



JP "TRŽNICA" d.o.o. ZENICA
Z E N I C A

PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU
SA UPOREDNIM PODACIMA IZ
2021.GODINE

SADRŽAJ:

1. UVODNE NAPOMENE	3
2. KADROVSKA STRUKTURA	3
3. PLAN PRIHODA	4
4. PLAN RASHODA	9
5. PLANIRANA DOBIT	14
6. INVESTICIONE AKTIVNOSTI	14
7. OSTALE AKTIVNOSTI NA POBOLJŠANJU USLOVA POSLOVANJA PREDUZEĆA	15

1. UVODNE NAPOMENE

JP "Tržnica" d.o.o. Zenica će i u 2022. godini svoje poslove obavljati u okviru registrovane djelatnosti, akata preduzeća, te sugestija Nadzornog odbora preduzeća, kao i Osnivača.

Poslovanje preduzeća odvijat će se prema utvrđenim aktivnostima putem zaposlenih radnika u organizacionim jedinicama preduzeća, a izvršenje će pratiti rukovodioci jedinica putem redovnih izvještaja i o tome upoznavati Upravu, Nadzorni odbor preduzeća i Osnivača preduzeća.

Plan poslovanja određuje poslovne aktivnosti, te njihov finansijski aspekt izražen kroz projekciju ostvarenja prihoda i rashoda preduzeća, a sve u cilju pružanja korisnicima usluga visokog kvaliteta, obezbjeđenja uslova za redovno obavljanje registrovane djelatnosti, razvoj preduzeća, kao i očuvanja likvidnosti i solventnosti preduzeća.

Planom poslovanja za 2022. godinu u narednom dijelu detaljnije će se razraditi sljedeća poglavlja:

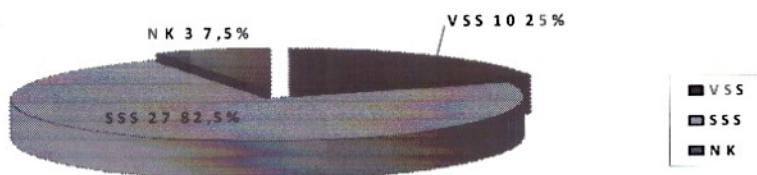
- Kadrovska struktura;
- Plan prihoda;
- Plan rashoda;
- Planirana dobit;
- Investicione aktivnosti i
- Ostale aktivnosti.

Plan poslovanja JP "Tržnica" d.o.o. Zenica za 2022. godinu izrađen je bazi Trogodišnjeg plana, na temelju iskustva, te ostvarenih rezultata iz prethodnog perioda.

2. KADROVSKA STRUKTURA

U skladu sa potrebama realizacije planiranih aktivnosti i izvršavanja zadataka u 2022.godini planiran je angažman 40 radnika. Jednom radniku prestaje radni odnos u junu 2022. godine, zbog sticanja uslova za penziju. U 2022.godini nije planirano zapošljavanje radnika, tako da bi preduzeće 2022. godinu završilo sa 39 angažovanih radnika.

Od tog broja, 10 radnika je sa visokom stručnom spremom, 27 radnika sa srednjom stručnom spremom i 3 radnika sa nižom stručnom spremom. Kvalifikaciona struktura angažovanih izvršilaca je kao što je navedeno i prikazano u **Grafikonu 1**.

Grafikon 1: Kvalifikaciona struktura planiranog angažmana radnika u 2022. godini

3. PLAN PRIHODA

Ostvarenje prihoda za 2022. godinu planira se na temelju:

- ostvarenih prihoda u prethodnom periodu,
- raspoloživih kapaciteta koji se koriste za obavljanje djelatnosti,
- na osnovu cijena koje se naplaćuju pružanjem usluga.

Preduzeće JP "Tržnica" d.o.o. Zenica kroz realizaciju poslovnih aktivnosti planira ostvariti prihode po osnovu:

- dnevne naknade - placarine koja se naplaćuje za korištenje stolova, vitrina, prodajnih mjesta, vaga i slično,
- mjesečne zakupnine poslovnih prostora, kioska, prodajnih boksova i skladišnih prostora,
- po osnovu godišnje rezervacije stolova i vitrina,
- ostalih aktivnosti (najam reklamnih panoa, prikupljanje sekundarnih sirovina i slično).

Uzimajući u obzir sve navedeno, u 2022.godini planira se ostvariti prihod u iznosu od **1.216.316 KM.**

Detaljan pregled planiranih prihoda u 2022. godini sa uporedbom sa ostvarenim prihodima u 2021. godini dat je u **Tabeli 1.**

Tabela 1: Plan prihoda za 2022. godinu sa uporedbom sa ostvarenim prihodima u 2021. godini

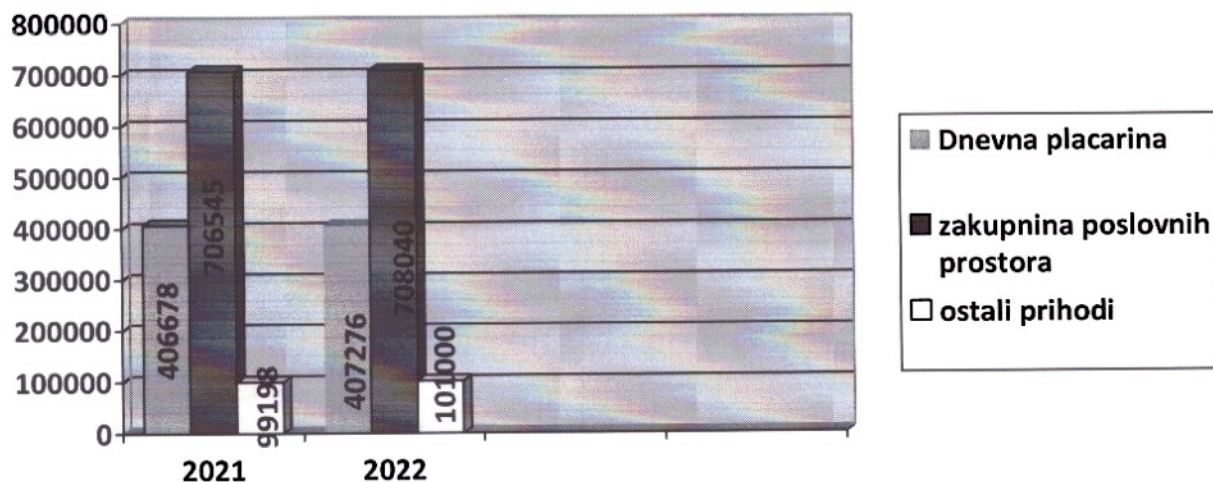
R.br.	OPIS	Ostvareno u 2021. godini	Plan za 2022.godinu	Povećanje/ Smanjenje u apsolutnom iznosu (4-3)
1	2	3	4	5
•	Zelena pijaca-stolovi i pomoćna prodajna mjesta	228.785	228.800	15
•	Gradska tržnica-vitrine	40.886	41.000	114
•	Pijaca rabljene robe	101.765	101.800	35
•	Pijaca u Blatuši	6.842	6.850	8
•	Pijaca u Crkvicama	13.626	13.626	0
•	Vage	7.053	7.100	47
•	Korištenje magacina	214	400	186
•	Ostalo (korištenje kolica, frižidera, WC-a i sl.)	7.507	7.700	193
1	Dnevna naknada-placarina:	406.678	407.276	598
•	Zgrada gradske tržnice	23.238	23.300	62
•	Poslovni prostori na platou gradske pijace, skladišta i ostali najam prostora	375.207	375.500	293
•	Boksovi	255.946	257.000	1.054
•	Tržni centar u Blatuši	43.217	43.300	83
•	Poslovni prostor u Crkvicama	8.937	8.940	3
2	Zakupnina poslovnih prostora:	706.545	708.040	1.495
•	Godišnja rezervacija stolova i vitrina	60.967	61.500	533
•	prefakturisana el. energija i voda	23.599	24.000	401
•	Vanredni prihodi (stari papir, takse, saglasnosti, ostali materijalno neznačajni prihodi, zaok, kamate i sl.)	8.059	8.500	441
•	Ostali prihodi-Studengrad	6.573	7.000	427
3	Ostali prihodi:	99.198	101.000	1.802
	UKUPNO:	1.212.421	1.216.316	3.895

R.br.	OPIS	Ostvareno u 2021. godini	plan za 2022.godinu	Povećanje/ Smanjenje u apsolutnom iznosu (4-3)
1	2	3	4	5
1	Dnevna naknada-plaćarina	406.678	407.276	598
2	Zakupnina poslovnih prostora	706.545	708.040	1.495
3	Ostali prihodi	99.198	101.000	1.802
	UKUPNO:	1.212.421	1.216.316	3.895

Tabela 1a: Struktura ostalih - vanrednih prihoda

	Vanredni prihodi podrazumjevaju:	Ostvareno u 2021. godini	Plan 2022. godinu	Razlika (4-3)
1	2	3	4	5
1.	Prihod od prodaje starog papira	6.156,00	6.800,00	644,00
2.	Prihod od kamata	34,00	35,00	1,00
3.	Prihod od naplaćenih otpisanih potraživanja	1568,00	1500,00	-68,00
4.	Prihodi po osnovu namirenja štete	93,00	0,00	-98,00
5.	Ostali prihodi (zaokruženja)	30,00	0,00	-30,00
6.	Ostala mat neznačajna prihodi iz ranijih godina	178,00	165,00	-13,00
	UKUPNO:	8059,00	8500,00	441,00

Grafikon 2: Plan prihoda za 2022. godinu sa uporedbom sa ostvarenim prihodima u 2021. godini



Planirani prihodi su projektovani na bazi važećih izmjena Cjenovnika usluga preduzeća koje predviđaju „sezonski pristup“ određivanja cijena usluga. Tako je određeno da se cijena korištenja stola/tezgi na Gradskoj pijaci niža za 1 KM primjenjuje u zimskom periodu (novembar, decembar, januar i februar). Sezonski pristup je korišten i za zakupce koji imaju ugovor o zakupu poslovnih prostora i prodajnih boksova, tako da je za one zakupce koji uredno izmiruju svoje obaveze, određen popust od 10% za ljetni period, dok je 20% na cijenu usluge odobreno u zimskom periodu (za mjesec novembar, decembar, januar i februar).

Kao i u prethodnom periodu, djelatnost kojom se korisnici usluga JP "Tržnica" d.o.o. Zenica bave, postaje izuzetno izložena utjecaju konkurencije (tržni centri, zelenare i slično) zbog čega ostvarenje prihoda postaje sve veći izazov. Primjena izmijenjenog Zakona o unutrašnjoj trgovini poslovanje korisnika je učinila znatno težim u odnosu na raniji period. Takođe, pojava i širenje korona virusa (COVID 19) u 2020.godini, dodatno je otažalo poslovanje naših zakupaca i korisnika usluga, što naravno dovodi do pada interesovanja za korištenje naših prostora, pa je osnovni cilj za naredni period održati postojeće trendove i zadržati prilike pod kojim preduzeće posluje. Ne treba zanemariti ni trenutnu situaciju uzrokovanu ratom u Ukrajini sa svim ekonomskim posljedicama iste (povećanja cijena osnovnih životnih namirnica, energenata, goriva, kao i lančano poskupljenje svih drugih proizvoda), a što sve utiče na kupovnu moć građana-kupaca, što se direktno reflektuje na rad naših zakupaca, a u konačnom i na poslovanje preduzeća.

Ukoliko posmatramo strukturu planiranih prihoda, kao i u prethodnoj godini, najveće učešće u ukupno planiranim prihodima zauzima prihod od zakupnine poslovnih prostora, prodajnih boksova, skladišta, otvorene površine i slično u iznosu od **708.040 KM**, što predstavlja **58,21 %** ukupno planiranih prihoda, te predstavlja manje povećanje u odnosu na ostvarene prihode po ovom osnovu iz 2021.godine. Takođe, dodatne aktivnosti na ostvarenju planiranih prihoda se, kao i do sada, ogledaju u stavljanju u funkciju prostornih kapaciteta na način na koji do sada nisu

bili u toj namjeni (bilo da se skladišni prostor pretvori u prostor za obavljanje djelatnosti, ili obrnuto) i u brznoj reakciji i provedbi procedure za davanje u zakup prostornih kapaciteta u momentu kada neki od korisnika napusti isti. Nastojimo odgovoriti zahtjevima potražnje, u smislu spajanja prostora u svrhu dobijanja funkcionalnijih poslovnih prostora.

Poseban se akcenat stavlja na urednom plaćanju korištene otvorene površine koji zakupci poslovnih prostora koriste ispred i oko objekta.

Planirani prihodi od naplate dnevne naknade (placarine) iznose **407.276 KM** i predstavlja drugu po veličini grupu planiranih prihoda sa učešćem od **33,48 %** ukupno planiranih prihoda.

Ukoliko posmatramo strukturu planiranih prihoda pod stavkom "Dnevna placarina-naknada" najveće učešće u ukupno planiranim prihodima zauzima prihod od dnevne naknade-placarine na Zelenoj pijaci (stolovi i slično), zatim na Pijaci rabljenih roba, te u zgradi gradske Tržnice, Pijace u Crivicama, a što je i prikazano **Tabeli 1**.

4. PLAN RASHODA

U 2022. godini preduzeće planira ostvariti ukupne rashode u iznosu od **1.186.614 KM**, što je nešto manje od ukupnih rashoda za 2021. godinu.

Detaljan pregled planiranih rashoda za 2022. godinu, sa uporedbom sa ostvarenim rashodima u 2021. godini dat je u **Tabeli 2** koja slijedi.

Tabela 2: Plan rashoda za 2022. godinu sa uporedbom sa ostvarenim rashodima u 2021. godini i pojašnjenjima pojedinih stavki

R.br.	Opis	Ostvareno u 2021. godini	Plan Za 2022	Povećanje/ Smanjenje rashoda u apsolutnom iznosu (4-3)
1	2	3	4	5
1	MATERIJALNI TROŠKOVI	59.007	62.900	3.893
•	mater.za tekuće održ. stal. sreds.	2.407	2.400	-7
•	utrošen materijal za dezinfekciju	1.459	1.000	-459
•	kancel. materijal	3.531	3.500	-31
•	mater.za održ. čistoće	4.800	4.500	-300
•	el.energija	43.920	44.000	80

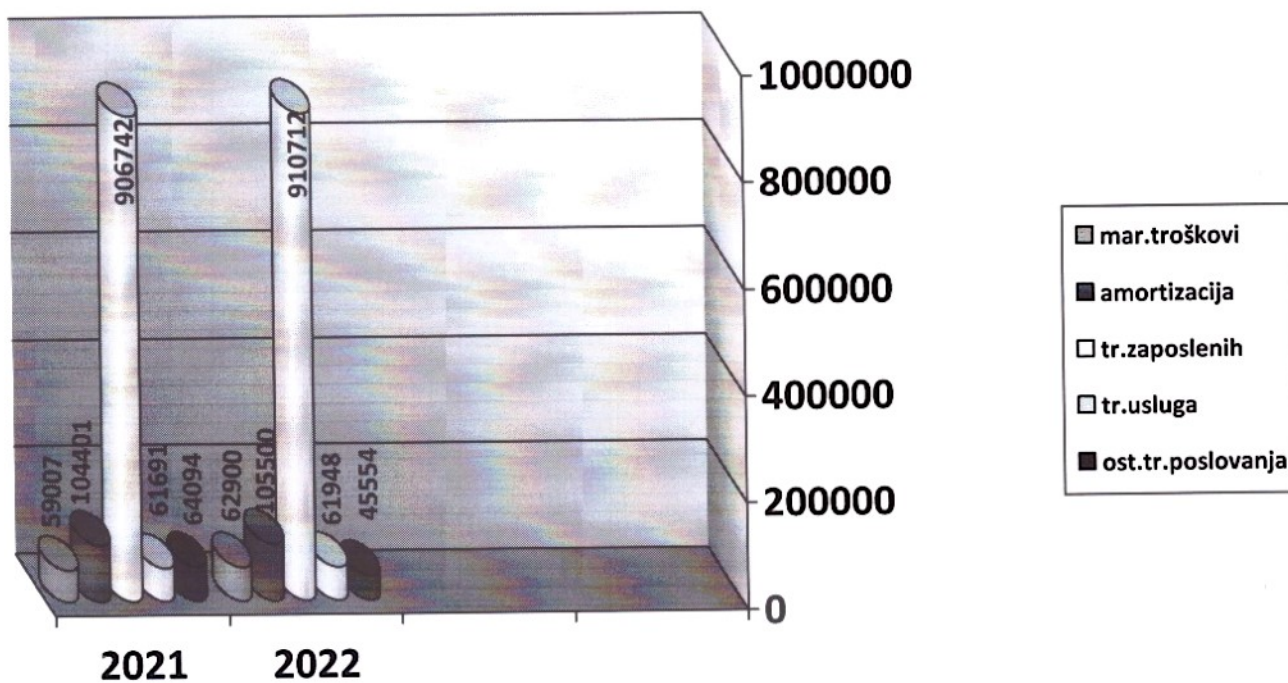
•	gorivo-benzin	1.327	2.500	1.173
•	sitan inventar, HTZ oprema, autogume	1.563	5.000	3.437
2	AMORTIZACIJA	104.401	105.500	1.099
•	amortizacija građ. objekata	90.518	90.900	382
•	amortizacija opreme	13.883	14.600	717
3	TROŠKOVI ZAPOSLENIH	906.742	910.712	3.970
•	neto plaće	461.818	453.718	-8.100
•	porez na dohodak	23.885	23.367	-518
•	doprinosi iz plaća 31%	219.686	216.617	-3.069
•	doprinosi na plaće 10,5%	74.410	73.520	-890
•	topli obrok	81.596	102.900	21.304
•	prevoz	11.832	12.250	418
•	regres	20.087	20.500	413
•	otpremнина za odlazak u penziju zaposlenika	2.985	3.140	155
•	novčana pomoć u slučaju smrti	3.998	0	-3.998
•	ljekarski pregled i naknada za troškove liječenja zaposlenika	260	0	-260
•	jubil. i dr. nagrade ipokloni zaposlenim	5.570	4.000	-1.570
•	kotizacija za seminare	615	700	85
4	TROŠKOVI USLUGA	61.691	61.948	257
•	usluge održ. građ.	1.554	1.500	-54
•	usluge održ. opreme	9.316	9.000	-316
•	troškovi zakupa	1.053	1.053	0,00

•	reklama i sponzorstvo	0	0	0,00
•	utrošak vode i usluge VIK-a	10.187	10.447	260
•	odvoz otpada- ALBA	23.456	23.450	-6
•	dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija	2.155	2.970	815
•	Tehnički pregled i osiguranje vozila	558	558	0
•	troškovi fotokopiranja, uvjerenja,	0	0	0
•	troškovi advokatskih i notarskih usluga	981	500	-481
•	servis vatrogasnih aparata	490	490	0
•	računovodstvene usluge	120	140	20
•	revizorske usluge	4.000	4.000	0
•	troškovi ostalih usluga	812	800	-12
•	platni promet	1.982	1.990	8
•	poštanske usluge	282	300	18
•	telefonske usluge	2.478	2.500	22
•	usluge interneta	1.649	1.650	1
•	usluge fiskalizacije	618	600	-18
5	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	64.094	45.554	-18.540
•	službena putovanja	80	100	20
•	troškovi NO-a, troš.revizije	15.409	18.380	2.971
•	troškovi ugovora o djelu	0	0	0
•	troškovi reprezentacije	2.233	3.000	767
•	porez na vozila i ostalu imovinu	1.419	1.420	1

•	<i>naknada za zaštitu od nesreća</i>	2.438	2.212	-226
•	<i>opća vodna naknada</i>	2.438	2.212	-226
•	<i>naknada za šume</i>	11	11	0
•	<i>naknada za vatrogastvo</i>	514	514	0
•	<i>taksa na istaknutu firmu</i>	2.440	2.440	0
•	<i>administrativne takse</i>	380	400	20
•	<i>sudske takse/federalne takse</i>	1.010	1.000	-10
•	<i>oglašavanje, javni oglasi i pozivi, čestitke</i>	4.083	2.500	-1.583
•	<i>troškovi preplate na stručna i sl. izdanja</i>	868	880	12
•	<i>pretplata na neslužbene novine</i>	352	180	-172
•	<i>Troškovi postupka izvršenja i sudskih sporova</i>	5	0	-5
•	<i>ostali troškovi poslovanja</i>	881	800	-81
•	<i>otpis nenaplaćenih potraživanja od kupaca i ostali efekti otpisa po popisu</i>	4.867	0	-4.867
•	<i>naknadno odobren popust kupcima</i>	0	0	0
•	<i>gubici od prodaje postrojenja i opreme</i>	0	0	0
•	<i>ostali rashodi-zaokruženja</i>	4	5	1
•	<i>gubici po osnovu rashod. Građ. Objekata</i>	4.065	0	-4.065
•	<i>novčane kazne</i>	0	0	0
•	<i>ostali rashodi</i>	6.948	0	-6.948
•	<i>ostali rashodi-stari papir</i>	3.078	3.000	-78
•	<i>Troškovi izdvojeni za manif. „Studengrad“</i>	6.253	6.500	247

•	Ostali rashodi-pl. tr za struju	0	0	0
•	troškovi rezervisanja za sudske sporove	4.318	0	-4.318
•	ostali mater.neznačajni rashodi iz ranijih perioda	0	0	0
	UKUPNO:	1.195.935	1.186.614	-9.321

Grafikon 3: Plan rashoda za 2022. godinu sa uporedbom sa ostvarenim rashodima u 2021. godini



U okviru "**Materijalnih troškova**" veće iznose, u odnosu na proteklu godinu, očekujemo u dijelu potrošnje električne energije i goriva zbog trenutnog poskupljenja. Takođe, u okviru stavke "**Materijalni troškovi**" očekujemo dodatno veći iznos od 3.437,00 KM, na ime troškova nabavke HTZ opreme za radnike preduzeća, raspoređenim na odgovarajuće poslove i radne zadatke za koje je, shodno odredbama Pravilnika o zaštiti na radu preduzeća obavezno korištenje iste.

Planirano je manje povećanje pod stavkom "**Troškovi zaposlenih**" preduzeća, a iz razloga obračuna naknade po osnovu minulog staža i toplog obroka, koji je vezan za prosječnu federalnu plaću.

Većina troškova grupisanih u dijelu "**Ostali troškovi poslovanja**" su planirani u znatno manjem iznosu u odnosu na ostvarene troškove po ovom osnovu u 2021.godini, a iz razloga što se sa sigurnošću ne mogu planirati određene stavke koje su se realizovale u 2021.godini (otpis nenaplaćenih potraživanja, gubici po osnovu rashodovanja i ostali rashodi – isknjiženje po odlukama organa upravljanja). Iz navedenog razloga su i planirani manji rashodi na ovoj stavci u iznosu od 18.540,00 KM, a što se u konačnom odrazilo i na manje ukupne planirane rashode u 2022.godini u odnosu na prethodnu godinu.

5. PLANIRANA DOBIT

U 2022. godini planirana je bruto dobit u iznosu od **29.702 KM**, a iz navedenih razloga planiranog povećanja prihoda i smanjenja rashoda u 2022.godini, u odnosu na prethodnu godinu.

S obzirom da se u 2022. godini očekuje neznatno povećanje prihoda, uz smanjenje rashoda zbog već pojašnjenih razloga, planirano je da se ostvari pozitivan rezultat poslovanja.

6. INVESTICIONE AKTIVNOSTI

Investicione aktivnosti u toku poslovne godine ne prelaze obim od 15% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine preduzeća.

U 2022. godini je u Trogodišnjem planu (period 2022.-2024.) navedeno da su ukupna ulaganja kroz tri najveće stavke :

- Planirane aktivnosti na uređenju i modernizaciji kapaciteta preduzeća, a prije svega zgrade gradske Tržnice, te realizacije planiranih mjera energetske učinkovitosti. Realizacijom tih aktivnosti stvorit će se još bolji i povoljniji uslovi za rad naših zakupaca, kao i radnika preduzeća, a u konačnom će se ostvariti realne pretpostavke za smanjenje troškova preduzeća po osnovu utroška energenta za zagrijavanje/hlađenja. Naime, preduzeće je već apliciralo na projekat ugradnje toplotnih pumpi (sistem voda-vazduh). Prema navedenom projektu (koji je u drugoj fazi realizacije) planirana su ukupna sredstva za ugradnju toplotne pumpe, instalacije i prateće opreme u iznosu od 232.060,00 (bez uračunatog PDV-a) od čega je 50% učešće preduzeća vlastitim sredstvima;
- Aplikacijom putem Grada Zenica, preduzeće je nedavno pokrenulo aktivnosti na obezbjeđenju nabavke 20 rashladnih vitrina (45 dužnih metara), 115 prodajnih tezgi i 25 sajamskih kućica, a na osnovu Projekta "Podrška Evropske unije konkurentnosti poljoprivrede i ruralnom razvoju u BiH" - EU4AGRI. Grad Zenica je aplicirao na ukupan iznos sredstava od 266.830,00

KM od čega je ušešće Grada u iznosu od 66.930,00 KM. U ovom projektu preduzeće nema obaveze utroška sredstava;

- Preduzeće je već pokrenulo aktivnosti na dobijanju potrebnih saglasnosti za uređenje i rad Pijace u Nemili, a po zahtjevu Savjeta mjesne zajednice. Prema planskim dokumentima u ovom naselju predviđeno je uređenje i stavljanje u funkciju ove pijace. Za uređenje i stavljanje u funkciju iste pretpostavka je da će biti potrebno uložiti novčana sredstva u iznosu cca 40.000,00 KM - 60.000,00 KM.

Planira se i realizacija redovnih i dodatnih aktivnosti na obezbjeđenju uslova za rad kako zakupca tako i radnika preduzeća, te održavanju imovine preduzeća, a prije svega:

- Održavanje nadstrešnice na Gradskoj pijaci (procjenjena vrijednost investicije je cca 10.000,00 KM);
- Adaptacija i rekonstrukcija poslovnih prostora (procjenjena vrijednost investicije je cca 10.000,00 KM);
- Adaptacija sanitarnih prostorija (WC-a) u Upravi preduzeća (procjenjena vrijednost 6.000,00 KM);
- Nabavka računarske opreme i druge tehničke opreme, namještaja i sl. (procjenjena vrijednost investicije je 5.000,00 KM);
- Nabavka prese (procjenjena vrijednost do 8.000,00 KM);
- Nabavka stalnih sredstava-opreme za obavljanje redovne djelatnosti – alati, fiskalne kase i sl. (procjenjena vrijednost investicije je 6.000,00 KM);

Finansiranje navedenih i planiranih aktivnosti realizirat će se iz vlastitih sredstava preduzeća, bespovratnim sredstvima Fonda i EU4AGRI, te sredstvima Grada Zenica, a ukoliko se ukaže opravdana potreba i eventualnih kreditnih sredstava.

Bitno je napomenuti da je u 2021. godini realizovana investicija na adaptaciji javnog WC-a u suterenu zgrade gradske Tržnice u iznosu od 32.285,59 KM (bez uračunatog PDV-a).

7. OSTALE AKTIVNOSTI NA POBOLJŠANJU USLOVA POSLOVANJA PREDUZEĆA

U 2022. godini će se, kao i u prethodnim godinama, nastaviti aktivnosti na naplati spornih i utuženih potraživanja, iako i dalje ogroman problem u naplati istih predstavlja Zakon o izvršnom postupku.

Poseban problem predstavljaju dužnici, a koji nisu više u ugovornom odnosu sa Preduzećem i koji su promijenili mjesto boravka ili oni koji nemaju vlastita primanja, niti u svom vlasništvu uknjiženu imovinu.

Uprava Preduzeća će nastaviti činiti sve napore da vansudskim putem naplati svoja potraživanja, ukoliko je to ikako moguće i ukoliko postoji spremnost druge strane, kojom prilikom se dužnici oslobađaju od tereta zatezne kamate i dodatnih troškova sudskog spora.

Preduzeće u cilju naplate duga ne zaračunava niti naplaćuje zateznu kamatu, dužnicima koji prije konačno donešene presude sporazumno izmire svoja dugovanja. Značajan doprinos u naplati potraživanja ima stimulativna mjera ostvarenja popusta za korisnike naših usluga koji uredno i na vrijeme izmiruju svoje obaveze.

Kroz redovno poslovanje se naročito pažnja usmjerava na troškove poslovanja na koje menadžment preduzeća može utjecati svojim odlukama (kroz racionalno korištenje zaposlenika Preduzeća, troškovi vode, el. energije, kancelarijski i drugi materijal i sl.).

Uredno i na vrijeme će se izmirivati obaveze prema dobavljačima, radnicima, te druge porezne obaveze.

Svakodnevno se realizira, a u 2022. godini se planira i nastaviti sa realizacijom aktivnosti na kontroli naplate dnevnih, mjesečnih i godišnjih obaveza korisnika naših usluga na svim lokacijama s kojima Preduzeće raspolaže.

JP "Tržnica" d.o.o. Zenica

Direktorica: Selma Vidimlić



Nadzorni odbor:

Predsjednik: Edin Kovač

JAVNO PREDUZEĆE
"TRŽNICA" d.o.o.
Maršala Tita broj 48, ZENICA
Broj: 145-1/22
Datum: 10.05.2022



JP "TRŽNICA" d.o.o. ZENICA

Zenica, Ul. Maršala Tita br. 48

Tel: 032/401-573, 032/ 460-322

Fax: 032/243-043

ID broj: 4218070440008

1542802011917134 Intesa Sanpaolo Banka d.d.

1340100000013118 ASA Banka d.o.o. Zenica

1418010009310310 BBI Bank International

1990510007577686 Sparkasse DD Sarajevo

- NADZORNI ODBOR -

Broj: 1413 /22

Zenica, 10.05. 2022.godina

Na osnovu člana 26. i 27. Statuta JP "Tržnica" Zenica, Nadzorni odbor preduzeća na 9. (devetoj) sjednici održanoj dana 07.05.2022. godine, donio je

ZAKLJUČAK

I

Razmatran je i usvojen Plan poslovanja JP "Tržnica" d.o.o. Zenica za 2022. godinu sa uporednim podacima o ostvarenjima iz 2021. godine.

II

Usvojeni Plan poslovanja, sa ostalim pratećim Izveštajima i dokumentacijom, će se dostaviti nadležnoj Službi Grada Zenica (Sektor za javna preduzeća i ustanove), a za potrebe Skupštine preduzeća i Vijeća Grada Zenica.

III

Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se direktorica i stručne službe preduzeća.

**Predsjednik
Nadzornog odbora**

Edin Kovač

