



SLUŽBENE NOVINE GRADA ZENICA

GODINA XLV
Broj 3

Srijeda 27.03.2019. godine

ISSN 1840-4588

GRADSKO VIJEĆE

67.

Na osnovu člana 21. tačka 26) Statuta Grada Zenica ("Službene novine Grada Zenica", broj: 5/15) i člana 25., 26. i 27. Poslovnika Gradskog vijeća ("Službene novine Grada Zenica", broj: 4/17), Gradsko vijeće Zenica, na 34. sjednici održanoj dana 05. marta 2019. godine, donijelo je

PROGRAM

RADA GRADSKOG VIJEĆA ZENICA ZA PERIOD 1. JANUAR DO 31. DECEMBAR 2019. GODINE

I – U V O D

Program rada Gradskog vijeća Zenica za 2019. godinu sadrži akte normativno-pravne prirode, studijsko-analitičke i informaciono-dokumentacione materijale iz nadležnosti Grada Zenica odnosno Gradskog vijeća, koji su propisani Ustavom Federacije BiH, Ustavom Zeničko-dobojskog kantona, Statutom Grada Zenica, zakonima i drugim propisima, kao i druge poslove i zadatke u rješavanju pitanja od interesa za građane.

U Program rada su, po oblastima sadržanim u Statutu Grada Zenica, uvrštene teme na osnovu prijedloga Gradonačelnika i radnih tijela Gradskog vijeća, te drugih subjekata u skladu s Poslovníkom Gradskog vijeća.

Pored navedenih tema, u Program rada se uvrštavaju i sve teme koje neće biti realizirane do kraja tekuće godine, a koje su sadržane u Programu rada Gradskog vijeća Grada Zenica za 2019. godinu.

* * *

U cilju sagledavanja stanja i poduzimanja mjera u određenim oblastima iz nadležnosti Grada, Programom rada Gradskog vijeća predviđeno je i razmatranje informacija i izvještaja.

II – SADRŽAJ PROGRAMA

Sadržaj Programa rada Gradskog vijeća raspoređen je prema oblastima i djelatnostima.

OBLAST DRUŠTVENO - EKONOMSKIH

ODNOSA

* * *

A) 1. Izvještaj o radu savjeta mjesnih zajednica na području Grada Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: Stručna služba Gradskog vijeća

ROK: april-maj

Program rada Gradskog vijeća Zenica za 2019. godinu.

OBRADIVAČ: Stručna služba Gradskog vijeća i sekretarka Gradskog vijeća

ROK: Prijedlog: januar

* * *

B) 1. Izvještaj o radu Gradskog vijeća Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: Stručna služba Gradskog vijeća i sekretarka Gradskog vijeća

ROK: februar

2. Izvještaj o radu Gradonačelnika i gradske uprave u 2018. godini

OBRADIVAČ: Služba kabineta Gradonačelnika, Gradonačelnik i sekretar Gradske uprave

ROK: mart

3. Informacija o realizaciji Programa mjera za unapređenje poljoprivrede u 2018. godini na području Grada Zenica

OBRADIVAČ: Služba za privredu i upravljanje razvojem

ROK: mart

4. Program mjera za unapređenje poljoprivrede u 2019. godini na području Grada Zenica

OBRADIVAČ: Služba za privredu i upravljanjem razvojem

ROK: mart

5. Program mjera za unapređenje privrede u 2019. godini na području Grada Zenica

OBRADIVAČ: Služba za privredu i upravljanjem razvojem

ROK: mart

6. Izvještaj o radu Gradskog pravobranilaštva Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: Gradsko pravobranilaštvo Zenica

ROK: mart

7. Izvještaj o izvršenju Budžeta Grada Zenica za 2018. godinu

OBRADIVAČ: Služba za finansije

ROK: april

9. Izvještaj o izvršenju Budžeta Grada Zenica za period I-III 2019. godine

OBRADIVAČ: Služba za finansije

ROK: maj

10. Izvještaj o radu i poslovanju JP "RTV Zenica" d.o.o. Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: JP "RTV Zenica" d.o.o. Zenica, Nadzorni odbor JP i Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti

ROK: maj

11. Izvještaj o radu i poslovanju JP za upravljanje i održavanje sportskih objekata d.o.o. Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: JP za upravljanje i održavanje sportskih objekata d.o.o. Zenica i Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti

ROK: maj

12. Izvještaj o poslovanju JP "Grijanje" d.o.o. Zenica za 2018. godinu

OBRADIVAČ: Služba za ekologiju, komunalne i inspeksijske poslove i JP "Grijanje" d.o.o. Zenica

ROK: maj - juni

13. Izvještaj o poslovanju JP „Gradsko groblje“ d.o.o. Zenica za 2018. godinu

OBRADIVAČ: Služba za ekologiju, komunalne i inspeksijske poslove i JP "Gradsko groblje" d.o.o. Zenica

ROK: maj - juni

14. Izvještaj o poslovanju JP "Parking servis" d.o.o. Zenica za 2018. godinu

OBRADIVAČ: Služba za ekologiju, komunalne i inspeksijske poslove i JP "Parking servis" d.o.o. Zenica

ROK: maj - juni

15. Izvještaj o poslovanju JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Zenica za 2018. godinu

OBRADIVAČ: Služba za ekologiju, komunalne i inspeksijske poslove i JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Zenica

ROK: maj - juni

16. Izvještaj o poslovanju JP za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica za 2018. godinu

OBRADIVAČ: Služba za ekologiju, komunalne i inspeksijske poslove i JP za prostorno planiranje i uređenje grada d.o.o. "Zenica"

ROK: maj - juni

17. Informacija o poslovanju preduzeća "Komgrad-Ze" d.o.o. Zenica za 2018. godinu

OBRADIVAČ: Služba za ekologiju, komunalne i inspeksijske poslove i Komgrad-Ze d.o.o. Zenica

ROK: maj - juni

18. Izvještaj o poslovanju Regionalne deponije "Mošćanica" d.o.o. Zenica za 2018. godinu.

OBRADIVAČ: Služba za ekologiju, komunalne i inspeksijske poslove i Regionalna deponija "Mošćanica" d.o.o. Zenica

ROK: maj - juni

19. Izvještaj o poslovanju JP "Tržnica" d.o.o. Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: Služba za privredu i upravljanje razvojem i JP „Tržnica“ d.o.o. Zenica

ROK: maj - juni

20. Izvještaj o poslovanju JKP "Zenicans-transport putnika" d.d. Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: Služba za privredu i upravljanje razvojem i JKP "Zenicans-transport putnika" d.d. Zenica

ROK: maj - juni

21. Izvještaj o poslovanju Zeničke razvojne agencije "ZEDA" d.o.o. Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: Služba za privredu i upravljanje razvojem i Zenička razvojna Agencija "ZEDA" d.o.o. Zenica

ROK: maj-juni

22. Izvještaj o poslovanju Preduzeća za uklanjanje otpada i reciklažu "Alba Zenica", d.o.o. Zenica za 2018. godinu

OBRADIVAČ: Služba za ekologiju, komunalne i inspeksijske poslove i Preduzeće "ALBA ZENICA" d.o.o.

ROK: maj – juni

* * *

23. Izvještaj o izvršenju Budžeta Grada Zenica za period I-VI 2019. godine sa Izvještajem o korištenju tekuće budžetske rezerve

OBRADIVAČ: Služba za finansije

ROK: juli-august

24. Izvještaj o izvršenju Budžeta Grada Zenica za period I-IX 2019.godine

OBRADIVAČ: Služba za finansije

ROK: oktobar-novembar

25. Izvještaj o aktivnostima u okviru Poslovne zone Zenica 1 (infrastrukturni radovi, uvođenje novih korisnika zone kroz parcelaciju slobodnih površina i prodaju)

OBRADIVAČ: Agencija "ZEDA",

ROK: novembar

26. Informacija o nekretninama i zemljištu u vlasništvu Grada Zenice, uključujući aktivnosti na planiranju imovinskog fonda

OBRADIVAČ: Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina i Služba za privredu i upravljanje razvojem

ROK: novembar - decembar

* * *

C) 1. Nacrt Budžeta Grada Zenica za 2020. godinu

OBRADIVAČ: Služba za finansije

ROK: novembar

2. Nacrt Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Zenica za 2020. godinu

OBRADIVAČ: Služba za finansije

ROK: novembar

3. Prijedlog Budžeta Grada Zenica za 2020. godinu

OBRADIVAČ: Služba za finansije

ROK: decembar

4. Prijedlog Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Zenica za 2020. godinu

OBRADIVAČ: Služba za finansije

ROK: decembar

PROSTORNO UREDJENJE I KOMUNALNA DJELATNOST

1. Izvještaj o realizaciji projekata izgradnje, rekonstrukcije i održavanja putne infrastrukture za 2018. godinu i Plan održavanja putne infrastrukture za 2019. godinu

OBRADIVAČ: Služba za ekologiju, komunalne i inspeksijske poslove

ROK: februar

2. Izvještaj o realizaciji ulaganja u oblasti vodoprivrede za 2018. godinu i Plan ulaganja u oblast vodoprivrede na području Grada Zenica za 2019. godinu

OBRADIVAČ: Služba za ekologiju, komunalne i inspeksijske poslove

ROK: februar

3. Izvještaj o realizaciji Programa utroška sredstava iz Fonda za ekologiju za 2018. godinu i Program utroška sredstava iz Fonda za ekologiju za 2019. godinu

OBRADIVAČ: Služba za ekologiju, komunalne i inspeksijske poslove

ROK: februar

4. Informacija o rezultatima mjerenja zagađenosti zraka u Zenici

OBRADIVAČ: Služba za ekologiju, komunalne i inspekcijske poslove i JU Univerzitet u Zenici i Metalurški institut "Kemal Kapetanović"

ROK: mart

Pored naznačenih tema, Gradskom vijeću će se dostavljati i mjesečni pregledi rezultata kontinuiranih mjerenja zagađenosti zraka u toku 2019. godine, čiji su obrađivači Služba za ekologiju, komunalne i inspekcijske poslove u saradnji sa JU Univerzitet u Zenici i Metalurški institut "Kemal Kapetanović".

5. Program organizovanja sezone grijanja 2019./2020. godina

OBRADIVAČ: Služba za ekologiju, komunalne i inspekcijske poslove i JP Grijanje" d.o.o. Zenica

ROK: juni - juli

6. Program dekoracije grada za 2020. godinu

OBRADIVAČ: Služba za ekologiju, komunalne i inspekcijske poslove

ROK: novembar

7. Informacija o stanju prostorno-planske dokumentacije Grada Zenice

OBRADIVAČ: Služba za urbanizam

ROK: novembar

8. Plan korištenja javnih površina na užem gradskom području za 2020. godinu

OBRADIVAČ: Služba za urbanizam

ROK: decembar

DRUŠTVENE DJELATNOSTI

1. Informacija o Lokalnom akcionom planu za re/integraciju BH državljana koji se vraćaju po osnovu sporazuma o readmisiji na područje Grada Zenica za period 2019-2022. godine

OBRADIVAČ: Služba za boračko- invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti i Lokalni readmisioni Tim

ROK: februar

2. Izvještaj o radu i poslovanju JU Muzej grada Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: JU Muzej Grada Zenica i Upravni odbor i Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, poslove i društvene djelatnosti

ROK: maj

3. Izvještaj o radu i poslovanju JU Opća biblioteka Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: JU Opća biblioteka Zenica i Upravni odbor i Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti

ROK: maj

4. Izvještaj o radu i poslovanju JU Bosansko narodno pozorište Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: JU Bosansko narodno pozorište Zenica i Upravni odbor i Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu stambene poslove i društvene djelatnosti

ROK: maj

5. Izvještaj o radu JU Predškolski odgoj i obrazovanje Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: JU Predškolski odgoj i obrazovanje, Upravni odbor i Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti

ROK: maj

6. Izvještaj o radu JU "Dom zdravlja Zenica" u 2018. godini

OBRADIVAČ: JU "Dom zdravlja Zenica", Upravni odbor i Služba za boračko- invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti

ROK: maj

7. Izvještaj o poslovanju JU Apoteka "Zdravlje" Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: JU Apoteka "Zdravlje" Zenica, Upravni odbor i Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti

ROK: maj

8. Informacija o realizaciji Programa u okviru 24. MKM "Zeničko proljeće" i 2. ZSF "Ljeto u gradu Zenica / Zenica Summer Fest"

OBRADIVAČ: Služba za boračko- invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti i JP "RTV Zenica"

ROK: novembar

SOCIJALNA ZAŠTITA

1. Izvještaj o radu Gradske narodne kuhinje Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: Koordinacioni odbor za rad Gradske narodne kuhinje i Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti

ROK: februar

2. Izvještaj o radu JU "Dom za stara lica Zenica" Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: JU "Dom za stara lica Zenica" Zenica, Upravni odbor i Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti

ROK: april

3. Izvještaj o radu JU "Dom porodica" Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: JU "Dom porodica" Zenica, Upravni odbor i Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti

ROK: april

4. Izvještaj o radu JU Centar za socijalni rad Zenica za 2018. godinu

OBRADIVAČ: JU Centar za socijalni rad Zenica, Upravni odbor i Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti

ROK: april

JAVNA BEZBJEDNOST

1. Informacija o stanju javne bezbjednosti na području Grada Zenica u 2018. godini

OBRADIVAČ: Policijska uprava I Zenica

ROK: februar

2. Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća za period 2019-2023. godine

OBRADIVAČ: Služba civilne zaštite

ROK: oktobar

NORMATIVNA DJELATNOST

1. Odluka o subvencioniranju troškova grijanja za sezonu 2018/2019. godina

OBRADIVAČ: Služba za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti i JU Centar za socijalni rad Zenica

ROK: februar

2. Odluka o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1 m² korisne stambene površine na području Grada Zenica

OBRADIVAČ: Služba za urbanizam i JP za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica

ROK: Prijedlog: mart

3. Izmjena Regulacionog plana "Centar II"

OBRADIVAČ: Služba za urbanizam

ROK: Nacrt: februar

Prijedlog: april

4. Prijedlog Odluke o mjesnim vodovodima

OBRADIVAČ: Služba za ekologiju, komunalne i inspeksijske poslove

ROK: mart

5. Regulacioni plan "Crkvice"

OBRADIVAČ: Služba za urbanizam

ROK: Nacrt: mart

Prijedlog: maj

6. Regulacioni plan "Kamberovića ravan i padina"

OBRADIVAČ: Služba za urbanizam

ROK: Nacrt: mart

Prijedlog: maj

7. Etički kodeks za izabrane zvaničnike Grada Zenica

OBRADIVAČ: Etička komisija Gradskog vijeća Zenica

ROK: Nacrt: april

8. Regulacioni plan "Trg Alije Izetbegovića"

OBRADIVAČ: Služba za urbanizam

ROK: Odluka o pristupanju izradi plana: februar

Nacrt: maj

Prijedlog: juli

9. Regulacioni plan "Donje Klopče" - zona mješovite gradnje

OBRADIVAČ: Služba za urbanizam

ROK: Nacrt: septembar

Prijedlog: decembar

10. Prijedlog Odluke o zaštiti izvorišta Džomba Grada Zenica

OBRADIVAČ: Služba za ekologiju, komunalne i inspeksijske poslove

ROK: juni

11. Regulacioni plan "Poslovno rekreativna-turistička zona Zenica-Jug"

OBRADIVAČ: Služba za urbanizam

ROK: Nacrt: do realizacije anketnog konkursa za poslovno rekreativno-turističku zonu Zenica - Jug

Prijedlog: tri mjeseca nakon usvajanja Nacrta RP "Poslovno rekreativna-turistička zona Zenica-Jug"

12. Urbanistički plan Nemile

OBRADIVAČ: Služba za urbanizam

ROK: Nacrt: septembar

Prijedlog: decembar

13. Urbanistički plan Grada Zenice za period 2016. - 2036. god.

OBRADIVAČ: Služba za urbanizam

ROK: Nacrt: pet mjeseci nakon dobivanja saglasnosti na primjenu Prostornog plana Grada Zenica od strane Skupštine ZE-DO kantona i izrade Studije o geotehničkom istraživanju i ispitivanju tla sa izradom katastra klizišta

Prijedlog: četiri mjeseca nakon usvajanja Nacrta Urbanističkog plana Grada Zenica

III

Stalna radna tijela Gradskog vijeća će kontinuirano razmatrati akte i materijale iz sadržaja Programa, davati Vijeću mišljenja i zauzimati stavove shodno odredbama Poslovnika Gradskog vijeća.

IV

Realizacijom zadataka postavljenih u Programu rada Gradskog vijeća Zenice u 2019. godini stvorit će se pretpostavke za bolje funkcionisanje Grada, ostvari-

vanje prava građana i drugih subjekata, te unapređenje stanja u brojnim oblastima života.

Za izvršavanje zadataka iz Programa rada, u principu, je zadužen Gradonačelnik, te gradske službe za upravu i subjekti – nosioci javnih ovlaštenja.

V

Sadržajem Programa ne ograničavaju se ovlašteni subjekti da u skladu sa odredbama članova od 47. do 65. Poslovnika Gradskog vijeća podnose inicijative, nacрте odnosno prijedloge akata na razmatranje Gradskom vijeću.

VI

Pored naznačenih tema u ovom programu, Gradsko vijeće Zenica će razmatrati i odlučivati o drugim pitanjima i donositi propise kada je određeno zakonom, odnosno kada se ukaže potreba da se razmatra određena problematika ili donese odgovarajući propis.

VII

Obrađivači materijala dužni su da prilikom obrade materijala iz Programa, obezbijede aktivno učešće stručnih institucija u čiji djelokrug spada problematika tih materijala.

Obrađivači su dužni da prilikom pripremanja materijala ostvaruju saradnju sa nadležnim tijelima Gradskog vijeća.

VIII

Ovaj program objavit će se u "Službenim novinama Grada Zenica".

Broj: 01-01-5901/19

Zenica, 05. 03. 2019. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA ZENICA
Goran Bulajić, s.r.

68.

Na osnovu člana 13. stav (2), alineja 3) Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06 i 51/09), člana 21. tačka 5) Statuta Grada Zenica ("Službene novine Grada Zenica", broj: 5/15) i člana 39. Poslovnika Gradskog vijeća ("Službene novine Grada Zenica", broj: 4/17), Gradsko vijeće Zenica na 34. sjednici, održanoj dana 05. marta 2019. godine, donijelo je

PROGRAM

mjera za unapređenje privrede za 2019. godinu na području Grada Zenica

I OSNOVNE ODREDBE

Program mjeraza unapređenje privrede u 2019. godini na području Grada Zenica (u daljem tekstu: Program) je provedbeni akt Grada Zenica koji osigurava da se planirana sredstva Budžeta Grada Zenica za 2019. godinu koriste na transparentan, specifičan i mjerljiv način u vremenski određenom periodu s namjerom da se kroz podsticaj doprinese, rastu i razvoju obrtničke i preduzetničke djelatnosti i omogućiti poboljšanje ukupnog životnog standarda na području Grada Zenica (udaljem tekstu: Grad).

Ovim programom, uređuju se svrha i ciljevi Programa, korisnici i nosioci za provedbu Programom predviđenih aktivnosti, te uslovi za dodjelu sredstava.

Program će obezbijediti podsticaje za sufinansiranje projekata (poslovnih ideja) i zahtjeva obrtnika/preduzetnika koji su ranije registrovani na području Grada ili imaju namjeru da se registruju nakon objave ovog Programa odnosno Javnog poziva.

Zahtjevi/aplikacije se podnose u skladu s procedurama predviđenim Programom, te Javnim pozivom i na propisanim obrascima.

Svrha ovoga Programa je stvaranje povoljnog poslovnog okruženja za djelovanje preduzetnika i obrtnika.

Ciljevi ovoga Programa su:

- zapošljavanje nove radne snage i kreiranje novih radnih mjesta
- povećanje broja novoootvorenih firmi i obrta
- promocija ženskog preduzetništva i ekonomsko osnaživanje žena

- unapređenje samozapošljavanja i zapošljavanja, te poboljšanja općih uslova zaradnje i konkurentnost obrta, mikro, malih i srednjih preduzeća na području Grada
- razvoj preduzetništva mladih temeljenog na znanju i inovacijama

II PERIOD REALIZACIJE PROGRAMA

Sredstva namijenjena za podsticaj unapređenja privrede kroz razvoj zapošljavanja i jačanje konkurentnosti privrede realizovat će se u periodu od dana donošenja ovog Programa do 31.12.2019. godine.

III IZVORI SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Potrebna sredstva za provođenje ovog Programa planirana su Budžetom Grada za 2019. godinu ("Službene novine Grada Zenica", broj: 1/19), na ekonomskom kodu 614500 - Transfer privatnim preduzećima i preduzetnicima (sufinansiranje projekata, finansiranje obrta i preduzetništva) u ukupnom iznosu od 300.000,00 (slovima: tristotinehiljada 00/100 KM).

IV KORISNICI

Korisnici sredstava iz ovoga Programa mogu biti mikro, mali i srednji subjekti male privrede definisani članom 4. stav (1), tačka a), b) i c) Zakona o podsticanju razvoja male privrede ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 7/16), te registrovani obrtnici u skladu sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 35/09 i 14/11) i to:

- koji su ili će biti registrovani na području Grada Zenica
- koji imaju karakter privatnog vlasništva
- koji imaju ili će imati najmanje jednog zaposlenog
- koji nemaju evidentiran dug po osnovu direktnih i indirektnih poreza i doprinosa
- koji nemaju evidentiran dug prema Gradu Zenica
- koji su predali godišnje finansijske izvještaje i nemaju iskazan gubitak
- koji obavljaju proizvodnu, proizvodno-uslužnu i uslužnu djelatnost

Korisnici ovog Programa su i zaposlene i nezaposlene osobe koje se vode na JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona - Biroa rada Zenica, a koje pokreću svoj biznis (start-up projekti) u Gradu.

Pravo učešća na podsticaj po osnovu Programa **ne mogu ostvariti** sljedeći korisnici:

- subjekti registrovani za obavljanje poljoprivrednih djelatnosti
- domaća radinost
- finansijske institucije
- subjekti registrovani za obavljanje igara na sreću, kasina
- fizička lica registrovana za obavljanje dopunskog zanimanja
- trgovačke radnje
- subjektiregistrovani za obavljanje ugostiteljskih djelatnosti(izuzev za nabavku ugostiteljske opreme)
- fitnes centri
- taksisti
- frizerski saloni i saloni za uljepšavanje (izuzev nabavke profesionalne frizerske stolice)
- trgovac pojedinac
- povezana lica (transferne cijene)

Prednost odabira korisnika po osnovu ovog Programa imaju obrti i preduzeća koja nisu koristila podsticajna sredstva Grada Zenica u 2018. godini.

Podnosilac zahtjeva za podsticaj može aplicirati samo na jednu od mjera/prioritetnih oblasti Programa.

V NOSILAC PROGRAMA

Nosilac provedbe ovoga Programa je Grad, putem Službe za privredu i upravljanje razvojem, koja će jednom godišnje za prethodnu godinu sačiniti Informaciju o realizaciji Programa, te isti dostaviti Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

VI MJERE I PRIORITETNE OBLASTI

Grad, u cilju unapređenja privrede, za provedbu ovog Programa je osigurao sredstva za sljedeće mjere i prioritetne oblasti:

MJERA	Naziv mjere	Planirani iznos u 2019. godini (u KM)
1	Podsticaj razvoja postojećih obrta, mikro, malih i srednjih preduzeća;	160.000,00
1a	Podsticaj za zapošljavanje novih radnika	60.000,00
1b	Podsticaj za nabavku osnovnih sredstava i opreme	100.000,00
2	Podsticaj za "Moj prvi biznis u Gradu Zenica – START UP"	60.000,00
2a	Podsticaj samozapošljavanja i zapošljavanje kroz pokretanje i razvoj start up-a;	50.000,00
2b	Podrška start up firmama - novim korisnicima Biznis inkubatora	10.000,00
3	Podsticaj za jačanje i razvoj ženskog preduzetništva	40.000,00

3a	Podsticaj za zapošljavanje novih radnika	20.000,00
3b	Podsticaj za nabavku osnovnih sredstava i opreme	20.000,00
4	Podsticaj za razvoj preduzetništva mladih	40.000,00
4a	Podsticaj za zapošljavanje novih radnika	20.000,00
4b	Podsticaj za nabavku osnovnih sredstava i opreme	20.000,00
UKUPNO:		300.000,00

OPIS MJERA I PRIORITETNIH OBLASTI

Mjera 1.	Podsticaj razvoja postojećih obrta, mikro, malih i srednjih preduzeća
Cilj	<ul style="list-style-type: none"> - stvaranje preduslova za očuvanje postojećih i otvaranje novih radnih mjesta - povećanje nivoa produktivnosti i konkurentnosti - nabavka osnovnih sredstava i opreme
Prioritetna oblast 1a	Podsticaj za zapošljavanje novih radnika
Namjena	- subvencija poreza doprinosa za novozaposlene osobe
Korisnici	- postojeći obrti, mikro, mala i srednja preduzeća
Napomena	<ul style="list-style-type: none"> - aplikant može aplicirati za maksimalno 2 osobe koje će zaposliti nakon objave javnog poziva sa evidencije JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona - Biroa rada Zenica uz obavezno zadržavanje trenutnog broja zaposlenih - maksimalan iznos subvencije je 3.000,00 KM po osobi
Planiran iznos	60.000,00 KM
Prioritetna oblast 1b	Podsticaj za nabavku osnovnih sredstava i opreme
Namjena	<ul style="list-style-type: none"> - kupovina mašina, alata i opreme za obavljanje djelatnosti (polovne i nove) - kupovina odgovarajuće informatičke opreme za rad (osim laptopa) - kupovina licenciranih IT programa
Korisnici	- postojeći obrti, mikro, mala i srednja preduzeća
Napomena	<ul style="list-style-type: none"> - aplikant može aplicirati za podsticaj uz uslov da obezbjeđuje dio sredstava kao vlastito učešće za realizaciju ukupne investicije - iznos subvencije zavisi od veličine privrednog subjekta i to kako slijedi: - subvencija za mikro privredne subjekte iznosi do 50 % od ukupne investicije za koju se podnosi zahtjev - subvencija za male privredne subjekte iznosi do 35 % od ukupne investicije za koju se podnosi zahtjev - subvencija za srednje privredne subjekte iznosi do 20 % od ukupne investicije za koju se podnosi zahtjev - maksimalan pojedinačni iznos odobrenih sredstava je 5.000,00 KM, nezavisno o iznosu ukupne investicije za koju se podnosi zahtjev
Planiran iznos	100.000,00 KM
Mjera 2.	Podsticaj za "Moj prvi biznis u Gradu Zenica – START UP"
Cilj	<ul style="list-style-type: none"> - podsticajem je predviđeno sufinansiranje pokretanja malih biznisa, društva s ograničenom odgovornošću, obrta i srodnih djelatnosti koji su pokrenuli registraciju nakon 01.01.2019.godine

Prioritetna oblast 2a	Podsticaj samozapošljavanja i zapošljavanje kroz pokretanje i razvoj start up-a
Namjena	<ul style="list-style-type: none"> - subvencija doprinosa za zaposlenu/samozaposlenu osobu za najviše 12 mjeseci poslovanja - kupovina mašina, alata i opreme za obavljanje djelatnosti (polovna i nova oprema) - kupovina informatičke opreme za rad (osim laptopa) - kupovina licenciranih IT programa - troškovi registracije poslovnog subjekta (osim osnivačkog kapitala)
Korisnici	<ul style="list-style-type: none"> - početnici koji prvi put registruju obrt ili društvo s ograničenom odgovornošću nakon 01.01.2019.godine, sa sjedištem na području grada Zenice - aplikantima će biti osiguran trening iz oblasti preduzetništva koji se sastoji od 7 modula (generisanje poslovne ideje, istraživanje tržišta, pisanje poslovnog plana, marketing za mali biznis, finansiranje start-up-a, vještine prodaje i pregovaranja, koraci u registraciji obrta i društva sa ograničenom odgovornošću)
Napomena	<ul style="list-style-type: none"> - maksimalan iznos podsticaja za pokretanje obrta je 3.000,00 KM - maksimalan iznos podsticaja za pokretanja društva s ograničenom odgovornošću je 5.000,00 KM
Planiran iznos	50.000,00 KM
Prioritetna oblast 2b	Podrška start-up firmama - novim korisnicima Biznis inkubatora
Namjena	<ul style="list-style-type: none"> - subvencija poreza i doprinosa po osnovu zapošljavanja
Korisnici	<ul style="list-style-type: none"> - obrti i privredna društva koja se registruju nakon objave ovog Programa (isključivo proizvodne djelatnosti)
Napomena	<ul style="list-style-type: none"> - maksimalan iznos subvencioniranja troškova je 3.000,00 KM
Planiran iznos	10.000,00 KM
Mjera 3.	Podsticaj za jačanje i razvoj ženskog preduzetništva
Cilj	<ul style="list-style-type: none"> - podsticanje preduzetničkih aktivnosti žena, te promocija ženskog preduzetništva, ekonomsko osnaživanje žena uključivanjem u preduzetničku aktivnost
Prioritetna oblast 3a	Podsticaj za zapošljavanje novih radnika
Namjena	<ul style="list-style-type: none"> - subvencija poreza i doprinosa za novozaposlene osobe
Korisnici	<ul style="list-style-type: none"> - postojeći obrti, mikro, mali i srednji subjekti male privrede čije su vlasnice ili direktorice žene
Napomena	<ul style="list-style-type: none"> - aplikantica može aplicirati za maksimalno 2 osobe koje će zaposliti nakon objave javnog poziva sa evidencije JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona - Biroa rada Zenica uz obavezno zadržavanje trenutnog broja zaposlenih - maksimalan iznos je 3.000,00 KM po osobi
Planiran iznos	20.000,00 KM
Prioritetna oblast 3b	Podsticaj za nabavku osnovnih sredstava i opreme
Namjena	<ul style="list-style-type: none"> - kupovina mašina, alata i opreme za obavljanje djelatnosti (polovne i nove) - kupovina informatičke opreme potrebne za rad (osim laptopa) - kupovina licenciranih IT programa

Korisnici	postojeći obrti, mikro, mali i srednji subjekti male privrede čije su vlasnice ili direktorice žene
Napomena	<ul style="list-style-type: none"> - aplikantica može aplicirati za podsticaj uz uslov da obezbjeđuje dio sredstava kao vlastito učešće za realizaciju ukupne investicije - iznos subvencije zavisi od veličine privrednog subjekta i to kako slijedi: - subvencija za mikro privredne subjekte iznosi do 50 % od ukupne investicije za koju se podnosi zahtjev - subvencija za male privredne subjekte iznosi do 35 % od ukupne investicije za koju podnosi zahtjev - subvencija za srednje privredne subjekte iznosi do 20 % od ukupne investicije za koju se podnosi zahtjev - maksimalan pojedinačni iznos odobrenih sredstava je 5.000,00 KM, nezavisno o iznosu ukupne investicije za koju se podnosi zahtjev
Planiran iznos	20.000,00 KM
Mjera 4.	Podsticaj za razvoj preduzetništva mladih
Cilj	- uključivanje mladih u preduzetničke aktivnosti, stvaranje preduslova za veći broj održivih poslovnih poduhvata, te stvaranje novih radnih mjesta.
Korisnici	- postojeći obrti, mikro, mala i srednja preduzeća, u vlasništvu mladih do 35 godina
Prioritetna oblast 4a	Podsticaj za zapošljavanje novih radnika
Namjena	- subvencija poreza i doprinosa za novozaposlene osobe
Napomena	<ul style="list-style-type: none"> - aplikant može aplicirati za maksimalno 2 osobe koje će zaposliti nakon objave javnog poziva s evidencije JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona - Biroa rada Zenica uz obavezno zadržavanje trenutnog broja zaposlenih - maksimalan iznos je 3.000,00 KM po osobi
Planiran iznos	20.000,00 KM
Prioritetna oblast 4b	Podsticaj za nabavku osnovnih sredstava i opreme
Namjena	<ul style="list-style-type: none"> - kupovina mašina, alata i opreme za obavljanje djelatnosti (polovne i nove) - kupovina informatičke opreme potrebne za rad (osim laptopa) - kupovina licenciranih IT programa
Napomena	<ul style="list-style-type: none"> - aplikant može aplicirati za podsticaj uz uslov da obezbjeđuje dio sredstava kao vlastito učešće za realizaciju ukupne investicije - iznos subvencije zavisi od veličine privrednog subjekta i to kako slijedi: - subvencija za mikro privredne subjekte iznosi do 50 % od ukupne investicije za koju se podnosi zahtjev - subvencija za male privredne subjekte iznosi do 35 % od ukupne investicije za koju podnosi zahtjev - subvencija za srednje privredne subjekte iznosi do 20 % od ukupne investicije za koju se podnosi zahtjev - maksimalan pojedinačni iznos odobrenih sredstava je 5.000,00 KM, nezavisno o iznosu ukupne investicije za koju se podnosi zahtjev
Planiran iznos	20.000,00 KM

VII REALIZACIJA PROGRAMA

Za provođenje mjera predviđenih Programom, Služba za privredu i upravljanje razvojem će raspisati Javni poziv s kriterijima koji su sastavni dio Programa. Postupak po Javnom pozivu provest će komisija koju će imenovati Gradonačelnik. Komisija će biti sačinjena od predstavnika Službe za privredu i upravljanje razvojem, Agencije ZEDA i Udruženja poslodavaca Zenica.

Komisija će nakon provedenog Javnog poziva izvršiti vrednovanje i rangiranje pristiglih prijava, te sačiniti zapisnik i rang listu kandidata koji ispunjavaju propisane uslove. Gradonačelnik će dati saglasnost na sačinjenu rang listu.

Grad Zenica će sa odabranim kandidatima potpisati ugovore u kojima će biti regulisana međusobna prava i obaveze.

Ukoliko se planirana sredstva po mjerama i prioritetnim oblastima iz objektivnih razloga u cjelosti ili djelimično ne iskoriste, ista se mogu preusmjeravati unutar Programa. U slučaju da se planirana sredstva ne utroše, Grad Zenica može ponoviti Javni poziv.

Kontrolu korištenja sredstava koja se dodjeljuju na osnovu Programa vršit će Služba za privredu i upravljanje razvojem i Komisija za provedbu Javnog poziva.

VIII STUPANJE NA SNAGU

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Grada Zenica".

Broj: 01-01-5909/19
Zenica, 05.03.2019. godine

*PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA ZENICA
Goran Bulajić, s.r.*

69.

Na osnovu člana 21. tačka 5) Statuta Grada Zenica ("Službene novine Grada Zenica", broj:5/15) i člana 39. Poslovnika Gradskog vijeća ("Službene novine Grada Zenica", broj: 4/17) Gradsko vijeće Zenica, na 34. sjednici, održanoj dana 05. marta 2019. godine, donijelo je

PROGRAM MJERA

za unapređenje poljoprivredne proizvodnje za 2019. godinu na području Grada Zenica

I UVOD

Članom 26. Zakona o poljoprivredi («Službene novine Federacije BiH» broj: 88/07,04/10 i 07/13) propisano je da jedinice lokalne samouprave mogu osigurati novčane podrške za razvoj poljoprivrede. Potrebna sredstva za provođenje ovog programa planirana su Budžetom Grada za 2019. godinu ("Službene novine Grada Zenica", broj: 1/19), na ekonomskom kodu 614500 – Poticaj poljoprivrednoj proizvodnji u ukupnom iznosu od 650.000,00 (slovima: sestope-desethiljada 00/100 KM), čime se nastavlja kontinuirano izdvajanje iz Budžeta Grada za poljoprivredu na području Grada.

Programom mjera za unapređenje poljoprivredne proizvodnje u 2019. godini na području Grada Zenica (u nastavku teksta: Program) podstiču se poljoprivredni proizvođači na proizvodnju poljoprivrednih proizvoda za vlastite potrebe kao i za potrebe tržišta, kako bi obezbijedili egzistenciju sebi, svojoj porodici, te ostvarili dodatne prihode.

Prilikom izrade Programa uvažavane su sljedeće činjenice:

1. Kontinuitet podsticajnih mjera i iskustva iz realizacije istih u 2018.godini
2. Resursni kapaciteti iz oblasti poljoprivrede na području Zenice
3. Sugestije i prijedlozi poljoprivrednih udruženja i otkupljivača sa područja grada Zenice

Pored gore navedenog, specifični ciljevi Programa su:

- povećanje obradivih površina i inteziviranje poljoprivredne proizvodnje,
- stvaranje tržišno orijentisanih poljoprivrednih proizvođača,
- formiranje poljoprivrednih gazdinstava,
- očuvanje i proširenje stočnog fonda,
- olakšavanje samozapošljavanja u poljoprivredi i smanjenje stope nezaposlenosti na području Grada,
- razvoj ruralnih područja.

Po usvajanju ovog programa, Služba za privredu i upravljanje razvojem će, putem sredstava javnog informisanja, obavijestiti poljoprivrednike o podsticajnim mjerama, kao i kriterijima koji moraju biti ispunjeni da bi podsticajna sredstva bila odobrena.

II OPĆI KRITERIJI

Pravo na dobijanje podsticaja u skladu s Programom mjera mogu ostvariti poljoprivredni proizvođači:

1. Koji imaju zemljište na području Grada Zenice ili graničnim općinama s Gradom Zenica.
2. Porodična poljoprivredna gazdinstva i fizička lica - (obrtnici kojima je poljoprivreda osnovna, dodatna ili dopunska djelatnost), koji su upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata (u daljem tekstu RPG i RK) u Gradu Zenica do 31.03.2019. godine. Podnosioci zahtjeva koji su upisani do 31.12.2018. godine moraju imati ažurirane podatke u RPG i RK do 31.03.2019. godine. Podnosioci zahtjeva koji imaju poljoprivrednu djelatnost registrovanu kao dopunsku bit će prilikom obračuna podsticaja isplaćivani kao i lica koja nemaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost.
3. Lica koja blagovremeno podnesu zahtjev za podsticaj s potrebnom dokumentacijom i ispune sve propisane kriterije.
4. Zahtjev za jednu ili više vrsta proizvodnje podnosi nosilac poljoprivrednog gazdinstva (za svaku vrstu proizvodnje podnosi poseban zahtjev), a za istu proizvodnju ne može ostvariti podsticaj po dva osnova. Podnošenje zahtjeva

se vrši u predviđenim rokovima za svaku vrstu podsticaja. Zahtjev će sadržavati sljedeće podatke: prezime i ime, mjesto stanovanja, telefon, JMB, broj tekućeg računa banke, tačnu vrstu proizvodnje za koju podnosi zahtjev, kao i ostale dokumente koji su predviđeni za svaku pojedinačnu vrstu proizvodnje.

5. Svaki podnosilac zahtjeva će potpisati izjavu o tačnosti podataka na propisanom obrascu. Ukoliko se prilikom kontrole utroška podsticajnih sredstava utvrdi da korisnik nije dao tačne podatke, isti će biti isključen iz Programa poticaja Grada Zenica u narednih 5 godina.
6. Svi podneseni zahtjevi moraju biti u skladu sa ažuriranim podacima iz RPG i RK (brojem parcele/a, izjavama-ugovoru o korištenju zemljišta, ukoliko nije u vlasništvu podnosioca zahtjeva, površinama pod prijavljenom kulturom i sl.). Služba za privredu i upravljanje razvojem će službeno provjeriti ažuriranje podataka i uporediti ih s podnesenim zahtjevom.
7. Ispunjavanje kriterija u svakom pojedinačnom slučaju će utvrđivati komisija za podsticaje u poljoprivredi imenovana od strane Gradonačelnika. Nakon provjere dokumentacije, sačinjavanja zapisnika na terenu ukoliko se ne može uraditi kontrola, komisija za podsticaje obračunava na osnovu podnesene dokumentacije visinu pojedinačnih sredstava za svakog korisnika. Po odobravanju sredstava ista će biti uplaćena na tekući račun korisnika.
8. Obrtnici koji imaju registrovan obrt kao dopunsku djelatnost će biti tretirani u isplati podsticaja kao lica koja nemaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost.

Odobrena sredstva u gore navedenom iznosu će se utrošiti za sljedeće oblasti na način kako je u nastavku teksta predloženo:

N	Naziv poticaja	Planirani iznos sredstava za 2019. godinu (KM)
A/1	Poticaj za biljnu proizvodnju	225.000,00
1.1	Proizvodnja jagodičastog voća	159.000,00
1.2	Proizvodnja povrća na otvorenom	10.000,00
1.3	Proizvodnja povrća za otkup	15.000,00
1.4	Proizvodnja žitarica	5.000,00
1.5	Proizvodnja krmnog bilja	5.000,00
1.6	Očuvanje priznatog autohtonog luka "Zenički luk"	1.000,00
1.7	Podizanje novih zasada voćnjaka visokostablašica	10.000,00
1.8	Proizvodnja u zaštićenom prostoru	20.000,00
A/2	Poticaji za animalnu proizvodnju	300.000,00
2.1	Proizvodnja mlijeka	160.000,00
2.2	Obnova stada u ovčarstvu	80.000,00
2.3	Pčelarstvo	50.000,00
2.4	Podrška proiz. pilećeg mesa i konzumnih jaja	10.000,00
B	Model kapitalnih ulaganja u poljoprivredi/finansiranje i sufinansiranje	125.000,00
B1	Refundacija troškova po osnovu doprinosa za registraciju srodne djelatnosti u poljoprivredi (osnovna djelatnost)-novoregistrovani i obaveze odobrenim za ovu vrstu poticaja u 2017. i 2018.godini	4.000,00
B2	Proširenje proizvodnje u oblasti poljoprivrede	40.000,00
B3	Sufinansiranje nabavke nove mehanizacije, priključaka, aparata i druge opreme u poljoprivredi	40.000,00
B4	Regresiranje kamata za podignute kredite u oblasti poljoprivrede	3.000,00
B5	Poticaj za certificiranje organske proizvodnje	2.000,00
B6	Projekti sa donatorima	30.000,00
B7	Poticaj za proizvođače slatkovodne ribe	2.000,00
B8	Ugovorene obaveze prema korisnicima iz 2017. i 2018. godine	4.000,00
	UKUPNO	650.000,00

Ukoliko se planirana sredstva po vrstama novčanih podsticaja iz objektivnih razloga u cjelosti ili djelimično ne iskoriste, ista se mogu preusmjeriti s jedne stavke na drugu unutar Programa mjera.

PODRŠKA POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI

1. BILJNA PROIZVODNJA

Maksimalno mogući ukupni iznos podsticaja poljoprivrednim proizvođačima - fizičkim licima za biljnu i animalnu proizvodnju (tačke A/1 i A/2) iznosi 2.000,00 KM, a fizičkim licima koja imaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost (kojima je to osnovna ili dodatna djelatnost) iznosi 5.000,00 KM.

1.1. Proizvodnja jagodičastog voća

Pravo na podsticaj imaju oni proizvođači jagodičastog voća koji:

- imaju zasadu na minimalnoj površini od jednog dunuma (ažurirani podaci RPG i RK);
- proizvedu i predaju registrovanom otkupljivaču minimalno 900 kg jagodičastog voća;
- koji podnesu zahtjev i dostave dokaz o predatoj količini voća do 15.10.2019. godine.

Visina podsticaja iznosi:

- 0,25 KM/kg predatog voća za proizvođače koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost,
- 0,15 KM/kg predatog voća za proizvođače koji nemaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost.

Uz zahtjev za podsticaj podnosilac treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Ugovor o otkupu voća (na ime podnosioca zahtjeva) sklopljen s registrovanim otkupljivačem/prerađivačem (orginal/ovjerena kopija)

2. Otkupne blokove ili potvrdu (na ime podnosioca zahtjeva) za predatu količinu od otkupljivača s kojim je sklopljen ugovor (orginal/ovjerena kopija)

3. Kopiju potvrde o otvorenom bankovnom računu

4. Ovjerenu izjavu o tačnosti podataka

5. Podnosioci zahtjeva koji imaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost, dužni su dostaviti Uvjerenje o izmirenim dospjelim poreskim obavezama za prethodnu godinu.

Rok za podnošenje zahtjeva je 15.10.2019. godine.

Predviđena sredstva: 159.000,00 KM.

1.2. Proizvodnja povrća na otvorenom

Podsticaj ostvaruju poljoprivredni proizvođači koji su prijavili proizvodnju jedne ili više povrtlarskih kultura na svojim parcelama:

- minimalno zasijana-zasađena površina od 2 dunuma krompira (povrće treba biti na jednoj ili maksimalno dvije fizički odvojene parcele);
- minimalno po jedan dunum ostalog povrća (luk, mrkva, grah, grašak itd.);

Visina podsticaja :

- 100 KM/dun za proizvođače koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost,

- 60 KM/dun za proizvođače koji nemaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost.

Uz zahtjev za podsticaj podnosilac treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj je zasijano/zasađeno povrće ne stariju od jedne godine (orginal ili ovjerenu kopiju)

2. Ovjerenu izjavu o tačnosti podataka

3. Kopiju potvrde o otvorenom bankovnom računu

4. Podnosioci zahtjeva koji imaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost, dužni su dostaviti Uvjerenje o izmirenim dospjelim poreskim obavezama za prethodnu godinu

Rok za podnošenje zahtjeva je 01.06.2019. godine.

Predviđena sredstva: 10.000,00 KM.

1.3. Proizvodnja povrća za otkup

Podsticaj ostvaruju poljoprivredni proizvođači koji su prijavili proizvodnju na svojim parcelama i:

- imaju minimalno zasadenu površinu od 1 dunuma povrća
- proizvedu i predaju registrovanom otkupljivaču proizvedeno povrće

Visina podsticaja je:

- 0,25 KM/kg za proizvođače koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost,

- 0,15 KM/kg za proizvođače koji nemaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost.

Uz zahtjev za poticaj podnosilac treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Ugovor o otkupu povrća (na ime podnosioca zahtjeva) sklopljen s registrovanim otkupljivačem/prerađivačem (orginal/ovjerena kopija)

2. Otkupne blokove ili potvrdu (na ime podnosioca zahtjeva) za predatu količinu od otkupljivača s kojim je sklopljen ugovor (orginal/ovjerena kopija)

3. Ovjerenu izjavu o tačnosti podataka

4. Kopiju potvrde o otvorenom bankovnom računu

5. Podnosioci zahtjeva koji imaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost dužni su dostaviti Uvjere-

nje o izmirenim dospjelim poreskim obavezama za prethodnu godinu

Rok za podnošenje zahtjeva je 15.09.2019. godine.

Predviđena sredstva: 15.000,00 KM.

1.4. Proizvodnja žitarica

Pravo na podsticaj imaju poljoprivrednici koji su zasijali žitarice (ozima pšenica, ozimi i jari ječam, jara zob, ozimi tritikale i kukuruz) i prijavili proizvodnju na svojim parcelama uz uslov da su:

- zasnovali proizvodnju žitarica na površini od minimalno 2 dunuma do 10 dunuma;
- zasijali žitarice na najviše dvije fizički odvojene parcele u propisanim agrorokovima.

Visina podsticaja je:

- 100,00 KM/dun za proizvođače koji imaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost,

- 60,00 KM/dun za proizvođače koji nemaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost.

Uz zahtjev za podsticaj podnosilac treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Kopiju katastarskog plan parcele na kojoj su zasijane žitarice ne stariju od jedne godine (original ili ovjerenu kopiju)

2. Račun za kupljeno sjeme od registrovanog proizvođača sjemenskog materijala ili preduzeća registrovanog za promet sjemenskog materijala na ime podnosioca zahtjeva

3. Deklaraciju o kvalitetu sjemenskog materijala

4. Ovjerenu izjavu o tačnosti podataka

5. Kopiju potvrde o otvorenom bankovnom računu

6. Podnosioci zahtjeva koji imaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost, dužni su dostaviti Uvjerjenje o izmirenim dospjelim poreskim obavezama za prethodnu godinu.

Rok za podnošenje zahtjeva je 01.06.2019. godine.

Predviđena sredstva: 5.000,00 KM.

1.5. Proizvodnja krmnog bilja

Pravo na podsticaj imaju poljoprivrednici koji su zasnovali proizvodnju krmnog bilja i prijavili proizvodnju na svojim parcelama odnosno:

- zasijali krmno bilje na površini od 2 dunuma do 10 dunuma;

- zasijali krmno bilje u 2019. godini, na najviše dvije fizički odvojene parcele.

Visina podsticaja je:

- 100,00 KM/dun za proizvođače koji imaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost,

- 60,00 KM/dun za proizvođače koji nemaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost.

Uz zahtjev za podsticaj podnosilac treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj je zasijano krmno bilje, ne stariju od jedne godine (original ili ovjerenu kopiju)

2. Račun za kupljeno sjeme od registrovanog proizvođača sjemenskog materijala ili preduzeća registrovanog za promet sjemenskog materijala na ime podnosioca zahtjeva

3. Deklaraciju o kvalitetu sjemenskog materijala

4. Ovjerenu izjavu o tačnosti podataka

5. Kopiju potvrde o otvorenom bankovnom računu

6. Podnosioci zahtjeva koji imaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost, dužni su dostaviti Uvjerjenje o izmirenim dospjelim poreskim obavezama za prethodnu godinu.

Rok za podnošenje zahtjeva je 01.09.2019. godine.

Predviđena sredstva: 5.000,00 KM.

1.6. Očuvanje priznatog autohtonog luka "Zenički luk"

Udruženje poljoprivrednika „Zepolj“ je započelo aktivnosti na pripremi proizvodnje sjemenskog luka i te aktivnosti će se realizovati i narednih godina.

Ove godine je planirana sadnja 200 kg odabranog luka kod dvojice poljoprivrednih proizvođača u Kočevskom slivu.

Izvještaj o navedenim aktivnostima i utrošku sredstava će dati Udruženje poljoprivrednika „Zepolj“, a komisija za kontrolu podsticaja će obići i sastaviti zapisnike na licu mjesta kod poljoprivrednih proizvođača koji su zasadili luk.

Rok za podnošenje zahtjeva je 01.07.2019. godine.

Predviđena sredstva: 1.000,00 KM.

1.7. Podizanje novih zasada koštičavog, jabučastog i jezgrastog voća

Pravo na podsticaj imaju lica koja su podigla nove zasade voća u periodu od oktobra 2018. godine do maja 2019. godine, a prijavili su proizvodnju na svojim parcelama odnosno lica koja su:

- zasadila voće na površini od minimalno 1 dunuma do maksimalno 10 dunuma (na najviše dvije fizički odvojene parcele) u gore navedenim rokovima;
- kupila i zasadila po jednom dunumu sljedeći broj sadnica: 100-200 jabuka, 100-150 krušaka, 50-100 šljiva, 50-70 trešanja, 50-70 višanja, 50-70 lješnjaka i 15-25 okalemljenih oraha;
- kupila sadnice od registrovanog proizvođača sadnog materijala ili poljoprivredne apoteke, zadruge i drugih pravnih lica upisanih u registar za promet sjemenskog materijala.

Visina podsticaja iznosi do 50% od iznosa plaćenog za kupovinu sadnog materijala.

Uz zahtjev za podsticaj podnosilac treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj je zasađeno voće, ne stariju od jedne godine (original ili ovjerenu kopiju)

2. Račun o nabavci sadnog materijala (ovjeren na ime kupca), a za sadnice koje nisu kupljene u rasadniku, dostaviti i račun direktnog kupca iz rasadnika (poljoprivredne apoteke, zadruge i druga pravna lica upisana u registar za promet sjemenskog materijala) koji povezuje prodavca i rasadnik

3. Certifikat o kvalitetu i zdravstvenoj ispravnosti sadnica (ovjeren pečatom rasadnika), a za uvezeni sadni materijal Izvještaj o kvalitetu izdat od ovlaštene institucije

4. Ovjerenu izjavu o tačnosti podataka

5. Kopiju potvrde o otvorenom bankovnom računu

6. Podnosioci zahtjeva koji imaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost, dužni su dostaviti Uvjerjenje o izmirenim dospjelim poreskim obavezama za prethodnu godinu

Rok za podnošenje zahtjeva je 15.06.2019. godine.

Predviđena sredstva: 10.000,00 KM.

1.8. Proizvodnja u zaštićenom prostoru

Pravo na podsticaj imaju poljoprivredni proizvođači koji se bave proizvodnjom u zaštićenom prostoru i prijavili su proizvodnju na svojim parcelama odnosno:

- imaju plastenike površine minimalne površine 200 m²
- imaju proizvodnju u plasteniku

Visina poticaja je:

- 2,20 KM/m² plastenika koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost,

- 1,30 KM/m² plastenika koji nemaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost.

Maksimalna površina koja će se podsticati je 500 m².

Uz zahtjev za podsticaj podnosilac treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj je zasijano/zasađeno povrće, ne stariju od jedne godine (original ili ovjerenu kopiju)

2. Ovjerenu izjavu o tačnosti podataka

3. Kopiju potvrde o otvorenom bankovnom računu

4. Podnosioci zahtjeva koji imaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost, dužni su dostaviti Uvjerjenje o izmirenim dospjelim poreskim obavezama za prethodnu godinu.

Rok za podnošenje zahtjeva je 01.06.2019. godine.

Predviđena sredstva: 20.000,00 KM.

2. ANIMALNA PROIZVODNJA

2.1. Proizvodnja mlijeka

Pravo na podsticaj imaju proizvođači mlijeka:

- koji imaju potpisan važeći Ugovor o otkupu mlijeka za 2019. godinu sa registrovanim otkupljivačem mlijeka,
- čije su krave obilježene ušnim markicama i imaju mliječne kartone;
- čije krave su ispitane od strane ovlaštene veterinarske stanice na zarazne bolesti.

Za ovu proizvodnju podsticaji će se isplaćivati kvartalno i to za I, II i III kvartal 2019. godine iz Programa za 2019. godinu, dok će se IV kvartal isplatiti iz Programa za 2020. godinu.

Visina podsticaja je:

- 0,10KM/l koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost,
- 0,06 KM/l koji nemaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost.

Uz zahtjev za poticaj podnosilac treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Kopiju važećeg mliječnog kartona (ne stariji od 12 mjeseci)
2. Dokaz o ispitivanju grla na zarazne bolesti (ovjerena kopija)
3. Važeći Ugovor o otkupu mlijeka s registrovanim otkupljivačem (kopija)
4. Ovjerenu izjavu o tačnosti podataka
5. Kopiju potvrde o otvorenom bankovnom računu
6. Potvrdu o otkupljenoj količini mlijeka po kvartalima izdatoj od registrovanog otkupljivača svježeg kravljeg mlijeka
7. Podnosioci zahtjeva koji imaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost, dužni su dostaviti Uvjerjenje o izmirenim dospjelim poreskim obavezama za prethodnu godinu.

Rok za podnošenja zahtjeva je:

- za I kvartal 2019. godine do 20.04.2019. godine
- za II kvartal 2019. godine do 19.07.2019. godine
- za III kvartal 2019. godine do 18.10.2019. godine

Predviđena sredstva: 160.000,00 KM.

2.2. Obnova stočnog fonda u ovčarstvu i kozarstvu

Pravo na podsticaj imaju proizvođači koji se bave ovom granom stočarstva i:

- imaju stado od minimalno 50 ovaca ili 25 koza,
- za obnovu stočnog fonda ostave 30% (od ukupnog broja matičnog stada) ženskih jagnjadi ili ženskih jarića.

Visina podsticaja je:

- 10,00 KM/ grlu za obnovu, koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost,
- 6,00 KM/grlu za obnovu koji nisu registrovali poljoprivrednu djelatnost

Uz zahtjev za poticaj podnosilac treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Potvrdu da su sva grla iz stada obilježena i upisana u jedinstveni Registar domaćih životinja u skladu s Pravilnikom o obilježavanju životinja za grla označena u tekućoj godini (ovjerena kopija)
2. Potvrdu da su jagnjad/jarići vakcinisani protiv bruceloze (ovjerena kopija)
3. Ovjerenu izjavu o tačnosti podataka
4. Kopiju potvrde o otvorenom bankovnom računu
5. Podnosioci zahtjeva koji imaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost, dužni su dostaviti Uvjerjenje o izmirenim dospjelim poreskim obavezama za prethodnu godinu.

Rok za podnošenje zahtjeva je 30.09.2019. godine.

Predviđena sredstva: 80.000,00 KM.

2.3. Pčelarstvo

Pravo na podsticaj imaju pčelari koji:

- posjeduju minimalno 15 košnica na jednoj parceli;
- su registrovani u jednom od udruženja pčelara Grada Zenica.

Visina podsticaja:

- iznosi 10,00 KM po košnici za podnosioc zahtjeva koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost,
- iznosi 6,00KM po košnici koji nisu registrovali poljoprivrednu djelatnost.

Uz zahtjev za poticaj podnosilac treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Originalnu potvrdu izdatu od strane Udruženja pčelara kojom se potvrđuje da podnosilac zahtjeva ima prijavljene košnice sa pčelama
2. Ovjerenu izjavu o tačnosti podataka
3. Kopiju potvrde o otvorenom bankovnom računu
4. Podnosioci zahtjeva koji imaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost, dužni su dostaviti Uvje-

renje o izmirenim dospjelim poreskim obavezama za prethodnu godinu

5. Pčelari čije se pčele nalaze na teritoriji druge općine /opštine, u periodu kada se vrši kontrola, trebaju da prilože veterinarsku potvrdu od nadležne veterinarske stanice o broju košnica i zdravstvenoj ispravnosti pčela.

Rok za podnošenje zahtjeva je 01.06.2019. godine.

Predviđena sredstva: 50.000,00 KM.

2.4. Podrška proizvođačima pilećeg mesa i konzumnih jaja

Pravo na podsticaj imaju proizvođači koji:

- imaju registrovanu srodnu djelatnost – obrt u poljoprivredi kao osnovnu djelatnost;
- imaju po jednom turnusu minimalno 5.000 pilića;
- imaju 500 koka nosilica;
- Visina podsticaja iznosi 0,25KM/piletu za jedan turnusa 1,5KM/koki nosilici.

Uz zahtjev za podsticaj podnosilac treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Ugovor o plasmanu brojlera s registrovanim pravnim licem za preradu brojlerskog mesa-ovjerena kopija

2. Kopiju rješenja o dodjeli veterinarskog kontrolnog broja - ovjerena kopija

3. Kopiju rješenja o registraciji obrta - ovjerena kopija

4. Dokaz o nabavci pilenki, a koje se nalaze u fazi nošenja jaja- ovjerena kopija

5. Ovjerenu izjavu o tačnosti podataka

6. Kopiju potvrde o otvorenom bankovnom računu

7. Uvjerenje o izmirenim dospjelim poreskim obavezama za prethodnu godinu

Rok za podnošenje zahtjeva je 31.08.2019. godine.

Predviđena sredstva: 10.000,00 KM.

B. SUFINANSIRANJE KAPITALNIH ULAGANJA U POLJOPRIVREDI

B1 Refundacija troškova obaveznih doprinosa (PIO, zdravstveno osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) za registraciju srodne djelatnosti-obrta u poljoprivredi kojima je to osnovna djelatnost.

Podsticaj za samozapošljavanje u poljoprivredi kroz refundaciju gore navedenih doprinosa će se realizovati u naredne tri godine, tako da se za novoregistrovane (u 2019. godini) refundiraju gore navedeni troškovi u iznosu od 100%, a u drugoj godini 50% i trećoj godini 25% od ukupnog iznosa.

Podnosioci zahtjeva moraju biti upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata kao nosioci i posjedovati minimalno jednu od dole navedenih vrsta životinja ili se baviti jednom od dole navedenih proizvodnji, što će komisija utvrditi na terenu:

- minimalno 2 muzne krave,
- minimalno 5 grla tovnih junadi,
- minimalno 50 ovaca,
- minimalno 25 koza,
- minimalno 5.000 tovnih pilića,
- minimalno 500 koka nosilica
- minimalno 5 rasplodnih krmača,
- minimalno 30 tovnih prasadi,
- minimalno 30 pčelinjih društava,
- minimalno 200m² plastenika ili staklenika,
- minimalno 2 dunuma pod jagodičastim voćem,
- minimalno 3 dunuma intenzivnih zasada visokostablašica (jabučasto, koštičavo i jezgrasto voće).

Uz zahtjev za podsticaj podnosilac treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Ovjerenu kopiju Rješenja o registraciji djelatnosti-poljoprivreda (osnovna djelatnost)
2. Uvjerenje o uplaćenim doprinosima od nadležne Porezne ispostave (original ili ovjerena kopija)

3. Ovjerenu izjavu podnosioca zahtjeva da će nakon potpisivanja Ugovora registrovanu djelatnost održavati u trajanju od najmanje 36 mjeseci
4. Obavještenje o razvrstavanju djelatnosti prema Klasifikaciji djelatnosti (izdato od strane Federalnog zavoda za statistiku-Kantonalni ured Zenica)
5. Potvrdu o otvorenom aktivnom računu

Rok za podnošenje prijave je 30 dana od objavljivanja Javnog poziva.

Grad Zenica će s odabranim podnosiocima zahtjeva potpisati ugovore u kojima će biti regulisani međusobni odnosi. Troškovi ovih doprinosa će biti uplaćivani sukcesivno na kraju svakog mjeseca nakon dostavljenog obrasca na kojem su vidljive uplate obaveznih doprinosa.

Predviđena sredstva: 4.000,00 KM.

B2 Proširenje proizvodnje u oblasti poljoprivrede

Ovim sredstvima predviđeno je finansiranje proširenja poljoprivredne proizvodnje za fizička lica koja imaju registrovanu poljoprivrednu djelatnost kao osnovno ili dodatno zanimanje po Zakonu o obrtu i srodnim djelatnostima.

Novčana sredstva po korisniku iznose maksimalno 3.000,00 KM. Odobrena novčana sredstva se mogu utrošiti za nabavku životinja, plastenika i sadnog materijala. Korisnici ovih sredstava mogu biti samo registrovani obrti kojima ova sredstva nisu odobrena i dodijeljena u prethodnim godinama.

Podnosioci zahtjeva moraju biti upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata i posjedovati minimalno jednu od dolje navedenih vrsta životinja ili se baviti jednom od dolje navedenih proizvodnji:

- minimalno 2 muzne krave,
- minimalno 5 grla tovnih junadi,
- minimalno 50 ovaca,
- minimalno 25 koza,
- minimalno 5.000 tovnih pilića,
- minimalno 500 koka nosilica,
- minimalno 5 rasplodnih krmača,

- minimalno 30 tovnih prasadi,
- minimalno 30 pčelinjih društava,
- minimalno 200 m² plastenika ili staklenika,
- minimalno 2 dunuma pod jagodičastim voćem,
- minimalno 3 dunuma intenzivnih zasada visokostablašica (jabučasto, koštičavo i jezgrasto voće).

Uz zahtjev za podsticaj podnosilac treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Ovjerenu kopiju Rješenja o registraciji djelatnosti-poljoprivreda (osnovna ili dodatna djelatnost),
2. Uvjerenje da lice nema neizmirenih obaveza po osnovu poreza i doprinosa,
3. Ovjerenu izjavu podnosioca zahtjeva da će odobrena novčana sredstva namjenski utrošiti i registrovanu djelatnost održavati minimalno 24 mjeseca,
4. Predračun o nabavci (kupovini),
5. Obavještenje o razvrstavanju djelatnosti prema Klasifikaciji djelatnosti (izdato od strane Federalnog zavoda za statistiku-Kantonalni ured Zenica,
6. Potvrdu o otvorenom aktivnom računu.

Rok za podnošenje zahtjeva je 30 dana od objavljivanja Javnog poziva.

Grad Zenica će sa odabranim podnosiocima zahtjeva potpisati ugovore u kojima će biti regulisana međusobna prava i obaveze.

Predviđena sredstva: 40.000,00 KM.

Jedan poljoprivredni proizvođač može biti samo korisnik jednog poticaja, tj. pozicije B1 ili B2.

B3 Sufinansiranje nabavke nove mehanizacije, priključaka, aparata i druge opreme u poljoprivredi

Pravo na korištenje ovih sredstava će imati poljoprivredni proizvođači koji nabave dolje navedenu opremu i:

- nisu koristili ovu vrstu poticaja od Grada Zenica u 2017. i 2018.godini

- imaju mjesečna primanja po članu domaćinstva do 500 KM

Sufinansiranje nabavkenavedene mehanizacije i opreme refundacijom:

1. Traktori, motokultivatori, balirke za sijeno, samohodne kosačice, kopačice, freze i priključci:

- u iznosu do 50% vrijednosti nabavljene mehanizacije i priključaka (maksimalan iznos poticaja je do 5.000,00 KM) proizvođačima koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost

- u iznosu do 30% vrijednosti nabavljene mehanizacije i priključaka (maksimalan iznos poticaja je do 3.000,00 KM) proizvođačima koji nisu registrovali poljoprivrednu djelatnost.

Grad Zenica će sa odabranim podnosiocima zahtjeva potpisati ugovore u kojima će biti regulisana međusobna prava i obaveze.

2. Aparati za mužu krava:

- u iznosu do 50% vrijednosti nabavljenog aparata (maksimalni iznos poticaja je do 500 KM) proizvođačima koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost,

- u iznosu do 30% vrijednosti nabavljenog aparata (maksimalni iznos poticaja je do 300 KM) proizvođačima koji nisu registrovali poljoprivrednu djelatnost,

3. Laktofrizi:

- u iznosu do 50% vrijednosti laktofriza (maksimalni iznos poticaja je do 3.000,00 KM), proizvođačima koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost,

- u iznosu do 30% vrijednosti laktofriza (maksimalni iznos poticaja je do 2.000,00 KM), proizvođačima koji nisu registrovali poljoprivrednu djelatnost.

Grad Zenica će sa odabranim podnosiocima zahtjeva potpisati ugovore u kojima će biti regulisana međusobna prava i obaveze.

4. Sistemi za navodnjavanje "kap po kap":

- u iznosu do 50% vrijednosti sistema (maksimalni iznos poticaja je do 550,00 KM), proizvođačima koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost,

- u iznosu do 30% vrijednosti sistema (maksimalni iznos poticaja je do 330,00 KM), proizvođačima koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost.

5. Motorne prskalice za zaštitu bilja sa spremnikom:

- u iznosu do 50% vrijednosti prskalica (maksimalni iznos poticaja je do 500,00 KM), proizvođačima koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost

- u iznosu do 30% vrijednosti prskalica (maksimalni iznos poticaja je do 300,00 KM), koji nisu registrovali poljoprivrednu djelatnost.

6. Oprema u pčelarstvu (vrcaljke, topionici za vosak, mašina za izradu košnica):

- u iznosu do 50% vrijednosti nabavljene pčelarske opreme (maksimalni iznos poticaja je 2.000,00 KM), proizvođačima koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost kao osnovnu djelatnost

- u iznosu do 30% vrijednosti nabavljene pčelarske opreme (maksimalni iznos poticaja je do 1.300,00 KM), proizvođačima koji nisu registrovali poljoprivrednu djelatnost.

Grad Zenica će sa odabranim podnosiocima zahtjeva potpisati ugovore u kojima će biti regulisana međusobna prava i obaveze.

7. Sušnice za voće i povrće, sortirke, sirarski kalupi, pakirke za voće i povrće, hladnjače (panel i rashladni uređaji)

- u iznosu do 50% od vrijednosti navedenih uređaja (maksimalni iznos poticaja je do 1.500,00 KM), proizvođačima koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost,

- u iznosu do 30% od vrijednosti navedenih uređaja (maksimalni iznos poticaja je do 900,00 KM), proizvođačima koji nisu registrovali poljoprivrednu djelatnost.

Grad Zenica će sa odabranim podnosiocima zahtjeva potpisati ugovore u kojima će biti regulisana međusobna prava i obaveze.

8. UV plastična folija :

- u iznosu do 50% vrijednosti nabavljene UV folije za površinu plastenika od 200 m² (maksimalni iznos poticaja je do 400,00 KM), koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost,

- u iznosu do 30% vrijednosti nabavljene UV folije za površinu plastenika od 200 m² (maksimalni iznos poticaja je do 250 KM), koji nisu registrovali poljoprivrednu djelatnost.

Mehanizacija, priključci, aparati i druga oprema koja je nabavljena na lizing, polovna ili putem komisije prodaje neće se uzimati u razmatranje i zahtjev će biti odbijen.

Podsticaj se može ostvariti samo po jednoj dostavljenoj fakturi i fiskalnom računu.

Uz zahtjev za poticaj podnosilac treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Ovjerenu kopiju Rješenja o registraciji (za registrovane obrte) za navedenu djelatnost,

2. Račun o nabavci na ime podnosioca zahtjeva s fiskalnim računom za kupljenu mehanizaciju, priključake, aparate i drugu opremu (član 107. Pravilnika o primjeni zakona o porezu na dodatu vrijednost „Službeni glasnik, BiH“ br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 38/08, 65/10), original ili ovjerena kopija,

3. Ovjerenu izjavu podnosioca zahtjeva da nabavljena mehanizacija, priključci, aparati i druga oprema u poljoprivredi neće biti prodana ili otuđena u periodu od 2 godine od trenutka dobijanja poticaja,

4. Ovjerenu kućnu listu,

5. Za sve punoljetne članove domaćinstva potvrdu o mjesečnim primanjima (zadnja tri mjeseca), potvrdu zavoda za zapošljavanje ili potvrdu o školovanju,

6. Potvrdu o otvorenom aktivnom računu.

Rok za podnošenje zahtjeva je do 31.10.2019. godine.

Predviđena sredstva: 40.000,00 KM.

B4 Regresiranje kamata za podignute kredite u oblasti poljoprivrede

Pravo na podsticaj u vidu regresiranja kamata imaju poljoprivredni proizvođači s područja grada Zenica, a kojima su odobreni krediti u komercijalnim bankama u 2018. godini isključivo u poljoprivredne svrhe. Regresirat će se samo kamate uplaćene po kreditima u komercijalnim bankama. Kamata se regresira na godišnjem nivou. Maksimalna nominalna kamatna stopa koja se regresira iznosi do 8%. Minimalni iznos kredita je 3.000,00 KM, a maksimalni iznos je 10.000,00 KM. Period otplate kredita je do 3 godine. Grad Zenica će refundirati kamate za cijeli otplatni period, pojedinačno za svaku godinu na kraju kalendarske godine, a po dostavljanju potvrde o uplaćenim kamatama.

Uz zahtjev za podsticaj podnosilac treba dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Ugovor s bankom s otplatnim planom kredita na ime podnosioca zahtjeva (original ili ovjerena kopija). Iz Ugovora mora biti vidljivo da je kredit dodijeljen namjenski u poljoprivredne svrhe.

2. Potvrdu banke o redovnoj otplati kredita i uplaćenim kamatama sa iznosom uplaćenih kamata za tekuću godinu (original ili ovjerena kopija).

3. Potvrdu o otvorenom aktivnom računu.

Predviđena sredstva: 3.000,00 KM.

B5 Podsticaj za certificiranje organske proizvodnje

Pravo na podsticaj za certificiranje organske poljoprivredne proizvodnje mogu ostvariti poljoprivredni proizvođači s područja grada Zenica koji su u postupku certifikiranja organske poljoprivredne proizvodnje, odnosno da posjeduju odluku o konverziji od ovlaštene certifikacijske kuće.

Korisnik odobrenih sredstava se obavezuje da održava certificiranu organsku proizvodnju najmanje 4 godine od dana dobijanja podsticaja, a Grad Zenica se obavezuje da će korisniku podsticaja sufinansirati održavanje certificirane organske proizvodnje u periodu od 4 godine.

Iznos podsticaja je 500,00KM po korisniku.

Predviđena sredstva: 2.000,00 KM.

Potreba dokumentacija za ostvarivanje poticaja će biti navedena u javnom pozivu.

B6 Projekti sa donatorima

Sredstava su predviđena za učešće u projektima nevladinih i humanitarnih organizacija koje će realizovati razne projekte iz oblasti poljoprivrede, a koji će omogućiti zapošljavanje i unaprjeđenje poljoprivredne proizvodnje na području Grada. Grad učestvuje sa dijelom sredstava u zavisnosti od uslova koji su propisani od strane donatora.

Predviđena sredstva: 30.000,00 KM.

Potreba dokumentacija za ostvarivanje podsticaja će biti navedena u javnom pozivu.

B7 Poticaj za proizvođače slatkovodne ribe

Pravo na podsticaj imaju poljoprivredni proizvođači sa područja grada Zenica koji su upisani u RPG I RK, a koji se bave uzgojem slatkovodne ribe.

Visina podsticaja:

- iznosi do 1.000,00 KM/korisniku za podnosioca zahtjeva koji su registrovali poljoprivrednu djelatnost,

- iznosi do 500,00KM/ korisniku koji nisu registrovali poljoprivrednu djelatnost.

Predviđena sredstva za ovu namjenu 2.000,00 KM.

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje podsticaja će biti navedena u Javnom pozivu.

B8 Ugovorene obaveze prema korisnicima iz 2017. i 2018. godine

Shodno potpisanim ugovorima o realizaciji poticaja za refundaciju troškova obaveza doprinosa (PIO, zdravstveno osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) za registraciju djelatnosti-poljoprivreda osnovana djelatnost, obaveza Grada je bila da se onima koji registruju djelatnost u 2017. i 2018. godini refundiraju obaveze u periodu od tri godine. Za ove namjene sredstva će biti uplaćivana za jednog korisnika u iznosu od 25%, dok će za tri korisnika biti uplaćivana sredstva u iznosu od 50% obaveza refundacije gore navedenih doprinosa. Iz ovih sredstava će se isplatiti obaveze prema dva proizvođača jagodičastog voća koje nisu isplaćene u 2018.godini.

Predviđena sredstva za ovu namjenu 4.000,00 KM.

III STUPANJE NA SNAGU

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja istog i ima se objaviti u "Službenim novinama Grada Zenica".

Broj: 01-01-5899/19

Zenica, 05.03.2019. godine

PREDSJEDAVALA
GRADSKOG VIJEĆA ZENICA
Goran Bulajić, s.r.

70.

Na osnovu člana 21. tačka 7) Statuta Grada Zenica ("Službene novine Grada Zenica", broj: 5/15) i člana 52. Odluke o građevinskom zemljištu Općine Zenica ("Službene novine Općine Zenica", broj: 4/07, 2/08, 5/08, 1/10, 2/11, 2/12, 2/13, 1/14 i "Službene novine Grada Zenica", broj: 2/15, 2/16, 3/17 i 3/18), Gradsko vijeće Zenica, na prijedlog Službe za imovinsko pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina, na 34. sjednici, održanoj dana 05. marta 2019. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o pretvaranju dijela javne površine u građevinsko zemljište**

1. Odobrava se pretvaranje dijela javne površine, koja predstavlja sastavni dio parcele označene kao:
 - k.č.n.p.576/1 zv. 29 novembar, dvorište, površine 384m² upisana kao posjed DS SIZ stambeno preduzeće sa 1/1 dijela u PL broj 575 k.o.Zenica II, u građevinsko zemljište površine 4m² i njeno pripajanje parceli, koja pripada već izgrađenom objektu koji se nalazi u ulici Masarikova broj 25 u Zenici, izgrađenom na parceli označenoj kao:
 - k.č.n.p.576/2 zv.29 novembar, stambeno-poslovna zgrada, površine 207m² upisana u PL broj 575k.o.Zenica II u korist SIZ stambeno preduzeće, po starom premjeru odgovarajuća parcela k.č.br.576/2 istog naziva i površine upisana u ZK uložak broj 1767k.o.Zenica II.
2. Ovim rješenjem dozvoljava se promjena oblika i površine gradskog građevinskog zemljišta u k.o.Zenica II po novom premjeru, odnosno k.o. Zenica II po starom premjeru na parcelama navedenim u tački 1 rješenja.
3. Služba za imovinsko pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina će nakon stupanja na snagu ovog rješenja i dostavljenog prijavnog lista „B“ u katastarskom operatu provesti sve utvrđene promjene sa kojim se površina parcele k.č.n.p.576/1 zv. zv. 29 novembar PL 575k.o.Zenica II, umanjila za površinu od 4m², a površina parcele k.č.n.p. 576/2 zv.29 novembar k.o.Zenica II uvećala za 4m²

- (pripajanje parceli postojećeg objekta).
4. Zemljišnoknjižni ured Općinskog suda u Zenici će nakon stupanja na snagu ovog rješenja i dostavljanja prijavnog lista „A“ br.47/17 provesti sve utvrđene promjene, sa kojim se umanjuje površina parcele k.č.br. 576/1 k.o. Zenica II, a k.č.br. 576/2k.o. Zenica II se uvećava na način da se vrši pripajanje parceli postojećeg objekta.
 5. Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Zenica da nakon stupanja na snagu ovog rješenja može sa investitorom Islamović Edinom zaključiti Ugovor o ustupanju djelomično izgrađenog zemljišta u svrhu proširenja predmetnog poslovnog prostora.
 6. Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Zenica“.

Obrazloženje

Služba za imovinsko pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina dostavila je Gradskom vijeću Zenica prijedlog za donošenje rješenja o pretvaranju dijela javne površine u građevinsko zemljište, na način kako je utvrđeno dispozitivom ovog rješenja.

Prethodno je doneseno Rješenje o urbanističkoj saglasnosti broj:03-23-739/17 od 02.10. 2017. godine kojim je podnosiocu zahtjeva Islamović Edini, a prema utvrđenim urbanističko tehničkim uslovima od 21. 09. 2017. godine data mogućnost proširenja poslovnog prostora (izgradnja vanjskog stepeništa) koji se nalazi u stambeno poslovnom objektu u ulici Masarikova broj 25 lociranom na parceli k.č.n.p.576/2 upisana u PL broj 575 k.o. Zenica II (nastala cijepanjem parcele k.č.n.p.576k.o. Zenica II), što po starom premjeru odgovara k.č. 576/2 k.o. Zenica II, u ukupnoj površini od 4,05m².

Članom 52. Odluke o građevinskom zemljištu Općine Zenica propisano je da odluku o pretvaranju dijela javne površine u građevinsko zemljište, koje se pripaja zemljištu za redovnu upotrebu već izgrađenog objekta donosi Vijeće Općine, odnosno sada Gradsko vijeće, a stavom (2) istog člana propisano je da Ugovor sa investitorom zaključuje Načelnik Općine, odnosno Gradonačelnik.

S obzirom na to da predmetno proširenje podrazumijeva zauzimanje i dijela javne površine koji je sastavni dio parcele upisane u tački 1. dispozitiva i koja se nalazi neposredno uz stambeno poslovni objekat

u ulici Masarikova broj 25 u Zenici, to je od Gradskog vijeća, a shodno odredbama člana 52. Odluke o građevinskom zemljištu Općine Zenica zatraženo pretvaranje tog dijela javne površine u građevinsko zemljište i pripajanje istog parceli postojećeg objekta, s tim što je zbog tehničke nemogućnosti provođenja decimalnih površina zemljišta u javnim knjigama predloženo zaokruživanje iste na 4m².

Radi stvaranja uslova za zaključivanje Ugovora sa podnosiocem zahtjeva za proširenje poslovnog prostora, a polazeći od odredaba člana 51. i 52. Odluke o građevinskom zemljištu Općine Zenica, predloženo je donošenje ovog rješenja.

Cijeneći dostavljeni prijedlog opravdanim i u cjelosti usaglašenim sa Odlukom o građevinskom zemljištu Općine Zenica odlučeno je kao u izreci ovog rješenja.

Broj: 01-01-5913/19

Zenica, 05. 03. 2019. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA ZENICA
Goran Bulajić, s.r.

GRADONAČELNIK

71.

Na osnovu člana 23. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Službene novine Ze-do kantona“ broj:13/07 i 13/11), člana 14. i 15. Pravilnika o otkrivanju, ocjenjivanju sposobnosti, razvrstavanju i evidenciji djece i mladih ometenih u fizičkom ili psihičkom razvoju („Službene novine Ze-do kantona“, broj: 1/12) i člana 34. i 117. Statuta Grada Zenica („Službene novine Grada Zenica“, broj: 5/15), Gradonačelnik Grada Zenica, donosi

R J E Š E N J E

o imenovanju Prvostepene stručne komisije za ocjenjivanje sposobnosti i razvrstavanju djece i mladih ometenih u fizičkom ili psihičkom razvoju

I

Za područje Grada Zenica imenuje se Prvostepena stručna komisija za ocjenjivanje sposobnosti i razvrstavanje djece i mladih ometenih u fizičkom ili psihičkom razvoju (u daljem tekstu: Komisija).

II

U Komisiju se imenuju stalni i zamjenski članovi. Stručni tim Komisije čine:

- pedijatar,
- psiholog,
- socijalni radnik,
- neuropsihijatar,
- defektolog odgovarajućeg smjera,
- ljekari specijalisti odgovarajuće oblasti medicine.

Sastav Komisije čini i sekretar/administrativni radnik Komisije, kojeg imenuje JU Centar za socijalni rad iz reda zaposlenika JU Centar za socijalni rad (u daljem tekstu: Centar). Radom Komisije rukovodi predsjednik. Predsjednik sastavlja potrebne članove Komisije zavisno od fizičkih i psihičkih smetnji lica u svakom pojedinačnom slučaju. U odsustvu stalnog člana poslove obavlja zamjenski član.

III

U Komisiju se imenuju:

RB	STALNI ČLAN	ZAMJENSKI ČLAN	S T R U Č N O USMJERENJE
	Mr. sc. prim. dr. Dijana Štimljanin	Mr.sc.prim.dr Emira Gasal-Gvozdrenović	Pedijatar/predsjednik
	Doc.dr.sci.prim. Halima Hadžikapetanović	Dr Lejla Ćurovac-Haračić	Neuropsihijatar
	Prim.dr. Nezira Kovač	Spec.dr. Kenan Kurić	Fizikalna medicina i rehabilitacija
	Prim.mr.sci.dr Amela Ćerim	Mr.sci.dr Nina Jovanović	Oftamolog
	Dr Haris Hatibović	Dr Nadir Omerović	Otorinolaringolog

Mr. psihologije Inela Kaknjo-Šabanović	Dipl.psiholog Lejla Sarajlić	Psiholog
Talić Samra, defektolog-oligofrenolog	Kurtalić Selvedin, dipl.defektoog-oligofrenolog	Defektolog-Oligofrenolog
Fata Bećirbašić, magistar logopedije	Smajlović (Nermin) Šejla, magistar logopedije i surdoaudiologije	Defektolog-Logoped
Hrustić Samir	Đanan Samira	Socijalni radnik

IV

Prvostepena stručna komisija za ocjenjivanje sposobnosti i razvrstavanje djece i mladih ometenih u fizičkom ili psihičkom razvoju će poslove obavljati u prostorijama Centra. Postupak ocjene i izrade nalaza i mišljenja Komisija će vršiti u skladu sa Pravilnikom o otkrivanju, ocjenjivanju sposobnosti, razvrstavanju i evidenciji djece i mladih ometenih u fizičkom ili psihičkom razvoju.

Prvostepena stručna komisija vrši ocjenjivanje i razvrstavanje:

- djece predškolskog uzrasta sa jasno izraženom ometenošću ili rizikom od nastajanja ometenosti kojoj roditelji ili drugi ovlašteni skrbnici ne mogu pružiti odgovarajući psihički i fizički podsticaj zbog čega im je neophodna adekvatna intenzivna terapijska i edukacijsko-rehabilitacijska pratnja,
- djece školskog uzrasta s posebnim potrebama sa područja Grada Zenica koja se ne mogu uključiti u redovan školski proces zbog svojih posebnih potreba,
- djece koja pohađaju redovni školski proces a potrebno je izvršiti rekategorizaciju.

V

Predsjednik Komisije sastavlja potrebne članove Komisije zavisno od fizičkih i psihičkih smetnji lica u svakom konkretnom postupku. Po prijemu predmeta svaki član Komisije pojedinačno vrši ocjenjivanje koristeći raspoloživu dokumentaciju, metode i tehnike svoje struke i daje nalaz i mišljenje na propisanom obrascu. U slučaju potrebe traži mišljenje drugih specijalizovanih organizacija, ako ocjeni da je potrebno dodatno posmatranje i ispitivanje. Po završenoj obradi donosi nalaz i mišljenje na propisanom obrascu i isti uručuje roditeljima ili starateljima putem Centra. O svom radu vodi zapisnik kojeg potpisuje predsjednik i najmanje jedan član Komisije. U slučaju neslaganja sa nalazom i mišljenjem Komisije, roditelji imaju pravo izjaviti prigovor u roku od osam dana Drugostepenoj stručnoj komisiji za ocjenjivanje sposobnosti i razvrstavanju djece i mladih ometenih u fizičkom ili psihičkom razvoju (Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice ZDK).

VI

Naknada za rad u Komisiji utvrđuje se u neto iznosu od 25,00 KM po jednom obrađenom predmetu za predsjednika i članove Komisije pojedinačno. Administrativne poslove za potrebe Komisije, obavljat će sekretar, za što će imati naknadu od 10,00 KM po jednom obrađenom predmetu.

Komisija će gore navedene poslove obavljati izvan radnog vremena i redovnih radnih aktivnosti.

VII

Sredstva za rad Komisije obezbjeđuju se u budžetu Grada Zenica – razdjel JU Centar za socijalni rad Zenica.

Komisija Centru do petog u mjesecu dostavlja izvještaj o broju obrađenih predmeta za prethodni mjesec, na obrascu koji je sastavni dio ovog rješenja.

Centar u roku od dva dana od dana prijema izvještaja vrši obračun naknada i u skladu sa Pravilnikom o kolanju finansijske dokumentacije dostavlja zahtjev za isplatu sredstava na račune lica koja su učestvovala u obradi predmeta.

Grad na osnovu zaprimljenog zahtjeva Centra vrši doznaku sredstava.

VIII

Predsjednik i članovi Komisije imenuju se na period od dvije godine i mogu biti ponovno imenovani.

IX

Danom stupanja na snagu Rješenja, prestaje važiti Rješenje v.d. Gradonačelnika broj: 02-14-13167-1/16 od 11.07.2016. godine.

X

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Zenica“.

Broj: 02-49-6297/19

Zenica, 15.03.2019. godine

GRADONAČELNIK
Fuad Kasumović, s.r.

72.

Na osnovu člana 34. stav (6) i člana 117. Statuta Grada Zenica („Službene novine Grada Zenica” broj: 5/15), Gradonačelnik donosi,

Z A K L J U Č A K

o davanju saglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Tržišno-pijačnog reda preduzeća

I

Daje se saglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Tržišno-pijačnog reda preduzeća, broj: 3084/18 od 25.10.2018. godine koji je utvrdio Nadzorni odbor JP “Tržnica” d.o.o. Zenica.

II

Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se menadžment Javnog preduzeća “Tržnica” d.o.o. Zenica

III

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Zenica”.

Broj: 02-49-897/19

Zenica, 15. 03. 2019. godine

GRADONAČELNIK
Fuad Kasumović, s.r.

73.

Na osnovu člana 34. tačka 5) i 6) Statuta Grada Zenica (“Službene novine Grada Zenica”, broj: 5/15), Gradonačelnik donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju saglasnosti na Odluku o ponovnom raspisivanju Konkursa za izbor i imenovanje direktora JU „Dom za stara lica Zenica“ Zenica

I

Daje se saglasnost na Odluku UO JU „Dom za stara lica Zenica“ Zenica broj: 02-35-108/19 od 25.02.2019. godine o ponovnom raspisivanju Konkursa za izbor i imenovanje direktora JU „Dom za stara lica Zenica“ Zenica.

II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenim novinama Grada Zenica”.

Broj: 02 - 49 - 5137/19

Zenica, 04. 03. 2019. godine

GRADONAČELNIK
Fuad Kasumović, s.r.

74.

Na osnovu člana 10. tačka 4) Zakona o udruženjima i fondacijama (“Službene novine FBiH”, broj: 45/02) i člana 34. tačka 6) Statuta Grada Zenica (“Službene novine Grada Zenica”, broj: 5/15), Gradonačelnik Zenice, donosi

ZAKLJUČAK

o odobravanju unošenja naziva Grada Zenica u naziv udruženja

I

Odobrava se Gradskom planinarskom savezu Zenica korištenje naziva Grada Zenica u nazivu Udruženja.

II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenim novinama Grada Zenica”.

Broj: 02-49-3446/19

Zenica, 26.02. 2019. godine

GRADONAČELNIK
Fuad Kasumović, s.r.

75.

Na osnovu člana 60. i 61. Zakona o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH" broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18 i 11/19), člana 34. Statuta Grada Zenica ("Službene novine Grada Zenica" broj: 5/15) i člana 26. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Zenica za 2019. godinu ("Službene novine Grada Zenica" broj: 1/19), Gradonačelnik Zenice donosi

ZAKLJUČAK

o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće budžetske rezerve

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Grada Zenica za 2019. godinu Udruženju građana "Eko forum" Zenica u iznosu od 5.000,00 KM, na ime sufinansiranja djelatnosti i rada u toku 2019. godine.

II

Sredstva iz tačke I izdvajaju se iz "Tekuće budžetske rezerve" Budžeta Grada Zenica za 2019. godinu, a u svrhu obezbjeđenja nedovoljno planiranih sredstava na organizacionom kodu 51010001 - Gradonačelnik, ekonomski kod 614300 – tekući transferi neprofitnim organizacijama, funkcija 0161.

III

Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Služba za finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Udruženja građana "Eko forum" Zenica, broj: 134-010-00003713-39 ASA banka d.d. Sarajevo.

IV

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Grada Zenica".

Broj: 02-49-897/19
Zenica, 15.03.2019. godine

GRADONAČELNIK
Fuad Kasumović, s.r.

SADRŽAJ

GRADSKO VIJEĆE

67. Program rada gradskog vijeća zenica za period 1. januar do 31. decembar 2019. godine	1
68. Program mjera za unapređenje privrede za 2019. godinu na području Grada Zenica	7
69. Program mjera za unapređenje poljoprivredne proizvodnje za 2019. godinu na području Grada Zenica	12
70. Rješenje o pretvaranju dijela javne površine u građevinsko zemljište	23

GRADONAČELNIK

71. Rješenje o imenovanju Prvostepene stručne komisije za ocjenjivanje sposobnosti i razvrstavanju djece i mladih ometenih u fizičkom ili psihičkom razvoju	25
72. Zaključak o davanju saglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Tržišno-pijačnog reda preduzeća	27
73. Zaključak o davanju saglasnosti na Odluku o ponovnom raspisivanju Konkursa za izbor i imenovanje direktora JU „Dom za stara lica Zenica“ Zenica	27
74. Zaključak o odobravanju unošenja naziva Grada Zenica u naziv udruženja	27
75. Zaključak o odobravanju izdvajanja sredstava iz tekuće budžetske rezerve	28