

Trg BiH 3  
72000 Zenica  
Bosna i Hercegovina

**bnpsezona2020/21**

**direkcija**

T +387 32 442 420  
T/F +387 32 465 590  
direkcija@bnp.ba  
www.bnp.ba

**Bosna i Hercegovina**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**ZENICKO - DOBOJSKI KANTON**  
**GRAD ZENICA**  
**SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU**  
**ZENICA**

Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj
12	45	19303	1

Zenica, 28.9.2020.

**GRAD ZENICA**

**Stručna služba Gradskog vijeća**

Poštovani,

u prilogu Vam dostavljamo Izvještaj neovisnog revizora na dan 31. decembar 2019. godine.

Bosansko narodno pozorište Zenica

SEKRETARIJAT

REVIFORM d.o.o. SARAJEVO  
AUDIT, ACCOUNTING AND CONSULTING  
Sarajevo, Đoke Mazalića 1  
tel. / fax: + 387 (33) 227 479 mob. 062 335 496  
E- Mail: [reviform@bih.net.ba](mailto:reviform@bih.net.ba)

## JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE ZENICA

GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

I

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

na dan 31. decembra 2019. godine

Sarajevo, 08. septembar 2020. godine

SADRŽAJ

	Stranice
Opći podaci	3
Izjava o odgovornosti za finansijske izvještaje	4
Izvještaj nezavisnog revizora	5 – 6
Račun prihoda i rashoda	7
Bilans stanja	8
Izvještaj o gotovinskim tokovima	9
Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju	10
Računovodstvene politike	11 – 14
Napomene uz finansijske izvještaje	15 – 19

## OPĆI PODACI

### Uvod

JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE, Zenica (u daljem tekstu Pozorište), Trg BiH br 3, osnovano je dana 24. novembra 1997. godine, upisom u sudski registar Rješenjem Kantonalnog suda u Zenici broj: U/I-1063/97, pod matičnim registarskim brojem 2-132 (novi broj: 43-05-0028-10).

Vlasnik 100% upisanog kapitala Društva u iznosu od KM 17.320.820 je Grad Zenica.

Na dan 31.12.2019. godine Pozorište je imalo 50 uposlenika (2018: 68).

U Poreznoj upravi FBiH, Kantonalni ured Zenica, Pozorište je registrirano pod ID brojem: 4218302670005.

### Djelatnost

Osnovna djelatnost JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE, Zenica je umjetničko stvaralaštvo, šifra djelatnosti: 92.310.

### Organi Pozorišta

#### Upravni odbor

Članovi Upravnog odbora su:

- Milenko Karović, predsjednik;
- Aldina Aganović, član;
- Saša Handžić, član.

Pozorištem upravlja Upravni odbor, koji se sastoji od tri člana.

Predsjednika i članove Upravnog odbora Pozorišta imenuje i razrješava Osnivač.

#### Direktor

- Hazim Begagić (do 02.03.2020.)
- Miroljub Mijatović (od 03.03.2020.)

Direktora Pozorišta imenuje i razrješava Upravni odbor uz saglasnost Osnivača, na period od 4 godine.

## ODGOVORNOST ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

U skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH ("Službene novine FBiH", br. 83/09), za knjigovodstvo i računovodstvo pravne osobe odgovorno je lice ovlašteno za zastupanje pravnog lica. Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku finansijsku godinu budu sastavljeni finansijski izvještaji u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koje je objavio Odbor za međunarodne računovodstvene standarde, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u Pozorištu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

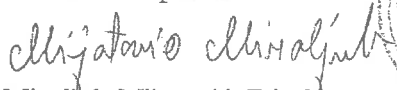
Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Pozorište u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi finansijskih izvještaja obuhvataju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena,
- postupanje u skladu sa važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima, i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Pozorište nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj Pozorištva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da finansijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu FBiH. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Pozorištva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave:

  
Miroslav Mijatović, Direktor  
JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE ZENICA  
Trg BiH br 3  
Zenica  
Bosna i Hercegovina



08.09.2020. godine

## IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

### Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih finansijskih izvještaja JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE, koji obuhvaćaju izvještaj o finansijskom položaju (bilans) na 31. decembra 2019. godine, račun prihoda i rashoda za tada završenu godinu te bilješke uz finansijske izvještaje.

Prema našem mišljenju, osim za potencijalne efekte pitanja opisanog u paragrafu *Osnova za mišljenje s rezervom*, priloženi finansijski izvještaji, u svim značajnim odrednicama, istinito i fer prikazuju finansijski položaj Pozorišta na dan 31. decembra 2019. godine i njegovu finansijsku uspješnost te njegove novčane tokove za godinu koja je tada završila u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i zahtjevima zakonske i druge regulative za izvršenje budžeta i provođenje trezorskog načina rada sa javnim prihodima i rashodima.

### Osnova za mišljenje sa rezervom

Pozorište nije izvršilo ispravku potraživanja po osnovu Ugovora o zakupu u iznosu od KM 26.143. Pozorište je pokrenulo sudski spor po osnovu navedenog u 2019. godini, za naplatu navedenog potraživanja.

Finansijski izvještaji za 2018. godinu nisu revidirani, te nismo bili u mogućnosti provjeriti početna stanja za pojedine bilansne pozicije.

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH, Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima), te zahtjevima zakonske i druge regulative za izvršenje budžeta i provođenje trezorskog načina rada sa javnim prihodima i rashodima. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u *odjeljku o revizorskim odgovornostima za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja*. Neovisni smo od Pozorišta u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih finansijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Pozorišta da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Pozorište ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Pozorište.

## Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovi tih godišnjih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Fondacije.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Fondacije da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtjeva da skrenemo pažnju u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Pozorište prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

  
Edin Mehić, ovlašteni revizor

REVIFORM d.o.o. Sarajevo  
Sarajevo, 08.09.2020. godine



  
Alma Jahić, direktor

**RAČUN PRIHODA I RASHODA**  
za godinu koja je završila 31. decembra 2019.

<i>(KM)</i>	Napomene	<b>2019.</b>	<b>2018.</b>
<b>TEKUĆI RASHODI</b>			
Troškovi zaposlenih	1	(1.313.794)	(1.294.865)
Troškovi za materijal, sitan inventar i usluge	2	(272.560)	(355.299)
<b>Ukupno tekući rashodi</b>		<b>(1.586.354)</b>	<b>(1.650.164)</b>
<b>NEPOREZNI PRIHODI</b>			
Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	3	153.679	208.620
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	4	46.839	73.543
<b>Ukupno neporezni prihodi</b>		<b>200.518</b>	<b>282.163</b>
<b>TEKUĆI TRANSFERI</b>			
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	5	1.438.528	1.426.240
<b>Ukupno tekući transferi</b>		<b>1.438.528</b>	<b>1.426.240</b>
<b>Višak prihoda nas rashodima</b>	6	<b>52.692</b>	<b>58.239</b>

Napomene u nastavku su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.



# JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE ZENICA

## BILANS STANJA na dan 31. decembra 2019. godine

(KM)	Napomene	2019.	2018.
<b>A K T I V A</b>			
<b>Tekuća sredstva</b>			
Gotovina i ekvivalenti gotovine	7	34.587	21.194
Kratkoročna potraživanja	8	49.845	58.585
<b>Ukupno tekuća sredstva</b>		<b>84.432</b>	<b>79.779</b>
<b>Stalna sredstva</b>			
	9	<b>11.551.687</b>	<b>11.864.212</b>
<b>UKUPNO AKTIVA</b>		<b>11.636.119</b>	<b>11.943.991</b>
<b>P A S I V A</b>			
<b>Kratkoročne obaveze i razgraničenja</b>			
Kratkoročne tekuće obaveze	10	338.378	419.819
Kratkoročni krediti	11	17.711	20.192
Obaveze prema zaposlenicima	12	99.400	105.397
<b>Ukupno kratkoročne obaveze i razgraničenja</b>		<b>455.489</b>	<b>545.408</b>
<b>Izvori stalnih sredstava</b>			
Izvori stalnih sredstava	13	8.418.435	8.636.388
Izvori sredstava rezervi	13	2.762.195	2.762.195
<b>Ukupno izvori stalnih sredstava</b>		<b>11.180.630</b>	<b>11.398.583</b>
<b>UKUPNO PASIVA</b>		<b>11.636.119</b>	<b>11.943.991</b>

Napomene u nastavku su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Prikazani finansijski izvještaji odobreni su dana 08.09.2020. godine.



Direktor  
Miroljub Mijatović

*Mijatović Miroljub*

**IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKOM TOKU**  
za godinu završenu 31. decembra 2019. godine

<i>(KM)</i>	<b>2019.</b>	<b>2018.</b>
<b>NOVČANI PRIMICI</b>		
Prihodi		
Tekući transferi (transferi i donacije)	1.647.786	1.699.294
<b>UKUPNO NOVČANI PRIMICI</b>	<b>1.647.786</b>	<b>1.699.294</b>
<b>NOVČANE ISPLATE</b>		
Rashodi		
Plate i naknade troškova zaposlenih	(1.625.497)	(1.687.900)
Izdaci za nabavku stalnih sredstava	(8.896)	(78.140)
<b>UKUPNO NOVČANE ISPLATE</b>	<b>(1.634.393)</b>	<b>(1.766.040)</b>
<b>NETO NOVČANI PRIMICI/(ISPLATE)</b>	<b>13.393</b>	<b>(66.746)</b>
Saldo gotovine na početku godine	21.194	87.940
<b>Saldo gotovine na kraju godine</b>	<b>34.587</b>	<b>21.194</b>

Napomene u prilogu su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

## JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE ZENICA

### IZVJEŠTAJ O KAPITALNIM IZDACIMA I FINANSIRANJU za godinu koja je završila 31. decembra 2019. godine

<i>(KM)</i>	<b>31.12.2019.</b>	<b>31.12.2018.</b>
Nabavka građevina	-	71.843
Nabavka opreme	8.896	6.297
<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>8.896</b>	<b>78.140</b>
<b>KAPITALNI IZDACI</b>	<b>8.896</b>	<b>78.140</b>

Napomene u prilogu su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

## SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Osnovne računovodstvene politike primijenjene na pripremi finansijskih izvještaja su navedene niže u tekstu:

- **Period prezentacije**

Ukupan revidirani period je 12 mjeseci.

Revizija obuhvata godišnji period od 1. januara 2019. godine do 31. decembra 2019. godine.

- **Osnov za prezentaciju**

Finansijski izvještaji Pozorišta pripremljeni su u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenjima odbora za računovodstvene standarde (IASB), Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH, zahtjevima zakonske i druge regulative za izvršenje budžeta i provođenje trezorskog načina rada sa javnim prihodima i rashodima, te sa ostalim propisima iz oblasti poslovanja Pozorišta (Zakon o pozorišnoj djelatnosti).

U skladu sa navedenim, priznavanje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka provodi se prema računovodstvenim načelima modificiranog nastanka događaja (modified accrual basis).

Finansijski izvještaji pripremljeni su po principu historijskog troška.

Finansijski izvještaji predstavljani su u konvertibilnim markama.

- **Materijalna sredstva**

Materijalna sredstva uključuju nekretnine i opremu i iskazana su po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Trošak nabave uključuje sve direktne troškove dovođenja imovine u funkciju za koju je namijenjena i do mjesta odredišta korištenja sredstva.

Amortizacija stalnih sredstava se obračunava upotrebom proporcionalne metode na teret izvora sredstava.

Korištene stope amortizacije su:

	<u>Stopa amortizacije</u>
• Građevine	1,5%
• Oprema	10-20%

- **Nematerijalna sredstva**

Software se iskazuje kao nematerijalna imovina po trošku nabave tokom procijenjenog korisnog vijeka korištenja. Nematerijalna sredstva se amortizuju po linearnom metodom tokom očekivanog korisnog vijeka. Period amortizacije ne prelazi pet godina.

- **Zalihe**

U skladu sa MRS 2- Zalihe, zalihe se vode po trošku ili neto prodajnoj cijeni zavisno šta je niže. Trošak se određuje metodom prosječnog troška.

## SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

- **Zalihe (nastavak)**

U trošak zaliha uključuju se svi troškovi nabave, troškovi konverzije i druge troškove koji su nastali dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje.

Sitan inventar čine stvari koje imaju vijek trajanja kraći od jedne godine i stvari inventara koje imaju duži vijek trajanja od jedne godine ali im je vrijednost manja od 1.000 KM po jedinici nabavke.

Alat i sitan inventar se otpisuju 100% prilikom stavljanja u upotrebu.

- **Potraživanja**

Potraživanja od kupaca, države i državnih institucija, zaposlenih i drugih pravnih i fizičkih lica iskazuju se u poslovnim knjigama i finansijskim izvještajima na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podatka o njegovoj vrijednosti.

Usklađivanja potraživanja vrše se u slučajevima kada potraživanje nije naplaćeno.

- **Gotovina i ekvivalenti gotovine**

Gotovina i ekvivalenti gotovine iskazuju se u bilansu stanja i priznaju u nominalnom iznosu.

Za potrebe izrade izvještaja o novčanom toku, novac i novčani ekvivalenti obuhvataju gotovinu i stanja na računima kod banaka i u blagajni.

Ekvivalenti gotovine uključuju depozite banaka i ostala visoko likvidna ulaganja koja se brzo konvertuju u poznati iznos novca sa originalnim dospeljećem od tri mjeseca ili manje, i sa neznatnim rizikom promjene vrijednosti.

- **Priznavanje prihoda**

Priznavanje prihoda se vrši prema računovodstvenom načelu modificiranog sistema računovodstva, odnosno prihodi se priznaju u računovodstvenom razdoblju u kojem su mjerljivi i raspoloživi (momenat uplate sredstava na račun).

Prihodi u računovodstvu se priznaju u trenutku kada se povećanje budućih ekonomskih koristi odnosi na povećanje sredstava ili smanjenje obaveza, a koje se mogu pouzdano mjeriti.

U skladu sa navedenim načelom priznavanja prihoda priznaju se sljedeći prihodi:

1. Uplaćeni prihodi iz budžeta;
2. Vlastiti prihodi ostvareni u periodu.

- **Rezervisanja**

Rezervisanja se priznaju ako postoji sadašnja pravna ili izvedena obaveza kao posljedica događaja prošlog razdoblja i ako je vjerovatno da će biti potreban odliv sredstava, te ako se može pouzdano procijeniti iznos obaveze.

**SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)**

- ***Rashodi***

Rashodi Pozorišta se priznaju i računovodstveno evidentiraju u momentu stvaranja, tj. u periodu na koji se odnose, bez obzira kada će obaveze po tim rashodima biti izmirene.

Sve prispijele fakture do 31. januara koje se odnose na obaveze nastale u prethodnoj godini, knjiže se pod 31.12. prethodne godine, odnosno kao trošak prethodne godine.

- ***Naknade zaposlenih***

Pozorište, u normalnom toku poslovanja plaća državnim fondovima, u ime zaposlenih penziono i zdravstveno osiguranje, poreze i doprinose na i iz plate koji se obračunavaju u skladu sa zakonom. Pozorište također plaća topli obrok i troškove prevoza na posao i sa posla prema lokalnim propisima. Ovi troškovi terete račun prihoda i rashoda u istom periodu na koji se odnose.

- ***Strane valute***

Transakcije u stranoj valuti početno se knjiže korištenjem kursa Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan transakcije.

Kursne razlike nastale preračunavanjem na monetarnim stavkama ili od izvještajnih monetarnih stavki po kursu različitom od kursa po kojem su početno priznati tokom godine, ili evidentirane u prethodnim godinama, iskazuju se kao dobici i gubici u godini u kojoj su nastali.

Na dan 31. decembra 2019. godine odnos EUR-a i konvertibilne marke je fiksni ('valutni odbor') i iznosi: EUR 1 = KM 1,95583.

- ***Porezi***

Pozorište je neprofitna organizacija i nije obveznik poreza na dobit s obzirom da se finansira iz sredstava budžeta i drugih pravnih lica. Prema važećim zakonskim propisima udruženja i fondacije nisu obveznici obračuna i plaćanja poreza na dobit.

## NAPOMENA 1 – TROŠKOVI ZAPOSLENIH

(KM)	2019.	2018.
Troškovi bruto plaća	1.119.031	1.096.613
Troškovi ostalih primanja, naknada i prava zaposlenih	173.748	171.650
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	18.875	26.402
Troškovi naknada članovima Upravnog odbora*	2.140	200
	<b>1.313.794</b>	<b>1.294.865</b>

\*Rješenjem broj: 02-49-12557/17 imenovani su članovi Upravnog odbora na mandat od četiri godine. Visina nakade članovima Upravnog odbora definisana je Odlukom iz ranijih godina.

\*Preporuka: radi regulisanja prava vezano za imenovanje potrebno je sačiniti Ugovore sa članovima Upravnog odbora.

## NAPOMENA 2 – TROŠKOVI ZA MATERIJAL, SITAN INVENTAR I USLUGE

(KM)	2019.	2018.
Troškovi prevoza – transportne usluge i usluge prevoza za gostovanja	32.142	38.490
Troškovi smještaja	6.571	23.721
Troškovi dnevnica	19.579	39.356
Troškovi autorskih honorara	42.028	76.086
Troškovi materijala	29.974	45.290
Troškovi električne energije	39.989	43.738
Troškovi održavanja	5.304	7.381
Troškovi PTT usluga	6.167	9.290
Komunalni troškovi	11.438	12.536
Troškovi reprezentacije	12.894	10.831
Troškovi premija osiguranja	228	430
Troškovi platnog prometa i druge bankovne usluge	4.659	4.371
Troškovi unajmljivanja prostora, imovine i opreme	6.251	-
Grafičke usluge	11.065	13.930
Špeditorske usluge	2.505	
Troškovi seminara, službenih novina	1.571	1.495
Troškovi video produkcije, snimanja pozorišnih predstava	900	-
Advokatske usluge, sudske i komunalne takse	655	489
Troškovi zdravstvene zaštite	579	68
Troškovi računovodstvenih usluga	70	70
Troškovi prinudne naplate, kamate i troškovi postupka	7.469	1.128
Ostale nespomenute usluge (troškovi gostovanja drugih pozorišta, premijera i drugo)	30.522	26.599
	<b>272.560</b>	<b>355.299</b>

**JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE ZENICA****Napomene uz finansijske izvještaje****NAPOMENA 3 – PRIHODI OD NEFINANSIJSKIH JAVNIH PREDUZEĆA I FINANSIJSKIH JAVNIH INSTITUCIJA**

<i>(KM)</i>	<b>2019.</b>	<b>2018.</b>
Prihodi za redovnu programsko-repertoarsku produkciju BNP-a	20.000	10.000
Prihodi od općine – 21. MKM – „Zeničko proljeće“	20.000	121.500
Prihodi od Federalnog ministarstva kulture i sporta	15.000	-
Prihodi – „XV Festival bosanskohercegovačke drame“	10.000	10.000
Prihodi od Fondacije za scenske, muzičke i likovne umjetnosti	10.000	3.000
Prihodi od ministarstva civilnih poslova	10.000	-
Prihodi od zakupnina	30.140	36.472
Prihodi za investiciono održavanje zgrade	10.804	
Prihodi od Zavoda za zapošljavanje	14.191	13.014
Prihodi od fakturisanja za participaciju električne energije	7.734	9.398
Prihodi od Fondacije za izdavaštvo Sarajevo Zeničke sveske	3.000	3.000
Prihodi od Općine – Kamerni orkestar	2.250	-
Prihodi od Općine – za sveske	560	2.236
	<b>153.679</b>	<b>208.620</b>

**NAPOMENA 4 – NAKNADE I TAKSE I PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA**

<i>(KM)</i>	<b>2019.</b>	<b>2018.</b>
Prihodi od pružanja javnih usluga od sopstvene djelatnosti	46.839	73.543
	<b>46.839</b>	<b>73.543</b>

Prihodi od pružanja javnih usluga od sopstvene djelatnosti odnose se na prihod po osnovu realizovanih pozorišnih predstava u 2019. godini.

**NAPOMENA 5 – PRIMLJENI TEKUĆI TRANSFERI OD OSTALIH NIVOVA VLASTI I FONDOVA**

<i>(KM)</i>	<b>2019.</b>	<b>2018.</b>
Prihodi od ZE-DO kantona za plate i topli obrok	1.294.961	1.284.949
Prihodi od ZE-DO kantona za materijalne troškove	111.675	109.711
Prihodi od ZE-DO kantona za produkciju	-	2.000
Prihodi od ZE-DO kantona za regres	31.892	29.580
	<b>1.438.528</b>	<b>1.426.240</b>



**JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE ZENICA****Napomene uz finansijske izvještaje****NAPOMENA 6 – VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA**

<i>(KM)</i>	<b>2019.</b>	<b>2018.</b>
Višak prihoda nad rashodima	52.692	58.239
	<b>52.692</b>	<b>58.239</b>

**NAPOMENA 7 – GOTOVINA I EKVIVALENTI GOTOVINE**

<i>(KM)</i>	<b>2019.</b>	<b>2018.</b>
Žiro račun u domaćoj valuti – ASA banka	33.629	5.146
Devizni račun – ASA banka	886	15.981
Blagajna	72	67
	<b>34.587</b>	<b>21.194</b>

**NAPOMENA 8 – KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA**

<i>(KM)</i>	<b>2019.</b>	<b>2018.</b>
Kupci u zemlji	49.845	58.585
	<b>49.845</b>	<b>58.585</b>

Potraživanja od kupaca u zemlji na dan 31.12.2019. godine u ukupnom iznosu od KM 49.845 najvećim dijelom odnose se na sljedeće kupce:

- Cabaret d.o.o. u iznosu od KM 30.329;
- Centar umjetnost ARS u iznosu od KM 13.301;
- Opera d.o.o. u iznosu od KM 1.025.

**NAPOMENA 9 – STALNA SREDSTVA**

<i>(KM)</i>	<b>Građevine</b>	<b>Oprema</b>	<b>Ukupno</b>
<u>Nabavna vrijednost</u>			
01.01.2019.	20.810.663	381.521	21.192.184
Povećanje	-	8.896	8.896
31.12.2019.	20.810.663	390.417	21.201.080
<u>Ispravka vrijednosti</u>			
01.01.2019.	8.982.027	345.945	9.327.972
Amortizacija perioda	312.160	9.261	321.421
31.12.2019.	9.294.187	355.206	9.649.393
<u>Neto knjigovodstvena vrijednost:</u>			
31.12.2019.	11.516.476	35.211	11.551.687
31.12.2018.	11.828.636	35.576	11.864.212

Povećanje vrijednosti stalnih sredstava u toku 2019. godine u ukupnom iznosu od KM 8.896 odnosi se na nabavku opreme.

**NAPOMENA 10 – KRATKOROČNE TEKUĆE OBAVEZE**

<i>(KM)</i>	<b>2019.</b>	<b>2018.</b>
Obaveze prema dobavljačima u zemlji	249.156	306.332
Obaveze prema fizičkim licima	89.222	113.487
	<b>338.378</b>	<b>419.819</b>

Značajnije obaveze prema dobavljačima u zemlji na dan 31.12.2019. godine su (> KM 5.000):

- KGZ Općina Zenica u iznosu od KM 77.523;
- JP Grijanje Zenica u iznosu od KM 72.889;
- JP Elektro Zenica u iznosu od KM 10.651;
- Alba Zenica d.o.o. u iznosu od KM 8.167;
- Euro Lifting d.o.o. u iznosu od KM 6.661;
- Kamerni teatar Sarajevo u iznosu od KM 6.280;
- JU Kantonalna bolnica Zenica u iznosu od KM 5.524;
- Gams d.o.o. u iznosu od KM 5.402.

**JU BOSANSKO NARODNO POZORIŠTE ZENICA****Napomene uz finansijske izvještaje****NAPOMENA 11 – KRATKOROČNI KREDITI**

<i>(KM)</i>	<b>2019.</b>	<b>2018.</b>
Obaveze za kratkoročne kredite	17.711	20.192
	<b>17.711</b>	<b>20.192</b>

Obaveza po kratkoročnim kreditima odnosi se na:

- Ugovor o kratkoročnom kreditu broj: 336409/2 potpisan sa ASA bank d.d. dana 26.06.2019. godine. Kredit se odobrava na period od 12 mjeseci, u iznosu od KM 30.000,00 uz nominalnu kamatnu stopu od 5,8% na godišnjem nivou.

**NAPOMENA 12 – OBAVEZE PREMA ZAPOSLENICIMA**

<i>(KM)</i>	<b>2019.</b>	<b>2018.</b>
Obaveze za neto plate	39.748	41.508
Obaveze za doprinose i druge poreze	45.126	49.069
Obaveze za ostala primanja zaposlenih	14.526	14.820
	<b>99.400</b>	<b>105.397</b>

**NAPOMENA 13 – IZVORI STALNIH SREDSTAVA**

<i>(KM)</i>	<b>2019.</b>	<b>2018.</b>
Izvori stalnih sredstava	8.418.435	8.636.388
Izvori sredstava rezervi	2.762.195	2.762.195
	<b>11.180.630</b>	<b>11.398.583</b>

**NAPOMENA 14 – SUDSKI POSTUPCI****Koje je pokrenulo Pozorišta**

Na dan 31. decembra 2019. godine Pozorište vodi jedan sudski spor protiv dužnika radi naplate svojih potraživanja procijenjene vrijednosti u iznosu od KM 26.143.

**Koji se vode protiv Pozorišta**

Na dan 31. decembra 2019. godine nije bilo sudskih postupka protiv Pozorišta.

**NAPOMENA 15 – POTENCIJALNE OBAVEZE**

Poreske vlasti mogu u bilo koje vrijeme izvršiti inspekciju računovodstvene evidencije za period od 5 godina unazad i mogu utvrditi eventualne dopunske poreske obračune i kazne. Uprava pozorišta nema saznanja o eventualnim okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalne i značajne obaveze u ovom pogledu.

**NAPOMENA 16 – DOGAĐAJI POSLIJE DATUMA BILANSA STANJA**

Nije bilo značajnih događaja poslije datuma bilansa stanja koji zahtijevaju posebno objavljivanje ili izmjenu finansijskih izvještaja.

**ODOBRENJE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Finansijski izvještaji odobreni su od strane Uprave Pozorišta na dan 08.09.2020. godine.

Direktor

*Miroslav Mijatović*  
Miroslav Mijatović



JU Bosansko narodno pozorište Zenica Југословенско Народно Позориште Зеница Public Institute - The Bosnian National Theatre Zenica Trg, bb 1, 72000 Zenica, Bosnia i Hercegovina	
Datum / Датум / Date:	21-09-2020.
Broj / Број / Number:	631/20