirane asfaltne površine i pješačke staze od Studentskog doma do spoja sa ulazne kapije u Kantonalnu bolnicu Zenica. Cilj projekta je poboljšati funkcionalne i geometrijske elemente saobraćajnice i pješačkih površina i riješiti problem u odvodnji oborinskih voda na predmetnoj dionici.
7	Sanacija ulice Aleja Šehida	225.000,00	Sanacija degradirane asfaltne površine u dužini od 400 metara. Sanacijom je obuhvaćena dionica od mosta Metalurg do Gradske arene Husein Smajilović. Cilj projekta je poboljšati funkcionalne i geometrijske elemente saobraćajnice i pješačkih površina
8	Rekonstrukcija dionice ulice Ivana Gundulića pored Gradskog groblja	355.000,00	Predviđena rekonstrukcija ulice uz gradsko groblje "Crkvice" pri čemu će biti vršeni radovi na poboljšanju konstruktivnih elemenata saobraćajnice kao i rješavanju odvodnje oborinskih voda. Predmetni projekat predstavlja I fazu rekonstrukcije ulice Ivana Gundulića u dužini od 450 metara.
9	Sanacija ulice Zacarina	125.000,00	Projektom je predviđena sanacija degradirane asfaltne površine kao i asfaltiranje makadamske površine u dužini ulice od 400 m, odnosno od kruga preduzeća JP "Parking Servis" d.o.o. Zenica pa do spoja sa ulicom Travnička cesta. Na dijelu saobraćajnice koji se proteže uz ogradu fakulteta predviđena je i izgradnja parking prostora na nivou tampona.
11	Sanacija i asfaltiranje starog puta za Obrenovce	65.000,00	Implementacijom projekta predviđena sanacija degradirane kolovozne površine sa asfaltiranjem. Ukupna dužina saobraćajnice predviđene za sanaciju iznosi 420 metara i to podrazumijeva dionicu od spoja sa regionalnom cestom do naselja.
12	Sanacija puta za selo Gradina	98.000,00	Kroz implementaciju projekta bit će saniran i asfaltiran put u dužini od 1,0 km.
13	Sanacija puta Arnauti - Otoka	84.000,00	Implementacijom projekta bit će sanirana degradirana asfaltna površina u ukupnoj dužini od 500 metara. Također kroz projekat bit će riješena i odvodnja oborinskih voda na predmetnoj dionici puta.

14	Sanacija puta Gradišće-Strnokosi	130.000,00	Implementacijom projekta u potpunosti će se izvršiti povezivanje naselja Gradišće i Stranjani
15	Sanacija dijela ulice Zvečajska	80.000,00	Nastavak sanacije ulice Zvečajska u MZ Raspotočje.
16	Sanacija starog puta za selo Bisticu	50.000,00	Nastavak sanacije puta.
17	Izgradnja potpornog zida na putu za selo Plahoviće	50.000,00	Osiguranje putne komunikacije na putu za naselje Plahovići.
18	Sanacija oštećenja na putu Topčić polje - Lazine izgradnjom potpornog zida	45.000,00	Osiguranje putne komunikacije na putu Topčić Polje-Starina-Bistrica.
19	Sanacija i asfaltiranje spoja ulica Prvomajska i Bistua Nuova	22.000,00	Predviđena sanacija makadamske podloge u cilju spoja ulica Prvomajska i Bistua Nuova u MZ Novo Radakovo
20	Sanacija ulice Visočka	65.000,00	Sanacija dijela ulice Visočka u MZ Drivuša u dužini od 410 metara. Asfaltiranje degradiranog betonskog puta u dužini 300 metara i makadamskog u dužini 110 metara.
21	Asfaltiranje betonskih puteva u MZ Gornja Gračanica	60.000,00	Asfaltiranje betonskih puteva u MZ Gornja Gračanica.
22	Sanacija puta u naselju Jezer - MZ Seoci	60.000,00	Sanacija i asfaltiranje puta u naselju Jezer - MZ Seoci. Ukupna dužina puta iznosi 350 metara.
23	Sanacija i asfaltiranje puta u naselju Orah Polje.	45.000,00	Asfaltiranje puta u naselju Orah Polje u punoj dužini do ulaza u pravoslavno groblje
24	Sufinansiranje izgradnje potpornih građevina sa Službom Civilne zaštite	300.000,00	Potporni zidovi čiju će izgradnju Služba sufinansirati sa Službom Civilne zaštite. U sklopu navedene stavke je izgradnja potpornih građevina na sljedećim lokacijama: 1. Palinovići - 120.000 KM 2. Vražale - 80.000 KM 3. Gladovići - 65.000 KM 4. Jezer, MZ Seoci - 30.000 KM
25	Sanacija i asfaltiranje dijela puta u Visokovcima	180.000,00	Sanacija i asfaltiranje dijela puta u Visokovcima sa polaganjem kanalizacione mreže, uz predhodno polaganje optičkog kabla od strane HT Eronet u iznosu od 50.000 KM. Dužina sanacije saobraćajnice iznosi 800,00 m a kroz sanaciju izvršit će se i postavljanje kanalizacionih cijevi u dužini 560,00 m sa svim potrebnim predradnjama kako prilikom budućeg formiranja kanalizacione mreže ne bi došlo do ponovnog raskopavanja puta i kolovozne konstrukcije.
TOTAL II		3.326.500,00	

REAKAPITULACIJA

R.B.	Naziv grupe projekata	Planirana Investicija (KM) PDV uključen
I	Prenos iz 2021. godine	883.208,27
II	Plan za 2022. godinu	3.326.500,00
SUMA		4.209.708,27

Pregled raspodjele sredstava - Gradske ulice/Lokalni i nekategorisani putevi

R.B.	Naziv grupe projekata	Planirana Investicija (KM) PDV uključen	Raspodjela izražena u procentima
I	Gradske ulice	2.342.349,25	56%
II	Lokalni i nekategorisani putevi	1.867.359,02	44%

PREGLED SREDSTAVA

Sredstva planirana Budžetom za 2022. godinu	4.160.000 (budžetska pozicija)+50.000 (HT Eronet)=4.210.000
Sredstva planirana Planom ulaganja za 2022. godinu	4.209.708,27
Razlika	291,73

91.

Na temelju člana 21. tačka 5) i člana 116. stav (2) Statuta Grada Zenica ("Službene novine Grada Zenica", broj: 5/15), te člana 44. Poslovnika Gradskog vijeća ("Službene novine Grada Zenica", broj: 4/17, 4/20 i 10/21), Gradsko vijeće Zenica, razmatrajući Prijedlog Plana ulaganja u oblasti vodoprivrede za 2022. godinu, na svojoj 22. sjednici održanoj dana 21.04.2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I**

Usvaja se Plan ulaganja u oblasti vodoprivrede za 2022. godinu.

II

Plan ulaganja iz tačke I čini sastavni dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u "Službenim novinama Grada Zenica".

Broj: 01-45-9448/21

Zenica, 21.04.2022. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

GRADSKOG VIJEĆA ZENICA

Mirza Husetić, s.r.

PLAN ULAGANJA U OBLASTI VODOPRIVREDE NA PODRUČJU GRADA ZENICA ZA 2022. GODINU**UVOD**

Plan iz oblasti vodoprivrede bazira se uglavnom na potrebama iskazanim od strane mjesnih zajednica, kao i na saznanjima Službe za vodoprivredu, putnu infrastrukturu i mjesne zajednice pribavljenim u toku obavljanja redovnih aktivnosti iz nadležnosti Službe. Temeljem navedenog, izvršeni su obilasci terena u cilju utvrđivanja prioriteta u realizaciji infrastrukturnih projekata kao i rješavanja drugih problema koji otežavaju život mještana na području Grada Zenica.

Imajući u vidu utvrđeno stanje na terenu, a u skladu sa sredstvima planiranim Budžetom Grada Zenica za 2022. godinu te sredstavima vodnih naknada za 2022. godinu, kao i na osnovu raspoložive projektno tehničke dokumentacije i pribavljenih dozvola, sačinjen je Plan ulaganja sredstava u oblasti vodoprivrede na području Grada Zenica za 2022. godinu.

FINANSIRANJE

Sredstva planirana u Budžetu Grada Zenica za 2022. godinu, na organizacionom kodu 61010001 – Služba za vodoprivredu, putnu infrastrukturu i mjesne zajednice, na ime ulaganja u oblasti vodoprivrede na području Grada Zenica u 2022. godini iznose kako slijedi:

- utrošak sredstava vodnih naknada 1.500.000,00 KM (fond 03);
 - sredstva Fonda za zaštitu okoliša FBiH (fond 03) – 210.100,00 KM;
 - sredstva JP "Elektroprivreda BiH" d.d. Sarajevo (fond 03) – 314.209,26 KM;
 - sredstva Grada Zenica (fond 01) – 300.000,00 KM i sufinansiranje (fond 01) – 30.000,00
-

Kada je u pitanju utrošak sredstava vodnih naknada, u Budžetu Grada Zenica za 2022. godinu, na organizacionom kodu 61010001 – Služba za vodoprivredu, putnu infrastrukturu i mjesne zajednice, planirana su sredstva u iznosu od 1.500.000,00 KM, što je dovoljno da obezbijedi realizaciju projekata predviđenih Sporazumima o utrošku sredstava vodnih naknada za 2020 i 2021. godinu, i dijela 2022.godine. Zbog činjenice da je Program utroška sredstava vodnih naknada za 2022. godinu usvojen tek nakon usvajanja Budžeta Grada Zenica za 2022. godinu, iznos sredstava planiranih za realizaciju projekata koji se finansiraju iz sredstava vodnih naknada biće naknadno korigovan u skladu sa utvrđenim procedurama.

Ukupna ulaganja u oblasti vodoprivrede, prema tabelama predočenim u nastavku, za 2022. godinu iznosila bi 3.236.068,20 KM.

CILJ

Cilj realizacije ovog Plana je:

- unapređenje sistema mjesnih vodovoda i to kroz poboljšavanje sanitarnih uslova korištenja vodoprivrednih objekata (kaptaze, cjevovodi, prekidne komore, rezervoari, razvodna mreža i zasunska okna);
- poboljšanje sanitarnih uslova kod odvodnje otpadnih voda;
- zaštita infrastrukturnih i drugih objekata od djelovanja bujičarskih i drugih vodotoka na način izgradnje regulacije vodotoka.

PLAN ULAGANJA U OBLASTI VODOPRIVREDE

Prilikom izrade Plana vodilo se računa da se zadovolje potrebe:

- zaštite od štetnog djelovanja voda;
- rješavanje pitanja vodosnabdijevanja;
- rješavanje pitanja odvodnje otpadnih voda / kanalizacije;
- zaštita od poplava.

Tabela br. 1 daje pregled projekata koji se trebaju realizovati u 2022. godini po osnovu utroška sredstava vodnih naknada iz 2020. i 2021. godine, a koji čine prenos sredstava za projekte koji su započeti u prethodnom periodu ili za koje je zbog kasnog zaključivanja Sporazuma o zajedničkoj realizaciji Programa utroška sredstava vodnih naknada procedura javne nabavke još uvijek u toku.

Tabela br. 2 daje pregled projekata koji se, po osnovu utroška sredstava vodnih naknada, planiraju kandidovati u 2022. godini.

Tabela br. 3 daje pregled projekata koji čine prenos sredstava Budžeta Grada iz 2021.godine, kao i pregled projekata čija realizacija je planirana za 2022. godinu. Sredstva za realizaciju navedenih projekata obezbijedio je Grad Zenica (fond 01) i Fond za zaštitu okoliša FBiH (fond 03).

Tabela br. 4 daje pregled prenosa projekata iz 2021. godine, a koji se (su)finansiraju sredstvima JP "Elektroprivreda BiH" d.d. Sarajevo na osnovu Aneksa broj 1 na Ugovor broj: 01-07-15785/2019 od 22.05.2019. godine i 02-49-17040/19 od 15.08.2019.godine o realizaciji Programa prijateljskog okruženja radi realizacije Projekta izgradnje HE Janjići.

Rezultat realizacije svih projekata prikazanih u ovom Planu ogledat će se u izgradnji i puštanju u funkciju novih 11.792 m vodovodne mreže, 4.091 m kanalizacione mreže i uređenih i regulisanih 1.113 m riječnih korita na vodotocima II kategorije.

Tabela broj 1

PRENOS PROJEKATA PO OSNOVU SREDSTAVA VODNIH NAKNADA 2020./2021. GODINE						
Red. br.	Mjesna zajednica	Vrsta radova	Opis projekta	Vrijednost ugovora sa uslugama nadzora	Realizacija u 2021. godini	Planirana realizacija u 2022. godini
1	Vukotići	Vodovod	Rekonstrukcija razvodne mreže vodovoda Vukotići (prenos – Ugovor broj 02-49-20980/20-10 od 25.02.2021. godinu)	125.089,38	45.638,36	79.451,02
2	Briznik	Vodovod	Razvodna mreža vodovoda u naselju Briznik, koja se sastoji od pet nezavisnih mreža (prenos – Ugovor broj 02-45-23461/21 od 16.11.2021.godinu)	279.690,22	17.116,37	262.573,85
3	Perin Han	Regulacija vodotoka	Regulacija Ciganskog potoka u naselju Perin Han, od postojeće regulacije do novoizgrađenog regulacionog kanala koji je izgrađen za potrebe autoceste na Koridoru Vc (prenos – Ugovor broj 02-49-20980/20-8 od 25.02.2021.godine)	260.301,60	137.057,91	123.243,69
4	Vražale	Kanalizacija	Nastavak izgradnje dijela fekalne kanalizacije za naselje Vražale (faza od skretanja za naselje Gornja Zenica – posljednje izvedeno okno – tzv „Kustura kuća“ - u dužini od 1035m)	0,00	0,00	237.000,00

5	Perin Han	Regulacija vodotoka	Nastavak regulacije Mutničkog potoka u dužini cca. 90 metara (od završenog dijela regulacije pa uzvodno do taložnika). Završetak cijelog projekta osim taložnika.	0,00	0,00	150.000,00
6	Topčić Polje	Regulacija vodotoka	Nastavak regulacije potoka Baretnjak (od novoizgrađene regulacije pa uzvodno u dužini od 100m).	0,00	0,00	150.000,00
7	Putovići-Putovičko polje	Regulacija vodotoka	Regulacija potoka Hrast (od ušća u rijeku Bosnu pa uzvodno u dužini od 100m).	0,00	0,00	150.000,00
UKUPNO:						1.152.268,56

Napomena:

Sporazum o zajedničkoj realizaciji Programa utroška sredstava vodnih naknada za 2021.godinu potpisan je dana 30.11.2021.godine. Zbog kasnog potpisivanja Sporazuma dostavljenog od strane Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Zeničko-dobojskog kantona, procedure javnih nabavki za projekte navedene pod rednim brojem 4, 5, 6, i 7 su još uvijek u toku.

Tabela broj 2

PROJEKTI - VODNE NAKNADE 2022.				
R.br.	Mjesna zajednica	Opis projekta		Iznos
1	PLAVA VODA - rata za kredit			90.000,00
2	Nemila	Regulacija vodotoka	Regulacija dijela Orahovičke rijeke (od ušća u rijeku Bosnu pa uzvodno u dužini od 100m)	200.000,00
3	Bistričak	Vodovod	Završetak izgradnje vodovoda u naselju Smajići (ugradnja fazonskih komada u vodomjerna okna na vodovodu za Gornje Smajiće, te izgradnja kaptaža, dovodnog cjevovoda i rezervoara za Donje Smajiće)	250.000,00
4	Šerići	Kanalizacija	Izgradnja dijela mješovite kanalizacije u naselju Šerići, na lokalnoj padini, na mjesto klizanja tla, u dužini od 300m, od sabirnog okna Naplavci do RO7.	80.000,00

5	Stranjani	Kanalizacija	Izgradnja dijela fekalne kanalizacije u naselju Stranjani, od džamije prema rezervoaru Ilidža, u dužini od 1km.	157.000,00
6	Perin Han	Regulacija vodotoka	Završetak izgradnje regulacije Ciganskog potoka (od postojeće regulacije do Koridora Vc – dužine 105m)	120.000,00
7	Klopče	Kanalizacija	Izgradnja kanalizacije u naselju Hrustići (od magistralnog plinovoda prema Hrustićima u dužini od 400m)	50.000,00
8	Babino	Kanalizacija	Izgradnja dijela fekalne kanalizacije sliva Babine rijeke od brane kod kamenoloma prema naselju Kasapovići – nastavak radova na II fazi u dužini od 280m i sanacija 2,6 km postojeće mreže od kapije II KBZ do kamenoloma.	90.000,00
9	Vražale	Kanalizacija	Završetak izgradnje fekalne kanalizacije sliva potoka Mokušnice u MZ Vražale, dužine 470m	100.000,00
10	Donje Babino	Vodovod	Izgradnja vodovoda u naselju Hajkovići – Bašča (rekonstrukcija kaptaze, dovodnog cjevovoda, rezervoara i razvodne mreže)	100.000,00
UKUPNO:				1.237.000,00

Tabela broj 3

PROJEKTI – Sredstva Grada (Fond 01) i sredstva Fonda za zaštitu okoliša FBiH (Fond 03)						
R. br.	Mjesna zajednica	Vrsta radova	Opis projekta	Vrijednost ugovora	Realizacija u 2021.godini	Planirana realizacija u 2022.godini
1	Lokvine	Vodovod	Izgradnja vodovoda za naselje Gornji Kozarci – završni radovi po ugovoru (prenos iz 2020 – Ugovor broj 02-11-16548-3/20 od 13.10.2020. godine)	102.960,00	92.597,39	10.362,61
2	Gladovići	Vodovod	Izgradnja vodovoda-završni radovi po ugovoru (prenos – Ugovor o dodatnim radovima broj:02-11-19857-3/21 od 12.11.2021.godine)	117.479,93	104.010,88	13.469,05

3	Babino	Kanalizacija	Izgradnja dijela fekalne kanalizacije sliva Babine rijeke od brane kod kamenoloma prema naselju Kasapovići u dužini 1000 metara. Sufinansiranje - Fond za zaštitu okoliša FBiH – II faza (prenos – Ugovor broj 02-11-12844-3/21 od 27.09.2021.godine)	184.626,00	94.597,78	90.028,22
4	Perin Han	Regulacija vodotoka	Regulacija dijela potoka Klopača (u poslovnoj zoni Zenica jug – od ušća u rijeku Bosnu pa uzvodno do M17)	0,00	0,00	240.000,00
5	Stranjani	Regulacija vodotoka	Završetak regulacije Ciganskog potoka (do propusta na putu)	0,00	0,00	38.000,00
6	Vražale	Kanalizacija	Izgradnja kanalizacije sliva Mokušnice – dionica dužine 306,0m (Sufinansiranje sa Fondom za zaštitu okoliša – 40.000,00 KM)	0,00	0,00	70.000,00
7	Orahovica	Regulacija vodotoka	R e k o n s t r u k c i j a pregrade II na Orahovičkoj rijeci.	0,00	0,00	48.000,00
8	Puhovac	Kanalizacija	Nastavak izgradnje mješovite kanalizacije u dužini od 90m, u naselju Puhovac.	0,00	0,00	30.000,00
				UKUPNO: 539.859,88		

Tabela broj 4

Ugovori iz 2021. godine - JP „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo - prenos						
R. br.	Mjesna zajednica	Vrsta radova	Opis projekta	Vrijednost ugovora	Realizacija u 2021. godini	Planirana realizacija u 2022. godini
1	Putovići	Kanalizacija	Završetak izgradnje fekalnih kolektora u naselju Putovići. Sufinansiranje – Fond za zaštitu okoliša FBiH 80.000,00KM (prenos – Ugovor broj 02-11-8039-5/21 od 23.09.2021.godine)	305.446,13	176.527,35	48.918,28
2	Janjici	Kanalizacija	Izgradnja dijela fekalne kanalizacije (prenos –Ugovor broj 02-11-10548-9/21 od 30.07.2021.godine.	265.290,48	0,00	265.290,48
UKUPNO:						314.209,76

GRADONAČELNIK**92.**

Na osnovu člana 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), a u vezi sa članom 34. tačka 5. i 6. i članom 117. Statuta Grada Zenica (“Službene novine Grada Zenica”, broj: 5/15), Gradonačelnik Grada Zenica, d o n o s i

R J E Š E N J E

**o imenovanju jednog člana Nadzornog odbora Javnog preduzeća
„ZENICAGAS” d.o.o. Zenica**

I

Imenuje se član Nadzornog odbora Javnog preduzeća „ZENICAGAS” d.o.o. Zenica, kako slijedi:

1. Ernad Bešlagić, doktor tehničkih nauka.

II

Mandat člana Nadzornog odbora iz tačke I ovog Rješenja traje do 03.02.2023. godine, odnosno do isteka mandata predsjednika i člana Nadzornog odbora Javnog preduzeća „ZENICAGAS“ d.o.o. Zenica čiji su mandati u toku.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenim novinama Grada Zenica”.

Broj: 02-45-6942/22

Zenica, 25.03.2022. godine

GRADONAČELNIK

Fuad Kasumović, s.r.

93.

Na osnovu člana 26. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list Republike BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), člana 24. Pravila Javne ustanove „Dom za stara lica Zenica“ Zenica, broj: 01-35-293/14 i OU 01-03-35-229/21, a u vezi s članom 34. tačka 6) i člana 117. Statuta Grada Zenica („Službene novine Grada Zenica“, broj: 5/15), te na osnovu ličnog zahtjeva Dolovac Samira za razrješenjem dužnosti privremenog člana Upravnog odbora Javne ustanove „Dom za stara lica Zenica“ Zenica od 24.03.2022. godine, Gradonačelnik Grada Zenica, d o n o s i

RJEŠENJE**o razrješenju privremenog člana Upravnog odbora Javne ustanove “Dom za stara lica Zenica” Zenica****I**

SAMIR DOLOVAC, diplomirani pravnik, imenovan za privremenog člana Upravnog odbora Javne ustanove “Dom za stara lica Zenica” Zenica Rješenjem Gradonačelnika, broj: 02-45-4215/22 od 28.02.2022. godine, razrješava se dužnosti na lični zahtjev, iz razloga nastupanja okolnosti privatne prirode.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenim novinama Grada Zenica”.

Broj: 02-45-7217/22

Zenica, 30.03.2022. godine

GRADONAČELNIK
Fuad Kasumović, s.r.

94.

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), a u vezi sa članom 34. tačka 6) i člana 117. Statuta Grada Zenica (“Službene novine Grada Zenica”, broj: 5/15), Gradonačelnik Grada Zenica, d o n o s i

RJEŠENJE**o imenovanju privremenog člana Upravnog odbora Javne ustanove “Dom za stara lica Zenica” Zenica****I**

Imenuje se Asmir Ganić, diplomirani ekonomista, kao privremeni član Upravnog odbora Javne ustanove “Dom za stara lica Zenica” Zenica.

II

Privremeni član Upravnog odbora iz tačke I ovog Rješenja imenuje se do okončanja konkursne procedure izbora kandidata, a najduže na period od tri mjeseca.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Zenica“.

Broj: 02-45-7220/22

Zenica, 30.03.2022. godine

GRADONAČELNIK
Fuad Kasumović, s.r.

95.

Na osnovu člana 25. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list Republike BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), člana 23. Pravila Javne ustanove „Dom za stara lica Zenica“ Zenica, broj: 01-35-293/14 i OU 01-03-35-229/21, a u vezi s članom 34. tačka 6) i člana 117. Statuta Grada Zenica („Službene novine Grada Zenica“, broj: 5/15), te na osnovu ličnog zahtjeva Tihak Mirele od 25.03.2022. godine, Gradonačelnik Grada Zenica, d o n o s i

RJEŠENJE**o izmjeni Rješenja o imenovanju Upravnog odbora Javne ustanove “Dom za stara lica Zenica” Zenica****I**

U Rješenju o imenovanju Upravnog odbora Javne ustanove “Dom za stara lica Zenica” Zenica, broj: 02-

45-306/22 od 07.01.2022. godine, u tački I. redni broj 1. i 2. mijenjaju se i glase:

“1. Mirza Ormanović, bakalareat/bachleor socijalnog rada - iz reda stručnih radnika zaposlenih u Ustanovi, predsjednik,

2. Mirela Tihak, profesor razredne nastave - članica”.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenim novinama Grada Zenica”.

Broj: 02-45-7331/22

Zenica, 31.03.2022. godine

GRADONAČELNIK
Fuad Kasumović, s.r.

96.

Na osnovu člana 234. tačka m) Zakona o privrednim društvima (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 81/15 i 75/21), člana 18. i 21. Statuta Javnog preduzeća („Službene novine Općine Zenica“, broj: 5/06, 3/07, 7/07, 1/12 i „Službene novine Grada Zenica, broj: 3/15 i 6/21), a u vezi s članom 34. tačka 6) i člana 117. Statuta Grada Zenica („Službene novine Grada Zenica“, broj: 5/15), te na osnovu zahtjeva Kavaz Amele za razrješenjem dužnosti člana Odbora za reviziju Javnog preduzeća “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Zenica od 31.03.2022. godine, Gradonačelnik Grada Zenica vršeci ovlaštenje Skupštine Javnog preduzeća, d o n o s i

RJEŠENJE

o razrješenju dužnosti člana Odbora za reviziju Javnog preduzeća “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Zenica

I

AMELA KAVAZ imenovana za člana Odbora za reviziju Javnog preduzeća “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Zenica Rješenjem Gradonačelnika, broj: 02-49-6078/18 od 29.11.2018. godine, razrješava se dužnosti prije isteka mandata radi postojanja sukoba interesa.

II

Imenovana se razrješava dužnosti člana Odbora za reviziju zaključno sa danom 31.03.2022. godine.

III

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenim novinama Grada Zenica”.

Broj: 02-45-7953/22

Zenica, 31.03.2022. godine

GRADONAČELNIK
Fuad Kasumović, s.r.

97.

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), a u vezi sa članom 34. tačka 6) i članom 117. Statuta Grada Zenica („Službene novine grada Zenica“, broj 05/15), Gradonačelnik Grada Zenica d o n o s i

RJEŠENJE

o imenovanju privremenog člana Odbora za reviziju Javnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Zenica

I

Imenuje se Amira Serdarević, diplomirani ekonomista, kao privremeni član Odbora za reviziju Javnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Zenica.

II

Privremeni član Odbora za reviziju iz tačke I ovog Rješenja imenuje se do okončanja konkursne procedure izbora kandidata, a najduže na period od tri mjeseca.

III

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Zenica“.

Broj: 02-45-8638/22

Zenica, 14.04.2022. godine

GRADONAČELNIK
Fuad Kasumović, s.r.

98.

Na osnovu člana 34. tačka 6) i člana 117. Statuta Grada Zenica ("Službene novine Grada Zenica", broj: 5/15) i člana 21. i 23. Statuta Javnog preduzeća Javnog preduzeća „Tržnica“ d.o.o. Zenica, broj: 02-01-5294/08 od 06.03.2008. godine - OPU: 825/08, Statuta o izmjeni Statuta broj: OPU: 4056/08, Odluke o izmjeni i dopuni Statuta broj: OPU-IP:24/16, Aneks I Odluke o izmjeni Statuta broj: OPU-IP: 639/16, Ispravke izvornika Aneks II Odluke o izmjeni Statuta broj: OPU-IP: 516/17, Odluke o izmjeni Statuta broj: OPU-IP: 378/20 i Odluke o izmjenama dopunama Statuta broj: OPU-IP: 324/21), na prijedlog Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Tržnica“ d.o.o. Zenica broj: 3483/21 od 27.12.2021. godine, Gradonačelnik Grada Zenica vršeći ovlaštenja Skupštine Javnog preduzeća „Tržnica“ d.o.o. Zenica, d o n o s i

ZAKLJUČAK

o davanju saglasnosti na Odluku o dopunama Cjenovnika usluga

I

Daje se saglasnost na Odluku o dopunama Cjenovnika usluga preduzeća, broj: 998/22 od 30.03.2022. godine, koji je utvrdio Nadzorni odbor Javnog preduzeća "Tržnica" d.o.o. Zenica.

II

Za realizaciju ovog Zaključka zadužuje se menadžment Javnog preduzeća "Tržnica" d.o.o. Zenica.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Zenica“.

Broj: 02-45-7738/22
Zenica, 05.04.2022. godine

GRADONAČELNIK
Fuad Kasumović, s.r.

99.

Na osnovu člana 59. Zakona o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), člana 34. Statuta Grada Zenica ("Službene novine Grada Zenica", broj 5/15), člana 28. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Zenica za 2022. godinu, ("Službene novine Grada Zenica", broj 2/22), i Uputstva Grada Zenica o preraspodjeli odobrenih budžetskih sredstava, broj: 02-11-22295/20 od 09.11.2020. godine, na prijedlog Službe za vodoprivredu, putnu infrastrukturu i mjesne zajednice, Gradonačelnik Zenice donosi

ZAKLJUČAK

o preraspodjeli sredstava u Budžetu Grada Zenica za 2022. godinu

I

Odobrava se preraspodjela sredstava Budžeta Grada Zenica za 2022. godinu, ("Službene novine Grada Zenica", broj 2/22), na organizacionom kodu 61010001 – Služba za vodoprivredu, putnu infrastrukturu i mjesne zajednice.

II

Preraspodjela sredstava iz tačke I vrši se na sljedeći način:

Umanjuje se:

- ekonomski kod 821200, funkcija 0621, budžetska pozicija 260 - "Izgradnja mosta preko rijeke Bosne u Blatuši", za iznos od 450.000,00 KM.

Povećava se:

- ekonomski kod 821600, funkcija 0461, budžetska pozicija 261 - "Rekonstrukcija i investiciono održavanje putne mreže" za iznos od 450.000,00 KM.

III

Za realizaciju ovog Zaključka zadužuju se Služba za vodoprivredu, putnu infrastrukturu i mjesne zajednice i Služba za finansije.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Grada Zenica".

Broj: 02-11-8303/22
Zenica, 18.04.2022. godine

GRADONAČELNIK
Fuad Kasumović, s.r.

100.

Na osnovu člana 59. Zakona o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), člana 34. Statuta Grada Zenica ("Službene novine Grada Zenica", broj: 5/15), člana 28. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Zenica za 2022. godinu ("Službene novine Grada Zenica", broj: 2/22) i Uputstva Grada Zenica o preraspodjeli odobrenih budžetskih sredstava, broj: 02-11-22295/20 od 09.11.2020. godine, na prijedlog Službe za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem, Gradonačelnik Zenice donosi

ZAKLJUČAK**o preraspodjeli sredstava u Budžetu Grada Zenica za 2022. godinu****I**

Odobrava se preraspodjela sredstava Budžeta Grada Zenica za 2022. godinu ("Službene novine Grada Zenica", broj: 2/22) na organizacionom kodu 58010001 – Služba za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem.

II

Preraspodjela sredstava iz tačke I vrši se na sljedeći način:

Umanjuje se:

- ekonomski kod 613900, funkcija 0493, budžetska pozicija 90 - "Učešće u finansiranju projekata (Strategija razvoja, IPA, CBC, MED i dr.)" za iznos od 6.500,00 KM.

Povećava se:

- ekonomski kod 613500, funkcija 0111, budžetska pozicija 80 - "Izdaci za usluge prijevoza i goriva – gorivo za gradski vozni park" u iznosu od 6.500,00 KM.

III

Za realizaciju ovog Zaključka zadužuju se Služba za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem i Služba za finansije.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Grada Zenica".

Broj: 02-45-8411/22

Zenica, 18.04.2022. godine

GRADONAČELNIK
Fuad Kasumović, s.r.

101.

Na osnovu člana 59. Zakona o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), člana 34. Statuta Grada Zenica ("Službene novine Grada Zenica", broj: 5/15), člana 28. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Zenica za 2022. godinu ("Službene novine Grada Zenica", broj: 2/22) i Uputstva Grada Zenica o preraspodjeli odobrenih budžetskih sredstava, broj: 02-11-22295/20 od 09.11.2020. godine, na prijedlog Službe za socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti, Gradonačelnik Zenice donosi

ZAKLJUČAK**o preraspodjeli sredstava u Budžetu Grada Zenica za 2022. godinu****I**

Odobrava se preraspodjela sredstava Budžeta Grada Zenica za 2022. godinu ("Službene novine Grada Zenica", broj: 2/22) na organizacionom kodu 59010001 – Služba za socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti.

II

Preraspodjela sredstava iz tačke I vrši se na sljedeći način:

Umanjuje se:

- ekonomski kod 821600, funkcija 0811, budžetska pozicija 165 - "Rekonstrukcija otvorenih bazena" za iznos od 400.000,00 KM.

Formira se nova budžetska pozicija:

- ekonomski kod 615400, funkcija 0811, budžetska pozicija 153A - "Kapitalni transfer JP za upravljanje i održavanje sportskih objekata d.o.o. Zenica za rekonstrukciju i opremanje otvorenih bazena" u iznosu od 400.000,00 KM.

III

Za realizaciju ovog Zaključka zadužuju se Služba za socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti i Služba za finansije

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Grada Zenica".

Broj: 02-11-6838/22

Zenica, 30.03.2022. godine

GRADONAČELNIK
Fuad Kasumović, s.r.

102.

Na osnovu člana 34. Statuta Grada Zenica ("Službene novine Grada Zenica", broj: 5/15) i člana 23. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Zenica za 2022. godinu ("Službene novine Grada Zenica", broj: 2/22), Gradonačelnik Zenice donosi

ZAKLJUČAK**o uvećanju sredstava u****Budžetu Grada Zenica za 2022. godinu****I**

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Grada Zenica za 2022. godinu ("Službene novine Grada Zenica", broj 2/22) u iznosu od 8.000,00 KM na organizacionom kodu 59010001 – Služba za socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti.

II

Uvećanje sredstava u Budžetu Grada Zenica za 2022. godinu iz tačke I vrši se na sljedeći način:

- a) u dijelu A - 2 PRIHODI I PRIMICI:
- formira se nova budžetska pozicija 70A - "Tekući transferi od Države za realizaciju podrške sistema prihvata i integracije bh državljana koji se vraćaju po osnovu sporazuma o readmisiji", ekonomski kod 732111, u iznosu od 8.000,00 KM.

Nakon uvećanja UKUPNO PRIHODI I PRIMICI BUDŽETA iznose 72.039.450,78 KM.

- b) u dijelu B - 2 POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI PO BUDŽETSKIM KORISNICIMA:

- na organizacionom kodu 59010001 – Služba za socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti, formira se nova budžetska pozicija 126A - "Transferi pojedincima - realizacija podrške sistema prihvata i integracije bh državljana koji se vraćaju po osnovu sporazuma o readmisiji - BiH", ekonomski kod 614200, funkcija 1099, u iznosu od 8.000,00 KM.

Nakon uvećanja UKUPNO RASHODI I IZDACI BUDŽETA iznose 72.039.450,78 KM.

III

Za realizaciju ovog Zaključka zadužuju se Služba za socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti i Služba za finansije.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Grada Zenica".

Broj: 02-11-6119/22

Zenica, 18.03.2022. god.

GRADONAČELNIK

Fuad Kasumović, s.r.

103.

Na osnovu člana 24. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu ("Službene novine Federacije BiH", broj: 64/09), člana 19. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu na području Ze-Do kantona („Službene novine Ze-Do kantona“, broj: 5/11), na osnovu člana 34. Statuta Grada Zenica („Službene novine grada Zenica“, broj: 5/15), na prijedlog Službe civilne zaštite Grada Zenica, Gradonačelnik d o n o s i:

P R A V I L N I K**O ZAŠTITI OD POŽARA****I - OPŠTE ODREDBE****Član 1.**

Ovim Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se pitanja, mjere i poslovi zaštite od požara u objektima i prostorima koje koriste organi gradske uprave, stručne i druge službe Grada Zenice (u daljem tekstu: gradske službe).

Član 2.

Zaštita od požara obuhvata skup mjera i radnji za: otklanjanje uzroka požara, sprečavanje nastajanja i širenja požara, otkrivanje i gašenje požara, utvrđivanje uzroka požara i pružanje pomoći kod otklanjanja posljedica prouzrokovanih požarom.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se i na tehnološke eksplozije koje nastaju kao posljedica upotrebe zapaljivih tekućina i plinova, te ostalih gorivih materija koje sa oksidantom mogu stvoriti eksplozivnu smjesu.

Član 3.

Gradske službe su dužne, pod uslovima utvrđenim Zakonom i ovim Pravilnikom, svojim tehničkim i

ostalim sredstvima, a državni službenici i namještenici (u daljnjem tekstu: uposlenici) svojim radom, sudjelovati u gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom.

Član 4.

Zaštita od požara organizira se i kontinuirano provodi pri obavljanju poslova uposlenika u svim prostorima i objektima gradskih službi gdje postoji mogućnost nastajanja požara.

Član 5.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na sve uposlenike koji se zateknu na radu u gradskim službama, Gradskom pravobranilaštvu, osobe na stručnom obrazovanju i osposobljavanju za rad, na pripravničkom i volonterskom radu, na osobe koje obavljaju poslove na osnovu građansko - pravnog odnosa, ukoliko rade sa i na sredstvima gradskih službi i pod nadzorom odgovornih lica.

Član 6.

Uposlenici drugih pravnih lica dok rade u prostorijama i objektima gradskih službi, dužni su pridržavati se općih propisa o zaštiti od požara, te pravila pravnih lica kojim pripadaju, ukoliko ta pravila nisu u suprotnosti s odredbama ovog Pravilnika.

Samostalni obrtnici i uposlenici koje oni zapošljavaju za vrijeme rada na zgradama i objektima gradskih službi dužni su pridržavati se općih propisa o zaštiti od požara i odredaba ovog Pravilnika

Član 7.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se:

- način organizovanja i ostvarivanja zaštite od požara, u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima;
- mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara i unapređenje zaštite od požara;
- način upoznavanja uposlenika o opasnostima od požara na radnom mjestu prilikom prijema i raspoređivanja tih lica na radno mjesto, kao i prilikom premještanja sa jednog na drugo radno mjesto;
- dužnosti i odgovornosti svih uposlenika u sprovođenju propisanih mjera zaštite od požara;

- obaveza i način stručnog osposobljavanja uposlenika za sprovođenje mjera zaštite od požara na radnim mjestima, kao i izradu posebnih radnih uputstava za uposlenike koji su raspoređeni na radna mjesta za koja se zbog postojanja povećane opasnosti od požara moraju predvidjeti;
- ko može biti zaduženo lice koje se stara o provođenju mjera zaštite od požara;
- način vršenja unutarnje kontrole provođenja predviđenih mjera zaštite od požara i način vođenja evidencije o provođenju propisanih mjera zaštite od požara;
- mjesta i prostor u kojima je zabranjeno korištenje i prenošenje otvorene vatre;
- dužnost i način ponašanja uposlenika u slučaju pojave požara;
- disciplinska odgovornost uposlenika zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara i eksplozija.

II- ORGANIZIRANJE I OSTVARIVANJE ZAŠTITE OD POŽARA

Član 8.

Zaštita od požara se organizuje i provodi u svim zgradama i objektima i na svim prostorima i radnim mjestima gradskih službi i svaki uposlenik u svom domu, kako je to predviđeno ovim pravilnikom, se obavezuje za realizaciju provođenja zaštite od požara.

Član 9.

Zaštitu od požara organiziraju, provode i unapređuju:

- gradonačelnik;
- pomoćnici gradonačelnika;
- odgovorna osoba za staranje o provođenju mjera zaštite od požara i eksplozije;
- svi uposlenici.

Član 10.

Gradonačelnik je ovlašten i obavezan da:

- donosi programe mjera i aktivnosti u vezi sa zaštitom od požara i obezbjeđuje njihovo izvršenje;

- na osnovu informacije odgovornog lica donosi odgovarajuće odluke;
- obezbjeđuje finansijska sredstva za izvođenje obuke, nabavku opreme i sredstava za gašenje požara;
- razmatra izvještaje i rješenja inspekcijskih organa i preduzima mjere za realizaciju naloženih mjera;
- imenuje odgovornu osobu za provođenje i praćenje mjera zaštite od požara i eksplozije na prijedlog Gradske službe civilne zaštite.

Obaveze neposrednih rukovodilaca gradskih službi

Član 11.

Neposredni rukovodioci gradskih službi (u daljem tekstu: rukovodioci) odgovorni su da se prije početka, za vrijeme i poslije izvršenja radnih zadataka provode mjere zaštite od požara i eksplozije.

Član 12.

Rukovodioci obavljaju kontrolu i nadzor u pogledu primjene propisanih i naredjenih mjera zaštite od požara na radnim mjestima i prostorima gradskih službi za koje su zaduženi. Ako su uočeni veći nedostaci, sastavlja se pismeni zapisnik i određuju se rokovi za njihovo otklanjanje.

Za nesmetan pristup vatrogasnoj opremi i sredstvima za gašenje požara odgovorni su rukovodioci.

Član 13.

Rukovodioci su dužni upoznati svakog uposlenika prije rasporeda za samostalno obavljanje poslova i radnih zadataka s opasnostima od požara i eksplozije, te mjerama zaštite na tom radnom mjestu ili uputiti na dodatnu obuku iz oblasti zaštite od požara.

Svakog uposlenika, nakon premještaja s jednog na drugo radno mjesto, rukovodioci moraju upoznati s opasnostima od požara i eksplozije i provedbom odgovarajućih mjera zaštite.

Rukovodioci su odgovorni da na radnim mjestima, gdje postoje opasnosti za nastanak i širenje požara, rade uposlenici koji su stručno osposobljeni za takve poslove i koji su osposobljeni iz područja zaštite od požara.

Član 14.

Posebne dužnosti rukovodioca su:

- udaljiti svakog uposlenika koji pri obavljanju poslova ne provodi i ne primjenjuje mjere zaštite od požara;
- nakon završetka rada, prije odlaska iz radnih prostora, provjeriti da li su preduzete potrebne mjere zaštite od požara;
- prekinuti rad na radnom mjestu, sredstvu rada i u radnoj okolini ako utvrdi da postoji direktna opasnost za nastanak i širenje požara ili se poslovi i radni postupci izvode na način suprotan pravilima zaštite od požara;
- u slučaju neposredne opasnosti za nastanak požara, s odgovornom osobom za zaštitu od požara dogovoriti način otklanjanja opasnosti odnosno nedostataka, ili ako se to ne može, dogovoriti se o privremenom prekidu rada dok te opasnosti postoje;
- izvijestiti odgovornu osobu za zaštitu od požara o svakom nastalom požaru ili mogućoj opasnosti za nastanak i širenje požara;
- u slučaju neizvršavanja obaveza u primjeni i provođenju mjera zaštite od požara pokreće disciplinski postupak za utvrđivanje povrede radne dužnosti protiv uposlenika koji tu obavezu ne izvršava na svom radnom mjestu ili radnoj prostoriji.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara i eksplozije

Član 15.

U gradskim službama, za praćenje i provođenje zaštite od požara i eksplozija zadužena je odgovorna osoba za praćenje i provođenje zaštite od požara i eksplozija (u daljem tekstu: odgovorna osoba).

Član 16.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara i eksplozija ima obavezu da:

- osnovni je organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara na svim građevinama, građevinskim dijelovima i na svim radnim mjestima u prostorijama gradskih službi.
- radi unapređenja zaštite od požara i povećanja

sigurnosti imovine u gradskim službama, odgovorna osoba za zaštitu od požara predlaže Gradonačelniku u pogledu visine potrebnih financijskih ulaganja u cilju provođenja mjera zaštite od požara propisanih zakonom, podzakonskim aktima i prihvaćenim pravilima tehničke prakse;

- predlaže program osposobljavanja uposlenika iz oblasti zaštite od požara;
- sudjeluje u programu osposobljavanja i obuke uposlenika za rukovanje opremom i sredstvima za gašenje požara, organizira osposobljavanje i obuku, te vodi evidenciju o tome;
- vodi brigu o potrebi postavljanja znakova sigurnosti (zabrana, upozorenja, obaveza, uputstava i informacija) u prostorima organa uprave i njihovoj ispravnosti i uočljivosti;
- Predlaže Gradonačelniku visinu potrebnih financijskih sredstava u cilju provođenja mjera zaštite od požara propisanih zakonom, podzakonskim aktima i prihvaćenim pravilima tehničke struke;
- sudjeluje u kupovini i razmještanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara koja se nabavljaju za potrebe gradskih službi;
- o izvršenoj kontroli i nadzoru nad provođenjem mjera zaštite od požara i eksplozija sačinjava redovne tromjesečne izvještaje koje podnosi Gradonačelniku;
- vodi brigu o potrebi postavljanja odgovarajuće opreme i sredstava za gašenje požara na pojedinim radnim mjestima, kao i njihovoj ispravnosti, redovnosti njihovih pregleda i ispitivanja u propisanim vremenskim rokovima;
- surađuje s pravnim licima, znanstvenim institucijama, profesionalnim i dobrovoljnim vatrogasnim jedinicama i nadležnim inspekcijama radi unapređenja zaštite od požara u organima uprave;
- prati primjenu propisa i normi iz područja zaštite od požara, te sudjeluje u izradi novih ili predlaganju promjena postojećih;
- surađuje u izradi akata, uputa i projekata iz područja zaštite od požara;

- vodi brigu o servisiranju i ispitivanju uređaja i sredstava za gašenje požara;
- čuva propisanu tehničku i drugu dokumentaciju, te vodi propisane evidencije.

Član 17.

Kad odgovorna osoba utvrdi da pojedini prostor, dio građevine ili građevina ne zadovoljava sigurnosne uvjete u pogledu zaštite od požara za daljnji rad, dužna je o tome pismeno obavijestiti Gradonačelnika.

Svaki uposlenik dužan je odmah prijaviti odgovornoj osobi svaki veći poremećaj ili uočenu opasnost od nastanka ili nastanak požara.

Član 18.

Prilikom obavljanja nadzora nad provođenjem mjera zaštite od požara utvrđenih zakonom, podzakonskim aktima, ovim Pravilnikom i uputama, odgovorna osoba ima pravo:

- udaljiti uposlenika s radnog mjesta ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost imovine (unositi ili koristiti otvorenu vatru u požarno ili eksplozivno ugrožen prostor, obavlja zavarivanje u ugroženom prostoru bez dozvole ili dodatnih mjera sigurnosti, ne provodi utvrđene mjere zaštite od požara i eksplozija itd.), te o tom izvijestiti Gradonačelnika;
- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili život i zdravlje radnika i osoba;
- obaviti provjeru znanja uposlenika u rukovanju sa aparatima i opremom za gašenje požara, a onog koji pokaže nepoznavanje, uputiti na dodatnu obuku;
- utvrđeno neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara prijaviti Gradonačelniku.

Član 19.

Odgovorna osoba obavlja sljedeće poslove u smislu unutarnje kontrole:

- kontrolu provođenja internih pravilnika i općih akata te uputa za siguran rad iz oblasti zaštite od požara, eksplozija, zaštita na radu;
- kontrolu kretanja, zadržavanja i rada pojedinaca i vanjskih izvođača radova, te izda-

vanje potrebnih dozvola za kretanje i rad u ugroženim prostorima;

- kontrolu izvršenih rekonstrukcija ili adaptacija u građevinama u pogledu provođenja mjera zaštite od požara;
- kontrolu provođenja mjera zaštite od požara na radnim mjestima.

III- MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Član 20.

Zabranjeno je pušenje u svim uredima, radnim prostorijama i zajedničkim prostorijama organa uprave, osim na za to vidno obilježenim i za te namjene određenim mjestima-prostorijama.

Gradonačelnik, na prijedlog odgovorne osobe za praćenje i provođenje zaštite od požara i eksplozija svojim aktom određuje mjesta na kojima je dozvoljeno pušenje.

Član 21.

U svrhu otklanjanja ili smanjenja opasnosti od nastajanja požara, provode se mjere zaštite od požara u prostorima i objektima, na instalacijama i uređajima kao što su:

1. uredi- kancelarije i drugi radni prostori,
2. arhiva,
3. magacini, garaže i skladišta,
4. putevi- izlazni/ ulazni,
5. električna instalacija,
6. gromobrankska instalacija,
7. plinska instalacija s plinskim trošilima,
8. kotlovnice,
9. unutarnja hidrantska mreža s aparatima za gašenje požara,
10. vanjska hidrantska mreža,
11. vatrogasni pristupi.

Član 22.

Od radova na održavanju prostorija i objekata organa uprave sa stanovišta zaštite od požara značajni su:

- a) Molersko- farbarski radovi i
- b) Radovi zavarivanja, lemljenja, rezanja i dr. srodnih tehnika.

1. Uredi – kancelarije i drugi radni prostori

Član 23.

Radi sprečavanja nastanka požara u uredima – kancelarijama i drugim radnim prostorima gradskih službi ne smiju se:

- upotrebljavati grijalice s otvorenim plamenom za dodatno zagrijavanje prostora;
- pušiti, osim na za to predviđenom mjestu;
- ostavljati papir u blizini radijatora i drugih grejnih tijela;
- upotrebljavati neatestirani, neispravni i oštećeni produžni elektro kablovi.

Član 24.

Nakon završetka rada dužnost je svakog uposlenika pregledati prostoriju u kojoj radi, isključiti električne potrošače, zatvoriti prozore, vrata i preduzeti sve druge radnje koje bi mogle prouzrokovati nastanak požara.

2. Arhiva

Član 25.

Zabranjeno je u prostoru arhive upotrebljavati grijalice s otvorenim plamenom za dodatno zagrijavanje prostora, te postavljanje improviziranih električnih instalacija.

Kada u prostoru arhive nema ovlaštenih osoba, istu je potrebno držati stalno zatvorenom/zaključanom, kako bi se spriječio pristup neovlaštenim osobama.

U prostorijama gdje se čuva arhiva je zabranjeno pušenje.

Arhivska građa mora biti uredno složena i ne smije se njome zakrčiti površina izlaznih puteva. U prostoru arhive obavezno je postaviti oznake sa zabranom pušenja i korištenje otvorenog plamena.

3. Magacini, garaže i skladišta

Član 26.

U svrhu sprečavanja nastanka požara u magacinima, garažama i skladištima provode se sljedeće mjere zaštite od požara:

- zabranjen je ulazak sa otvorenim plamenom,
- zabranjeno je pušenje,

- uskladišteni materijal mora biti razvrstan po vrsti i kategoriji,
- magacinski prostor gdje se uskladištavaju boce sa acetilenom, propan – butanom, kisikom i drugim plinovima pod pritiskom mora biti obezbijeđen dobrom vještačkom ventilacijom i moraju biti hladne i zaštićene od direktnog uticaja sunčeve svjetlosti,
- boce sa plinovima čuvaju se u vertikalnom položaju,
- maksimalna temperatura u magacinu može biti 22°C.

4. Putevi – izlazni / ulazni

Član 27.

Putevima izlaznim-ulaznim, smatraju se hodnici, stubišta, ulazno- izlazni prostori, te vrata koja služe za ulaz i izlaz iz objekta i smatraju se putem za evakuaciju u slučaju iznenadnog događaja.

Svi izlazni putevi moraju se održavati stalno slobodnim i prohodnim u cijeloj širini.

U prostorima izlaznih puteva ne smiju se držati zapaljivi predmeti kao i predmeti koji smanjuju njihovu površinu odnosno prohodnost.

Član 28.

Vrata koja su predviđena kao izlaz za slučaj požara moraju biti vidno obilježena propisanim znakovima i putokazima, otključana u vrijeme korištenja objekata, a naknadnim razmješanjem prostora ne smiju se staviti izvan upotrebe.

5. Električna instalacija

Član 29.

Održavanje električne instalacije obavlja za to ovlašteno pravno ili fizičko lice, ili stručni zaposlenik gradskih službi.

Član 30.

Uključivanje novih potrošača električne energije na postojeću mrežu ne može se izvršiti bez stručnog pravnog lica ili stručnog zaposlenika Gradske službe.

Član 31.

U glavnim razvodnim ormarima moraju se postaviti odgovarajuće šeme električnih instalacija upotpunjene svim potrebama za njihovo lako razumijevanje.

Na šemama u glavnim ormarima mora se označiti namjena pojedinih prostorija, naročito mjesta sklopki za sigurnosnu i panik rasvjetu i za isključenje pojedinih grupa potrošača.

U blizini mjesta glavnih razvodnih ormara ne smiju se držati zapaljivi predmeti niti smije biti zapriječen pristup ormarima.

Član 32.

Električne instalacije i potrošači moraju biti osigurani od kratkog spoja i preopterećenja odgovarajućim osiguračima ili sklopkama.

Osigurači ili okidači na sklopkama moraju biti dimenzionirani za odgovarajuće opterećenje.

Član 33.

Zabranjeno je postavljanje improvizirane instalacije u objektima gradskih službi.

Član 34.

Ispitivanje otpora električne instalacije obavezno je obaviti u skladu sa zakonskom regulativom. Ispitivanje otpora izolacije električnih vodovoda može obavljati samo ovlašteno pravno ili fizičko lice, a nakon ispitivanja izdaje se uvjerenje o izvršenom ispitivanju.

Član 35.

Sva rasvjetna mjesta instalirana u prostorima gradskih službi moraju biti stalno ispravna.

6. Gromobranska instalacija

Član 36.

Gromobranska instalacija mora biti izvedena tako da se atmosfersko pražnjenje može odvesti u zemlju bez štetnih posljedica. U tu svrhu pregled i ispitivanje gromobranskih instalacija se mora vršiti u sljedećim slučajevima.

- nakon popravke ili prepravke gromobranske instalacije;
- nakon udara groma u instalaciju ili objekat;
- u redovnim periodičnim razmacima od 3 godine.

Član 37.

Pregled i ispitivanje gromobranskih instalacija može obavljati ovlašteno pravno ili fizičko lice koje o pregledu instalacija sastavlja zapisnik.

7. Plinska instalacija s plinskim trošilima**Član 38.**

Plinska instalacija uvijek mora biti ispravna, nepropusna od plinske boce do potrošača, radi sprečavanja pojave eksplozivnih koncentracija smjese zapaljivih plinova i zraka.

Član 39.

Mjere opreza kod pojave mirisa plina:

- ukloniti sve izvore sa otvorenim plamenom;
- otvoriti sve prozore i vrata;
- zatvoriti ventile plinske boce ili dotoka zemnog gasa;
- u prostorije u kojim se osjeća miris plina ne ulaziti sa otvorenim plamenom;
- ne paliti šibicu, upaljač;
- ne uključivati električnu sklopku;
- ne izvlačiti električni utikač;
- ne uključivati nikakvo električno zvonce;
- ne pušiti;
- svjetlo paliti tek kada se više ne osjeća miris plina.

Član 40.

Nakon zatvaranja glavnog ventila provjeriti jesu li plinske armature zatvorene.

Član 41.

Kvarove ili štete na plinskim uređajima mogu otklanjati samo stručne osobe.

8. Unutranja hidrantska mreža i aparati za gašenje požara**Član 42.**

U svrhu zaštite od požara u prostorijama i objektima gradskih službi izvedena je unutarnja hidrantska mreža za gašenje požara vodom. Unutarnja mreža pod stalnim je pritiskom vode.

Član 43.

U hidrantske ormare postavljene su vatrogasne tlačne cijevi promjera \varnothing 52 mm s mlaznicom promjera \varnothing 12 mm.

Hidrantski ormar mora biti označen oznakom "H".

Član 44.

Pristup do ormarića unutarnje hidrantske mreže treba biti uvijek vidljiv i lahko dostupan.

Član 45.

Pri kontroli hidrantske mreže mjeri se pritisak u hidrantskoj mreži pri istovremenom radu svih unutarnjih hidranata koji daju potreban protok vode za gašenje požara.

Pritisak se mjeri na kontrolnoj mlaznici na najvišem spratu ili na hidrantu koji je najudaljeniji od priključka.

Pritisak se mjeri pri isticanju vode u punom mlazu iz svih hidranata i to nakon dvije minute isticanja, a u izvještaju o mjerenju pritiska navodi se datum i vrijeme mjerenja.

Crijeva u hidrantskim ormarima kontrolišu se redovno u skladu sa propisima, pri čemu se moraju ispitati pritiskom vode.

Hidrantsku mrežu, sa svim uređajima i armaturom, kontrolišu se redovno od strane ovlaštenog lica, o čemu se izdaje zapisnik.

Član 46.

U svrhu zaštite od požara u prostorijama i objektima gradskih službi postavljeni su vatrogasni aparati za gašenje požara.

Član 47.

Održavanje vatrogasnih aparata obuhvata:

- redovni pregled;
- periodični pregled;
- kontrolno ispitivanje.

Redovni pregled obavlja uposlenik gradskih službi zadužen za obavljanje poslova zaštite od požara, a periodični pregled i kontrolno ispitivanje ovlašteno i registrovano pravno lice.

Član 48.

Redovnim se pregledom utvrđuje:

- uočljivost aparata i dostupnost aparata;
- opće stanje aparata;

- kompletnost aparata;
- stanje plombe aparata, odnosno ventila.

Redovni pregled se obavlja najmanje jednom u tri mjeseca, ovisno o uslovima smještaja aparata može i češće. O izvršenom pregledu se sačinjava službena zabilješka u knjizi evidencije pregleda.

Uočene nedostatke korisnik je obavezan odmah ukloniti sam ili putem stručnog lica.

Član 49.

Periodični pregled mora se obaviti u rokovima predviđenim zakonskom regulativom.

Član 50.

Kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata mora se obaviti u rokovima predviđenim zakonskom regulativom.

Član 51.

Kod aparata starijih od 15 godina, osim aparata sa CO₂, sve radnje predviđene kontrolnim ispitivanjem potrebno je vršiti po procjeni ovlaštenog pravnog lica koje je registrovano za tu djelatnost.

8. Vanjska hidrantska mreža

Član 52.

Gradske službe se u gašenju požara oslanjaju na gradsku vanjsku hidrantsku mrežu. Položaj najbližih vanjskih hidranata potrebno je propisno označiti i omogućiti im kvalitetnu pristupačnost.

Član 53.

Sve hidrante je potrebno držati stalno dostupnim, očišćenim i funkcionalnim.

9. Vatrogasni putevi

Član 54.

Oko objekata gradskih službi će se utvrditi prostor koji se koristi kao operativna površina za rad vatrogasne tehnike za slučaj potrebe gašenja požara, ili spašavanja lica iz objekata gradskih službi.

Član 55.

Vatrogasni put i radne površine potrebne za rad vatrogasne tehnike trebaju se posebno označiti odgovarajućim natpisima.

Član 56.

Zabranjeno je parkiranje vozila ili bilo kakvo zauzimanje površina koje bi onemogućilo vatrogasnoj tehnici i opremi pristup u slučaju izbijanja požara.

a) Molersko – farbarski radovi

Član 57.

U vrijeme obavljanja molersko- farbarskih radova u objektima gradskih službi zabranjeno je držanje zapaljivih tekućina na prostorima izlaznih puteva i u neuslovnim prostorijama objekta.

Radovi sa zapaljivim tekućinama mogu se obavljati samo u uslovima kada je moguće efikasno prozračivanje prostorija u kojima se obavljaju radovi.

b) Radovi zavarivanja, lemljenja, rezanja i drugi srodni radovi

Član 58.

Zavarivanje na privremenim mjestima može se izvoditi samo uz preduzimanje propisanih preventivnih mjera zaštite od požara i uz obavezno prethodno pismeno obavještenje uposlenika zaduženog i odgovornog za poslove zaštite od požara.

Član 59.

Zavarivanje se mora izvoditi pod nadzorom rukovoditelja radova.

IV - NAČIN UPOZNAVANJA UPOSLENIH LICA SA OPASNOSTIMA OD POŽARA NA RADNOM MJESTU

Član 60.

Svaki uposlenik dužan je savladati propisane obrazovne sadržaje iz područja zaštite od požara u skladu sa Programom obuke uposlenika u gradskim službama koji donosi Gradonačelnik.

Obuka se sastoji od teoretskog i praktičnog dijela i traje najmanje četiri školska sata, od čega dva sata teoretske i dva sata praktične obuke.

Obuka se provodi u grupama od maksimalno 30 uposlenika.

Član 61.

Obavezi obuke ne podliježu:

- Uposlenici koji se profesionalno bave poslovima zaštite od požara;

- Uposlenici osposobljeni za dobrovoljne vatrogasce;
- Uposlenici stariji od 60 godina (muškarci), odnosno 55 godina (žene);

Član 62.

Zaposlenik koji nije tačno odgovorio na najmanje dvije trećine pismeno postavljene pitanja prilikom provjere znanja dužan je pristupiti usmenoj provjeri znanja.

Za uposlenike koji ne zadovolje ni na usmenoj provjeri znanja i one uposlenike koji nisu pohađali obuku, u roku od tri mjeseca će se organizirati ponovna obuka i provjera znanja.

Ako uposlenik i u ponovnoj obuci i provjeri znanja ne položi test, u roku od 30 dana, osigurat će mu se ponovno izvođenje obuke i provjera znanja, ali na teret uposlenika kojem će se izvršiti obustava dijela plaće u visini od 30% njegove plaće ostvarene u prethodnom mjesecu koja predstavlja prihod Budžeta Grada.

Ako uposlenik ni tada ne zadovolji na provjeri znanja, istom će se organizirati obuka i provjera znanja svakih 30 dana, a na način i po postupku utvrđenom u stavu 3. ovog člana.

Član 63.

Osposobljavanje uposlenika se provodi u skladu sa važećim propisima.

V - DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI SVIH ZAPOSLENIH LICA U PROVOĐENJU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Obaveze uposlenika u provođenju mjera zaštite od požara i eksplozija

Član 64.

Obaveze uposlenika u provođenju mjera zaštite od požara i eksplozija su:

- preduzimati, provoditi i pridržavati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i u radnim prostorijama;
- upoznati se s odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova na radnom mjestu;
- prije rasporeda na drugo radno mjesto upoznati se s propisanim i drugim mjerama zaštite od požara i eksplozija u vezi s novim poslovima na tom radnom mjestu;

- tokom rada i nakon završetka radnog vremena, stalno pratiti rad, funkcioniranje i ispravnost uređaja, instalacija i drugih sredstava u radnom prostoru i svaki kvar ili neispravnost, koja bi mogla biti uzrokom nastanka požara, odmah prijaviti Odgovornoj osobi i neposrednom rukovodiocu;
- pridržavati se oznaka, upozorenja i uputstava za zaštitu od požara koja su postavljena na radnom mjestu i u radnim prostorijama gradskih službi;
- pri obavljanju posla i rukovanju s opasnim tvarima (zapaljive, korozivne, otrovne i sl.) spriječiti njihovo prolijevanje, curenje, prosipanje i istjecanje po radnim površinama;
- brinuti se da na svom radnom mjestu pristup bude omogućen i slobodan, kako bi se nesmetano koristila oprema i sredstva za gašenje požara i otklonile posljedice;
- odbiti rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije ako nisu osigurane mjere za zaštitu od požara i eksplozije;
- aktivno sudjelovati u gašenju požara na građevinama i njihovim dijelovima u gradskim službama;
- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara, te prema oznakama sigurnosti istaknutim u prostorima gradskih službi;
- vršiti i druge poslove u vezi sa zaštitom od požara prema nalogu neposrednog rukovodioca i odgovorne osobe za zaštitu od požara i eksplozija.

Član 65.

Dužnosti portira u području zaštite od požara eksplozija su, pored poslova utvrđenih za sve uposlenike u odredbama ovog Pravilnika i da:

- redovno, a najmanje dva puta sedmično, obilazi objekte i prostorije te vanjski prostor oko zgrade,
- otključati pomoćna vrata za izlaz u slučaju opasnosti,

- nakon izlaska svih uposlenika iz objekta organa uprave izvršiti provjeru svih prostorija jesu li pogašena svjetla, isključeni električni potrošači i sl.

Član 66.

Uposlenici na čišćenju prostorija u objektima gradskih službi su, pored poslova utvrđenih za sve uposlenike u odredbama ovog Pravilnika, obavezni:

- isključiti električnu struju na prekidačima u svim prostorijama organa uprave i to za osvjetljenje, za priključak računala ili pisanih uređaja, usisivača i dr.,
- redovno odnositi otpadni papir iz uredskih prostorija,
- voditi brigu da se za čišćenje prostorija ne upotrebljavaju lahko zapaljive tekućine.

VI - OBAVEZA I NAČIN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA ZAPOSLENIH LICA

Član 67.

Upoznavanje uposlenih lica u gradskim službama sa opasnostima od požara na radnom mjestu će se vršiti u skladu sa važećim propisima koji regulišu obuku uposlenika u oblasti zaštite od požara.

Član 68.

Obrazovanje iz oblasti zaštite od požara se vrši:

- prilikom stupanja na posao;
- prilikom premještanja s jednog posla na drugi;
- kod izmjene uslova rada i kod uvođenja novih tehnologija;
- kod prijema na praksu ili stručnu obuku lica koja nisu u radnom odnosu i
- tokom rada uposlenika u organima uprave (svake dvije godine).

Član 69.

Poslove stručnog osposobljavanja zaposlenih lica prema utvrđenom programu će vršiti Profesionalna vatrogasna jedinica grada.

Izuzetno, poslovi stručnog osposobljavanja zaposlenih lica prema utvrđenom programu će se povjeriti pravnom licu registrovanom za tu vrstu djelatnosti.

Član 70.

O obuci uposlenika i provjeri znanja obavezno se vodi odgovarajuća evidencija.

Svaki uposlenik gradske službe dužan je savladati propisane obrazovne sadržaje iz oblasti zaštite od požara.

VII - ODREĐIVANJE ZAPOSLENOG LICA KOJE ĆE DA SE STARA O PROVOĐENJU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Član 71.

Djelokrug rada odgovorne osobe o staranju i provođenju mjera zaštite od požara i eksplozije su definisana ovim Pravilnikom.

Član 72.

Poslove odgovorne osobe za praćenje i provođenje zaštite od požara i eksplozije može obavljati osoba koja ima najmanje IV stepen stručne spreme, po pravilu tehničkog smijera, položen stručni ispit za rukovodioca akcije gašenja požara.

VIII - NAČIN VRŠENJA UNUTARNJE KONTROLE PROVOĐENJA PREDVIĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Član 73.

Uposlenici koji vrše neposrednu unutrašnju kontrolu provođenja mjera zaštite od požara, obavezni su da kontinuirano prate provođenje mjera zaštite od požara i da eventualne nedostatke otklone.

Član 74.

Uposlenici koji ne provode mjere iz oblasti zaštite od požara, svako u svome djelokrugu rada, kako je to regulisano aktima gradskih službi, biti će sankcionisani.

Član 75.

Prilikom vršenja unutrašnje kontrole o provođenju mjera zaštite od požara, koju vrši odgovorno lice, obavezno se na licu mjesta o nađenom stanju sastavlja službena zabilješka ili odgovarajući zapisnik sa čime se upoznaje pretpostavljeni rukovodilac i Gradonačelnik.

IX - MJESTA I PROSTORI U KOJIMA JE ZABRANJENO PROIZVODNJA, KORIŠTENJA I PRENOŠENJA OTVORENE VATRE**Član 76.**

Nije dozvoljeno proizvoditi, koristiti i prenositi otvorenu vatru i užarene predmete, u sljedećim prostorijama i mjestima:

- u mjestima gdje se drže boce tehničkih gasova;
- pri rukovanju, radu i manipulisanju sa zapaljivim tečnostima i tehničkim gasovima;
- u tavanskim prostorijama i arhivi;
- u svim prostorijama i prostorima u kojima postoje lako zapaljive materije;
- i na svim drugim mjestima na kojima pomenuti uzročnici mogu izazvati požar.

Na ovim mjestima moraju vidno biti istaknuti lako uočljivi natpisi, zabrane i upozorenja na opasnosti od požara i eksplozije.

X - DUŽNOSTI I NAČIN PONAŠANJA UPOSLENIKA U SLUČAJU POJAVE POŽARA**Član 77.**

Uposlenik koji prvi primijeti požar, dužan ga je odmah ugasiti, u skladu sa svojim znanjima i mogućnostima, uz korištenje odgovarajućih sredstava koja su mu u tom momentu na raspolaganju.

Ista osoba je u slučaju uočavanja požara dužna izvijestiti najbližu vatrogasnu jedinicu i obavijestiti ostale uposlenike koji se nalaze u objektu.

Član 78.

Uposlenici su obavezni do dolaska vatrogasaca preduzeti sve mjere na gašenju i sprečavaju širenja požara i pri tome koristiti sva raspoloživa sredstva za gašenje požara.

Uposlenici su dužni pomagati vatrogasnoj jedinici tokom vršenja vatrogasne intervencije pa sve do njenog okončanja.

Član 79.

O nastanku požara obavezno je izvijestiti neposrednog rukovodioca i odgovorno lice.

Član 80.

Nakon završenog gašenja požara neophodno je s rukovodiocem akcije gašenja požara iz profesionalne vatrogasne jedinice preduzeti sljedeće:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo koje će trajati u zavisnosti od procjene mogućnosti ponovnog izbijanja požara,
- ako je požar gašen noću, dežurstvo treba osigurati do narednog dana.

Član 81.

Svu upotrijebljenu opremu i sredstva za gašenje požara obavezno je odmah po završetku gašenja požara dovesti u potpuno ispravno stanje i spremiti na za to određena mjesta.

XI - DISCIPLINSKA ODGOVORNOST UPOSLENIKA ZBOG NEPRIDRŽAVANJA PROPISANIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**Član 82.**

Uposlenik je odgovoran ako svojom krivnjom ili na drugi način krši obaveze zaštite od požara koje su utvrđene propisima, ovim Pravilnikom kao i Zakonom o zaštiti od požara.

Član 83.

Povrede disciplinske odgovornosti iz oblasti zaštite od požara su lakše i teže.

Član 84.

Lakša povreda službene dužnosti iz oblasti zaštite od požara i eksplozija je:

- neučestvovanje kod osiguranja propisane zaštite od požara;
- neučestvovanje u gašenju požara i sprečavanju nastajanje štete nakon izbijanja požara, ako to nije prouzrokovalo teže posljedice za uposlenike ili imovinu;
- nemarno ili nesavjesno obavljanje radnih zadataka u vezi sa zaštitom od požara, ako nije izazvan požar, ili ako su nastale manje posljedice;
- svjesno obavljanje posla s povećanim opasnostima od požara i pored saznanja da nisu osigurane mjere zaštite od požara;
- kršenje propisa i pravila zaštite od požara;
- neučestvovanje u organizovanom postupku

obrazovanja i provjere znanja zaštite od požara;

- nemarno i nesavjesno ponašanje prema opremi i sredstvima za dojavu i gašenje požara.

Član 85.

Teže povrede službene dužnosti iz oblasti zaštite od požara i eksplozija su:

- neučestvovanje u gašenju požara i sprečavanju nastajanja štete nakon požara, ako je to prouzrokovalo teže posljedice za uposlenike i imovinu;
- nemarno i nesavjesno obavljanje radnih zadataka zaštite od požara, ako je požarom izazvana teža posljedica za uposlenike i imovinu;
- svjesno obavljanje posla s povećanim opasnostima od požara i pored saznanja da nisu osigurane mjere zaštite od požara, zbog čega su nastale teže posljedice za uposlenike i imovinu;
- kršenje propisa i pravila zaštite od požara na poslovima s povećanim opasnostima od požara;
- odbijanje rada dužeg od punog radnog vremena u slučaju nastajanja požara ili u slučaju spašavanja imovine nakon gašenja požara.

Član 86.

Postupak o povredi službene dužnosti iz zaštite od požara, utvrđenih Zakonom i ovim Pravilnikom pokreće se u skladu sa propisima koji uređuju disciplinsku i drugu odgovornost uposlenika.

XII - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 87.

Krajnji rok za otklanjanje tehničkih nedostataka koji se utvrde po osnovama ovog Pravilnika je dvije godine od dana donošenja.

Član 88.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenim novinama Grada Zenice“.

Broj: 02-45-6601/22
Zenica, 22.03.2022. godine

GRADONAČELNIK
Fuad Kasumović, s.r.

KOMISIJA ZA PROPISE

104.

Na osnovu člana 13. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine Grada Zenica“, broj: 1/18) i člana 35. f) alineja 7. Poslovnika Gradskog vijeća („Službene novine Grada Zenica“, broj: 4/17, 4/20 i 10/21), Komisija za propise, na sjednici održanoj 20.04.2022. godine, utvrdila je prečišćeni tekst

ODLUKE

O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA ZAJEDNIČKE POTROŠNJE

I Prečišćeni tekst Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje obuhvata: Odluku o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine općine Zenica“, broj: 7/2001.), Odluku o dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine općine Zenica“, broj: 4/2007), Odluku o izmjenama Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine općine Zenica“, broj: 3/2008), Odluku o izmjenama Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine općine Zenica“, broj: 1/2010), Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine općine Zenica“, broj: 2/11), Odluku o dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine općine Zenica“, broj: 4/13), Odluku o izmjenama Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine općine Zenica“, broj: 2/14), Odluku o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine Grada Zenica“, broj: 1/16), Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine Grada Zenica“, broj: 1/18), Odluku o dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine Grada Zenica“, broj: 5/18), Odluku o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine Grada Zenica“, broj: 1/19), Odluku o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine Grada Zenica“, broj: 1/20), Odluku o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima za-

jedničke potrošnje („Službene novine Grada Zenica“, broj: 7/20) i Odluku o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine Grada Zenica“, broj: 2/22) u kojima je naznačen dan stupanja na snagu istih.

II Prečišćeni tekst Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje bit će objavljen u „Službenim novinama Grada Zenica“.

Broj: 01-45-9485/22

Zenica, 20.04.2022. godine

*PREDSJEDNICA
KOMISIJE ZA PROPISJE
Amra Smriko, s.r*

**ODLUKA
O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA
ZAJEDNIČKE POTROŠNJE
- Prečišćeni tekst -**

I – OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom određuju se djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje na području Grada Zenica, utvrđuje organizacija obavljanja tih djelatnosti, propisuje obaveza plaćanja komunalne naknade za korišćenje objekata i uređaja zajedničke komunalne potrošnje i određuju osnove i mjerila na osnovu kojih se utvrđuje visina naknade.

Član 2.

Kao djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje na području Grada Zenica smatraju se:

1. Čišćenje javnih saobraćajnih površina u naselju koje obuhvata prikupljanje, održavanje, deponovanje i uništavanje otpadaka i padavina sa saobraćajnih površina,
2. Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina kao što su: parkovi, drvoredi, skverovi, travnjaci, rekreacioni centri, zelenilo uz saobraćajnice i zelene površine uz stambene zgrade, koje obuhvata reproduktivnu sadnju drveća, trave i drugog rastinja,
3. Održavanje javnih saobraćajnih površina u naselju koje obuhvata popravke i modernizaciju ulica, pločnika, trgova, objekata za javnu rasvjetu i vertikalne i horizontalne signalizacije,

4. Odvođenje atmosferskih voda iz naselja,
5. Javna rasvjeta u naseljima kojom se osvijetljavaju saobraćajne i druge javne površine,
6. Održavanje javnih parkirališta bez naplate,
7. Djelatnosti zimske službe u gradu i na nekatégorisanim putevima i pravcima,
8. Dekoracija grada,
9. Čišćenje i održavanje regulisanih i neregulisanih vodotokova,
10. Održavanje spomen-obilježja, javnih česmi i fontana, panoa za javno plakatiranje,
11. Učešće u izgradnji objekata zajedničke komunalne potrošnje.

II – OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Član 3.

Poslove zajedničke komunalne potrošnje iz prethodnog člana obavljat će javna preduzeća koja imaju ugovor sa Gradom o dugoročnom obavljanju komunalnih poslova ili su formirani odlukom Vijeća za obavljanje komunalnih poslova i druga preduzeća koja će se na to obavezati ugovorom.

Član 4.

Javna preduzeća su dužna poslove zajedničke komunalne potrošnje obavljati u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima i Odlukama o osnivanju koje donosi Gradsko vijeće Zenica.

III – KOMUNALNA NAKNADA

Član 5.

Sredstva za finansiranje zajedničke komunalne potrošnje obezbjeđuju se iz:

- komunalne naknade,
- dijela naknade za drumska, motorna i druga vozila,
- dijela poreza na imovinu i prihoda od imovine,
- dijela poreza na promet nepokretnosti,
- dijela boravišne takse i drugih sredstava.

Član 6.

Obveznici komunalne naknade su: vlasnici stanova i individualnih stambenih objekata, vlasnici motornih vozila, vlasnici poslovnog i drugog prostora te korisnici prostora kojima je vlasnik nepoznat ili nedostupan, vlasnici zemljišta koje se koristi u poslovne svrhe, vlasnici pokretnih i nepokretnih stvari koji podliježu plaćanju poreza na promet, obveznici plaćanja boraviše takse kao i sva druga fizička i pravna lica koja su korisnici objekata i uređaja zajedničke komunalne potrošnje.

Od plaćanja komunalnih naknada izuzimaju se javna komunalna preduzeća, slobodne zone i korisnici slobodnih zona. Komunalna naknada je prihod Grada, pa se Grad Zenica, kao jedinica lokalne samouprave izuzima od obaveze plaćanja komunalne naknade.

Komunalna naknada se određuje i za nadzemne i podzemne instalacije elektrodistributivne mreže, telekomunikacijske mreže, plinske mreže.

Vlasnici zemljišta koje se koristi u poslovne svrhe u ljetnoj sezoni plaćaju komunalnu naknadu za površinu koja se koristi po cijeni poslovnog prostora u čijoj je funkciji zemljište, umanjenju za 20%. Vrijeme trajanja plaćanja kao i površina za koje se plaća utvrđuje se urbanističkim rješenjem Službe za prostorno uređenje.

Član 7.

Visina komunalne naknade određuje se u zavisnosti od strane opremljenosti naselja komunalnim objektima i uređajima zajedničke komunalne potrošnje kao i kvaliteta i standarda komunalnih proizvoda i usluga i u zavisnosti od ubranih sredstava.

Član 8.

Prema kriterijima iz prethodnog člana na području grada Zenica određuje se šest stambeno-poslovnih, odnosno proizvodnih zona.

Opis granica i grafički prikaz pojedinih zona sačinjenih na odgovarajućim podlogama sastavni je dio Odluke o građevinskom zemljištu ("Službene novine općine Zenica", broj: 4/07 - prečišćen tekst, 2/08, 5/08, 1/10, 2/11, 2/12, 2/13, 1/14 i "Službene novine Grada Zenica", broj: 2/15, 2/16 i 3/17).

Ukoliko ucrtana granica zonske podjele prolazi sredinom neke ulice u istoj ulici poslovni objekti u obračunu pripadaju većoj tarifnoj zoni.

Član 9.

Komunalna naknada određuje se za stambeni, proizvodni i prostor za druge privredne djelatnosti prema jedinici mjere izgrađene korisne površine (m²), a za otvoreni prostor- skladišta, stovarišta, pijace kao i za drugi otvoreni prostor koji neposredno služi za obavljanje djelatnosti, prema jedinici mjere (m²) građevinskog zemljišta.

Površina otvorenog prostora koji neposredno služi za obavljanje djelatnosti za položene elektrodistributivne, telekomunikacijske i plinske mreže, utvrđuje se kao proizvod dužine mreže i širine zauzetog građevinskog zemljišta, koji obuhvata i zaštitni pojas prema vrsti položenog kabla ili cijevi.

Standardna širina zauzetog građevinskog zemljišta koja obuhvata i zaštitni pojas prema vrsti položenog kabla ili cijevi, određuje se kako slijedi:

- za elektrodistributivnu, telekomunikacijsku mrežu 0,4 m
- za plinsku mrežu 0,5 m.

Član 10.

Visina komunalne naknade po jedinici mjere korisne površine određuje se u zavisnosti od Programa zajedničke komunalne potrošnje, namjene za koju se prostor koristi i pripadnosti prostora zonama iz člana 8. ove Odluke.

Član 11.

Program zajedničke komunalne potrošnje donosi Gradsko vijeće Zenica početkom godine na osnovu zajedničkog prijedloga resorne službe nadležne za oblast komunalnih poslova i JP za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ d.o.o. Zenica.

Program iz prethodnog stava sadrži pored elementa propisanih članom 30. stav 3. Zakona o komunalnim djelatnostima i ukupno cijenu održavanja komunalnih objekata u gradu i spisak objekata na kojima se vrši intervencija.

Član 12.

Komunalna naknada utvrđuje se po jedinici mjere, na osnovu broja bodova i u zavisnosti od zone građevinskog zemljišta u kojoj se objekat nalazi.

Broj bodova za izračunavanje komunalne naknade po zonama za stambeni, proizvodni i prostor za druge privredne djelatnosti iznosi po m².

Zona	Stambeni prostor	Proizvodni prostor	Prostor za druge privredne djelatnosti	
Broj bodova/m ²				
I	28	56	84	
II	20	40	60	
III	13	20	32	
IV	8	12	20	
V	4	6	10	
VI	2	3	5	

Broj bodova za garažni prostor i vikend objekte jednak je broju bodova za stambeni prostor.

Za stambeni i garažni prostor, kao i vikend objekte koji se koriste za druge namjene, broj bodova određuje se prema mjerilima za tu vrstu prostora za onaj dio korisne površine koji se za tu svrhu koristi.

Broj bodova za obavljanje djelatnosti za položene elektrodistributivne mreže, telekomunikacijske i plinske mreže jednak je broju bodova za druge privredne djelatnosti.

Član 12a.

Vrijednost boda komunalne naknade utvrđuje Gradsko vijeće na osnovu programa finansiranja komunalnih djelatnosti. Vrijednost boda komunalne naknade utvrđuje se posebnom odlukom najkasnije do 31. decembra tekuće godine za narednu godinu.

Ako se vrijednost boda komunalne naknade ne utvrdi do roka iz stava (1) ovog člana, visina komunalne naknade ostaje nepromijenjena.

Član 13.

Broj bodova utvrđen za stambeni prostor, primjenjuje se i za poslovni prostor javnih ustanova u kojem se obavljaju djelatnosti javnog karaktera, i to:

- a) zdravstvo;
- b) obrazovanje, vaspitanje, nauka, kultura, umjetnost;
- c) fizička kultura i sport;
- d) socijalna zaštita;
- e) đачki i studentski standard;
- f) smještaj starih, iznemoglih i nezbrinutih lica;
- g) tradicionalni zanati;

h) vojni objekti, kao i prostori u kojima se obavlja osnovna djelatnost humanitarnih organizacija, boračkih organizacija, organizacija lica sa posebnim potrebama, vjerskih zajednica, organizacija za profesionalnu rehabilitaciju, osposobljavanje i zapošljavanje invalidnih lica.

Član 13a.

Izuzetno od odredaba ove odluke privredna društva i obrti, koji se prvi put registruju za obavljanje proizvodne djelatnosti, su oslobođeni plaćanja obračunate komunalne naknade za period od dvije godine od dana registrovanja djelatnosti, što se smatra doprinosom Grada razvoju poduzetništva.

Izuzetno od odredaba ove odluke iznos obračunate, a neplaćene komunalne naknade za period 01.01.2016.

godine do 31.12.2018. godine za djelatnosti iz oblasti: sporta, socijalne i dječije zaštite, kulture (koje se samofinansiraju ili se finansiraju iz Budžeta Grada), humanitarnog rada, udruženja građana, domovi za nezbrinutu djecu i vjerski objekti i groblja, smatraju se doprinosom Grada razvoju tih djelatnosti.

Član 14.

Mjesečni iznos komunalne naknade za sve obveznike izračunava se množenjem pripadajućeg broja bodova sa vrijednošću boda i korisnom površinom objekta, odnosno površinom zemljišta koje neposredno služi za obavljanje proizvodnje i pružanje usluga.

U slučajevima kad se instalacije elektrodistributivne mreže, telekomunikacijske mreže polažu kroz postojeću kanalizaciju javne rasvjete u vlasništvu Grada Zenica iznos komunalne naknade uvećava se za 20% na godišnjem nivou.

Odgovarajuće dozvole za polaganje kablova kroz postojeću kanalizaciju javne rasvjete u vlasništvu Grada Zenica izdavat će resorna služba na osnovu tehničkih uslova koje utvrđuje Javno preduzeće za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica.

Član 15.

Za obavljanje poslova izdavanja rješenja, kojima se utvrđuju obaveze i načini plaćanja komunalne naknade za svakog pojedinog obveznika komunalne naknade, kao i vođenja ažurne baze podataka o istim obveznicima ovlašćuje se JP za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ d.o.o. Zenica.

Izuzetno od stava 1. ovog člana visinu komunalne naknade za veće industrijske komplekse privrednih društava koja realiziraju značajne razvojne projekte (strana ulaganja, veći investicioni projekti, uvođenje novih tehnologija, proizvodnja za izvoz i sl.), a čiji je rezultat novo zapošljavanje, unapređenje zaštite životne sredine i sl., mogu se regulirati posebnim ugovorom koji se dostavlja na saglasnost Gradskom vijeću.

Član 16.

Obaveza plaćanja komunalne naknade nastaje od prvog dana narednog mjeseca nakon izdavanja odobrenja za rad i početka korištenja prostora za koje se ova naknada plaća.

Organ uprave koji izdaje odobrenje za rad dužan je primjerak rješenja dostaviti JP za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ d.o.o. Zenica.

Član 17.

Svi vlasnici motornih vozila koja se registruju na teritoriji Grada Zenica dužni su plaćati komunalnu naknadu pri registraciji vozila.

Godišnja naknada po vozilu iznosi:

- za automobile do 1000 m³ 10 KM
- za automobile do 1500 m³ 15 KM
- za automobile preko 1500 m³ 20 KM
- za kamione do 2,5 T nosivosti 30 KM
- za kamione do 5 T nosivosti 50 KM
- autobusi gradskog saobraćaja 50 KM
- za kamione do 10 T nosivosti 70 KM

Član 17a.

Komunalna naknada se plaća i za preuzimanje i korištenje materijala odloženih na deponijama industrijskog otpada kad se isti preuzima radi dalje upotrebe ili prerade u skladu sa propisima o zaštiti okoliša, kao i preuzimanja humusa zemlje.

Naknada za preuzimanje materijala iz prethodnog stava iznosi minimum:

- za industrijski otpad 1 KM/m³
- za humus 3 KM/m³
- za zemlju i sl 1,5 KM/m³

U slučaju preuzimanja materijala iz prethodnog stava u procedurama javne prodaje/licitacije iznos naknade iz prethodnog stava uzima se kao početna cijena.

Član 17b.

Obaveza vlasnika mreže iz člana 2. ove Odluke je da na zahtjev ovlaštenog subjekta predoči potrebnu dokumentaciju na osnovu koje se može ustanoviti obaveza plaćanja komunalne naknade i podatke o instalacijama koji predstavljaju osnov za visinu obračuna.

S ciljem definiranja iznosa ukupne obaveze plaćanja naknade formirat će se zajednička komisija sastavljena od jednakog broja članova tehničke, ekonomske i pravne struke koja će na osnovu odgovarajuće tehničke dokumentacije utvrditi dužinu mreža iz prethodnog stava.

Član 18.

U komunalnu naknadu od poreza na imovinu, prihoda od imovine, predmeta nepokretnosti i boravišne

takse budžet Grada izdvaja 10% od ubranih godišnjih sredstava, s tim što će budžet ukupno izdvajati za potrebe uređenja grada 30% od vrijednosti programa za uređenje grada.

Član 19.

Sredstva komunalne naknade prikupljaju se na račun Budžeta Grada Zenica, a dinamiku njihovog plasmana određuje Gradonačelnik Grada Zenica svojom odlukom na osnovu usvojenog programa. Prikupljanje i distribuciju sredstava za finansiranje zajedničke komunalne potrošnje, u skladu sa usvojenim Programom, od strane Gradskog vijeća vrši JP za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ d.o.o. Zenica.

IV - KAZNE NE ODREDBE

Član 19a.

Novčanom kaznom u iznosu od 500 KM do 3000 KM kaznit će se pravno lice, a u iznosu od 200 KM do 500 KM odgovorno lice u pravnom licu za prekršaj kako slijedi:

- ako na zahtjev ovlaštenog lica ne predoči potrebnu dokumentaciju na osnovu koje se može ustanoviti obaveza plaćanja komunalne naknade,

- ako na zahtjev ovlaštenog subjekta ne predoči potrebnu dokumentaciju na osnovu koje se može ustanoviti obaveza plaćanja komunalne naknade i podatke o instalacijama koje predstavljaju osnov za obračun,

- ako ne prijavi promjenu okolnosti na osnovu kojih je utvrđena obaveza i izračunat iznos komunalne naknade.

V – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje broj: 01-023-3/91 od 27.12.1990. godine.

Član 21.

Odredbe ove odluke koje se odnose na obavezu plaćanja komunalne naknade za stambeni prostor primjenjivat će se od 01.01.2023. godine.

Član 22.

Prečišćeni tekst Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje obuhvata: Odluku o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine općine Zenica“, broj: 7/2001.),

Odluku o dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine općine Zenica“, broj: 4/2007), Odluku o izmjenama Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine općine Zenica“, broj: 3/2008), Odluku o izmjenama Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine općine Zenica“, broj: 1/2010), Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine općine Zenica“, broj: 2/11), Odluku o dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine općine Zenica“, broj: 4/13), Odluku o izmjenama Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine općine Zenica“, broj: 2/14), Odluku o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine Grada Zenica“, broj: 1/16), Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine Grada Zenica“, broj: 1/18), Odluku o dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine Grada Zenica“, broj: 4/18), Odluku o izmjenama Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine Grada Zenica“, broj: 5/18), Odluku o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine Grada Zenica“, broj: 1/19), Odluku o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine Grada Zenica“, broj: 1/20), Odluku o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine Grada Zenica“, broj: 7/20) i Odluku o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje („Službene novine Grada Zenica“, broj: 2/22) u kojima je naznačen dan stupanja na snagu istih.

SLUŽBA ZA FINANSIJE

105.

U skladu sa članom 3. Pravilnika o utvrđivanju i načinu vođenja Registra budžetskih korisnika Budžeta u FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 30/14) Pomoćnik Gradonačelnika uspostavlja:

R E G I S T A R
BUDŽETSKIH KORISNIKA GRADA ZENICA

RBK broj	Naziv budžetskog korisnika	Adresa	Identifikacioni broj (ID broj)	Organizacioni kod
1	Gradonačelnik	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	51010001
2	Služba kabineta Gradonačelnika	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	52010001
3	Stručna služba Gradskog vijeća	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	53010001
4	Služba interne revizije	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	54010001
5	Služba za urbanizam	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	55010001
6	Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	56010001
7	Služba za finansije	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	57010001
8	Služba za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	58010001
9	Služba za socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	59010001
10	JU Centar za socijalni rad	Saliha Cakana Mulalića br. 5	4218027350003	59010002
11	Služba civilne zaštite	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	60010001
12	Služba za vodoprivredu, putnu infrastrukturu i mjesne zajednice	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	61010001
13	Služba za opću upravu	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	62010001
14	Sektor za informacione tehnologije	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	63010001
15	Gradsko pravobranilaštvo	Školska broj 4	4218237080009	65010001
16	Služba za inspekcijske poslove	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	66010001
17	Sektor za javna preduzeća i javne ustanove	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	67010001
18	Služba za boračko - invalidsku zaštitu	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	68010001
19	Služba za normativno - pravne poslove	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	69010001
20	Sektor za ekologiju i komunalne poslove	Trg Bosne i Hercegovine br. 6	4218237080009	70010001

Broj: 05-45-8935/22
Zenica, 20.04.2022. godine

POMOĆNIK GRADONAČELNIKA

Fatima Vojvodić, dipl.oec.

SADRŽAJ

GRADSKO VIJEĆE

	1
88. Odluka o organizovanju i funkcionisanju zaštite od požara i vatrogastva na području Grada Zenica	17
89. Odluka o prihvatanju poklona humanitarne organizacije Hope and homes for children BiH	17
90. Zaključak o usvajanju Plana ulaganja u putnu infrastrukturu za 2022. godinu	22
91. Zaključak o usvajanju Plana ulaganja u oblasti vodoprivrede za 2022. godinu	22

GRADONAČELNIK

92. Rješenje o imenovanju jednog člana Nadzornog odbora Javnog preduzeća „ZENICAGAS” d.o.o. Zenica	28
93. Rješenje o razrješenju privremenog člana Upravnog odbora Javne ustanove “Dom za stara lica Zenica” Zenica	29
94. Rješenje o imenovanju privremenog člana Upravnog odbora Javne ustanove “Dom za stara lica Zenica” Zenica	29
95. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju Upravnog odbora Javne ustanove “Dom za stara lica Zenica” Zenica	29
96. Rješenje o razrješenju dužnosti člana Odbora za reviziju Javnog preduzeća “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Zenica	30
97. Rješenje o imenovanju privremenog člana Odbora za reviziju Javnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Zenica	30
98. Zaključak o davanju saglasnosti na Odluku o dopunama Cjenovnika usluga	31
99. Zaključak o preraspodjeli sredstava u Budžetu Grada Zenica za 2022. godinu	32
100. Zaključak o preraspodjeli sredstava u Budžetu Grada Zenica za 2022. godinu	32
101. Zaključak o preraspodjeli sredstava u Budžetu Grada Zenica za 2022. godinu	33
102. Zaključak o uvećanju sredstava u Budžetu Grada Zenica za 2022. godinu	33
103. Pravilnik o zaštiti od požara	33

KOMISIJA ZA PROPISE

104. Odluka o komunalnim djelatnostima zajedničke potrošnje (prečišćeni tekst)	44
--	----

SLUŽBA ZA FINANSIJE

105. Registar Budžetskih korisnika Grada Zenica	50
---	----
