

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BIH
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZENICA

PREDLAGAČ: GRADONAČELNIK ZENICE

OBRADIVAČ: Služba Kabineta
Gradonačelnika
Sekretar gradske uprave

**IZVJEŠTAJ
O RADU GRADSKE UPRAVE I
GRADONAČELNIKA ZENICE
ZA 2022. GODINU**

Zenica; mart 2022. godine

UVOD

Ovaj izvještaj podnosi se u skladu sa odredbom člana 15. stav 1. tačka 10. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“; br 49/06 i 51/09) i odredbama člana 41. stav 1. Statuta Grada Zenica („Službene novine Grada Zenica“; broj 5/15).

Prema odredbi člana 15. stav 1. alineja deseta Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine Gradonačelnik, u okviru svoje nadležnosti: „podnosi izvještaj Vijeću o ostvarivanju politike jedinice lokalne samouprave i svojim aktivnostima“, dok je odredbom člana 41. Statuta propisano da Gradonačelnik izvještaj podnosi najkasnije do 31. marta tekuće godine za prethodnu godinu.

Polazeći od naprijed citiranih odredaba Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine i Statuta Grada Zenica, pripremljen je ovaj izvještaj, a koji je baziran na izvještajima o radu i aktivnosti službi za upravu, posebnih službi i drugih tijela uprave, koje čine organizacijsku strukturu gradske uprave.

U okviru nadležnosti utvrđenih zakonom, Statutom Grada i drugim propisima, a u skladu sa Programom rada Gradskog vijeća u periodu 01.01.-31.12.2021. godine, ukupne aktivnosti Gradonačelnika i gradskih službi su bile usmjerene na realizaciju utvrđenih obaveza, odluka i zaključaka Gradskog vijeća i obavljanje drugih poslova koji su zakonom i podzakonskim aktima povjereni gradskoj upravi.

Osim toga, jedan od glavnih orijentira u radu Gradonačelnika u izvještajnom periodu predstavljaju „Osnove programa i politike gradonačelnika u mandatu 2020.-2024. godine“, koji dokument je Gradsko vijeće usvojilo na sjednici održanoj 08.04.2021. godine.

Gradske službe za upravu su u okviru svoje nadležnosti kontinuirano radile na sprovođenju utvrđene politike i neposrednom izvršavanju zakona, podzakonskih akata, drugih propisa i općih akata, rješavale u upravnim stvarima, vodile propisane evidencije i izdavala izvode na osnovu istih, pružale pravnu pomoć u ostvarivanju i zaštiti prava građana, te obavljale druge stručne i upravne radnje.

Posebna pažnja u radu gradskih službi posvećena je razvojnim projektima s ciljem stvaranja pretpostavki i uslova za realizaciju započetih višegodišnjih projekata i otvaranje novih projekata kroz stalno praćenje stanja u pojedinim oblastima, te uspostavu saradnje i partnerstva sa domaćim i stranim subjektima

Rješavanje u upravnim stvarima u upravnom postupku je u nadležnosti slijedećih službi:

1. Služba za urbanizam;
2. Služba za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem;
3. Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina;
4. Služba za finansije;
5. Služba za socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti;
6. Služba civilne zaštite;
7. Služba za opću upravu;
8. Služba za inspekcijske poslove;
9. Služba za boračko-invalidsku zaštitu.

SLUŽBA ZA URBANIZAM

I UVOD

U okviru svojih nadležnosti i ovlašćenja Služba za urbanizam obavlja poslove i zadatke koji su utvrđeni Odlukom o organizaciji službi Grada Zenice („Službene novine Grada Zenica“, broj: 6/18), kao i poslove i zadatke koji proizilaze iz akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

Poslovi i zadaci iz nadležnosti ove Službe odnose se na:

- izvršavanje i obezbjeđenje izvršavanja zakona i drugih propisa i akata iz oblasti za koje je osnovana,
- pripremanje prijedloga propisa iz oblasti prostornog uređenja,
- rješavanje u upravnim stvarima iz oblasti svog djelokruga,
- pripremanje i praćenje izrade prostorno planske dokumentacije,
- vođenje propisanih evidencija i izdavanje uvjerenja iz službene evidencije,
- obavlja i druge poslove iz oblasti za koju je osnovana.

Svi navedeni poslovi i zadaci obavljaju se u okviru organizacionih jedinica koje djeluju u okviru ove Službe i to:

- *Odsjeka za urbanizam i*
- *Odsjeka za upravno pravne poslove iz oblasti urbanizma.*

Izvještaj sadrži podatke o aktivnostima Službe u periodu od 01.01. do 31.12.2022. godine koje su vođene u oblasti upravnog rješavanja, prostornog planiranja kao i o drugim aktivnostima iz nadležnosti ove službe.

II - UPRAVNO RJEŠAVANJE

Upravno rješavanje iz nadležnosti Službe obuhvata poslove koji se odnose na postupanje po zahtjevima stranaka, kao i pokretanje postupaka po službenoj dužnosti iz oblasti prostornog uređenja, urbanizma i građevinarstva.

1) Obim upravnog rješavanja

U izvještajnom periodu ukupno je zaprimljeno 1634 zahtjeva i to:

- 1114 zahtjeva za izdavanje urbanističke saglasnosti,
- 137 zahtjeva za izdavanje odobrenja za građenje (građevinske dozvole),
- 87 zahtjeva za izdavanje odobrenja za korišćenje objekta (upotrebne dozvole) i
- 296 zahtjeva za legalizaciju objekata.

2) Ažurnost upravnog rješavanja

Od ukupnog broja primljenih upravnih predmeta (1634), u izvještajnom periodu riješeno je 1110 predmeta, a broj neriješenih predmeta zaključno s danom 31.12.2022. godine je 524.

Razlozi neriješenih predmeta su nepotpuni zahtjevi stranaka, neblagovremenog postupanja stranaka po upućenim dopunama za otklanjanje nedostataka utvrđenih u toku postupka, duži period rješavanja zahtjeva kod komunalnih preduzeća u vezi dobijanja neophodnih saglasnosti za infrastrukturne priključke, kao i pribavljanje poljoprivredne saglasnosti od Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Zeničko-dobojskog kantona. Također jedan od razloga je i smanjen broj izvršilaca na poslovima upravnog rješavanja (diplomiranih pravnika) u odnosu na prethodne godine, te umjesto četiri izvršioca koliko je bilo izvršilaca u prethodnim godinama, ove poslove u 2022. godini obavljala su tri izvršioca.

Predmeti kod kojih je izvršen prekid postupka do usvajanja Prostornog plana grada Zenica, donošenjem Odluke o usvajanju Prijedloga Prostornog plana grada Zenica za period 2016.-2036. godine („Službene novine Grada Zenica“, broj: 1a /18) aktivirani su i rješavani u ovom izvještajnom periodu kao i upravni predmeti iz prethodnih godina, te su brožani pokazatelji broja riješenih ovih predmeta dati u tabelarnom pregledu.

Predmeti iz 2022. godine	Predmeti iz 2021. godine	Predmeti iz prošlih godina	Aktivirani predmeti	Ukupno
1110	313	45	47	1515

Zahtjevi za legalizaciju bespravno izgrađenih građevina i bespravnih zahvata prema Odluci o legalizaciji bespravno izgrađenih građevina i bespravnih zahvata („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 18/19 i 1/22) mogli su se podnijeti do 15.10.2022. godine.

Sumirajući zahtjeve za legalizaciju bespravno izgrađenih građevina i bespravnih zahvata primljene u periodu važenja Odluke (15.10.2019. – 15.10.2022. godine) konstatovano je da je podneseno ukupno 1078 zahtjeva za legalizaciju objekata, od čega je riješeno 849 zahtjeva, odnosno neriješeno 229 zahtjeva. Iz niže navedenog tabelarnog pregleda vidljivo je da je broj primljenih zahtjeva za legalizaciju objekata u 2022. godine bio 296 od čega je riješeno 112, a neriješeno 184. Veći broj neriješenih zahtjeva u 2022. godini, odnosi se na veći broj zahtjeva za legalizaciju koji su podneseni pred istek perioda važenja Odluke.

U tabelarnom pregledu, prikazan je broj zaprimljenih, riješenih i neriješenih predmeta u 2022. godini kao i pregled donesenih odluka po zaprimljenim zahtjevima.

R/B	Vrsta zahtjeva	Broj primljenih zahtjeva	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta
01.	Urbanistička saglasnost	1114	844	270
02.	Odobrenje za građenje	137	91	46
03.	Odobrenje za upotrebu objekata	87	63	24
04.	Legalizacija objekata	296	112	184
UKUPNO		1634	1110	524

R/B	Vrsta zahtjeva	Pozitivni	Negativni	Odbacivanje	Obustave	Prekid	Ukupno
01.	Urbanistička saglasnost	638	25	61	116	4	844
02.	Odobrenje za građenje	81		6	4		91
03.	Odobrenje za upotrebu objekata	55	4	–	4	–	63
04.	Legalizacija objekata	15	13	49	31	4	112
UKUPNO		789	42	116	155	8	1110

3) Kvalitet upravnog rješavanja

U izvještajnom periodu na ukupan broj riješenih predmeta koji su podneseni u 2022. godini (1110) podneseno je 65 žalbi Ministarstvu za prostornu uređenje, promet i komunikaciju i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona, kao drugostepenom organu, od toga je 26 žalbi riješeno (dvije žalbe odbijene, 15 uvažene, devet odbačene kao neblagovremene), dok je 39 žalbi još uvijek u postupku rješavanja kod drugostepenog organa, a kod nadležnog suda pokrenut je jedan upravni spor.

III POSEBNE AKTIVNOSTI SLUŽBE PO OBLASTIMA

1. PROSTORNO PLANIRANJE

U toku 2022. godine u pogledu prostorno-planske dokumentacije Služba za urbanizam, provodila je aktivnosti na izradi sljedećih planskih dokumenata:

- a) Urbanistički plan Grada Zenica
- b) Regulacioni plan „Poslovno rekreativna-turistička zona Zenica-Jug“

a) Urbanistički plana Grada Zenica

Gradsko vijeće Na sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 04.01.2022. godine usvojen je Zaključak o opredjeljenosti Grada Zenica o statusu objekata i prostora od interesa za budući razvoj grada, koji je dostavljen Nosiocu izrade plana- Kantonalnom zavodu za urbanizam i prostorno uređenje za izradu Prostorne osnove. Prostorna osnova dostavljena je krajem decembra 2022.godine, te će se u 2023. godini nastaviti aktivnosti na izradi Plana.

b) Regulacioni plan „Poslovno rekreativna-turistička zona Zenica-Jug“

U sklopu izrade Regulacionog plana „Poslovno rekreativna-turistička zona Zenica-Jug“ vođene su aktivnosti oko pripreme izrade Nacrta ovog regulacionog plana, te Gradsko vijeće Zenica na sjednici održanoj 22.02.2022. godine donijelo Odluku o usvajanju Nacrta Regulacionog plana „Poslovno rekreativna-turistička zona Zenica-Jug“ i upućivanju na javni uvid i javnu raspravu.

Po dalje sprovedenoj proceduri, propisanoj zakonskim i podzakonskim propisima pripremljen je Prijedlog Regulacionog plana „Poslovno rekreativna-turistička zona Zenica-Jug“, te je Gradsko vijeće na sjednici održanoj 15.12.2022. godine donijelo Odluku o usvajanju i Odluku o provođenju Regulacionog plana „Poslovno rekreativna-turistička zona Zenica-Jug“.

U 2022. godine planirano je završavanje aktivnosti na izradi Urbanističkog plana Grada Zenice, Urbanističkog plana Nemile, Regulacionog plana „Kamberovića ravan i padina“, Regulacionog plana „Crkvice“, Regulacionog plana „Trg Alije Izetbegovića“ i Regulacionog plan „Centar I“, koje nisu završene zbog kašnjenja sa izradom Urbanističkog plana, te definisanjem trase auto-puta kroz Nemilu, tako da se nastavak realizacija ovih planova planira u 2023. godini.

2. NORMATIVNI POSLOVI

Služba za urbanizam u 2022. godini pripremala je informacije za Gradsko vijeće utvrđene Programom rada Gradskog vijeća za 2022. godinu, informacije za Gradonačelnika vezane za upravno pravne predmete koji se vode u Službi, kao i prijedloge sljedećih akata:

- Odluka o usvajanju Nacrta Regulacionog plana „Poslovno rekreativna-turistička zona Zenica-Jug“ i upućivanju na javni uvid i javnu raspravu („Službene novine Grada Zenica“ broj: 4/22).
- Odluka o provođenju Regulacionog plana „Poslovno rekreativna-turistička zona Zenica -Jug“ -- Nacrt („Službene novine Grada Zenica“ broj: 4/22).
- Odluka o usvajanju Regulacionog plana „Poslovno rekreativna-turistička zona Zenica-Jug“ („Službene novine Grada Zenica“ broj: 12/22).
- Odluka o provođenju Regulacionog plana „Poslovno rekreativna-turistička zona Zenica-Jug“ („Službene novine Grada Zenica“ broj: 12/22).
- Odluka o određivanju prosječne građevinske cijene 1 m² korisne stambene površine na području grada Zenica („Službene novine Grada Zenica“ broj: 5/22).
- Plan korišćenja javnih površina na području Grada Zenica za 2022. godinu („Službene novine Grada Zenica“ broj: 1/22).
- Informacija o korišćenju javnih površina na kojima su postavljeni kiosci na području grada Zenica (zaključak Gradskog vijeća Zenica broj:01-45-6386/22 od 17.03.2022. godine).

3. EKONOMSKI POSLOVI

U okviru ekonomskih poslova obavljale su se sljedeće aktivnosti:

- provođenje aktivnosti vezanih za praćenje Budžeta Grada Zenice za 2022. godinu
- izrada okvirnog Budžeta Grada Zenica za period 2023-2025. godina
- izrada Izmjena i dopuna Budžeta Grada Zenica za 2022. godinu,
- izrada Nacrta Budžeta Grada Zenica za 2023. godinu,
- izrada mjesečnih operativnih planova,
- obrada prispjelih faktura (121),
- obračun naknada u postupku izdavanja odobrenja za građenje (382) i to :
 - a) na ime naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta i naknade za pogodnost - renta (282),
 - b) na ime naknade za sklonište (100),
- obračun naknada za postupke koji se vode u Ministarstvu za promet i komunikaciju i zaštitu okoline, Zeničko- dobojskog kantona (10),
- obračun naknada za rad članovima komisije za tehnički prijem objekata (87),
- izrada prijedloga za povrat pogrešno uplaćenih sredstava po osnovu naknada i administrativnih taksi (2),
- priprema prijedloga ugovora o obročnom plaćanju naknada nastalih po osnovu gradnje objekta (25),
- upućivanje opomena za neredovno plaćanje naknada (28),
- priprema prijedloga za utuživanje investitora putem Gradskog pravobranilaštva za neizmirene obaveza plaćanja naknada nastalih iz osnova gradnje objekta (2).

c) OSTALI POSLOVI

U izvještajnom periodu, Služba za urbanizam je pripremila i izradila stručna mišljenja, blagovremeno dostavljala odgovore na postavljene upite putem portala „Centar 72“ ili putem vijećničkih pitanja/inicijativa, kao i putem e-maila, te vršila stalnu koordinaciju i saradnju s nadležnim ministarstvima i ostalim gradskim službama i javnim preduzećima.

Pored navedenog, obrađen je veliki broj neupravnih 324, a isti se odnose na sljedeće:

- izrada stručna mišljenja za potrebe kantonalnog Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša i Službe za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina (14),
- izdavanje uvjerenja o cjelovitosti (etažiranju) objekata (5),
- izdavanje izvoda iz planskog akta (12),
- dostavljanje odgovora na upite o mogućnosti gradnje objekata (51),
- izdavanje potvrda o vođenju upravnog postupka, uvjerenja (78),
- izrada prepisa rješenja, obračuni naknada po zahtjevima višeg nivoa vlasti, dostavljanje traženih podataka, odgovori na dopise (164).

Imajući u vidu da je u ovom izvještajnom periodu u odnosu na raniji period povećan broj upravnih i neupravnih predmeta, a smanjen broj izvršilaca, Služba za urbanizam uložila je značajne napore u cilju rješavanja predmeta, poduzimanja aktivnosti na izradi planske dokumentacije, te inicirala i druge aktivnosti u okviru svoje nadležnosti.

SLUŽBA ZA IMOVINSKO PRAVNE, GEODETSKE POSLOVE I KATASTAR NEKRETNINA

UVOD

Shodno aktu Stručne službe Gradskog vijeća od 06.01.2023. godine Izvještaj o radu Službe za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina Grada Zenica za 2022. godinu, koncipiran je u dva dijela i to: I dio – Upravno rješavanje (po utvrđenoj metodologiji) i II dio – Posebne aktivnosti službe, po oblastima.

IZVJEŠTAJ O RADU ODSJEKA ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

I - UPRAVNO RJEŠAVANJE

U Odsjeku za imovinsko-pravne poslove za period 01.01. – 31.12. 2022. godine formirano je ukupno 276 upravnih predmeta.

Riješeno je ukupno 192 upravna predmeta.

62 eksproprijaciona predmeta (nepotpune eksproprijacije) su privremeno obustavljena od strane korisnika eksproprijacije JP Autoceste F BiH.

U Odsjeku za imovinsko-pravne poslove za period 01.01. – 31.12. 2022. godine formirano je ukupno 296 neupravnih predmeta koji se odnose na: obavijesti, odgovore, izjašnjenja, informacije, dostave podataka, mišljenja, stavovi na zahtjeve građana, drugih službi i organa vlasti.

Riješeno je ukupno 277 neupravna predmeta.

Vrsta zahtjeva	Primljeni zahtjevi	Riješeni zahtjevi	Zaključeni sporazumi	Zahtjevi u toku rješavanja
UPRAVNI PREDMETI IZ RAZNIH OBLASTI	74	50		24
UPRAVNI EKSPROPRIJACIONI PREDMETI	202	142	81	60
UKUPNO:	276	192	81	84

Prema strukturi radi se o:

- 142 eksproprijaciona predmeta.
- 50 predmeta iz raznih oblasti - deeksproprijacija, utvrđivanje općeg interesa, preuzimanje gradskog građevinskog zemljišta, prodaja neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta neposrednom pogodbom, utvrđivanje prava vlasništva i upis prava na nekretninama koje se privatizuju, utvrđivanje vlasništva zbog legalizacije bespravne gradnje, utvrđivanje zemljišta za redovnu upotrebu objekta, proširenje na javnu površinu, bespravna zauzeća državnog zemljišta, uzurpacija, povrat nekretnina, izrada akata za Gradsko vijeće i Gradonačelnika.
- Zaključeno je 81 sporazum o određivanju naknade za eksproprijisane nekretnine.
- Ostalo je neriješeno 84 predmeta.

Posebno napominjemo da svaki eksproprijacioni predmet podrazumijeva dva odvojena postupka, i to:

- postupak donošenja rješenja o utvrđivanju nekretnina obuhvaćenih eksproprijacionim elaboratom, što podrazumijeva obavezan uviđaj na licu mjestu uz angažovanje geodetskih stručnjaka i vještaka odgovarajućih struka i
- postupak sporazumnog utvrđivanja naknade.

U toku 2022. godine na izdata rješenja, odnosno zaključke Odsjeka za imovinsko-pravne poslove izjavljeno je ukupno 30 žalbi. Na drugostepena rješenja izjavljeno je ukupno 7 tužbi.

- Od ranije je prisutno 17 žalbi što čini ukupno 47 žalbi.
- Od ranije je prisutno 6 tužbi što čini ukupno 13 tužbi.
- U toku 2022.godine riješeno je 36 žalbi od kojih je 10 odbijeno, 24 uvaženo i 2 odbačene.
- U toku 2022.godine riješeno je 11 tužbi od kojih je 5 odbijeno, 6 uvaženo.
- U toku je rješavanje po 11 žalbi.
- U toku je rješavanje po 2 tužbe.

II– POSEBNE AKTIVNOSTI ODSJEKA

Predstojeće aktivnosti Odsjeka:

- eksproprijacija za potrebe Projekta „Plava Voda“ što znači otvaranje novih predmeta.
- eksproprijacija za potrebe izgradnje vangradske dionice GGM, Zenica-Lašva, što znači otvaranje novih predmeta.
- eksproprijacija za potrebe izgradnje na saobraćajnicama Sjeverne petlje i potezu Banlozi-Petlja u Blatuši između korita rijeke Bosne i posjeda Arcelor-Mitala što znači otvaranje novih predmeta.
- eksproprijacija za potrebe izgradnje hidrocentrale na lokalitetu Janjići što znači otvaranje novih predmeta.
- eksproprijacija za potrebe rekonstrukcije puta Čajdraš - Ovnak što znači otvaranje novih predmeta.
- eksproprijacija za potrebe proširenja Trening centra Nogometnog saveza BiH što znači otvaranje novih predmeta.
- eksproprijacija za potrebe izgradnje puta Rebrovac - Pojske što znači otvaranje novih predmeta.
- eksproprijacija za potrebe izgradnje puta Briznik – Moščanica što znači otvaranje novih predmeta.
- eksproprijacija za potrebe izgradnje puta za naselje Hrustići što znači otvaranje novih predmeta.
- eksproprijacija za potrebe izgradnje vodovoda za naselje Vrselje što znači otvaranje novih predmeta.
- eksproprijacija za potrebe uređenja korita rijeke Bosne na lokalitetu most Lukovo Polje – most Drivuša što znači otvaranje novih predmeta.
- eksproprijacija za potrebe izgradnje puta od kraja ribarske staze do početka mosta M3 na auto cesti odnosno spoja na postojeći put koji ispod mosta M3 vodi prema naselju Gorica što znači otvaranje novih predmeta.
- eksproprijacija za potrebe izgradnje zacjevljenja potoka u naselju Talami što znači otvaranje novih predmeta.
- eksproprijacija za potrebe izgradnje nove uključno-isključne saobraćajnice sa ulice Aleja Šehida na magistralni put M-17 što znači otvaranje novih predmeta.
- eksproprijacija za potrebe realizacije projekta „Sakupljanje i tretman otpadnih voda Zenica“ na lokalitetu „Privredno poslovna zona Zenica-Sjever“ što znači otvaranje novih predmeta.
- eksproprijacija za potrebe realizacije projekta regulacije „Klopačkog potoka“ u sklopu poslovne zone Zenica-jug.
- Opći interes u svrhu realizacije projekta uređenja korita rijeke Bosne na lokalitetu poslovne zone Banlozi.

- Opći interes u svrhu realizacije projekta izgradnje fekalne kanalizacije naselja Mošćanica.

IZVJEŠTAJ O RADU ODSJEKA ZA POSLOVE KATASTRA

I - UPRAVNO RJEŠAVANJE

PREDMETI PO VRSTI ZAHTJEVA	UKUPAN BROJ ZAHTJEVA	RIJEŠENI PREDMETI	U POSTUPKU RJEŠAVANJA
UPLANJENJA	187	162	25
CIJEPAJNA	327	266	61
PROVOĐENJE OSTAVINA	1239	774	465
PROVOĐENJE UGOVORA	1163	1133	30
PROVOĐENJE RJEŠENJA (IMOVINSKA)	228	223	5
PROMJENA PODATAKA POSJEDNIKA I ISPRAVKE	128	115	13
PROMJENA KULTURE ZEMLJIŠTA	47	45	2
SUDSKE PRESUDE	47	34	13
OSTALE VRSTE PREDMETA	40	20	20
UKUPNO EVIDENTIRANI	3406	2772	634

II - POSEBNE AKTIVNOSTI ODSJEKA

Izdavanje isprava iz katastarskog operata i službenih evidencija Odsjeka za katastar

Idavanje podataka-vrsta podataka	Broj izdatih dokumenata
Posjedovni listovi	6960
Kopija katastarskog plana	1501
Uvjerenje o imovini	1480
Spisak određenih parcela (veći broj parcela ili posjedovnih listova)	12
Identifikacija parcela novi/stari premjer	1310
Ispis više dokumenata (slučaj kada stranka traži svaki ili više gore navedenih dokumenata)	1341

Ostali geodetski poslovi

PROVOĐENJE ELABORATA KOMUNALNIH UREĐAJA	11
ISKOLČENJE OBJEKATA I PRIJEM TEMELJA	16
SNIMANJE SITUACIJA	66
IPSA VJEŠTAČENJE	44
SNIMANJE AŽURNA GEODETSKA PODLOGA	129
USKLAĐENJA POVRŠINA NOVI/STARI PREMJER	41
HISTORIJAT PROMJENA	27

U okviru aktivnosti na poslovima harmonizacije katastra i zemljišne knjige, u toku 2022. godine u toku su bile aktivnosti na harmonizaciji tri katastarske općine, u okviru kojih je izvršen pregled i ovjera prijavnih listova dostavljenih od strane izvođača radova izabranog od strane FGU Sarajevo, te je izvršena ovjera prijavnih listova kako slijedi:

- K.O. Nemila 1558 prijavnih listova
- K.O. Raspotočje 1784 prijavnih listova
- K.O. Ričice 2208 prijavnih listova

U postupcima eksproprijacije koji se provode u ovoj Službi, Odsjek za katastar je vršio pripremne radnje i geodetske poslove koji se odnose na identifikaciju i cijepanje parcela u okviru obuhvata projekata eksproprijacije i to za projekte:

- „Plava voda“ u katastarskim općinama Putovići, Janjići i Lašva,
- „Koridor VC“ u više katastarskih općina i
- „HE Janjići“ K.O. Janjići.

Ovi poslovi obuhvataju pripremne radnje na planovima kao i terenski rad po potrebi.

SLUŽBA ZA FINANSIJE

UVOD

Služba za finansije (u daljem tekstu: Služba) tokom 2022. godine, vršila je poslove i zadatke u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu pitanja budžeta i finansijskog poslovanja, i to prije svega Zakonom o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH" broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) i Zakonom o trezoru FBiH ("Službene novine FBiH" broj: 26/16 i 3/20).

I - UPRAVNO RJEŠAVANJE

Služba za finansije Grada Zenica vodi upravni postupak povrata pogrešno ili više uplaćenih novčanih sredstava, koji se pokreće na osnovu pisanog zahtjeva uplatioca javnih prihoda ili po službenoj dužnosti, a Služba nakon prikupljene potrebne dokumentacije, odnosno na osnovu dostavljenih prijedloga resorne službe, na osnovu člana 200. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj: 02/98, 48/99 i 61/22), tačke 11.9. Pravilnika o načinu uplate, pripadnosti i raspodjele javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 54/20, 55/20-isp, 63/20, 88/20, 28/21, 56/21, 83/21, 1/22, 34/22, 57/22, 76/22, 93/22 i 94/22) i Pravilnika o procedurama za povrat pogrešno ili više uplaćenih javnih prihoda sa jedinstvenog računa trezora Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj: 6/05 i 8/12), donosi rješenje kojim se odobrava/odbija povrat više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda.

Obim i kvalitet upravnog rješavanja:

Što se tiče upravnog rješavanja iz nadležnosti ove Službe, u 2022. godini podnijeto je ukupno 128 zahtjeva ili 29 predmeta manje u odnosu na prethodnu godinu, i svi su riješeni u prvostepenom upravnom postupku. Naime, u 123 predmeta udovoljeno je zahtjevima stranaka, jedan predmet okončan je donošenjem rješenja o odbijanju zahtjeva, a za četiri predmeta donesen je zaključak o obustavi postupka zbog odustanka stranke od zahtjeva.

Od 128 podnijetih zahtjeva, 23 zahtjeva je dostavljeno od strane Ministarstva finansija ZE-DO kantona, a na osnovu rješenja Porezne ispostave Zenica, i isti se odnose na povrat poreza na dohodak za 1.106 poreznih obveznika. Grad Zenica je u izvještajnoj godini na ime poreza na dohodak izvršio povrat ukupno 79.088,89 KM, a što predstavlja 34,46% sredstava od ukupno utvrđenog prava na povrat, i ista su uplaćena u Budžet Grada Zenica. Zakonom o pripadnosti javnih prihoda na području Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj: 1/06, 2/06, 5/06, 7/09 i 12/13) prihodi od poreza na dohodak dijele se u omjeru 65,54% - 34,46% između Kantona i Grada.

U nastavku se daje tabelarni pregled upravnog rješavanja, te uporedni podaci sa prethodnom godinom

Upravno rješavanje		2021. godina	2022. godina
1.	Ukupno upravnih predmeta	157	128
2.	Odobreni zahtjevi	151	123
3.	Odbijeni zahtjevi	6*	5*
4.	Odbačeni zahtjevi	-	-
5.	Izjavljene žalbe	-	-

* u okviru odbijenih zahtjeva prikazana su i četiri predmeta po kojima su doneseni zaključci o obustavi postupka zbog odustanka stranke od zahtjeva

II - Posebne aktivnosti Službe, po oblastima

Iako su poslovi i zadaci iz nadležnosti Službe usko povezani i međusobno zavisni, možemo ih grupisati u dvije oblasti: trezorsko i budžetsko poslovanje, te računovodstveno evidentiranje i izvještavanje.

a) Oblast trezorskog i budžetskog poslovanja

Vezano za poslove i zadatke predviđene Programom rada Gradskog vijeća Zenica za period 01.01. do 31.12.2022. godine, Služba je pripremila sljedeće materijale:

- Nacrt Budžeta Grada Zenica za 2022. godinu;
- Prijedlog Budžeta Grada Zenica za 2022. godinu;
- Nacrt Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Zenica za 2022. godinu;
- Prijedlog Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Zenica za 2022. godinu;
- Izvještaj o izvršenju Budžeta Grada Zenica za 2021. godinu, sa izvještajem o korištenju tekuće budžetske rezerve;
- Izvještaj o izvršenju Budžeta Grada Zenica za period I - III 2022. godine;
- Izvještaj o izvršenju Budžeta Grada Zenica za period I - VI 2022. godine, sa izvještajem o korištenju tekuće budžetske rezerve;
- Izvještaj o izvršenju Budžeta Grada Zenica za period I - IX 2022. godine;
- Izmjene i dopune Budžeta Grada Zenica za 2022. godinu,
- Odluka o izmjenama Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Zenica za 2022. godinu,
- Odluka o privremenom finansiranju Grada Zenica za period od 01.01-31.03.2023. godine,
- Radna verzija Nacrta budžeta Grada Zenica za 2023. godinu i
- Radna verzija Nacrta Odluke o izvršavanju budžeta Grada Zenica za 2023. godinu.

U okviru trezorskog i budžetskog poslovanja Služba je tokom izvještajne godine vršila sljedeće poslove:

- obavljanje poslova unutrašnjeg platnog prometa putem elektronskog plaćanja,
- pružanje pomoći budžetskim korisnicima u provođenju trezorskog poslovanja,

- izrada i dostavljanje budžetskim korisnicima Instrukcije broj 1 o načinu i elementima izrade Dokumenta okvirnog budžeta Grada Zenica za period 2023. - 2025. godine,
- izrada Dokumenta okvirnog budžeta Grada Zenica za period 2023. – 2025. godina,
- izrada i dostavljanje budžetskim korisnicima Instrukcije broj 2, o načinu i elementima izrade Budžeta Grada Zenica za 2023. godinu,
- izrada Registra budžetskih korisnika Grada Zenica,
- izrada Budžetskog kalendara Grada Zenica za 2022. godinu,
- izrada i unos operativnih planova budžetskih korisnika u trezorski softver,
- redovno praćenje izvršenja Budžeta po budžetskim korisnicima i pozicijama budžeta,
- redovno praćenje namjenskog trošenja sredstava Budžeta Grada,
- kontrola dostavljenih prijedloga zaključaka o preraspodjeli sredstava,
- izrada zaključaka o korištenju sredstava tekuće budžetske rezerve,
- izrada/kontrola zaključaka o uvećanju Budžeta Grada Zenica,
- unos odobrenih preraspodjela i uvećanja sredstava Budžeta u trezorski softver,
- izrada mjesečnih i tromjesečnih planova novčanih tokova Budžeta Grada Zenica,
- izrada mjesečnih, te kvartalnih izvještaja o ostvarenju prihoda i izvršenju rashoda Budžeta i dostavljanje istih Gradonačelniku,
- izrada kvartalnih izvještaja o stanju duga, zaduživanju i garancijama Grada i javnih preduzeća iz nadležnosti Grada, koje Služba obrađuje i dostavlja u elektronskoj i pisanoj formi Federalnom ministarstvu finansija,
- izrada izvještaja o ostvarenim pojedinim vrstama prihoda po godinama (za Gradonačelnika),
- izrada Plana javnih nabavki za potrebe ove Službe,
- obavještanje budžetskih korisnika o poduzimanju aktivnosti o načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti, zatim praćenje formalne ispravnosti popunjenih izjava, te sačinjavanje izjave Gradonačelnika koja se dostavlja kantonalnom Ministarstvu finansija,
- organizovanje konsultacija sa budžetskim korisnicima i Gradonačelnikom oko izrade Izmjena i dopuna budžeta Grada Zenica za 2022. godinu,
- organizovanje konsultacija sa budžetskim korisnicima i Gradonačelnikom oko izrade Nacrta budžeta Grada Zenica za 2023. godinu,
- usklađivanje evidencije tražioca izvršenja, sačinjene od strane Gradskog pravobranilaštva i evidencije BBI banke u vezi sa izvršnim sudskim presudama.

b) Oblast računovodstvenog evidentiranja i izvještavanja

Služba vrši računovodstveno evidentiranje poslovnih promjena u Glavnoj knjizi, Knjizi za unos narudžbenica, Knjizi za unos obaveza (KUF), Knjizi inventara, Knjizi kapitalne imovine, Knjizi blagajne i Registru plaća za sve budžetske korisnike, osim za JU Centar za socijalni rad Zenica.

Računovodstveno evidentiranje podrazumijeva sljedeće aktivnosti:

- knjiženje prihoda i primitaka uplaćenih na depozitni račun Grada Zenica,
- knjiženje promjena na transakcijskim računima,
- kontrolu dostavljene finansijske dokumentacije,
- izvršavanje rashoda i izdataka organizacijskog koda Službe,
- unos rashoda i izdataka Budžeta u Knjigu ulaznih faktura,
- izradu PDV prijave i dostavljanje iste Upravi za indirektno oporezivanje,

- elektronski način izrade i dostavljanje PDV prijave,
- knjiženje rashoda i izdataka Budžeta na osnovu faktura, ugovora, akata i druge finansijske dokumentacije,
- kontinuirano knjiženje stalnih sredstava, materijala i sitnog inventara u materijalnom knjigovodstvu,
- usaglašavanje materijalne i finansijske knjigovodstvene evidencije,
- obračun amortizacije pojedinačno po stalnim sredstvima, po potrebi kao i godišnje amortizacije,
- obračun i isplatu ličnih primanja i naknada radnicima Grada Zenica i vijećnicima Gradskog vijeća,
- obračun i isplatu naknada članovima komisija formiranih zaključcima Gradonačelnika ili rješenjima resornih službi,
- obradu podataka za kredite radnika kod poslovnih banaka i mikrokreditnih organizacija, te vođenje evidencije o kreditima radnika,
- realizaciju pravosnažnih sudskih odluka za radnike Gradske uprave, a po osnovu dugovanja za komunalne usluge,
- izmjenu poreznih kartica, te usaglašavanje sa Poreznom upravom, predavanje zahtjeva za izmjenu porezne kartice i preuzimanje novih poreznih kartica,
- vođenje blagajničkog poslovanja,
- plaćanje stvorenih obaveza u skladu sa prilikom sredstava,
- sagledavanje pozicija obaveza i potraživanja, te iznalaženje mogućnosti plaćanja razmjenom naloga,
- isplaćivanje studentskih kredita, stipendija i drugih namjenskih transfera doznačenih od strane Zeničko-dobojskog kantona,
- isplaćivanje jednokratnih novčanih pomoći pripadnicima boračke populacije, doznačenih od strane Zeničko-dobojskog kantona,
- provođenje pripremnih radnji za popis sredstava, izvora sredstava, obaveza i potraživanja na dan 31.12.2022. godine, a u cilju izrade godišnjeg obračuna za 2022. godinu,
- provođenje radnji vezanih za dostavljene Izvode otvorenih stavki (IOS).

Računovodstveno izvještavanje koje vrši Služba obuhvata:

- periodične izvještaje za januar – decembar 2021. godine, januar – mart 2022. godine, januar – juni 2022. godine, januar - septembar 2022. godine, kao i konsolidovane izvještaje Budžeta za navedene periode, koji se dostavljaju Ministarstvu finansija Zeničko-dobojskog kantona,
- godišnji obračun za 2021. godinu, koji se dostavlja Finansijsko-informatičkoj agenciji (FIA), kao i konsolidovani izvještaj godišnjeg obračuna Budžeta Grada Zenica za 2021. godinu, koji se dostavlja Ministarstvu finansija Zeničko-dobojskog kantona,
- analitičke preglede uplata javnih prihoda po osnovu naknade za korištenje građevinskog zemljišta, komunalne naknade, javnih površina, naknada za osiguranje od požara, te uplata na vrstu prihoda 722613 – Naknade od pružanja usluga drugim - (Gradsko pravobranilaštvo) koji se dnevno dostavljaju Javnom preduzeću za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica, a mjesečno uplate o zakupu za stanove Službi za socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti,
- mjesečne izvještaje o ostvarenju Budžeta, koji se dostavljaju Upravnom odboru Uprave za indirektno oporezivanje – Odjeljenje za makroekonomsku analizu,
- mjesečne izvještaje Obrazac 3 – Izvještaj o ostvarenim prihodima Budžeta Grada Zenica, koji se dostavljaju Ministarstvu finansija Zeničko-dobojskog kantona,
- izradu godišnjih prijava podataka o utvrđenoj plaći, naknadama plaće, stažu i osiguranju i uplaćenim doprinosima za PIO za odgovarajuće godine, a po zahtjevu radnika koji su se trebali penzionisati u izvještajnoj 2022. godini,
- izradu godišnjih izvještaja o ukupno isplaćenim plaćama i drugim ličnim primanjima - Obrazac GIP 1022 za period 01.01.- 31.12.2022. godine za sve radnike Gradske uprave, i njihovo dostavljanje Poreznoj upravi i radnicima,

- izradu pojedinačnih mjesečnih izvještaja o isplaćenim plaćama, obračunatim i isplaćenim doprinosima i porezu na dohodak od nesamostalne djelatnosti (obrazac PMIP-1204),
- zbirni godišnji pregled izvršenih isplata po osnovu drugih samostalnih djelatnosti (komisije) za radnike Gradske uprave, vijećnike Gradskog vijeća i ostale primaocce isplata koji nisu radnici Gradske uprave (komisije, isplate po zaključcima Gradonačelnika), a koji su ostvarili prihod po ovom osnovu,
- mjesečne i godišnje izvještaje o zaposlenim i plaćama (Obrazac RAD-1 i RAD-G), koji se dostavljaju Federalnom zavodu za statistiku,
- specifikacije uz isplatu plaća (Obrazac 2001), mjesečne specifikacije uz isplatu primanja po osnovu drugih samostalnih zanimanja (komisije) – Specifikacija 2003, mjesečne izvještaje o isplaćenim plaćama, ostvarenim koristima i drugim oporezivim prihodima radnika od nesamostalne djelatnosti, plaćenim doprinosima i akontaciji poreza na dohodak (Obrazac MIP-1023), obrasce za akontaciju poreza po odbitku za povremene samostalne djelatnosti – komisije (AUG-1031), obrasce za akontaciju poreza po odbitku na prihode od drugih samostalnih djelatnosti – vijećnici (Obrazac 2003 i ASD 1032), obrasce prijave za registraciju nerezidentnog fizičkog lica (Obrazac POR-504), a koji se dostavljaju Poreznoj upravi, Ispostavi Zenica,
- izradu elaborata o izvršenom popisu imovine, obaveza i potraživanja Grada Zenica na dan 31.12.2021. godinu, te pratećih odluka (odluka o utvrđivanju vrijednosti stalnih sredstava, zaliha materijala i sitnog inventara zaduženog po budžetskim korisnicima Grada Zenica; odluka o utvrđivanju vrijednosti imovine kojom raspolaže Grad Zenica na kontima 011100 - Zemljište, šume i višegodišnji zasadi i 011200 – Građevine i odluka o usvajanju stanja novčanih sredstava, potraživanja i obaveza Grada Zenica),
- dostava podataka po tužbama radnika, a u vezi plaća, toplog obroka, regresa, jubilarnih nagrada i sl.

Pored navedenog Služba je vršila i sljedeće poslove:

- izrada Ugovora o komisionoj prodaji administrativnih taksenih maraka Grada Zenica, te dostavljanje istog na potpis ugovornim stranama,
- redovno praćenje zakonskih propisa i njihovo provođenje u okviru svoje nadležnosti,
- obavještanje Službe kabineta Gradonačelnika o prosječnoj neto plaći, te dostavljanje podataka o obračunatim otpremninama za radnike Gradske uprave koji se penzionišu,
- dnevna izrada pregleda obaveza Grada, sa stanjem sredstava po svim računima u okviru Jedinственог računa trezora,
- praćenje i mjesečno izmirenje poreznog duga NK "Čelik" Zenica po Sporazumu o plaćanju dužnih javnih prihoda u ratama, broj: 13/10-12-27-1686/20 M.S. od 08.01.2021. godine, zaključenim između Porezne uprave Federacije BiH Sarajevo i Nogometnog kluba "Čelik" Zenica, a u vezi sa Zaključkom Gradskog vijeća Zenica, broj: 01-01-9247/17 od 29.06.2017. godine,
- redovno vođenje evidencije o zaključenim ugovorima po dobavljačima,
- učestvovanje u izradi internih akata, odluka i slično,
- podnošenje zahtjeva Kantonalnom i Federalnom zavodu zdravstvenog osiguranja za refundaciju bolovanja preko 42 dana,
- praćenje i evidentiranje pravosnažnih sudskih presuda koje realizuje BBI banka d.d. Sarajevo, kao i praćenje i realizacija sporazuma zaključenih između Grada Zenica i tražioca izvršenja,
- dostava računovodstvene dokumentacije i podataka po zahtjevima sudskih vještaka, Tužilaštva, sudova, Ministarstva unutrašnjih poslova i drugih organa,
- pripremanje i dostavljanje odgovora na vijećnička pitanja, inicijative i sl.

**SLUŽBA ZA PRIVREDU, GRADSKU IMOVINU
I UPRAVLJANJE RAZVOJEM ZA 2022. GODINU**

I. UPRAVNO PRAVNI POSLOVI

1. Upravno rješavanje

1.1. Vrsta i broj upravnih predmeta

U izvještajnom periodu (za 2022. godinu) u Službi je evidentirano ukupno 1584 upravnih predmeta (od čega je 15 predmeta prenesenih iz predhodnog perioda, a u toku 2022. godine zaprimljeno je 1569 predmeta). Po zahtjevu stranke pokrenuto je ukupno 1573, a po službenoj dužnosti 5 upravnih postupaka.

1.2. Ažurnost rješavanja

Od ukupno 1584 upravnih predmeta u 2022. godini riješeno je 1205 odnosno procenat izvršenja iznosi 76,07 %. Nije riješeno ukupno 379 upravnih predmeta i isti su u postupku rješavanja, a najveći dio neriješenih predmeta se odnosi na usklađivanje poslovanja obrta (stupio na snagu novi Zakon o obrtu i srodnim djelatnostima).

1.3. Kvalitet upravnog rješavanja

U postupcima upravnog rješavanja doneseno je ukupno 1205 rješenja, odnosno zaključaka, a izjavljena je ukupno jedna (1) žalba, koja je odbačena.

1.4. Uporedni podaci sa prethodnom godinom

Upravno rješavanje		2021. godina	2022. godina
1.	Ukupno upravnih predmeta	837	1584
2.	Riješeno	822	1205
3.	Neriješeno i u toku	15	379
4.	Izjavljene žalbe	1	1
4.1.	- odbijene	-	-
4.2.	- odbačena	1	1
4.3.	- obustava	-	-
4.4.	- uvažene	-	-
4.5.	- u toku rješavanja	-	-

2. Vođenje evidencija

U navedenom periodu su kontinuirano vođene evidencije o izdatim odobrenjima za obavljanje obrta, trgovine, ugostiteljstva i prijevoza i svim promjenama u toku poslovanja.

Izdato je ukupno 194 uvjerenja o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija, po zahtjevu stranke.

Vođenje evidencija		2021. godina	2022. godina
1.	Izdato uvjerenja	183	194

3. Rješavanje ostalih zahtjeva iz oblasti upravno pravnih poslova i vođenja evidencija

Ostali zahtjevi (ukupno 693 predmeta) odnosili su se uglavnom na obavještenja o početku rada prodajnih objekata privrednih društava, dostavu podataka iz službene evidencije, izdavanje prepisa rješenja, traženje stava po pitanjima iz nadležnosti Službe, ovjere normativa i cjenovnika, izdavanje deponovanih radničkih knjižica i slično. 691 neupravni predmet je riješen u zakonskom roku, a dva predmeta nisu riješena (zaprimljeni su krajem decembra 2022. godine).

II. AKTIVNOSTI SLUŽBE

Oblast ekonomskih odnosa

U 2022. godini iz budžeta Službe, utrošena su sredstva za:

Izdaci za tekuće održavanje	256.590,71
Tekuće održavanje poslovnih prostora	5.119,02
Utopljanje objekta JU Centar za socijalni rad	251.471,69
Ugovorene i druge posebne usluge	380.678,92
Ugovorene usluge	14.544,35
Učešće u finansiranju projekata	5.000,00
Tekući transferi neprofitnim organizacijama	19.592,97
Realizacija projekta Podrška EU lokalnim partnerstvima za zapošljavanje Faza II - ILO	130.042,80
Tekući transferi javnim preduzećima	420.471,26
Transfer Agenciji ZEDA za podsticaj razvoja preduzetništva i obrta – finansiranje projekata	288.000,00
Transfer Agenciji ZEDA za podsticaj razvoja preduzetništva i obrta – projekat zapošljavanja pripravnika	132.471,26
Tekući transferi privatnim preduzećima i preduzetnicima	794.426,58
Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji	601.490,62
Transferi privatnim preduzećima i preduzetnicima	192.935,96
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	1.149.899,98
Rekonstrukcija i investiciono održavanje poslovnih prostora i društvenih domova	308.890,96
Rekonstrukcija i investiciono održavanje objekta TehnoPark u poslovnih zona Zenica-1	472.633,47
Izgradnja i unapređenje infrastrukture u poslovnim zonama	368.375,55
UKUPNO	3.002.067,45

Na poslovima planiranja i izvršenja budžeta Službe redovno su davani potrebni izvještaji, operativni planovi te vodila evidencija o prihodima i rashodima sredstava koji su vezani za aktivnosti Službe. Vodila se evidencija o rashodima sredstava u skladu s planiranim budžetskim sredstvima, gdje je obrađeno 496 zahtjeva za plaćanje. Izvršena je izrada i obrada 139 Zaključka po kojima su vršena plaćanja. Vodila se evidencija i praćenje realizacije za 145 Ugovora koji su se odnosili na Službu za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem. Vođene su sve aktivnosti na izradi Budžeta službe za 2023. godinu. Obrađeno je 36 knjigovostvenih isprava o promjeni statusa stalnih sredstava. Redovno je vršen unos podataka u Jedinostveni registar korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi, izvršeno je ukupno 1.264 unosa za 2022. godinu po zahtjevu Federalnog ministarstva rada i socijalne politike o načinu vođenja Jedinostvenog registra.

III OBLAST PODUZETNIŠTVA I LOKALNOG EKONOMSKOG RAZVOJA

Tokom 2022. godine u Službi za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem se radilo na više različitih poslova i projekata, odnosno na pripremi projektnih aplikacija za javne pozive viših nivoa vlasti i ostalih donatora kao i na implementaciji istih. Sve aktivnosti su vođene u saradnji sa drugim gradskim službama, Agencijom za ekonomski razvoj ZEDA i drugim akterima koji djeluju u oblasti poduzetništva i lokalnog ekonomskog razvoja.

Tokom izvještajnog perioda, kao i prethodnih godina, akcent je dat na aktivnosti na implementaciji prioritarnih razvojnih projekata sa važećom Strategijom razvoja Općine/Grada Zenica za period 2012-2022, čime se stvaraju institucionalne pretpostavke za razvoj poduzetništva.

PODSTICAJNE MJERE

Podsticaji za unapređenje privrede kroz finansijsku podršku

U 2022. godini Služba za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem je sačinila Program mjera za utrošak podsticajnih sredstava namjenjenih u oblasti privrede u 2022. godinina području grada Zenica. Gradsko vijeće je usvojilo ovaj program po kojem je Grad Zenica osigurao sredstva u iznosu od 200.000,00 KM, s ciljem unapređenja samozapošljavanja (pokretanje start - up preduzeća). Komisija imenovana od strane Gradonačelnika koju su činili predstavnici Službe za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem, Agencije ZEDA i Udruženja poslodavaca Zenica provela je dva javna poziva. Pravo na podsticaj po ovom Programu ostvarila su 34 aplikanta i dodjeljena su sredstva u iznosu od 192.935,96 KM.

Plasman kreditne linije uz subvenciju dijela kamatne stope za privredne subjekte koji posluju na području grada Zenica u saradnji sa BBI Bankom

U Budžetu Grada Zenica u periodu 2018- 2021. godinu, za provođenje ove mjere , izdvojena su sredstva u iznosu od 398.326,66 KM . Mjera se realizuje u saradnji sa BBI bankom, koja je na objavljenom javnom konkursu odabrana kao najpovoljniji ponuđač.

Javni pozivi za subjekte male privrede (MSP) koji posluju na području grada Zenica raspisani su od strane BBI banke i na osnovu istih u periodu 2018.-2021. godina (po linijama od I-IV) je isplaćeno 158 kredita, u ukupnom iznosu od 12.884.010,72 KM.

Služba za privredu i upravljanje razvojem kontinuirano prati realizaciju ugovora po svim ugovorenim kreditnim linijama počevši od 2018. godine.

POSLOVNE ZONE I PREDUZETNIČKA INFRASTRUKTURA

Poslovna zona „Zenica 1“

U toku 2022. godine u Poslovnoj zoni „Zenica 1“ realizovan je projekat izgradnje saobraćajnice br.8 sa pripadajućom infrastrukturom. Ukupna vrijednost projekta je 363.449,94 KM i isti je sufinansiran sredstvima Ministarstva privrede ZDK-a u iznosu od 150.000 KM a ostatak sredstava za realizaciju projekta je obezbijeđen u Budžetu Grada Zenica.

U okviru IPA programa prekogranične saradnje Hrvatska- BiH- Crna Gora, Agencija ZEDA zajedno sa partnerima iz Hrvatske, BiH i Crne Gore implementira projekat iNNOVA-NET (Inovativne tehnologije za jače kompanije i poboljšanje poslovnog okruženja). Ukupna vrijednost projekta iznosi 1.338.526,66 EUR od čega dio koji se odnosi na Agenciju ZEDA iznosi 432.275,00 EUR (367.433,75 EUR finansirat će se sredstvima donatora - IPA sredstvima dok će Grad Zenica sufinansirati razliku od 64.841,25 EUR). Projektom je predviđena obnova i rekonstrukcija Aneksa B zgrade TechnoParka, opremanje edukacijskog centra za CNC mašine, robotiku i mehatroniku, različiti programi edukacije i prekvalifikacije za osoblje i MSP i uspostava inovativne regionalne web platforme. Tokom 2022 godine Služba za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem je zajedno sa Agencijom ZEDA počela implementaciju ovog projekta u dijelu obnove i rekonstrukcije Aneksa B zgrade TechnoParka.

Obnova i rekonstrukcija ovog objekta je podijeljena u dva dijela i to dio koji je finansiran iz IPA sredstava i implementiran preko Agencije ZEDA. Vrijednost ovih radova je bila 494.722,17. KM. Drugi dio radova na objektu se implementira preko Službe za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem u vrijednosti 544.705,00 KM. Ove radove sufinansira Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta u iznosu od 150.000 KM, a ostatak sredstava je obezbijeđen u Budžetu Grada Zenica.

Služba za privredu i upravljanje razvojem je koordinirala aktivnosti na pripremi plana parcelacije u Poslovnoj zoni „Zenica 1“, te prodaje istih. U 2022. godini izvršena je prodaja dvije parcele, a način i uslovi prodaje građevinskog zemljišta definisani su Odlukama Gradskog vijeća.

BIZ - Biznis inkubator Zenica

Biznis inkubatoru Zenica svi zainteresovani kandidati mogu da pristupe putem stalno otvorenog Javnog konkursa koji je objavljen na web stranici Zeničke razvojne agencije ZEDA d.o.o. Zenica. Kandidati koji pristupaju obavezni su da prilože Poslovni plan. Profili kandidata koji konkurišu za smještaj u prostorima

Inkubatora su različiti i to su: novoosnovane firme, firme u postupku registracije, pa i pojedinci koji imaju namjeru da u periodu od mjesec ili dva registruju djelatnost, a posjeduju dobru poslovnu ideju.

Procjena poslovne ideje vrši se od strane Komisije koja je sastavljena od predstavnika Službe za privredu i upravljanje razvojem i Agencije ZEDA, a konačnu odluku o prijemu svakog pojedinog kandidata donosi direktor Agencije na osnovu stava i preporuke Komisije.

Komisija je u periodu od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine održala 10 sastanaka i ukupno razmatrala 16 zahtjeva od kojih je 15 zahtjeva odobreno te jedan zahtjev odbijen.

Izrada projektne dokumentacije

Izrada projektne dokumentacije je osnova za pripremu aplikacija za javne pozive sa viših nivoa u svrhu osiguranja dodatnih sredstava za finansiranje infrastrukturnih projekata kao i preduslov za početak realizacije istih.

Sa JP za prostorno planiranje i uređenje grada Zenica pokrenute su aktivnosti na izradi projektne dokumentacije za prioritetne projekte razvoja infrastrukture na području grada Zenica i to:

- Glavni projekat i revizija projektne dokumentacije dijela saobraćajnice broj 5 u Poslovnoj zoni „Zenica1“ (od bivše kapije 3 Željezare Zenica do spoja sa saobraćajnicom br.8).
- Projekat izvedenog stanja izgrađene vodovodne i kanalizacione mreže u Poslovnoj zoni „Zenica1“- faza IV.
- Glavni projekat i revizija projektne dokumentacije izgradnje saobraćajnica u Poslovno-rekreativno turističkoj zoni „Zenica- Jug“- faza I
- Glavni projekat i revizija projektne dokumentacije izgradnje saobraćajnica u Poslovno-rekreativno turističkoj zoni „Zenica- Jug“- faza II
- Glavni projekat i revizija projektne dokumentacije izgradnje mosta preko rijeke Bosne u Poslovno-rekreativno turističkoj zoni „Zenica- Jug“
- Izrađen elborat za sanaciju amfiteatra na izletištu Smetovi.

- U 2022. godini potpisani su ugovori za stručno- tehnički nadzor:
 - na projektu izgradnje saobraćajnice br. 8 sa pripadajućom infrastrukturom u Poslovnoj zoni Zenica 1
 - na projektu rekonstrukcije aneksa B zgrade TechnoParka u Poslovnoj zoni Zenica 1.

Projekat - AGORA

AGORA je projekat koji se finansira iz programa INTERREG Danube Transnational Programa – Dunavskog transnacionalnog programa i povezuje ukupno 28 stalnih i povezanih partnera iz 14 zemalja (Rumunija, Hrvatska, Slovenija, Njemačka, Češka Republika, Belgija, Italija i druge), a od čega 10 gradova dunavskog regiona. Pridruženi partner Gradu Zenica na ovom projektu je Zenička razvojna agencija ZEDA d.o.o. Zenica.

AGORA ima za cilj unapređenje rada lokalnih samouprava, odnosno jačanje kapaciteta za proaktivnu ulogu u oblasti razvoja, testiranjem i ugradnjom novih operativnih i političkih instrumenata za urbanu revalorizaciju imovine. AGORA raspolaže sa inovativnim pristupom koji podrazumijeva razvijanje različitih alata kojim se osnažuje 10 gradova dunavskog regiona da postanu pokretači i posrednici za bolju iskorištenost nekretnina u njihovom vlasništvu.

Ukupna vrijednost projekta za sve partnere iznosi 2.242.623,51 EUR i implementira se od 01.06.2020. godine do 30.11.2022. godine, odnosno 30 mjeseci.

Ukupan budžet Grada Zenica u ovom međunarodnom projektu iznosio je 171.608,39 KM (87.741,98 EUR).

Grad Zenica kao jedan od partnera na ovom projektu blagovremeno je implementirao sve projektne aktivnosti i sudjeluje na svim sastancima konzorcijuma, te između ostalog pripremljeni su potrebni narativni i finansijski izvještaji.

Projekat - proGIreg

Projekat proGIreg, akronim za productive Green Infrastructure for post-industrial urban regeneration, produktivna Zelena Infrastruktura za post-industrijsku urbanu regeneraciju. Projekat se finansira grant sredstvima Evropske komisije u sklopu Horizon programa i implementira se u periodu od 2018 do 2023. godine. Ukupna vrijednost projekta za svih partnera ovog međunarodnog projekta iznosi 10.400.000,00 eura. Ukupan budžet Grada Zenica u ovom međunarodnom projektu za pet godina iznosio je 163.184,67 KM (83.435,00 EUR).

Projekat okuplja ukupno 35 partnera, od čega četiri vodeća grada Dortmund (Njemačka), Torino (Italija), Zagreb (Hrvatska) i Ningbo (Kina) i četiri prateća grada Cascais (Portugal), Cluj-Napoca (Rumunija), Piraues (Grčka) i Zenica (Bosna i Hercegovina). Vodeći gradovi na projektu su, uz pomoć eksperata, zaduženi za razvoj, testiranje i implementaciju rješenja zasnovanih na prirodi. Prateći gradovi su zaduženi da aktivno sudjeluju i prate napredak vodećih gradova, da se uključe u razmjenu znanja u svrhu repliciranja i primjene rješenja zasnovanih na prirodi u budućem periodu.

Grad Zenica i Agencija ZEDA su u 2022. godini blagovremeno implementirali sve projektom predviđene i planirane aktivnosti i sudjelovali na svim sastancima i događajima konzorcijuma.

CENTAR ZA SOCIJALNI RAD

U 2022. godini završeni su radovi na utopljanju objekta Javne ustanove „Centar za socijalni rad Zenica“. Radovi su obuhvatili provođenje mjera energetske efikasnosti definisanih energetske auditom i to zamjenu krova, ugradnju novih gromobranskih instalacija, termoizolaciju vanjskih zidova, zamjenu stolarije, zamjenu mašinskih instalacija, ugradnju termostatskih ventila, ugradnju kalorimetra te zamjenu postojeće unutrašnje rasvjete sa štednom LED rasvjetom.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 251.667,67 KM, a njegovu realizaciju su sufinansirali Fond za zaštitu okoliša FBiH sa 70.000,00 KM, Federalno ministarstvo prostornog uređenja sa 70.000,00 KM, Vlada Federacije BiH sa 100.601,75 KM i Grad Zenica sa 11.065,92 KM.

EDUKACIJA UPOSLENIKA

Tokom 2022. godine uposlenici Službe za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem učestvovali su u nekoliko obuka:

- Socijalno poduzetništvo i njegov značaj za ranjive grupe - „Jačanje socijalne i zdravstvene zaštite kao odgovor na pandemiju COVID-19 u Bosni i Hercegovini“
- Prevencija seksualne eksploatacije i zlostavljanja, UNICEF 2022
- Analiza stanja i mapiranje inicijativa socijalnog poduzetništva u općini/gradu (sa posebnim osvrtom na mogućnost zapošljavanja ranjivih grupa korisnika socijalne zaštite).

Projekat iSKOraK - PARTNERSTVO ZA NOVA RADNA MJESTA

Grad Zenica, zajedno sa partnerima, aplicirao je za projekat pod nazivom „iSKOraK -Partnerstvo za nova radna mjesta“ na javni poziv pod nazivom „Podrška Evropske unije lokalnim partnerstvima za zapošljavanje – Faza II“ (LEP II) koji finansira Evropska unija, a realizuje Međunarodna organizacija rada (MOR) u Bosni i Hercegovini. Poziv je objavila MOR koja sprovodi program podrške, vrši ugovaranje i nadgleda proces korištenja dodjeljenih finansijskih sredstava. Projekat je odobren i njegova implementacija je započela u martu 2022. nakon potpisivanja ugovora. Pored Grada Zenica koji je glavni nosilac aplikacije partneri u projektu su: Zenička razvojna agencija ZEDA d.o.o., Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona, JU Srednja mješovita škola „MLADOST“ Zenica, JU Mješovita srednja industrijska škola Zenica, Omladinsko udruženje „REAKTIVIRAJ“ (REAKTIV), Općina Breza, kao mala i srednja preduzeća: Orlando-Samel-Namještaj doo Zenica, Boha d.o.o Zenica, Bega-komerc d.o.o. Zenica, Braća Karić d.o.o. Zenica i AREL d.o.o. Zenica.

Ukupna vrijednost projekta je 461.763,66 KM, doprinos MOR-a je 312.932,80 KM, a ostatak sredstava u iznosu od 166.281,34 KM sufinansiraju partneri na projektu. Predviđeno vrijeme trajanje projekta je 21 mjesec, odnosno do 31.12.2023.

Projekat iSKOraK usmjeren je ka kreiranje seta aktivnosti koji će svojom uspješnom realizacijom direktno uticati na smanjenje broja nezaposlenih na evidenciji Službe za zapošljavanje ZDK.

Glavni cilj ovog projekta je povećati broj zaposlenih osoba na području djelovanja lokalnog partnerstva za zapošljavanje (LPZ) uz povećanje životnog standarda krajnjih korisnika. Također, neki od ciljeva su povećanje broja mladih, stručno osposobljenih ljudi iz teško zapošljivih kategorija koji će odgovoriti na potrebe tržišta rada na području LPZ-a, kao i korištenje metodologije MOR i udruženih sredstva granta i gradova/općina, stimulisan razvoj i registracija novih biznisa, posebno deficitarnih i inovativnih djelatnosti. Između ostalih, očekivani rezultati projekta su osnovano LPZ-e, urađen Akcioni plan zapošljavanja za područje Zenice i Breze, kreirana tri nova programa prekvalifikacije za nezaposlene itd.

Korisnici iSKOraK-a su nezaposlene osobe sa područja grada Zenice i općine Breza sa završenom srednjom školom, sa ili bez radnog iskustva, evidentirane na Birou, sa posebnim fokusom na mlade 19-29 godina, te nezaposlene žene i muškarce na evidenciji duže od 12 mjeseci koje žele registrovati vlastiti biznis.

U 2023. godini nastaviti će se implementacija projektnih aktivnosti još intenzivnije, posebno što se tiče programa prekvalifikacije i novog javnog poziva za start-upe na području grada Zenice i općine Breza.

Projekat EU4AGRI

Projekat „Podrška Evropske unije konkurentnosti poljoprivrede i ruralnom razvoju u Bosni i Hercegovini“ (EU4AGRI) je četverogodišnji projekat (2020 - 2024. godina) koji ima za cilj da modernizira poljoprivredno-prehrambeni sektor i poboljša ruralnu ekonomiju povećavajući konkurentnost poljoprivredne proizvodnje, poslova i usluga.

Projekat provode Razvojni program Ujedinjenih nacija (UNDP) u Bosni i Hercegovini i Češka razvojna agencija. Tokom 2021. godine objavljen je javni poziv za mjeru podrške investicijama za unapređenje i razvoj ruralne/ lokalne tržišne infrastrukture. Služba za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem je u saradnji sa Agencijom ZEDA i JP Tržnica d.o.o. Zenica aplicirala sa projektom “Unapređenje infrastrukture i sajamskih kapaciteta Gradske tržnice Zenica”.

Aplicirani projekat je odobren i Grad Zenica je sa UNDP 12.08.2022.godine potpisao Sporazum o implementaciji projekta. Ukupna vrijednost projekta je 364.471,64 KM (sa PDV-om). Grant sredstva Evropske unije iznose 231.696,00 KM, a ostatak sredstava će se obezbijediti u Budžetu Grada Zenica.

Tokom 2022. godine počela je implementacija ovog projekta kojim je planirana investicija u cilju unapređenja i povećavanja sajamskih i tržišnih kapaciteta Grada Zenice kroz opremanje JP Tržnica Zenica u cilju osiguranja povoljnijih uslova za rad korisnika usluga Tržnice - proizvođača i trgovaca prehrambenim proizvodima, odnosno lahko kvarljivom robom (mlijeko i mliječne preradevine, meso i preradevine) te investicija nabavke stolova za tržnicu- pijacu i mobilnih stolova – kućica namijenjenih malim proizvođačima koji imaju kontinuitet prodaje svojih proizvoda na sajmovima/izložbama i proizvođačima suvenira.

Također, projektom je planirano podizanje svijesti korisnika usluga Tržnice o važnosti higijenske i mikrobiološke ispravnosti prehrambenih proizvoda kroz edukaciju, testiranje uzoraka, promociju uspješnih i ispravnih proizvoda. Poboljšanje uslova pristupa objektima tržnice je također, planirano ovim projektom kroz postavljanje taktilnih oznaka.

EDUKACIJA O PODUZETNIŠTVU U ŠKOLAMA- “PODUZETNIK SAM I JA!” –

Služba za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem je sa Agencijom ZEDA tokom prošle godine implementirala projekat Čas poduzetništva – “poduzetnik sam i ja!”. Cilj ovog projekta je podsticanje poduzetničkog duha i razmišljanja kod učenika srednjih škola u Zenici te sticanje novih znanja o poduzetništvu i finansijskoj pismenosti, ali i podizanje svijesti kod profesora srednjih škola o značaju blagovremene edukacije na polju poduzetništva.

Projekat je implementiran u pet srednjih škola, a podrazumijvao je edukaciju učenika, izrada poslovnih planova, unutarškolsko i međuškolsko takmičenje, dodjelu nagrada i promociju.

Mreža balkanskih gradova - B40

U 2022. godini Grad Zenica je potpisao deklaraciju o članstvu, te zvanično pristupio Mreži balkanskih gradova B40.

Mreža B40 balkanskih gradova je međugradska organizacija sa zajedničkom vizijom za budućnost Evropljana, koja ima za cilj poboljšanje i proširenje saradnje između gradova balkanske regije. Mreža B40 predstavlja bitan faktor za uspostavljanje ravnopravnog i učinkovitog partnerstva među gradovima koji su članovi ove mreže, koji će u budućnosti podijeliti iskustva i inovativna rješenja u drugim općinama i gradovima.

Mreža B40 balkanskih gradova istice važnost lokalizacije nove urbane agende s posebnim naglaskom na ciljeve održivog razvoja, uspostavljanju dijaloga i jačanju veza, kao i zajedničkom djelovanju u svakoj oblasti u kojoj je to moguće, uključujući privredu, kulturu, tehnologiju, inovacije i turizam.

INFORMATIVNI I PROGRAMSKI MATERIJALI

U skladu sa programom rada Gradskog vijeća Službe za privredu i upravljanje razvojem dostavila na razmatranje sljedeće dokumente:

- Izvještaj o poslovanju JP "Tržnica" d.o.o. Zenica za 2021. godinu,
- Izvještaj o poslovanju Zeničke razvojne Agencije ZEDA d.o.o. Zenica za 2021. godinu,
- Informaciju o realizaciji programa mjera za utrošak sredstava namjenjenih za oblast privrede u 2021. godini,
- Program mjera za utrošak podsticajnih sredstava namjenjenih za oblast privrede u 2022. godini,
- Informaciju o realizaciji programa mjera za unapređenje poljoprivrede u 2021. godini na području Grada Zenica,
- Program mjera za unapređenje poljoprivredne proizvodnje u 2022. godini na području Grada Zenica,
- Informaciju o stanju privrede i zapošljavanja na području Grada Zenica za period 2019 - 2020. godina.

UNAPREĐENJE BAZE PODATAKA I ANALIZE EKONOMIJE U GRADU ZENICI

Grad je prema Zakonu o statistici u Federaciji BiH (« Službene novine FBiH», broj 63/03) i prema programu statističkih istraživanja obavezan redovno dostavljati različite vrste izvještaja i podataka. Postupajući po zahtjevima nadležnih institucija Federacije BiH, Zeničko-dobojskog kantona i Grada Zenica, u oblasti statistike u toku 2022. godine urađeno je sljedeće:

- prikupljanje potrebnih podataka od javnih preduzeća grada Zenica;
- prikupljanje potrebnih podataka za socio-ekonomsku analizu Grada Zenica;
- prikupljanje potrebnih podataka za ažuriranje investicionog profila Grada Zenica;
- ažuriranje liste podsticaja koje nudi Grad Zenica;
- ažuriranje liste privrednih subjekata sa područja Grada Zenica koji su predali završni finansijski izvještaj.

UNAPREĐENJE JAVNO-PRIVATNOG DIJALOGA I INVESTICIJA

Privredni savjet Grada Zenica je formiran Odlukom broj: 01-01-6276/16 od 10.03.2016. godine. Privredni savjet je uspostavljen s ciljem institucionaliziranja javno-privatnog dijaloga, a za tehničko-organizacijske poslove zadužena je Služba za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem

U 2022. godini koordinirane su aktivnosti na pripremi i realizaciji 2 sjednice Privrednog savjeta tokom kojih je razmatrano stanje privrede, podsticaji realizovani u prethodnom periodu i nacrti regulacionih planova.

PROMOCIJA GRADA ZENICA

Novi projekti su osnova za razvoj svakog grada, a Grad Zenica koristeći sve instrumente podrške doprinosi razvoju poslovnog okruženja i promociji poduzetništva, kreiranju povoljnih uslova za domaća i inostrana ulaganja u privredu, pružio je podršku malim i srednjim preduzećima u podizanju njihove konkurentnosti, stvaranju povoljnog ambijenta, unapređenju životnog standarda i kreiranju pozitivnog imidža Zenice.

Grad Zenica kontinuirano koristi brojne mehanizme razvoja i u saradnji sa partnerima gradi Zenicu koja se pretvara u evropski grad. S tim u vezi ažurirani i isprintani su promotivni materijali Grada Zenica na bosanskom, engleskom i njemačkom jeziku i isti su postavljeni na web stranicu Grada Zenica, na modulu za Centar za investitore.

Lokalni razvoj pokreće se i ostvaruje kroz projekte lokalnog razvoja. Zbog toga, lokalna samouprava ima ulogu stvaranja uslova za iniciranje i pokretanje ovakvih projekata i ukupnog razvoja JLS.

U praksi je potvrđeno da se najbolji rezultati postižu ukoliko lokalna samouprava razvoju svoje zajednice (JLS) pristupi kao razvojnom projektu, kojeg treba osmisliti, pripremiti i voditi u skladu s realnim privrednim, stručnim i tržišnim postulatima i načelima projektnog upravljanja, tako da se njegovom realizacijom uspostave realni uslovi i aktivnosti koji će rezultirati restrukturiranjem nepovoljnog stanja i pokretanjem razvoja.

IZRADA STRATEŠKIH DOKUMENATA

Tokom 2022. godine Služba za privredu, gradsku imovinu i upravljanje zajedno sa Zenička razvojna agencija ZEDA pružala je tehničku podršku u procesu izrade Strategije razvoja Grada za period 2023.-2027. godina.

U procesu izrade Strategije primjenjeni su principi razvojnog planiranja i upravljanja definisani Uredbom o izradi strateških dokumenata u FBiH ("Službene novine FBiH" broj: 74/2019). Nacrt Strategije razvoja Grada Zenica za 2023- 2027. godinu

IV OBLAST ROBNIH REZERV

U 2022. godini zadatak robnih rezervi je bio da putem skladišta vrši prijem, uskladištenje, čuvanje i izdavanje roba, kako robnih rezervi tako i roba, stvari i ostalog.

U toku 2022. godine na skladištu «Strelište» napravljeno je 10 ulaza robe i 28 izlaza robe, a na skladištu «Strelište - Mobilia» napravljen je 1 izlaz robe.

Poslovi istovara i skladištenja nabavljenih roba za potrebe Grada Zenica količinski iznose cca 6 tona.

Izvršeno je pakovanje i izdavanje 240 robnih paketa Službi za boračko-invalidsku zaštitu i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti za potrebe lica u stanju socijalne ugroženosti, te zaštitnih sredstava sa skladišta „Strelište-Mobilia“.

Vršeni su poslovi istovara robe usmjerene prema Udruženju penzionera Grada Zenice (krompir, luk, jabuka) te distribucija istih po punktovima za podjelu na 69 mjesta u ukupnoj količini od 55.283 kg.

Pored preslagivanja i razvrstavanja robe (stubići, željezne prepreke) dobijene od Službe za inspeksijske poslove, izvršeni su i poslovi: utovara i istovara stolova i stolica za potrebe Izborne komisije 2022. godine, te Novogodišnjih kućica i nakita putem JP za upravljanje i održavanje sportskih objekata d.o.o. Zenica.

Za Službu za inspeksijske poslove vršeno je skladištenje oduzete robe, odnosno stvari od lica koja su bespravno prodavala robe – duhan, duhanski proizvodi, odjeća) - ukupno 7 zapisnika – ulaza robe.

Za potrebe humanitarnih organizacija:

- Za Crveni križ grada Zenica izvršeno je pakovanje te izdavanje 242 robna paketa, te je izvršen ulaz i podjela 591 robnog paketa dobijenih od Vlade FBiH u skladu sa spiskom JU Centar za socijalni rad Zenica.
- Za potrebe Zelenog polumjeseca ZDK vršeno je pakovanje i izdavanje 250 robnih paketa za socijalno ugrožena lica. Pored toga navedena organizacija je putem skladišta izdala cca 2.000 kg prehrambenih artikala za potrebe Narodne Gradske kuhinje Zenica.

Vršeni su kontinuirani poslovi zadržavanja roba i preslagivanja roba na skladištu, uz poslove održavanja skladišta i pomoćnih prostorija u higijensko – tehnički ispravnom stanju.

Izvršena je knjigovodstvena obrada izdatih roba, stvari i ostalog. Urađeno je ukupno 29 naloga za izuzimanje i otpis roba, uz obezbjeđivanje sve prateće neophodne dokumentacije.

Za potrebe motornih vozila Grada Zenica u toku 2022. godine je vršeno sukcesivno snabdijevanje pogonskim gorivima motornih vozila na benzinskim stanicama "Petrol BH Oil Company" d.o.o. Sarajevo u ulici Crkvice broj 66 i „Energopetrol“ d.d. Sarajevo u ulici Sarajevska broj 61.

U 2022. godini pripremljeno je i provedeno ukupno 12 zaključaka Gradonačelnika Grada za izdavanje pogonskih goriva za potrebe motornih vozila Grada Zenica i 17 zaključaka Gradonačelnika Grada za izdavanje robe. Na osnovu 296 naloga izuzete su sljedeće količine goriva: 1.803 litara benzina (bmb 95) EN 228 i 11.009,58 litara dizela BAS EN 590 10ppm.

V OBLAST POLJOPRIVREDE

U izvještajnom periodu u ovoj oblasti realizovane su dolje navedene aktivnosti:

- U Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata upisano je 109 poljoprivrednih proizvođača.
- Ažurirani su podaci u Registru poljoprivrednih gazdinstava i Registru klijenata za 1271 poljoprivredna proizvođača.

Podsticajne mjere za oblast poljoprivrede

Programom mjera za utrošak podsticajnih sredstava u oblasti poljoprivrede u Gradu Zenica su definisane poljoprivredne oblasti unutar kojih su poljoprivredni proizvođači imali mogućnost ostvarivanja podsticaja. Planirana sredstva za podsticaj poljoprivredne proizvodnje u budžetu za 2022. godinu su iznosila 650.000,00 KM. Realizovano je 601.514,62 KM za 18 oblasti.

Pregled isplaćenih podsticaja po oblastima poljoprivrede u 2022. godini:

- Proizvodnja jagodičastog voća, isplaćeno 72.233,85 KM za 469 korisnika
- Proizvodnja povrća na otvorenom, isplaćeno 22.216,00 KM za 75 korisnika
- Proizvodnja povrća za otkup, isplaćeno 7.507,50 KM za 11 korisnika
- Proizvodnja krmnog bilja, isplaćeno 7.848,00 KM za 12 korisnika
- Proizvodnja u zaštićenom prostoru, isplaćeno 35.400,00 KM za 65 korisnika
- Podsticaj za jesenju sjetvu isplaćeni, 5.400,00 KM 19 proizvođača
- Podsticaj za podizanje novih zasada malina isplaćeno, 9.288,00 KM za 10 proizvođača
- Podsticaj za održavanje jagodičastog voća koje nije u otkupu, isplaćeno 616,00 KM za 3 proizvođača
- Podrška proizvođačima koji su imali tržišne viškove u 2021. godini, isplaćeno 50.962,00 KM za 21 korisnika
- Pčelarstvo, isplaćeno 52.089,00 KM za 140 korisnika
- Proizvodnja mlijeka, isplaćeno 193.115,43 KM za cca 137 korisnika
- Proizvodnja pilećeg mesa i konzumnih jaja, isplaćeno 16.200,00 KM za 2 korisnika
- Obnova stada u ovčarstvu i kozarstvu, isplaćeno 46.666,23 KM za 101 korisnika
- Sufinansiranje kupovine mehanizacije, isplaćeno 29.490,49 za 28 korisnika
- Refundacija troškova po osnovu doprinosa, isplaćeno 1.826,87 KM za 1 novog korisnika
- Proširenje proizvodnje, isplaćeno 45.000,00 KM za 15 korisnika
- Proizvodnja slatkovodne ribe, isplaćeno 1.500,00 KM za 2 korisnika.
- Podrška proizvođačima koji izlažu na sajmovima, isplaćeno 939,45 KM jednom korisniku
- Ugovorene obaveze iz prethodnih godina, isplaćeno je 3.215,80 KM

Podsticajna sredstva dobilo 1.112 korisnika.

VI UPRAVLJANJE POSLOVNIM PROSTORIMA

Grad Zenica raspolaže i upravlja sa 387 poslovnih prostora. Prema evidencijama Službe, zaključno sa 31.12.2022. godine, izdato je 315 poslovnih prostora/kancelarije od čega su 123 prostora/kancelarije izdati bez naknade raznim udruženjima, vjerskim institucijama, javnim preduzećima i ustanovama, dok su četiri prostora devastirana i nisu pogodna za izdavanje. Također, u društvenim domovima su izdata 22 poslovna prostora uz naplatu zakupnine. Putem ove Službe dat je u zakup i dio prostora u zgradi Gradske uprave za potrebe šaltera Pošte, te za postavljanje samouslužnih aparata.

Služba je u 2022. godini realizovala ukupno 4 javna oglasa za davanje u zakup poslovnih prostora koji su u vlasništvu i na upravljanju Grada Zenica. Tri javna oglasa su se odnosila na davanje u zakup poslovnih prostora pa je posredstvom istih izdato 18 poslovnih prostora. Jedan javni oglas odnosio na davanje u zakup Omladinskog naselja u Nemili. Omladinsko naselje u Nemili je kompleks od devet objekata koje je u potpunosti renovirao/adaptirao novi zakupac.

Godina	Broj objavljenih javnih oglasa	Broj izdatih poslovnih prostora putem javnih oglasa
2016	6	19
2017	8	29
2018	2	10
2019	6	24
2020	2	10
2021	6+1	16+1
2022	3+1	18+1

Ukupno zaduženje po osnovu zakupnina za poslovne prostore u 2022. godini iznosi 1.794.038,60 KM sa pdv-om, a naplaćen je iznos od 1.702.257,57 KM sa pdv-om. Ukupna naplativost za 2021. godinu iznosi 95%.

Godina	Ukupno zaduženje po osnovu zakupnine	Ukupna naplata u KM	Naplata u procentima %
2016	922.793,80	926.574,10	100,40
2017	1.027.154,50	1.027.070,79	99,99
2018	1.167.687,00	1.096.206,77	93,88
2019	1.297.484,10	1.272.766,66	98,09
2020	1.216.385,50	1.047.627,34	86,10
2021	1.597.281,08	1.361.889,98 + 149.846,68	94,19
2022	1.794.038,60	1.702.257,57	95,00

Redovno je vršena kontrola poslovnih prostora na terenu, odnosno stanja u kojem se nalaze i da li se koriste na ugovoreni način. Ažurno je praćeno izmirivanje obaveza po osnovu zakupnina i drugih obaveza iz ugovora, a Služba je redovno slala opomene zbog neplaćanja zakupnine kao i opomene pred raskid ugovora. Ustaljena praksa Službe je da se nakon neplaćanja dvije mjesečne zakupnine šalju opomene, te ukoliko zakupac po istima ne postupi, dostavlja se opomena pred raskid ugovora o zakupu i pokreće tužba putem nadležnog Suda. Služba je poslala preko stotinu opomena zakupcima koji ne izvršavaju redovno svoje obaveze. S tim, u vezi Služba je putem Gradskog pravobranilaštva pokrenula 22 tužbe, a od toga 17 tužbi protiv zakupaca zbog neplaćanja zakupnina, zatim tri tužbe zbog neplaćanja refundacije električne energije i dvije tužbe za iseljenje iz poslovnog prostora.

Godina	Broj pokrenutih postupaka za naplatu potraživanja	Broj pokrenutih postupaka iseljenja
2016	40	3
2017	48	13
2018	16	6
2019	10	10
2020	13	7
2021	17	4
2022	20	2

Grad Zenica je putem Službe za privredu, gradsku imovinu i upravljanje razvojem dao u zakup Gradskoj biblioteci Zenica poslovni prostor u ul. Kočevska čikma broj 3A, ukupne površine 87,35 m², bez obračuna zakupnine, radi otvaranja "Dječijeg odjeljenja biblioteke". Sa partnerskom organizacijom CRS Grad je u potpunosti sanirao i adaptirao prostor za potrebe rada biblioteke, koja je u protekloj godini i otvorena za javnost.

DRUŠTVENI DOMOVI

U 2022. godini izvršena je rekonstrukcija i adaptacija Društvenih domova u Drivuši i Gorici u sklopu investicionog održavanja društvenih domova.

Ugovorom o realizaciji Programa prijateljskog okruženja radi realizacije projekta izgradnje HE Janjići, na rijeci Bosni, odnosno Aneksom br. 1 na Ugovor o realizaciji Programa prijateljskog okruženja radi realizacije projekta izgradnje HE Janjići, na rijeci Bosni potpisanim sa JP "Elektroprivreda BiH" d.d. Sarajevo, definisana je lista projekata na kojoj se nalazi i projekat pod nazivom "Rekonstrukcija i investiciono održavanje društvenih domova". Za realizaciju navedenog projekta predviđena su sredstva u iznosu od 200.000,00 KM.

Društveni dom Drivuša

Nakon okončanja postupka javne nabavke, između Grada Zenica i firme "Braća Karić" d.o.o. Zenica zaključen je Ugovor o izvođenju radova na Sanacija krova i adaptacija Društvenog doma u Drivuši, u vrijednosti od 136.890,00 KM (sa PDV-om).

Izvedeni radovi na društvenom domu Drivuša, uključujući i troškove nadzora, realizovani su u ukupnoj vrijednosti od 140.545,21 KM (sa PDV-om), od čega je iznos od 122.637,93 KM finansiran sredstvima JP "Elektroprivreda BiH" d.d. Sarajevo.

Društveni dom Gorica

Nakon okončanja postupka javne nabavke, između Grada Zenica i firme "Tehno-Promet" d.o.o. Zenica zaključen Ugovor o izvođenju radova na Utopljanje i adaptacija Društvenog doma u Gorici, u vrijednosti od 155.355,02 KM (sa PDV-om).

Izvedeni radovi na društvenom domu Gorica, uključujući i troškove nadzora, realizovani su u ukupnoj vrijednosti od 159.990,83 KM (sa PDV-om), od čega je iznos od 77.362,07 KM finansiran sredstvima JP "Elektroprivreda BiH" d.d. Sarajevo.

SLUŽBA ZA SOCIJALNU ZAŠTITU, STAMBENE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

UVOD

U nadležnost rada Službe spadaju poslovi koji se odnose na socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti. U nadležnosti Službe je saradnja i nadzor nad radom javnih ustanova i javnih preduzeća sa aspekta zadovoljenja javnog interesa radi kojeg su i osnovane i to javnim ustanovama: „Dom porodica“, „Dom za stara lica“, „Centar za socijalni rad“, „Dom zdravlja“, „Apoteke Zdravlje“, „Predškolski odgoj i obrazovanje“, „ Gradska biblioteka“, „ Muzej grada Zenica“, „Bosansko narodno pozorište“ i javnog preduzeća RTV Zenica i JP za upravljanje i održavanje sportskim objektima.

Služba je u svom radu u toku 2022.godine po raznim osnovima zaprimila u rad 6.295 predmeta iz gore navedenih oblasti.

Pored navedenih Služba je svakodnevno vršila i prijem stranaka te na taj način pružala podršku strankama obezbjeđujući dovoljno informacija za potrebe vođenja različitih postupaka, izdavala je i uvjerenja

iz evidencija koje se vode u ovoj službi: o statusu raseljenih lica, uvjerenja za potrebe vođenja postupaka kod JU Centar za socijalni rad, uvjerenja o statusu korisnika naknada civilnih žrtava rata, iz matične evidencije stanova i sl.

Služba je sudjelovala kod izrade zakona za oblast rada. Za oblast socijalne zaštite donesena su dva pravilnika.

I - UPRAVNO RJEŠAVANJE

Upravno rješavanje iz nadležnosti Službe za socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti obuhvata pokretanje, postupanje po zahtjevu stranaka i donošenje rješenja po službenoj dužnosti u odnosu na:

- priznavanje i prestanak statusa civilnih žrtava rata;
- priznavanje i prestanak te rješavanje o statusnim pravima raseljenih lica
- priznavanje prava na osnovno zdravstveno osiguranje

Obim upravnog rješavanja iz nadležnosti Službe u 2022. godini iskazan je u tabeli.

VRSTA ZAHTJEVA	zaprimito zahtjeva	riješeno zahtjeva	zahtjevi u rješavanju	odbačeni/ obustavljeni	rješenje po službenoj dužnosti
Priznavanje statusa/promjene CŽR	6	6			
Priznavanje i prestanak statusa raseljenih lica	6	6			
Priznavanje prava na alternativni smještaj raseljenim licima	1	1			
Priznavanje i prestanak prava na plaćanje smještaja nastradalim u poplavama	1	1			
Ostvarivanje prava na osnovno zdravstveno osiguranje	110	104		6	
Ostvarivanje prava na stipendiju Ministarstva obrazovanja	616	603		13	
Priznavanje prava na subvencioniranje zakupnine	99	92		7	

Broj odbijenih zahtjeva kod ostvarivanja prava na novčanu pomoć posljedica je uglavnom razdvajanja službe na dvije službe od dana 01.02.2022. godine, gdje je bilo podnesenih zahtjeva iz oblasti djelatnosti druge službe.

II) SOCIJALNA ZAŠTITA DOMICILNOG STANOVNIŠTVA

Grad Zenica je osnivač javnih ustanova u oblasti socijalne i dječije zaštite, te je u skladu sa tim tokom 2022. godine nastavljeno ostvarivanje funkcije osnivača koordinacijom aktivnosti ustanova, praćenjem izvršenja budžeta i nadzorom nad njihovim radom kod pružanja socijalnih usluga.

Treba istaći da Grad Zenica izdvaja značajna finansijska sredstva za rad i proširenje obima socijalnih usluga i kvalitetnije ostvarivanje nadležnosti te je tako nastavljena podrška servisima koji djeluju u okviru JU „Dom porodica“. U 2022. godini ta podrška je iznosila 340.000,00 KM. Pored toga kroz program sistema podrške readmisiranim osobama obnovljenje su tri stambene jedinice u okviru Ustanove, te je omogućen smještaj za readmisirane osobe, a što finansira Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH.

1. Socijalne usluge finansijskog karaktera

Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom Zeničko-dobojskog kantona propisana je obaveza općina/gradova da sufinansiraju stalnu novčanu pomoć u obimu od 40% potrebnih sredstava, što Grad i izvršava.

Istim Zakonom ostavljena je mogućnost lokalnoj zajednici da u okviru budžetskih mogućnosti proširi davanja za poboljšanje kvaliteta života stanovništva, odnosno da proširi krug socijalne zaštite lica i porodica u stanju socijalne potrebe, tako Grad Zenica putem JU Centar za socijalni rad finansira stalnu socijalnu pomoć u potpunom iznosu po povoljnijim uslovima, a što će biti prezentovano u izvještaju JU CSR. Radi definisanja ovog oblika socijalne zaštite tokom 2022. godine donesen je i Pravilnik o kriterijima i postupku ostvarivanja prava na novčanu pomoć iz proširenog kruga socijalne zaštite za lica i porodice u stanju socijalne potrebe. Osim ovog vida jednokratne novčane pomoći odobrena su sredstva za sufinansiranje troškova zagrijavanja stambenog prostora, pripremanje i distribucija hrane za socijalno ugrožena lica i porodice kroz projekat Gradske narodne kuhinje, podjela robnih paketa, te sufinansiranje usluge vantjelesne oplodnje, sufinansiranje nabavke senzora za mjerenje glukoze u krvi, troškove dženaze za primaoce stalne novčane pomoći.

U 2022. godini su realizovana četiri javna poziva i to:

- Javni poziv o dodjeli novčane pomoći pojedincima sa područja Grada Zenica za nabavku senzora za kontinuirano mjerenje glukoze u krvi.

Pravo na dodjelu pomoći ostvarile su osobe oboljele od dijabetesa tipa 1 sa područja grada Zenica starosti do 26 godina. Pojedinačna novčana pomoć iznosila je 250,00 KM. Komisija je obradila 49 pristiglih zahtjeva, od kojih je jedan zahtjev podnijelo lice starije od 26 godina te je zahtjev odbijen. Za preostalih 48 zahtjeva odobren je iznos od 12.000,00 KM.

- Javni poziv o dodjeli jednokratne novčane pomoći pojedincima za svako novorođeno dijete sa područja Grada Zenica

Pravo na dodjelu jednokratne pomoći za svako novorođeno dijete na području grada Zenica ostvarili su roditelji novorođenog djeteta ukoliko jedan od roditelja ima prebivalište na području grada Zenica najmanje dvije godine do raspisivanja Javnog poziva i čije dijete je upisano u matičnu knjigu rođenih na području grada Zenica u periodu od 01.01. do 31.12. tekuće godine.

U 2022. godini obrađeno je 877 takvih zahtjeva, za što je odobren iznos od 201.480,00 KM.

Od ukupnog broja 12 zahtjeva je odbijeno, gdje su dva podnosioca već ostvarila pravo na naknadu a 10 podnosilaca ne ispunjavaju uslove iz javnog poziva.

Putem Službe se relizuju sredstva kao podrška za prvu rođenu bebu u novoj godini kao i prvu rođenu bebu na Dan Zenice, za što je u 2022. godini izdvojeno 2.100 KM. U odnosu na prethodne godine sredstva su odobrena i za roditelje djece koja su rođena na dan 01.01. i to u iznosu od 300 KM.

- Javni poziv za sufinansiranje vantjelesne oplodnje

Realizujući zadatke iz Zaključka Gradskog vijeća br. 01-01-18690/17 od 02.11.2017.godine za budžetsku 2022. godinu u skladu sa Pravilnikom o raspodjeli novčanih sredstava za sufinansiranje troškova za pružanje usluga vantjelesne oplodnje broj: 02-31-8320/21 od 04.05.2021.godine, provedena je procedura prikupljanja zahtjeva i dodjele jednokratne novčane pomoći za sufinansiranje troškova pružanja medicinskih usluga vantjelesne oplodnje. Zaprmljeno je i obrađeno je 36 zahtjeva, odobrena su sredstva u iznosu od 54.500,00 s tim što su za dva para odobrena sredstva po prigovoru podnosioca.

- Javni poziv za sufinansiranje projekata pomoći održivom povratku u Republiku Srpsku

Na inicijativu vijećnika u Budžetu su odobrena sredstva za pomoći održivom povratku u Republiku Srpsku. Javni poziv je raspisan kao pomoć u realizaciji izgradnje i sanacije infrastrukturnih i drugih objekata, obilježavanju datuma i događaja od značaja za širu društvenu zajednicu u mjestim povratka u RS/Bosni i Hercegovini. Ovaj javni poziv imao je za cilj podržati realizaciju projekata i programa na lokalnom nivou koji imaju za cilj da doprinesu održivom povratku, razvoju lokalne zajednice u smislu poboljšanja kvaliteta života u povratničkim sredinama.

Na ovaj javni poziv su se mogle prijaviti jedinice lokalne samouprave, mjesne zajednice, javne ustanove i preduzeća, vjerske zajednice, te udruženja, fondacije, ali pod uslovom da se nalaze na području na koji se odnosi javni poziv, dakle Republike Srpske.

Izbor projektnih prijedloga i potencijalnih korisnika vršila je Komisija koju je imenovao Gradonačelnik. Komisija je razmatrala prijave u skladu sa općim i posebnim kriterijima navedenim u javnom pozivu. Komisija je obradila 5 prijava i to dvije prijave Grada Zvornika i dvije prijave Grada Doboja, te prijava Udruženja za postkonfliktna istraživanja. Nakon obrade zaprimljenih prijava pripremljen je prijedlog Zaključka onih koji ispunjavaju kriterije, te isti dostavljen na saglasnost Gradonačelniku. Novčana pomoć je odobrena za svih 5 prijava odnosno projektnih prijedloga, a ukupni iznos dodijeljenih sredstava iznosi 40.000,00 KM.

Na zahtjev Memorijalnog centra Potočari-Srebrenica za pomoć u radu i očuvanju historijskih vrijednosti i očuvanja identiteta odobrena su sredstva u iznosu od 30.000,00 KM.

NOVČANA POMOĆ DODJELJENJA PO JAVNIM POZIVIMA ZA 2022. GODINU

JAVNI POZIV	BROJ ODOBRENIH ZAHTEJEVA	DODJELJEN IZNOS SREDSTAVA
Nabavka senzora	43	12.000,00 KM
Pomoć za novorođeno dijete	877	201.480,00 KM
Sufinansiranje vantjelesne oplodnje	36	54.500,00 KM
Javni poziv za održivi povratak u RS	6	70.000,00 KM
UKUPNO :		337.980,00 KM

- Jednokratne novčane pomoći

Tokom godine je bilo iskazanog interesa za navedenim vidom pomoći, zbog izuzetno teške socijalno-ekonomskim i zdravstvene situacije lica i porodica. Kroz obradu predmeta vidljivo je da je sve više onih građana koji zbog različitih oblika bolesti nisu u stanju ostvariti potrebno liječenje u zdravstvenim ustanovama u kantonu ili unutar BiH, odnosno prinuđeni su te usluge ostvariti van BiH za što su potrebna znatno veća finansijska sredstva.

ZAHTEJEVI	BROJ
Podneseni zahtjevi	486
Riješeni zahtjevi	214
Odbijeni zahtjevi	267
Neriješeni zahtjevi	5
UKUPNO DODJELJENIH SREDSTAVA:	59.300,00 KM

- Prehrambeni paketi

Prehrambeni paketi su dodatni vid pomoći stanovništvu koje za istim iskaže potrebu putem pojedinačnog zahtjeva.

ZAHTEJEVI	BROJ
Podneseni zahtjevi	401
Riješeni zahtjevi	235
Odbijeni zahtjevi	158
Neriješeni zahtjevi	8

- Gradska narodna kuhinja Zenica

Protokolom o organizovanju Gradske narodne kuhinje Zenica uređeno je obezbjeđenje dnevnih toplih obroka za najugroženije građane Zenice (materijalno neobezbijeđena i za rad nesposobna lica, penzionere koji nisu u mogućnosti sami sebi obezbjeđiti hranu, raseljene osobe u kolektivnim centrima i dr.) s utvrđenim osnovnim ciljevima:

- obezbjeđenje toplih obroka za socijalno ugrožene kategorije građana,
- podizanje kvaliteta i kvantiteta toplih obroka,
- podizanje higijenskih, sanitarnih uslova kod spravljanja, distribucije i podjele obroka
- zaštite dostojanstva socijalno ugroženih kategorija građana.

Tokom 2022. godine zabilježeno je u prosjeku 800 korisnika Gradske narodne kuhinje. Od septembra mjeseca poslovi nabavke i pripremanja hrane povjereni JU Dom porodica, te će detaljan izvještaj o realizaciji aktivnosti Gradske narodne kuhinje Zenica za 2022.godinu biti prezentovan uz izvještaj o radu JU Dom porodica Zenica.

2. Pomoć u realizaciji projekata lica raseljenih tokom poplava i klizišta

Služba je zajedno sa drugim službama Gradske uprave i tokom 2022. godine u saradnji sa institucijama višeg nivoa vlasti i nevladinim organizacijama provodila razne aktivnosti vezane za sanaciju posljedica uzrokovanih poplavama i klizištima iz maja 2014. godine. Uposlenici Sektora socijalne zaštite uključeni su i u realizaciju provođenja upravnog postupka za obezbjeđenje pomoći u snošenju troškova stanarine za poplavljenike koje finansira Vlada ZDK.

Pravo na smještaj lica koja su stradali u poplavama/ klizištima ostvaruje se na osnovu Odluke o ostvarivanju pomoći za plaćanje troškova stanovanja osobama koje su usljed prirodne nesreće izmještene iz svojih domova u Zeničko-dobojskom kantonu Vlade Zeničko-dobojskog kantona broj: 02-14-19504/14 od 02.10.2014. godine. Alternativni smještaj, stanarinu na teret ZDK tokom 2022. godine koristila je 1 porodica, Sektor je pripremio prijedlog rješenja za Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice ZDK. Za potrebe alternativnog smještaja Zeničko-dobojski kanton izdvojio je iznos od 1.080,00 KM.

3. Zaštita raseljenih lica, izbjeglica i povratnika

U okviru zakonom prenesenih poslova ova Služba kompletira zahtjeve raseljenih lica utvrđujući sve činjenice i okolnosti za donošenje rješenja, te priprema prijedlog rješenja za resorno ministarstvo, te je tokom 2022.godine:

- pripremljeno šest rješenja o prestanku statusa raseljenog lica, gdje je status prestao za osam lica od kojeg za pet lica smrću dok je za tri lica status prestao stalnim nastanjenjem na drugom mjestu na teritoriji FBiH.
- donesen je jedan zaključak o odustanku od zahtjeva
- doneseno je i rješenje o pravu na alternativni smještaj - stanarinu na teret ZDK za jednu porodicu raseljenih i po tom osnovu ZDK je izdvojio 600,00 KM.

Shodno Odluci o kriterijima i postupku ostvarivanja prava na subvencioniranje zakupnine za stan u stanovima namjenjenim za socijalno-neprofitno stanovanje (Službene novine Zeničko-dobojskog kantona broj: 5/18), Zeničko-dobojski kanton i Grad Zenica u cijelosti ili djelimično sufinansiraju zakupninu raseljenih lica i povratnika koji koriste stanove u skladu sa principima socijalno-neprofitnog stanovanja.

Za raseljena lica smještena u stanove, ovisno o njihovom materijalnom položaju, iz sredstava Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice ZDK, snošeni su i komunalni troškovi (struja, voda, grijanje, odvoz smeća i dr.).

I pored navedenog određeni broj raseljenih lica smještenih u privatni smještaj koji čine napuštene kuće, kuće i stanovi na čuvanju, smještaj kod rodbine i prijatelja, podstanarski odnos plaćaju u vlastitoj režiji. Većinu pomoći iz ovog segmenta obezbjeđivalo je resorno federalno i kantonalno Ministarstvo.

Tokom 2022. godine od strane raseljenih lica podnešeno je 74 zahtjeva za izdavanje uvjerenja i potvrda o statusu raseljenih lica i stanju imovine.

Kroz realizaciju projekta "Integrirani program podrške za reintegraciju povratnika po osnovu sporazuma o readmisiji" - faza III u gradu Zenica, koji implementiraju resorno Ministarstvo i Hilfswerk International, a na osnovu zaključenog ugovora o udruživanju resursa, uslovima i načinu korištenja stanova u okviru projekta, adaptirane su 3 (tri) stambene jedinice u vlasništvu Grada, a koje se nalaze unutar objekta koji koristi Javna ustanova Dom porodica, prema principima neprofitno-socijalnog stanovanja u zaštićenim uslovima, namijenjene za realizaciju navedenog projekta. Kroz navedeni projekat Grad u saradnji sa navedenim subjektima prati kretanje readmisiranih osoba i priprema materijale za ekonomsko-socijalno osnaživanje istih.

Služba je u okviru poslova iz prensenih nadležnosti Zeničko-dobojskog kantona vršila unos u Federalni registar naknada, obradu uplate JU Centra za socijalni rad Zenica i to:

- Dodatak na djecu,
- Naknada ženi / majci za vrijeme porodijskog odsustva,
- Naknada za osposobljavanje za život i rad,
- Smještaj djece u hraniteljsku porodicu,
- Stalna novčana pomoć,
- Troškovi medicinskog vještačenja,
- Obrada faktura, brazaca i virmana koje se odnose na poslovanje JU CSR Zenica

4. Zaštita civilnih žrtava rata

Broj korisnika invalidnina po osnovu Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite CŽR i zaštite porodice sa djecom („ Sl. Novine F.BiH broj:36/99,54/04,39/06,14/09,45/16) u evidenciji Služe je 93 korisnika, od čega je priznato pravo na ličnu invalidninu 30 korisnika, na porodičnu invalidninu 45 korisnika, posebna kategorija 18 korisnika. Zbog smrti je prestalo pravo za četiri korisnika. Promjenom adrese stanovanja, odnosno mjesne nadležnosti doneseno je 1 rješenje kojim se evidencija o ovom korisniku prenosi na drugi kanton, zbog promjene prezimena jedno rješenje je izmjenjeno. Ukupno obračunata i isplaćena sredstva za korisnike prava po Zakonu o zaštiti CŽR u periodu 2022. godine iznose 420.054,91 KM. Sredstva za ove namjene obezbjeđuju se iz budžeta FBiH u visini od 70% 296.789,60 KM i budžeta Kantona u visini od 30% 123.265,31. U mjesecu maju 2022. godine izmijenjen je bod za obračun naknada za CŽR, te je od strane ove Službe izvršen obračun naknade za svakog korisnika prava, kao i razlika za mjesec juni.

U 2022. godini Služba je izdala 1935 uvjerenja po zahtjevu stranaka u postupku ostvarivanja prava kod CSR-Zenica, (lična invalidnina, tuda njega i pomoć, ortopedski dodatak, porodijska naknada, dječiji dodatak, jednokratna novčana pomoć, smještaj u ustanovu socijalne zaštite), te po zahtjevu CSR 47 uvjerenja od toga broja većina je zbirnih uvjerenja i odnose se na provjeru za 709 osoba u postupku ostvarivanja prava na dječiji dodatak i drugih prava kod JU CSR. Ukupno izdato 1982 uvjerenja.

Zaprimljeno je sedam zahtjeva za snošenje troškova dženaza i sahrana za socijalno ugroženu kategoriju (korisnici stalne novčane pomoći koji su ostvarili pravo na stalnu novčanu pomoć kod JU Centar za socijalni rad Zenica). Ukupno utrošenih sredstava je 13.555,44 KM (Irtihal- 5.469,59 KM, Gradsko Groblje - 8.085,85 KM.

U oblast Odsjeka za socijalnu zaštitu spada i nadzor nad radom ustanova srodne djelatnosti čiji je osnivač Grad Zenica: JU Centar za socijalni rad, JU Dom porodica i JU Doma za stara lica.

III STAMBENI POSLOVI

U nadležnost Odsjeka za stambene poslove spadaju sljedeći poslovi i radni zadaci :

- zakup stambenih jedinica koje su u vlasništvu grada kao i stanova privatiziranih preduzeća s kojima grad raspolaže u skladu s odredbama Zakona o zakupu stana ("Službene novine ZDK" broj: 8/12) te novoizgrađenih stanova za smještaj lica u stanju socijalne potrebe prema Zakonom o socijalnom-neprofitnom stanovanju Zeničko-dobojskog kantona("Službene novine ZDK" broj: 13/13).
- provođenje upravnih postupaka po zahtjevima za ostvarivanje prava na subvencioniranje zakupnine u skladu s Odlukom o kriterijima i postupku ostvarivanja prava na subvencioniranje

- zakupnine za stan u stanovima namjenjenim za socijalno neprofitno stanovanje ("Službene novine ZDK" broj:5/18),
- provođenje poslova koji su određeni Zakonom o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade ("Službene novine ZDK" broj:4/16), Pravilnikom o uslovima za obavljanje poslova upravitelja – prečišćen tekst-("Službene novine Grada Zenica" broj:1/19) i Uputstvom o načinu promjene upravitelja ("Službene novine Grada Zenica" broj:9/16 i 1/18),
- provođenje najsloženijih upravnih postupaka po Zakonu o prestanku primjene Zakona o napuštenim stanovima, Zakonu o vraćanju dodjeli i prodaji stanova i Zakonu o stambenim odnosima,
- trajno čuvanje matične evidencije i dosijea svih stambenih jedinica na području grada Zenica kao i tehničke dokumentacije
- poslovi na pripremanju dokumentacije u cilju provođenja postupka za upis vlasništva gradskih stanova i unošenje podataka u registar gradske imovine.

1. Zakup stanova i socijalno neprofitno stanovanje

Grad Zenica raspolaže sa ukupno 309 stambenih jedinica koje se mogu svrstati u dvije grupe. Jednu grupu čini 198 stanova u više novoizgrađenih stambenih objekata gdje je Grad vlasnik kompletnih objekata, a izgradnja stanova obezbjeđena je kroz implementaciju višegodišnjih državnih projekata, kao i drugih socijalnih projekata koji se realizuju posebnim sporazumom sa donatorima gdje se u okviru svakog pojedinačnog projekta propisuju uslovi i kriteriji za rješavanje stambenih potreba korisnika pojedinačnih projekata. U gradu Zenica su realizovani slijedeći projekti:

- Projekat " Regionalno stambeno zbrinjavanje –RSP"

Kroz realizaciju navedenog projekta izgrađena je zgrada u naselju Radakovo, Avde Smajlovića bb sa ukupno 62 stambene jedinice u koje su u toku 2018. godine useljeni korisnici sa konačne rang liste na temelju Ugovora o zakupu stanova koji su izdati na period od jedne godine s mogućnošću produženja ugovora. Odsjek kontinuirano prati da li korisnici stanova uredno ispunjavaju obaveze propisane odredbama Ugovora o zakupu i za one korisnike koji i dalje ispunjavaju propisane uslove produžavaju se Ugovori o zakupu i to za period od dvije godine. Iz ove zgrade 16 korisnika ostvarilo je i pravo na subvencioniranje zakupnine gdje su donešena rješenja u skladu s odredbama Odluke o kriterijima i postupku ostvarivanja prava na subvencioniranje zakupnine na stan u stanovima namjenjenim za socijalno-neprofitno stanovanje ("Službene novine ZDK" broj:5/18).

- Projekat "Stambeno zbrinjavanje Roma"

U navedenom projektu izgrađeno je šest stambenih zgrada u naselju Brist u dvije etape sa ukupno 44 stana. Ugovori o realizaciji projekta zaključeni su 02.04.2010. između tada Općine Zenica i Humanitarne organizacije "Hilfswerk Austria International" i između Općine Zenica i Asocijacije za razvoj "Leda" 18.05.2010. Sredstva su zajednički obezbjedili Švedska međunarodna organizacija za razvoj – SIDA putem Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH i općine Zenica. Stanovi se koriste na temelju Ugovora o zakupu koji su izdati na period od pet godina s mogućnošću produženja i kojima je definisana naknada za korištenje stanova u visini od 0.50 KM. Većina korisnika nisu uredno izmirivali ugovorene obaveze iako su im dostavljane opomene, a što je uslov za zaključenje novih ugovora o zakupu. Obzirom da se radi o vrlo osjetljivoj kategoriji stanovništva i socijalno ugroženim licima, preduzimaju se aktivnosti da korisnici stanova uđu u program socijalno-neprofitnog stanovanja koji podrazumijeva zaključivanje novih ugovora o zakupu gdje je predviđena zakupnina prema Odluci gradskog vijeća u visini od 1,00 KM kao i mogućnost ostvarivanja prava na subvencioniranje zakupnine u skladu sa Odlukom o kriterijima i postupku ostvarivanja prava na subvencioniranje zakupnine na stan u stanovima namjenjenim za socijalno-neprofitno stanovanje. Osim navedenog u toku je iznalaženje mogućnosti za realizaciju Zaključka gradskog vijeća broj:01-45-25775/22 od 15.12.2022. godine kojim je usvojena inicijativa za ukidanje stanarine pripadnicima romske populacije u zgradama izgrađenim na lokalitetu Brist u sklopu projekta stambenog zbrinjavanja Roma.

Prema postojećim iskustvima navedeni model stanovanja nije prihvatljiv kako korisnicima tako ni Gradskoj upravi, te će u postupku realizacije zaključka Gradskog vijeća ova Služba predložiti i drugačije

modele rješavanja navedenog stanovanja na način dodjele stambenih jedinica u trajno vlasništvo za kategorije za koje su i izgrađene navedene stambene zgrade.

- Projekat "Zbrinjavanje socijalnih kategorija Crkvice 48 "

Sredstvima donacije Vlade Švicarske putem Švicarske agencije za razvoj i saradnju (SDC) uz posredovanje Vijeća ministara BiH koje je zastupalo Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH u saradnji tada s Općinom Zenica i Zeničko-dobojskim kantonom izgrađen je stambeni objekat na adresi Crkvice broj: 48 sa ukupno 30 stambenih jedinica i isti je vlasništvo Grada. Ugovorom broj: 02-36-18646/12 od 28.09.2012. zaključenim između Švicarske konfederacije zastupane od strane Švicarske agencije za razvoj i saradnju, Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona i Općine Zenica regulisana je promjena uslova i kriterija za raspodjelu stambenih jedinica u navedenom stambenom objektu na način da se stambene jedinice mogu dodijeliti domicilnim socijalno i materijalno ugroženim kategorijama stanovništva obzirom da više nema starih i bolesnih lica koja su smještena u kolektivnim centrima za čiji smještaj je prvobitno bio i namjenjen objekat. U ovom objektu šest stanova i dalje koriste lica na temelju rješenja koja su izdata od strane Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice ZDK. U narednom periodu fokus Službe će biti donošenje Odluke o uslovima, kriterijima, postupku dodjele i načinu korištenja stambenih jedinica u ovoj stambenoj zgradi obzirom da je istekao period važenja gore navedenog Ugovora kojim su propisani uslovi i kriteriji za raspodjelu stanova, a sve u cilju uvođenja svih korisnika u sistem socijalnog stanovanja, koji podrazumijeva pripremu dokaza za ispunjavanje uslova za korištenje stambene jedinice, potpisivanje ugovora o zakupu te redovno izmirivanje ugovorenih obaveza kao i mogućnost subvencioniranja zakupnine.

Također treba istaći da osim korisnika koji su smješteni od strane Ministarstva, ostali korisnici nemaju riješeno statusno pitanje stanovanja, a prethodno je također postojao problem neriješenih odnosa korisnika i komunalnih preduzeća, što će također biti u fokusu rada ove Službe u narednom periodu.

- Projekat "Zatvaranje kolektivnih centara i alternativnog smještaja putem javnih stambenih rješenja – CEB II

Projekat predviđa izgradnju dvije zgrade i to u naselju Radakovo i naselju Klopče. U toku 2021. godine u Radakovu je završena izgradnja zgrade sa 62 stambene jedinice i useljeni korisnici za koje je prethodno proveden postupak izbora korisnika stanova, sačinjena i potvrđena lista korisnika prema procedurama propisanim od strane Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica, te zaključeni Ugovori o zakupu stanova na period od jedne godine s mogućnošću produženja. Što se tiče druge zgrade iz ovog projekta čija je izgradnja planirana u Klopču i za koju su pripremljeni projekti i građevinske dozvole još uvijek nije započeta izgradnja prema našim saznanjima zbog problema u procedurama javnih nabavki za izbor izvođača radova koje provodi Federalno Ministarstvo raseljenih lica i izbjeglica te nedostatka sredstava.

U izvještajnom periodu Služba je na zahtjev Federalnog Ministarstva raseljenih lica i izbjeglica u skladu sa obavezama iz Sporazuma o implementaciji projekta CEB II pripremila i dostavila podatke neophodne za sačinjavanje izvještaja o utrošku sredstava za izgradnju zgrade u Radakovu – podprojekat 089 Radakova- Zenica, u projektu CEB II.

Drugu grupu od 111 stanova čine pojedinačni stanovi na području grada kojima Grad raspolaže. Radi se o stanovima gdje nema zahtjeva za povrat od strane predratnog nosioca stanarskog prava i isti prema pozitivnim zakonskim propisima iz stambene oblasti nisu mogli biti predmet otkupa, 47 stanova su bili u vlasništvu Grada, a 64 stana koja su bila vlasništvo privatiziranih firmi prema odredbama Zakona o vraćanju, dodjeli i prodaji stanova su na raspolaganju gradu. Način raspolaganja navedenim stanovima regulisan je Zakonom o zakupu stanova. Ističemo da je Gradsko vijeće donijelo Odluku o prodaji stanova u vlasništvu Grada Zenica broj:01-45-4076/22 od 22.02.2022. godine gdje su predmet prodaje upravo ovi stanovi, a prodaja istih provodit će se sukcesivno po sticanju propisanih uslova.

U prvom provedenom postupku prodaje stambenih jedinica, u kojem je oglašena prodaja četiri stambene jedinice, Komisija je dala preporuku za prodaju jedne stambene jedinice dok su prijave za preostale tri stambene jedinice ocjenjene neispravnim. U propisanoj proceduri jedna stambena jedinica će biti prodana.

U izvještajnom periodu Odsjeku su upućivani zahtjevi za smještaj kako od stranaka tako i od JU Centar za socijalni rad, Ministarstva za ljudska prava BiH, kao i zahtjevi za dostavu podataka i informacija od raznih pravnih lica i organizacija te je po navedenim zahtjevima pripremljeno 62 odgovora.

Odsjek na traženje Gradskom pravobranilaštva priprema odgovore i izjašnjenja na tužbe gdje je tužen Grad, te priprema i odgovore na vijećnička pitanja i inicijative iz nadležnosti odsjeka.

Za sve gore navedene stanove Odsjek priprema prijedloge za produženje Ugovora o zakupu, te kontinuirano prati ispunjenje obaveza iz ugovora kao i osnovanost korištenja stanova i sve nastale promjene, te priprema i izdaje strankama račune i uplatnice za plaćanje mjesečne zakupnine i prati ažurnost plaćanja. U cilju izvršavanja navedenog od strane Odsjeka u ovom izvještajnom periodu provedene su kontrole stanova, upućivani pozivi strankama za dostavu dokumentacije neophodne za produženje ugovora, kao i dopisi za korisnike stanova koji imaju status raseljenog lica matičnim općinama radi provjere podataka o povratu imovine i stanju objekata, te pripremane opomene zbog neredovnog plaćanja zakupnine. Za 57 korisnika stanova provedena je procedura za produženje ugovora o zakupu stanova.

2. Subvencioniranje zakupnine

U nadležnosti ovog Odsjeka je i provođenje upravnih postupaka vezanih za subvencioniranje zakupnine. Odlukom o kriterijima i postupku ostvarivanja prava na subvencioniranje zakupnine za stan u stanovima namjenjenim za socijalno neprofitno stanovanje ("Službene novine ZDK" broj:5/18) utvrđeni su korisnici prava na subvenciju, kriteriji, primanja koja čine ukupan prihod, postupak za ostvarivanje prava na subvenciju, žalbeni postupak, revizija prava. Prema navedenoj Odluci za korisnike stalne novčane pomoći zakupnina se subvencionira u iznosu od 100 %, a za ostala lica i porodice čiji prihodi po članu domaćinstva ne prelaze 15% prosječne plaće u kantonu u prethodnoj kalendarskoj godini, zakupnina se subvencionira u iznosu od 40%. Sredstva za finansiranje subvencija obezbjeđuju se u budžetu kantona u iznosu od 60 % od visine subvencije i u budžetu grada u iznosu od 40 % od visine subvencije i ista se vode na računu Grada kao namjenska sredstva za održavanje objekata izgrađenih za socijalno-neprofitno stanovanje. Navedenom Odlukom propisana je nadležnost ove Službe, da provodi upravne postupke po zahtjevima stranaka i donosi prvostepena rješenja uz predhodnu pribavljenu saglasnost Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice ZDK. Za lica kojima se utvrdi pravo na subvenciju Odsjek dostavlja zahtjeve za doznaku sredstava nadležnom ministarstvu.

U ovom izvještajnom periodu zaprimljeno je 97 zahtjeva za utvrđivanje prava na subvenciju zakupnine i dva zahtjeva prenešena iz prethodnog izvještajnog perioda po kojima je nakon provedenog upravnog postupka ukupno riješeno 92 zahtjeva, dok sedam predmeta nisu riješeni zbog nepotpune dokumentacije.

3. Nadležnosti Odsjeka prema Zakonu o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade

Upravljanje zgradom i održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrade je javni interes u cilju zaštite života i sigurnosti ljudi. U tom smislu kantonalnim Zakonom o korištenju, upravljanju održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade ("Sl. novine ZE-DO Kantona" br. 4/2016) uređeno je korištenje, održavanje i upravljanje zajedničkim dijelovima i uređajima stambenih i stambeno poslovnih zgrada, međusobni odnosi etažnih vlasnika, upravljanje zgradom, kao i obaveze grada u tim poslovima. U nadležnosti Službe, a u okviru ovog Odsjeka, prema odredbama navedenog Zakona, je vođenje evidencije svih stambenih jedinica na području grada, evidencije upravitelja, provođenju postupka za izdavanje rješenja o obavljanju poslova upraviteljima, davanje mišljenje predstavnicima etažnih vlasnika prilikom promjene upravitelja, provođenje postupaka imenovanja prinudnog upravitelja u zgradama koje to nisu uradile, provođenje postupaka i donošenje rješenja o odobrenju ulaska upravitelja u stan radi otklanjanja kvarova.

Na području Grada Zenica registrovano je ukupno pet ovlaštenih upravitelja za obavljanje poslova upravljanja i održavanja zgrada i to: „Izgradnja-inžinjeri“ d.d Zenica, „A-ELING“ d.o.o Zenica, „Stambeni servis“ d.o.o Zenica, „KULAMONT“ d.o.o Zenica, „Neimari Šerići“ d.o.o Zenica.

U ovom izvještajnom periodu za jednog upravitelja „Stambeni servis“ d.o.o. Zenica je prestalo rješenje o odobrenju obavljanja poslova upravitelja zbog isteka perioda od četiri godine, pa su isti uputili zahtjev za produženje odobrenja sa dokumentacijom propisanom Pravilnikom o uslovima za obavljanje poslova upravitelja- prečišćen tekst – („Službene novine Grada Zenica“ broj:1/19) te je nakon provedenog postupka i ocjene dokumentacije u Odsjeku pripremljeno rješenje o odobrenju za obavljanje poslova upravitelja na još četiri godine.

Nadalje, u Odsjeku se kontinuirano ažurira baza podataka o tome koja privredna društva, kao upravitelji, održavaju zgrade (tačan broj i adrese zgrada s podacima o etažnim vlasnicima stanova), s tim da se

kontinuirano unose i prate promjene koje dostavljaju upravitelji i predstavnici etažnih vlasnika, te uvode u bazu podataka i novoizgrađene zgrade.

Prema odredbama navedenog Zakona i Uputstva o načinu promjene upravitelja na zahtjev etažnih vlasnika provedeni su postupci i izdato 56 mišljenja za promjenu upravitelja, upućeno 74 odgovora na zahtjeve upravitelja i etažnih vlasnika stanova, kao i obavljeno 15 terena zajedno sa upraviteljima, a radi uvođenja upravitelja u stanove u cilju detekcije i otklanjanja kvarova na zajedničkim instalacijama.

U cilju provođenja navedenog Zakona Služba kontinuirano sarađuje sa predstavnicima etažnih vlasnika stanova kao i sa upraviteljima zgrada i posreduje u rješavanju problema koji se tiču održavanja zgrada. U tom smislu predstavnici Službe obavljaju kontrole stanova i zajedničkih prostorija i izlaze na teren zajedno sa predstavnicima upravitelja a radi rješavanja problema koji se odnose na otklanjanje kvarova i sprečavanja nastanka štete. Skoro svakodnevno se Službi obraćaju etažni vlasnici stanova po svim pitanjima koja se tiču održavanja zgrada i isti dobiju potpunu informaciju.

4. Pravo na povrat stanova i stanarsko pravo

Shodno odredbama Zakonu o prestanku primjene Zakona o napuštenim stanovima, Zakonu o vraćanju dodjeli i prodaji stanova i Zakonu o stambenim odnosima, vode se najsloženiji višestranački upravni postupci. Radi se o postupcima pokrenutim po zahtjevima za povrat stana predratnom nosiocu stanarskog prava, po zahtjevima firmi za povrat stanova i iseljenja bespravnih korisnika kao i zahtjevima lica za prenos stanarskog prava i zahtjevima za obnovu ugovora o korištenju stana. Zahtjevi su podnešeni u ranijem periodu i po istim su već ranije vođeni postupci u prvom stepenu i donešena rješenja koja su u postupcima po žalbi pred drugostepenim organima i nadležnim sudovima poništena i predmeti vraćani na ponovni postupak.

Postupajući po uputama drugostepenih organa provedeni su ponovni postupci gdje je u ovom izvještajnom periodu održano 15 usmenih rasprava, pripremljen 21 dopis vezano za prikupljanje podataka u navedenim postupcima, te donešeno četiri rješenja, četiri zaključka o odbacivanju zahtjeva, jedan zaključak o obustavi postupka i tri službene zabilješke. Urađeno je i 18 pravosnažnosti rješenja po zahtjevima stranaka. Pet predmeta zajedno sa kopiranim spisom uz popratni akt proslijeđeno je nadležnom drugostepenom organu i kantonalnom sudu na rješavanje, a radi ulaganja žalbi i pokretanja upravnog spora uz prethodno provođenje postupka za utvrđivanje blagovremenosti žalbe, te dopuštenosti i izjavljenosti od ovlaštenog lica. U ovom izvještajnom periodu od strane drugostepenih organa (kantonalnog i federalnog ministarstva za prostorno uređenje) dostavljeno je ukupno 10 rješenja zajedno sa spisima a po žalbama koje su ulagane na rješenja Službe i iz prethodnog perioda od čega je jedno rješenje kojim je uvažena žalba i poništen akt Službe, jedno rješenje kojim je rješena upravna stvar u meritumu i osam rješenja gdje su žalbe odbijene.

Kada se tiče presuda od strane Kantonalnog suda i Vrhovnog suda FBiH dostavljeno je ukupno 14 presuda od čega su u sedam predmeta poništeni akti Službe a u ostalih sedam tužbe su odbijene.

5. Matična evidencija, dosjei stanova i tehnička dokumentacija

U nadležnosti ovog Odsjeka je kompletna arhivska građa matične evidencije i dosjei svih stanova na području grada Zenica kao i tehnička dokumentacija za stambeno - poslovne objekte koja je preuzeta od Zenica- stana kao službena evidencija.

Takođe se u ovom odsjeku vodi i baza svih stanova koji su proglašeni napuštenim u skladu s odredbama Zakona o napuštenim stanovima, kao i baza podnešenih zahtjeva za povrat stanova predratnim nosiocima stanarskih prava u skladu s odredbama Zakona o prestanku primjene Zakona o napuštenim stanovima te baza podnešenih zahtjeva za povrat stanova firmama prema odredbama Zakona o vraćanju, dodjeli i prodaji stanova. Iz ovih evidencija je u proteklom izvještajnom periodu po zahtjevima stranaka i Javnih preduzeća izvršen uvid i provjere te izdato 201 raznih uvjerenja i informacija.

Poslovi na pripremi dokumentacije za upis vlasništva stanova, unošenje podataka u registar gradske imovine, priprema dokumentacije za prodaju stanova

U Odsjeku se vodi i evidencija stanova koji su u vlasništvu grada i unose podaci te kontinuirano prate i unose promjene u centralnu elektronsku bazu gradske imovine – Registar nekretnina QGIS.

U ovom izvještajnom periodu nastavljeno je provođenje aktivnosti na kompletiranju dokumentacije koja je neophodna za pokretanje postupka upisa vlasništva na stanovima u zemljišnim knjigama u korist grada.

Nadalje, u Odsjeku je na traženje Službe interne revizije na temelju podataka preuzetih iz JP Zenica stan sačinjena baza početnog stanja općinskih stanova gdje je izvršena provjera za ukupno 1510 stanova po prijeratnim nosiocima stanarskih prava i sa podacima o otkupu stanova.

Takode je u izvještajnom periodu u cilju provođenja Odluke gradskog vijeća o prodaji stanova u vlasništvu Grada Zenica provedena procedura angažovanja stalnog sudskog vještaka radi procjene tržišne vrijednosti stanova, pribavljena i druga neophodna dokumentacija te proveden postupak za prodaju 8 stambenih jedinica.

IV DRUŠTVENE DJELATNOSTI

U okviru Odsjeka za društvene djelatnosti obavljani su poslovi iz oblasti obrazovanja, kulture, informisanja, sporta, zdravstva, mladih, nevladinih organizacija, vjerskih zajednica i sl. U oblast poslova Službe i ovog Odsjeka spada i nadzor nad radom ustanova i preduzeća čiji je osnivač Grad u oblasti društvenih djelatnosti i to JU Bosansko narodno pozorište, JU Muzej grada Zenica, JU Biblioteka Grada Zenica, JU Predškolski odgoj i obrazovanje, JU Dom zdravlja, JU Apoteke „Zdravlje“ Zenica te JP RTV Zenica i JP za upravljanje i održavanje sportskih objekata.

1. Obrazovanje

Predškolski odgoj i obrazovanje organizovan je u javnim i privatnim ustanovama. Na osnovu Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, u nadležnosti Grada prati se i finansira ovaj proces putem Javne ustanove, kojoj je osnivač Grad Zenica. Obuhvata odgoj, obrazovanje, smještaj, ishranu i njegu djece u uzrastu od jedne godine do polaska u osnovnu školu.

U 2022. godini iz budžeta je finansiran odgojno-obrazovni rad Ustanove u iznosu 820.000,00 KM, na godišnjem nivou. S obzirom na otežane uslove djelovanja Ustanove uzrokovane ekonomskim uslovima, Grad Zenica izdvojio je dodatnih 100.000 KM za ovu Ustanovu, što ukupno iznosi 920.000,00 KM. Lokalna zajednica iz svog budžeta podržava i projekte kojima se poboljšavaju materijalno-tehnički uslovi za rad osnovnih škola ili neke njihove aktivnosti.

Iz sredstava Budžeta daje se podrška pojedinim školama za odlazak učenika i nastavnika na takmičenja te na kulturne, sportske ili druge aktivnosti. Odsjek je u saradnji sa Pedagoškim zavodom i Aktivom direktora osnovnih škola, organizovao i realizovao gradsko takmičenje učenika osnovnih škola iz matematike, fizike i engleskog jezika, te i druge aktivnosti koje su već postale tradicionalne.

Učenici oslobođeni mature	13.400,00 KM
Nabavka knjiga za učenike oslobođene mature	5.014,96 KM
Nabavka knjiga za prvačiće	119.158,70 KM

Nastavljena je praksa sufinansiranja troškova prevoza đaka kao učešće Grada u snošenju troškova đачkih karata, putem ugovora sa prevoznicima. Ova mjera kroz svoju realizaciju ostvaruje dva efekta: približavaju se uslovi pohađanja škole za mlade sa sela i grada i pomaže socijalno ugroženim porodicama. Sufinansiranje troškova prijevoza obezbjeđuje se za one koji ispunjavaju uslove, da u škole dolaze sa udaljenosti preko 5 km, i uz određeni socijalni status, obezbjeđuju se povlastice.

U 2022. godini, zaprimljeno je 571 zahtjeva za subvencioniranje troškova prevoza učenika srednjih škola sa oko 60 relacija. Nakon što je pregledana dostavljena dokumentacija, na osnovu koje je određena kategorija u koju će biti svrstani prema Kriterijima, uvaženo je 546 zahtjeva, a 25 je odbijeno zbog neispunjavanja uslova.

Pripremljeni su spiskovi sa potrebnim podacima koji su dostavljeni prevoznicima sa kojima je Grad Zenica, kao i prethodnih godina, potpisao Protokol o prevozu učenika. Uz sve ove administrativne poslove, vršen je i svakodnevni prijem stranaka.

Za potrebe prevoza đaka utrošeno je 153.891,18 KM.

Procenat participacije Grada prema javnim linijskim prevoznicima:

Prevoznik:	Cijela karta:	2/3 karte	1/2 karte	1/3 karte:	Ukupan broj:
PREVOZ PUTNIKA	17 učenika	32 učenika	202 učenika	232 učenika	483
ZENI-TOURS			1 učenik	2 učenika	3
BISS-TOURS	6 učenika	6 učenika	32 učenika	12 učenika	56
BISS-TOURS SARAJEVO	2 učenika	2 učenika			4
UKUPAN BROJ	25 učenika	40 učenika	235 učenika	246 učenika	546

Za potrebe realizacije različitih manifestacija obezbjeđen je i dodatni prevoz za što je izdvojeno cca 23.000,00 KM.

2. Informisanje

Grad Zenica je osnivač i sufinansijer JP RTV Zenica. Grad je i većinski dioničar sa preko 70% vlasništva ovog preduzeća. Iz sredstava planiranih u Budžetu, ovom Preduzeću je uplaćeno 380.000,00 KM u mjesečnim tranšama za sufinansiranje djelatnosti, odnosno informisanje lokalne zajednice.

Iz budžeta je putem RTV Zenica finansirana i manifestacija SummerFest u visini od 230.000,00 KM, za obilježavanje Dana Zenice 43.100,00 KM, a za manifestaciju Zenica Adventure i proslavu Nove godine izdvojeno 141.000,00 KM.

3. Kultura

Grad Zenica je osnivač tri ustanove kulture: Bosanskog narodnog pozorišta, Muzeja i Biblioteke. Ustanove kulture finansira Zeničko-dobojski kanton i to plaće, topli obrok i dio materijalnih troškova.

Za produkciju, tj pripremu i realizaciju programa i za dio materijalnih troškova prema uspostavljenim dogovorima i praksama, a u skladu sa Zakonom, obezbjeđuju se sredstva iz budžeta Grada i drugih izvora. Institucije kulture daju pečat kulturnom identitetu našeg grada, realizacijom svojih programa, međunarodnih programa, gostovanjem inostranih umjetnika u gradu kao i predstavljanjem svojih programa u inostranstvu.

Za realizaciju programa i projekata za BNP Zenica izdvojeno je 50.000,00, za JU Muzej grada Zenice 15.000,00 KM, za JU Gradska biblioteka 15.000,00. U 2022. godini podržan je i rad Kamernog simfonijskog orkestra u visini od 27.000,00 KM.

Osim podrške programskim sadržajima, iz budžeta Grada finansirani su i projekti na poboljšanju materijalne infrastrukture ustanova kulture. Tako je izradu projektne dokumentacije za sanaciju krova Bosanskog narodnog pozorišta izdvojeno 12.636,00 KM a za energetske audit 3.158,00 KM.

Gradska uprava finansira i troškove grijanja ustanova kulture po ugovoru, a ovu grupu spadaju JU Predškolski odgoj i obrazovanje, JU BNP Zenica, JU Muzej grada Zenica, JU Gradska biblioteka i Centar za mlade.

U 2022. godini odobrena su i sredstva za „Zeničko proljeće“ u iznosu od 51.304,00 KM, za 20 programa, a čiji nosioci realizacije su bili ustanove kulture, te društvo likovnih umjetnika, Kamerni simfonijski orkestar i Udruženja građana Ars Centar i Zjenica.

Osim toga Grad Zenica je podržao i Programe Čimburijade 2022 i muzičku manifestaciju Vranduk 2022. u ukupnom iznosu od 12.500,00 KM.

4. Sport

U ovoj oblasti, nadležnost lokalne zajednice i njene obaveze definisane su Kantonalnim zakonom o sportu. One su prije svega u izgradnji i održavanju sportskih terena, omladinskom i školskom sportu, invalidskom sportu, kao i takmičarskom sportu sa naglaskom na masovnost. S tim u vezi u Budžetu za 2022.godinu, planirana su i realizovana i sredstva za sport.

Javni poziv je objavljen dana 28.01.2022. godine. Prije raspisivanja Javnog poziva za raspodjelu sredstava za sport izabrana je Komisija čiji zadatak je bio da utvrdi prijedlog kriterija i Program raspodjele budžetskih sredstava za sport za 2022. godinu. Ukupan fond sredstava za 2022. godinu u iznosu od 750.000,00 KM

Sa pozicije Tekući transferi za sport finansirane su takmičarske aktivnosti klubova koji učestvuju u raznim rangovima takmičenja u ekipnim i pojedinačnim sportovima. Pored sufinansiranja klubova, Grad Zenica je tokom 2022. godine sufinansirao rad sportskih saveza na području Grada, tradicionalne manifestacije od kojih neke imaju međunarodni karakter, te nosioce sportova koji su, pored redovnih sredstava dobili dodatna sredstva u cilju ostvarenja što boljih rezultata, a pored nosilaca, u finansiranje je uvršteno i Javno preduzeće za upravljanje i održavanje sportskih objekata Grada Zenica koje je, zauzvrat omogućilo besplatno treniranje i odigravanje utakmica za nosioce sportskih aktivnosti, kao i besplatno odigravanje utakmica (takmičenja) za sve ostale klubove koji u Zenici djeluju sa omladinskim pogonima, kao i održavanje manifestacija koje je izabrala Komisija.

Raspodjela sredstava za 2022.godinu

RB	Sportske aktivnosti koje se finansiraju iz Budžeta	Ukupan iznos u KM
1.	Sredstva za redovan rad i takmičenja klubova	82.500,00 KM
2.	Sredstva za redovan rad i takmičenja klubova osoba sa invaliditetom	32.000,00 KM
3.	Sredstva za klubove nosioce sportskih aktivnosti	198.000,00 KM
4.	Sredstva za rad Sportskog saveza Grada Zenica	5.000,00 KM
5.	Sredstva za podršku sportskim manifestacijama	53.500,00 KM
6.	Sredstva za rad i podršku pojedincima	10.000,00 KM
7.	Sredstva za trenažni proces, odigravanje utakmica i pokroviteljstvo održavanja manifestacija i takmičenja u prostorima kojima upravlja JP za upravljanje i održavanje sportskih objekata Grada Zenica	260.000,00 KM
8.	Podrška reprezentativnim manifestacijama	9.000,00 KM
9.	Interventna sredstva	100.000,00 KM
	UKUPNO	750.000,00 KM

Takođe, data je podrška u vidu korištenja sportskih terena i projektima koji se odnose na razvoj i edukaciju iz oblasti školskog sporta s ciljem ispunjavanja ciljeva razvoja svijesti i pozitivnog uticaja sporta na lokalnu zajednicu, prije svega na mlade i njihovo zdravlje.

Pored pokroviteljstva velikog broja sportskih manifestacija i redovnog finansiranja rada klubova koji djeluju na području Grada Zenica, Služba je kroz sporazum o reprogramu poreskog duga NK Čelik uplatila 336.249,48 KM.

Osim navedenog Grad Zenica u 2022. izdvojio je za realizaciju aktivnosti JP za upravljanje i održavanje sportskih terena 276.000,00 KM.

Također, potrebno je pomenuti i održavanje Šahovskog doma za koji Grad izdvaja 20.000,00 KM. Planirana sredstva za održavanje travnjaka stadiona „Bilino polje“, nisu realizovana zbog neuspješnih postupaka javnih nabavki. Pored navedenog podržane su i organizacije i klubovi, pa i pojedinci koji su na različite načine promovisali sportske aktivnosti građana Zenice.

Za sticanje vještina u plivanju i skijanju djece grada Zenica izdvojeno je 10.000,00 KM.

Takoder, realizovana je i izgradnja sportskog igrališta u MZ Arnauti, Lokvine I faza i Blatuša. Na zahtjev predstavnika MZ naručena projektno-tehnička dokumentacija za izgradnju dječijih i sportskih igrališta za sljedeće MZ:

- Dječije igralište Pepelari i igralište u okviru kompleksa Gradskih bazena
- Sportska igrališta u MZ Putovići, Nova Zenica, Broda, Topčić Polje, Janjići.
- Sportsko i dječije igralište u okviru JU Dom Porodica Zenica

Za gore navedeno izdvojeno je 280.000,00 KM.

5. Zdravstvo

Uslovi za obavljanje zdravstvene zaštite stanovništva na primarnom nivou su poboljšani jer se u prethodnim godinama zahvaljujući zajedničkom ulaganju Grada i Vlade FBiH, kao i zdravstvenih ustanova povećao broj ambulantni porodične medicine, posebno u seoskim područjima. Proces je nastavljen i u 2022. godini.

U martu 2022. godinu realizovan je projekat izgradnje ambulante i apoteke u naselju Lukovo Polje u vrijednosti od 633.255,33 od čega su sredstva Grada u iznosu od 244.144,33, sredstva JU Dom zdravlja 289.111,00, dok je kroz projekat Vlade FBiH obezbjeđeno 100.000,00 KM.

Budžetskim sredstvima za 2022. godinu predviđena su sredstva za JU Apoteka "Zdravlje" Zenica za pokrivanje troškova rada dežurne apoteke. Uplata gore navedenih sredstava realizovana je u 12. mjesečnih rata u ukupnom iznosu od 60.000,00 KM.

Takoder u mjesecu decembru 2022. godine uplaćeno je dodatnih 22.000,00 KM JU Apoteka "Zdravlje" Zenica za održavanje rada depoa u ruralnim područjima.

Prema predviđenom planu aktivnosti, Grad će podržati i izgradnju nove zgrade Hitne pomoći. U skladu sa Naredbom Ministarstva zdravstva Ze-do kantona izvršene su potrebne radnje u vezi provođenja dvije obavezne preventivne sistematske deratizacije na području Zenice, jesenja i proljetna faza.

U skladu sa Uputstvom Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Ze-do kantona i Uputstvom Ministarstva zdravlja Ze-do kantona, na osnovu podnesenih zahtjeva, provodi se postupak priznavanja prava na zdravstveno osiguranje određenih kategorija lica, učenika i studenata, djece do sedam godina satroosti čiji roditelji nisu osigurani ni po kojem osnovu, djece školskog uzrasta čiji roditelji nisu osigurani ni po kojem osnovu, raseljenih lica koji nisu zdravstveno osigurani po drugom osnovu.

Po osnovu važećih zakonskih akata i uputstva, zaprimljeno je 110 zahtjeva od kojih je 104 lica ostvarilo pravo na zdravstvenu zaštitu i to:

Djeca od 0-7 godina čiji roditelji nisu osigurani ni po kojem drugom osnovu	26
Djeca školskog uzrasta čiji roditelji nisu osigurani ni po kojem drugom snovu	30
Studenti	47
Civilne žrtve rata	0
Raseljena lica	1
UKUPNO :	104

Od ukupno 110 predmeta šest nije riješeno jer ne pripadaju ni jednoj od kategorija koju ova Služba osigurava ili su odustali od zahtjeva. Pored pisane i elektornske evidencije, Služba prati kretanje zaprimljenih predmeta iz ove oblasti. U 2022.godini objavljena je sa zdravstvenog osiguranja 111 lica na zahtjev stranke.

6. NVO – civilni sektor

Na osnovu Sporazuma između Gradskog vijeća, Gradonačelnika i nevladinih neprofitnih organizacija, a u skladu sa Odlukom o izvršenju Budžeta grada Zenica za 2022. godinu, u vezi sa finansiranjem programa i projekata NVO iz Budžeta grada Zenica, poduzeti su svi koraci u cilju racionalnog i transparentnog upravljanja javnim prihodima koji se dodjeljuju NVO/organizacijama civilnog društva. Grad Zenica primjenjuje projektno finansiranje putem javnog poziva, kao i finansiranje programskih aktivnosti NVO/civilnih društava po pojedinačnim zahtjevima.

Komisija za odabir projekata po Javnom pozivu za organizacije nevladinog sektora za 2022.godinu izvršila je detaljnu provjeru svih dokumenata u prijavama, utvrdila potpunost traženih elemenata projekta, bodovala ih i napravila pregled po rangi.

U skladu sa raspoloživim sredstvima, Komisija je utvrdila Prijedlog projekata organizacija nevladinog sektora za finansiranje iz budžeta za 2022.godinu. Komisija je zaprimila 38 prijava i konstatovala da 25 organizacije ispunjavaju a 13 ne ispunjavaju formalno-pravne uslove Javnog poziva.

Po Javnom pozivu, odobreno je finansiranje projekata kako slijedi: projekti iz oblasti kulture, projekti iz oblasti sporta i zdravlja, projekti za mlade, projekti iz oblasti socijalne zaštite, projekti kulturno-umjetničkih društava.

Sredstva izdvojena po javnom pozivu

OBLAST	IZNOS (KM)
KULTURA – za 12 udruženja	18.000,00
SOCIJALNA ZAŠTITA – za 15 udruženja	19.000,00
MLADI I DJECA – za 12 udruženja	7.000,00
SPORT I ZDRAVLJE – zdravstvo 2 udruženja	3.000,00
UKUPNO:	47.000,00

Finansiranjem programskih aktivnosti po pojedinačnim zahtjevu NVO/civilnih društava dodjeljeno je sredstava kako slijedi:

OBLAST	IZNOS (KM)
KULTURA - za 2 udruženja	4.540,00
SOCIJALNA ZAŠTITA - za 5 udruženja	13.247,80
MLADI I DJECA – za 9 udruženja	20.188,92
SPORT - za 5 udruženja	13.600,00
OBRAZOVANJE – za 3 udruženja	6.800,00
UKUPNO:	65.176,64

Finansiranje nacionalnih udruženja, udruženja nacionalnih manjina i kulturno umjetničkih društava ukupno izdvojeno 31.500,00 KM za 12 udruženja po pojedinačnim zahtjevima.

Ukupno izdvojena sredstva za programe i projekte NVO u 2022.godini iznosi 112.176,64 KM

Grad Zenica je u toku 2022. godine za transfere za podršku vjerskim zajednicama na području grada izdvojio sredstva u iznosu od 60.000,00 KM, za realizaciju građevinskih projekata i podršku različitim vjerskim manifestacijama i programima.

Posebna aktivnost usmjerena je na saradnju, rad i djelovanje udruženja građana i humanitarnih organizacija iz oblasti socijalne zaštite, zaštite ljudskih prava, zdravlja, posebno mentalnog, invalidnim osobama, brige o djeci i starim osobama i dr. Ove nevladine organizacije realizuju čitav niz projekata koji su u funkciji pomoći građanima u stanju socijalne pomoći, kao partnerske organizacije.

U okviru saradnje sa UG „Penzionera Grada Zenica“ Grad Zenica je kao pomoć za poboljšanje uslova života dodijelio sredstva u iznosu od 90.000,00 KM. Pored toga i u 2022. godini je za penzionere obezbijedena kupovina karata za prevoz po povoljnijim uslovima.

Shodno zakonskoj obavezi podržan je i rad Crvenog križa sa 10.000,00 KM, sa kojim Grad ima izuzetno dobru saradnju i drugim oblastima kao i zajedničkim projektnim aktivnostima.

Potpisivanjem Protokola o saradnji i formiranjem radne grupe, Grad Zenica se 2019. godine nastavio rad u mreži lokalnih samouprava koje su članice tima PRO-Budućnost. Radi se o USAID-ov projektu izgradnje pomirenja i povjerenja među građanima svih etničkih skupina u BiH. Uključenjem Zenice u mrežu članica PRO-Budućnost tima civilno društvo ima priliku putem radne grupe solidarno raditi kroz zajedničke akcije uz pomoć malih grantova koji se dodjeljuju kroz PRO Budućnost.

Grad Zenica je kroz ovaj projekat aplicirao na grantove navedene Organizacije te u sklopu istog realizovan projekta Čitaonice za djecu, ukupna vrijednost projekta je 111.950,35 KM.

Gradska uprava Zenica podržava rad udruženja građana i dr. asocijacija kroz finansijsku pomoć, besplatno korištenje poslovnog prostora u vlasništvu Grada Zenica.

Tokom trogodišnjeg partnerstva Grada Zenica i Fondacije Mozaik na razvoju i podršci Omladinske banke, u gradu Zenica je podržano 12 mikrobiznisa vrijednosti 23.754,00 KM i 53 projektne aktivnosti ukupne vrijednosti 112.715,00 KM.

Projekat podrazumijeva podršku neformalnim grupama mladih ljudi, te osobama koje pokreću vlastiti biznis.

U saradnji sa Savezom izviđača u toku je aktivnost na završetku izgradnje Eko kuće na Smetovima. Radi se o zajedničkom projektu Grada Zenica, Zeničko-dobojskog kantona i Vlade Federacije Bosne i Hercegovine.

7. Stipendiranje studenata

U periodu trajanja konkursa Ministarstva za obrazovanje, nauku i kulturu ZE-DO kantona, Služba je zaprimila 616 zahtjeva za dodjelu stipendije. Svi predmeti su pregledani, bodovani i obrađeni.

Napravljena je preliminarna rang lista studenata koji su ispunjavali uslove za dodjelu navedene stipendije, te je nakon prigovora na preliminarnu listu, konačna preliminarna lista dostavljena Ministarstvu za obrazovanje, koje je nakon potrebnih intervencija donijelo konačnu listu studenata koji ispunjavaju uslove za dodjelu stipendija.

Od 616 zahtjeva 603 studenata je dobilo stipendiju, a odbijeno 13 studenata zbog neispunjavanja uslova. Pripremljeni su spiskovi za isplatu studentskih stipendija razvrstani po bankama u kojima studenti imaju otvorene tekuće račune.

Do dana podnošenja izvještaja, sve su stipendije uplaćene na račune aplikanata. Iznos isplaćenih sredstava: 474.750,00 KM.

Uporedna tabela 2020/2021:

AKADEMSKA GODINA	ZAPRIMLJENIH ZAHTJEVA	DODJELJENIH STIPENDIJA	ODBIJENO STIPENDJA	IZDVOJENIH SREDSTAVA KM
2020/21	958	938	20	479.180,00
2021/22	616	603	13	474.750,00

8. Jednokratne pomoći po osnovu pojedinačnih zahtjeva

U 2022. godini realizovani su i prihvatljivi pojedinačni zahtjevi za finansijsku pomoć za školovanje, učešće na sportskim i kulturnim manifestacijama, izdavanju i promociji knjiga i slično. Ukupno utrošenih novčanih sredstava za pomoći pojedincima je 15.500,00 KM.

SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE

I UPRAVNO RJEŠAVANJE

1. Izdavanje i praćenje realizacije rješenja o naknadi za vatrogastvo

Služba civilne zaštite na osnovu Odluke o visini naknade za vatrogastvo ("Službene novine Grada Zenica", broj: 4/13,02/14 i 02/15) vodi evidenciju o uplatama kao i utrošku namjenskih sredstava koja se prikupe tokom godine. Na osnovu ove Odluke izdaju se Rješenja o visini vatrogasne naknade privrednim društvima, pravnim licima i ostalim institucijama. U 2022. godini ispostavljeno je ukupno 1817 rješenja od čega je 1321 za paušale i 496 mjesečnih rješenja. Na izdata rješenja Službe uloženo je pet žalbi od koji je jedna neblagovremena, a četiri rješenja je drugostepeni organ poništio.

2. Rješavanje akata iz nadležnosti Službe

Rješavanje po zahtjevima građana i pravnih lica vezano za sve vidove pomoći, odnosno rješavanje i svih ostalih pitanja vezanih za oblast zaštite i spašavanja. Tokom 2022. godine, po ovom osnovu Služba je zaprimila cca 218 podnesaka i to:

132 zahtjeva, 26 molbi, 37 prijava šteta i 23 prijave na Javni poziv.

-ostalo putem Operativnog centra civilne zaštite, te u svakodnevnoj usmenoj korespondenciji sa građanima i pravnim licima

3. Realizacija odluka i zaključaka naloženih od strane Gradskog Vijeća

Korespondencija (pismena) sa stručnom službom a vezano za sva vjećnička pitanja i pitanja građana upućeno Službi civilne zaštite putem Stručne službe Gradskog vijeća.

U 2022. godini odgovoreno je na jedno vjećničko pitanje i jednu inicijativu.

II REDOVNE AKTIVNOSTI

1. U skladu sa članom 31. Zakona o zaštiti i spašavanju (upravni, stručni i drugi poslovi iz oblasti ZIS a koje su u nadležnosti Službe civilne zaštite) radilo se na:

- a) Konstantno su vršene analize u cilju usklađivanja svih aktivnosti iz oblasti ZIS i ZOP sa pozitivnim zakonskim propisima radi (radi ažuriranja i uređenje planske dokumentacije vezane za strukture civilne zaštite, kao i ostale strukture ZIS). Ovi poslovi se prvenstveno odnose na uređenje i funkcionisanje Službi ZiS, jedinica, štabova i povjerenika civilne zaštite, kao i odnosi sa PU Zenica, OSBiH, JU-a, JP-a, UG-a, a koja su vezana za poslove ZIS-a
- b) Služba civilne zaštite je u okviru prijedloga tema za Program rada Gradskog vijeća za 2022. godinu dostavila Prijedlog Odluka o organizovanju i funkcionisanju zaštite od požara i vatrogastva na području Grada Zenica koji je usvojen na sjednici održanoj dana 21. 04. 2022. godine kao i Prijedlog Odluke o osnivanju profesionalne vatrogasne jedinice Grada Zenica koji je usvojen na sjednici Gradskog vijeća koja je održana dana 23. 06. 2022. godine. Takođe, u 2022. godini vođene su aktivnosti na izradi Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća na području Grada Zenica koji je osnovni planski dokument na osnovu kojeg se izrađuju drugi planski dokumenti iz oblasti zaštite i spašavanja. Odluku o usvajanju Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća na području Grada Zenica donio je Gradonačelnik početkom ove godine.
- c) U drugom kvartalu 2022. godine, a u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, kao i u skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije obveznika civilne zaštite ("Službene novine FBiH", br. 01/19), raspisan je Javni poziv za raspoređivanje na dužnost povjerenika civilne zaštite u naseljenim mjestima. Planirano je da Grad Zenica imenuje 107 povjerenika civilne zaštite. Nakon raspisanog javnog poziva i provedene propisane procedure izabranim povjerenicima civilne zaštite su izdata Rješenja o

postavljenju na tu dužnost. Obzirom da nije bilo prijava za veći broj mjesnih zajednica u toku ove godine ponovo je raspisan Javni poziv

- d) Periodično su vršene provjere povjerenika, službi, štabova i jedinica s ciljem praćenja stanja stepena pripremljenosti za djelovanje kod prirodnih i drugih nesreća.
- e) U toku godine za potrebe opremanja Službi zaštite i spašavanja Grada Zenica i PVJ Zenica nabavljena je sljedeća materijalno-tehnička sredstva i oprema:

- Nabavka i ugradnja sistema za uzbunjivanje građana (III faza) za potrebe struktura CZ
- Nabavka uniformi za pripadnike CZ (štabovi, povjerenici, jedinice) za potrebe struktura CZ
- Nabavka računarske opreme za potrebe Operativnog centra CZ
- Nabavka opreme za potrebe struktura CZ (torba sa prvom pomoći, deke, vreće za spavanje idr.)
- Nabavka termalne termovizijske kamere za potrebe struktura CZ
- Nabavka registrafona-uređaj za snimanje glasa sa softverom za potrebe operativnog centra CZ
- Nabavka rušićeg alata za potrebe struktura CZ
- Nabavka pjenila za potrebe PVJ ZENICA
- Rekonstrukcija hidrantskog priključka za potrebe PVJ ZENICA
- Rekonstrukcija i investiciono održavanje vatrogasnog doma (kupać, stolarija..)
- Nabavka guma za vozila PVJ ZENICA

f) Redovno se obavljaju stručni poslovi oko vođenja evidencije u svim oblastima iz nadležnosti Službe Civilne zaštite (za pripadnike svih struktura civilne zaštite)

2. Analiza i praćenje utroška namjenskih sredstava

a) Sredstva za ZiS (sredstva 0,5)

- Evidentiranja i praćenje naplate sredstava koja se ostvaruju po tom osnovu;
- Planiranja utroška na godišnjem nivou (izrada plana utroška za 2022g.);
- Vršnja analiza i procjena o njihovom načinu korištenja, uvjetima korištenja te razvrstavanje u odnosu na stvarne potrebe štabova, službi i jedinica ZiS-a, a vezano za obuke, vježbe, opremanje i njihovo djelovanje (usklađivanje sa odlukom o uslovima i načinu korištenja;
- Usklađivanje zadataka i obaveza iz Programa razvoja ZiS sa planovima utroška i potrebama Grada Zenica, a u cilju jačanja sistema ZiS, te pomoći građanstvu na teritoriji Grada Zenica;
- Objedinjavanja i analize svih zahtjeva (potreba) službi ZiS-a formiranih od strane Gradonačelnika te usklađivanje njihovih zahtjeva za opremanjem sa propisanom zakonskom regulativom i raspoloživim finansijskim sredstvima za određene namjene;
- Pripremanja Programa sufinansiranja projekata preventivnih mjera ZiS za 2022 g, (objedinjavanje svih potreba na teritoriji Grada Zenica u cilju pripreme konkretnog prijedloga Gradskom Vijeću na usvajanje), a koji se uz redovna budžetska sredstva mogu sufinansirati i iz ovih sredstava;
- Planiranje obuka za pripadnike štabova, službi, povjerenika i jedinica ZiS;
- Praćenja realizacije planskih aktivnosti odnosno utroška ovih finansijskih sredstava; obzirom da su uvjeti i načini korištenja finansijskih sredstava prikupljenih po ovom osnovu explicite navedeni (propisani) odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju, kao i odlukom o uvjetima i načinu korištenja ovih sredstava;
- Priprema odluka o utrošku, zaključaka o utrošku, kao i sve ostale dokumentacije vezane za odobravanje i isplatu tih sredstava propisanih pozitivnim zakonskim propisima (evidencija faktura, ugovora, priprema obrazaca za plaćanje i dr.);
- Priprema zvaničnih izvještaja, višim nivoima vlasti, vezanih za utrošak ovih sredstava u protekloj 2022. godini;
- Korespondencije sa ovlaštenim institucijama FUCZ, KUCZ

b) Sredstva za vatrogastvo

- Planiranje utroška sredstava ostvarenih po osnovu naknade za vatrogastvo na godišnjem nivou, u cilju zadovoljenja potreba nabavke vatrogasne opreme koje iskazuje PVJ Zenica, kao i za godišnje redovno održavanje vatrogasne opreme, vatrogasne nadogradnje na vatrogasnim vozilima, te ostalih MTS-a bitnih za vatrogastvo

- Sve poslove vezane za pripremu finansijske dokumentacije koja se odnosi na plaćanje stvorenih obaveza iz ovih sredstava u skladu sa Zakonom ZOP-a;

3. Planiranje finansijskih sredstava za nabavke opreme i obučavanja iz sredstava budžeta i sredstava podračuna (posebna namjenska sredstva)

- Izrada Plana nabavki za 2022.godinu;
- Izrada tehničke specifikacije potrebne za provođenje tendera i nabavke roba predviđenih planom nabavki

4. Izrada operativnih mjesečnih finansijskih planova

- Priprema i izrada finansijskih operativnih mjesečnih planova utroška sa pozicija Službe civilne zaštite;

5. Priprema dokumentacije i razrada budžeta za Službu civilne zaštite

- Analize utroška redovnih sredstava za potrebe Službe CZ i PVJ Zenica (priprema kompletne dokumentacije za izradu budžeta Grada Zenica – kroz proceduru za izradu budžeta);
- Praćenja svih propisa vezanih za budžetsko poslovanje;

6. Izvještaji o utrošku sredstava Gradonačelniku i ostalim višim nivoima vlasti u skladu sa zakonskim obavezama

- Izrade svih periodičnih finansijskih izvještaja o realizaciji budžeta i namjenskih sredstava;

7. Praćenje stanja spremnosti i vođenje evidencija iz okvira djelokruga Profesionalne vatrogasne jedinice

7.1.

- Svi poslovi vezani za evidencije u Profesionalnoj vatrogasnoj jedinici rade se u skladu sa propisanim zakonskim odredbama uobličenim kroz uredbe i pravilnike iz ove oblasti.

7.2.

a) PVJ Zenica je tokom 2022. godine vršila funkciju i izvršavala zadatke u skladu sa Zakonom u kojem su utvrđeni poslovi profesionalnih vatrogasnih jedinica, a to su prije svega gašenje požara i spašavanje ljudi i materijalni dobara od požara, pružanje tehničke pomoći u nesrećama i akcidentnim situacijama te učešće u provođenju određenih preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, a u skladu sa planom zaštite od požara Grada Zenica.

U vezi sa prednjim, tokom 2022.godine izvršeno je ukupno 648 intervencija, a od toga 310 vatrogasnih intervencija na požarima te 338 tehničkih intervencija (u saobraćaju, protivpožarno dežurstvo, obezbjeđenje pri javnim manifestacijama i sl.).

b) Obuka vatrogasaca odnosno stručno osposobljavanje i usavršavanje kao i fizičke vježbe i kondicioniranje vrši se kontinuirano u skladu sa posebnim Planom i programom obuke za stručno osposobljavanje, uvježbavanje i kondicioniranje profesionalnih vatrogasaca. Obzirom da je obuka, fizičke pripreme i kondicioniranje permanentni zadatak, isto će se nastaviti i u narednom periodu.

c) Vođenje evidencije u PVJ Zenica vrši se u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencija u vatrogasnim jedinicama (Sl. novine FBiH br.55/11) a vode se i ostale evidencije o radu i aktivnostima koje se odvijaju u vezi sa radom (evidencije obuke, interne korespondencije i dr.). Posebni značaj se pridaje vođenju evidencije o isprevnosti i funkcionalnosti vatrogasnih vozila i opreme te sredstava za gašenje požara. Tokom izvještajne godine nije bilo značajnih poteškoća u funkcionisanju vatrogasnih sredstava i opreme te, u vezi sa time, poteškoća uzrokovanih neadekvatnim vođenjem dokumentacije i neophodne evidencije.

d) Redovno je vršen preventivni obilazak privrednih društava, javnih ustanova, stambenih objekata a u cilju upoznavanja sa opasnostima u slučaju eventualnog požara. Ove aktivnosti se prije svega odnosi na raspored vatrogasnih aparata i ispravnost hidrantske mreže u stambenim objektima te prilazni putevi do objekata, a u cilju efikasnije intervencije u slučaju požara.

8. Prikupljanje svih informacija, praćenje dešavanja, obavještanje i informisanje o poduzetim aktivnostima koje ugrožavaju ili mogu da dovedu do ugrožavanja sigurnosti života građana i materijalnih dobara na teritoriji Grada Zenica

Operativni centar civilne zaštite

Radi stalnog prikupljanja podataka o svim vrstama pojava i opasnosti koje mogu dovesti do prirodne ili druge nesreće, kao i podataka o posljedicama koje su nastale pojavom prirodne ili druge nesreće po ljude i materijalna dobra na ugroženom području, obradu tih podataka i njihovu distribuciju nadležnim organima vlasti i pravnim licima, kao i prenošenje naredbi Štaba CZ u vrijeme funkcioniranja tog Štaba CZ, formiran je u sastavu Službe civilne zaštite Operativni centar civilne zaštite, Operativni centar civilne zaštite je u izvještajnom periodu od organa vlasti, javnih i drugih preduzeća, kao i drugih pravnih lica i građana svakodnevno prikupljao informacije i podatke iz svoje nadležnosti, o svim vrstama prirodnih i drugih nesreća, te pojava koje ugrožavaju ljude i materijalna dobra, zatim ih obrađivao i prosljeđivao nadležnim organima i službama redovnih djelatnosti, a o tome redovno - svakodnevno (a po potrebi i češće) izvještavao Gradonačelnika, rukovodioca Službe i Kantonalni operativni centar ZDK, a po potrebi komandanta i članove Štaba CZ. U izvještajnom periodu Operativni centar civilne zaštite ukupno je obradio i dostavio 285 izvještaja i informacije, koje su objavljivane i na službenoj web stranici Grada.

Za potrebe Operativnog centra civilne zaštite su nabavljeni i postavljeni kontrolni centri Sistema za obavještanje i uzbunjivanje građana i Radio sistema veze. Operativni centar civilne zaštite je u toku godine u okviru uspostavljenog sistema radio veza kontinuirano održavao radio vezu sa organiziranim strukturama civilne zaštite: uposlenicima Službe, pripadnicima PVJ, članovima Štaba CZ, pripadnicima službi zaštite i spašavanja Grada., Svakog prvog u mjesecu u 12:00 sati se vrši provjera ispravnosti rada uređaja za emitovanje signala i sistema za obavještanje i uzbunjivanje građana.

Emitovanje signala se vrši sa uređaja koji su postavljeni na zgradi: Gradske uprave Zenica, O.Š. Edhem Mulabdić, Vatrogasnog doma, O.Š. Mak Dizdar, O.Š. Meša Selimović, O.Š. Alija Nametak, J.P. "BH Pošta - Direkcija Zenica", J.P. "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Zenica, Gradski park Zenica, Mjesna zajednica Lukovo Polje, O.Š. Alija Nametak - Područna škola Jezero, O.Š. Enver Čolaković, O.Š. Hasan Kikić, Zavod zdravstvenog osiguranja ZDK - Zenica.

Regulatorna agencija za komunikacije BiH je izdala odgovarajuće dozvole za korištenje opreme i sredstava.

Operativni centar civilne zaštite raspolaže sljedećom opremom i sredstvima: vlastita radio veza, 13 digitalnih radio stanica, jedan digitalni repetitor, dva drona sa termalnim kamerama, jedna ručna termalna kamera, jedan računar, direktni i lokalni telefon, printer.

Operativni centar civilne zaštite je u izvještajnom periodu, na osnovu prikupljenih podataka o pojavama i opasnostima koje mogu dovesti do pojave prirodnih i drugih nesreća pripremao informacije, obavještenja, upozorenja, preporuke, uputstva i o istim putem Press službe i web stranice Grada obavještavao medije i građane.

III OSTALE AKTIVNOSTI

1. Organizacija i logističke pripreme (podrška) za obavljanje poslova mehanizacije Grada, a u cilju osiguranja što kvalitetnije putne infrastrukture u seoskim i prigradskim mjesnim zajednicama kao i preventivnih mjera zaštite i spašavanja.

Tokom 2022. godine vođene su aktivnosti vezane za angažovanje mehanizacije na području više mjesnih zajednica (Pojske, Gradište, Stranjani, Tišina, Orahovica, Jastrebac, Arnauti, Drivuša, Donje Babino, Donja Gračanica, Mošćanica, Gornja Gračanica, Gornja Zenica, Vranduk, Pepelari, Putovići - Putovičko polje, Babino, Vrselje i Zmajevac), a u svrhu sanacije i čišćenja puteva, te drugih poslova u navedenim mjesnim zajednicama.

2.Preventivne mjere na zaštiti

U toku 2022.godine u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, a na osnovu Preporuka dobijenih od Federalne Uprave civilne zaštite (FUCZ), vršeno je upozoravanje određenih subjekata da poduzimaju preventivne mjere u cilju zaštite spašavanja ljudi i

materijalnih dobara kao što su : ŠPD ZDK, MUP ZDK, JP Elektro-privreda BiH, te JP Željeznice FBiH, nadležne Službe u organima uprave, Samostalna služba za zaštitu i spašavanja.

3. Klizišta, monitoring klizišta

Kao direktna posljedica izuzetno velikih padavina u maju 2014. godine i 2019. godine Služba civilne zaštite je i u 2022 godini svakodnevno prisutna u rješavanju problema klizišta. To se prvenstveno odnosilo na terensku, inženjersko-geološku prospekciju terena i sprovođenje intereventnih mjera kao i davanja usmenih i pismenih uputa predstavnicima MZ-a ili u konkretnom slučaju podnosiocima zahtjeva. Na osnovu podnesenih zahtjeva stranaka izvršeni su izlasci na teren i u skladu sa istim proslijeđeni su pismeni odgovori strankama-podnosiocima zahtjeva sa uputama o interventnim mjerama koje sami mogu poduzeti kad je u pitanju regulisanje odvodnje površinskih voda i eventualnom ugradnjom-polaganjem drenažnih cijevi ili betonskih kanaleta u cilju spašavanja stambenih objekata kao i saobraćajnica i komunalnih infrastrukturnih objekata na ugroženim područjima.

Na 265 registrovanih manjih ili većih klizišta iz maja 2014. godine nastavljeno je u toku 2022. godine praćenje stanja promjena na terenu, monitoring sa istovremenim praćenjem stanja stambenih objekata izgrađenih na istim.

Po službenoj dužnosti obavljani su obilasci najmanje jedanput mjesečno, a po potrebi i više puta na lokalitetima klizišta sa visokim rizikom od klizanja terena lokaliteta Mala Broda, Pečuj, Talami, Ričice-Gaj, Ričice-Sviće, MZ Broda, Vardište 65, odlagalište metaluškog otpada «Rača» i drugi.

4. Logistička i stručna opsluživanja Gradskog štaba civilne zaštite

- U toku 2022. godine obavljani su poslovi priprema za potrebe Štaba civilne zaštite (kucani i pisani materijali, izvještaji i dr.):
- Priprema i obrade materijala za potrebe Štaba CZ;
- Priprema i obrade kompletne finansijske dokumentacije za potrebe Štaba CZ;
- Priprema i tehnička podrške za potrebe Štaba CZ;

5. Logistička opsluživanja gradske Komisije za procjenu šteta

U skladu sa Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća Služba civilne zaštite je imala svakodnevno učešće u radu Komisije za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća na području Grada Zenica a što se odnosi na dostavljanje zahtjeva Komisiji kao i izdavanje uvjerenja o nastalim štetama koje su stranke tražile u svrhu regulisanja prava na prijavu objavljenih Javnih poziva. Ukupno u 2022. godini Služba je zaprimila 37 zahtjeva za procjenu šteta od kojih je 23 prijava šteta na građevinskim objektima, četiri na poljoprivrednim dobrima i četiri na građevinskim objektima i poljoprivrednim dobrima. Neblagovremenih prijava šteta je bilo pet, a Komisija četiri prijave nije razmatrala zbog nenadležnosti

6. Evidencija kontaminiranog područja NUS-a na području Grada i kontrola stanja objekata za sklanjanje stanovništva

- a) Tokom 2022. godine, izvršena je koordinacija potrebnih aktivnosti na uklanjanju zaostalog NUS-a iz ratnog perioda "1992-1995. godina", na širem lokalitetu Smetova kod Zenice, a koje je izvršila specijalizovana jedinica Oružanih snaga BiH, u saradnji sa BH MAC-om.
- b) Provođe se aktivnosti na izdavanju, odnosno davanju na korištenje sportskim klubovima, javnih skloništa koja su u vlasništvu Grada Zenica i sa korisnicima se potpisuju Ugovori u kojima se utvrđuju međusobna prava i obaveze.

SLUŽBA ZA VODOPRIVREDU, PUTNU INFRASTRUKTURU I MJESNE ZAJEDNICE

I UVOD

Aktivnosti Službe za vodoprivredu, putnu infrastrukturu i mjesne zajednice (u daljnjem tekstu: Služba), u izvještajnom periodu, provođene su u organizacionoj strukturi kako slijedi:

- a) Odsjek za vodoprivredu
- b) Odsjek za puteve i saobraćaj
- c) Odsjek za poslove mjesnih zajednica

U daljnjem tekstu Izvještaja, aktivnosti Službe u 2022. godini predstavljene su prema nadležnostima navedenih organizacionih jedinica, uključujući i poslove upravnog rješavanja.

Blagovremeno i kontinuirano su izvršavani i ostali poslovi i zadaci jedinstveni za sve organizacione jedinice, a odnose se na:

- vođenje propisanih evidencija iz pojedinih oblasti;
- postupanje po zahtjevima za pristup informacijama shodno zakonu, u dijelu za koji je nadležna Služba;
- davanje odgovora na pitanja građana upućena putem Centra 072;
- dostavljanje odgovora na postavljena vijećnička pitanja;
- normativno-pravnu djelatnost iz nadležnosti Službe.

II UPRAVNO RJEŠAVANJE

1. Vrsta i broj upravnih predmeta

U izvještajnom periodu u Službi je pokrenuto ukupno 98 upravnih postupaka. Svi upravni postupci pokrenuti su po zahtjevu fizičkih i pravnih lica.

Upravno rješavanje odnosilo se na izdavanje vodnih akata i to: prethodne vodne saglasnosti, vodne saglasnosti i vodne dozvole u skladu sa važećim propisima iz oblasti voda, kao i na izdavanje odobrenja/saglasnosti za izvođenje aktivnosti u cestovnom zemljištu, u skladu sa važećim propisima iz oblasti cesta.

2. Ažurnost upravnog rješavanja

Od ukupno 98 pokrenutih upravnih postupaka, okončano je 93 iz čega proizilazi da je procenat izvršenja 94%.

3. Kvalitet upravnog rješavanja

Na 93 riješena zahtjeva u upravnom postupku je izjavljena jedna žalba i ista je u postupku rješavanja.

4. Tabelarni pregled upravnog rješavanja u 2022.godini

OBLAST UPRAVNOG RJEŠAVANJA I VRSTA PREDMETA	Ukupan broj predmeta za rješavanje	Riješeni predmeti				Ukupan broj riješenih predmeta na kraju godine	Riješeno u rok iz člana 216. ZUP-a	Riješeno po isteku roka iz člana 216. ZUP-a	Broj neriješenih predmeta		Ukupan broj neriješenih predmeta
		Zahtjev usvojen	Zahtjev odbijen	Zahtjev odbačen	Postupak obustavljen				Predmeti za koje je istekao rok po čl. 216 ZUP-a	Predmeti za koje nije istekao rok po čl.216 ZUP-a	
Izdavanje vodnih akata	33	2 1	7	0	0	28	28	0	0	5	5
Izdavanje odobrenja/saglasnosti za aktivnosti na cestama i cestovnom zemljištu	65	6 3	0	0	2	65	61	4	0	0	0
UKUPNO	98	8 4	7	0	2	93	89	4	0	5	5

III OBLAST VODOPRIVREDE

Obzirom da je Izvještaj o realizaciji ulaganja u oblasti vodoprivrede za 2022. godinu obuhvatio investicijske projekte, te da će kao takvi biti posebna tema razmatranja na sjednici Gradskog vijeća, u ovom Izvještaju daje se osvrt na aktivnosti iz okvira tekućeg održavanja za 2022. godinu.

Aktivnosti Službe iz ove oblasti odnosile su se na izdavanje vodnih akata za zahvatanje vode u količini do pet litara u sekundi, ispuštanje otpadnih voda za naselja koja imaju do 2.000 stanovnika i izgradnju objekata za zaštitu od poplava na površinskim vodama II kategorije izuzev vodotoka Lašva, Babina rijeka, Kočeva i Bistrička rijeka.

Pored izdavanja vodnih akata, aktivnosti su bile usmjerene na izgradnju novih i sanaciju postojećih lokalnih vodovoda, izgradnju lokalnih kanalizacionih mreža, te regulaciju korita rijeka II kategorije, a radi zaštite i pružanja pomoći lokalnim zajednicama u stvaranju normalnih uslova života.

Projekti iz oblasti vodoprivrede, u 2022. godini, finansirani su iz:

- sredstava Grada Zenica,
- sredstava vodnih naknada (transferi od kantona – sredstva koja pripadaju Gradu Zenica na osnovu Zakona o vodama Zeničko-dobojskog kantona, a visina istih utvrđuje se Programom Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Zeničko-dobojskog kantona),
- sredstava donatora (JP "Elektroprivreda BiH" d.d. Sarajevo na osnovu Aneksa broj 1 na Ugovor broj: 01-07-15785/2019 od 22.05.2019.godine i 02-49-17040/19 od 15.08.2019. godine o realizaciji Programa prijateljskog okruženja radi realizacije Projekta izgradnje HE Janjići i Fond za zaštitu okoliša Federacije BiH).

1. Čišćenje i sanacija vodotoka II kategorije na području Grada Zenica

U cilju zaštite stanovništva, imovine i infrastrukture od štetnog djelovanja voda, svake godine se planira i realizuje čišćenje i sanacija vodotoka II kategorije na kritičnim dionicama na kojima je moguće očekivati otežani protok vode u koritima rijeka i potoka.

Dana 17.01.2022. godine, Društvo za proizvodnju, građevinarstvo, promet i usluge "ŠPIC BETON" d.o.o. Zenica i Grad Zenica zaključili su Okvirni sporazum o sukcesivnom uređenju obala i korita vodotoka II kategorije na području Grada Zenica, u vrijednosti od 58.500,00 KM.

Na osnovu Okvirnog sporazuma, utrošena su sredstva u ukupnom iznosu od 46.868,05 KM, što je predstavljeno u Tabeli broj 1.

Tabela broj 1

Red. broj	OPIS	IZNOS
1	Ugovor broj 1: Čišćenje i uređenje korita Babine rijeke od Osnovne škole u Babinu do naselja Sebuje – 6 lokacija i čišćenje i uređenje korita rijeke Kočeve -od ušća u rijeku Bosnu do ušća Pojšćanskog potoka – 8 lokacija	24.065,95
2	Ugovor broj 2: Sliv Pepelarske rijeke (hitna intervencija poslije padavina 09. i 10.06.2022.godine)	11.334,87
3	Ugovor broj 3: Orahovička rijeka, Šerički potok, potoci Side i Bluča u MZ Tetovo, Starinska rijeka, Klopčki potok, Đulanov potok i potok Iblja u MZ Seoci	11.467,23
UKUPNO:		46.868,05

Ugovori zaključeni na osnovu Okvirnog sporazuma obuhvatili su sljedeće aktivnosti:

- izvršeno je mašinsko čišćenje nanosa i uklanjanje izraslog šiblja i samoniklog rastinja iz korita u ukupnoj dužini od 1.950 metara, odnosno u količini od 2.865,6 m³;
- izvršena je ugradnja kamenog nabačaja u cilju zaštite obale u dužini 210 metara, odnosno u količini od 306,80 m²;
- izvršeno je mašinsko čišćenje materijala iz korita (zemlja, rastinje, komunalni otpad i dr.) i odvoz kamionima na deponiju u dužini 618 metara, odnosno u količini od 1.160,0 m³;
- izvršeno je čišćenje propusta na vodotocima (pločasti, cjevasti i drugi) u dužini od 63 m¹, odnosno u količini od 60,0 m³.

U nastavku je dat pregled pojedinih lokacija na kojima su izvedeni radovi.



Ušće Trešnjevackog potoka u Sebujsku rijeku i ušće Kočeve u rijeku Bosnu



Korito Pepelarske rijeke sa vučenim nanosom



Hitna sanacija putnog propusta kod društvenog doma

2. Izdaci za tekuće održavanje vodovodne i kanalizacione mreže

Sredstva u iznosu od 15.000,00 KM, planirana u okviru tekućeg održavanja vodovodne i kanalizacione mreže, iskorištena su, najvećim dijelom, za pomoć lokalnim zajednicama u stvaranju boljih uslova za život, odnosno utrošena su na način da je isporučen materijal za sanaciju kanalizacione mreže u naseljima Vjetrenice - MZ Čajdraš, Jonjići i Žepačkići - MZ Broda i MZ Jastrebac.

Ugradnjom materijala u ukupnoj dužini od 550 metara (korugovane kanalizacione cijevi sa spojnicom-unutrašnjeg prečnika -Ø 300 i Ø 250), koju su izveli mještani, smanjeno je onečišćenje lokalnih jažvi i stvorene su pretpostavke za rješavanje odvodnje dijela fekalnih voda u navedenim naseljima.

Osim navedenog, sredstva su korištena i za isporuku vode za piće u naseljima koja su tokom ljetnog perioda bila najviše pogođena sušom (Arnauti i Novo Radakovo).

Na ime nabavke i isporuke kanalizacionog materijala utrošena su sredstva u iznosu od 11.700,00 KM, dok je za potrebe isporuke vode za piće u cisternama utrošeno 850,20 KM.

3. Održavanje sistema kišne kanalizacije

Poslove održavanja sistema kišne kanalizacije u 2022. godini obavljalo je JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Zenica.

U 2022. godini izvršeno je ručno i mašinsko čišćenje taloga iz 1.469 slivnika, zatim kombinovano čišćenje kolektora od nanosa u dužini 1.800 metara, čišćenje i ispiranje rešetkastih rigola u dužini od 325 metara, te čišćenje i ispiranje sistema kišne kanalizacije u dužini od 5.510 metara.

U 2022. godini su, za potrebe održavanja sistema kišne kanalizacije na području Grada, utrošena sredstva u ukupnom iznosu od 77.775,96 KM.

4. Izrada projektne dokumentacije

U toku 2022. godine, za potrebe pribavljanja ili dopune rješenja o odobrenju za građenje vodnih objekata iz nadležnosti Službe, izdvojena su sredstva na ime usluga izrade projektne dokumentacije kako slijedi:

Tabela broj 4 - Izrada projektne dokumentacije – vodoprivreda

Red. broj	Opis	Iznos
1	Izrada glavnog projekta izvedenog stanja dovodnog cjevovoda od izvorišta Grkavac do rezervoara u naselju Bistrica - MZ Bistrica	7.022,92
2	Izrada glavnog projekta fekalne kanalizacije dijela naselja Kahrmani - MZ Topčić Polje u dužini cca 300m	2.129,40
3	Izrada projektne dokumentacije za regulaciju potoka Bluča	4.220,08
4	Izrada glavnog projekta fekalne kanalizacije - zaštita rezervoara vodovoda naselja Rebrovac	4.237,20
5	Izrada glavnog projekta regulacije dijela Ciganskog potoka u MZ Stranjani	1.883,20
6	Izrada projektne dokumentacije za regulaciju dijela rijeke Kočeve	6.354,27
7	Izrada glavnog projekta fekalne kanalizacije u Ulici Milivoja Čekade	1.546,27

8	Izrada glavnog projekta priključenja vodovoda Bare na vodovod Strmešljak	5.826,60
9	Izrada glavnog projekta dovodenja novih količina vode u naselje Kovanići	7.472,81
10	Izrada glavnog projekta kanalizacije Romskog naselja na postojeću fekalnu kanalizaciju u naselju Nemila	3.659,40
11	Izrada glavnog projekta dovodenja novih količina vode u Vukotiće	6.741,00
12	Izrada glavnog projekta kaptaze i dovodnog cjevovoda vodovoda Palinovići	5.136,00
13	Izrada glavnog projekta regulacije potoka Močilo	4.119,50
14	Izrada glavnog projekta rekonstrukcije vodovoda Vrselje	4.951,44
15	Izrada glavnog projekta regulacije dijela Gračaničke rijeke	10.675,08
16	Izrada glavnog projekta regulacije dijela Orahovičke rijeke i Babičke rijeke	6.580,50
17	Izrada glavnog projekta regulacije potoka Meokušnice	3.627,00
18	Revizija glavnog projekta regulacije potoka Bluča	230,05
19	Revizija projekta regulacije dijela rijeke Kočeve	256,80
20	Revizija projekta regulacije dijela Gračaničke rijeke	417,30
21	Izrada glavnog projekta regulacije dijela Koprivskog potoka i glavnog projekta fekalnog kolektora u dužini od 600 metara	5.146,70
22	Revizija projekta regulacije potoka Meokušnice	204,75
23	Revizija projekta rekonstrukcije vodovoda Vrselje	245,70
24	Izrada glavnog projekta regulacije vodotoka i postojećih sistema oborinskih voda sa ceste M17, Bistua Nuova koje gravitiraju Poslovnoj zoni Zenica Jug Grad Zenica	9.240,00
25	Izrada projektne dokumentacije za regulaciju potoka Smajići	1.979,50
26	Izrada glavnog projekta rekonstrukcije vodovoda Jurjevići	4.703,40
27	Proširenje gradske kanalizacione mreže u ulici Prvomajska	4.520,88
28	Izrada glavnog projekta glavne vodovodne mreže – Josipovića put – MZ Novo Radakovo	11.161,80
UKUPNO:		124.289,55

Po osnovu pojedinih ugovora o pružanju usluga izrade projektne dokumentacije primijenjena je ugovorna kazna, odnosno obračunati su penali zbog prekoračenja rokova u ukupnom iznosu od 5.731,49 KM.

IV OBLAST CESTA I SAOBRAĆAJA

1. CESTE

Imajući u vidu da je realizaciju projekata rekonstrukcije i investicionog održavanja lokalnih i nerazvrstanih cesta i gradskih ulica detaljno obrađeno u Izvještaju o realizaciji projekata izgradnje, rekonstrukcije i održavanja cestovne infrastrukture za 2022. godinu, čije razmatranje je predviđeno Programom rada Gradskog vijeća, ovim Izvještajem akcenat je dat na aktivnosti redovnog i vanrednog održavanja cesta.

Poslovi redovnog i vanrednog održavanja i hitnih intervencija na gradskim ulicama, lokalnim i nerazvrstanim cestama obuhvataju aktivnosti na održavanju cesta, sanaciji i postavljanju elastično-odbojne ograde na cestama, radovi prokresa u putnom pojasu lokalnih i nerazvrstanih cesta, isporuka materijala betoniranja, redovno održavanje cestovnih prelaza kao i druge aktivnosti predviđene važećim propisima koji regulišu održavanje cesta

U Budžetu Grada Zenica za 2022. godinu, za ove poslove, planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 1.325.000,00 KM (1.200.000,00 KM – sredstva Grada i 125.000,00 KM – Federacija BiH).

Utrošena su sredstva u iznosu od 1.282.517,07 KM (napomene: do momenta sačinjavanja ovog Izvještaja nije obrađena kompletna finansijska dokumentacija, pa će iznos utrošenih sredstava vjerovatno biti veći od navedenog).

U nastavku je dat tabelarni pregled radova na održavanju sa utrošenim sredstvima:

Tabela broj 5- Redovno i vanredno održavanje i hitne intervencije na gradskim ulicama, lokalnim i nerazvrstanim cestama

Redni broj	Opis	Realizacija
1	Održavanje gradskih ulica, lokalnih i nerazvrstanih cesta na području Grada Zenica	535.000,00
2	Isporuka materijala za program betoniranja	628.488,45
3	Sanacija i postavljenje elastično-odbojne ograde na lokalnim i nerazvrstanim cestama	40.523,54
4	Radovi na prokresu u cestovnom pojasu na lokalnim i nerazvrstanim cestama	50.384,41
5	Redovno održavanje cestovnih prelaza	28.120,67
UKUPNO:		1.282.517,07

1.1.Održavanje gradskih ulica, lokalnih i nerazvrstanih cesta na području Grada Zenica

Poslovi redovnog i vanrednog održavanja i hitne intervencije na gradskim ulicama, lokalnim i nerazvrstanim cestama realizovani su, najveći dijelom, u skladu sa utvrđenim planovima i programima, a u okviru budžetskih sredstava predviđenih za ove namjene.

Na poslovima redovnog održavanja gradskih ulica, lokalnih i nerazvrstanih cesta na području Grada Zenica, u 2022. godini, a na osnovu Okvirnog sporazuma br. 02-11-11438-3/22 od 07.09.2022. godine, bilo je angažovano Privredno društvo "Komgrad - Ze" d.o.o. Zenica. Za ove namjene, u 2022. godini, utrošena su sredstva u iznosu od 535.000,00 KM (10.000,00 KM iz tekuće budžetske rezerve).

Ugovori koji su zaključeni na osnovu Okvirnog sporazuma obuhvatili su poslove u ulicama/naseljima kako je navedeno u Tabeli broj 6.

Tabela broj 6

Redni broj	Opis	Iznos
1	Ulica Milivoja Čekade	8.599,50
2	Blatuša	4.753,29
3	Dolača	21.599,66
4	Dobriljeno	62.209,46
5	Arnauti	31.015,64
6	Ulica Kranjčevićeva	18.721,52
7	Mala Broda	46.786,45
8	Kružni tokovi	5.908,50
9	Lokvine	93.044,71
10	Gradske ulice - sanacija udarnih rupa	3.196,70
11	Kanal	7.408,14
12	"Ležeći policajci" - izrada	7.139,34
13	Vražale	60.057,91
14	Ulica Hadžije Mazića	11.108,81
15	Klopče	34.346,99
16	Gornja Zenica	52.175,27
17	Ulica Bistua Nuova	2.543,94
18	Mošćanica	2.948,40

19	Dobriljeno	2.457,00
20	Gradišće	18.586,53
21	Rujev Do	4.649,38
22	Plato - Stambeno-poslovni objekat "Igasa"	30.409,07
23	Lukovo Polje	1.946,08
24	Ulica Ivana Cankara	3.387,71
UKUPNO:		535.000,00

1.2 Isporučka materijala za program betoniranja

Na osnovu Okvirnog sporazuma o kupovini i isporuci materijala za program betoniranja uz učešće mještana u radnoj snazi, zaključenog 03.12.2021. godine, u 2022. godini su utrošena sredstva u iznosu od 197.833,13 KM.

Na osnovu Okvirnog sporazuma o kupovini i isporuci materijala za program betoniranja uz učešće mještana u radnoj snazi, zaključenog 05.08.2022. godine, utrošena su sredstva u iznosu od 430.655,32 KM. Ovdje je još jednom neophodno naglasiti činjenicu da do momenta sačinjavanja ovog Izvještaja nije obrađena kompletna finansijska dokumentacija, pa iznos utrošenih sredstava može biti veći od navedenog.

Program betoniranja u 2022. godini realizovan je u naseljima, odnosno mjesnim zajednicama kako slijedi: Vukotići, Šerići, Orahovica, Vranduk, Topčić Polje, Babino, Tišina, Lokvine, Perin Han, Jastrebac, Pojske, Janjac, Čajdraš – Vjetrenice, Pepelari, Donja Gračanica, Gornja Gračanica, Vrselje, Kovanići, Dobriljeno, Gornja Zenica i dr.

1.3. Prokres u pojasu cestovne mreže

Na osnovu Okvirnog sporazuma broj 02-11-6039-4/21 od 31.08.2021. godine, a u cilju održavanja potrebne preglednosti na lokalnim i nerazvrstanim cestama, oznakama u cestovnom pojasu, smjerokazima i ogradama, u 2022. godini izvršeno je košenje trave i drugog rastinja i grmlja, kao i potkresivanje krošnji drveća u cestovnom pojasu.

Prostorni obuhvat radova bio je kako slijedi: Smetovi, područje sliva Babine rijeke; Zenica - sliv Kočeve; područje sjeverno od tunela Vranduk; Gornja Zenica; Gradišće, Tetovo, Banlozi; Perin Han, Mošćanica; Pehare, Donja i Gornja Gračanica; Lašva, Janjići, Raspotočje.

U 2022. godini su, za ove namjene, utrošena sredstva u iznosu od 50.384,41 KM, a čime je okončana realizacija Okvirnog sporazuma zaključenog ("BRKOVIĆ-SM" d.o.o. Zavidovići – Grad Zenica) 08.09.2021. godine.



Radovi na terenu

1.4. Elastično – odbojna ograda

Izgradnjom i rekonstrukcijom saobraćajnica omogućava se brže kretanje vozila, ali se istovremeno mora omogućiti i maksimalna sigurnost učesnika u saobraćaju. Jedan od važnih elemenata koji utiču na sigurnost saobraćajnice je elastično - odbojna ograda.

Elastično - odbojna ograda, kao jedan od elemenata u saobraćaju, predstavlja konstrukciju koja se postavlja na svim mjestima, duž ceste, na kojim može doći do nekontrolisanog i neželjenog skretanja vozila, čime se može ugroziti sigurnost putnika u vozilu, kao i sigurnost ostalih učesnika u saobraćaju.

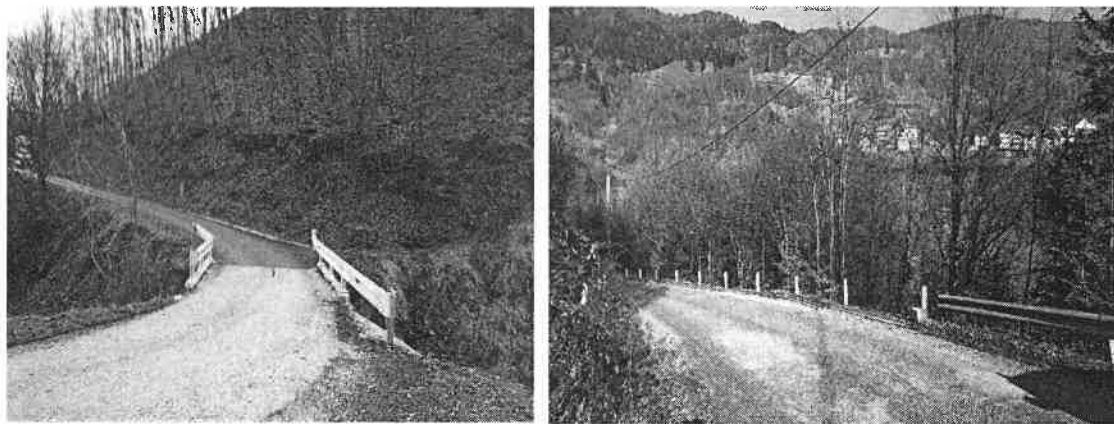
Poslovi sanacije i postavljanja elastično – odbojne ograde na lokalnim i nerazvrstanim cestama na teritoriji Grada Zenica su, na osnovu Okvirnog sporazumom broj 02-11-18795-3/22 od 17.11.2022. godine, povjereni Privrednom društvu "Sacom" d.o.o. Ilijaš.

Vrijednost Sporazuma iznosila je 40.601,34 KM.

Ugovor zaključen na osnovu Okvirnog sporazuma obuhvatio je poslove u mjesnim zajednicama kako je navedeno u Tabeli broj 7.

Tabela broj 7

Redni broj	Mjesna zajednica	Opis
1	Topčić polje	Postavljanje nove ograde u dužini od 56 metara
2	Osredak Gradina	Postavljanje nove ograde u dužini od 68 metara
		Popravak ograde u dužini od 40 metara
3	Vranduk	Postavljanje nove ograde u dužini od 56 metara
4	Bistrica	Postavljanje nove ograde u dužini od 32 metra
		Popravak ograde u dužini od 96 metara
		Demontaža ograde u dužini od 40 metara
5	Dobriljeno	Popravak ograde u dužini od 8 metara
6	Perin Han	Postavljanje nove ograde u dužini od 56 metara
7	Babino	Postavljanje nove ograde u dužini od 100 metra
8	Gornja Zenica	Postavljanje nove ograde u dužini od 92 metra



Pojedine lokacije na kojim je izvršena sanacija/postavljanje ograde

1.5. Redovno održavanje cestovnih prelaza

Zakonom o cestama Federacije BiH predviđena je obaveza upravitelja ceste i upravitelja pruge da održavanje prelaza regulišu odgovarajućim sporazumom.

U skladu s navedenim, između Grada Zenica i JP “Željeznice Federacije” BiH d.o.o. Sarajevo zaključeni su Sporazum broj 02-45-17240/22 od 18.08.2022. godine i Ugovor o održavanju cestovnih prelaza za 2022. godinu, broj 02-45-17240/22-1 od 18.08.2022. godine.

Obaveza Grada bila je finansiranje 50% troškova izvedenih radova na održavanju prelaza, što je u konačnici rezultiralo izdvajanjem sredstava u iznosu od 28.120,67 KM.

Po okončanju radova izvršen je zajednički obilazak svih prelaza, te je sačinjen zapisnik o izvedenim radovima u 2022. godini.

1.6 . Zimska služba na lokalnim i nerazvrstanim cestama

U realizaciji usvojenog Programa zimske službe aktivnosti Službe za vodoprivredu, putnu infrastrukturu i mjesne zajednice odnosile su se na:

- praćenje realizacije ugovorenih radova kroz terenske obilaske, kontakte sa nadzornim organom i izvođačem radova, predstavnicima mjesnih zajednica, Ministarstva unutrašnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona i prevozničkim firmama;
- kontrolu i ovjeru situacija i druge poslove.

Izvršajni period na poslovima zimske službe na lokalnim i nerazvrstanim cestama obuhvata period od 01.01.2022. do 15.03.2022. i period od 15.11.2022. do 31.12.2022. godine.

Ukupna putna mreža lokalnih i nerazvrstanih cesta podijeljena je na 8 grupa i to:

- Zenica – Smetovi, Zenica – sliv Babine rijeke, (Smetovi, Seoci, Puhovac, Arnauti, Varda, Radinovići, Sebuje, Trešnjeva glava, Gradina, i dr.);
- Zenica – sliv Kočeve, (Pojske, Janjac, Vrselje, Stranjani i dr.);
- Zenica – područje sjeveno od tunela Vranduk (Orahovica; Nemila – sliv rijeke Bistričak; Kovanići, Begov Han – Pepelari; Topčić Polje, Starina, Bistrica, Gladovići i dr.);
- Zenica – Gornja Zenica (Gornja Zenica, Dobriljeno, Bilivode i dr.);
- Zenica – Gradište (Gradište; Bukovica, relej Lisac i dr.);
- Zenica – Perin Han (Gorica, Dolača, Mošćanica, Perin Han, Palinovići i dr.);
- Pehare, Donja i Gornja Gračanica (Gračanica, odvojak za Plahoviće, Sviće i dr.);
- Lašva i ostalo (Višnjica, Drivuša i dr.).

Ove grupe su zbog pravovremene reakcije prostorno razvrstane na četiri područja, uz angažman tri izvođača radova:

a) "KOMGRAD-ZE" d.o.o. Zenica
Grupa 1; Zenica – Smetovi; Sliv Babine rijeke
Grupa 7; Pehare, Donja i Gornja Gračanica

b) "ŠPIC BETON" d.o.o. Zenica
Grupa 2; Zenica - sliv Kočeve
Grupa 4; Gornja Zenica
Grupa 5; Gradište

c) "ALMY-TRANSPORT" d.o.o. Zenica
Grupa 3; Područje sjeverno od tunela Vranduk

d) "ŠPIC BETON" d.o.o. Zenica
Grupa 6; Perin Han
Grupa 8; Lašva i ostalo

Nadzor nad realizacijom Programa rada zimske službe bio je povjeren Javnom preduzeću za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica.

U izvještajnom periodu, poslovi zimske službe su protekli bez većih problema, teških saobraćajnih nesreća i veće pričinjene materijalne štete.

Realizacija za period 01.01.2022. do 15.03.2022. godine iznosila je 361.517,38 KM.

Zbog aktivnosti na provođenju procedure izmjene ugovorenih cijena (na osnovu zahtjeva dobavljača, a uslijed povećanja cijena goriva i abrazivnog materijala na tržištu), finansijska dokumentacija koja se odnosi na period 15.11.2022. do 31.12.2022. godine nije obrađena, te u momentu sačinjavanja ovog Izvještaja nije moguće utvrditi iznos sredstava koji će za ove namjene, a za navedeni period, biti izdvojen iz budžeta Grada.

1.7. Sanacija stepeništa

Dana 13.06.2022. godine, između Privatnog društva za inženjering, građevinarstvo i trgovinu "TEHNO-PROMET" d.o.o. Zenica i Grada Zenica, zaključen je Ugovor o izvođenju radova na sanaciji stepeništa na Kamberovića polju.

Na osnovu Ugovora izvedeni su radovi u vrijednosti od 19.298,45 KM.

1.8. Aktivnosti na cestama realizovane kroz sufinansiranje sa JP "Elektroprivreda BiH" d.d. Sarajevo – Program prijateljskog okruženja

Sanacija cesta na području Grada je, jednim dijelom, u 2022. godini vršena i kroz sufinansiranje sa JP "Elektroprivreda BiH" d.d. Sarajevo, a u okviru realizacije Programa prijateljskog okruženja - Izgradnja HE Janjici na rijeci Bosni.

Projekti koji su u 2022. godini, u cijelosti ili djelimično, realizovani sredstvima JP "Elektroprivreda BiH" d.d. Sarajevo, navedeni su u Tabeli broj 8.

Tabela broj 8: Program prijateljskog okruženja – ceste

Red. broj	Opis	Izvođač radova	Realizacija u 2022. godini	Status/napomena
1	Sanacija puta od društvenog doma do ulaza u selo Gorica	KOMGRAD-ZE d.o.o. Zenica	73.609,94	Projekat je realizovan/U 2021. godini realizacija je iznosila 21.627,95 KM
2	Sanacija ceste uz M17 - MZ Drivuša	MUŠINBEGOVIĆ GRADNJA d.o.o. Visoko	12.936,06	Projekat je realizovan/ U 2021. godini realizacija je iznosila 59.303,58 KM
3	Spoj kružnih tokova između M17 i Perinog Hana	KOMGRAD-ZE d.o.o. Zenica	159.373,89	Projekat je realizovan
4	Sanacija puta Klanac - MZ Gorica	KOMGRAD-ZE d.o.o. Zenica/ MUŠINBEGOVIĆ GRADNJA d.o.o. Visoko	103.699,48	Projekat je realizovan
5	Sanacija i asfaltiranje puta - spoj ulice Visočka i M17 u MZ Drivuša	KOMGRAD-ZE d.o.o. Zenica	27.042,60	Projekat je realizovan
6	Sanacija i asfaltiranje puta u MZ Drivuša i MZ Putovići – Putovičko Polje		50.076,00	U toku je postupak javne nabavke radova

1.9. Izrada projektne dokumentacije

U 2022. godini, na ime usluga izrade projektne dokumentacije, utrošena su sredstva kako slijedi:

Tabela broj 9: Izrada projektne dokumentacije – ceste i saobraćaj

Red. broj	Opis	Iznos
1	Glavni projekat potpornog zida u ulici Tetovska 465	2.247,00
2	Izrada izvedbenog projekta puta Pojske-Rebrovac (uz Poščansku rijeku) od regionalne ceste R413 do džamije u Rebrovcu	2.931,51
3	Glavni projekat proširenja mosta preko Volinog potoka u MZ Jastrebac	2.808,00
4	Glavni projekat mosta preko Bistričke rijeke za selo Smajići	4.902,30

5	Elaborat o izmjeni taksi stajališta u ulici Jevrejska i Bulevar kralja Tvrtka I	1.170,00
6	Elaborat o umirenju saobraćaja u ulicama Crkvice i Bulevar Ezhera Eze Arnautovića (dionica od spoja sa ulicom Jevrejska do spoja sa ulicom Talića Brdo)	1.404,00
7	Glavni projekat okretnice u selu Šiblići MZ Seoci	7.034,18
8	Glavni projekat sanacije oštećenja puta Volin potok - Donji Vukotići na stacionaži 0+700,00 km	4.626,68
UKUPNO:		27.123,67

Po osnovu pojedinih ugovora o pružanju usluga izrade projektne dokumentacije primijenjena je ugovorna kazna, odnosno obračunati su penali zbog prekoračenja rokova u ukupnom iznosu od 1.376,95 KM.

1.10 Izdavanje akata iz oblasti cesta

U toku 2022. godine, osim upravnog rješavanja koje je iskazano u Tabelarnom pregledu upravnog rješavanja, Služba je, po zahtjevu Službe za urbanizam u postupcima izdavanja urbanističkih saglasnosti izdavala i prethodne saglasnosti za izgradnju objekata i instalacija na cesti, odnosno u cestovnom ili zaštitnom pojasu ceste

U izvještajnom period izdato je ukupno 53 prethodnih saglasnosti.

2.SAOBRAĆAJ

2.1.Horizontalna saobraćajna signalizacija

Održavanje horizontalne saobraćajne signalizacije povjereno je, Okvirnim sporazumom o održavanju horizontalne saobraćajne signalizacije na području Grada Zenica, broj: 02-11-7151-10/22 od 07.10.2022. godine, Privrednom duštvu "Sacom" d.o.o. Sarajevo.

Vrijednost Okvirnog sporazuma iznosi 79.831,09 KM, a u 2022. godini realizovani su poslovi u vrijednosti od 12.363,79 KM.

Aktivnosti na obilježavanju horizontalne saobraćajne signalizacije biće nastavljene shodno vremenskim uslovima.

2.2.Vertikalna saobraćajna signalizacija

Održavanje vertikalne saobraćajne signalizacije podrazumijeva:

- nabavku i ugradnju novih pocinčanih stubova (nosača) dužine 3,30 m, 3,90 m i 2,40 m;
- nabavku i ugradnju tabli promjera 600 mm, 900 mm, 600x900 mm, 400x400 mm, 600x300 mm, kao i zamjena segmenata drugih dimenzija;
- namještanje i uređenje izvaljenih kolobrana, smjerokaza i saobraćajnih znakova;
- nabavku i ugradnju graničnih stubića visine iznad zemlje $H=0,80$ m;
- čišćenje postojeće vertikalne saobraćajne signalizacije i druge opreme;
- nabavku i ugradnju saobraćajnih ogledala promjera 600mm, 900 mm;
- preuzimanje, odvoz i odlaganje oštećenih i dotrajalih saobraćajnih znakova.

Održavanje vertikalne saobraćajne signalizacije na području Grada Zenica povjereno je, Okvirnim sporazumom broj: 02-11-7151-9/22 od 27.09.2022. godine, Privrednom društvu "Buljan ceste" d.o.o. Kreševo.

Vrijednost Okvirnog sporazuma iznosila je 18.135,00 KM i isti je, u 2022. godini, realizovan u cijelosti.

2.3. Nabavka i postavljanje autobuskih nadstrešnica

U toku 2022. godine je, nastavljajući praksu iz ranijih godina, realizovan Ugovor o nabavci i postavljanju autobuskih nadstrešnica za prigradska područja, kao i za lokalne i nerazvrstane ceste. Namjena autobuskih nadstrešnica je zaštita putnika, koji koriste javni linijski prijevoz, od vremenskih uticaja za vrijeme čekanja na autobuskom stajalištu.

PUP "Procesna oprema Inženjering" d.o.o. Trn/Laktaši je izvršilo nabavku i postavljanje autobuskih nadstrešnica na pet lokacija (Pehare, Sebuje, Puhovac, Janjići i Tetovo) na području Grada Zenica, za što su iz Budžeta Grada Zenica za 2022. godinu utrošena sredstva u ukupnom iznosu od 38.083,16 KM.

2.4. Taksi prevoz

Ukupan broj taksi vozila na području Grada Zenica, u 2022. godini, bio je 163.

U 2022. godini Služba je izdala ukupno 185 dopunskih taksi oznaka, uzimajući u obzir redovno godišnje izdavanje dopunske taksi oznake, kao i potrebe prilikom zamjene vozila u toku godine.

U skladu s važećim propisima koji regulišu ovu oblast, u septembru 2022. godine Služba je provela Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za raspored taksi vozila na slobodna taksi stajališta na području Grada Zenica za 2023. godinu (dva slobodna mjesta).

U okviru redovnih aktivnosti obilježavanja horizontalne saobraćajne signalizacije, kao i održavanja vertikalne saobraćajne signalizacije, Služba obezbjeđuje i održavanje 17 taksi stajališta na području Grada.



Aktivnosti na uređenju taksi stajališta

2.5. Obustave saobraćaja

Zbog izvođenja radova na cestama, koji se ne mogu okončati bez obustavljanja saobraćaja, Služba izdaje odobrenja, odnosno saglasnosti za izmjenu režima saobraćaja za vrijeme izvođenja radova.

Te aktivnosti podrazumjevaju i obavezu da se u propisanom roku, prije obustave saobraćaja putem sredstava javnog informisanja obavijeste učesnici u saobraćaju o obustavi, o preusmjeravanju saobraćaja za vrijeme obustave, nalaganje izvođaču radova postavljanje dopunske saobraćajne signalizacije kao i poduzimanje ostalih radnji za sigurno odvijanje saobraćaja.

U izvještajnom periodu izdato je ukupno sedam odobrenja, odnosno saglasnosti za izmjenu režima saobraćaja za vrijeme izvođenja radova.

V POSLOVI MJESNIH ZAJEDNICA

Aktivnosti Odsjeka za mjesne zajednice u 2022. godini odnosile su se na izvršavanje poslova u neposrednoj funkciji ostvarivanja prava građana da putem ovog oblika organizovanja sudjeluju o odlučivanju o poslovima iz samoupravnog djelokruga kao i lokalnim poslovima koji neposredno utiču na njihov život i rad.

Pored redovnih aktivnosti (pružanja stručne, operativne i administrativno-tehničke pomoći organima mjesnih zajednica, uključujući i pomoć u postupcima pribavljanja urbanističko-tehničke dokumentacije, rješavanja imovinskih odnosa za određene projekte itd.; organizovanje popisa stalnih sredstava, opreme i sitnog inventara po mjesnim zajednicama; kontinuirano praćenje troškova mjesnih zajednica u smislu potrošnje električne energije, vode i drugih komunalnih usluga; obavljanje svih drugih poslova u vezi kontinuiranog nadzora nad radom organa mjesnih zajednica i dr.), Odsjek za poslove mjesnih zajednica bio je angažovan na realizaciji Projekta "Jačanje uloge mjesnih zajednica u BiH - faza II", koji predstavlja zajedničku inicijativu Vlada Švicarske i Švedske, a isti provodi UNDP u BiH u partnerstvu sa Ministarstvom za ljudska prava i izbjeglice BiH, Ministarstvom uprave i lokalne samouprave Republike Srpske, Ministarstvom pravde Federacije BiH, Vladom Brčko Distrikta i oba entitetska saveza opština/općina i gradova.

Projektom su obuhvaćene 41 jedinice lokalne samouprave i 199 mjesnih zajednica iz BiH s ciljem poticanja većeg angažmana građana u lokalnom odlučivanju, pružanju kvalitetnih usluga i provedbi razvojnih inicijativa, a realizacija istog bi trebala trajati od 2020. do 2024. godine.

Na osnovu objavljenog Javnog poziva za učešće u Projektu "Jačanje uloge mjesnih zajednica u BiH", u 2022. godini odabrane su sljedeće mjesne zajednice: MZ Stranjani, MZ Gorica, MZ Janjići, MZ Donje Babino i MZ Briznik.

Četiri projektna prijedloga odnosila su se na putnu infrastrukturu, dok se jedan projektni prijedlog odnosio na instaliranje toplotnog sistema u društvenom domu u MZ Gorica.

Nakon potpisivanja Pisma sporazuma između Razvojnog programa Ujedinjenih nacija u Bosni i Hercegovini i Grada Zenica o implementaciji Projekta "Jačanje uloge mjesnih zajednica u BiH", te provođenja svih neophodnih procedura, pristupilo se realizaciji ugovora o izvođenju radova kako slijedi:

- Presvlačenje betonskog puta asfaltom od džamije do Vrdila u MZ Briznik (zamjena betonskog puta asfaltom u dužini od 335 metara novoizgrađenog asfalta);
- Sanacija Zelenog mosta i asfaltiranje betonskog puta na dionici džamija – Zeleni most – Perina kuća u MZ Donje Babino (sanacija Zelenog mosta i asfaltiranje dijela ulice u dužini od 338 metara);
- Sanacija i asfaltiranje dva kraka betonskih puteva u ulicama Busovačka i Bosanskih kraljeva u MZ Janjići (sanacija i asfaltiranje dvije dionice betonskih puteva u dužini od 320 metara);
- Sanacija i asfaltiranje makadamske dionice puta u naselju Zdrinje u MZ „Stranjani (sanacija i izgradnja 290 metara puta u MZ);
- Uvođenje sistema grijanja u društvenom domu u MZ Gorica.

Sve obaveze Grada, predviđene Pismom sporazuma, su uredno izvršene (priprema tenderske dokumentacije i provođenje postupka javne nabavke radova; odabir izvođača radova i zaključivanje ugovora; izbor subjekta koji će vršiti nadzor nad izvođenjem radova; pregled i prijem izvedenih radova; monitoring i evaluacija), te su svi navedeni ugovori uspješno realizovani.

Za ove namjene utrošena su sredstva u ukupnom iznosu od 200.624,16 KM, od čega je Grad obezbijedio sredstva u iznosu od 151.270,66 KM, dok je preostali dio obezbijedio UNDP.

U okviru realizacije ranije pomenutog Projekta organizovane su različite obuke i treninzi: o upravljanju projektnim ciklusom (PCM obuka) u Vitezu, upotreba IKT (informaciono- komunikacionih tehnologija) u Sarajevu i izrada Vizije razvoja mjesnih zajednica na području Grada Zenica.

Aktivnosti Službe u oblasti vodoprivrede, cesta, saobraćaja i mjesnih zajednica su, u najvećoj mjeri, provedene u skladu sa utvrđenim planovima i programima za 2022. godinu.

SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU

UVOD

Služba za opću upravu grada Zenica tokom 2022. godine je rješavala u upravnim stvarima o pravima i pravnim interesima građana i pravnih lica, te postupala u skladu sa zakonskim propisima te drugim aktima zasnovanim na Zakonu.

Služba za opću upravu, provodila je poslove u oblasti opće uprave i zajedničkih poslova.

I UPRAVNO RJEŠAVANJE

Služba je rješavala upravne stvari u prvom stepenu postupajući po zahtjevima stranaka i po službenoj dužnosti. Radi se uglavnom o najsloženijim upravnim stvarima koje se nisu mogle rješavati po skraćenom postupku, već je bilo neophodno provoditi posebne ispitne postupke, kako bi se mogle pravilno utvrditi sve činjenice i okolnosti koje su značajne za rješavanje upravne stvari, a i omogućiti strankama u postupku da ostvare i zaštite svoja prava i pravne interese.

Navedeno je bitan uvjet za donošenje zakonitog rješenja.

U proteklom izvještajnom periodu u toku 2022. godine zaprimljeno je 578 zahtjeva, od čega je nakon provedenog upravnog postupka riješeno 577 predmeta, s tim da je na jedno rješenje uložena žalba i spis je proslijeđen drugostepenom organu na rješavanje, a svi ostali predmeti su riješeni i to sve na način kako je prikazano u tabeli:

VRSTA ZAHTJEVA		ZAPRIMLJENO ZAHTJEVA
1.	Zahtjev za ispravku podataka u matičnim knjigama	186
2.	Zahtjev za naknadni upis neupisanih podataka u matičnim knjigama	96
3.	Zahtjevi za upis neupisanog podatka o državljanstvu	15
4.	Zahtjev za promjenu prezimena nakon razvoda braka	108
5.	Zahtjevi za donošenje rješenja o naknadnom upisu nacionalnosti	106
6.	Zahtjevi po službenoj dužnosti za donošenje rješenja o poništenju višestrukog upisa	22
7.	Zahtjev za donošenje rješenja o iznošenju MKViz službenih prostorija	44
8.	Zahtjevi prenešeni iz prethodnog izvještajnog perioda 2021. godina	1
UKUPNO:		578

Na rješenja koja su donesena po zahtjevima stranke navedenim u gornjoj tabeli uloženo je jednu žalbi u toku 2022. godine.

U sklopu Službe za opću upravu se nalaze matičari koji obavljaju čin vjenčanja, ukupno obavljenih vjenčana za 2022. godine u iznosu od 780 vjenčanja, s tim da je izlazak matičara van službenih prostorija tj. mimo sale za vjenčanje u sklopu nekog objekta na zahtjev mladenaca je bilo u iznosu od 44.

Pored navedenog provodeni su upravni postupci i izvršeni upisi u matične knjige kako slijedi:

Upis u matičnu knjigu rođenih: 1387

- Matične knjiga rođenih koja se vodi za: Grad Zenica 889 , Mjesni ured Nemila 175, Mjesni ured Stranjani 81, Mjesni ured Puhovac 90, Mjesni ured Janjići 28 i Mjesni ured Perin Han 124;

Upis u matičnu knjigu vjenčanih: 793

- Matična knjiga vjenčanih koja se vodi za: Grad Zenica 717 , Mjesni ured Nemila 34, Mjesni ured Stranjani 16, Mjesni ured Puhovac 13, Mjesni ured Janjići 5 i Mjesni ured Perin Han 8

Upis u matičnu knjigu državljana: 1387

- Matična knjiga državljana koja se vodi za : Grad Zenica 889, Mjesni ured Nemila 175, Mjesni ured Stranjani 81, Mjesni ured Puhovac 90, Mjesni ured Janjići 28 i Mjesni ured Perin Han 124;

Upis u matičnu knjigu umrlih: 1381

- Matična knjiga umrlih koja se vodi za : Grad Zenica 1.021, Mjesni ured Nemila 110, Mjesni ured Stranjani 64, Mjesni ured Puhovac 69, Mjesni ured Janjići 19 i Mjesni ured Perin Han 98;

U sklopu matičarstva imamo aktivnu mejl adresu putem koje naši građani traže dostave izvoda iz MKR, MKV i MKU, uvjerenja o svim zabilješkama u matičnim knjigama, u različite zemlje svijeta, ukupno zaprimljenih mejlova i poslanih izvoda je 1276 u 2022. godini.

1. Rješavanje ostalih zahtjeva iz oblasti upravnog rješavanja i vođenja evidencija :

Ostali zahtjevi odnosili su se na građanska stanja i matičnu evidenciju, poslove pisarnice, ovjere potpisa prepisa i rukopisa, postupci u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama, i na uvjerenja iz službene evidencije kao i uvjerenja o činjenicama o kojima se ne vodi službena evidencija i gdje treba prema pravilima upravnog postupka provesti dokazni postupak.

A) GRAĐANSKA STANJA I MATIČNA EVIDENCIJA

Matična evidencija

Podaci se daju za sva matična područja zbirno

VRSTA POSLA		BROJ PREDMETA
1	2	
- Zaprimljeno, upisano u Djelovodnik i riješeno pojedinačnih predmeta		2269
- Zaprimljeno, upisano u Djelovodnik i riješeno pojedinačnih predmeta u Mjesnom uredu Nemila		767
- Zaprimljeno, upisano u Djelovodnik i riješeno pojedinačnih predmeta u Mjesnom uredu Perin Han		523
- Zaprimljeno, upisano u Djelovodnik i riješeno pojedinačnih predmeta u Mjesnom uredu Stranjani		255
- Zaprimljeno, upisano u Djelovodnik i riješeno pojedinačnih predmeta u Mjesnom uredu Puhovac		408
- Zaprimljeno, upisano u Djelovodnik i riješeno pojedinačnih predmeta u Mjesnom uredu Janjići		316
- Zaprimljeno i upisano u Djelovodnik za sva matična područja		
- Ukupno izdato uvjerenja i izvoda iz matične knjige i uvjerenja o državljanstvu		28. 974
-Izvršeno provjera u MKR i KD za izdavanje biometrijskih ličnih isprava		934
-Izvršeno verifikacija upisa u Centralni matični registar		7.859

Poslovi građanskih stanja su obavljani u šalter sali Grada Zenice i u pet Mjesnih ureda i to Nemila, Puhovac, Stranjani, Janjići i Perin Han. Redovan inspekcijski nadzor nad radom matičnih ureda u skladu sa Zakonom o matičnim knjigama ("Službene novine F BiH" broj 37/ 12 i 80/ 14.) izvršio je kantonalni inspektor za matične knjige. U inspekcijskim pregledima nisu uočeni nedostaci i nije bilo primjedbi na rad.

U svih pet mjesnih ureda se obavljaju i poslovi ovjere potpisa, prijepisa i rukopisa.

U toku 2022.godine izvršene su ovjere kako slijedi:

- Mjesni ured Nemila ovjera 7315, terenska ovjera potpisa na zahtjev stranke tri,
- Mjesni ured Perin Han ovjera 3913, terenska ovjera na zahtjev stranke šest,
- Mjesni ured Stranjani ovjera 2016 i terenska ovjera potpisa na zahtjev stranke je 11,
- Mjesni ured Puhovac ovjera 2026, terenska ovjera potpisa na zahtjev stranke dva,
- Mjesni ured Janjići ovjera 4608, terenska ovjera potpisa na zahtjev stranke devet;

B) POSLOVI PISARNICE, OVJERE POTPISA, PREPISA I RUKOPISA

VRSTA POSLA	BROJ PREDMETA
1	2
Primljeno, protokolirano i raspoređeno pošte – akata	57.482
Upisano podbrojeva u interne knjige	6.206
Upisano u upisnike Djelovodnik, UP 1 i UP 2	42.892
Napisano omota i formirano predmeta	42.892
Raspoređeno, evidentirano i dostavljeno akata kroz:	
Internu dostavnu knjigu	57.482
Protokolirano računa	5.724
Internu knjiga lične pošte za Gradonačelnika	634
Internu knjiga lične pošte	867
Pošta za Gradsko Pravobranilaštvo	1.159
Pošta za JU Centar za socijalni rad	839
Internu dostava za službe	1.491
Raspoređeno, evidentirano i dostavljeno akata putem	
Dostavnice za Službe	36.867
-Putem kurira	27.764
-Putem PTT	29.235
-Pošta za inozemstvo	121
- Paketi	15
Uloženo dostavnica	33.109
Broj ovjera	121.829
Ovjera fotokopija po stranici dokumenta	18.099
Ukupan broj fotokopija	103.366
Ovjera potisa van zgrade gradske uprave	218
Ovjera potpisa na terenu (KPZ, KB Zenica i sl.)	146

C) Izdavanje uvjerenja o činjenicama o kojima se ne vodi službena evidencija i gdje treba prema pravilima upravnog postupka provesti dokazni postupak

RB	VRSTA UVJERENJA	IZDATO UVJERENJA
1.	Potvrde o životu korisnicima penzije iz RS i FBiH,	550
2.	Potvrde o životu za inostranstvo	554
3.	Potvrde o uzdržavanu i pomaganju osoba koje se nalaze u stanju socijalne potrebe	750
4.	Kućna lista za inostranstvo za regulisanje i priznavanje dječijeg dodatka u inostranstvu	656
	UKUPNO:	2.510

D) UPRAVNI POSTUPAK PO ZAKONU O SLOBODI PRISTUPA INFORMACIJAMA

A.Prvostupanjski / prvostepeni upravni postupak

Način pokretanja postupka	Riješeno u zakonskom roku				Riješeno nakon isteka zakonskog roka				Ustupljen o drugom organu	Predmet u rješavanju		Ukupno (kolone 2 do 12)	
	Odbijen	Odbijen	Uvažen	Obustava	Odbijen	Odbijen	Uvažen	Obustava		Nije protekao zakonski rok	Protekao zakonski rok	Po načinu pokretanja postupka	Zajedno
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Na zahtjev stranke	0	3	57										60
Po službenoj dužnosti													

U okviru Službe u toku 2022. godine izvršena je nabavka raznih obrazaca izvoda iz matičnih knjiga u količini od cca 102.591 te matičnih knjiga u količini od 20 komada.

Takođe vršena je nabavka svih štampanih materijala za potrebe Službe i mjesnih ureda.

- POSEBNE AKTIVNOSTI SLUŽBE

1. Centar za birački spisak

U Centru za birački spisak vrši se dnevno ažuriranje baze podataka za birački spisak. Takođe, tu se odvija kompletna obostrana korespondencija između CIK (centralna izborna komisija) i GIK (Gradska izborna komisija) Zenica.

U toku 2022. Godine, vođene su aktivnosti na pripremi i provođenju općih izbora, što podrazumijeva ažuriranje i generisanje privremenih biračkih spiskova (PBS), kao i generisanje biračkih spiskova za provođenje izbora. U cilju ažuriranja biračkih spiskova izvršene su aktivnosti na izlaganju privremenog biračkog spiska, raspoređivanje ulica i adresa po biračkim mjestima, ručno prebacivanje birača koji ne mogu biti automatski pridruženi na birački spisak, postupanje po zahtjevima birača za promjenu biračke opcije i slično.

Važna svakodnevna aktivnost je i ažuriranje umrlih osoba u bazi pasivne registracije birača putem izvještaja o smrti, svakodnevno dobijenih od matičnog ureda, a kojih je u toku izvještajne godine bilo 1381.

Osim toga bitno je istaći i rad na pripremi birača iz specijalizovanih ustanova (KPZZT, Dom za stara lica, Dom penzionera i slično) za glasanje putem mobilnih timova, što iziskuje posebne procedure, a njih je u toku 2022. godine bilo 776.

Uposlenik Centra za birački spisak je aktivno uzeo učešće u izbornom procesu, kako u pripremi izbora tako i neposredno na terenu, pružajući maksimalnu tehničku podršku GIK Zenica u provođenju aktivnosti oko izbora, pri čemu je važno napomenuti obiman posao pri formiranju biračkih odbora, kao i plaćanju članova biračkih odbora po završetku izbora. Osim toga uredno su vođene promjene u aplikaciji prigovora i žalbi CIK, koja se redovno ažurira. Građanima je osiguran svakodnevni uvid u izvod iz centralnog biračkog spiska, kao i druge podatke vezane za CBS koji su utvrđeni aktima CIK BiH.

2. Poslovi Info pulta

Na info pultu se vrši redovan prijem stranaka i davanje potrebnih informacija, tako da je u toku 2022. godine primljeno strankama i dato 150.000 informacija, te izdato 100.000 obrazaca zahtjeva. Info pult je uspostavio 15.000 kontakata sa raznim službama u okviru Grada Zenica, kao i drugih općina, a u cilju davanja potrebnih informacija strankama.

Odgovoreno je na 50.000 upita stranaka, direktno ili putem telefona.

Osim ovog obavljani su i poslovi otpreme i dopreme pošte.

3. Poslovi arhive

Vođene aktivnosti oko izuzimanja, pregleda i arhiviranje predmeta kroz upisnik prvostepenih i drugostepenih predmeta upravnog postupka te internu dostavnu knjigu – obrađeno 2.149 predmeta. Zbog poplave u arhivi nakvašeno je 70 fascikli s predmetima, predmeti su se morali osušiti i prepakovati u nove fascikle i nove registratore. Prepisivanje i zamjena 350 pocijepanih omota predmeta i lijepljenje pokidanih omota 2.000 komada iz Službe za urbanizam. Obrada i ulaganje predmeta koji su naknadno obrađeni u Službi za urbanizam i vraćeni predmeti u arhivu 1.376 predmeta. Zamjena oštećenih fascikli 260 komada, izdavanje 270 predmeta i revers po zahtjevu Službe za urbanizam, Službe za privredu i po zahtjevima stranaka. Aktivnosti oko otpisa arhive sa isteklim rokovima čuvanja, pakovanje, prebacivanje u prostorije gdje se odlaže arhiva za otpis, ažuriranje arhivske knjige i upis od 2008. do 2020. godine, označavanje upisanih predmeta i označavanje na omotima u skladu sa knjigom, te pisanja zapisnika sa prijedlogom za otpis arhivske građe.

ODSJEK ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Urađeno 49 obrazaca, koji idu kao prilog naloga za uplatu električne energije, gdje je posebno istaknut novčani iznos bez PDV-a, iznos PDV-a, te ukupni novčani iznos EE sa PDV-om.

Nakon analize i planiranja sačinjeno ukupno 12 mjesečnih Operativnih planova i tri izmjene mjesečnog Operativnog plana.

U skladu sa zakonskim odredbama iz oblasti Javnih nabavki za Službu za opću upravu pokrenuta je procedura za nabavku po sljedećim obrazcima:

- 41 Obrazaca 1-JN,
- 18 Obrazaca 2-JN,
- 69 Obrazaca 3-JN.

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, na osnovu zaključenog osnovnog Okvirnog sporazuma za isporučenu robu, izvršene usluge ili radove, sačinjeno je ukupno 57 mjesečnih Ugovora, Odrađen i završen 51 zahtjev za refundaciju režijskih mjesečnih troškova (električna energija, voda i odvoz smeća, te troškovi redovne registracije ustupljenih vozila) prema MUP-u ZDK, OSA BiH, BZK "Preporod", Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze za ZDK Zenica (Odbrana), JP Groblje, Veterinarske stanice ZeVet i Weta. Takođe provedeno kroz Budžet 2022.godinu, 46 uplata za refundaciju troškova i to po pozicijama i pojedinačnim vrstama izdataka.

Nakon analize i pripreme, učestovali u Nacrtu Budžeta Službe za opću upravu za 2023.godinu, te je urađeno Obrazloženje za isti, kako za redovnu djelatnost tako i za zajedničke materijalne troškove. Odsjek vodi evidenciju o prijemu i izdavanju zaštitne opreme i dezinfekcionih sredstava za potrebe Grada Zenice.

Pripremili ukupno 12 izvještaja o potrošnji hladnih i toplih napitaka, koji su po pravilniku odobreni Pomoćnicima Službi i Šefovima sektora za period 01.01.-31.12.2022.godinu. Upćeno ukupno 29 dopisa prema komitentima.

Odsjek organizovao narudžbu, prijem i brojanje administrativnih taksenih maraka u prostorijama JP „BH POŠTE“ ZENICA, za potrebe Grada Zenica u apoenima od 1,00 i 2,00 KM.

Po zahtjevu Službe za finansije Odsjek dostavio traženu sljedeću dokumentaciju:

- Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za 2021.godinu, Službe za opću upravu
- Dokument okvirnog budžeta Grada Zenica za period 2023-2025 za Službu za opću upravu
- Izvještaj o izvršenju Budžeta naše službe za prva četiri mjeseca 2022.godinu
- Izvještaj za zaposlenike Službe za 2022.godinu
- Prijedlog izmjena i dopuna Budžeta za 2022.godinu (rebalans)
- Nacrt Budžeta Službe za opću upravu za 2023.godinu

Tehničko održavanje službenih prostorija u objektima Gradske uprave:

- Zamjene i popravke na vratima , prozorima i kancelarijskom namještaju, ukupno: 88,
- Zamjene i popravke, vodoinstalaterski poslovi., ukupno: 45,
- Zamjene i popravke, elektroinstalacijski poslovi., ukupno: 533,
- Na petom spratu (nova zgrada) Izvršena demontaža starih rasvjetnih instalacija i montaža 14 led rasvjetnih tijela,
- Saradnja sa izvođačima radova koje su vršile usluge održavanja, popravki monitoringa alarmnih i vatrodajavnih sistema;

PRAVNI POSLOVI

U 2022. godini provedeni postupci i izvršen:

- Sporazumni raskid Okvirnog sprazuma o nabavci i sukcesivnoj isporuci kancelarijskog materijala,
- Raskid zaključenog Ugovora o pružanju usluga održavanje klima,
- Raskid zaključenog Ugovora o nabavci hladnih napitaka;

SLUŽBA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE

UVOD

Shodno Odluci o organizaciji službi Grada Zenica od 26.02.2021.god. Služba za inspekcijske poslove Grada Zenica egzistira kao samostalna služba od 01.03.2021.god..

U sastavu Službe za inspekcijske poslove nalazi se šest inspektorata i to: Komunalna inspekcija - pet inspektora, tri komunalno ekol. kontrolora;

1. Građevinska inspekcija – dva inspektora;
2. Vodna inspekcija – jedan inspektor;
3. Sanitarna inspekcija – dva inspektora;
4. Tržišna inspekcija – jedan inspektor;
5. Saobraćajna inspekcija – jedan inspektor;
6. Administrativna podrška – tri namještenika..

Poslove saobraćajnog inspektora obavljala je jedna inspektorica do 04.03.2022.god. kada je sporazumno prešla na novo radno mjesto u Novom Sarajevu, te je od tog dana navedeno radno mjesto ostalo upražnjeno sve do 24.01.2023.god. kada je sa radom otpočeo novozaposleni saobraćajni inspektor.

Redovne aktivnosti inspekcija u ovom izvještaju se odnose na vršenje inspekcijskog nadzora u oblastima i u skladu sa nadležnostima utvrđenim u materijalnim propisima i po procedurama utvrđenim u procesnim propisima.

Radeći u skladu sa materijalnim propisima zavisno od inspektorata, akcenat postupanja inspektora bio je na preventivnom djelovanju, a kada isti nije davao očekivane rezultate, postupalo se i represivno, donošenjem upravnih rješenja kojim je subjektima nadzora naređivano provođenje određene radnje i postupaka, te izdavanjem Prekršajnih naloga ili podnoseći Zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka nadležnom Sudu protiv pravnih i odgovornih lica u pravnom licu, fizičkih lica i građana koji samostalnu djelatnost obavljaju ličnim radom.

Nastojalo se blagovremeno odgovoriti na sva postavljena pitanja putem Centra 72, kao i na podnesene prijave putem besplatnog telefona, a koja su upućena inspekciji na davanje odgovora, kao i inicijativa za inspekcijske nadzore. Na većinu pitanja je bilo potrebno izaći na lice mjesta, obaviti inspekcijski nadzor, sačiniti zapisnik, fotografisati lokaciju i preduzeti daljnje mjere iz stvarne nadležnosti inspektora (upravne, te prekršajne sankcije).

Potrebno je naglasiti da je Služba za inspekcijske poslove imala veoma korektne odnose u saradnji sa Policijskom upravom 1, Zenica po pitanju saradnje na zajedničkim aktivnostima sve do Februara 2022.god. kada je na mjesto načelnika Policijske uprave 1, Zenica postavljen Vahidin Topalović, te se od tog trenutka odnosno pokretanja inspekcijskih nadzora nad nelegalnim građevinama porodice Isak mijenja i odnos rukovodstva Uprave policije ZDK prema inspektorima Službe za inspekcijske poslove.

Sve do Februara 2022.god. prilikom vršenja inspekcijskih nadzora, posebno kod prinudnih izvršenja rješenja i prilikom sprečavanja obavljanja bespravne ulične trgovine, prethodno je tražena i uglavnom dobivana asistencija policije u skladu sa članom 122. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH u cilju fizičke zaštite inspektora prilikom vršenja pojedinih inspekcijskog nadzora, te zbog blagovremene aktivnosti Policije nije dolazilo do ozbiljnih fizičkih nasrtaja na postupajuće inspektore.

Od Februara 2022.god. dolazi do opstrukcije od strane Uprave policije ZDK sa ciljem da se ne vrše službene inspekcijske radnje nad nelegalnim objektima porodice Isak.

Uprava koja je najviše kršila propise i zakone u 2022.god. je Uprava policije ZDK, te je protiv odgovornih lica u Upravi policije ZDK podneseno više krivičnih prijava.

Simptomatično je i to da su se od strane Uprave policije ZDK fingirale krivične prijave protiv službenika Službe za inspekcijske poslove, a sve u cilju vršenja pritiska da službena lica ne vrše svoje službene radnje za koje su obavezni prema pozitivnim materijalnim i provedbenim propisima.

Treba naglasiti da je Služba za inspekcijske poslove imala solidnu saradnju sa izvršiocem prinudnih izvršenja "Meta B" Zavidovići koji su pravovremeno izvršavali prinudna izvršenja rješenja inspektora (uklanjanje ili rušenje predmeta prekršaja), te je radi isteka ugovora 24.06.2022.god sa navedenim izvršiocem, Služba za inspekcijske poslove nije više bila u mogućnosti da provodi bilo kakva izvršenja, mada je već dva puta nakon toga raspisivan javni poziv za angažovanje izvršilaca koji bi pružali usluge Službi za inspekcijske poslove, ali oba puta je bilo bezuspješno.

Sa Kantonalnom upravom za inspekcijske poslove ZDK nije bilo neke veće saradnje ali nije bilo ni neopravdanog prebacivanja predmeta od strane Kantonalne uprave za inspekcije na adresu Službe za

inspekcijske poslove Grada Zenice. Pisana i usmena komunikacija između inspektora ove dvije uprave bili su korektni.

Aktivnosti na suzbijanju nelegalne trgovine duhanskim proizvodima kao i drugom robom, kao i nelegalno zauzimanje javnih površina a posebno u ul. Maršala Tita, Trg Alije Izetbegovića, Londža i dr. Abdulaziza Aska Borića, provodila je komunalna i tržišna inspekcija u obimu koji je u pojedinim periodima bilo objektivno moguće izvesti sa neospornom činjenicom da je obim nelegalne ulične trgovine bitno smanjen.

Rad inspekcije u 2022. god. obilježila je takođe pandemija Covida 19, te je tom prilikom izdato 10.386 Covid 19 rješenja, što je Grad Zenicu samo za poštanske usluge koštalo 37.389,60 KM a koji nikada nisu refundirani od strane ZDK, odnosno Federacije BiH.

Samo izdavanje Covid 19 rješenja je upitno sa pravne strane, jer su diskutabilne naredbe Kriznog štaba ZDK, gdje je protivpravno naređivano sanitarnoj inspekciji Grada Zenice da ista izdaje diskutabilna Covid 19 rješenja.

Veliki problem u radu Službe za inspekcijske poslove su bile i neadekvatne, odnosno neuslovne prostorije u kojima su radili inspektori i ostali zaposlenici službe. Do danas nije riješeno pitanje prostorija za rad inspektora.

Ukupan rad inspekcije može se sažeti u nekoliko najosnovnijih podataka koji daju sliku o obimu posla koji je inspekcija obavila u 2022. god., kako slijedi:

1. Zaduženo je 16.417 predmeta;
2. Obavljeno je 6.629 inspekcijskih nadzora;
3. Sačinjeno je 247 Službenih zabilješki;
4. Izdato je ukupno 10.909 Rješenja o izrečenim upravnim mjerama;
5. Izdato je 3.109 Prekršajna naloga i ZPPP-ova;
6. Održano je 67 sudskih ročišta po podnesenim prekršajnim prijavama;
7. Ukupno je izrečeno novčanih sankcija u novčanoj visini od 360.313,60 KM;
8. Ukupno je naplaćeno sredstava po izrečenim sankcijama za 2022. god.: 186.009,67 KM;
9. Naknadno su uplaćena sredstava za izrečene sankcije za 2021. god.: 17.629,64 KM;
10. Kantonalnom tužilaštvu u Zenici podneseno je 10 krivičnih prijava protiv 49 lica po raznim pričinjenim krivičnim djelima (skidanje pečata sa zapečaćene nelegalne građevine, sprečavanje službenog lica u vršenju službene radnje, zloupotreba položaja, učestvovanje u grupi lica prilikom vršenja krivičnog djela itd.), a od toga su protiv dva lica po dva puta podnesene po dvije krivične prijave;
11. Protiv šest službenih lica Gradske inspekcije podneseno je devet krivičnih prijava a od toga protiv tri službena lica podnesene su po dvije krivične prijave (za sve podnesene krivične prijave protiv službenih lica može se reći da su iste podnesene u cilju pritiska na službena lica da u okviru svojih nadležnosti ne izvrše službenu radnju koju su dužni izvršiti, odnosno da navedenu radnju ne izvrše).

Posebno je potrebno naglasiti da je od strane tržišne, građevinske i komunalne inspekcije izvršen inspekcijski nadzor nad JU "Kantonalna bolnica Zenica", te je tom prilikom navedenim zabranjeno daljnje naplaćivanje usluge parkiranja.

Zbog štete koju su nanijeli korisnicima medicinskih usluga u najmanjem iznosu od cca 1.500.000,00 KM protiv odgovornih lica podnesena je krivična prijava pred Kantonalnim tužilaštvom u Zenici

I KOMUNALNA INSPEKCIJA

U izvještajnom periodu inspekcijski nadzor nad primjenom zakona, odluka i drugih provedbenih propisa iz nadležnosti komunalne inspekcije obavljalo je pet inspektora, te tri komunalna ekološka kontrolora - eko policajca.

Inspekcijski nadzor realiziran je kroz preglede i kontrolu u oblastima komunalne problematike i to kroz inspekcijske nadzore nad primjenom sljedećih propisa:

1. Zakona o komunalnim djelatnostima ZDK;
2. Zakona o zaštiti od buke ZDK;
3. Zakona o održavanju stambenih i stambeno poslovnih zgrada ZDK;
4. Odluke o komunalnom redu općine Zenica;
5. Odluke o vodovodu i kanalizaciji općine Zenica;
6. Odluke o zagrijavanju stambenog i poslovnog prostora grada Zenice daljinskim grijanjem;
7. Odluke o korištenju javnih površina općine Zenica.

U izvještajnom periodu bio je pojačan inspekcijski nadzor nad divljim deponijama i kontejnerskim mjestima (uspostavljanje organizovanog odvoza otpada), a vršene su i redovne inspekcijske kontrole zauzimanja dijela javne površine plakatnim konstrukcijama i ljetnim baštama, odnosno poštivanja uslova utvrđenih u urbanističko - tehničkim uslovima za zauzimanje dijela javne površine. Redovno su vršene aktivnosti na užem i širem teritoriju Grada Zenice na suzbijanju bespravnog zauzimanja dijela javne površine i preduzimanja prekršajnih sankcija (ul. Titova, Londža, Crkvice, Buvljak, itd) protiv nesavjesnih lica.

U zavisnosti od objektivnih uslova na terenu vršilo se i prisilno uklanjanje nelegalno postavljenih naprava na dijelovima javnih površina bez obzira na vlasništvo istih.

Kontinuirano je vršen nadzor nad zauzimanjem dijela javne površine za postavljanje ljetnih bašti ugostiteljskih objekta. Vršen je i pojačan nadzor nad kontrolom uklanjanja ljetnih bašti po isteku ugovora o zakupu dijela javne površine, te zadržavanja tendi ljetnih bašti i u zimskom periodu.

U pojedinim slučajevima vršeno je i prisilno uklanjanje ljetnih bašti koje nisu posjedovale odobrenja za postavljanje i zauzimanje javnih površina.

Redovna kontrola se vršila na okolnosti postavljenih štandova i rashladnih vitrina na dijelovima javne površine ispred trgovačkih radnji i kioska. Divlje deponije i dalje predstavljaju gorući problem iz razloga teškoće dokazivanja odgovornosti okrivljenog za stvaranje deponije. Sud ne prihvata posredne dokaze koji se nađu na divljoj deponiji (razni računi, fakture i sl.) za učinjeni prekršaj, već samo neposredan uvid inspektora u sam čin vršenja prekršaja ili svjedočenje svjedoka na iste okolnosti. Nažalost, građani još uvijek nisu spremni da svjedoče na Sudu po pitanju stvaranja divlje deponije.

Bitno je povećan i broj zahtjeva stranaka za inspekcijskim nadzorom po osnovu uzurpacije državnog, pa i privatnog zemljišta a najčešće pristupnih puteva, te razgraničavanja parcela.

Od strane predstavnika ovlaštenog organa Službe za inspekcijske poslove Grada Zenica redovno se prisustvovalo usmenim ročištima na Općinskom sudu u Zenica.

Od strane komunalne inspekcije izvršeno je temeljito snimanje lokacija na području Grada Zenica na kojima su bile postavljene razne nelegalne prepreke (kalote, žardinjere, metalne i druge prepreke, ivičnjaci, automobilske gume i sl.), te je shodno utvrđenom stanju na teritoriji Grada Zenice organizovana ponovna akcija od strane komunalnih inspektora na uklanjanju predmeta prekršaja koji nisu iz objektivnih razoga uklonjene 2021.god.

U akciji je učestvovalo svih pet komunalnih inspektora, tri komunalno ekološka kontrolora, administrativni izvršilac.

Zbog nedostatka saobraćajnog inspektora, inspekcijske nadzore oko prekopavanja saobraćajnica preuzeli su komunalni inspektori u obimu koji im je dozvoljavala Odluka o komunalnom redu Općine Zenica.

Tabelarni izvještaj komunalne inspekcije za 2022.god.

Zaduženo predmeta	Inspekcijski nadzori	Prekršajni nalozi	Prinudnih izvršenja	Izdato rješenja	Upućeno raznih dopisa	Visina izrečene sankcije
4.155	1.602	2.877	55	87	1.103	168.420,00 KM

Tabelarni izvještaj komunalno ekoloških kontrolora za 2022.god.

Broj pregleda	VRSTA PREGLEDA				
	OTPAD / DEPONIJE	USMENI I PISMENI ZAHTEJEVI	BAŠTE / TEZGE	KOMUNALNI UREĐAJI	OSTALO
3184	21	83	16	60	3004

BROJ PREGLEDA ZAJEDNO SA INSPEKTORIMA	276
BROJ IZDATIH PREKRŠAJNIH NALOGA PO ZAPISNICIMA KOMUNALNO EKOLOŠKIH KONTROLORA	2.438
IZNOS NOVČANIH KAZNI IZREČENIH PO ZAPISNICIMA KOMUNALNO EKOLOŠKIH KONTROLORA	107.720,00 KM

II GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA

Inspeksijski nadzor realiziran je kroz kontrolu primjene odredbi Zakona o prostornom uređenju i građenju Zeničko dobojskog kantona, te Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrada ZE-DO kantona.

Inspeksijske nadzore iz nadležnosti građevinske inspekcije vršile su dvije građevinske inspektorice.

Primarni cilj ove inspekcije je da svojim djelovanjem animira buduće investitore da poštuju odredbe Zakona o prostornom uređenju i građenju i da ne pristupaju gradnji i upotrebi građevina bez prethodno pribavljenih zakonom propisanih akata, kao i vlasnike bespravno izgrađenih ograđevina da naknadno pribave potrebnu dokumentaciju, te da u skladu sa navedenim Zakonom legalizuju do 15.10.2022.god. nelegalno izgrađene objekate, odnosno da se uklone nelegalno izgrađeni objekti koji nisu legalizovani.

S obzirom na zadate ciljeve u Službi za inspeksijske poslove i sa smjernicama Gradonačelnika za sprečavanje nelegalne gradnje kao i sankcionisanje nesavjesnih investitora, inspeksijski nadzori sprovedeni su tako da se svi nelegalni građevinski objekti, odnosno nelegalna gradilišta zapečate (u slučaju da investitori odmah ne obustave gradnju), te su pokretani postupci prinudnog uklanjanja.

Zbog izjavljenih žalbi na rješenja građevinskih inspektora, kao i pokrenutih upravnih sporova pred Kantonalnim sudom u Zenici, rješenja inspektora, iako izvršna u inspeksijskom upravnom postupku, prinudnim putem su se izvršavala tek pošto su postajala pravosnažna.

Veliki problem bio je i ostao tokom cijele 2022. god. dobijanje policijske asistencije prilikom inspeksijskih nadzora nad nelegalnom građevinom Rame Isaka, gdje je od strane Policijske uprave 1, Zenica vršena opstrukcija od strane istih da se ni u kom slučaju ne dadne asistencija kako se ne bi provele službene radnje nad nelegalnim građevinskim objektom.

Tabelarni izvještaj građevinske inspekcije za 2022.god.

Zaduženo predmeta	Inspeksijski nadzori	Prekršajni nalozi + ZPPP	Izdato rješenja	Zatvoreno gradilišta, pečačenje	Upućeno raznih dopisa	Visina izrečene sankcije
680	505	108	122	15	626	73.700,00 KM

III VODNA INSPEKCIJA

Poslove vodnog inspeksijskog nadzora vršio je jedan vodni inspektor, a prema odredbama:

1. Zakona o vodama Federacije BiH;
2. Zakona o vodama ZDK.

Inspeksijski nadzor vodnog inspektora, osim po zahtjevu stranaka, prioritetno se vršio po službenoj dužnosti na lokalnim vodovodima, sa ciljem pribavljanja vodnih dozvola i procesa legalizacije istih. Kao posljedicu prakse ranijih godina o dodjeljivanju sredstava za rekonstrukciju lokalnih vodovoda bez prethodnog postupka legaliziranja vodovoda, i uz izvođenje radova samih mještana i nestručnosti i improvizacija prilikom

vršenja radova, ostavilo je trajne probleme. Situacija je još teža kada su u pitanju lokalne kanalizacije koje završavaju u potocima bez izgrađenog kolektora. Vodni inspektor se maksimalno angažovao na prevazilaženju navedenih problema u svojim inspekcijskim postupcima.

Takođe jedan od osnovnih zadataka vodnog inspektora bio je i obilazak lokalnih vodotokova u naseljima (selima), a takođe i van naselja, u cilju evidentiranja potencijalnih opasnih tačaka u koritima gdje bi moglo doći do sprečavanja protoka vode u slučaju bujičnih voda, kao i nelegalno zauzimanje zaštitnog pojasa vodotokova.

Veliki problem su i lokalni mještani koji pojedine lokalne vodotokove koriste kao odlagalište krutog otpada, te izlivanja fekalnih voda i u svim slučajevima gdje su se mogli utvrditi počinioci prekršaja isti su sankcionisani, a u ostalim slučajevima uredno su obavještavane nadležne službe.

Prateći redovne izvještaje o kontroli kvaliteta vode za piće od strane J.P. "ViK" d.o.o. Zenica, utvrđeno je da je bezbjednost stanovništva u pogledu zdravstvene ispravnosti vode za piće zadovoljavajuća.

Tabelarni izvještaj vodne inspekcije za 2022.god.

Zaduženo predmeta	Inspekcijski nadzori	Prekršajni nalozi	Izdato rješenja	Službene zabilješke	Raznih dopisa	Visina izrečene sankcije
172	215	16	7	79	52	1.939,60 KM

IV SANITARNA INSPEKCIJA

U 2022.god. inspekcijski nadzor nad primjenom zakonskih propisa iz nadležnosti sanitarne inspekcije obavljale su dvije sanitarne inspektorice.

Inspekcijskim nadzorom realiziran je nadzor nad primjenom:

- Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti;
- Zakona o zdravstvenom nadzoru životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe;
- Zakona o hrani.

Najveći broj inspekcijskih kontrola izvršen je u objektima gdje se vrši proizvodnja, priprema, promet i usluživanje živežnih namirnica, kao što su ugostiteljski objekti i trgovačke radnje a sve u smislu nadzora nad sanitarno-tehničkim i higijenskim stanjem navedenih objekata, te vezano za opremljenosti potrebnih prostorija, zdravstvenim stanjem lica koja vrše pripremu, promet i usluživanje životnih namirnica, zdravstvenom ispravnosću živežnih namirnica u prometu, redovnom provođenju preventivnih mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije itd..

Prateći redovne izvještaje o kontroli kvaliteta vode za piće od strane J.P. "ViK" d.o.o. Zenica, utvrđeno je da je bezbjednost stanovništva u pogledu zdravstvene ispravnosti vode za piće zadovoljavajuća.

Vršeći inspekcijske kontrole, po svim oblastima nadzora, na osnovu utvrđenih nedostataka konstatovanih zapisnikom, preduzimane su zakonom potrebne mjere, većinom upravne kao i izdavanje prekršajnih naloga, kako to pokazuju podaci u tabeli o ukupnom broju pregleda, broju preduzetih upravnih mjera i novčanih kazni.

Tabelarni izvještaj sanitarne inspekcije za 2022.god.

Zaduženo predmeta	Inspekcijski nadzori	Izdato rješenja	Prekršajni nalozi	Lica upućena na sanitarni pregled	Razni dopisi	Visina izrečene sankcije
10.984	530	10.553	33	84	54	22.600,00 KM

Potrebno je naglasiti da su veliku pomoć sanitarnim inspektorima u kucanju i obradi takozvanih Covid 19 rješenja dali volonteri raspoređeni u Službi za inspekcijske poslove.

Od ukupnog broja izdatih rješenja 10.553, takozvanih Covid 19 rješenja je 10.386 kom..

Izdavanje takozvanih Covid 19 rješenja pored troškova u izdavanju istih, koštalo je Grad Zenicu samo za poštarinu 37.389,00 KM.

Za rad sanitarne inspekcije, a vezano za izdavanje takozvanih Covid 19 rješenja postoji mnoštvo nedoumica a vezno je za legalnost/zakovitost izdavanja istih, gdje je između ostalog i odbijanje Kantonalne sanitarne inspekcije ZDK da izdaje dio rješenja za područje Grada Zenica.

Služba za inspekcijske poslove Grada Zenice stoji na stanovištu da su apsolutno sporne naredbe Kriznih štabova kako Federalnog a takođe i Kantonalnog vezano za naređenja na postupanje sanitarnih inspektora, gdje su se isti upustili suprotno Zakonu o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti u Federaciji BiH kao i u suprotnosti od odredaba Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH da izdaju nezakonita naređenja za izdavanje takozvanih Covid 19 rješenja.

Od strane Ustavnog suda BiH donesene su dvije presude a vezano za nezakonito izdavanje naredbi, odnosno postupanja organa uprave, te je od strane Općinskog suda u Zenici takođe doneseno Rješenje o obustavi postupka protiv okrivljenog fizičkog lica koji se nije pridržavao naredbi Kriznih štabova.

V TRŽIŠNA INSPEKCIJA

Predmet inspekcijskih nadzora tržišne inspekcije u 2022.god. bilo je sprečavanje nelegalne ulične trgovine, kontrola legalnosti rada trgovačkih maloprodajnih objekata, obaveza izdavanja fiskalnih računa kupcima, kontrola krajnjeg roka trajanja proizvoda, kontrola posjedovanja dokumentacije o porijeklu robe i sl..

Inspekcijskim nadzorom realiziran je nadzor nad primjenom:

1. Zakona o unutrašnjoj trgovini FBiH;
2. Zakon o zaštiti potrošača u BiH.

Tabelarni izvještaj tržišne inspekcije za 2022.god.

Zaduženo predmeta	Inspekcij. nadzori	Izdato rješenja	Prekršajni nalozi ZPPP +	Privrem. oduzeti predmeti prekršaja	Vrijednost privremeno oduzete robe	Visina izrečene sankcije
371	518	139	80	28	4.772,00 KM	92.900,00 KM

VI SAOBRAĆAJNA INSPEKCIJA

Poslove saobraćajne inspekcije obavljala je saobraćajna inspektorica počevši od 14.04.2021.god., do 04.03.2022.god. kada je sporazumno prešla na novo radno mjesto u Novom Sarajevu.

Akcent na inspekcijskih nadzora bio je na vraćanju prekopenih dijelova saobraćajnih asfaltnih površina u skladu sa pravilima struke uz obavezan nadzor JP "ZENICA" d.o.o. Zenica u prvobitno stanje, te niti jedan prekop saobraćajne površine nije okončan bez izdate potvrde od strane navedenog preduzeća o stručnom nadzoru.

Kako je ostala upražnjena pozicija saobraćajnog inspektora, sve poslove oko navedene problematike preuzeli su komunalni inspektori i isti su u skladu sa Odlukom o komunalnom redu vodili inspekcijske postupke u obimu koji im je dozvoljavao materijalni propis.

Inspekcijskim nadzorom realiziran je nadzor nad primjenom:

1. Zakona o cestama Federacije BiH;
2. Odluke o nerazvrstanim cestama Grada Zenica.

Tabelarni izvještaj saobraćajne inspekcije za 2022.god.

Zaduženo predmeta	Inspekcijski nadzori	Izdato rješenja	Prekršajni nalozi	Razni dopisi	Visina izrečene sankcije
55	75	1	2	94	2.000,00 KM

SLUŽBA ZA BORAČKO INVALIDSKU ZAŠTITU

I. UPRAVNO RJEŠAVANJE

Upravno rješavanje u segmentu određivanja statusa i prava iz domena boračko-invalidske zaštite, temelji se na propisima federalnog nivoa u kojima je predviđeno donošenje propisa na nižoj razini, kojima će se regulisati sva ostala izvedena prava iste oblasti.

Upravni postupak u I stepenu u kojem se rješavaju osnovna prava iz oblasti boračko-invalidske zaštite i iz njih izvedena prava korisničkih grupa, provodi se na osnovu sljedećih propisa:

1. Zakon o pravima branilaca i članova njihovih porodica („Sl.novine F BiH“, br: 33/04, 56/05, 70/07, 09/10 i 90/17 i 29/22),
2. Zakon o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti boračko-invalidske zaštite („Sl.novine F BiH“, broj: 82/09), i Pravilnik o načinu i postupku vršenja revizije ("Sl.novine F BiH" broj: 14/10).
3. Zakon o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica („Sl.novine F BiH“, broj: 70/05 i 61/06)
4. Zakon o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica („Sl.novine ZE-DO kantona“, broj: 1/14 i 18/22).
5. Zakon o pravima demobilisanih branilaca i članova njihovih porodica ("Sl.novine F BiH, broj:54/19, 15/21 i 29/22).
6. Uredba o novčanoj egzistencijalnoj naknadi za demobilisane braniocce ("Sl.novine ZE-DO kantona", broj : 6/20).
7. Uredba o medicinskoj rehabilitaciji branilaca i članova njihovih porodica u banjsko-klimatskim lječilištima («Sl. novine ZE-DO Kantona», broj:4/14,1/18 i18/22)
8. Uredba o stipendiranju redovnog studija branilaca i članova njihovih porodica («Sl. novine ZE-DO Kantona» broj:4/14 i18/22)
9. Uredba o vanrednoj pomoći braniocima i članovima njihovih porodica («Sl. novine ZE-DO Kantona» broj:4/14 18/22)
10. Uredba o dodijeli kredita za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica («Sl.novine ZE-DO Kantona» broj:4/14 i 18/22),
11. Uredba o pomoći u rješavanju stambenog pitanja branilaca i članova njihovih porodica («Sl.novine ZE-DO Kantona» broj:4/14 i 18/22),
12. Uredba o prednosti u školovanju branilaca i članova njihovih porodica («Sl.novine ZE-DO Kantona» broj:4/14 i 18/22)
13. Uredba o sufinansiranju sportskih aktivnosti ratnih vojnih invalida («Sl. novine ZE-DO Kantona» broj:4/14 i 18/22)
14. Odluka o finansiranju rada kantonalnih udruženja branilaca i članova njihovih porodica («Sl. novine ZE-DO Kantona» broj:4/14 i 18/22),
15. Uredba o naknadi troškova dženaze/sahrane branilaca i članova njihovih porodica («Sl.novine ZE-DO Kantona» broj:4/14 i 18/22),
16. Uredba o novčanoj naknadi dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja («Sl.novine ZE-DO Kantona» broj:4/14 i 18/22)
17. Uredba o naknadi troškova podizanja nišana/nadgrobnog spomenika («Sl.novine ZE-DO Kantona» broj:4/14i 18/22).

Upravni postupak u prvom stepenu vođen je shodno odredbama člana 34. i 38. Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica („Sl.novine F BiH“, br: 33/04, 56/05, 70/07,09/10 i 90/17 i 29/22) a na osnovu podnesenih zahtjeva za ostvarivanje prava na ličnu invalidninu, porodičnu invalidninu, kao i ostvarivanje prava nosilaca ratnih priznanja.

U izvještajnom periodu Služba je donosila akte po službenoj dužnosti u upravnom postupku, a na osnovu prijavljenih promjena od strane korisnika koje utiču na obim, vrstu i prestanak prava.

U prvom stepenu rješavalo se po pravu demobilisanih boraca i članova njihovih porodica po zahtjevu na ostvarivanje prava na novčanu egzistencijalnu naknadu za braniocce starije od 57 godina (radi se o ličnom i neprenosivom pravu), a također i za mlade demobilisane braniocce, koji nemaju navršanih 57 godina života.

Kako se radi o starosnoj strukturi demobilisanih branilaca koji su uvedeni u pravo na novčanu egzistencijalnu naknadu kao mladi od 57 godina života, za iste je valjalo donijeti rješenje o prestanku prava na

novčanu egzistencijalnu naknadu usljed navršenih 57 godina života, te rješavati po zahtjevu istih, a na osnovu odredbe Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Sl. novine F BiH, broj: 54/19, 15/21 i 29/22).

Izmjenama i dopunama Zakona omogućeno je uvođenje u pravo i supruga a sada udova umrlih demobilisanih boraca koje su ostvarile pravo na novčanu egzistencijalnu naknadu.

Ovaj organ je razmatrao i korištene pravne lijekove na akte (rješenja) donesene u prvom stepenu. Svaka uložena žalba se razmatrala od strane ove Službe a prema Zakonom predviđenim uslovima. (žalba je dopustiva, izjavljena od ovlaštenog lica i blagovremena).

Kada se radi o tužbama, udovoljavalo se zahtjevima kantonalnih i federalnih instanci, u okviru obaveznog odgovaranja na tužbu prema nadležnom sudu.

U situacijama postojanja apelacija na donesene akte, Služba je morala dati odgovor na apelaciju i dostaviti iste Federalnom resornom ministarstvu.

U vođenju upravnog postupka kao jedna od aktivnosti ove Službe jeste i pribavljanje Nalaza i mišljenja nadležne ljekarske komisije za prvostepeni postupak medicinskog vještačenja u Sarajevu za pregled lica obuhvaćenih Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica sa sjedištem u Zenici, koji su od odlučujućeg značaja za procenat vojnog invaliditeta kod ostavriavanja prava na ličnu invalidninu (RVI) i kod ostvarivanja prava na porodičnu invalidninu za slučaj postojanja uzročno-posljedične veze između osnova invaliditeta i uzroka smrti (radi se o rješavanju po zahtjevu udova umrlih RVI-a).

Nosioci ratnih priznanja, odnosno, članovi porodica nosioca ratnih priznanja su kategorije kod kojih su promjene evidentne pa je Služba dužna o svakoj obavjestiti nadležno Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida OOR-a. Na osnovu novog činjeničnog stanja donose se rješenja o prestanku prava na novčani mjesečni dodatak za nosioce ratnog priznanja ili se uvode u pravo udove i ostali članovi porodica.

U postupku donošenja rješenja neophodno je izvršiti saslušanje stranaka i njihovih svjedoka, sučeljavanje stranaka u postupcima neophodnim za ostvarivanje prava na porodičnu invalidninu.

Rezultat donesenog akta, svakako je realizacija priznatih prava izražena u mjesečnim novčanim iznosima, što će reći da korisnici prava na ličnu i porodičnu invalidninu, mjesečnu egzistencijalnu naknadu, mjesečni dodatak za nosioce ratnih priznanja i dr., jeste redovna isplata na dostavljene tekuće račune imenovanih. Da bi se realizovalo priznato pravo izraženo u novcu neohodno je donesena rješenja unijeti u ISVDV program, koji kontroliše resorno Federalno ministarstvo.

Sve radnje se odnose na unošenje prava korisnika, obim prava i prestanak u elektronskoj formi.

Kako se u boračkoj populaciji kategorija demobilisanih branilaca (DB) smatra jednom od najbrojnijih i najugroženijih u materijalnom smislu, Služba za boračko – invalidsku zaštitu je uložila dodatne napore u donošenju rješenja o novčanoj egzistencijalnoj naknadi uz intenzivnu i svesrdnu saradnju sa revizionim timom pri Grupi za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze za područje Grada Zenica.

Upravno rješavanje u prvom stepenu može se sagledati u tabeli:

Broj rješenja donesenih po zahtjevu stranke za porodičnu invalidninu (porodice umrlih RVI)	12
Broj donesenih rješenja o glavnoj stvari po službenoj dužnosti za porodičnu invalidninu (umrli i manje od 1 član)	44
Broj rješenja donesenih po zahtjevu stranke za ličnu invalidninu za pogoršanje stanja i RVI koji su stupili u OS kao maloljetnici	10
Broj rješenja donesenih po službenoj dužnosti za ličnu invalidninu (umrli)	25
Broj podnesenih zahtjeva za egzistencijalnu naknadu boračke populacije preko 57 godina	217
Broj donesenih i revidiranih rješenja za egzistencijalnu naknadu boračke populacije preko 57 i odbijeni zahtjevi	168
Prijedlozi za donošenje rješenja za nosioce najvećih ratnih priznanja	6
Žalbe resornom Federalnom Ministarstvu	13
Žalbe resornom Kantonalnom Ministarstvu	27
Tužbe	4

Apelacija	1
Egzistencijalna naknada do 57 godina, urađena rješenja i unešeni na isplatu	75
Egzistencijalna naknada do 57 godina, odbijeni zahtjevi	114

II. Osnovna prava, evidencija, statistika i automatska obrada podataka

Osnovna prava iz oblasti boračko-invalidske zaštite pripadnika boračke populacije ostvaruju se kod drugih nivoa vlasti dok se samo dodatna prava ostvaruju kod nadležne Gradske službe. Osnovni Zakoni koji definišu prava branilaca i članova njihovih porodica su:

- Zakon o pravima branilaca i članova njihovih porodica,
- Zakon o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica
- Zakon o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja
- Zakon o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti boračko-invalidske zaštite
- Zakon o pravima demobilisanih boraca i članova njihovih porodica
- Uredba o novčanoj egzistencijalnoj naknadi za demobilisane braniocima mlađe od 57 godina života

Pored navedenih Zakona, postoji i druga zakonska regulativa koja uređuje dodatna prava, kao i niz podzakonskih akata kojima su prava ove kategorije stanovništva dodatno precizirana. Upravno rješavanje u segmentu određivanja statusa i prava iz domena boračko-invalidske zaštite, temelji se na propisima FBiH u kojima je predviđeno donošenje propisa na nižem nivou vlasti, kojima će se regulisati sva ostala izvedena prava iste oblasti.

Služba ostvaruje saradnju sa Ministarstvom za boračka pitanja Zeničko – dobojskog kantona, koje u postupku kontrole zakonitosti rješenja daje svoju saglasnost na ista, te Ljekarskom komisijom u dijelu koji se odnosi na upućivanje na novu procjenu invaliditeta od strane Ljekarske komisije. U izvještajnom periodu Služba je bila u obavezi primjeniti bezuslovno, ISVDV elektronski program za sve korisnike, a koji podrazumijeva unošenje i obradu svih podataka relevantnih za urednu isplatu i sve promjene vezane za istu (izrada evidencionih kartona, rješenja, upućivanje na reviziju i ažuriranje isplate). Služba je u proteklom periodu rješavala i predmete iz dopunskih prava, oblast stipendiranja, zdravstvenog osiguranja, posredovanja pri zapošljavanju, banjsko-klimatskog liječenja, dodjele novčanih sredstava na ime nabavke udžbenika za djecu boračke populacije.

Također, svakodnevno se vrši prikupljanje potrebnih dokaza za vođenje upravnog postupka kao i drugih dokaza u tu svrhu (školske potvrde, izvod iz matičnih knjiga rođenih, vječnih, umrli, izjave o bračnom stanju i dr.). Svakodnevno se izdaju uvjerenja, potvrde, što je u 2022. godini urađeno za 4.150 korisnika, a u svrhu zapošljavanja, prednost pri upisu djece u školu i prijava za ostvarivanje prava kod JU Centra za socijalni rad, za ovjere dokumentacije, za registraciju auta, kao i izdavanje kopija nalaza i mišljenja Ljekarske komisije i za novčanu egzistencijalnu naknadu demobilisanih boraca.

Služba mjesečno a potom i godišnje šalje izvještaje o kretanju predmeta i urađenoj reviziji resornom federalnom i kantonalnom ministarstvu. Izvještaji se odnose i na davanje informacije o broju datih nalaza i mišljenja Instituta za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja, kao neophodne činjenice u ostvarivanju prava na porodičnu i ličnu invalidninu.

S tim u vezi prikazani su podaci u sljedećoj tabeli:

GODINA	2020	2021	2022
Broj poginulih boraca/šehida po osnovu kojih se izvodi pravo	952	902	901
Broj korisnika prava porodične invalidnine	998	954	936
Broj školske djece poginulih boraca koji su korisnici prava	35	30	21
Broj predmeta porodične invalidnine na koja je data saglasnost (izvršena revizija) na prvostepeno rješenje	38	46	42

Broj predmeta porodične invalidnine koji su na reviziji u kantonalnom ili federalnom organu	7	4	5
Broj ratnih vojnih invalida	1327	1291	1269
Broj predmeta lične invalidnine koji su na reviziji u kantonalnom ili federalnom organu	1	0	1
Broj predmeta lične invalidnine na koja je data saglasnost (izvršena revizija) na prvostepeno rješenje	3	2	3
Broj predmeta lične invalidnine koji se nalaze na Ljekarskoj komisiji za ocjenu invalidnosti	3	0	3
Broj predmeta najvećeg ratnog priznanja	112	113	111
Broj korisnika prava egzistencijalne novčane naknade za borce starije od 57 godina	533	542	602
Broj korisnika prava egzistencijalne novčane naknade za borce mlađe od 57 godina	647	674	609

Zbog potrebe vršenja kontrole, zakonitosti korištenja prava predviđena članom 1. Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti boračko-invalidske zaštite dostavljeno je 35 predmeta lične invalidnine u Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata sa sjedištem u Sarajevu.

III. Materijalno zbrinjavanje

U skladu sa Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije BiH" br.33/04., 56/05, 70/07, 9/10 i 90/17 i 29/22), Služba za boračko-invalidsku zaštitu, vrši obračun novčanih naknada propisanih Zakonom.

Od 01.01.2005.godine aktom Federalnog Ministarstva distribucija novčanih naknada vrši se putem tekućih računa kod banaka koje su po vlastitom izboru birali korisnici. Sredstva za isplatu invalidnina osiguravaju se iz Federalnog budžeta, a osnovica za određivanje mjesečnih novčanih primanja se obračunavaju po Instrukcijama i Naredbi Ministarstva.

Ukupan iznos utrošenih sredstava za period od januara – decembar 2022.godine na ime isplate novčanih naknada za ovu populaciju iznosio 9.163.735,71 KM za 3.611 korisnika. Osnovica za decembar 2022.godine iznosila je 867,50 KM na osnovu Odluke Vlade FBiH V broj: 389/2021. od 11.03.2021.godine ("Službene novine Federacije BiH", broj 21/21.) koja se primjenjuje za period mart - decembar 2021. godine, a koeficijent 1 (jedan) se primjenjuje za period mart - decembar 2021. godine na osnovu Odluke Vlade FBiH V broj: 390/2021. od 11.03.2021.godine (Službene novine Federacije BiH", broj 21/21).

Na evidenciji Službe u decembru 2022 .godine bilo je 3.611 korisnika.

Ukupan iznos novčanih sredstava utrošen po vrstama primanja za 12 mjeseci u protekloj godini prikazujemo u tabeli:

GRUPA PRIMANJA	BROJ KORISNIKA	ISPLAĆENI IZNOS	GODIŠNJI IZNOS ISPLATE
LIČNA INVALIDNINA (ČLAN 12 ZAKONA)	1.262	198.325,35	2.379.904,27
DODATAK ZA NJEGU I TUĐU POMOĆ (ČLAN 14 ZAKONA)	36	59.015,58	708.187,00
ORTOPEDSKI DODATAK (ČLAN 16 ZAKONA)	286	53.984,65	647.817,65
PORODIČNA INVALIDNINA-SUPRUGE I DJECA (ČLAN 21)	596	223.339,85	2.680.076,00
POR.INV.-Supr.bez djece,ml.od 45 g.,spos.za privr.	3	953,34	11.440,08
POR.INV.-DJECA(Član 21c bez oba rođ.nez.na ev.zap)	1	391,30	391,30
PORODIČNA INVALIDNINA-RODITELJI (ČLAN 22)	519	79.823,92	957.887,10
POR. INV. –RODITELJI - Član 8.zak. o izmj. i dop. zpbičp	3	1.160,19	13.922,37

UVEĆANA POROD. INV. (DODATAK)	1	314,78	3.777,39
DOD. ZA POROD. INV. (JEDINO DIJETE I VIŠE POG.)	28	5.980,84	71.770,14
M V I - LIČNA INVALIDNINA	32	4.053,11	48.637,37
M V I - DODATAK ZA NJEGU	1	910,00	10.792,50
M V I - ORTOPEDSKI DODATAK	2	388,07	4.656,93
M P B - PORODIČNA INVALIDNINA	2	494,12	5.929,50
M P B - PORODICE UMRLIH RVI - PORODIČNA INVALID.	4	343,60	2.923,22
M P B - PORODICE UMRLIH MVI - PORODIČNA INVALIDNINA	5	292,74	3.512,85
PORODICE UMRLIH RVI-PORODIČNA INVALIDNINA(ČL.21)	120	6.396,37	76.756,55
OSNOVNO OBEZBJEDJENJE	2	90,56	1.086,72
DOBITNICI RATNOG PRIZNANJA	110	33.453,36	399.852,09
EGZISTENCIJALNA NAKNADU ZA DEMOBILIZIRANE BRANIOCE	591	97.658,94	1.200.064,45
EGZISTENCIJALNA NAKNADA - POVRATNICI U RS I DBR	4	960,00	11.390,00
PASIVNO PRAVO EGZISTENCIJALNA NAKNADA	3	2.640,00	2.640,00
UKUPNO KORISNIKA PO PRAVIMA ZA DECEMBAR 2022.GODINI	3.611	770.970,67	9.163.735,71

Federalno ministarstvo za pitanje boraca i invalida odbrameno oslobodilačkog rata Sarajevo je dostavilo akt broj: 06-41-3153/17 od 05.12.2107. godine o primjeni procedura za obezbijedenje efikasnosti u poslovima identifikacije za sva lica Grada Zenice od januara 2018. godine dostavom rodnog lista i ličnom identifikacijom ili potvrdom o životu za lica koja borave van BiH. U postupku identifikacije korisnika prava iz boračko invalidske zaštite porodica poginulih boraca i ratnih vojnih invalida, ista se aktivnost obavlja svakodnevno za 2022 godinu izvršena je identifikacija korisnika lične i porodične invalidnine, ličnom dostavom ili putem pošte.

U izvještajnoj 2022. godini Služba je zaprimila, obradila i ažurirala sve zahtjeve za obračun naknade po osnovu ličnih i porodičnih invalidnina, dodatka za njegu i pomoć od strane drugog lica, ortopedskog dodatka, uvećanja porodične invalidnine, egzistencijalne naknade za 3.324 korisnika, 70 upućenih zahtjeva za mišljenja Inspektoratu, 20 sudskih presuda za aktiviranje sudskih prinudnih naplata na primanjima korisnika, pet presuda po rješenjima Vrhovnog suda, kao i tri rezultata ZKZ revizije (zakonite revizije), 400 ličnih identifikacija, 70 obračuna zaostalih isplata itd.

Federalno ministarstvo za pitanja boraca potpisalo je ugovor u 2021. godini sa BH poštom, tako da će se invalidnine, ratna priznanja i egzistencijalna naknada moći pored komercijalnih banaka primati i putem BH pošte u mjestima gdje BH pošta vrši svoje usluge. Ukoliko se korisnik usluga banke opredijeli za dostavu novčanih sredstava putem BH pošte, potrebno je da Službi za boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu, stambene poslove i društvene djelatnosti dostavi potvrdu iz banke u kojoj prima novčanu naknadu da nema dugovanja na tom računu te da dostavi ovjerenu Izjavu da je saglasan da mu BH pošta za svoje usluge naplaćuje naknadu od 1,5 KM, a koju će on lično plaćati po preuzimanju ličnih primanja od strane poštara.

Instrukcijom o načinu obračuna i isplate mjesečnih sredstava invalidnine za mjeseci od marta do decembra 2021. godine od 30.03.2021. godine u tački 9. u slučajevima gdje se protiv korisnika braniteljsko invalidske zaštite vodi ili se vodio sudski postupak po članu 36. Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica ratni zločinci (Sl. novine Federacije BiH) br.33/04. 70/07 i 9/10) nadležni općinski organi su obavezni pratiti i odmah obustaviti isplate mjesečnih naknada nakon pravosnažnosti presuda izrečenih ratnim zločincima obraća se nadležnim institucijama za dostavu podataka Kazneno popravnim domovima", nadležnim Sudovima i sl. i obratiti se Sudu BiH za dostavu pravosnažnih presuda sa pečatom izvršnosti.

Za izvještajni period broj korisnika federalne egzistencijalne novčane naknade po federalnim propisima iznosi 155 demobilisanih, nezaposlenih branilaca starijih od 57 godina.

U decembru 2022. godine isplaćena su sva zaostala primanja za korisnike koji ispunjavaju uslove za novčanu egzistencijalnu naknadu i uz ovlaštenje Federalnog ministarstva u pitanje boraca i invalida odmah po dospijeću revidiranih rješenja. U 2022. godini za 55 korisnika federalne egzistencijalne naknade je urađeno rješenje o prestanku prava, zbog penzionisanja, smrti ili zaposlenja.

1. Za sve korisnike, njih 55 podnesen je zahtjev Federalnom ministarstvu za boračka pitanja za povrat više primljenih sredstava, jer po dostavljenim dokazima utvrđeni su veliki povrati sredstava. Po osnovu dostavljenog spiska iz FM Sarajevo utvrđeno je da se sredstva ne nalaze na računima korisnika. Za 20 korisnika uredno su vraćena sredstva na račun FM Sarajevo, a za ostale postupak je u toku. Rješenjem o prestanku prava na novčanu egzistencijalnu naknadu usljed ostvarivanja prava na penziju, penzionisanja po propisima PIO/MIO ili nekog od drugih zakonom predviđenih načina, donose se rješenja o obavezi vraćanja nastalog preuzitka, koja su sudske isprave časom izvršnosti ili se donose ugovori o vansudskom poravnanju. U svakom slučaju, odredbe člana 28. Zakona o pravima demobilisanih branilaca i članova njihovih porodica ("Sl. novine F BiH, broj: 54/19, 15/21 i 29/22) moraju za svakog korisnika prava u potpunosti ispoštovati.
2. Izmjenama i dopunama postojećih zakonskih odredaba omogućen je veći obim prava za udove demobilisanih boraca koje po novim zakonskim odredbama imaju pravo na novčanu egzistencijalnu naknadu u slučaju nezaposlenosti. Takvih zahtjeva je Služba zaprimila zaključno sa 31.12.2022. godine ukupno 17 od kojih je njih 7 uvršteno na redovnu isplatu, dok su ostali zahtjevi negativno riješeni.

KANTONALNA EGIZSTENCIJALNA NAKNADA

Godina	Broj novih korisnika	UKUPNO ISPLAĆENO ZA GODINU
2020.	647	790.242,00 KM
2021.	116	937.904,00KM
2022	76	1.142.414,35 KM

U protekloj godini ukupno je podnesen 171 novi zahtjev za korisnike novčane egzistencijalne naknade do 57 godina života. Pozitivno je riješeno njih 76, odbijeno 24, a u postupku revizije je 26 predmeta. Izmjenama i dopunama postojećih zakonskih odredaba omogućen je veći obim prava za udove demobilisanih boraca koje po novim zakonskim odredbama imaju pravo na novčanu egzistencijalnu naknadu u slučaju nezaposlenosti.

Na isplatnim spiskovima nalazi se 638 korisnika. Iz tabele je vidljivo da je smanjen broj novih korisnika, dok jedan broj korisnika prelazi na Federalnu egzistencijalnu naknadu, drugi gube prava zbog zaposlenja, smrti ili se bračni partner zaposlio i primanja prelaze Zakonom dozvoljeni limit. Odluku o utvrđivanju koeficijenta za usklađivanje mjesečnih novčanih primanja i visini osnovice donosi Vlada FBiH i Vlada ZDK, a ostaju na snazi do rebalansa budžeta ili usvajanja novog.

Kantonalno ministarstvo za boračka pitanja je isplatilo za korisnike prava iz boračko-invalidske zaštite demobilisane borce i ratne vojne invalide za 2022. godinu ukupno 1.142.414,35 KM.

Zakonom o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine FBiH“, broj 54/19 i 29/22) počela je primjena novog Zakona iz oblasti boračke zaštite, kojom je priznato novih 16 prava za navedenu kategoriju. Tokom protekle godine nisu doneseni provedbeni akti za prava predviđena navedenim Zakonom izuzev prava na novčanu egzistencijalnu naknadu. Prava koja su priznata navedenim Zakonom su:

- pravo na zdravstvenu zaštitu,
- liječenje u inostranstvu, banjsko i klimatsko liječenje-liječenje i rehabilitacija u specijalizovanim zdravstvenim ustanovama, jednokratna novčana pomoć za liječenje, prednost u korištenju usluga zdravstvenih ustanova, troškovi prijevoza za liječenje u drugom kantonu, besplatno liječenje PTSP-a,
- osiguranje povoljnijih uslova za zapošljavanje i prioritet pri zapošljavanju,

- pomoć u slučaju smrti,
- novčana egzistencijalna naknada,
- prijevremeno povoljnije penzionisanje,
- duži godišnji odmor po osnovu učešća u Oružanim snagama,
- stambeno zbrinjavanje,
- subvencija plaćanja naknade za pogodnost,
- subvencija obaveze plaćanja naknade za dodijeljeno gradsko građevinsko zemljište i naknade za uređenje građevinskog zemljišta,
- dodjela sredstava za održivi povratak,
- besplatan priključak na infrastrukturne mreže (voda, električna energija, gas),
- prednost pri smještaju u penzionerske domove i gerontološke centre,
- osiguranje povoljnijih uslova školovanja,
- izdavanje identifikacijske kartice demobiliziranog branioca,
- besplatna pravna pomoć

Novčana egzistencijalna naknada u smislu ovog Zakona je mjesečna novčana naknada demobiliziranim braniocima koja se dodjeljuje pod uslovima, na način i u visini propisanim ovim zakonom. Pravo na novčanu egzistencijalnu naknadu može ostvariti demobilizirani branilac sa navršених 65 godina života pod uslovom da je bio pripadnik Oružanih snaga najmanje 12 mjeseci, ukoliko ima prebivalište na teritoriji Bosne i Hercegovine i ako ostvaruje mjesečne prihode u iznosu manjem od 50% minimalne penzije isplaćene u Federaciji BiH za mjesec decembar 2018. godine. Pravo na novčanu egzistencijalnu naknadu može ostvariti demobilizirani branilac sa navršених 57 godina života pod uslovom da je bio pripadnik Oružanih snaga najmanje 12 mjeseci, da je prijavljen kao nezaposleno lice kod nadležne službe za zapošljavanje najmanje godinu dana prije podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava, ukoliko ima prebivalište na teritoriji Bosne i Hercegovine i ako ostvaruje mjesečne prihode u iznosu manjem od 50% minimalne penzije isplaćene u FBiH za mjesec decembar 2019. godine. Pravo na mjesečnu novčanu egzistencijalnu naknadu ostvaruje se u iznosu od 5 KM po mjesecu provedenom u Oružanim snagama BiH. Iznos mjesečne novčane egzistencijalne naknade može biti i niži uz primjenu koeficijenta za obračun.

Služba za boračko-invalidsku zaštitu Grada Zenica u prvom stepenu, prema mjestu prebivališta podnosioca zahtjeva, donosi rješenja o pravu na novčanu egzistencijalnu naknadu. Drugostepni organ u postupku ostavriavanja prava je resorno federalno ministarstvo.

Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica i Zakonom o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica i podzakonskim aktima u kojima su definisani način, uslovi i postupak za ostvarivanje prava, ostvaruju se i dodatna prava, za što se sredstva osiguravaju se u budžetu Kantona.

- Zdravstvena zaštita
- Banjsko-klimatsko liječenje
- Dodjela sredstava za samozapošljavanje i zapošljavanje
- Vanredne pomoći zbog teške socijalno - ekonomske situacije
- Stipendiranje branilaca i članova njihovih porodica
- Rješavanje stambenog pitanja
- Nabavka obaveznih udžbenika djeci branilaca
- Participacija troškova manifestacija invalidskog sporta i
- Obilježavanje značajnih datuma
- Pomoć u slučaju smrti
- Ostvarivanje penzije pod povoljnijim uslovima

Ratni vojni invalidi, demobilisani borci, porodice poginulih boraca kao i članovi njihovih porodica koji ne mogu ostvariti status osiguranog lica po propisima iz oblasti zdravstva, ostvaruju to pravo putem Službe za boračko-invalidsku. Primjenom Odluke o proširenom obimu prava iz oblasti zdravstvene zaštite za branioce i članove njihovih porodica („Sl.novine ZE-DO kantona“, broj: 3/08) i Odluke o izmjenama Odluke o proširenom obimu prava iz oblasti zdravstvene zaštite («Sl.novine ZE-DO kantona «broj:7/13).

Tokom 2022.godine Služba za boračko – invalidsku zaštitu je zaprimila 5 zahtjeva za zdravstveno osiguranje, 4 korisnika je prijavljeno na zdravstveno osiguranje, a sa zdravstvenog osiguranja odjavljeno je 14 osoba. Jedna osoba je odbijena zbog neispunjavanja uslova.

GODINA	BROJ PRIJAVLJENIH	BROJ ODJAVLJENIH
2015	390	160
2016	138	53
2017	48	29
2018	76	12
2019	56	23
2020	32	11
2021	12	35
2022	4	14

IV. Banjsko klimatsko liječenje, medicinska rehabilitacija

Na osnovu Uredbe o medicinskoj rehabilitaciji pravo koje mogu ostvariti korisnici boračko - invalidske zaštite je i banjsko - fizikalni tretman. Zahtjevi za odlazak na rehabilitaciju zaprimaju se i obrađuju u Službi za boračko-invalidsku zaštitu. Na osnovu Ugovora o korištenju usluga banjskih lječilišta, Kantonalno ministarstvo vrši finansiranje liječenja i upućivanja u tri lječilišta i to: „Aqvaterm“ Olovo, „Reumal“ Fojnica i Banja Ilidža. Za lica kod kojih ljekarska komisija utvrdi indikaciju za ovu vrstu liječenja, omogućen je boravak na rehabilitaciji u trajanju od 14 dana. Prema evidenciji Službe, u toku 2022. godine zaprimljen je 241 zahtjev za ovu vrstu liječenja, a odobreno je i na banjsko liječenje upućeno 158 naših sugrađana. Od strane komisije kantonalnog ministarstva odbijena su 83 zahtjeva.

V. Dodjela sredstava za samozapošljavanje i zapošljavanje

U 2022. godini Ministarstvo za boračka pitanja ZDK raspisalo je Javni oglas za dodjelu podsticaja za zapošljavanje i samozapošljavanje pripadnika boračke populacije. Radi se o podsticajima koji podrazumijevaju da se korisnici ovih sredstava po isteku 36 mjeseci od dana dobijanja sredstava brišu sa evidencije Službe za zapošljavanje, a da se zaposle na osnovu vlastite ideje i biznisa ili da se uposle kod zainteresovanog poslodavca. Na osnovu programa poticaja zapošljavanja i samozapošljavanja boračke populacije odobrena su sredstva za 3 pripadnika boračke populacije u ukupnom iznosu od 22.800,00 KM. Program poticaja samozapošljavanja odvijao se u dvije kategorije: „Prvi biznis,, za što je 15 pripadnika boračke populacije dobilo poticaj u ukupnom iznosu od 120.000,00 KM. Isplate se vrše u tri rate. Poticaj samozapošljavanja kroz „Biznis plus,, dobilo je 23 pripadnika boračke populacije u iznosu od 23.000,00 KM.

VI. Pomoć u stambenom zbrinjavanju

Uredbom o pomoći u rješavanju stambenog pitanja branilaca i članova njihovih porodica definisana je i pomoć u dodjeli nepovratnih novčanih sredstava za stambeno zbrinjavanje boračke populacije. Oglas o mogućnosti podnošenja zahtjeva za dodjelu novčanih sredstava za pomoć u stambenom zbrinjavanju branilaca i članova njihovih porodica je bio objavljen u periodu od 28.07.2022. godine i bio je otvoren do 15.08. 2022. godine. Ukupno je apliciralo 72 lica, a kompletnu proceduru prijema, obrade i otpreme materijala obavili su uposlenici ove Službe.

Olukom resornog kantonalnog Ministarstva za 13 aplikanata su dodjeljena novčana sredstva, a za 59 je negativno odlučeno. Napominjem, da sve aktivnosti u realizaciji ovog vida pomoći boračkoj populaciji obavlja Služba (objavljivanje oglasa, prikupljanje dokumentacije, isticanje preliminarne liste, razmatranje prigovora po istim, formiranje konačne liste i donošenje rješenja po odluci Ministarstva ili uplati doznačenih sredstava na račune aplikanata sa kojima je potpisan ugovor.

VII. Stipendiranje branilaca i članova njihovih porodica

U okviru ostvarivanja prava na dodjelu stipendije u proteklom periodu u saradnji sa Ministarstvom za boračka pitanja ZDK, a na osnovu Uredbe o stipendiranju branilaca i članova njihovih porodica, Služba je zaprimila 518 zahtjeva. I ovdje je kompletne aktivnosti poput bodovanja, formiranja preliminarne liste, rješenja po prigovorima i donošenja rješenja obavila ova Služba.

Broj dodijeljenih stipendija zeničkoj djeci bio je 465. Ukupan iznos sredstava utrošenih za dodjelu stipendija za 2020/21. godinu iznosio je 504.400,00 KM. Isplata se vršila u 8 rata u iznosima od 100 i 150 KM, zavisno od studijske godine. Za akademsku 2021/22. godinu Služba je obavila sve aktivnosti a konačnu realizaciju istog očekuje po dostavljanju konačnog spiska nadležnog Ministarstva za boračka pitanja.

AKAD. GOD.	ZAPRIMLJENI ZAHTJEVI	DODJELJENE STIPENDIJE	IZDVOJENA SREDSTAVA
20/2021.	699	441	488.800,00 KM
21/2022.	518	465	504.400,00 KM

Za studijsku 2022/2023. godinu Služba je zaprimila 482 zahtjeva i obavila sve aktivnosti, a konačnu realizaciju istog očekuje po dostavljanju spiska od Ministarstva za boračka pitanja Zeničko - dobojskog kantona.

VIII. Nabavka obaveznih udžbenika učenicima branilaca

U skladu sa Uredbom o prednosti u školovanju branilaca i članova njihovih porodica Služba je vodila i aktivnosti na dodjeli sredstava za nabavku udžbenika za djecu osnovnog i srednjeg obrazovanja u školskoj 2022/23. godini. Od ukupno podnesenih 234 zahtjeva - odobreno je 217 zahtjeva i isplaćeno u iznosima od 100 KM za osnovnu i 150 KM za srednju školu. Ukupan iznos sredstava utrošen za ovaj vid pomoći iznosio je 27.950,00 KM. Pravo na pomoć u ovu svrhu ostvaruje se prijavom na konkurs kojeg raspisuje Ministarstvo. Nakon zaprimljenih zahtjeva Služba vrši bodovanje, sastavlja preliminarne liste i na kraju sačinjava konačne liste kandidata. Sredstva za realizaciju dodjele pomoći osiguravaju se iz budžeta ZDK u skladu sa programom utroška sredstava za tekuću godinu.

GODINA	ZAPRIMLJENI ZAHTJEVI	ODOBRENO	IZDVOJENA SREDSTVA
2020/21.	310	293	39.250,00 KM
2021/22.	257	223	29.800,00 KM
2022/23.	234	217	27.950,00 KM

IX. Novčane pomoći

Prema Zakonu o dopunskim pravima branilaca, kao i Uredbi i Odlukama koje regulišu uslove, način i postupak u ostvarivanju određenih prava, ova Služba je vodila aktivnosti oko dodjele novčanih sredstava iz Budžeta ZDK, korisnicima boračke zaštite koji su ispunjavali uslove propisane Uredbama za dodjelu pomoći.

Navedene Uredbe i Odluke podijeljene su prema vidovima pomoći i to:

- Uredba za dodjelu novčane pomoći zbog teške ekonomsko-socijalne situacije;
- Odluka o proširenom obimu prava iz oblasti zdravstvene zaštite
- Uredba o naknadi troškova dženaza/sahrana branilaca i članova njihovih porodica;
- Uredba o sufinansiranju troškova sportskih aktivnosti RVI
- Uredba o naknadi troškova podizanja nišana/nadgrobnih spomenika,
- Uredba o dodjeli kredita za zapošljavanje branilaca i članovima njihovih porodica,

U izvještajnom periodu prema navedenim Uredbama i Odlukama u pomenute svrhe ostvarene su pomoći kako je prikazano u tabeli:

VRSTA POMOĆI	ZAPRIMLJENO ZAHTJEVA	ODOBRENO	ODBIJENO	SREDSTVA
Vandredna novčana pomoć	33	20	13	6200,00KM
Novčana pomoć za liječenje	799	696	103	319.700,00 KM
Novčane pomoći za dženaze/sahrane	69	67	2	62.626,00 KM
Novčane pomoći za OTO pomagala	38	34	4	63.079,00KM
Stambeno (infrastrukturni projekti)	8	2	2	3.000,00 KM
Nišani nadgobni spomenici	1	1		956,00 KM

X. Obilježavanje značajnih datuma

Shodno kalendaru za obilježavanje značajnih datuma odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992. - 1995. godine kao i značajnih datuma NOR-a, u toku protekle godine obilježene su sve značajne manifestacije koje odaju počast svim poginulim braniocima.

Cilj ovog programa je da se na dosljedan i dostojanstven način oda počast svim poginulim i nestalim braniocima, kao i njegovanje tradicije i tekovina iz ranije istorije BIH. Odobrena sredstva za ovaj vid pomoći u 2022. godini iznose 72.900,00 KM iz budžeta ZDK.

XI. Sport i sportske manifestacije

U skladu sa Uredbom o participaciji troškova sportskih manifestacija i invalidskog sporta branilaca i članova njihovih porodica za održavanje sportskih manifestacija invalidskih sportskih klubova i pojedinaca izvršena je i isplata 9.200,00 KM iz Budžeta ZDK. Raspodjela sredstava vršena je prema programu utroška budžetskih sredstava Ministarstva za boračka pitanja ZDK, a na osnovu dostavljenih zahtjeva klubova i pojedinaca.

XII. Aktivnosti Grada na pomoći i saradnji sa boračkom populacijom

U cilju prevazilaženja teške ekonomske situacije boračke populacije, a kao pomoć ovoj kategoriji i Grad Zenica je kao lokalna uprava planirala sredstva u Budžetu za 2022. godinu, kroz posebne transfere.

Obaveza Službe bila je i unošenje podataka u jedinstveni registar korisnika gotovinskih naknada na koja se ne uplaćuju doprinosi. Na osnovu člana 5. stav 1. tačke a) Zakona o jedinstvenom registru korisnika gotovinskih naknada na koja se ne uplaćuju doprinosi („Službene novine Federacije BiH“, broj 25/17) i člana 34. tačke 6. Statuta Grada Zenice („Službene novine Grada zenice“, broj 05/15).

- Tekući transfer pojedincima
- Tekući transfer udruženjima i organizacijama boračkih populacija
- Tekući transfer za finansiranje programa i projekata udruženja i organizacija

VRSTA POMOĆI	ZAPRIMLJENI ZAHTJEVI	ODOBRENO	ODBIJENO	IZDVOJENO KM
Jednokratne pomoći	457	285	172	92.740,00
ISD - Unošenje podataka u jedinstveni registar korisnika gotovinskih naknada na koja se ne uplaćuju doprinosi	285	285	0	92.740,00
Pomoć udruženjima po zahtjevu		30		81.900,00
Projekti po javnom pozivu	14	12	2	86.396,00
Posebne aktivnosti		4		21.000,00

Ukupno izdvojenih sredstava doznačeno udruženjima/organizacijama u 2022. godini

R/B	NAZIV UDRUŽENJA	SVRHA- NAZIV PROJEKTA	IZDVOJEN A SREDSTVA U KM
1	Udruženje Jedinstvena organizacija boraca „Unija veterana“ Zenica	Projektne aktivnosti	12.496,00
2	-/-	Programske aktivnosti I tranša	3.000,00
3	-/-	Pomoć u liječenju Neslanović Seada	2.000,00
4	Udruženje Organizacija ratnih vojnih invalida Zenica (RVI)	Projektne aktivnosti	12.000,00
5	RVI	Programske aktivnosti I tranša	4.000,00
6	RVI	IFTARI	500,00
7	(RVI)	Hadždž za 2 RVI	26.000,00
8	(RVI)	MZ Šerići Postavljanje klupa na obilježju Javorje	2.000,00
9	(RVI)	Prevoz učesnika na organizovani protest Sarajevo	3.100,00
10	(RVI)	Programske aktivnosti II tranša	4.000,00
11	(RVI)	Realizacija malonogometnog turnira	1.500,00
12	RVI	Realizacija malonogometnog turnira	1.500,00
13	Udruženje veterani BH rata i odbrane bosanske časti Zenica	Projektne aktivnosti	10.400,00
14	-/-	Real.plan. aktivnosti	3.500,00
15	-/-	Programske aktivnosti udruženja	2.000,00
16	-/-	Planske aktivnosti	2.000,00
17	-/-	Projekat izgradnja jarbola i zastave na području Zenice	4.000,00
18	Udruženje „7 muslimanska viteška oslobodilačka brigada“	Projektne aktivnosti	9.000,00
19	-/-	Programske aktivnosti	1.000,00
20	-/-	Obilježavanje 30 - godišnjice 7 musl.	1.000,00
21	Udruženje-Organizacija porodica šehida i poginulih boraca „Zlatni liljan“ Grada Zenica	Projektne aktivnosti	7.500,00

22	-/-	Programske aktivnosti I tranša	3.000,00
23	-/-	Izgradnja šehid.česme grm	3.000,00
24	Organizacija ratnih vojnih invalida- Amputiraca iz Zenice	Projektne aktivnosti	7.000,00
25	-/-	Odlazak na takmičenje World	500,00
26	Udruženje Klub paraolimpijskih sportova „BATON“ iz Zenice	Projektne aktivnosti	6.000,00
27	„Udruženje boraca Gradišće 1992- 1995.“ Zenica	Projektne aktivnosti	5.000,00
28	Udruženje Organizacija demobilisanih boraca OOR-a 1992- 1995 Grad Zenica iz Zenice	Projektne aktivnosti	4.500,00
29	-/-	Posjeta SRCA Ajdinovići	3000,00
30	-/-	Posjeta DB općini Bužim-spomen obilj.	3.000,00
31	Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata HVO-a - Podružnica Zenica	Projektne aktivnosti	3.500,00
32	Udruga Hrvatskih vojnih invalida domovinskog rata HVO HB Zenica	Projektne aktivnosti	3.000,00
33	-/-	Programske aktivnosti	1.000,00
34	Udruženje dobitnika najvećih ratnih priznanja Zenica- UDNRP	Projektne aktivnosti	6.000,00
35	UDNRP	Programske aktivnosti I tranša	3.000,00
36	UDNRP	Pomoć u liječenju Imamović Mulo	1.000,00
37	UDNRP	Projekat edukacija BiH	2.500,00
38	UDNRP	Programske aktivnosti II tranša	2.000,00
39	Udruženju „Antifašista i boraca narodnoslobodilačkog rata“ Zenice	PLANSKE AKTIVNOSTI	1.000,00
40	(NOR-a)	Finansijska pomoć udruženju	1.500,00
41	(NOR-a)	Obilježavanje dana Državnosti BiH	1.300,00
42	(NOR-a)	Posjet historijskom gradu Jajce	2.500,00
43	Savez logoraša u BiH, Savez logoraša ZDK-Udruženje logoraša iz Zenice	Planirane aktivnosti udruženja	1.500,00
44	-/-	Zatvaranje logora Kamenice i kupovina knjiga	3.000,00
45	Udruženju Lokalna Akcijska Grupa (Lag) Babinci 100% Zenica	Centralno spomen obilježje babinski sliv	3.000,00
46	Planinarskom društvu „ŽELJEZARA“ Zenica	Realizacija plan. Ak. Zlatnog ljljana Heco Salih	1.500,00
47	Udruženju Organizaciji ratnih vojnih invalida “ZAVIDOVIĆI 92” (RVI),	Kota 715	1.000,00
48	Udruženje Odred policije „MANEVAR“ SJB Zenica	Obilježavanje 30 godišnjice	1.500,00
48 ODOBRENIH ZAHTJEV (12 PROJEKATA) 36 OSTALI ZAHTJEVI UDRUŽENJA			187.296,00

Grad kao lokalna zajednica nema zakonsku obavezu za dodjelu ovakvih vrsta pomoći, ali zbog teške ekonomske situacije i brige i osjetljivosti za probleme u kojima se nalaze pripadnici boračke populacije svake godine u budžetu Grada osiguraju se sredstva za ove namjene, dok su sredstva za finansiranje udruženja i projekata i programa boračkih udruženja dodjeljuju uz nastojanje da se kroz ideje i funkcionisanje udruženja s boračkom populacijom unaprijedi život navedenih kategorija.

Odobrena sredstva za programske aktivnosti udruženja

R/B	NAZIV UDRUŽENJA	Iznosu KM
1.	Udruženje dobitnika najvećih ratnih priznanja „Zlatni ljiljan“ iz Zenice	5.000,00
2.	Udruženje Organizacija porodica šehida i poginulih boraca „Zlatni ljiljan“ iz Zenice	3.000,00
3.	Udruženje „Organizacija RVI Zenica“	8.000,00
4.	Udruženje Jedinstvena organizacija boraca „Unija veterana“ Zenica	3.000,00
	UKUPNO:	21.000,00

Projektne aktivnosti odobrene prema Javnom pozivu u 2022. godini

R/B	NAZIV UDRUŽENJA	Izdvojena sredstva u KM
1.	Udruženje Jedinstvena organizacija boraca „Unija veterana“ Zenica	12.496,00
2.	Udruženje Organizacija ratnih vojnih invalida Zenica (RVI)	12.000,00
3.	Udruženje veterani BH rata i odbrane bosanske časti Zenica	10.400,00
4.	Udruženje „7 muslimanska viteška oslobodilačka brigada“	9.000,00
5.	Udruženje-Organizacija porodica šehida i poginulih boraca „Zlatni ljiljan“ Grada Zenica	7.500,00
6.	Organizacija ratnih vojnih invalida- Amputiraca iz Zenice	7.000,00
7.	Udruženje Klub paraolimpijskih sportova „BATON“ iz Zenice	6.000,00
8.	Udruženje dobitnika najvećih ratnih priznanja Grada Zenice iz Zenice (UDRNP)	6.000,00
9.	„Udruženje boraca Gradišće 1992-1995.“ Zenica	5.000,00
10.	Udruženje Organizacija demobilisanih boraca OOR-a 1992-1995 Grad Zenica iz Zenice	4.500,00
11.	Udruženje Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata HVO-a - Podružnica Zenica	3.500,00
12.	Udruženje „Udruga Hrvatskih vojnih invalida domovinskog rata HVO HB Zenica	3.000,00
	U K U P N O:	86.396,00

Pojedinačni zahtjevi organizacija/udruženja u 2022.godini

Udruženja i organizacije obraćale su se i sa pojedinačnim zahtjevima za različite vrste pomoći u programskim aktivnostima i relizaciji ili sufinansiranju projekata koje su realizovali samostalno ili u saradnji sa drugim organizacijama ili realizaciji projekata sufinansiranim iz drugih izvora kao i pomoći članovima udruženja.

Sa pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama - Transferi za finansiranje programa i projekata udruženja i organizacija boračke populacije“ u 2022 . godini pomognuta su sljedeća udruženja:

R/B	NAZIV UDRUŽENJA	SVRHA/NAZIV PROJEKTA	IZDVOJEN O KM
1	Udruženje Jedinstvena organizacija boraca „Unija veterana“ Zenica	Pomoć u liječenju Neslanović Seada	2.000,00
2	Udruženje Organizacija ratnih vojnih invalida Zenica (RVI)	IFTARI	500,00
3	(RVI)	Hadž za 2 korisnika	26.000,00
4	(RVI)	MZ Šerići Postavljanje klupa na obilježju Javorje	2.000,00
5	(RVI)	Prevoz učesnika na orgabizovani protest sarajevo	3.100,00
6	(RVI)	Realizacija malonogometnog turnira	1.500,00
7	RVI	Realizacija malonogometnog turnira	1.500,00
8	Udruženje veterani BH rata i odbrane bosanske časti Zenica	Real.plan. aktivnosti	3.500,00
9	-//-	Programske aktivnosti udruženja	2.000,00
10	-//-	Planske aktivnosti	2.000,00
11	-//-	Projekatizgradnja jarbola i zastave na podr. Zenice	4.000,00
12	Udruženje „7 muslimanska viteška oslobodilačka brigada“	Programske aktivnosti	1.000,00
13	-//	Obilježavanje 30 - godišnjice 7 musl.	1.000,00
14	Udruženje-Organizacija porodica šehida i poginulih boraca „Zlatni ljiljan“ Grada Zenica	Izgradnja šehid.česme grm	3.000,00
15	Organizacija ratnih vojnih invalida-Amputiraca iz Zenice	Odlazak na takmičenje World	500,00
16	Udruženje Organizacija demobilisanih boraca OOR-a 1992-1995 Grad Zenica iz Zenice	Posjeta rekrea. Cent Ajdinovići	3000,00
17	-//-	Posjeta DB općini Bužim-spomen obilj.	3.000,00
18	„Udruga Hrvatskih vojnih invalida domovinskog rata HVO HB Zenica	Programske aktivnosti	1.000,00
19	Udruženje dobitnika najvećih ratnih priznanja Zenica- UDNRP	Pomoć u liječenju Imamović Mulo	1.000,00
20	UDNRP	Projekat edukacija BiH	2.500,00
21	Udruženju „Antifašista i boraca narodnoslobodilačkog rata“ Zenice	PLANSKE AKTIVNOSTI	1.000,00
22	(NOR_-a)	Finansijska pomoć udruženju	1.500,00
23	(NOR_-a)	Obilježavanje dana Državnosti BiH	1.300,00
24	(NOR_-a)	Posjet historiskom gradu Jajce	2.500,00
25	Savez logoraša u BiH, Savez logoraša ZDK-Udruženje logoraša iz Zenice	Planirane aktivnosti udruženja	1.500,00
26	-//-	Zatvaranje logora Kamenice i kupovina knjiga	3.000,00
27	Udruženju Lokalna Akcijska Grupa (Lag) Babinci 100% Zenica	Centralno spomen obilježje babinski sliv	3.000,00

28	Planinarskom društvu „ŽELJEZARA“ Zenica	Realizacija plan. Ak. Zlatnog ljiljana Heco Salih	1.500,00
29	Udruženju Organizaciji ratnih vojnih invalida „ZAVIDOVIĆE 92“ (RVI),	Kota 715	1.000,00
30	Udruženje Odred Policije „MANEVAR“ SJB Zenice	Obilježavanje 30 godišnjice	1.500,00
UKUPNO ODOBRENO 30 ZAHTJEVA			81.900,00

Tokom 2022. godine Služba za boračko – invalidsku zaštitu Služba za boračko – invalidsku zaštitu Grada Zenica uspostavila je saradnju sa više organizacija s ciljem pomoći boračkoj populaciji sa područja Grada Zenica. Humanitarna organizacija „Humanity first“ u dva navrata pozitivno je odgovorila na zahtjev Službe. Povodom najvećeg muslimanskog praznika Bajrama realizovan je projekat „Radost Bajrama za 100 porodica“. Tom prilikom 100 zeničkih porodica, u saradnji sa boračkim udruženjima obradovano je kvalitetnim paketima. Sa istom organizacijom realizovana je i akcija podjele kurbanskog mesa ugroženim boračkim porodicama.

Sa svim udruženjima i organizacijama koje okupljanju branilačku populaciju uspostavljena je vrlo dobra saradnja koja se ogledala i u nabavci i podjeli kompleta knjiga „Ličnosti koje su obilježile odbranu Bosne i Hercegovine 1992-1995“, autora dr. Rasima Delića.

SLUŽBA INTERNE REVIZIJE

Služba interne revizije je tokom 2022. godine vršila poslove i zadatke u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima koji regulišu oblast, ulogu i djelokrug interne revizije u Federaciji BiH, te u skladu sa ovlaštenjima internih revizora, odnosno stručnih saradnika za sprovođenje interne revizije.

I dio – Upravno rješavanje

Služba interne revizije u svome radu nema predmeta iz oblasti upravnog rješavanja.

II dio – Posebne aktivnosti službe, po oblastima

Poslove i aktivnosti iz nadležnosti Službe možemo grupisati u slijedeće oblasti:

- A) Procjena rizika za godišnje i strateško planiranje
- B) Efikasnost i adekvatnost sistema finansijskog upravljanja i kontrole
- C) Obavljanje revizija i revizijskih uvida

A) Procjena rizika za godišnje i strateško planiranje

Služba interne revizije pristupila je preliminarnoj ocjeni i procjeni rizika za gradske službe, posebne službe i sektore, kao i procjeni rizika pojedinih gradskih preduzeća odnosno ustanova. Na osnovu preliminarnih ocjena izvršena je kontrola strateškog plana, te izrada godišnjeg plana rada Službe. Na osnovu dostupnih informacija Služba je u planove uvrstila određene revizije koje će biti obavljene kako u službama Gradske uprave Grada Zenica tako i u pojedinim gradskim preduzećima odnosno ustanovama. Na osnovu procjene Službe interne revizije usvojeni Strateški plan za period 2021-2023 godina ostao je isti, zatim je izrađen i usvojen novi Godišnji plan službe za 2022. godinu.

U narednom periodu u sklopu Sistema finansijskog upravljanja i kontrole izvršit će se detaljne procjene rizika po određenim područjima što će poslužiti kao osnova za strateško planiranje za period od naredne tri godine tj. pristupit će se izradi Strateškog plana službe za period 2024-2026. godina.

B) Efikasnost i adekvatnost sistema finansijskog upravljanja i kontrole – FUK

U narednom periodu potrebno je intenzivirati aktivnosti na provođenju Sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa smjernicama koje je dalo Federalno ministarstvo finansija FBiH. Osnovni ciljevi i koraci u narednom periodu koji trebaju biti definisani sa kordinatorom za FUK jesu uspostaviti mape procesa, u sklopu istog utvrditi nadležnosti i odgovornosti, te intenzivirati aktivnosti na efikasnom upravljanju potencijalnim rizicima po Grad Zenica.

C) Obavljanje revizija i revizijskih uvida

Služba interne revizije je u 2022. Godini obavila jednu reviziju i to reviziju Službe za opću upravu. Također u mjesecu novembru započete su aktivnosti na reviziji Javnog preduzeća Parking servis d.o.o. Zenica, te će ova revizija biti okončana u 2023. godini.

Služba je u 2022. Godini obavila sedam revizijskih uvida, ovi uvidi nisu definisani u radu kao revizije u punom kapacitetu rječi jer je uvidom obuhvaćen određeni segment provjere, poslovanja i sl.. Naglašavamo da su neki revizijski uvidi obzirom na problematiku i količinu uvida trajali duži vremenski period nego samo obavljanje neke revizije. Revizijski uvid izvršen je u tri javna preduzeća, te su izvršena četiri uvida u Gradskim službama.

SLUŽBA ZA NORMATIVNO - PRAVNE POSLOVE

I UVOD

U okviru svojih nadležnosti i ovlaštenja Služba za normativno - pravne poslove obavlja poslove i zadatke koji su utvrđeni Odlukom o organizaciji službi Grada Zenice, broj 02-45-1375/22 od 20.01.2022. godine i broj 02-45-18547/22 od 05.09.2022. godine, kao i poslove i zadatke koji proizilaze iz akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

Poslovi i zadaci iz nadležnosti ove Službe odnose se na:

- obezbjeđenje izvršavanja zakona i drugih propisa i akata iz oblasti za koje je osnovana,
- praćenje postupaka usvajanja općih akata iz oblasti normativno - pravnih poslova,
- pružanje stručne pomoći gradskim službama pri rješavanju pojedinačnih pravnih pitanja,
- učestvovanje u izradi nacrti i prijedloga normativnih akata u saradnji s gradskim službama,
- vršenje stručne obrade sistemskih i drugih pitanja koja služe za izradu općih akata iz nadležnosti gradske uprave,
- priprema i izrada informacija i analiza koje se odnose na normativno - pravne poslove iz nadležnosti gradske uprave,
- praćenje donošenja novih, te dopune i izmjene postojećih zakona i drugih propisa koji se odnose na rad gradskih službi i sektora.

U radu Službe za normativno - pravne poslove u izvještajnom periodu u kojem je i formirana ova služba značajan segment predstavljale su aktivnosti na analizi postojećeg stanja normativno - pravne oblasti u službama Gradske uprave, te utvrđivanje područja u okviru kojih je potrebno pružanje stručne pomoći s ciljem donošenja normativnih akata i rješavanja pojedinačnih pravnih pitanja.

II NORMATIVNO - PRAVNI POSLOVI

Služba za normativno - pravne poslove u 2022. godini zaprimila je 174 predmeta podnesena od strane Gradonačelnika, gradskih službi, institucija i građana, a 14 predmeta je preneseno u 2023. godinu i u fazi su rješavanja. Predmeti su se odnosili na davanje mišljenja, stavova, uputstava, sugestija i prijedloga, sačinjavanje izjašnjenja, saglasnosti, informacija i odgovora na žalbe, prigovore, inicijative, zahtjeve, molbe i upite, izrađivanje naredbi, ovlaštenja, prijedloga za imenovanje, rješenja o imenovanjima, zaključaka, obavijesti i drugo.

U izvještajnom periodu, ova služba je prvenstveno koordinirala aktivnosti ili je učestvovala u aktivnostima na izradi nacrti i prijedloga normativnih akata, a od značaja za Grad važno je istaći sljedeće usvojene akte:

- Pravilnik o dodjeli jednokratne novčane pomoći za svako novorođeno dijete na teritoriji grada Zenica, broj 02-31-3585/22 od 10.03.2022. godine,
- Plan obuke zaposlenika iz oblasti zaštite od požara, broj 02-45-10735/22 od 17.05.2022. godine,
- Pravilnik o kriterijima i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć braniocima i članovima njihovih porodica u teškoj ekonomskoj situaciji, broj 02-45-12054/22 od 30.05.2022. godine,
- Pravilnik o načinu korištenja službenih mobilnih telefona u Gradskoj upravi Grada Zenica, broj 02-45-11494/22 od 01.06.2022. godine,
- Pravilnik o kriterijima i postupku ostvarivanja prava na novčanu pomoć iz proširenog kruga socijalne zaštite za lica i porodice u stanju socijalne potrebe, broj 02-31-12319/22 od 04.07.2022. godine,
- Pravilnik o popisu imovine, obaveza i potraživanja Grada Zenica, broj 02-11-21625/22 od 01.11.2022. godina i
- Uputstvo o radu popisnih komisija i obavljanju popisa imovine Grada Zenica, broj 05-11-24840/22 od 02.12.2022. godine.

Uvažavajući činjenicu neophodnosti normiranja najznačajnijih oblasti za Grad, služba je započela i provodila aktivnosti uređenja istih kroz obezbjeđenje adekvatnog materijala za zajednički rad, održavanje radnih sastanaka, pružanje stručne i administrativno - tehničke podrške, analiziranje propisa iz relevantnih oblasti i komparativnog prava, prikupljanja inicijativa i prijedloga službi, te komuniciranje s pojedinim općinama i gradovima. Uzimajući u obzir navedene aktivnosti, u fazi izrade nacrti se nalaze sljedeći gradski propisi:

- Odluka o komunalnom redu,
- Odluka o privremenom korištenju javnih površina,
- Odluka o javnom prijevozu putnika u linijskom cestovnom prijevozu na području Grada Zenica,
- Odluka o standardima i kriterijima za imenovanje na upražnjene pozicije u reguliranim organima Grada Zenica,
- Odluka o uslovima, kriterijima, postupku dodjele i načinu korištenja stambenih jedinica u stambenoj zgradi u ulici Crkvice broj 48 B,
- Pravilnik o načinu formiranja komisije za tehnički pregled i visini i načinu plaćanja naknada za tehnički pregled građevina, te
- kriteriji za dodjelu stanova koji su u vlasništvu Grada Zenica.

Nadalje, služba trenutno provodi i aktivnosti na izradi izmjena i dopuna Pravilnika o načinu korištenja, redu i radu na taksi stajalištima, rasporedu taksi vozila na taksi stajalištima i kriterijima za raspored taksi vozila na taksi stajalištima na području grada Zenica, te sistemski obrađuje propise koje su gradske službe predložile u Planu rada Gradskog vijeća Zenica za period od 01.01. do 31.12.2023. godine.

U okviru nadležnosti službe da prati donošenje novih, te dopune i izmjene postojećih zakona i drugih propisa koji se odnose na rad gradskih službi i sektora, Služba je sačinjavala mišljenja, sugestije i prijedloge vezane za postupke donošenja, između ostalih, prednacrti Zakona o državnoj službi Federacije Bosne i Hercegovine, dopuna i izmjena Zakona o prostornom uređenju i građenju Zeničko - dobojskog kantona, Odluke o organizaciji i sigurnosti saobraćaja na cestama, Uputstva o načinu formiranja rada i plaćanja komisija koje se formiraju u postupku upravnog rješavanja i drugih komisija, Statuta JP RV "Plava voda" d.o.o. Travnik i drugo.

Služba je također sačinjavala uputstva vezana za donošenje Akcionog plana borbe protiv korupcije za jedinicu lokalne samouprave, te vršila analize ugovora o poslovno - tehničkim saradnjama koje je Grad Zenica zaključivao s drugim pravnim licima.

III OSTALI POSLOVI

U skladu sa Zaključkom o uslovima i načinu iznajmljivanja Velike sale Grada Zenica, broj 02-49-7374/17 od 07.06.2017. godine, Gradonačelnik je po podnesenim zahtjevima za korištenje Velike sale Grada Zenica od strane trećih lica (fizičkih i pravnih lica, institucija, nevladinih, međunarodnih i drugih organizacija, udruženja i sl.) odobrio korištenje iste za ukupno 30 podnosioca zahtjeva od ukupnog istog broja zaprimljenih zahtjeva, bez naknade.

SEKTOR ZA INFORMACIONE TEHNOLOGIJE

U okviru Sektora za informacione tehnologije tokom 2022. godine, realizovani su sljedeći projekti i projektne aktivnosti:

- Izvršeno je prekonfigurisanje svih aplikativnih sistema u skladu s novom organizacijom gradskih službi i izvršeno izmještanje računarske opreme (demontaža opreme, instalacija opreme u novim prostorijama, prekonfiguracija računarske, mrežne i komunikacione opreme).
- Izvršena instalacija i konfiguracija novog firewall uređaja i uspostavljeni novi VPN tuneli sa Centrom za socijalni rad i Gradskim pravobranilaštvom.
- Izvršena nabavka i instalacija nove virtualizacijske serverske platforme, te migracija aplikativnih sistema sa starih serverskih postrojenja na novu platformu: "Matične evidencije", "Sistem za podršku procesu ovjera potpisa, prijepisa i rukopisa", "Sistem za upravljanje dokumentima (Docunova)", "Sistema za trezorsko poslovanje (FINOVA)".
- Izvršena migracija „domain“ kontrolera sa verzije Windows server 2012 na verziju Windows server 2022.
- Izvršena migracija serverske platforme koja upravlja antivirusnim sistemom sa verzije Windows server 2012 na verziju Windows server 2022.
- Izvršena migracija stambene evidencije na novu platformu.
- Urađena tehnička specifikacija za redizajn web stranice.
- Izvršena nadogradnja svih radnih stanica na posljednju verziju antivirusnog sistema.
- Izvršena instalacija dodatnih memorijskih modula u sve radne stanice.
- Izvršena reinstalacija operativnog sistema na 30 radnih stanica i nadogradnja na posljednju verziju, te instalacija novih 18 radnih stanica.

Svakodnevni poslovi i zadaci:

- Administracija sistema "Matične evidencije"
- Administracija sistema za podršku procesu ovjera potpisa, prijepisa i rukopisa
- Administracija sistema za upravljanje dokumentima i predmetima "Docunova"
- Administracija sistema "Registar novčanih kazni"
- Administracija GIS sistema
- Administracija aplikacije za registraciju samostalnih privrednika REG-baza
- Administracija sistema "Katastar.ba"
- Administracija sistema za praćenje predmeta SWING Process Manager
- Podrška za platformu "Centar72"
- Administracija aplikacije "Registracija poljoprivrednih gazdinstava"
- Administracija aplikativnog sistema za trezorsko poslovanje
- Administracija aplikativnog sistema za boračko-invalidsku zaštitu
- Administracija sistema "Registar administrativnih postupaka"
- Administracija e-mail servera
- Administracija IP Centrex telefonskog sistema
- Kreiranje dnevnih backup-a baza podataka
- Praćenje rada i tekuće održavanje 18 (osamnaest) serverskih postrojenja, UPS uređaja, štampača i lokalne računarske mreže sa 250 radnih stanica.
- Svakodnevna pomoć i podrška svim korisnicima informacionog sistema
 - Otklanjanje hardverskih problema
 - Pomoć pri korištenju aplikativnog software-a

- Instalacija različitih korisničkih programa
- Antivirusna zaštita
- Upute za korištenje
- Rad u komisijama za javne nabavke
- Podrška korisnicima na izdvojenim lokacijama (Matični uredi, Pravobranilaštvo, mjesne zajednice, Vatrogasci i dr.)
- Podrška svim službama u organizaciji on-line sastanaka, webinaru, održavanju web stranice i sl.

SEKTOR ZA EKOLOGIJU I KOMUNALNE POSLOVE

UVOD

Sektor za ekologiju i komunalne poslove vrši sljedeće poslove:

- prati stanje u oblasti za koju je osnovan, te predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera nadležnim organima;
- provodi i obezbjeđuje izvršavanje zakona i drugih propisa iz oblasti za koju je osnovan;
- priprema prijedloge propisa iz oblasti ekologije, komunalnih poslova i energetske efikasnosti;
- vrši poslove održavanja gradskog zelenila i kontrolu održavanja komunalne higijene Grada;
- vrši poslove iz oblasti ekologije koji su zakonom dati u nadležnost gradske uprave;
- vrši poslove održavanja i izgradnje javne rasvjete;
- inicira i učestvuje u izradi planova, programa i projekata iz oblasti ekologije, komunalnih poslova i energetske efikasnosti;
- vrši poslove pripreme, praćenja i realizacije ekoloških projekata, projekata energetske efikasnosti, te ostalih projekata iz nadležnosti službi;
- podnosi konačan izvještaj i obračun po završenim projektima iz svih oblasti za koje je nadležan Sektor;
- osigurava usklađenost budžetskog planiranja i Programa javnih investicija (PJI) s razvojnim prioritetima Grada, a koji je u nadležnosti Sektora;
- vrši nadzor nad radom komunalnih preduzeća (izuzev preduzeća u nadležnosti Službe za vodoprivredu, putnu infrastrukturu i mjesne zajednice) i koordiniranje njihovih aktivnosti;
- priprema programe mjera za poboljšanje kvaliteta komunalnih usluga;
- predlaže programe i mjere zaštite čovjekove okoline;
- vodi propisane evidencije i inicira izmjene zakona i propisa iz oblasti za koju je osnovan;
- obavlja i druge poslove iz oblasti za koju je osnovan.

I DIO – UPRAVNO RJEŠAVANJE

Upravno rješavanje obuhvata rješenja donesena po službenoj dužnosti kojima se utvrđuje obaveza i način plaćanja komunalne naknade za svakog pojedinog obveznika.

Prijedloge ovih rješenja po osnovu prenesene nadležnosti i shodno članu 31. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine Ze - do kantona“, broj: 17 / 08) za potrebe Sektora priprema Javno preduzeće za prostorno planiranje i uređenje grada „Zenica“ d.o.o. Zenica.

1. Ažurnost rješavanja

Po službenoj dužnosti za komunalnu naknadu u 2022. godini izdato je 1360 rješenja.

2. Kvalitet upravnog rješavanja

Na rješenja za komunalnu naknadu koja su donesena po službenoj dužnosti (1360) uloženo je 11 (jedanaest) žalbi.

Rješavanje drugostepenog organa po žalbi je kako slijedi:

- 1 (jednu) uloženu žalbu drugostepeni organ je odbio kao neosnovanu i potvrdio rješenje prvostepenog organa;

- 1 (jednu) uloženu žalbu drugostepeni organ je uvažio, poništio rješenje prvostepenog organa i predmet vratio na ponovno odlučivanje,
- Kod drugostepenog organa u toku je rješavanje za 9 (devet) preostalih žalbi.

II DIO – POSEBNE AKTIVNOSTI SEKTORA

1. POSLOVI IZ OBLASTI ZAŠTITE ČOVJEKOVE OKOLINE – EKOLOGIJA

Poslovi iz oblasti zaštite okoliša obuhvataju prikupljanje i obradu informacija vezanih za stanje u predmetnoj oblasti, izradu i realizaciju projekata koji za cilj imaju poboljšanje stanja okoliša, upravljanje sistemom monitoringa kvaliteta zraka, poboljšanja kakvoće tla, upravljanje sistemom odvoza otpada, saniranje divljih deponija, upravljanje fondom drveća, upravljanje skloništem za životinje, odgovori građanima za ujed pasa i druge aktivnosti vezane za zaštitu okoliša.

Predmet ovog Izvještaja u oblasti ekologije su uplaćena finansijska sredstva namijenjena za finansiranje projekata od značaja za zaštitu okoliša i poboljšanje uslova života na području Grada Zenica, a u okviru zakonski i podzakonski određenih nadležnosti jedinice lokalne samouprave.

Prenos sredstava koja nisu realizirana u 2021. godini iznosio je 646.426,13 KM.

U Budžet Grada Zenica za 2022. godinu doznačena su namjenska sredstva Fonda za zaštitu okoliša FBiH na način kako slijedi:

Svrha uplate	Iznos (KM)	Datum uplate
IV kvartal 2021. godine	85.387,78	02.02.2022. godine
I kvartal 2022. godine	78.836,31	28.04.2022. godine
II kvartal 2022. godine	105.317,43	02.08.2022. godine
ZAGAĐIVAČ PLAĆA	390.137,54	27.10.2022. godine
III kvartal 2022. godine	99.448,17	09.11.2022. godine
UKUPNO:	759.127,23	

Pored ovih sredstava, na raspolaganju su bila i sredstva dodijeljena od viših nivoa vlasti i to kako slijedi: Ministarstvo prostornog uređenja, prometa i komunikacija i zaštite okoline ZDK – Čišćenje divljih deponija - 50.000,00 KM; Fond za zaštitu okoliša FBiH –Urbani zeleni otok – Londža – 80.500,00 KM.

Dakle, ukupna sredstva na raspolaganju za utrošak u 2022. godini su bila 1.536.053,36 KM.

Napominjemo da se sredstva zagađivač plaća doznačavaju bez prethodnog obavještenja, te da je veoma teško planirati njihov utrošak. Realizacija sredstava pratila je priliv namjenskih sredstava u Budžet Grada Zenica kako se ne bi stvorile obaveze koje nismo u mogućnosti ispoštovati te je stoga realizacija sredstava manja od planirane.

1. Povećanje komunalne higijene Grada Zenica usljed prekomjerne zagađenosti zraka, čišćenje divljih deponija i plaćanje usluge obezbjeđenja vode na parku KT Radakovo (30.444,45 KM)

Usljed povećane koncentracije zagađujućih materija u zraku bilo je potrebno intenzivirati aktivnosti na pranju ulica zbog sprečavanja podizanja čvrstih čestica sa ulica.

Sektor za ekologiju i komunalne poslove je u tri zimska mjeseca putem nadležne komunalne firme povećala intenzitet pranja i za to izdvojila ukupno 30.000,00 KM. Iz ovih sredstava u iznosu od 378,45 KM plaćena je i razlika za realizaciju projekta čišćenja divljih deponija, te usluge navodnjavanja parka japanski suhi vrt kod KT Radakovo.

2. Unajmljivanje terena za postavljanje mjerne stanice Tetovo (1.500,00 KM)

Ugovorom o ustupanju na korištenje mjerne opreme i uređaja za monitoring kvaliteta zraka od 27.10.2017. godine, Grad Zenica je ustupio na korištenje mjernu opremu i uređaje za monitoring kvaliteta zraka Metalurškom institutu "Kemal Kapetanović".

Prema ovom Ugovoru, Institut je obavezan vršiti mjerenje koncentracija zagađujućih materija u zraku i meteoroloških parametara, prikupljanje i obradu podataka, dostavljanje podataka o koncentracijama zagađujućih materija u zraku, te informisati o satnim koncentracijama zagađujućih materija u zraku u uslovima približavanja epizodi povećane zagađenosti zraka. Pored toga, Institut se obavezao vršiti održavanje mjerne opreme, te vršiti provjere i kalibracije uređaja prema važećoj zakonskoj regulativi.

U 2022. godini je u ove namjene, s obzirom da je Institut preuzeo sve ostale obaveze, utrošeno 1.500,00 KM za plaćanje najma za zemljište na kome se nalazi monitoring stanica Tetovo, a usluge interneta su plaćene iz redovnih budžetskih sredstava.

3. Sufinansiranje projekata energetske efikasnosti (238.579,30 KM)

U 2022. godini je objavljen Javni poziv za etažne vlasnike objekata kolektivnog stanovanja za apliciranje za sufinansiranje projekata poboljšanja energetske efikasnosti stambenih zgrada čiji predmet je dodjela bespovratnih finansijskih sredstava u cilju sufinansiranja projekata sanacije zajedničkih dijelova zgrada u oblasti energetske efikasnosti i to u maksimalnom iznosu do 50% od ukupne investicije. Mjere za koje su se dodjeljivala sredstva za sufinansiranje su: postavljanje termo-izolacione fasade minimalne debljine 10 cm, zamjena krovova izrađenih od azbestnih ploča i zamjena stolarije na zajedničkim prostorijama. Na navedeni javni poziv je pristiglo 22 prijave, od kojih je zaključeno 14 ugovora za zamjenu krovova izrađenih od azbestnih ploča i 5 ugovora za zamjenu stolarije na zajedničkim prostorijama. U fazi realizacije projekta 6 ugovora nisu realizovana zbog nemogućnosti zatvaranja finansijske konstrukcije stanara.

Cilj projekta je pružanje sistemske pomoći građanima u poboljšanju energetske efikasnosti stambenih zgrada, što će doprinijeti ljepšem izgledu grada, manjoj potrošnji energenata, kao i manjoj emisiji štetnih plinova i poboljšanju kvaliteta zraka. Pored navedenog, cilj jeste i propisno zbrinjavanje i uklanjanje opasnog azbestnog krova i poboljšanje opšteg stanja pokrova stambenih objekata.

4. Ostale ugovorene usluge (16.848,00 KM)

Nakon provedene procedure javne nabavke, putem najpovoljnijeg odabranog izvođača, preduzeća "ALBA ZENICA" d.o.o. Zenica, a na inicijativu Sektora za ekologiju i komunalne poslove, provedene su aktivnosti na uređenju travnjaka kod Gradske biblioteke. Aktivnosti su imale za cilj da se u konačnici na ovoj frekventnoj lokaciji koja gravitira brojnim obrazovno-školskim ustanovama, te gradskom parku, formira biljni lavirint sa bordurama od zimzelenog ukrasnog grmlja i pošljunčanim šetnicama.

Plan je da ovaj, za Grad Zenicu, inovativni hortikulturni sadržaj osim jedinstvenog estetskog ima i rekreativno-zabavni karakter, što se naročito odnosi na djecu kao ciljnu skupinu.

Održavanje biljnog lavirinta povjereno je nadležnom preduzeću za održavanje javnih zelenih površina.

5. Javni poziv za sufinansiranje projekata neprofitnih organizacija u oblasti zaštite okoliša (30.000,00 KM)

U 2022. godini po osnovu Javnog poziva organizacijama civilnog društva/nevladinim organizacijama sa područja Grada Zenica za predaju prijedloga projekata u sklopu raspodjele budžetskih sredstava za 2022. godinu, za dodjelu finansijskih sredstava za realizaciju projekata u oblasti zaštite okoliša, nevladinim organizacijama je pružena finansijska pomoć. Prema javnom pozivu i unaprijed određenoj dokumentaciji neprofitne organizacije su predale projektne prijedloge, a komisija imenovana ispred Grada je, prema ranije utvrđenim kriterijima, analizirala i rangirala projekte. U 2022. godini finansijski su podržani sljedeći projekti:

1. Udruženje „Kreativci“ Zenica- 4.975,00 KM
2. Savez izviđača Grada Zenica- 4.900,00 KM
3. Sportsko-rekreativni klub Bosna Zenica - 2.420,00 KM
4. Eko-etno arheološko udruženje Kula-Gorica Zenica - 2.700,00 KM
5. Udruženje građana Planinarsko društvo "Željezara" Zenica- 2.600,00 KM
6. Konjički klub sa mini zoo vrtom "Smet"- 2.300,00 KM
7. Udruženje za unapređenje životne sredine E grupa- 2.300,00 KM

8. Udruženje LAG Babinci 100% - 2.300,00 KM
9. Udruženje "Eko- fond" Orahovica- 2.100,00 KM
10. Udruženje poslodavaca Grada Zenica - 1.705,00 KM
11. Udruženje estradnih izvođača ZDK – 1.700,00 KM.

6. Nabavka građevina (20.175,39 KM)

Ovaj projekat podrazumijeva nabavku i ugradnju cjelokupnog autobusnog stajališta sa solarnim panelima, USB i bežičnim punjačima, nadzornom kamerom, senzorima temperature i pritiska, zvučnicima i LED displejima za prikaz važnih informacija i redova vožnje, kao i pruža uslugu besplatnog wi-fi interneta. Unutar stanice će se nalaziti klupe za sjedenje te prostor za interaktivnu reklamu odnosno raspored reda vožnje. Stražnji dio staklom štiti od vjetrova i kiše, a imaće i ugraviran logo grada. U 2022. godini je u ove svrhe utrošeno 20.175,39 KM za prvu privremenu situaciju sa dobavljačem s kojim je potpisan ugovor.

7. Nabavka opreme (2.857,06 KM)

Predmetna sredstva su utrošena za ugradnju podzemnih kontejnera koji su nabavljeni u 2021. godini, ali zbog komplikovane procedure ishodovanja saglasnosti komunalnih preduzeća nisu ugrađeni u prethodnoj godini.

8. Rekonstrukcija i investiciono održavanje (rekreacione zone, trim staze i dr.) - 170.052,00 KM

Nakon provedene procedure javne nabavke Grad Zenica i izvođač radova „SIGMA- SK“ d.o.o. Zenica dana 25.02.2022. godine potpisali su Ugovor broj: 02-11-25564-3/21 o izvođenju radova na izgradnji urbanog zelenog otoka- Londža.

Projekat je obuhvatio uređenje zelenog urbanog otoka u centru grada gdje je većina prostora bila betonirana i bez prevelike količine zelenih površina, te postavljanje urbanog mobilijara.

Lokalitet se nalazi uz saobraćajnicu i parking, te povećanje zelene površine ima za cilj ublažavanje emisije prašine porijeklom iz saobraćaja. Na prostoru se nalazi i cijenjena vrsta tise koja je ovim projektom izdvojena i očuvana.

Urbani otok doprinosi smanjenju temperature na užem prostoru i bližoj okolini poboljšavajući na taj način uvjete boravka u ljetnim mjesecima, što je izuzetno važno uzimajući u obzir činjenice da se Zenica usljed promjene klimatskih uticaja posljednjih nekoliko godina ubraja u najtoplije gradove Bosne i Hercegovine.

Ovim projektom izvršena je ugradnja zidnih i podnih obloga na platou lokaliteta Londža i Maksuzija, te je postavljen urbani mobilijar (klupe, žardinjere i kante za otpatke).

Ukupna vrijednost projekta je iznosila 170.052,00 KM sa PDV-om, od čega je Fond za zaštitu okoliša sufinansirao projekat sredstvima u iznosu od 80.500 KM.

II) PLAĆANJE GODIŠNJE RATE ZA PROJEKAT SANACIJE DEPONIJE SIDE – 233.519,20 KM

Nakon završetka radova na pripremi i puštanja u rad Regionalne deponije otpada "Mošćanica", lokalna zajednica je u skladu sa direktivama EU pokrenula aktivnosti i na izradi investiciono tehničke dokumentacije za zatvaranje i sanaciju stare deponije otpada „SIDE“.

Zatvaranje i sanacija deponije SIDE podrazumijevaju aktivnosti u nekoliko faza: U prvoj fazi realizirani su radovi na prekrivki i uređenje cca. 35.000 m² zemljišta, što prema izvedbenom i glavnom projektu podrazumijeva niveliranje terena, formiranje odgovarajućih projektnih površina koje će obezbjediti pravilno upravljanje oborinskim vodama.

Grad Zenica je putem Federalnog Ministarstva okoliša i turizma sklopio aranžman sa Svjetskom Bankom osiguravši kreditna sredstva u iznosu od 1.500.000,00 EUR-a. Aktivnosti na realizaciji projekta vodila Regionalna deponija „Mošćanica“.

U 2022. godini je izvršeno plaćanje dospjelih obaveza (glavnice i kamate) po kreditu WB-IBRD 76290 za realizaciju projekta sanacije deponije "Side" u iznosu od 233.519,20 KM.

III) FINANSIRANJE SKLONIŠTA ZA NAPUŠTENE ŽIVOTINJE I HIGIJENSKOG SERVISA – 144.375,31 KM

Formiranje skloništa za napuštene životinje i higijenskog servisa je jedna od osnovnih aktivnosti čijom su se realizacijom stekli uslovi za uklanjanje pasa sa ulica grada, adekvatno zbrinjavanje lešina životinja, a samim time i smanjenje populacije napuštenih pasa na području Grada i poboljšanje higijensko-epidemiološke situacije.

Rad skloništa za napuštene životinje i higijenskog servisa je povjeren firmi „Pfotenherz“ d.o.o. Zenica koja u potpunosti primjenjuje sve zakonske i podzakonske propise iz oblasti koja propisuje uspostavu skloništa i higijenskog servisa. Za funkcionisanje skloništa za životinje, u 2022. godini je utrošeno ukupno 144.375,31 KM.

IV) PLAĆANJE USLUGE ODLAGANJA KOMUNALNOG OTPADA– KM

U 2022. godini je, u svrhu plaćanja usluga odlaganja komunalnog otpada na sanitarnoj deponiji Regionalna deponija Mošćanica, utrošeno 1.453.784,64 KM. U ovom vremenskom periodu je deponovano ukupno 27.188 tona komunalnog otpada, 472 komada automobilskih guma, te 13 komada kamionskih guma.

V) AKTIVNOSTI U SKLOPU PROJEKATA SA INOSTRANIM ORGANIZACIJAMA

Realizovane su aktivnosti na provođenju višefazne tenderske procedure izbora izvođača radova na izgradnji glavnog kolektora i pratećih mjera. U skladu sa provedenom procedurom je i svečano potpisan ugovor sa odabranim izvođačem Mibral d.o.o. Sarajevo. dana 21.10.2022. godine.

U sklopu projekta „Sakupljanje i tretman otpadnih voda“ realizovana prva faza tenderskog postupka izbora izvođača radova na izgradnji postrojenja za tretman otpadnih voda u skladu sa procedurama KfW-a. Obzirom da su krajem 2022. godine pokrenute aktivnosti druge faze tenderskog postupka, u narednoj godini je moguće očekivati izbor izvođača radova na izgradnji postrojenja za tretman otpadnih voda. Neophodno je naznačiti da su tokom 2022. godine pokrenute aktivnosti rješavanja pitanja bitnih za uspješnu realizaciju projekta „Sakupljanje i tretman otpadnih voda Zenica“

U sklopu projekta izgradnje RV „Plava voda“ pored nastavka aktivnosti na realizaciji tenderskih postupaka u skladu sa EBRD procedurama, pokrenute su aktivnosti na izboru izvođača radova na izgradnji RV „Plava voda“ (pripremljena tenderska dokumentacija i objavljen tender) i shodno definisanim rokovima u prvoj polovini 2023. godine je planiran izbor najboljeg ponuđača i inteziviranje aktivnosti na izgradnji navedenog sistema vodosnabdijevanja. Neophodno je naznačiti da su tokom 2022. godine pokrenute aktivnosti rješavanja imovinsko-pravnih odnosa na definisanoj trasi planiranog sistema vodosnabdijevanja.

2. KOMUNALNI POSLOVI

U cilju realizacije planiranih aktivnosti iz oblasti zajedničke komunalne potrošnje za 2022. godinu Sektor za ekologiju i komunalne poslove je investirao, sačinjavao i pratio izvršenja operativnih planova, te koordinirao rad javnih i drugih preduzeća koja izvide radove, usluge i vrše nadzor u navedenoj oblasti.

Poslovi zajedničke komunalne potrošnje, koji su u vezi sa stanjem u komunalnoj oblasti, se dijele na:

- Održavanje komunalne higijene grada;
- Održavanje zelenih površina;
- Zimska služba na gradskim ulicama;
- Održavanje i izgradnja javne rasvjete;
- Dekoracija grada povodom praznika i Nove godine.

Stalnim i aktivnim sudjelovanjem, davanjem prijedloga i prilagođavanjem poslova i zadataka na relaciji izvođači - nadzor, Sektor je doprinjeo realizaciji planiranih poslova za 2022. godinu u cjelosti.

Poslovi komunalne zajedničke potrošnje prvenstveno imaju za cilj omogućiti normalno življenje i funkcionisanje svih segmenata ljudskog života vodeći računa o potrebama, a u skladu s planiranim i opredijeljenim sredstvima.

a) Održavanje komunalne higijene grada

U oblasti komunalne higijene vodilo se računa o stalnom ručnom i mašinskom čišćenju i pranju javnih saobraćajnih površina, održavanju korpi i posuda za otpatke na javnim površinama. U 2022. godini izvršeno je ručno čišćenje ukupno 59.935.626 m² asfaltnih i betonskih površina, ručno metenje 1.171.593 m² asfaltnih i betonskih površina, ručno čišćenje 31.056.505 m² slobodnih zelenih površina, ručno čišćenje 5.801.002 m² korita rijeka, pranje 18.157.541 m² gradskih ulica, mašinsko čišćenje 5.389 km (velika čistilica), mašinsko čišćenje 4.062.051 m² trotoara, pražnjenje korpi 4200 puta i uklanjanje divljih deponija u ukupnom vremenskom trajanju od 767 h.

b) Održavanje zelenih površina

Održavanje zelenih površina podrazumijeva sistemsko održavanje javnih zelenih površina na području cijelog grada, a što se ogleda prvenstveno u sadnji novih stabala, popunjavanju starih drvoreda i živica, prokresu stabala, košnji i uništavanju korova. Održavanje i obnavljanje fonda stabala vršeno je u skladu sa Odlukom o komunalnom redu grada, a odabir vrsta vršio se na način da su prioritet imale vrste koje najbolje ispunjavaju sanitarno – higijensku i estetsko – dekorativnu funkciju visoke dendroflоре. U 2022. godini izvršena je sadnja 245 sadnica drveća.

Nastavljeni su iz prethodnog perioda započeti zahvati saniranja visokih, drvorednih stabala duž užih gradskih ulica i u gradskim naseljima. Vršeno je radikalnije orezivanje drveća (prevršavanje stabala i orezivanje), što predstavlja kompromisno rješenje na podnesene zahtjeve za sječom starijih stabala, kao i orezivanje stabala manjeg obima kao mjera njihovog održavanja. Kod izvršenja zahvata vršen je odabir prioriteta prema kriterijima: zdravstveno stanje stabala, položaj prema obližnjim objektima, otpornost vrste na orezivanje. U 2022. godini izvršeno je prevršavanje 28 kom. i sječa 99 kom. stabala, te orezivanje 713 kom. drveća. Cvjetne gredice su zasađene sezonskim cvijećem: viole, drugo sezonsko cvijeće kao i trajnice. U 2022. godini izvršena je sadnja ukupno 36.785 kom cvijeća.

Radovi na gradskom zelenilu uključuju održavanje zasada sadnica i cvijeća (okopavanje, zalijevanje, orezivanje), a najveća stavka održavanja gradskog zelenila je košnja javnih zelenih površina (sedam puta u toku sezone) i uništavanje korova. U 2022. godini nadležno preduzeće izvršilo je košnju ukupno 2.530.519 m² travnjaka.

U okviru proljetne sadnje izvršena je dekoracija mostova Metalurg, Drveni most, most na ušću Kočeve kao i Kameni most. U ove svrhe postavljeno je ukupno 705 kom. sezonskog cvijeća.

U 2022. godini je izvršena popravka 40 kom. gradskih klupa.

Sektor je na prijedlog JP - a za prostorno planiranje i uređenje grada "Zenica" d.o.o. Zenica, kao nadzornog organa za ove poslove, tokom cijele 2022. godine, dostavljala komunalnom preduzeću ALBA - ZENICA mjesečne operativne planove rada, koji često i nisu bili u potpunosti realizovani usljed vremenskih prilika i drugih faktora. Nastojanja Sektora su da se svi planovi izvrše, ali ukoliko postoje objektivni razlozi koji su doveli do nerealizacije, neutrošena sredstva se predlažu na izvršenje drugih poslova.

c) Zimska služba na gradskim i prigradskim ulicama

Aktivnosti Sektora na poslovima održavanja prohodnosti gradskih i dijela prigradskih ulica u zimskom periodu obuhvataju poslove održavanja ulica u ukupnoj dužini kolovoza od 115,74 km i 51,89 km u dužini trotoara i 10.000 m² parkinga. Ovi poslovi predstavljaju dio operativnih planova za čiju realizaciju se i mobilizira veći broj ljudi kako u službi nadzora tako i od strane izvođača, a na obim poslova i realizaciju istih utječu vremenske prilike i obim padavina.

d) Održavanje i izgradnja javne rasvjete

Održavanje sistema javne rasvjete za potrebe Grada obavlja Javno preduzeće za upravljanje i održavanje sportskih objekata "Zenica" d.o.o. Zenica, shodno Aneksu Ugovora br. 02-14-19766/15 od 03. 03. 2017. godine (55.000,00 KM - period privremenog finansiranja), Ugovor br. 02-49-6834/17 od 30. 05. 2017. godine (90.000,00 KM), Aneksa br. 02-49-6834/17-1 od 14. 12. 2017. godine (10.000,00 KM) i Aneksa br. 02-49-6834/17-2 od 15. 12. 2017. godine (8.000,00 KM).

U 2022. godini za troškove električne energije utrošeno je 1.126.556,98 KM.

Utrošena sredstva za redovno održavanje sistema javne rasvjete u 2022. godine su 190.697,55 KM.

Pregled izvedenih radova na redovnom održavanju sistema javne rasvjete u 2022. godini dat je u narednoj tabeli:

Red broj	Opis poslova/radova	Količina/lokacija	Realizacija po osnovu ove stavke za 2022. godinu (KM)
1	Zamjena svjetiljki, žarulja, grla i prigušnica	1.625,00	56.648,06
2	Ispitivanje podzemnih i nadzemnih instalacija, zamjena ASTRO RELEJA i programiranje istog, ugradnja osigurača	154	10.432,40
3	Remont stuba i svjetiljke nakon saobraćajne nesreće, izoliranje kablova	9	3.883,82
4	Demontaža i prebacivanje polja kabla i svjetiljke sa drvenih na betonske stubove	6	2.843,92
5	Demontaža i zamjena dotrajalih stubova (metalnih/drvenih) sa pripadajućom opremom	31	25.467,10
6	Intervencije zbog prekida kabla komunalnih, javnih preduzeća i vremenskih neprilika	47	11.954,60
7	Zamjena otuđenih šaftova	16	747,00
8	Izmještanje ormara iz TS Elektrodistribucije	5	5.082,60
9	Neplanski radovi prilikom rekonstrukcije ulica	10	18.716,71
10	Nabavka LED svjetiljki zbog rekonstrukcije i proširenja ulica, nabavka u sklopu redovnog održavanja (SQ svjetiljke, LED reflektori)	6	22.875,15
11	Nabavka toplocinčanog stuba 10 m	1	2.820,00
12	Zamjena AL-Fe žice sa SKS kablom	3	1.518,00
UKUPNO (bez PDV-a)			162.989,36
PDV 17%			27.708,19
UKUPNO (sa PDV-a)			190.697,55

e) Dekoracija grada povodom praznika i Nove godine

Za pružanje usluge, "Dekoracija grada" planirana su sredstva u iznosu od 30.000,00 KM (Dekoracija grada povodom državnih i vjerskih praznika i Novogodišnja dekoracija).

Ove usluge izvodi JP za upravljanje i održavanje sportskih objekata "Zenica" d.o.o. Zenica, kao i prethodnih godina, shodno Ugovoru 02-45-1715/22 11.02.2022. godine (30.000,00 KM) i Anex-u Ugovora br. 18-19-26570/22 od. 30.12.2022. godine (09.000,00 KM).

Poslovi dekoracije grada svijetlećim nakitom povodom Nove godine obuhvataju montažu i demontažu opreme sa obavezno izvedenim potrebnim ispitivanjima zaštite od dodirnog napona, te obezbjeđenjem od mogućeg varničenja i havarija. U svrhu dekorisanja utrošeno je 213 LED svijetlećih dekorativnih elemenata, 21 LED cijev i 482 m kabla PgP.

Utrošena sredstva su u iznosu od 38.919,39 KM.

3. PROJEKAT MODERNIZACIJE I PROŠIRENJA JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU GRADA ZENICA

U 2022. godini potpisan je Ugovor o izvođenju radova na proširenju i izgradnji javne rasvjete na području grada Zenica broj: 02-11-1950-24/20 od 22.03.2022. godine sa Izvođačem radova koji čine konzorcij Neimari Šerići d.o.o. Zenica, Testingelektro d.o.o. Sarajevo, Buck d.o.o. Beograd, Srbija.

U dosadašnjem periodu izvedeni su građevinski radovi u obimu od 35% i elektro radovi 20%, i to sljedeće:

Do sada je realizovano proširenje sa 2.563 KM stubova i 4.081 komada svjetiljki, od čega je u mjesnim zajednicama Mošćanica (135 svjetiljki, 32 drvena stuba i 2 ormara), Bistrica (126 svjetiljki, 48 drvenih stubova i 2 ormara), Bistričak (151 svjetiljka, 113 drvenih stubova i 6 ormara), Šerići (51 svjetiljka, 46 drvenih stubova i 1 ormar), Kovanići (66 svjetiljki, 27 drvenih stubova i 2 ormara), Orahovica (19 svjetiljki, 5 drvenih stubova), Vukotići (6 svjetiljki, 4 drvena stuba), Jastrebac (21 svjetiljka, 8 drvenih stubova), Gladovići (11 svjetiljki, 6 drvenih stubova), Vranduk (32 svjetiljke, 13 drvenih stubova i 1 ormar), Koprivna (14 svjetiljki, 3 drvena stuba), Donja Vraca (57 svjetiljki, 31 drvena stuba i 2 ormara), Donja Gračanica (121 svjetiljka, 31 drvena stuba i 3 ormara), Tetovo (25 svjetiljki, 11 drvenih stubova), Banlozi (95 svjetiljki, 16 drvenih stubova i 2 ormara). Za navedene mjesne zajednice potrebno je još ispitivanje elektro instalacija.

Mjesne zajednice Topčić polje (65 svjetiljki, 32 drvena stuba) preostali još završni radovi, Starina (39 svjetiljki, 10 drvenih stubova) preostali građevinski radovi za 7 komada stubova i elektro radovi za isto, Pepelari (21 svjetiljka, 7 drvenih stubova) preostali građevinski i elektro radovi za Vikend naselje, Gornja Gračanica (152 drvena stuba) preostali završni radovi za građevinske i elektro radovi za isto, Ričice (126 svjetiljke, 18 drvenih stubova) preostali građevinski i elektro radovi za naselja Sviće i Tulek, Gradišće realizovani građevinski radovi (postavljanje betonskih nogara i uzemljenja) preostala montaža drvenih stubova i elektro radovi za isto.

Plaćanje će se vršiti tek po završetku radova dva puta godišnje (dvije jednake godišnje rate) u periodu od 48 mjeseci.

SEKTOR ZA JAVNA PREDUZEĆA I JAVNE USTANOVE

Grad Zenica je osnivač 11 (jedanaest) javnih preduzeća i 9 (devet) javnih ustanova. U skladu sa članom 34. tačka 5) Statuta Grada ("Službene novine Grada Zenica", broj: 5/15) Gradonačelnik Grada Zenica obavlja upravljački nadzor nad zakonitošću rada javnih preduzeća i javnih ustanova kojima je osnivač Grad, te im daje upute za rad.

Radi efikasnijeg rada, a u skladu s Uredbom sa zakonskom snagom o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj: 6/92, 8/93 i 13/94), Zakonom o javnim preduzećima („Službene novine Federacije BiH" broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 81/15 i 75/21) i Statutom Grada Zenica ("Službene novine Grada Zenica", broj: 5/15) Gradonačelnik vrši funkciju Skupštine javnih preduzeća i javnih ustanova, i kao takav direktno treba biti upoznat sa radom istih.

Sektor za javna preduzeća i javne ustanove, kao zasebna organizaciona jedinica, u proteklom periodu je pratio stanje u oblasti problematike javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Grad, te redovno i blagovremeno izvještavao Gradonačelnika o istom, pri tome predlažući i poduzimajući odgovarajuće mjere.

Zahvaljujući dobroj organizaciji, saradnji rukovodstva, kao i timskom radu, zadatke iz svoje nadležnosti sektor je obavljao blagovremeno, stručno i kvalitetno u skladu sa odredbama: Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj: 6/92, 8/93 i 13/94), Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 81/15), Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH", broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13), Lex specialis zakonima za pojedine javne ustanove i to: Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH", broj: 46/10 i 75/13), Zakon o pozorišnoj djelatnosti ZDK („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 4/16), Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 7/10), Zakon o muzejskoj djelatnosti obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 15/03), Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru

u Zeničko-dobojskom kantonu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 8/19 i 6/20 i 19/20), Statuta Grada Zenica („Službene novine Grada Zenica“, broj: 5/15), kao i drugim zakonskim i podzakonskim propisima.

U proteklom periodu Sektor je vršio stručnu obradu sistemskih i drugih pitanja koja služe za izradu općih akata iz oblasti javnih preduzeća i javnih ustanova, vršio stručnu analizu trogodišnjih planova i revidiranih godišnjih planova javnih preduzeća, te davao mišljenje nadležnom organu o istom, vodio evidencije o poslovanju javnih preduzeća i javnih ustanova i izrađivao izvještaje i informacije o istom, pratio izvršavanje obaveza javnih preduzeća i javnih ustanova prema Skupštini, odnosno Osnivaču, pratio realizaciju planova i projekata, aktivno učestvovao u postupcima provođenja izbora kojim se vrše konačna imenovanja u regulirane organe, vršio stručnu analizu godišnjih izvještaja o poslovanju javnih preduzeća i javnih ustanova, i u saradnji sa resornim službama i sektorima davao mišljenje nadležnom organu o istom, te obavljao i druge poslove iz oblasti za koju je osnovan u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima, Zakonom o privrednim društvima, Uredbom sa zakonskom snagom u ustanovama i drugim zakonima i uredbama datim Osnivaču i Skupštini.

Sektor za javna preduzeća i javne ustanove kontinuiranim djelovanjem u izvještajnom periodu je dao puni doprinos postizanju bolje efikasnosti, koordinacije, ažurnosti, *jačanja saradnje i poslovanja*, kao i uspostave mehanizma kontrole praćenja efikasnosti i rezultata rada u procesu poslovanja javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Grad Zenica.

SLUŽBA KABINETA GRADONAČELNIKA

Izvještaj o radu Službe kabineta Gradonačelnika za 2022. godinu sačinjen je i prikazan kroz obavljanje povjerenih poslova i zadataka:

1. Poslovi Odsjeka za ljudske resurse,
2. Poslovi Odsjeka za javne nabavke, i
3. Poslovi Odsjeka za protokol i informisanje.

Tokom 2022. godine je zaprimljeno 13.419 predmeta (zahtjevi, molbe, stavovi, inicijative i drugo), koji su obrađeni od strane Službe kabineta Gradonačelnika. Navedeni predmeti se odnose na obraćanje Gradonačelniku od strane građana, udruženja građana, nevladinih organizacija, javnih preduzeća, javnih ustanova, te drugih privrednih društava, fizičkih i pravnih lica. Dio navedenih predmeta je ustupljen u nadležnost gradskim službama, kao nadležnim organima za postupanje i rješavanje u tim predmetima.

Pored ukupnog broja zaprimljenih predmeta, zaprimljeno je i 221 Zahtjev za prijem kod Gradonačelnika putem posebno propisanog obrasca, dostupnog na protokolu. Obrađeni su svi zaprimljeni Zahtjevi. Od navedenog broja, određeni broj je obrađen putem razgovora, a u određenim slučajevima vršen je prijem stranaka. Najveći broj Zahtjeva se odnosio na pitanja socijalnog, zdravstvenog i stambenog zbrinjavanja, finansijsku pomoć lica u potrebi i problematike zaposlenja.

Po zaprimljenih upitnicima od strane Udruženja građana i fondacija sa područja Bosne i Hercegovine, odgovoreno je na sve upitnike koji su ocijenjeni opravdanim i zakonitim.

U periodu od 01. januara do 31. decembra 2022. godine održano je pet sjednica Kolegija Gradonačelnika. Sjednicama Kolegija prisustvovali su Gradonačelnik, pomoćnici Gradonačelnika, šefovi Sektora, Sekretar Gradske uprave, te po potrebi gradski pravobranilac ili njegove zamjenice, direktori javnih preduzeća i ustanova čiji je osnivač Grad Zenica, kao i drugi saradnici ukoliko je njihovo prisustvo bilo neophodno radi razjašnjenja određenih okolnosti vezanih za teme razmatrane na Kolegiju Gradonačelnika. S ciljem što uspješnijeg funkcionisanja Gradske uprave Zenica na sastancima Kolegija razmatrana su najvažnija pitanja iz nadležnosti gradskih službi i predlagane mjere za rješavanje tekućih problema. Za postupanje po donesenim zaključcima bile su zadužene gradske službe, a u slučaju potrebe pojedina pitanja su rješavana u saradnji gradskih službi i javnih preduzeća i ustanova čiji je osnivač Grad Zenica.

U organizaciji Službe kabineta Gradonačelnika pripremljene su i objavljene čestitke u povodu svih značajnih datuma, događaja i ličnosti te upućeni telegrami saučešća.

1. Poslovi Odsjeka za ljudske resurse

U okviru ljudskih resursa riješeno je ukupno 2.176 predmeta koji su se odnosili na donošenje rješenja iz radno - pravnih odnosa državnih službenika, namještenika, izabраних i imenovanih lica i to:

R. br.	DONESENI AKT	BROJ
1.	Izrada Javnog konkursa	3
2.	Izrada Javnog oglasa	6
3.	Rješenje o postavljenju državnog službenika	17
4.	Rješenje o prijemu namještenika na određeno	7
5.	Rješenje o potvrđivanju postavljenja	16
6.	Rješenje o prijemu u radni odnos namještenika	10
7.	Dopunska rješenja za namještenike	10
8.	Dopunska rješenja za državne službenike	9
9.	Rješenje o prestanku radnog odnosa (penzionisanje)	7
10.	Odgovor na žalbe	12
11.	Rješenje o izmjeni rješenja o rasporedu namještenika	3
12.	Rješenje o internom premještanju	15
13.	Rješenje o mirovanju prava iz radnog odnosa	1
14.	Rješenje o ocjenjivanju	268
15.	Rješenja o godišnjem odmoru	360
16.	Odluka o prekidu godišnjeg odmora	16
17.	Rješenje o otpremnini	14
18.	Rješenje o ovlaštenju	93
19.	Rješenje o porodijskom odsustvu	2
20.	Uvjerjenja o stažu	64
21.	Rješenje o dodatku na plaću po osnovu posebnih uslova za rad	2
22.	Rješenje o jednokratnoj pomoći za troškove liječenja	23
23.	Rješenje o isplati naknade za troškove sahrane člana uže porodice za namještenike i državne službenike	14
24.	Rješenje o plaćenom odsustvu	142
25.	Rješenje o isplati naknade za troškove polaganja stručnog ispita	10
26.	Rješenje o radu s polovinom punog radnog vremena	2
27.	Zaključak o plaćanju doprinosa	10
28.	Rješenje o isplati naknade za prekovremeni rad i naknade za rad u dane sedmičnog odmora	166
29.	Dopisi prema Domu zdravlja Zenica	21
30.	Dopisi interni/eksterni (PIO/MIO, stranke i Službi za finansije)	72
31.	Odgovor na žalbe	12

32.	Odgovori na tužbu	4
33.	Izrada Plana prijema pripravnika	1
34.	Potvrda o preuzimanju dokumentacije	12
35.	Dopis Službi za finansije s podacima lica koja ispunjavaju uslove za regres	1
36.	Prijava promjena Sarajevo osiguranju	31
37.	Izrada Izjava i zakletve vjernosti za državne službenike	23
38.	Dopisi službama za ocjenu probnog rada	18
39.	Saglasnosti za dopunsku djelatnost i saglasnost za put	1
40.	Rješenje o plaćanju stručnog za geometra	2
41.	Rješenje o prevozu	85
42.	Zaključak o plaćanju komisija	2
43.	Dopis ocjena probnog rada	23
44.	Zaključak o ispravci	1
45.	Rješenje o unapređenju	10
46.	Rješenje o prijevremenom penzionisanju	1
47.	Rješenje o prestanku radnog odnosa	14
48.	Dopisi za disciplinsku	6
49.	Izmjena rješenja	118
50.	Izrada Klasifikacionih oznaka	1
51.	Odluka o organizaciji gradskih službi	1
52.	Rješenje o otpremnini	14
53.	Ovlaštenje za potpis geometri	2
54.	Ovlaštenje za potpis - boračka	2
55.	Rješenje o suspenziji	1
56.	Rješenje na određeno	7
57.	Zaključak PIO/MIO	10
58.	Sporazum	3
59.	Ugovor o djelu	3
60.	Upozorenja - disciplinska	31
61.	Izrada obrazaca za ocjenu	300
62.	E- obrasci	41
63.	UKUPNO IZRAĐENIH AKATA	2.176

Grad Zenica je na dan 01.01.2023.godine imao 300 zaposlenih, od čega:

- tri izabrana i imenovana lica,
- 116 državnih službenika, i
- 181 namještenik.

U toku 2022.godine prestao je radni odnos za 31 zaposlenika (penzionisanje, sporazumni raskid ugovora i dobrovoljno istupanje iz državne službe).

U okviru radno - pravnih odnosa vršena je saradnja sa Agencijom za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine u dostavljanju podataka i informacija, kao i sa ostalim institucijama koje imaju nadležnost u ovoj oblasti. Jedna od najznačajnijih aktivnosti u saradnji sa Agencijom za državnu službu je upućivanje državnih službenika i namještenika na stručno osposobljavanje na obuke koje se organizuju za jedinice lokalne samouprave. Prilikom upućivanja državnih službenika i namještenika na navedene obuke vodilo se računa o oblasti koja se obrađuje na obuci i ravnomjernoj zastupljenosti svih državnih službenika i namještenika na obukama. Na osnovu provedenih obuka 35 državnih službenika i namještenika je uspješno završilo obuku.

2. Poslovi Odsjeka za javne nabavke

Plan nabavki za 2022. godinu usvojen je Odlukom o usvajanju plana nabavki Grada Zenica u 2022. godini, broj: 02-11-4608/22 od 03.03.2022. godine. Donesena je i Odluka o izuzeću od primjena Zakona o javnim nabavkama, broj: 02-11-4720/22 od 03.03.2022. godine koja sadrži 19 stavki.

Grad Zenica je postupajući u skladu sa članom 17. Zakona o javnim nabavkama objavio usvojeni Plan nabavki na portalu javnih nabavki www.ejn.gov.ba i na web stranici Grada Zenica:

<https://www.zenica.ba/gradska-uprava/gradske-sluzbe/sluzba-kabineta-gradonacelnika/plan-javnih-nabavki/>.

Plan nabavki za 2022. godinu obuhvatao je 135 stavki. U toku 2022. godine donesena je 41 Odluka o dopuni Plana nabavki Grada Zenica, i osam Odluka o izmjeni Plana nabavki. Grad Zenica je u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama proveo oko 270 procedura javnih nabavki za 2022 godinu. Sve pokrenute procedure su objavljene na portalu javnih nabavki, web stranici Grada Zenica i Službenom glasniku BiH.

Osim što provodi procedure javnih nabavki, Odsjek za javne nabavke odgovara i na Žalbe zaprimljene kod Ugovornog organa kojih je u 2022. godini bilo 13. Od 13 zaprimljenih Žalbi Ured za razmatranje žalbi usvojio je njih tri, odbačenih je bilo devet, i jedan odustanak od žalbe.

Odsjek za javne nabavke prati i ažurira portal javnih nabavki, te odgovara na postavljena pitanja na portalu koja se tiču pokrenutih procedura. Pitanja na portalu u 2022. godini je bilo 45. Pored portala javnih nabavki, ažuriraju se i podaci na web stranici Grada Zenica, od pokretanja postupka do zaključivanja ugovora, te sama realizacija ugovora.

Pokrenute procedure javnih nabavki su dostupne na web stranici Grada Zenica na linku <https://www.zenica.ba/aktuelnosti/javne-nabavke/>, te se na istom linku mogu pronaći informacije o donesenim Odlukama i zaključenim Ugovorima. Kada je u pitanju realizacija Ugovora i utrošak sredstava po svakom ugovoru, Grad Zenica kvartalno vrši objavu realizovanih Ugovora, koja je sastavni dio ovog izvještaja, te je dostupna i na linku <https://www.zenica.ba/gradska-uprava/gradske-sluzbe/sluzba-kabineta-gradonacelnika/realizacija-ugovora/>.

3. Poslovi Odsjeka za protokol i informisanje

Odsjek za protokol i informisanje je u izvještajnom periodu usmjerio svoj rad na organizaciju, praćenje i informisanje javnosti o redovnim i protokolarnim aktivnostima Gradonačelnika i Gradske uprave.

Među navedenim aktivnostima izdvajaju se posjeta Gradonačelnika Kantonalnoj bolnici Zenica i prvorodenoj bebi u 2022. godini, prijem za članove Kluba borilačkih vještina "Isak-Ze", prijem za predstavnike Udruženja i Servis centra „Dlan“ Zenica, prijem za predstavnike Udruženja penzionera/umirovljenika Grada Zenica, prijem za Nejlju Kalabušić, profesoricu bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti i magistricu edukacije i rehabilitacije, dobitnicu "Zlatne značke" Univerziteta u Sarajevu, prijem za predstavnike Udruženja građana za borbu protiv šećerne bolesti Zenica, prijem za direktora Memorijalnog centra Srebrenica - Potočari Emira Suljagića, prijem za delegaciju Nogometnog saveza Bosne i Hercegovine (NS BiH), prijem za delegaciju Odbojkaškog saveza Bosne i Hercegovine, prijem za delegaciju kompanije ArcelorMittal, prijem za delegaciju Udruženja Forum građana Zenice, prijem za predstavnike Karate saveza Federacije BiH i Zeničko-dobojskog kantona, te Karate kluba "Čelik", prijem za članove Plesne akademije "Victory", prijem za delegaciju kompanije ALBA, posjeta gradonačelnika Profesionalnoj vatrogasnoj jedinici Zenica, posjeta gradonačelnika porodici prvorodene bebe na Dan Zenice, prijem za predsjednika Zelenog polumjeseca Zeničko-dobojskog kantona i Zenice, prijem za delegaciju iz Novog Pazara, prijem za direktora Katoličkog

školskog centra „Sv. Pavao“ Zenica, prijem za predstavnike Evropske banke za obnovu i razvoj (EBRD), Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica te konsultantske firme IC-CES iz Austrije, prijem za predstavnice Udruženja Pokret „Majke enklave Srebrenica i Žepa“, prijem za delegaciju Kluba sjedeće odbojke „Bosna“ Zenica, prijem za članove Sportsko-rekreativnog kluba „Bosna“, prijem za delegaciju Evropske banke za obnovu i razvoj (EBRD), prijem za najbolje maturante, prijem za studente Politehničkog fakulteta u Zenici, Odsjek za softversko inženjerstvo, koji su učestvovali na Svjetskoj konferenciji programera u Berlinu, prijem za izabrane kandidate po Javnom oglasu za prijem lica na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa, prijem za članice Plesnog kluba "Iskre", prijem za državnu prvakinja u šahu Lamiju Hatibović u kategoriji do 10 godina te rukovodstvo Šahovskog kluba „Čelik“ Zenica, prijem za predstavnike Udruženja djece i mladih oboljelih od šećerne bolesti u Zeničko-dobojskom kantonu, prijem za delegaciju Muftijstva zeničkog i Islamskog pedagoškog fakulteta u Zenici, prijem za članove Asocijacije srednjoškolaca u Bosni i Hercegovini (AsuBiH), posjeta gradonačelnika Udruženju penzionera/umirovljenika Grada Zenica, posjeta gradonačelnika Udruženju veterana BH rata i odbrane bosanske časti Zenica, prijem za učesnike 15. festivala dječijeg folklora „Zenicainterfest 2022“, prijem za članice Udruženja "Žene Jaliye" te posjeta gradonačelnika vrtiću „Pčelica“ i podjela novogodišnjih paketića.

Praćene su posjete Gradonačelnika i predstavnika resornih gradskih službi mjesnim zajednicama Grada Zenica, te aktivnosti u vezi s realizacijom infrastrukturnih projekata u mjesnim zajednicama.

Javnost je upoznata i o prisustvu Gradonačelnika na javnim događajima kao što su: ceremonija u povodu otvorenja Toplane Zenica, tradicionalna manifestacija „Čimburijada“, ceremonija u povodu obilježavanja 30. godišnjice od formiranja Armije RBiH, sastanak Mreže B40 balkanskih gradova, svečanost polaganja kamena temeljca za izgradnju jarbola i postavljanje najveće zastave BiH, koja je održana u Mjesnoj zajednici Gradišće, ceremonija u povodu obilježavanja Dana policije Federacije BiH, ceremonija u povodu obilježavanja 27. jula, Dana ustanka naroda Bosne i Hercegovine, svečanost obilježavanja 833. godišnjice potpisivanja Povelje Kulina bana, manifestacija 16. „Dani organske proizvodnje“ - Zenica 2022, svečanost otvaranja adrenalinskog parka "Poletarac" na izletištu Smetovi, 10. sajam organske, poljoprivredne proizvodnje i etno - narodnog stvaralaštva „OPEN's 2022“, svečana akademija povodom 30. godišnjice Trećeg korpusa Armije RBiH, svečanost otvorenja novog odjeljenja Gradske biblioteke Zenica „Dječija čitaonica“, tradicionalni božićni prijem koji je održan u koordinaciji hrvatskih i katoličkih institucija Grada Zenice, kao i novogodišnje druženje s predsjednicima, povjerenicima i sekretarima mjesnih zajednica Grada Zenica.

Osim naprijed navedenih aktivnosti, organizovana su svečana potpisivanja sporazuma i ugovora. Izdvajaju se potpisivanje ugovora o dodjeli sredstava organizacijama i udruženjima/udrugama proizašlim iz odbrambeno oslobodilačkog rata 1992 - 1995. godine koje djeluju na području Zenice, potpisivanje ugovora u okviru Projekta iSKOrak - Partnerstvo za radna mjesta, koji se finansira u sklopu projekta "Podrška Evropske unije lokalnim partnerstvima za zapošljavanje - faza II" (LEP II), potpisivanje Protokola o saradnji s ciljem uvođenja lokalnog modela integrisanog vođenja slučaja sa projektnim partnerima u projektu „Jačanje socijalne i zdravstvene zaštite kao odgovor na pandemiju COVID 19“, potpisivanje Protokola o saradnji između Grada Zenica i Metalurško - tehnološkog fakulteta Univerziteta u Zenici, potpisivanje ugovora po Javnom pozivu etažnim vlasnicima objekata kolektivnog stanovanja za sufinansiranje projekata poboljšanja energetske efikasnosti stambenih zgrada, organizacija manifestacije „Sretno daci prvaci“ u saradnji sa Javnim preduzećem za upravljanje i održavanje sportskih objekata d.o.o. Zenica, potpisivanje ugovora po Javnom pozivu organizacijama civilnog društva/nevladinim organizacijama s područja Grada Zenica za predaju prijedloga projekata u sklopu raspodjele budžetskih sredstava za 2022. godinu, potpisivanje Ugovora o izvođenju radova na izgradnji sistema kolektora između Javnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Zenica i društva Mibral d.o.o. Sarajevo, potpisivanje Aneksa Ugovora o nastavku zajedničkog pothvata/aranžmana realizacije projekta izgradnje Trening centra NS/FS BiH u Zenici - II faza između Nogometnog saveza/Fudbalskog saveza Bosne i Hercegovine i Grada Zenica, potpisivanje ugovora sa organizacijama civilnog društva - nevladinim organizacijama koje su odabrane po Javnom pozivu za dodjelu budžetskih sredstava za 2022. godinu, potpisivanje ugovora po Javnom pozivu za učešće na obukama i dodjeli sredstava u okviru projekta „iSKOrak - Partnerstvo za nova radna mjesta“, te potpisivanje ugovora između Grada Zenica i odabranih kandidata po Javnom pozivu za dodjelu podsticajnih sredstava namijenjenih za oblast privrede u 2022. godini na području Grada Zenice.

Također svečano je obilježen i Dan Grada Zenice, kao i završetak projekta izgradnje ambulante sa apotekom i mjesnom zajednicom, a Odsjek za protokol i informisanje autor je posebnog priloga na šest strana u novinama „Naša riječ“ u povodu obilježavanja rođendana Grada.

U organizaciji Odsjeka za protokol i informisanje pripremljene su i objavljene čestitke u povodu svih značajnih datuma, događaja i ličnosti, izrađena idejna grafička rješenja čestitki za potrebe objave u medijima i na stranici Grada Zenica, te kreativne animacije za LED displej.

Pored toga, organizovano je praćenje sjednica Gradskog vijeća Zenica te izrada saopćenja za javnost o održanim sjednicama.

Odsjek za protokol i informisanje je vršio koordinaciju aktivnosti u vezi sa dostavljenim upitima medija o radu Gradske uprave i Gradonačelnika, gostovao na radijskim i televizijskim emisijama, kao i davao brojne izjave za TV stanice koje su vršile izradu priloga za svoje informativne i druge emisije.

Posebno je vidljiva objava sadržaja u bosanskohercegovačkim medijima koje je pripremao Odsjek i dostavljao medijima. U printanim izdanjima „Naše riječi“, „Dnevnog avaza“, „Oslobođenja“... objavljeno je blizu 200 tekstova o aktivnostima gradonačelnika i Gradske uprave Zenica. Procenat objave dostavljenih saopćenja od Odsjeka prema online i drugim medijima u BiH iznosi 90 posto, a valja istaći kako je Odsjek po potrebi vršio i snimanje određenih događaja te materijale ustupao TV medijskim kućama. Zahvaljujući otvorenosti prema medijima i svakodnevom ažuriranju sadržaja na stranici Grada Zenica, čak i u dane praznika, odmora i vikenda, zabilježeno je povećanje interesovanja medija, a koji su poslali zahtjev za uvrštavanje na mailing listu medija kojima dostavljamo saopćenja.

Na zahtjev Gradske izborne komisije, Odsjek je plasirao dostavljene pismene sadržaje prema javnosti.

U izvještajnom periodu pripremljeno je i objavljeno ukupno 360 informacija sa pratećim fotografijama, a veći dio informacija praćen je i videozapisima. Odsjek je pružio i administrativno - tehničku podršku u objavi i plasiranju sljedećih sadržaja na službenoj internet stranici Grada Zenica i oficijelnim Facebook računima (Gradonačelnika i Gradske uprave Zenica): 142 obavještenja, 75 konkursa i oglasa, 35 javnih poziva i pet javnih rasprava.

U izvještajnom periodu Odsjek za protokol i informisanje uspješno je sarađivao sa Gradonačelnikom, gradskim službama, javnim preduzećima i ustanovama, predstavnicima medija, ambasadama, međunarodnim organizacijama, udruženjima i drugim relevantnim institucijama i subjektima, domaćim i stranim.

GRADONAČELNIK

1. Aktivnosti Gradonačelnika

Gradonačelnik je izvršni organ Grada, a prema odredbama Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine i Statuta Grada Zenica, vrši i funkciju rukovođenja gradskom upravom i odgovoran je za njen rad, organizaciju i funkcionisanje.

Gradonačelnik je u funkciji izvršnog organa Grada zadužen za provođenje zakona, podzakonskih propisa i drugih akata viših nivoa vlasti kao i akata Gradskog vijeća. Izvršavajući poslove u okviru svoje nadležnosti Gradonačelnik je donio veći broj akata iz raznih oblasti, neophodnih za redovno funkcionisanje gradske uprave i institucija kojima su povjerena javna ovlaštenja i obavljanje djelatnosti od javnog interesa, te ostvarivanje prava i obaveza službenika i namještenika i drugih subjekata.

Pregled vrste i broja akata dat je u tabeli, poglavlje Služba kabineta Gradonačelnika.

2. Kapitalni projekti i najznačajnije razvojne aktivnosti

U radu Gradonačelnika u izvještajnom periodu značajan segment predstavljale su aktivnosti na razvoju, praćenju i realizaciji započetih i novih kapitalnih projekata i razvojnih aktivnosti u raznim oblastima. Posebna pažnja usmjerena je na projekte i aktivnosti pokrenute s ciljem unapređenja funkcionisanja komunalne infrastrukture i poboljšanja kvaliteta komunalnih usluga.

Gradonačelnik je u principu, koordinirao aktivnosti na pripremi, razvoju i realizaciji kapitalnih projekata, a zbog značaja za Grad važno je istaći sljedeće:

- Nastavak aktivnosti na realizaciji projekta „Plava voda“ radi dugoročnog rješavanja snabdijevanja građana pitkom vodom i stvaranju uslova za operativnost sredstava iz Ugovora o podršci projekta (Projekat regionalni vodovod „Plava voda“). Ovdje je posebno bitno istaći napore učinjene s ciljem unapređenja postojeće organizacije JP RV „Plava voda“ d.o.o. Travnik i usaglašavanja Statuta tog preduzeća sa Zakonom o javnim preduzećima i Zakonom o privrednim društvima i popunu organa upravljanja.
- Realizacija projekta vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda BiH II.
- Nastavak aktivnosti na realizaciji projekta izgradnje Centralnog postrojenja za prikupljanje i tretman otpadnih voda, koji se finansira iz sredstava KfW i SECO.
- Nastavak aktivnosti na pripremi, izradi i usvajanju većeg broja prostorno – planskih akata / regulacionih planova, s posebnim akcentom na aktivnosti u izradi Urbanističkog plana grada Zenica. Ovdje je potrebno posebno istaći pripremu regulacionog plana za poslovnu zonu „Zenica – jug“, čijom realizacijom će biti stvorene pretpostavke za uspostavu poslovne zone u okviru koje će biti izgrađen veći broj investicionih projekata i omogućeno zapošljavanje većeg broja ljudi.
- Projekat izgradnje Eko kuće na izletištu Smetovi.
- Izgradnja, rekonstrukcija i adaptacija ambulanti i objekata društvenih domova.
- Projekat izgradnje novog objekta za potrebe hitne pomoći u JU Dom zdravlja Zenica.
- Rekonstrukcija i adaptacija i tekuće održavanje vrtića, izgradnja dječijih igrališta.
- Projekat „Poboljšanje energetske efikasnosti JU Kantonalna bolnica Zenica“ u svrhu realizacije priključenja JU Kantonalna bolnica Zenica na gasovodnu mrežu i snabdijevanje prirodnim gasom, u kojem je Grad Zenica partner sa Zeničko - dobojskim kantonom i JU Kantonalna bolnica Zenica.
- Projekat „AGORA“ koji je implementiran u periodu 01.06.2020. do 30.11.2022. godine.
- Projekat „proGIreg“ – produktivna zelena infrastruktura za postindustrijsku urbanu regeneraciju.
- Projekat „iSKOraK“ – partnerstvo za nova radna mjesta.
- Projekat „EU4AGRI“ čiji cilj je jačanje konkurentnosti poljoprivrede i ruralnom razvoju, a koji traje u periodu 2020. – 2024. godina.
- Pristupanje Grada Zenica mreži balkanskih gradova B40.
- Priprema nacrtu Strategije razvoja Grada Zenica za period 2023. – 2027. godine.
- Pokrenuta priprema projekta izgradnje olimpijskog bazena u Zenici.

U oblasti poticaja razvoja privrednih aktivnosti tj. stvaranja ambijenta za novo zapošljavanje i samozapošljavanje građana, i programa čija je realizacija započeta i završena u 2022. godini ili će biti nastavljena u narednim godinama, kao najvažnije može se istaći slijedeće:

- Nastavljene su aktivnosti na unapređenju infrastrukture u Poslovnoj zoni „Zenica 1“ i uvođenju novih investitora i korisnika Zone i inkubatora.
- Organizacijsko, kadrovsko i finansijsko jačanju Zeničke razvojne agencije „ZEDA“ što je osjetno utjecalo na stvaranje povoljnije klime za privredne aktivnosti na prostoru Poslovne zone „Zenica 1“.
- Dalji razvoj i jačanje Centra za podršku poduzetnicima i investitorima u okviru EU Prolocal programa.
- Podrška projektu „Strategije razvoja MSP u Zenici za period 2021. – 2027. godine“ u okviru projekta „SBA u BiH – okvir za razvoj strategija i politika MSP-a“ uz stručnu i metodološku pomoć agencije EDA.
- Program poticaja za razvoj poljoprivrede i stvaranje perspektiva stanovništvu sa prigradskog i seoskog područja kao jedan od bitnih segmenata unapređenja ambijenta za zapošljavanje i samozapošljavanje.
- Projekat „Rekonstrukcija i uređenje izletišta Smetovi“
- Intenzivirane su aktivnosti na realizaciji projekta gasifikacije kroz ažuriranje podataka u Studiji izvodljivosti gasifikacije Zenice i stvaranje organizacijskih i kadrovskih pretpostavki za rad i funkcionisanje JP „ZENICAGAS“ doo Zenica, te početak izvođenja radova na trasi novog gasovoda za potrebe gasifikacije.

Gradonačelnik je u funkciji skupštine javnih preduzeća čiji je osnivač Grad i koja su nosioci komunalnih djelatnosti s ciljem finansijske konsolidacije poduzeo niz mjera i aktivnosti s ciljem jačanja upravljačkog nadzora posebno u segmentu kvalitetnijeg provođenja procedura javnih nabavki i kontrole (ograničavanja) prijema novih radnika u javna preduzeća što rezultira boljim finansijskim rezultatima i povećanjem kvaliteta pruženih usluga građanima odnosno kvalitetnijem obavljanju javnih komunalnih djelatnosti.

3. Odnos Gradskog vijeća i Gradonačelnika

Prema odredbama Statuta Grada Zenica odnosi Gradskog vijeća i Gradonačelnika zasnivaju se na principima uzajamnog uvažavanja i saradnje uz pojedinačnu odgovornost u ostvarivanju vlastitih nadležnosti i zajedničku odgovornost za stanje, ostvarivanje javnih funkcija i razvoj Grada. Okvir za zajedničko djelovanje Gradskog vijeća i Gradonačelnika u 2022. godini bio je Program rada Gradskog vijeća za period 01.01.-31.12.2022. godine.

Kod realizacije zadataka sadržanih u Programu rada Gradskog vijeća Gradonačelnik je obezbijedio pripremu materijala za realizaciju tema sadržanih u Programu rada Gradskog vijeća, kroz:

- obezbjeđenje kvalitetne pripreme informativno – analitičkih materijala, planskih i normativnih akata u okviru programskih tema,
- predlaganje aktuelnih materijala i akata za razmatranje i odlučivanje na Gradskom vijeću, a koji nisu sadržani u Programu Gradskog vijeća,
- praćenje realizacije odluka i drugih akata Gradskog vijeća,
- informisanje Gradskog vijeća o najvažnijim pitanjima od interesa za Grad Zenica,
- obezbjeđenje pripreme odgovora na vijećnička pitanja i inicijative, te davanje usmenih odgovora na sjednicama Gradskog vijeća,
- prisustvo sjednicama Gradskog vijeća i aktivno učešće u raspravama o pitanjima od značaja za Grad.

Gradonačelnik je s ciljem sagledavanja i rješavanja aktuelne problematike od interesa za ostvarivanje funkcija Grada blagovremeno reagovao i inicirao sazivanje hitnih i redovnih sjednica Gradskog vijeća, te podnosio odgovarajuće prijedloge akata po skraćenom postupku.

Gradsko vijeće je u toku 2022. godine održalo 17 sjednica (13 redovnih, tri hitne i jednu sjednicu svečanog karaktera) sa ukupno 135 tačaka dnevnog reda. Gradsko vijeće je u principu provodilo kvalitetnu raspravu o informativno – analitičkim materijalima i prijedlozima normativnih i drugih akata predloženim od strane Gradonačelnika, davalo podršku i usvajalo potrebne akte.



Gradonačelnik:

[Signature]
Fuad Kasumović