

N A C R T

Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), člana 8. stav (3) a u vezi sa članom 14. stav (1) Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", br. 17/08 i 09/11) i člana 21. i 116. Statuta Grada Zenica ("Službene novine Grada Zenica", broj 5/15), Gradsko vijeće Zenica na sjednici održanoj dana __.__.2023. godine, donosi

ODLUKU

o načinu i uslovima povjeravanja i organizovanja javnog prijevoza putnika u linijskom cestovnom prijevozu na teritoriji grada Zenica

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet)

Ovom odlukom uređuju se način i uslovi povjeravanja i organizovanja javnog prijevoza putnika u linijskom cestovnom prijevozu na teritoriji grada Zenica (u daljem tekstu: gradski prijevoz).

Član 2.

(Komunalna djelatnost)

Gradski prijevoz je komunalna djelatnost od javnog interesa čije obavljanje obezbjeđuje Grad Zenica na način utvrđen odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima, posebnim propisima i ovom odlukom.

Član 3.

(Obim i kvalitet gradskog prijevoza)

- (1) Obaveza Grada Zenica i prijevoznika je da osiguraju trajno obavljanje gradskog prijevoza koje odgovara kvalitetom i standardom utvrđenoj visini cijene koju korisnici plaćaju za tu uslugu.
- (2) Grad Zenica je obavezan osigurati da se gradski prijevoz organizuje i razvija tako da kontinuirano osigurava efikasniji, brži i međusobno povezaniji prijevoz putnika na teritoriji grada.
- (3) Služba nadležna za poslove saobraćaja priprema i predlaže poduzimanje mjera za obezbjeđenje razvoja i kontinuiranog obavljanja gradskog prijevoza, stara se o sprovođenju preuzetih obaveza od strane prijevoznika i u okviru svoje nadležnosti vrši nadzor nad obavljanjem gradskog prijevoza.
- (4) Obim i kvalitet gradskog prijevoza utvrđuje se u skladu sa stvarnim potrebama i planskim aktima Grada Zenica.

DIO DRUGI - ORGANIZACIJA GRADSKOG PRIJEVOZA

POGLAVLJE I - POVJERAVANJE POSLOVA GRADSKOG PRIJEVOZA

Član 4.

(Način obavljanja gradskog prijevoza)

- (1) Gradski prijevoz obavlja se isključivo autobusima koji ispunjavaju tehničko-eksploatacione uvjete za tu vrstu prijevoza, kategorije M2 i M3 klase I, II i A, po utvrđenim gradskim

linijama na mreži linija i prema važećim redovima vožnje, uz unaprijed utvrđenu cijenu i druge uslove prijevoza.

(2) Pod gradskom linijom iz stava (1) podrazumijeva se relacija odvijanja gradskog prijevoza na kojoj su početno i završno stajalište na teritoriji grada Zenica kojom se prevoze putnici po registrovanom redu vožnje.

(3) Pod mrežom linija iz stava (1) podrazumijeva se skup svih gradskih linija na teritoriji grada Zenica.

Član 5.

(Povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti gradskog prijevoza)

(1) Prijevoz putnika u gradskom prijevozu može se povjeriti pravnom licu koje ispunjava zakonom propisane uvjete za obavljanje djelatnosti javnog linijskog prijevoza putnika, posjeduje licencu za tu vrstu prijevoza izdatu od strane nadležnog organa i ispunjava uvjete utvrđene ovom odlukom na period do 10 godina.

(2) Pravno lice iz stava (1) ovog člana povjerenu djelatnost može obavljati samostalno ili u saradnji sa jednim ili više kooperanata, koji moraju ispunjavati zakonom i Odlukom propisane uvjete, pri čemu ukupan broj autobusa u posjedu kooperanata ne može biti veći od 40% od ukupno potrebnog broja autobusa za obavljanje gradskog prijevoza.

(3) Izbor prijevoznika vrši se na osnovu provođenja procedura u skladu sa javnim pozivom za dostavljanje ponuda za pružanje usluga gradskog prijevoza (u daljem tekstu: Javni poziv).

POGLAVLJE II - JAVNI POZIV

Član 6.

(Raspisivanje Javnog poziva)

(1) Odluku o objavi Javnog poziva za izbor prijevoznika donosi Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnika, najkasnije 6 mjeseci prije isteka ugovora s trenutnim prijevoznikom.

(2) Javni poziv raspisuje služba nadležna za poslove saobraćaja, a provodi ga Komisija za provođenje Javnog poziva za dostavljanje ponuda za povjeravanje usluga gradskog prijevoza (u daljem tekstu: Komisija) koju imenuje Gradonačelnik.

(3) Komisija iz stava (2) ovog člana ima predsjednika i četiri člana.

(4) Javni poziv se objavljuje u najmanje jednom dnevnom listu i na web stranici Grada Zenica.

(5) Aktom Gradonačelnika o imenovanju Komisije utvrđuje se iznos naknade za rad Komisije.

Član 7.

(Sadržaj Javnog poziva)

Javni poziv obavezno sadrži:

- a) naziv organa koji objavljuje Javni poziv,
- b) predmet Javnog poziva,
- c) uslove za prijavljivanje na Javni poziv,
- d) dokaze za prijavljivanje na Javni poziv,
- e) kriterije za ocjenjivanje ponuda,
- f) mrežu linija gradskog prijevoza,
- g) obrazac za ponudu cijena sa važećim cjenovnikom usluga gradskog prijevoza,
- h) način i rok dostavljanja ponuda za učešće na Javnom pozivu,
- i) način i rokove rada Komisije iz člana 6. Odluke,
- j) vrijeme i mjesto otvaranja ponuda,
- k) nacrt ugovora o povjeravanju djelatnosti gradskog prijevoza,

- l) druge elemente koji se ocijene obaveznim za provođenje procedure Javnog poziva.

Član 8.

(Uslovi za prijavu na Javni poziv)

Podnosilac prijave za učešće na Javnom pozivu (u daljem tekstu: ponuđač) mora ispunjavati sljedeće uslove:

- a) da je registrovan za obavljanje djelatnosti javnog prijevoza putnika,
- b) da posjeduje licencu "A" za obavljanje javnog linijskog prijevoza putnika,
- c) da je registrovan kao poreski obveznik i da je upisan u jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza,
- d) da redovno izmiruje obaveze plaćanja javnih prihoda,
- e) da posjeduje potreban broj autobusa za obavljanje gradskog prijevoza,
- f) da posjeduje potreban broj zaposlenih vozača u odnosu na broj autobusa utvrđen javnim pozivom.

Član 9.

(Dokazi)

U svrhu dokazivanja uslova iz člana 8. ponuđač dostavlja sljedeće dokaze u originalu ili ovjerenoj kopiji:

- a) aktuelni izvod iz sudskog registra ne stariji od 30 dana od dana objave javnog poziva,
 - b) važeću licencu "A" za obavljanje javnog linijskog prijevoza putnika ili potvrdu nadležnog kantonalnog organa koji izdaje licence,
 - c) uvjerenje o poreskoj registraciji-ID broj i dokaz o prijavi Upravi za indirektno oporezivanje - PDV broj,
 - d) potvrdu ili uvjerenje da prijevoznik ispunjava obaveze u pogledu plaćanja javnih prihoda (indirektni i direktni porezi i doprinosi za radnike) izdate od strane nadležne poreske uprave ili potpisan sporazum o plaćanju pristiglih obaveza na rate i potvrdu da prijevoznik iste redovno izmiruje ne stariju od 90 dana od dana objave Javnog poziva,
 - e) važeće potvrde o registraciji za vozila u vlasništvu, a za vozila kupljena na leasing ugovor o leasingu i važeće rješenje o ispunjavanju tehničko-eksploatacionih uvjeta za svako vozilo, s tim da je ponuđač pregled potrebnog broja autobusa dužan dostaviti na posebnom obrascu koji je sastavni dio Javnog poziva,
 - f) potvrdu izdata od Porezne uprave Federacije BiH – nadležne Poreske ispostave da ponuđač ima jednak ili veći broj vozača od potrebnog broja autobusa iz tačke e) ovog stava definisan Javnim pozivom, ne stariju od 30 dana od dana objave istog,
 - g) garanciju za ozbiljnost ponude.
- (2) Ukoliko ponuđač djelatnost gradskog prijevoza namjerava obavljati u saradnji sa jednim ili više kooperanata, obavezan je za svakog kooperanta, pored dokaza iz stava (1) ovog člana dostaviti i ugovor o kooperaciji.
- (3) Ponuda za učešće na Javnom pozivu podnosi se na obrascu koji je sastavni dio Javnog poziva.

POGLAVLJE III – KOMISIJA ZA PROVOĐENJE POSTUPKA

Član 10.

(Rad Komisije)

- (1) Po isteku roka za podnošenje ponuda Komisija vrši otvaranje ponuda dostavljenih u propisanom roku.
- (2) Neblagovremene ponude neće biti otvarane.
- (3) Otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuđača na osnovu punomoći.

Član 11.

(Zapisnik o otvaranju ponuda)

Zapisnik sa otvaranja ponuda potpisuju predsjednik i članovi Komisije i ovlašteni predstavnici ponuđača.

Član 12.

(Analiza i vrednovanje ponuda)

- (1) Komisija vrši analizu svih blagovremeno dostavljenih ponuda na način što prvo utvrđuje potpunost i ispravnost dostavljene dokumentacije iz člana 9. Odluke.
- (2) Nepotpune ponude neće biti uzete u razmatranje.
- (3) Nakon što izvrši analizu i vrednovanje svih ponuda Komisija utvrđuje rang ponuđača i o tome sačinjava zapisnik koji se dostavlja svim ponuđačima.
- (4) Ponuđači imaju pravo podnošenja prigovora na zapisnik o načinu vrednovanja i rangiranja.
- (5) Prigovor se dostavlja Komisiji u roku od tri dana od dana dostave istog.
- (6) Komisija je dužna razmotriti prigovor i o istom zauzeti stav što se unosi u izvještaj Komisije.

Član 13.

(Obaveze Komisije)

- (1) Komisija je dužna da najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda okonča svoj rad i o istom sačini izvještaj koji sadrži:
 - a) broj i sadržaj dostavljenih ponuda,
 - b) podatke o neblagovremenim i nepotpunim ponudama,
 - c) način ocjenjivanja ponuda,
 - d) rang listu ponuda sačinjenu prema ukupnom broju bodova za svaku ponudu i
 - e) prijedlog najpovoljnije ponude sa obrazloženjem.
- (2) Po isteku roka iz člana 12. stav (5) Odluke Komisija sačinjava izvještaj iz prethodnog stava koji se sa dostavljenim prigovorima i zapisnikom o vrednovanju i rangiranju dostavlja službi nadležnoj za poslove saobraćaja.
- (3) Služba nadležna za poslove saobraćaja priprema prijedlog Odluke o izboru prijevoznika i isti uz izvještaj iz stava (1) dostavlja Gradskom vijeću.

DIO TREĆI - KRITERIJI I NAČIN OCJENJIVANJA PONUDA

Član 14.

(Kriteriji za ocjenjivanje ponuda)

- (1) Ponude ponuđača koji ispunjavaju uslove iz Javnog poziva Komisija ocjenjuje prema sljedećim kriterijima:
 - a) ponuđena cijena,
 - b) starost vozila,
 - c) uticaj na životnu sredinu.
- (2) Maksimalan broj bodova koji se može ostvariti prema kriterijima iz prethodnog stava je 100 bodova i to u omjeru:
 - a) ponuđena cijena 20 bodova – 20%

- b) starost vozila 50 bodova – 50%
 - c) uticaj na životnu sredinu 30 bodova – 30%.
- (3) Ukupan broj bodova ponude (U_{BP}) se računa kao zbir ukupnih bodova ostvarenih prema kriterijima iz stava (2) ovog člana, kao

$$U_{BP}=K_C+K_S+K_E$$

gdje je:

K_C - ukupan broj bodova prema kriteriju „ponuđena cijena“,

K_S - ukupan broj bodova prema kriteriju „starost vozila“,

K_E - ukupan broj bodova prema kriteriju „uticaj na životnu sredinu“.

Član 15.

(Ponuđena cijena)

(1) Ponuđene cijene ponuđač je dužan dostaviti na obrascu koji je sastavni dio Javnog poziva.

(2) Ponuđač ne može u ponudi navesti veće cijene od važećih cijena usluga gradskog prijevoza utvrđenih cjenovnikom.

(3) Za svaku ponuđenu cijenu ponuđaču se obračunava koeficijent cijene (K_C), koji predstavlja odnos ponuđene cijene i cijene utvrđene cjenovnikom, a zatim se utvrđuje prosječni koeficijent cijena (PK_C) za sve pojedinačne cijene.

(4) Prema prosječnom koeficijentu cijena ponuđaču se dodjeljuje broj bodova kao slijedi:

- a) $PK_C=1$ 0 bodova,
- b) $PK_C=0,9$ 40 bodova,
- c) $PK_C=0,8$ 60 bodova,
- d) $PK_C=0,7$ 80 bodova,
- e) $PK_C=0,6$ 100 bodova,
- f) $PK_C=0,5$ 150 bodova,
- g) $PK_C<0,5$ 200 bodova.

(5) Ukupan broj bodova prema kriteriju „ponuđena cijena“ (K_C) se utvrđuje na način da se ponuda koja ima najveći broj bodova prema ostvarenom PK_C vrednuje sa 20 bodova, a ostale ponude se vrednuju srazmjerno ponudi koja ima maksimalan broj bodova, prema sljedećem matematičkom obrascu:

$$K_C=B_C \times 20 / B_{Cmax}$$

gdje je:

B_C – broj bodova prema ostvarenom PK_C ,

B_{Cmax} – najveći broj bodova prema ostvarenom PK_C .

(6) Ponuđena cijena se izražava u konvertibilnim markama, a tačan iznos zaokružuje na jednu decimalu.

Član 16.

(Starost vozila)

(1) Za starost vozila ponuđača dodjeljuju se bodovi prema punim godinama starosti za svako vozilo kako slijedi:

- a) vozilo starosti 0-1 15 bodova,
- b) vozilo starosti 2-3 13 bodova,
- c) vozilo starosti 4-5 10 bodova,

- d) vozilo starosti 6-7 9 bodova,
- e) vozilo starosti 8-10 8 bodova,
- f) vozilo starosti 11-13 4 bodova,
- g) vozilo starosti 14-15 1 bodova,
- h) vozilo starosti > 15 0 bodova.

(2) Ukupan broj bodova prema kriteriju „starost vozila“ (K_S) se utvrđuje na način da se ponuda koja ima najveći zbir bodova, utvrđen u skladu sa stavom (2) ovog člana, vrednuje sa 50 bodova, a ostale ponude se vrednuju srazmjerno ponudi koja ima maksimalan broj bodova, prema sljedećem matematičkom obrascu:

$$K_S = B_S \times 50 / B_{S\max}$$

gdje je:

B_S – zbir bodova za kriterij „starost vozila“,

$B_{S\max}$ – najveći zbir bodova za kriterij „starost vozila“.

Član 17.

(Uticaj na životnu sredinu)

(1) Za bodovanje uticaja na životnu sredinu koriste se podaci iz saobraćajne dozvole, odnosno isprave koju izdaje ovlaštena institucija koja dokazuje „eko svojstva“.

(2) Za vozila ponuđača prema kriteriju uticaj na životnu sredinu dodjeljuju se bodovi kako slijedi:

- a) vozilo na električni pogon ili hibrid, starosti do 10 godina 10 bodova,
- b) vozilo na električni pogon ili hibrid, starosti preko 10 godina 5 bodova,
- c) vozilo na plinski pogon, starosti do 5 godina 10 bodova,
- d) vozilo na plinski pogon, starosti preko 5 godina 5 bodova,
- e) vozilo ekološke kategorije veće od 5 7 bodova,
- f) vozilo ekološke kategorije 5 5 bodova,
- g) vozilo ekološke kategorije 4 1 bodova,
- h) vozilo ekološke kategorije 3 i manje 0 bodova.

(3) Ukupan broj bodova prema kriteriju „uticaj na životnu sredinu“ (K_E) se utvrđuje na način da se ponuda koja ima najveći zbir bodova, utvrđen u skladu sa stavom (2) ovog člana, vrednuje sa 30 bodova, a ostale ponude se vrednuju srazmjerno ponudi koja ima maksimalan broj bodova, prema sljedećem matematičkom obrascu:

$$K_E = B_E \times 30 / B_{E\max}$$

gdje je:

B_E – zbir bodova za kriterij „uticaj na životnu sredinu“,

$B_{E\max}$ – najveći zbir bodova za kriterij „uticaj na životnu sredinu“.

Član 18.

(Jednako bodovane ponude)

(1) Ukoliko više ponuda bude ocijenjeno istim brojem bodova na osnovu kriterija utvrđenih članom 12. Odluke, ponuda koja ostvari najveći ukupan broj bodova prema kriteriju „starost vozila“ (K_S) ocjenjuje se kao najpovoljnija.

(2) Ukoliko i nakon primjene kriterija iz stava (1) ovog člana više ponuđača ima isti broj bodova, ponuda koja ostvari najveći ukupan broj bodova prema kriteriju "ponuđena cijena" (K_C) ocjenjuje se kao najpovoljnija.

DIO ČETVRTI - IZBOR PRIJEVOZNIKA

Član 19.

(Odluka o izboru prijevoznika)

- (1) Odluku o izboru prijevoznika donosi Gradsko vijeće.
- (2) Odlukom iz stava (1) ovog člana potvrđuje se rang lista koju je utvrdila Komisija iz člana 6. Odluke i ovlašćuje Gradonačelnik za potpisivanje ugovora i poduzimanje svih potrebnih radnji i postupaka u provedbi ugovora.
- (3) Služba nadležna za poslove saobraćaja obavezna je da Odluku o izboru prijevoznika dostavi svim ponuđačima u roku od 8 dana od dana donošenja.

Član 20.

(Zaključivanje ugovora)

- (1) Na osnovu Odluke o izboru prijevoznika Gradonačelnik zaključuje ugovor o povjeravanju obavljanja djelatnosti gradskog prijevoza koji obavezno sadrži:
 - a) djelatnost za koju se sklapa ugovor,
 - b) vrijeme na koje se sklapa ugovor,
 - c) vrstu i obim poslova,
 - d) cijene usluga gradskog prijevoza, te način izmjene istih.
- (2) Ukoliko izabrani ponuđač u ostavljenom roku ne izvrši potpisivanje ugovora smatrat će se da je odustao od ponude u kojem slučaju se vrši aktiviranje garancije za ozbiljnost ponude, a poziva se slijedeći najbolje rangirani ponuđač da pristupi potpisu ugovora po istoj proceduri.

Član 21.

(Izbor privremenog prijevoznika)

- (1) U slučaju kada na Javni poziv nije dostavljena nijedna ponuda ili nijedna od dostavljenih ponuda ne ispunjava uslove iz Javnog poziva ili u slučaju raskida ugovora o povjeravanju djelatnosti gradskog prijevoza prije isteka ugovorenog roka Gradsko vijeće može donijeti odluku o izboru privremenog prijevoznika.
- (2) Prijedlog odluke o izboru privremenog prijevoznika podnosi Gradonačelnik u skladu s članom 5. Odluke.
- (3) Obavljanje privremenog prijevoza traje do okončanja procedure Javnog poziva.

DIO PETI - CIJENA USLUGA GRADSKOG PRIJEVOZA

Član 22.

(Cijene usluga)

- (1) Cijene usluga gradskog prijevoza utvrđuju se cjenovnikom, na koji saglasnost daje Gradsko vijeće prilikom donošenja odluke o objavi Javnog poziva iz člana 6. Odluke.

(2) Prijevoznik je obavezan pridržavati se cijena usluga gradskog prijevoza utvrđenih u cjenovniku iz stava (1) ovog člana.

Član 23.

(Promjena cijena)

- (1) Prijevoznik može izvršiti promjenu cijena na način i po postupku propisanim Zakonom o komunalnim djelatnostima i Ugovorom o povjeravanju djelatnosti gradskog prijevoza.
- (2) Za promjenu cijena gradskog prijevoza prijevoznik je dužan podnijeti zahtjev službi nadležnoj za poslove saobraćaja sa detaljnom kalkulacijom cijena.
- (3) Odluku o promjeni cijena donosi Gradsko vijeće.
- (4) Na osnovu odluke iz stava (3) ovog člana zaključuje se aneks Ugovora o povjeravanju djelatnosti gradskog prijevoza.

DIO ŠESTI - MREŽA LINIJA

Član 24.

(Mreža linija i elementi mreže)

Mrežom linija gradskog prijevoza utvrđuju se sljedeći elementi:

- a) broj i vrsta gradskih linija,
- b) trasa svih gradskih linija, polazna i završna stajališta, stajališta po smjerovima i njihova rastojanja,
- c) nazivi gradskih linija,
- d) broj i vrijeme polazaka ili interval slijeđenja vozila,
- e) period i režim održavanja,
- f) broj, vrsta i tip potrebnih vozila za svaku gradsku liniju.

Član 25.

(Utvrđivanje mreže linija)

U cilju obezbjeđenja kvalitetnog i funkcionalnog gradskog prijevoza služba nadležna za poslove saobraćaja sačinjava prijedlog mreže linija u kojem će:

- a) evidentirati postojeće linije na kojima se ne vrši nikakva promjena,
 - b) izvršiti racionalizaciju postojećih linija, skraćenje linija, brisanje polazaka, brisanje stajališta, te brisanje linija za čije postojanje nema osnova,
 - c) izvršiti produženje ili izmjenu dijela trase linije za koju postoji osnov za produženje ili izmjenu dijela trase,
 - d) izvršiti uvođenje novih stajališta na postojećim linijama,
 - e) utvrditi potreban broj i vrijeme polazaka ili definisati interval slijeđenja za sve linije iz mreže linija.
- (2) Rješenje o utvrđivanju mreže linija na prijedlog nadležne službe donosi Gradonačelnik.

Član 26.

(Uvođenje nove linije u mrežu linija)

Služba nadležna za poslove saobraćaja može predložiti uvođenje nove linije u mrežu linija uz konsultaciju sa prijevoznikom nakon utvrđivanja opravdanosti na osnovu promjene broja potencijalnih korisnika, karaktera naselja i potrebne infrastrukture.

DIO SEDMI - REDOVI VOŽNJE

Član 27.
(Red vožnje)

- (1) Prijevoznik je dužan da u roku od 15 dana od dana zaključivanja ugovora o povjeravanju obavljanja gradskog prijevoza, dostavi redove vožnje na registraciju i ovjeru nadležnoj službi.
- (2) Red vožnje mora biti usklađen sa mrežom linija gradskog prijevoza.
- (3) Red vožnje sadrži:
 - a) naziv prijevoznika i svih kooperanata,
 - b) vrstu linije,
 - c) period održavanja reda vožnje,
 - d) vrijeme polaska sa stanice ili stajališta upisanog u red vožnje i vrijeme dolaska u završnu stanicu ili stajalište u odlasku i povratku,
 - e) redoslijed i udaljenost stajališta ili stanice koja se koristi u toku održavanja reda vožnje u odnosu na mjesto iz kojeg gradska linija polazi,
 - f) režim održavanja,
 - g) broj vozača članova posade koji održavaju polazak ili povratak na redu vožnje,
 - h) potpis i pečat prijevoznika i svih kooperanata.

Član 28.
(Registracija i evidencija registrovanih redova vožnje)

- (1) Uz zahtjev za registraciju i ovjeru reda vožnje dostavlja se itinerer i red vožnje u dva primjerka od kojih služba nadležna za poslove saobraćaja zadržava jedan primjerak.
- (2) Registraciju redova vožnje gradskih linija vrši služba nadležna za poslove saobraćaja ovjerom reda vožnje na poledini istog i upisom u registar redova vožnje.
- (3) Služba nadležna za poslove saobraćaja vodi evidenciju registrovanih redova vožnje (u daljem tekstu: Registar) u koju se unosi: redni broj, naziv prijevoznika, broj i naziv gradske linije, datum upisa reda vožnje u registar, datum ovjere reda vožnje, broj i datum ugovora o povjeravanju obavljanja gradskog prijevoza, rok važenja reda vožnje i drugo.
- (4) Podaci upisani u Registar se ne smiju brisati, ni precrtavati.
- (5) Registar se objavljuje na službenoj stranici Grada.
- (6) Krajnji rok važenja registrovanog reda vožnje se utvrđuje ugovorom iz člana 17. Odluke.

DIO OSMI - KONTINUITET GRADSKOG PRIJEVOZA

Član 29.
(Odstupanje od utvrđenog reda vožnje)

- (1) Prijevoznik je dužan gradski prijevoz vršiti prema registrovanom redu vožnje.
- (2) U slučaju iznenadnog zastoja ili kraćeg poremećaja u odvijanju gradskog prijevoza prijevoznik je dužan organizirati prijevoz na takav način da putnici u najmanjoj mogućoj mjeri osjete posljedice poremećaja, a istovremeno poduzeti sve mjere za ponovno uspostavljanje redovnog gradskog prijevoza u što kraćem roku.
- (3) U slučaju kvara na vozilu prijevoznik je dužan osigurati zamjenu neispravnog vozila ispravnim u roku od 60 minuta.
- (4) Putnik u slučaju iz stava (3) ovog člana može nastaviti vožnju sa ranije izdatom voznom kartom.

Član 30.

(Prekid pružanja usluge gradskog prijevoza)

- (1) U slučaju nastupanja neplaniranih ili neočekivanih poremećaja ili prekida u pružanju usluga gradskog prijevoza prijevoznik je dužan odmah o tome na adekvatan način obavijestiti službu nadležnu za poslove saobraćaja i istovremeno poduzeti mjere za otklanjanje uzroka poremećaja ili prekida.
- (2) Služba nadležna za poslove saobraćaja po prijemu obavijesti iz stava (1) ovog člana dužna je poduzeti mjere propisane Zakonom o komunalnim djelatnostima.
- (3) Ukoliko je prekid u pružanju usluga gradskog prijevoza nastao kao posljedica neodgovornog i nesavjesnog rada prijevoznika, isti je dužan namiriti eventualno izazvanu štetu kod korisnika usluga.

Član 31.

(Obaveza informisanja)

Prijevoznik je dužan da najkasnije do desetog u mjesecu za prethodni mjesec službi nadležnoj za poslove saobraćaja dostavi podatke o:

- a) broju prevezenih putnika po pojedinim linijama dnevno, nedjeljno i mjesečno,
- b) broju i vrsti prodatih voznih karta,
- c) pridržavanju reda vožnje, odnosno odstupanjima od istog,
- d) smetnjama koje su od uticaja na obavljanje gradskog prijevoza,
- e) sve druge podatke bitne za obezbjeđenje kontinuiteta u obavljanju djelatnosti gradskog prijevoza.

DIO DEVETI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 32.

(Primjena drugih propisa)

Na sve što nije regulisano ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, Zakona o cestovnom prijevozu u Federaciji BiH, Zakona o komunalnim djelatnostima i podzakonskih akata.

Član 33.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Grada Zenica.

Broj: 01-_____/23
Zenica, _____ 2023. godine

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA**

OBRAZLOŽENJE

I PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove odluke sadržan je u odredbama članova 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09) kojima je propisano da u vlastite nadležnosti jedinice lokalne samouprave spadaju poslovi organiziranja i unapređenja lokalnog javnog prijevoza, te odredbe člana 8. stav (3) i člana 14. stav (1) Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", br. 17/08 i 09/11) kojima je propisano da općina može povjeriti komunalnu djelatnost subjektima (pravnim i fizičkim licima) polazeći od prirode komunalne djelatnosti i uvjeta i potreba jedinica lokalne samouprave u skladu sa zakonom, te da prava i obaveze između davaoca i korisnika komunalnih usluga regulisat će se općinskim odlukama, kojima će se urediti djelatnosti koje se odnose na komunalna preduzeća, a izuzetno se mogu regulisati ugovorom u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima i odredaba članova 21. i 116. Statuta Grada Zenica ("Službene novine Grada Zenica", broj 5/15) kojima je propisano da Gradsko vijeće u okviru svoje nadležnosti donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada.

II RAZLOZI

Komunalne djelatnosti su od javnog interesa i obavljaju se kao javne službe, a podrazumijevaju zadovoljavanje onih potreba urbanog društva koje su nezamjenjiv uslov života i rada građana, državnih organa, privrednih i drugih subjekata. Jedinica lokalne samouprave je dužna osigurati trajno obavljanje komunalnih djelatnosti koje odgovaraju kvalitetom i standardom utvrđenoj visini cijene koju korisnici usluga plaćaju za njihovo izvršenje, a obavljanje povjerava pravnim ili fizičkim licima u odnosu na prirodu komunalne djelatnosti.

Shodno odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima općina obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti koje se finansiraju iz njenog budžeta obavezno povjerava javnim preduzećima komunalnih djelatnosti, koje je odlukama općinskog vijeća formirala za obavljanje tih komunalnih djelatnosti, a ako javno komunalno preduzeće ne posjeduje odgovarajuće tehnološke i ekonomske uslove za obavljanje povjerenih komunalnih poslova, odnosno dijela komunalnih djelatnosti, obavljanje tih djelatnosti može se povjeriti drugom pravnom licu. Izbor drugog pravnog lica za obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti koje se finansiraju iz budžeta vrši se na osnovu provođenja procedura u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

S obzirom da je javno komunalno preduzeće kojem je povjerena predmetna komunalna djelatnost prestalo da obavlja poslove javnog prevoza lica u gradskom i prigradskom saobraćaju iz razloga pokretanja stečajnog postupka, Grad Zenica je od Agencije za javne nabavke Bosne i Hercegovine tražio mišljenje o mogućnosti izbora drugog pravnog lica putem Zakona o javnim nabavkama, u slučajevima kada se takve djelatnosti ne finansiraju iz budžeta Grada.

Agencija za javne nabavke Bosne i Hercegovine je dostavila Mišljenje, broj 02-02-1-2739-2/22, prema kojem je ugovorni organ nadležan da u primjeni Zakona o javnim nabavkama, prije svega, treba da konsultuje materijalni/e propis/e koji se odnosi/e na predmet nabavke, te nakon toga

doneše odluku o primjeni odredbi tog Zakona i podzakonskih akata o javnim nabavkama, te da je sistem javnih nabavki uspostavljen tako da odgovornost za trošenje javnih sredstava snosi isključivo ugovorni organ, za svaku nabavku. Prema tome, kada ugovorni organ troši javna sredstva uz svrhu organizovanja javnog linijskog prijevoza tada je dužan provesti odgovarajući postupak javne nabavke u zavisnosti o ispunjenosti uslova propisanih Zakonom, odnosno ukoliko ugovorni organ ne troši javna sredstva nema ni obaveze primjene Zakona.

Uvažavajući prethodno mišljenje i analizirajući materijalne propise kojima je uređeno pitanje javnog linijskog prijevoza utvrđeno je da Grad Zenica ne troši javna sredstva u svrhu obezbjeđenja usluge gradskog prijevoza, pa je s tim u vezi zaključeno da je potrebno kroz gradsku odluku urediti način i uslove povjeravanja i organizovanja javnog prijevoza putnika u linijskom cestovnom prijevozu na teritoriji grada Zenica i u konačnici osigurati efikasniji, brži i međusobno povezani prijevoz putnika na teritoriji grada.

III OBRAZLOŽENJE PRAVNIH RJEŠENJA

DIO PRVI – OPĆE ODREDBE

Dijelom prvim Odluke, članovima 1. – 3. propisuje se predmet normiranja, javni interes obavljanja komunalne djelatnosti, te obim i kvalitet vršenja gradskog prijevoza.

DIO DRUGI - ORGANIZACIJA GRADSKOG PRIJEVOZA

Dijelom drugim, Poglavljem I pod nazivom “Povjeravanje poslova gradskog prijevoza”, članovima 4. i 5. Odluke propisuje se da će se gradski prijevoz obavljati isključivo autobusima koji ispunjavanju tehničko - eksploatacione uvjete za tu vrstu prijevoza, sa označenim kategorijama autobusa i po utvrđenim gradskim linijama na mreži linija prema važećim redovima vožnje, uz unaprijed utvrđenu cijenu i druge uslove prijevoza, kao i uvjeti za obavljanje djelatnosti javnog linijskog prijevoza putnika, uz mogućnost saradnje sa jednim ili više kooperanata.

Poglavljem II pod nazivom “Javni poziv”, članovima 6. – 9. Odluke propisuje se način raspisivanja, sadržaj i uslovi za prijavu na Javni poziv, dokazi koji se trebaju dostaviti u svrhu dokazivanja propisanih uslova, kao i rad Komisije za provođenje Javnog poziva za dostavljanje ponuda za povjeravanje usluga gradskog prijevoza.

Poglavljem III pod nazivom “Komisija za provođenje Javnog poziva” (u daljem tekstu Komisija), članovima 10. – 13. Odluke propisuje se da je Komisija dužna da najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda okonča svoj rad i sačini izvještaj o broju i sadržaju dostavljenih ponuda, neblagovremenim i nepotpunim ponudama, načinu ocjenjivanja ponuda, rang listi ponuda prema ukupnom broju bodova za svaku ponudu i prijedlogu najpovoljnije ponude sa obrazloženjem, te o potpisivanju zapisnika o otvaranju ponuda, načinu analize i vrednovanju ponuda uključujući i pravo ulaganja pravnog lijeka na zapisnik, kao i o postupanju službe nadležne za poslove saobraćaja nakon zaprimanja izvještaja Komisije, a s ciljem pripreme prijedlog Odluke o izboru prijevoznika.

DIO TREĆI - KRITERIJI I NAČIN OCJENJIVANJA PONUDA

Dijelom trećim Odluke, članovima 14. – 18. propisuje se da ponude ponuđača koji ispunjavaju uslove iz Javnog poziva Komisija ocjenjuje prema kriterijima ponuđena cijena, starost vozila i uticaj na životnu sredinu uz jasno definisan sistem bodovanja, kao i način ocjenjivanja ponude u slučaju jednako bodovanih ponuda.

DIO ČETVRTI - IZBOR PRIJEVOZNIKA

Dijelom četvrtim Odluke, članovima 19. – 21. propisuje se način donošenja Odluke o izboru prijevoznika, ovlaštenje Gradonačelnika za potpisivanje ugovora i poduzimanje svih potrebnih radnji i postupaka u provedbi ugovora, te način zaključenja i elementi ugovora o povjeravanju obavljanja djelatnosti gradskog prijevoza uz mogućnost aktiviranja garancije za ozbiljnost ponude, kao i način izbora privremenog prijevoznika u slučajevima kada na Javni poziv nije dostavljena nijedna ponuda ili nijedna od dostavljenih ponuda ne ispunjava uslove iz Javnog poziva ili u slučaju raskida ugovora.

DIO PETI - CIJENA USLUGA GRADSKOG PRIJEVOZA

Dijelom petim Odluke, članovima 22. i 23. propisuje se način utvrđivanja cijena usluga gradskog prijevoza, kao i način i postupak vršenja promjena cijena i donošenja odluke o promijeni cijena sa zaključivanjem aneksa ugovora.

DIO ŠESTI - MREŽA LINIJA

Dijelom šestim Odluke, članovima 24. – 26. propisuju se elementi za utvrđivanje mreže linija gradskog prijevoza, sadržaj prijedloga mreže linija koji sačinjava služba nadležna za poslove saobraćaja, te donošenje rješenja o utvrđivanju mreže linija i način uvođenja nove linije u mrežu linija.

DIO SEDMI - REDOVI VOŽNJE

Dijelom sedmim Odluke, članovima 27. i 28. propisuju se način utvrđivanja i sadržaj redova vožnje, te dostavljanje redova vožnje na registraciju i ovjeru službi nadležnoj za poslove saobraćaja, kao i obavezu službe u postupku vršenja registracije i vođenja evidencije registrovanih redova vožnje sa upisom u Registar, kao i način utvrđivanja krajnjeg roka važenja registrovanih redova vožnje.

DIO OSMI - KONTINUITET GRADSKOG PRIJEVOZA

Dijelom osmim Odluke, članovima 29. – 31. propisuje se vršenje gradskog prijevoza prema registrovanom redu vožnje, te slučajevi iznenadnog zastoja ili kraćeg poremećaja u odvijanju gradskog prijevoza i mjere za ponovno uspostavljanje redovnog gradskog prijevoza, te obaveze prijevoznika i službe nadležne za poslove saobraćaja u slučaju nastupanja neplaniranih ili neočekivanih poremećaja ili prekida u pružanju usluga gradskog prijevoza, kao i obaveze prijevoznika o dostavljanju podataka predmetnoj službi o broju prevezenih putnika po pojedinim linijama dnevno, nedjeljno i mjesečno, broju i vrsti prodatih vozničkih karta, pridržavanju reda vožnje, odnosno odstupanjima od istog, smetnjama koje su od uticaja na obavljanje gradskog prijevoza i sve druge podatke bitne za obezbjeđenje kontinuiteta u obavljanju djelatnosti gradskog prijevoza.

DIO DEVETI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Dijelom devetim Odluke, članovima 32. i 33. propisuje se primjena odredaba Zakona o obligacionim odnosima, Zakona o cestovnom prijevozu u Federaciji BiH, Zakona o komunalnim

djelatnostima i podzakonskih akata na sva pitanja koja nisu regulisana Odlukom, te stupanje na snagu Odluke osmog dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Grada Zenica.

IV FINANSIJSKA SREDSTVA

Za provođenje ove Odluke nisu potrebna sredstva iz Budžeta Grada Zenica.

V OBRAZLOŽENJE POSTUPKA

Ova odluka podnosi se u fazi nacrtu iz kojeg razloga je potrebno provesti javnu raspravu u trajanju od 30 dana.